

Contexto Local: una mirada desde la escuela



VINCULACIÓN DE LA ESCUELA CON LA COMUNIDAD

Guía para la elaboración del Proyecto Comunitario

Vinculación de la escuela con la comunidad,
promoviendo el desarrollo local

Contenido

Equipo de trabajo

Coordinación:

Masayo Otani, Experta de JICA

Elaboración:

Go Kimura, Experto de JICA

Mónica Raquel Murto Duarte

María Magdalena Silvero de Chena

Colaboración:

Zonia Centurión

Digitalización y ajuste:

Ayumi Kikuchi

Año 2016

¿Cómo se trabaja el Contexto Local?	03
1. Contexto Local	03
2. ¿Y cómo se atiende el Contexto Local en el PEI?.....	04
3. El diseño de la Educación Escolar Básica paraguaya se organiza en tres componentes: <i>FUNDAMENTAL, ACADÉMICO Y LOCAL</i>	06
4. El PC implementación	07
5. Relación con cada área académica	08
6. Ideas de actividades que pudieran surgir a partir del análisis del Contexto Local	08
7. Proyecto Comunitario y Contexto Local	16
8. Buenas Prácticas	19
PROYECTO COMUNITARIO (No.1)	20
PROYECTO COMUNITARIO (No.2)	23
PROYECTO COMUNITARIO (No.3)	26
PROYECTO COMUNITARIO (No.4)	29
PROYECTO COMUNITARIO (No.5)	34
PROYECTO COMUNITARIO (No.6)	38
PROYECTO COMUNITARIO (No.7)	42
PROYECTO COMUNITARIO (No.8)	45

¿Cómo se trabaja el Contexto Local?

Vinculación de la escuela con la comunidad, promoviendo el desarrollo local.

1. Contexto Local

Se entiende literalmente el adjetivo local como aquello perteneciente o relativo a un lugar, territorio, ciudad. También referido a lo municipal, distrital, comunal, sector específico.

El Contexto Local está determinado por el área circundante con características propias del departamento, municipio o distrito en cuanto a cuestiones socio económicas y culturales, entre otras.

1.1. Actividades Educativas adecuadas al Contexto Local

Se entiende por actividades educativas adecuadas al Contexto Local aquellas que permiten conocer a su comunidad a través de actividades propias, realizadas en ese contexto en particular, según sean aquellas vinculadas a la agricultura, tipo de alimentación, situaciones ambientales, culturales, artísticas potenciadas en cada comunidad. Establece una forma más allá de las actividades intra escolares, es decir, subraya el enfoque de la educación por fuera de los muros de la escuela o extraescolar, organizando diversas actividades de aprendizajes y experiencias, sobre algunos temas vinculados al currículo generando relaciones con actores locales que pudieran enriquecer las actividades educativas, como por ejemplo: la huerta escolar, cría y cuidado de mascotas o animales, entre otros.

1.1.1. Características de la Educación adecuada al Contexto Local

Las actividades de enseñanza – aprendizaje, arraigadas en las comunidades son las que no solo pretenden que los niños aprendan, y adquieran conocimientos y las habilidades sobre algún tema en específico, sino también busca un aprendizaje integral o un aprendizaje basado en competencia. Por ejemplo, los niños realizan las actividades con actitud exploratoria y práctica en un contexto de trabajo grupal y de ayuda mutua, además se hace hincapié en las actividades basadas en experiencias más que lo basado en los conocimientos teóricos, y a través del registro de los procesos vivenciados y creando la oportunidad de presentar el mismo a través de la expresión oral. Se recalca que las actividades vinculadas al Contexto Local tengan relación y se visualicen en las áreas académicas del grado.

A continuación se presentan algunas orientaciones para desarrollar actividades educativas en las comunidades.

1.1.2. Una escuela que adecua el currículum al Contexto Local tiene las siguientes características

- Tiene su base en la vida comunitaria, utilizando la naturaleza, la historia, el arte, las actividades socio económicas, como insumos para la práctica pedagógica.
- Explora la diversidad de recursos disponibles en la comunidad de donde pertenece la escuela.
- Utiliza un enfoque metodológico por el cual los niños aprenden de sus propias experiencias.
- Propicia actividades que incluyen trabajos prácticos, visitas educativas entre otras y que ayudan a que los estudiantes reflexionen a partir de las experiencias.
- Permite aplicar y completar lo ya ha aprendido, asociando con una variedad de áreas pedagógicas.
- Brinda oportunidad de aprender de manera simultánea y transversal en todas las áreas curriculares.
- Brinda oportunidad y promueve el debate, la presentación de ideas de los estudiantes en el marco de la elaboración de los trabajos prácticos.
- Posibilita la participación de la comunidad, al brindar sus aportes para enriquecer los aprendizajes.
- Conduce a conocer la comunidad de donde pertenece el estudiante, fortalece el vínculo con la diversidad de actividades comunitarias, ayuda a una mejor comprensión y contribuye al empoderamiento de su comunidad.

2. ¿Y cómo se atiende el Contexto Local en el PEI?

El Proyecto Educativo Institucional (PEI) es una herramienta que sirve para la planificación, implementación y evaluación de la gestión escolar. Define el camino a seguir pues presenta el panorama completo de la institución en las diferentes dimensiones.

Para su elaboración y ejecución, es necesario un cambio de actitud de todos los actores. Permite la descentralización educativa, ya que es el único camino que propicia la unidad en la diversidad del país, acogiendo y potenciando culturas, valores, conocimientos y expectativas de desarrollo local.

Lo que se enseña y aprende debe responder a las necesidades del Contexto Local, en una perspectiva de desarrollo humano, con una mirada de sentido profundo en las personas.

A tener en cuenta:

- Todos los resultados encontrados deberán ser mencionados en el apartado de Diagnóstico del PEI.
- Los ejes consensuados por el equipo técnico institucional, devenidos de la Investigación y Búsqueda a ser priorizados, serán incluidos en el Proyecto Curricular Institucional (PCI).
- También serán considerados como insumo para la elaboración de los Proyectos Comunitarios, en estrecha relación con el desarrollo de competencias y capacidades planificadas en el PCI.



3. El diseño de la Educación Escolar Básica paraguaya se organiza en tres componentes: **FUNDAMENTAL, ACADÉMICO Y LOCAL¹**

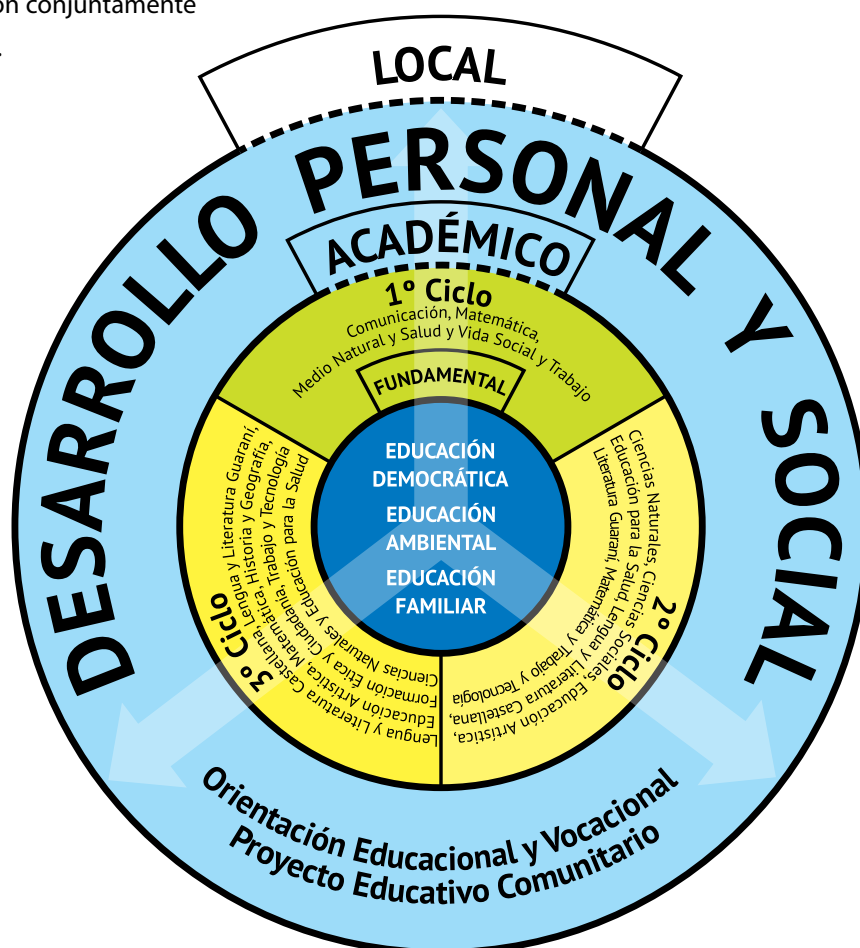
EL COMPONENTE FUNDAMENTAL integra conocimientos, actitudes y valores relacionados con la Educación Democrática, Educación Familiar y Educación Ambiental, y que impregnan transversalmente el currículum, los mismos demandan un tratamiento desde todas las áreas y ciclos de la Educación Inicial y Escolar Básica y no se desarrollan en un espacio y tiempo determinados.

Es decir, se hacen presentes tanto en el trabajo de aula como fuera de ella, en las acciones que se ejecuten más allá de la institución conjuntamente con la comunidad.

EL COMPONENTE ACADÉMICO incluye conocimientos, habilidades, actitudes, destrezas y valores provenientes de los diversos campos del saber; éstos se organizan en un conjunto de áreas y asignaturas que varían de un ciclo a otro. Este componente, promueve el acceso a la cultura sistematizada, provee los fundamentos teóricos y prácticos para resolver problemas de la vida cotidiana, permitiendo así mejorar la calidad de vida personal y social de los educandos.

EL COMPLEMENTO LOCAL constituye un espacio, “un estímulo” para la organización y el desarrollo de actividades de carácter e interés comunitario. Estas actividades pueden responder a necesidades o expectativas que surgen del proceso de enseñanza-aprendizaje, de la vida institucional o de la comunidad en general.

La forma en que estos componentes se organizan e interrelacionan se visualiza en el siguiente gráfico.



¹Componente Local: La Reforma Educativa en el Aula (Ministerio de Educación y Culto Sub-Secretaría de Estado de Educación Departamento de Currículum, 1995)

Una escuela abierta a la comunidad, requiere de la participación activa de todos los actores de los educativos y principalmente de la familia, a quienes se asignan roles y funciones, que ayudan luego a complementar y animar la tarea en aula.

Las actividades sugeridas en esta guía de acompañamiento para los niños en actividades extraescolares desean potenciar el logro del objetivo general establecido en el PEI, y brinda insumos para el trabajo pedagógico curricular, estas actividades deben estar vinculadas al Proyecto Comunitario (PC).

El PC es el conjunto de acciones inter relacionadas y orientadas a satisfacer o resolver las necesidades más urgentes y apremiantes de la institución y de la comunidad. Para que se lleve a cabo con éxito este proyecto es necesario desarrollar capacidades de negociación y acuerdos, comunicación interactiva, liderazgo compartido y participación en la toma de decisiones. Las actividades de acompañamiento a los niños y niñas en actividades extraescolares que brindan insumos para el trabajo pedagógico curricular pueden ser: encuentros deportivos, encuentros culturales, actividades solidarias y de mejoramiento socio económico entre otras.

4. El PC se implementa a través de:

4.1. *Investigación y Búsqueda*

El aprendizaje en investigación y búsqueda se trata de la identificación de los problemas, recopilación de la información, procesamiento y análisis, elaboración de reporte y presentación por sí mismo a través de vivencias reflexionadas de manera sistemática.

En otros términos, significa que los aprendizajes son el resultado de la exposición directa ante situaciones que permitan que la persona se involucre, que viva, que ponga todos sus sentidos que pueda generar espacio de reflexión sobre qué hacer, a partir de la vivencia, práctica, procesamiento e identificación de una nueva dimensión, generación de ideas para la solución, toma de decisiones y la exposición para internalizar las ideas que provienen de la vivencia.

4.2. *Aprendizaje Cooperativo*

Es una modalidad que está enfocada en la resolución de los problemas en cooperación con los demás, por lo que conduce a desarrollar actitudes, cualidades y habilidades entre sí participando en la sociedad y relacionando con los demás e intercambiando ideas. Se puede desarrollar a través de las actividades grupales.

4.3. *Actividad experimental*

Es necesario llevar a cabo el aprendizaje de manera transversal, integral y explorativo aplicando correctamente la modalidad basada en las experiencias. Por ejemplo cabe la posibilidad de realizar actividades relacionadas con el medio ambiente, actividades de voluntariado relacionado con la sociedad, artesanía, producción, cultura y arte, etc.

4.4. *Capacidad de Expresión*

Respecto al fortalecimiento de la capacidad de pensar, decidir y expresar, es importante desarrollar la habilidad de resumir la experiencia, la información recopilada y analizada y aplicar esas capacidades en el proceso de actividades de investigación y resolución de problemas. También es importante vincular con las actividades que se desarrollan en relación a las áreas académicas de cada grado tales como comunicación y lenguas.

5. Relación con cada área académica

Al aprovechar el tiempo de aprendizaje integral de los conocimientos y habilidades que se adquieren en cada área académica del grado, esto permite que lo aprendido se consolide aún más. Por otra parte, los resultados de los tiempos de aprendizaje integral motivan y promueven el aprendizaje. Se requiere idear y programar actividades considerando el tiempo de aprendizaje relacionado con las diferentes asignaturas.

Se presenta algunos ejemplos de las actividades educativas programadas con capacidades que desarrollan la educación alimentaria, ambiental, vial y cultural en las últimas páginas para que permita mayor claridad en el desarrollo de actividades educativas adecuadas al Contexto Local.

6. Ideas de actividades que pudieran surgir a partir del análisis del Contexto Local

6.1. *Educación Ambiental*

La educación ambiental, en la Educación Escolar Básica se enfoca especialmente en el deterioro del medio ambiente, calentamiento global y destrucción de la naturaleza, y en respuesta a estas problemáticas ambientales. Apunta a construir una sociedad sostenible y amigable con el medio ambiente, utilizando de manera eficiente los recursos naturales para entregar calidad de vida a las futuras generaciones. La educación ambiental propicia la didáctica que brinde una enseñanza de manera que sea visible para los niños, y que permita aprender a partir de la experiencia y los experimentos.

Actividades Sugeridas:

Ejemplos		Resumen
1	Gestión de los residuos y el sistema de reciclaje	Conocer la realidad actual de generación de residuos locales, recolección, tratamiento, disposición y reciclaje por la visita a vertedero o relleno sanitario y escuchando la charla del encargado de municipalidad. Planificar y ejecutar la actividad de clasificación y reciclaje en la escuela considerando el problema de la disposición de las basuras a nivel regional y las cuestiones residuales a nivel global.
2	Características de la energía solar (alternativa)	Conocer las características del calor y comprender sobre el mecanismo de uso eficaz de la energía (acumulación de calor, aislamiento de calor, almacenamiento de calor) a través de la medición y registro de la temperatura de varios lugares dentro de la institución utilizando el termómetro, calentamiento de los objetos utilizando la cocina solar (hecha a mano), verificación del cambio de la temperatura del agua con botellas que tienen papeles de varios colores, entre otros.
3	Generador de energía eólica (alternativa)	Comprender el principio de generación de energía preparando un generador de energía eólica utilizando motores pequeños y prendiendo foquitos o LED. Además de profundizar el conocimiento de cómo el viento lo produce, también aprenden sobre la energía fósil y la energía renovable que se obtiene de fuentes naturales.
3	Preparación de cortinas verdes	Se define las barreras vivas como “una forma de establecer un límite mediante la siembra de una hilera de árboles y/o arbustos a distancias relativamente cercanas, a los cuales se fijan líneas de alambre”. A través de la utilización de las barreras vivas en un campo cercano o alrededor de las instituciones educativas, los niños y jóvenes aprenderán la importancia de proteger el suelo, controlar la erosión y evitar derrumbes. Realizando estas actividades de cultivo, descubrirán como se incrementa la biodiversidad de las plantas y animales, se protegerán de la fumigación de los sembradíos y también humidificarán el ambiente.
5	Observación del césped del patio de la escuela	Comprender las funciones de los “seres vivos” comparando con el patio con suelo desnudo y con césped. Mediante el descubrimiento los pequeños seres vivientes que habitan en el césped y la presencia de las aves y otros insectos que se alimentan de ellos, aumentan los intereses hacia las cuestiones ambientales tales como el cambio en el ecosistema y nueva fase de ser viviente.
6	Búsqueda de insectos en otoño	A través de la observación de los insectos que existen en un campo cercano, aprender la importancia de proteger el hábitat y la alimentación, y el relacionamiento con el medio ambiente ayuda a comprender sobre la vida y sensibilizar sobre la protección del medio ambiente y el ecosistema. Además, observar el proceso de crecimiento y la estructura del cuerpo de los insectos, elaborar el trabajo práctico para su exposición en la clase.
7	Recorrido por el bosque y charla del ingeniero forestal	Se investiga los ingenios y los esfuerzos de las personas que trabajan para proteger el bosque y a través de estas actividades pensar los deseos y sentimientos, saber cómo los bosques fueron protegidos y reflexionar sobre la protección del bosque. Al hacerlo, ampliar conocimiento de los bosques como recursos, el significado de corte entre los árboles, la función del bosque de recarga hídrica, ecosistema forestal, entre otros, y de esta forma comprender sobre la situación actual de la silvicultura.
8	Charla sobre energía eléctrica	Se investiga los procesos de la electricidad hasta que llega al hogar y la escuela, se expone en la clase lo que uno puede hacer para ahorrar la energía investigando el mecanismo de generación de energía y la instalación de generador de electricidad de la escuela. En base a lo investigado por ellos mismos y de las charlas de los profesores invitados comprender los principios básicos de la generación de la energía.

6.2. Educación en Agricultura y en la Alimentación

6.2.1. Educación Alimentaria

Estas actividades se implementan en las escuelas de las distintas localidades, con la finalidad de hacer que los niños, aprendan la importancia de una buena alimentación y a valorar la alimentación saludable a través de la experiencia. Por ejemplo, en el marco de las actividades experienciales de enseñanza a los niños y niñas, los estudiantes participan en el proceso de la producción de las hortalizas desde su siembra, cultivo hasta su cosecha y degustación. En este proceso de actividades los estudiantes toman registro sistemático y periódico, se interrelacionan con los compañeros, realizan discusiones grupales, entre otras que desarrollen capacidades fundamentales como la de emitir sus opiniones, desarrollar pensamiento crítico y reflexivo. Es un método eficaz para que introduzcan estas actividades relacionando con el almuerzo escolar, lo cual se está difundiendo a fin de que tomen conciencia de la importancia de la educación alimentaria.

En estos últimos años, el exceso de ingesta de alimentos con altos contenidos en grasas y la falta de inclusión de verduras en la dieta diaria de los niños, se traduce en un desequilibrio alimentario, que provoca enfermedades las cuales asociadas al estilo de vida sedentaria deteriora la salud ya desde temprana edad, por lo que es de suma importancia promover la educación alimentaria, que permita la práctica de hábitos de alimentación saludable a través de las diversas actividades experienciales relacionadas con la alimentación. Entre las actividades se ha puesto mayor énfasis en promover experiencias de aprendizaje sobre temas y elementos más básicos de la vida, como lo son la alimentación, la cultura y el cuidado de la Salud, además se abordan temas que proponen reflexionar sobre comportamientos y actos en relación a los problemas ambientales, entre otras cosas.

Enfoque de implementación		Líneas de acciones
1	Experiencia agrícola, educación para la "agricultura"	Huerta escolar, concurso de redacción y dibujo, apoyo al aprendizaje integral, clases magistrales, excursiones de aprendizaje, etc.
2	Almuerzo escolar con producción local	Suministro de productos alimenticios locales, promoción del almuerzo escolar, visita escolar a los productores (probar el almuerzo escolar), intercambio de opiniones entre nutricionistas de las escuelas, etc.
3	Educación de la "alimentación" estilo de vida saludable	Aprendizaje de la dieta equilibrada, educación nutricional, apoyo del aprendizaje integral, etc.
4	Producción local para el consumo local	Provisión de producción local al almuerzo escolar, etc.

6.2.2. Actividades Educativas: Huerta Escolar

Tomando como ejemplo la huerta escolar que en varias instituciones educativas se viene implementando; mostrar el ejemplo de las combinaciones que se pudieran dar con esta actividad relacionando con las diferentes áreas académicas del grado a través de una serie de experiencias educativas incluyendo la siembra, cosecha y el consumo, para que esto no quede como una simple actividad de cultivo.

Las actividades que se realizan en la huerta de la escuela son posibles de aplicar y relacionar con otras disciplinas, tales como ciencias naturales y estudios sociales, e incluso con las matemáticas haciendo las hojas de cálculos y gráficos, artes mediante los dibujos, asimismo permite espacio de práctica de exposición.



Exposición de actividades escolares



Huerta Escolar



Huerta escolar

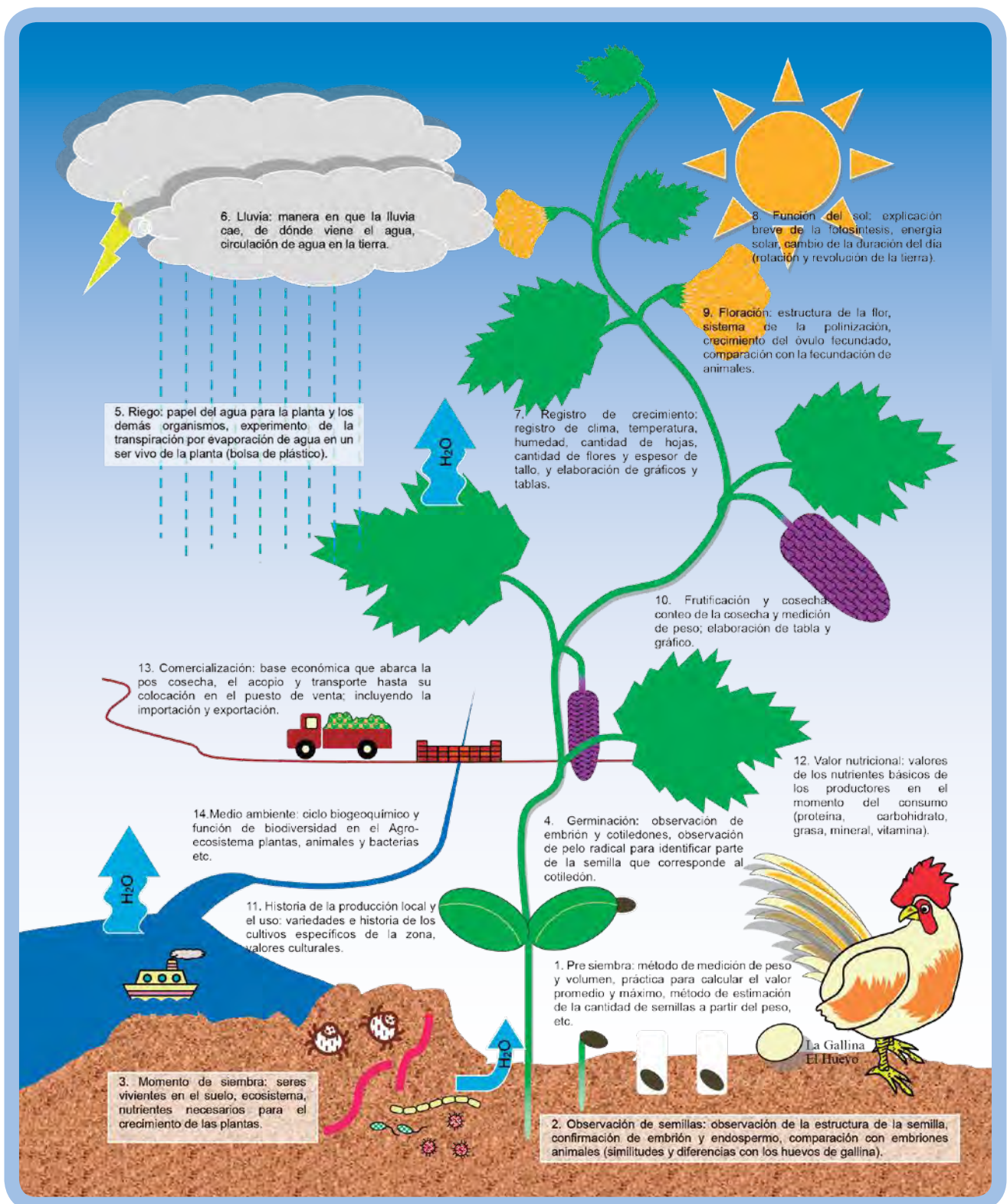


Huerta Escolar

Se muestra en el diagrama el ejemplo de actividades educativas arraigadas a las comunidades.

1. **Pre siembra:** método de medición de peso y volumen, práctica para calcular el valor promedio y máximo, método de estimación de la cantidad de semillas a partir del peso, etc.
2. **Observación de semillas:** observación de la estructura de la semilla, confirmación de embrión y endospermo, comparación con embriones animales (similitudes y diferencias con los huevos de gallina).
3. **Momento de siembra:** seres vivientes en el suelo, ecosistema, nutrientes necesarios para el crecimiento de las plantas.
4. **Germinación:** observación de embrión y cotiledones, observación de pelo radical para identificar parte de la semilla que corresponde al cotiledón.
5. **Riego:** papel del agua para la planta y los demás organismos, experimento de la transpiración por evaporación de agua en un ser vivo de la planta (bolsa de plástico).
6. **Lluvia:** manera en que la lluvia cae, de dónde viene el agua, circulación de agua en la tierra.
7. **Registro de crecimiento:** registro de clima, temperatura, humedad, cantidad de hojas, cantidad de flores y espesor de tallo, y elaboración de gráficos y tablas.
8. **Función del sol:** explicación breve de la fotosíntesis, energía solar, cambio de la duración del día (rotación y revolución de la tierra).
9. **Floración:** estructura de la flor, sistema de la polinización, crecimiento del óvulo fecundado, comparación con la fecundación de animales.
10. **Fructificación y cosecha:** conteo de la cosecha y medición de peso; elaboración de tabla y gráfico.
11. **Historia de la producción local y el uso:** variedades e historia de los cultivos específicos de la zona, valores culturales.
12. **Valor nutricional:** valores de los nutrientes básicos de los productores en el momento del consumo (proteína, carbohidrato, grasa, mineral, vitamina).
13. **Comercialización:** base económica que abarca la pos cosecha, el acopio y transporte hasta su colocación en el puesto de venta; incluyendo la importación y la exportación.
14. **Medio ambiente:** ciclo biogeoquímico y función de biodiversidad en el Agroecosistema, plantas, animales y bacterias etc.

Las instituciones educativas que promueven la implementación de huertas escolares como parte del aprendizaje experiencial, lograran mayor articulación de sus áreas con la enseñanza y por ende la satisfacción con el resultado. En el gráfico se muestra los aprendizajes posibles, con la implementación de la técnica didáctica del aprendizaje experiencial, tomando como ejemplo el proceso productivo de siembra, cosecha y hasta preparación de platos.



6.3. Educación de Cultura y Turismo

6.3.1. Exploración de la comunidad y mapeo

Como una metodología didáctica de profundizar los conocimientos sobre la cultura comunitaria, podría darse la actividad exploratoria en su comunidad acompañado del trabajo de mapeo para la identificación de los lugares turísticos. Estas actividades tienen sus enfoques en la educación escolar y en el empoderamiento de los pobladores sobre su comunidad la cual se lleva a cabo en el marco de las actividades a nivel de la comunidad y de la escuela. Permite lograr un amplio aprendizaje desde la perspectiva de las ciencias naturales, ciencias humanas y ciencias sociales. Así mismo permite reflexionar sobre la comunidad con una visión más amplia, combinando la historia y la cultura de la comunidad, además de una variedad de actividades productivas y la preservación del medio ambiente.

Los pasos a seguir para su implementación son como sigue:

(1). Definición de la comunidad y la agenda

El docente debe previamente investigar la disponibilidad de los conocimientos y los materiales educativos en la comunidad donde viven los niños, y definir zonas para el mapeo. Así mismo, solicitar la cooperación de los actores locales, mantener reuniones previas con ellos, y establecer fechas a fin de poder contar con la participación y acompañamiento de dichos actores locales. El alcance geográfico de la comunidad se puede definir según cada grado o ciclo. Por ejemplo, los grados inferiores abarcar zonas alrededor de la institución y los grados superiores ir hasta lugares más distantes de la comunidad; definiendo el alcance del tema y el contenido de aprendizaje, dentro de las áreas de las ciencias sociales y de las ciencias naturales. La actividad deberá estar bien planificada previendo condiciones de seguridad, actividades atractivas, normas a seguir y respetando el tiempo establecido, etc.

(2). Visita previa del docente

El docente previamente debe de conocer la situación, las instalaciones, las condiciones ambientales del lugar de la comunidad en donde quiera implementar esta actividad. También debe de definir la hoja de ruta o el recorrido de los niños teniendo en cuenta el aspecto de la seguridad. Contactar con los actores responsables del lugar, los permisos de acceso correspondiente y solicitar la cooperación de los actores locales.

(3). Preparación para la exploración de la comunidad

Conformar los grupos para realizar el recorrido. Dado que el tema de interés de los estudiantes durante el recorrido varía entre los miembros que conforman el grupo, que si podría afectar en los resultados del informe de las actividades, por los que es necesario también considerar este punto. En algunos casos se podría conformar el grupo entre los estudiantes de grados e intereses diferentes a fin de evitar algún sesgo en el enfoque, o asignar un tema de exploración de la comunidad para cada grupo. Una vez definido el grupo, se determina la distribución de tareas entre ellos. Por ejemplo, se consulta a nivel del grupo para definir el líder del grupo, encargado del mapa, encargado de registro de actividades, expositor, etc.

(4). Implementación de la exploración de la comunidad

Salida del grupo desde el punto de partida e inicia el recorrido de la comunidad según lo planificado. Realizar el trabajo grupal de exploración de los recursos educativos de la comunidad, recorriendo según la copia del mapa preparado de antemano, completando lo que van descubriendo y haciendo entrevistas a las personas que están en el camino. Recorriendo por sus respectivas zonas asignadas, van anotando los que se cultiva, la ubicación de los bosques, arroyos, y van completando en el mapa aquellos caminos e instalaciones que no figuran en el. Además, podrán ir anotando o registrando sobre los recursos naturales y animales propios de la comunidad, completando en el mapa su ubicación y el hábitat, si tienen cámara también se podrían tomar fotografías, o hacer un simple bosquejo o dibujo para tener como registro.

Si hubiere algunos sitios históricos o de interés cultural en la comunidad podrían detenerse en ellos, y también entrevistar a los pobladores de la comunidad sobre la historia o el origen de algún monumento, nombre del camino, algún objeto consagrado que van descubriendo en la zona. Además, investigando sobre la vida y las costumbres practicadas en la comunidad, toman nota de los artículos del hogar de uso cotidiano, artículos que se hacen artesanalmente, incluyendo los puestos de venta, pequeñas fábricas o talleres.

También, se considera interesante anotar aquellas informaciones que desde el punto de vista del explorador es un sitio de hermosa vista o paisaje. Esta sería una actividad creativa que contribuye a la formación de nuevos locales pintorescos de la zona desde la visión de los niños, por lo que si es que se dispone del tiempo se podría dedicar un tiempo para dibujar el paisaje y potenciarlo como lugar turístico.

(5). Preparación de la exposición

Una vez terminado el recorrido por la comunidad, vuelven a la escuela para que cada grupo prepare su presentación. Destinar un determinado tiempo de preparación para que el expositor representante de cada grupo pueda informar sobre temas culturales y la naturaleza de la comunidad junto con aquellos nuevos descubrimientos, utilizando el mapa ilustrativo, además de los bosquejos, gráficos, fotografías y el cuadro sintético de las entrevistas, entre otros materiales. En el caso que no tenga espacio suficiente para pegar sus materiales, se puede aprovechar otros espacios tales como el piso o las mesas. El grupo puede libremente pensar y elegir el método para su presentación.

(6). Exposición

El expositor designado por el grupo irá exponiendo los resultados obtenidos con el recorrido de exploración, mostrando a la plenaria los materiales preparados. Luego, con una sesión de preguntas y respuestas se comparte con los demás grupos sus resultados. En la exposición grupal también se podrá dar participación a cada uno de sus miembros para que cada uno comente su experiencia.

Mediante la exploración de la comunidad, el mapeo y abordando la actividad con una actitud exploratoria y con la ayuda mutua, los participantes pueden experimentar aprendizajes que no sean solo de conocimientos que es lo que el docente logra a partir de las clases teóricas. Al tener un espacio de exposición grupal se espera mejorar la capacidad de relacionamiento entre los participantes y la práctica de valores. Y, al llevarse a cabo las actividades educativas con enfoque comunitario, más allá de la educación escolar, se espera fortalecer el vínculo de la institución educativa con la comunidad; conociendo el clima, medio ambiente, el origen y la historia de la comunidad; de esa manera lograr revalorar la comunidad y por ende el empoderamiento de los pobladores y potenciando así el desarrollo local.

7. Proyecto Comunitario y Contexto Local

7.1. Planificación de Proyecto Comunitario

Una escuela abierta a la comunidad requiere la participación activa de todos los actores educativos y principalmente de la familia a quienes se asignan roles y funciones que ayudan a complementar y animar la tarea de aula. El entorno geográfico en el que se encuentra situada la escuela, y los actores sociales influyen directamente en la generación de aprendizajes.

La comunidad participa directamente desarrollando proyectos de mejoramiento comunitario, actuando de nexo entre las escuelas, sus pares de la comunidad y autoridades o referentes locales.

7.2. Elementos de PC

Cada escuela traza el PC teniendo en cuenta lo mencionado en el Capítulo IV Dimensión Comunitaria²

- **Denominación del Proyecto:** ¿Qué vamos a hacer? Lo que se quiere hacer.
- **Descripción de los beneficiarios:** ¿Cómo se benefician?
- **Fundamentación del Proyecto:** ¿Por qué lo vamos a hacer? Es el diagnóstico y por qué elegimos ese problema para solucionar la situación (condiciones y problemas)
- **Objetivo General y Específicos:** ¿Para qué lo vamos a hacer? ¿Qué se quiere lograr al final del Proyecto?; ¿Qué se quiere lograr a mediano plazo?
- **Actividades principales y concretas:** ¿Qué vamos a hacer para concretar el proyecto?
- **Evaluación:** ¿Cómo se verificará el avance del proyecto?
- **Cronograma:** ¿Cuándo lo vamos a hacer? El tiempo que se tardará en hacer el proyecto.
- **Listado de recursos y cantidad necesaria:** ¿Qué necesitamos para hacer el proyecto? (Recursos Humanos, materiales y financieros básicamente)
- **Los responsables de las distintas actividades:** ¿Quiénes lo vamos a hacer?
- **Cooperantes de la comunidad:** ¿Quiénes nos cooperan como especialista o lectora del tema?
- **Información complementaria y Evaluación:** Supervisión de la ejecución de las actividades, informes y Evaluación

²Dimensión Comunitaria: Manual de Orientación para el Fortalecimiento de la Gestión Escolar Año 2016 (Pág. 68)

PROYECTO COMUNITARIO (Formulario Propuesto)

Resumen Ejecutivo		Fecha:					
Departamento:		Distrito:					
Nombre de Proyecto:							
Nombre de Escuela:							
Nombre de Centro Educativo:							
Descripción de los beneficiarios:							
Localización geográfica:							
Fundamentación del Proyecto:							
Objetivo General :							
Objetivos Específicos:							
Actividades principales							
Actividades concretas:	Cronograma (Año)					Evaluación	
	Mes	Mes	Mes	Mes	Mes	Indicadores	Medios de verificación
-							
-							
-							
-							
Listado de recursos y cantidad necesaria:							
* Humanos :							
* Materiales :							
* Financieros :							
Los responsables de las distintas actividades							
-							
-							
-							
Cooperantes de la comunidad:							
Información complementaria:							
Presupuesto:							

8. Buenas Prácticas

A continuación se comparte proyectos llevados a cabo por instituciones educativas de EEB de nuestro país, a modo de ejemplo:

	Nombre de los Proyectos
1	"Conociendo las plantas medicinales del Paraguay"
2	"La Educación Vial: Una Prioridad en la conciencia de la Comunidad educativa"
3	"Administrando mis ingresos pensando en el futuro"
4	"Fomentando la cultura del reciclaje en nuestra comunidad"
5	"Cantina Saludable"
6	"Juntos por los niños"
7	"Vamos a conocer nuestra comunidad a través de nuestra verduras y gente!!"
8	"Conservamos nuestro medio ambiente"



PROYECTO COMUNITARIO (No.1)

Resumen Ejecutivo	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Encarnación
Nombre de Proyecto: "Conociendo las plantas medicinales del Paraguay"	
Nombre de Escuela:	
Nombre de Centro Educativo:	
Descripción de los beneficiarios :	
Estudiantes total <u>1079</u> (Jardín al Noveno Grado)	Total de Secciones: 41
Localización geográfica Encarnación – Ciudad Nueva	Departamento de Itapúa
Fundamentación del Proyecto:	
<p>En la Reforma Educativa se señalan ciertas competencias fundamentales que deben ser desarrolladas para elevar la calidad de vida de los paraguayos y paraguayas. En el Plan Estratégico Paraguay 2020 se mencionan algunas competencias que son congruentes con los objetivos de la Educación Escolar Básica, como por ejemplo, comprender el contexto social y cultural, mantener relaciones interpersonales positivas, trabajar en equipo en forma cooperativa.</p> <p>Teniendo en cuenta que el componente social es un espacio que permite la participación en la organización y desarrollo de actividades de interés de la comunidad nos abocamos a la realización del Proyecto denominado "Conociendo las plantas medicinales del Paraguay", en donde los miembros de la comunidad educativa estarán participando y cooperando en la investigación, de las diferentes plantas medicinales que se conocen y se consumen en Paraguay y también en el Departamento de Itapúa donde se produce yuyo y yerba mate cuanto a sus propiedades y al cultivo de las plantas, siendo los mismos estudiantes/as los principales responsables y constructores de su formación a través del trabajo cooperativo, estableciendo vínculos armónicos consigo mismo, con la naturaleza y con los demás.</p>	
Objetivo General: Valorar la importancia del cultivo de las plantas medicinales, utilizando abono orgánico con la participación y cooperación de los miembros de la comunidad educativa.	
Lograr que la comunidad educativa comprenda la importancia de conocer las plantas medicinales y sus propiedades curativas y lograr que los miembros participen y cooperen en el cultivo de las mismas.	
Objetivos Específicos:	
Conocer sobre las plantas medicinales que se existe y produce en Paraguay y el Departamento de Itapúa.	
Conocer sobre el efecto de cada planta medicinal y su historia de utilización en el país.	
Entender como cultivar las plantas medicinales.	
Expresar y transmitir a la comunidad sobre lo aprendido.	
Actividades Principales:	
Planificación y elaboración del Proyecto	
Realización de investigación sobre las plantas medicinales	
Preparación y realización de cultivos de las plantas medicinales en la huerta escolar.	
Exposición de los aprendidos.	

Actividades concretas:	Cronograma (años)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medios de verificación
Convocatoria a reunión de padres para informar sobre el proyecto	←→						
Organización – Planificación del proyecto	←→						
Elaboración del proyecto	←→						
Investigación sobre las plantas medicinales		←→					
Realización de una charla de la especialista.		←→					
Defensa y presentación de los trabajos de investigación.			←→				
*Primera evaluación							
Preparación de los almácigos		←→	←→				
Siembra. Cuidados de las plantas medicinales.							
*Segunda evaluación del proyecto							
Cosecha de las plantas.				←→			
Exposición de los trabajos en la Feria Pedagógica.					←→		
*Tercera evaluación							
Listado de recursos y cantidad necesario:							
<u>Humanos</u>		<u>Materiales</u>			<u>Financieros</u>		
-Directora		-Abonos			-Autogestión institucional		
-Padres de familia		-Azadas			-Aporte de los padres de familia		
-Profesores/as		-Regaderas					
-Estudiantes/as		-Semillas					
		-Palas					
		-Ruedas en desuso					
		-Picos					
		-Rastrillos					
Los responsables de las distintas actividades:							
Supervisor Pedagógico							
Directora							
Secretaria del 3º Ciclo							
Coordinadoras Técnica Pedagógica:							
Docentes del Nivel Inicial, Primero, Segundo y Tercer Ciclo.							
Dinamizadora del C.R.A.							
Padres de familia de los 3 niveles							
Cooperantes de la comunidad:							
Supervisión Pedagógica.							
Municipalidad							
Productores de yuyo y plantas medicinales.							
Información complementaria:							
*Distribución de las plantas medicinales por grados y sección:							
Investigación de las propiedades de 41 plantas medicinales del Paraguay							



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía.

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	<p>Buscar información sobre las plantas medicinales en los libros e internet.</p> <p>Investigar sobre las plantas medicinales y sus propiedades curativas.</p>
2	Aprendizaje Cooperativo	<p>Organizar los grupos de trabajos por grados para el cultivo.</p> <p>Implementar los trabajos de investigación.</p> <p>Realizar un plano para ubicar los almácigos.</p>
3	Actividad experimental	<p>Cultivar las plantas medicinales en almácigos utilizando neumáticos.</p> <p>Experimentar el uso de las plantas medicinales.</p> <p>Realizar una exposición (charla) sobre cada planta medicinal y su utilización.</p>
4	Capacidad de expresión	<p>Presentar el trabajo escrito defendiendo el mismo en la formación de la fila por grupo por grado.</p>
5	Relación con cada asignatura	<p>Lengua Castellana: Expresión oral y escrita.</p> <p>Lengua Guaraní: Expresión oral y escrita.</p> <p>Educación Artística: Artes plásticas.</p> <p>Matemática: Tablas y gráficos.</p> <p>Ciencias Naturales: Clases de plantas medicinales.</p> <p>Salud: Propiedades curativas.</p> <p>Trabajo y Tecnología: Cultivo de plantas medicinales.</p>

PROYECTO COMUNITARIO (No.2)

Resumen Ejecutivo	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Encarnación
Nombre de Proyecto: "La Educación Vial: Una Prioridad en la conciencia de la Comunidad educativa"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo:	
Descripción de los beneficiarios :	
Estudiantes total <u>102</u> Gdo, Esp. Jardín al Sexto Grado Total de Secciones: 9	
Localización geográfica Encarnación – San Blás. Departamento de Itapúa	
<p>Fundamentación del Proyecto:</p> <p>La Esc. Bás. N°..... insertara la Educación Vial dentro del desarrollo de sus actividades pedagógicas en el diseño Curricular de cada uno de los ciclos respectivos como así en la Inclusión en el PEI.(Proyecto Educativo Institucional)</p> <p>Esto se debe a la gran necesidad que surge en nuestra sociedad de instalar conciencia vial en los educandos en cuanto al conocimiento y aplicación de las normas de vialidad y ante la gran cantidad de personas que mueren en accidentes de tránsito a nivel mundial (según la Organización Mundial de la Salud) de lo cual no está ajeno nuestra ciudad ENCARNACIÓN, teniendo en cuenta que es un punto turístico importante del país, siendo capital del Departamento de Itapúa, también una ciudad fronteriza, comercial donde se recibe a diario visitas de muchísimas personas de toda la región. Por ello al terminar el programa de implementación de la educación Vial se pretende que el niño y la niña fuera capaz de desarrollar hábitos adecuados en relación a personas, vehículos y vías y ser agentes multiplicadores en sus hogares.</p> <p>Por ello el Plan Nacional para el Seguridad Vial de Paraguay, tiene como desafío de articular, coordinar e impulsar un conjunto de estrategias, en este contexto que se desarrollará integradamente la seguridad Vial mediante un proceso que involucrará a los agentes de tránsitos de la Municipalidad de Encarnación con clases teóricas y prácticas, la institución Educativa mediante la inclusión de contenidos en forma interdisciplinaria, como así también la aplicando sus conocimientos en clases vivenciales a través de actividades pedagógicos contando siempre con el apoyo de los padres de familia.</p>	
<p>Objetivo General:</p> <p>Valorar la importancia de respetar los reglamentos de Seguridad Vial y comprender como protegerse de los accidentes de tráfico.</p>	
<p>Objetivos Específicos:</p> <p>Reconocer los reglamentos básicos de Seguridad Vial.</p> <p>Aplicar los conocimientos adquiridos en la vida diaria.</p> <p>Expresar los aprendidos y transmitirlos a su familia.</p>	
<p>Actividades principales:</p> <p>Planificación y elaboración del Proyecto</p> <p>Realización de investigación por grado sobre la seguridad vial.</p> <p>Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre la charla, taller o práctica.</p> <p>Realización de charlas, talleres y prácticas.</p> <p>Exposición de los aprendidos.</p>	

Actividades concretas:	Cronograma (años)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medios de verificación
Convocatoria a reunión de padres para informar sobre el proyecto	↔						
Organización – Planificación del proyecto	↔						
Elaboración del proyecto	↔						
Desarrollo de charlas, talleres, proyección de videos		↔					
Defensa y presentación de los trabajos de investigación.			↔				
*Primera evaluación							
Clases vivenciales, Paseos pedagógicos			↔				
Construcción de maquetas		↔					
Segunda evaluación del proyecto							
Exposición de los trabajos en la Feria Pedagógica.					↔		
*Tercera evaluación							
Listado de recursos y cantidad necesario:							
<u>Humanos</u>		<u>Materiales</u>			<u>Financieros</u>		
-Directora		Programa de Estudios			-Autogestión institucional		
-Padres de familia		Guía del Formador Primer y Segundo de la EEB, Fundación MAPFRE			-Aporte de los padres de familia		
-Profesores/as		Fotocopias, computadoras, proyector, cartulinas,					
-Estudiantes/as		periódicos, cartones.					
-EGIES							
Los responsables de las distintas actividades:							
-Supervisor Pedagógico Zona 3: (Cooperar, como consultor en las acciones)							
-Técnicas de la Supervisión Pedagógicas:							
Acompañamiento y monitoreo del proyecto							
-Directora: (Organizar y coordinar acciones para la puesta en marcha de la implementación del proyecto)							
-Coordinadoras Técnica Pedagógica: (Coordinar las acciones del proyecto conjuntamente con los docentes educandos y padres de familias)							
Docentes del Nivel Inicial, Primero y Segundo Ciclo.							
Dinamizadora del C.R.A.(Orientar a los educandos enseñándoles a buscar información)							
Padres de familia de todos los niveles(Colaborar activamente en la puesta en marcha del proyecto, aportando sus expectativas)							
Representante de padres:							
Representante de estudiantes: (Participación activa durante el desarrollo del proyecto)							
Cooperantes de la comunidad:							
Municipalidad de Encarnación							
Comisaria de la ciudad (policía caminera)							
Información complementaria:							



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía.

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	<p>Buscar información sobre tasa de mortalidad por accidentes de tránsito a nivel local, regional y mundial en los libros e internet.</p> <p>Investigar sobre la importancia de las señales de tránsito y el significado de cada una de ellas.</p>
2	Aprendizaje Cooperativo	<p>Organizar los grupos de trabajos por grados.</p> <p>Implementar los trabajos de investigación.</p> <p>Realizar un maquetas de su ubicación de geográfica de la Institución y las señales de tránsito con que cuentan a su alrededor.</p>
3	Actividad experimental	<p>Clases de prácticas a cargo de los Agentes de tránsito de La Municipalidad.</p> <p>Paseos pedagógicos guiados por los docentes y padres de familia.</p> <p>Realizar una exposición de las maquetas y defensa de los mismos.</p>
4	Capacidad de expresión	<p>Presentar el trabajo escrito defendiendo el mismo por grupo en el grado.</p>
5	Relación con cada asignatura	<p>Lengua Castellana: Expresión oral y escrita.</p> <p>Lengua Guaraní: Expresión oral y escrita.</p> <p>Educ. Artística: Artesplásticas.</p> <p>Matemática: Tablas y gráficos.</p> <p>Ciencias Sociales: Análisis de La realidad social con respecto a vialidad</p> <p>Salud: Prevención de Accidentes de tránsito.</p> <p>Trabajo y Tecnología: Elaboración de Maqueta.</p>

PROYECTO COMUNITARIO (No.3)

Resumen Ejecutivo	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Encarnación
Nombre de Proyecto: "Administrando mis ingresos pensando en el futuro"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo: Escuela Básica N°	
<p>Descripción de los beneficiarios :</p> <p>Estudiantes total <u>483</u> (1 grado: 43 , 2 grado: 55, 3 grado: 38, 4 grado: 50, 5 grado: 51, 6 grado: 51, 7º grado: 57, 8º grado: 39, 9º grado: 36)</p> <p>Padres de familias: 250</p> <p>Tanto padres como estudiantes, aprenderán como administrar los recursos que disponen, aprender sobre el ahorro y las inversiones)</p>	
Localización geográfica : Distrito de Encarnación, Departamento de Itapúa	
<p>Fundamentación del Proyecto:</p> <p>La educación financiera es la capacidad de entender cómo funciona el dinero en el mundo: como una persona lo obtiene, lo administra, lo invierte y lo dona para ayudar a los demás. Se refiere al conjunto de habilidades y conocimientos que permiten a un individuo tomar decisiones informadas de todos sus recursos financieros.</p> <p>Hoy en día, la administración de los recursos disponibles en muchas familias paraguayas se constituye en un problema, pues se gasta más de lo que una persona tiene, o invierte su dinero en cosas innecesarias, que a la larga se convierte en un problema económico difícil de solucionar en poco tiempo.</p> <p>El propósito de este proyecto es capacitar a los estudiantes del primer, segundo y tercer ciclos y a sus respectivos padres de familia, sobre la importancia de administrar correctamente el dinero disponible y evitar los abusos en el uso del celular, energía eléctrica, agua, etc., y de esta manera llevar una vida más organizada y planear su futuro financiero.</p>	
Objetivo General: Sensibilizar sobre la administración correcta del dinero, de la importancia del ahorro para los gastos imprevistos como así también presupuestar los gastos para evitar problemas financieros.	
<p>Objetivos Específicos:</p> <p>Entender cómo administrar los recursos disponibles y utilizarlos correctamente.</p> <p>Aplicar los conocimientos adquiridos en la vida diaria.</p> <p>Expresar los aprendidos y transmitirlos a su familia.</p>	
<p>Actividades principales:</p> <p>Planificación y elaboración del Proyecto</p> <p>Realización de investigación por grado sobre la educación financiera.</p> <p>Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre la charla, taller o práctica.</p> <p>Realización de charlas, talleres y prácticas.</p> <p>Presentación y Exposición de los aprendidos.</p>	

Actividades concretas:	Cronograma (años)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medios de verificación
Buscar la información general sobre educación financiera Realizar talleres sobre Educación financiera Taller sobre "Ahorro" Taller sobre "Administración de recursos" Taller sobre "La inversión"		↔					
Realizar el presupuesto familiar de gastos mensuales Investigar sobre la manera de ahorrar luz y agua Investigar sobre tablas de intereses de ahorro en diferentes bancos o financieras. Realizar una encuesta sobre ahorro en la familia			↔				
Organización de teatros divertidos Creación de poesías, rimas, cuentos y canciones Realizar concurso sobre alcancías creativas Reciclado				↔			
Hacer la presentación entre otros estudiantes sobre los trabajos realizados. Hacer la presentación en la feria pedagógica presentando todos los trabajos realizados				↔			
Listado de recursos: PowerPoint, proyector multimedia, los papeles sulfitos, los papeles de dibujo, crayolas y marcadores, materiales reciclados. Recursos humanos son los siguiente;							
Nombres	Cargo	Actividad Específica					
	Supervisor Pedagógico Zona 3 - Itapúa	Cooperar como consultor en las acciones relacionadas con el proyecto.					
	Técnicas de la Supervisión Pedagógica Zona 3 - Itapúa	Acompañamiento y monitoreo del Proyecto					
	Directora	Organizar y coordinar acciones para la puesta en marcha de la implementación del proyecto.					
	Vice Directora	Realizar acciones para la obtención de recursos para la ejecución del proyecto					
	Dinamizadora del CRA	Orientar a los educando enseñándoles a buscar informaciones relevantes en diferentes fuentes. Y coordinar acciones para llevar a cabo el concurso de alcancías.					
	Coordinadoras Pedagógicas	Coordinar las acciones del proyecto conjuntamente con los docentes, educandos y demás integrantes de la comunidad educativa.					
	Profesoras Educación Artística	Participar activamente en todas las etapas del proyecto en conjunto con los estudiantes y los diversos actores de la comunidad educativa a través de los trabajos artísticos.					
	Profesora de Trabajo y Tecnología	Participar activamente en todas las etapas del proyecto en conjunto con los estudiantes y los diversos actores de la comunidad educativa a través de la elaboración de alcancías y otras creativities sobre reciclado.					
	Profesoras del 1º y 2º Ciclos	Participar activamente en todas las etapas del proyecto en conjunto con los estudiantes y los diversos actores de la comunidad educativa a través de creaciones de poesías, rimas, cuentos.					
	Padres de familias	Colaborar activamente en la puesta en marcha del proyecto aportando sus experiencias, conocimientos y recursos.					
	Estudiantes	Participan activamente en todas las etapas del proyecto.					
Cooperantes de la comunidad: Supervisión Pedagógica Municipalidad de Encarnación Especialista de la educación financiera (Bancos y ONG)							
Información complementaria: Evaluación: Se realizará un informe detallando los aspectos positivos y negativos del proyecto implementado. Adjuntando evidencias de las actividades realizadas.							



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	<p>Buscar la información general sobre educación financiera, administración de recursos, ahorro.</p> <p>Investigar sobre las tasas de intereses en ahorros y créditos.</p> <p>Realizar una encuesta sobre el ahorro en la familia.</p>
2	Aprendizaje Cooperativo	<p>Organizar los grupos en la clase, con una participación igualitaria en un marco de respeto y empatía.</p> <p>Hacer entrevista a las personas que trabajan en los bancos o financieras.</p> <p>Organizar las exposiciones colaborando entre todos.</p>
3	Actividad experimental	<p>Realizar las alcancías en forma creativa.</p> <p>Realizar trabajos artesanales sobre materiales reciclados.</p> <p>Realizar visitas a entidades bancarias o financieras.</p> <p>Realizar las charlas con diversos medios de apoyo.</p>
4	Capacidad de expresión	<p>Ordenar las ideas.</p> <p>Crear rimas, poseías, cuentos, canciones.</p> <p>Registrar datos de las informaciones solicitadas.</p> <p>Realizar la organización de la información.</p> <p>Hacer la presentación entre otros estudiantes lo sobre las investigaciones realizadas. (presentación con grupo)</p>
5	Relación con cada asignatura	<p>Comunicación (Expresión oral y escrita).</p> <p>Comunicación (Elaboración de síntesis, mapas conceptuales y mentales).</p> <p>Matemática (Encuestas y Estadísticas).</p> <p>Educación Artística.</p> <p>Trabajo y Tecnología.</p>

PROYECTO COMUNITARIO (No.4)

Resumen Ejecutivo	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Encarnación
Nombre de Proyecto: "Fomentando la cultura del reciclaje en nuestra comunidad"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo: Área Educativa N° Escuela Básica N°	
Teléfono:	
Duración: 5 meses	
Descripción de los beneficiarios :	
Estudiantes total <u>540</u> Nivel Inicial: <u>94</u> 1° Ciclo: <u>167</u> 2° Ciclo: <u>162</u> 3° Ciclo: <u>117</u>	
Localización geográfica : Departamento de Itapúa, Distrito de Encarnación	
Dirección:	
Fundamentación del Proyecto:	
<p>Ante el deterioro progresivo del Medio Ambiente y sus secuelas surge la necesidad de concienciar sobre la importancia del cuidado y protección del medio ambiente, tomando medidas pre cautelares disponiendo correctamente la basuras a través del reciclaje y a partir de ellos elaborar nuevos productos y de esa manera mejorar la calidad y nivel de vida de los habitantes de nuestra comunidad educativa como ser estudiantes, docentes, padres de familias.</p>	
Objetivo General: Generar conciencia sobre la importancia del cuidado del medio ambiente a través del reciclaje, elaborando a partir de ellos nuevos productos útiles; que permita la cultura de reciclar dentro de la escuela y la familia.	
Objetivos Específicos:	
Entender la importancia del cuidado del Medio Ambiente.	
Reconocer el sistema de colección y despacho de basura en nuestra ciudad.	
Aplicar los conocimientos adquiridos en la vida diaria.	
Crear nuevos productos a partir de los materiales reciclados y adornar las salas y la escuela.	
Expresar y presentar los aprendidos y transmitirlos a su familia.	
Actividades principales:	
Planificación y elaboración del Proyecto	
Realización de investigación por grado sobre el Medio Ambiente.	
Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre la charla, taller o práctica.	
Realización de charlas, talleres y prácticas.	
Elaboración de nuevos productos para adornarlos en las salas y la escuela.	
Presentación y Exposición de los aprendidos.	

Actividades concretas:	Cronograma (años)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medio de verificaciones
-Presentación del proyecto a la comunidad educativa: estudiantes, docentes, padres de familias.	X						
-Realización de una charla con especialistas sobre el cuidado del medio ambiente y el reciclaje para docente, estudiantes y padres de familias.		X					
-Proyección de documentos y vías positivas sobre el tema (sensibilización) a los estudiantes, docentes y padres de familias.		X					
-Visitas al vertedero Municipal de la ciudad de Encarnación por los directivos para la organización de las visitas a dicho lugar por los docentes, estudiantes y padres de familias.		X					
-Visitas al vertedero Municipal de la ciudad de Encarnación por los estudiantes, docentes y padres de familias para observar y tomar conciencia sobre la forma de clasificación y eliminación de los residuos.		X					
-Taller con especialista en reciclaje de materiales (botellas, tapitas, cartones, vidrios, plásticos, palitos de helados, pajitas, etc.) para estudiantes, docentes y padres de familias.		X					
-Recolección de los materiales requeridos para hacer reciclaje por estudiantes, docentes y padres de familias.		X	X				
-Definir con los miembros de EGIE. (Representantes de: directivos, docentes, estudiantes y padres de familias) los materiales a ser utilizados por grado para la elaboración o confección de nuevos productos.			X				
-Elaboración de los nuevos productos a partir de los materiales reciclados por estudiantes, docentes y padres de familias.			X	X			
-Elaboración de afiches, murales para la concienciación del cuidado del medio ambiente a través de reciclaje estudiantes, docentes y padres de familias.				X			
-Cierre del proyecto con la realización de la Feria Pedagógica con la participación de estudiantes, docentes y padres de familias.					X		
-Exposición para la venta de los productos realizados por estudiantes, docentes y padres de familias.					X		
-Evaluación del proyecto con miembros del EGIE. (Representantes de: directivos, docentes, estudiantes y padres de familias)					X		

Listado de recursos y cantidad necesario:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| -Proyector 1(uno) | -Notebook 1(uno) |
| -Diapositivas 3 (tres) | -Pegamentos 20 (veinte) |
| -Materiales reciclables (botellas, tapitas, cartones, vidrios, plásticos, palitos de helados, pajitas, etc.) cantidad necesaria de acuerdo al producto a ser realizado. | |
| -Pinturas 10(diez) | -Papel sulfito o afiche 20 (veinte) |
| -Marcadores 20(veinte) | -Cinta adhesiva 20(veinte) |
| -Tijeras 20(veinte) | -Alambre 10 metros |
| -Pinza 20(veinte) | -Tela varios retazos |

Los responsables de las distintas actividades:		
Nombres	Cargo	Actividad Específica
	Supervisor Pedagógico Región 3 Itapúa	-Cooperar como consultor en las acciones relacionadas con el proyecto.
	Técnica de la Supervisión Pedagógico Zona 3 Itapúa	-Acompañamiento y monitoreo del proyecto.
	Director	-Organizar y coordinar acciones para la puesta en marcha de la implementación del proyecto. -Realizar acciones para la obtención de recursos para la ejecución del proyecto.
	Vicedirectora	-Asesorar y coordinar los aspectos académicos del proyecto cooperando con todos los actores de la comunidad educativa.
	Dinamizador del CRA (Bibliotecario)	-Orientar a los educandos enseñándoles a buscar información relevante en los libros. -Réplica de libros con cartón reciclable. -Pintura artística sobre materiales reciclables (cartón, madera, plástico)
	Coordinadora	-Coordinar las acciones del proyecto conjuntamente con los docentes, educandos y los diversos actores de la comunidad educativa.
	Docentes de Nivel Inicial (Jardín, Pre Escolar)	-Participar activamente en todas las etapas del proyecto en conjunto con los estudiantes y los diversos actores de la comunidad escolar.
	Docentes del 1º ciclo (1º,2º,3º grado)	-Dar a conocer y sensibilizar a los educandos sobre la importancia del reciclaje para la conservación de la vida en el planeta.
	Docente del 2º ciclo 4º,5º,6º grado, Nivelación)	-Realizar acciones que promuevan un cambio de conducta en el educando y por ende a su familia.
	Docentes de 3º ciclo (7º,8º,9º grado)	-Enseñar que a través del reciclaje de materiales se pueden obtener nuevos productos que le permitirá un ingreso económico y a su vez cuidar y proteger el medio ambiente.
Estudiantes	1º Ciclo: 2º Ciclo: 3º ciclo:	-Participar activamente en todas las etapas del proyecto.
Padres de familia	Desde jardín al novenno grado	-Colaborar activamente en la puesta en marcha del proyecto, aportando sus experiencias, conocimientos y recursos.
Cooperantes de la comunidad: -Instituciones educativas -Empresas -Municipalidad de Encarnación		
Información complementaria: Difusión del proyecto por los medios de comunicación.		



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	<ul style="list-style-type: none"> -Realizar trabajo de investigaciones sobre el reciclaje. -Indagar en la comunidad las formas de eliminación de las basuras.
2	Aprendizaje Cooperativo	<ul style="list-style-type: none"> -Trabajar con las familias para la recolección de materiales reciclajes. -Elaborar en grupos de trabajos materiales informativos sobre el reciclaje.
3	Actividad experimental	<ul style="list-style-type: none"> -Realizar visita al vertedero municipal para conocer la forma de eliminación de las basuras. -Realizar acciones que permitan inculcar la cultura del reciclaje en la comunidad. -Construir nuevos productos con materiales de reciclaje.
4	Capacidad de expresión	<ul style="list-style-type: none"> -Realización de una charla educativa para la sensibilización sobre la importancia de un ambiente saludable. -Presentación y defensa de los trabajos realizados en la Feria Pedagógica.

<p>5</p>	<p>Relación con cada asignatura</p>	<p>-Lengua Castellano y Guaraní Expresión escrita: Redactar afiches, murales, carteles. Expresión oral: Realizar lecturas informativas, cantar canciones, exclamar poesías. Compresión oral y escrita: Analizar textos y escribir los mensajes.</p> <p>-Matemática Trabajo de investigación sobre la cantidad de basura inorgánica que se produce en la escuela. Crear situaciones problemáticas sobre datos obtenidos del entorno sobre reciclaje de materiales inorgánicos Representar datos estadísticos utilizando gráficos</p> <p>-Ciencias Sociales Investigar lugares, zonas o municipios del departamento de Itapúa que trabajen en pos del reciclaje. Identificar empresas que cooperan para el reciclaje de materiales. Indagar cuales son los países que más generan basuras en el mundo.</p> <p>-Ciencias de la Naturaleza Conocer la historia y el símbolo del reciclaje. Investigar sobre el tiempo que tarda en destruirse un material inorgánico. Distinguir las clases de basuras.</p> <p>-Ciencias de la Salud Enfermedades trasmitidas por la acumulación de basuras. Poner en práctica el hábito de arrojar la basura en el basurero. Investigar sobre las formas de eliminación de basuras.</p> <p>-Educación Artísticas Crear canciones Fabricar instrumentos musicales Representación teatral Fabricar juguetes Utilizar la técnica del collage</p> <p>-Trabajo y Tecnología Fabricar muebles, arreglos ornamentales (lámparas, flores, etc.) Basureros para reciclar los residuos Formación Ética y Ciudadana Reflexionar y emitir juicio de valor sobre el tema Realizar propagandas radiales sobre la importancia de reciclar</p> <p>-Educación Física Trabajar con elementos reciclados para la realización de ejercicios físicos (pelotas, sogas, jabalinas, etc.)</p>
----------	-------------------------------------	--

PROYECTO COMUNITARIO (No.5)

RESUMEN EJECUTIVO	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Coronel Bogado
Nombre de Proyecto: "Cantina Saludable"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo: Centro 08	
DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS:	
Total de estudiantes: 268 (Nivel Inicial al 3° Ciclo) Total de Secciones: 22	
CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN:	
La escuela cuenta con un equipo técnico conformado por:	
Un Director de Área.	
Una Vice Directora	
Tres coordinadores pedagógicos, uno por ciclo.	
Una coordinadora de CRA.	
La escuela con un comedor, donde los estudiantes almuerzan diariamente.	
Actualmente se está implementando la metodología "Leo y pienso"	
Localización geográfica Coronel Bogado Departamento de Itapúa	
FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO:	
<p>Teniendo en cuenta la caracterización de la población y las demandas nutricionales de los educandos de nuestra institución, se hace indispensable crear una cantina saludable que cuente con las condiciones higiénicas necesarias para la elaboración y venta de alimentos nutritivos que favorezcan al desarrollo integral y armónico de los estudiantes durante su proceso evolutivo.</p> <p>Considerando también las condiciones precarias en la que se encuentra funcionando nuestra cantina actual (área reducida, falta de comodidades para la venta de los comestibles, espacio físico inaccesible para los estudiantes con discapacidad, carencias de ventilación y de iluminación por causa de instalaciones eléctricas inadecuadas, entre otros).</p>	
Objetivo General:	
Crear un espacio inclusivo para el servicio de cantina saludable que contenga las condiciones higiénicas necesarias para la elaboración y venta de comestibles a los estudiantes de la Institución Educativa.	
Objetivos Específicos:	
Entender la importancia de los alimentos saludables y no saludables.	
Establecer una cantina saludable en la escuela.	
Aplicar los conocimientos adquiridos en la vida diaria.	
Expresar y presentar los aprendidos y transmitirlos a su familia.	

Actividades principales:

Planificación y elaboración del Proyecto

Realización de investigación por grado sobre los alimentos saludables y no saludables.

Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre las charlas.

Realización de charlas.

Establecimiento de una cantina saludable.

Presentación y Exposición de los aprendidos.

Actividades concretas:	Cronograma (años)					Evaluación	
	Jun.	Ago.	Set.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medio de verificación
Presentación del Proyecto a la comunidad	X						
Presentación del Pedido de Construcción a la Municipalidad Local dentro de la Micro planificación.	X	X					
Ejecución de Actividades Lucrativas con la ACE a fin de recaudar fondos económicos para el equipamiento de la cantina.		X					
Reunión con los miembros de la ACE y la encargada de la cantina escolar a fin acordar reglas sobre los alimentos saludables que se debe proveer a los estudiantes/as		X					
Charlas con estudiantes/as con nutricionistas sobre alimentos saludables y no saludables.			X				
Taller de elaboración de murales referente a alimentos saludables y no saludables con los estudiantes/as.			X				
Charla con los padres, con nutricionistas sobre alimentación saludable y no saludable.				X			
Evaluación con docentes, estudiantes/as padres de familia sobre implementación de la Cantina Saludable y Almuerzo Escolar.					X		

LISTADO DE RECURSOS Y CANTIDAD NECESARIO:

Humanos

Director.

Vice – Director.

Docentes.

Profesionales Nutricionistas.

Padres de familia

Estudiantes

Materiales

Leyes

Copias

Equipo audiovisual

Carteles

Marcadores

Murales

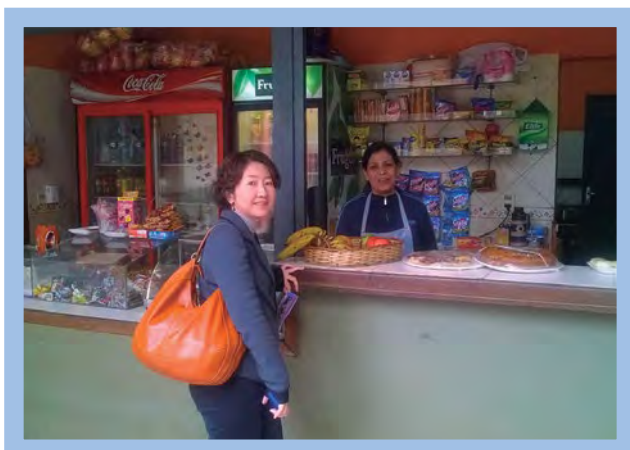
Papelería.

Financieros

Recursos de la ACE.

Fondos del FONACIDE.

Los responsables de las distintas actividades:		
Nombres	Cargo	Actividad Específica
	Director	<p>Presentar a la comunidad educativa el proyecto.</p> <p>Coordinar y acompañar las actividades realizadas en el proyecto</p> <p>Evaluar el avance y resultado del proyecto.</p>
	Coordinadora Nivel Inicial	<p>Elaborar las Invitaciones para los padres de familia para asistir a las charlas.</p> <p>Elaborar las notas de invitación para los nutricionistas.</p> <p>Elaborar las planillas de asistencia.</p> <p>Coordinar con los estudiantes/as y docentes del Nivel Inicial las actividades para la elaboración de los murales.</p>
	Dinamizadoras del CRA (Bibliotecario)	<p>Repartir las invitaciones correspondientes a los nutricionistas.</p> <p>Coordinar con los docentes la utilización de los recursos didácticos – bibliográficos y audiovisuales.</p>
	Coordinador del 3º Ciclo.	<p>Coordinar las reuniones con la ACE y la encargada de la Cantina Escolar para realizar los acuerdos sobre los alimentos saludables que se debe proveer a los estudiantes/as.</p> <p>Coordinar con los estudiantes/as y docentes del 3º Ciclo las actividades para la elaboración de los murales.</p>
	Coordinadora del 1º y 2º Ciclos.	<p>Coordinar con los estudiantes/as y docentes del 3º Ciclo las actividades para la elaboración de los murales.</p>
	Presidenta de ACE	<p>Coordinar en forma conjunta con el Coordinador del 3º Ciclo las reuniones con la encargada de la Cantina Escolar referente a los alimentos saludables que se debe proveer a los estudiantes/as.</p> <p>Coordinar con el Director las convocatorias a los padres para las charlas con un nutricionista.</p>
Cooperantes de la comunidad:		
Municipalidad de Coronel Bogado.		
Centro de Salud Distrital.		
La Supervisión Pedagógica Zona 02.		
Información complementaria:		



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	Investigar sobre la olla alimentaria. Alimentos saludables y no saludables. Organizar una charla con los encargados de la cantina de la escuela. Realizar charlas con nutricionistas profesionales.
2	Aprendizaje Cooperativo	Organizar grupos de investigación. Hacer entrevista a los encargados de la cantina de la escuela. Hacer entrevista a nutricionistas en puesto de Salud. Organizar reunión de padres para compartir lo investigado.
3	Actividad experimental	Elaborar las normas de higiene a practicarse en una cantina saludable. Experimentar la venta de productos nutritivos en una cantina saludable modelo.
4	Capacidad de expresión	Elaborar afiches sobre la normas de higiene a tener en cuenta al preparar y manipular los alimentos. Hacer la presentación del informe de las investigaciones realizadas a otros estudiantes.
5	Relación con cada asignatura	Expresión de escritura: Comunicación Dibujo y Pintura: Arte Olla Alimentaria: Educación para la Salud. Venta de alimentos: Matemática.

PROYECTO COMUNITARIO (No.6)

RESUMEN EJECUTIVO	Fecha:
Departamento: Itapúa	Distrito: Coronel Bogado
Nombre de Proyecto: "Juntos por los niños"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo:	
DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS:	
Total de estudiantes: 305 Jardín al Sexto Grado Total de Secciones: 18	
La escuela cuenta con la modalidad de la ESCOLARIDAD EXTENDIDA de dos grados 1° y 2° grados.	
CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN:	
La escuela cuenta con un equipo técnico conformado por:	
Una orientadora	
Dos coordinadoras pedagógicas, una por ciclo.	
Dos coordinadoras de CRA. Una por turno.	
La escuela con el comedor pedagógico, donde los estudiantes quedan a almorzar.	
Se tiene la enseñanza de la lengua inglesa, así como la utilización de la metodología "Leo y pienso"	
Localización geográfica Coronel Bogado Departamento de Itapúa	
FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO:	
La escuela es un lugar de aprendizaje, y como tal, esta escuela de padres pretende ser un espacio donde los padres aprendan estrategias para mejorar la competencia a la hora de manejar los problemas de conducta de sus hijos.	
La idea fundamental es acercar a los padres y madres a la institución escolar entendiendo que la escuela es un lugar que forma personas y no solo brinda contenidos teóricos específicos o particulares de cada materia cursada. Además teniendo en cuenta que los adolescentes trascurren gran parte del día en la escuela y en algunos casos es el único lugar de referencia tanto para ellos como para sus padres.	
Los padres se encuentran sorprendidos y desorientados por las nuevas formas de comportamiento de sus hijos.	
Este servicio de orientación consiste fundamentalmente en reflexionar, conocer y comprender los cambios de actitudes y comportamientos del hijo en un momento dado, poder identificar si es adecuado o no para la edad, conocer por qué ocurren, qué deben hacer los padres antes y después del cambio que se presenta cada día y qué no deben hacer. Además de crear un programa formativo-preventivo planteado desde el marco de educación para la Salud y desde la prevención inespecífica.	
Los comportamientos típicos de los niños cumplen una función de búsqueda de la identidad, de la autonomía, de la confianza en sí mismo; que serán logradas a partir de experimentar sus propias vivencias con la guía de los padres y docente recibiendo de ellos confianza, seguridad y comprensión.	
Objetivo General:	
Fomentar una comunicación estrecha entre padres, madres o tutores y la escuela para garantizar la educación integral de los niños.	

Objetivo Específicos:

Hacer entenderlos padres de familia sobre la importancia de educación familiar e integral de los niños.

Fortalecer las normas de convivencia de la institución.

Tener una buena articulación entre los docentes y los padres de familia para educar nuestros niños.

Actividades principales:

Planificación y elaboración del Proyecto

Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre talleres y charlas.

Realización de taller y charlas.

Establecer las normas de convivencia de la institución.

Actividades concretas:	Cronograma (año)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Set.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medios de verificación
Presentación del Proyecto a la comunidad	X						
Taller sobre alimentación escolar con una nutricionista, preparación de alimentos a base de leche.	X						
Evaluación del taller							
Reunión con el referente del EGIE para tratar los puntos a tenerse en cuenta para las normas de convivencia de la institución.		X					
Taller sobre el acoso escolar y la educación basad en límite y amor.		X					
Taller sobre las etapas del desarrollo social, mental y su relación con la escolaridad.			X				
Análisis final de los artículos a incluirse en las normas de convivencia de la institución.			X				
Charla sobre la prevención de enfermedades (dengue, Zica, Chicungunya, enfermedades respiratorias)				X			
Evaluación del Proyecto por parte de los padres con el equipo coordinador del proyecto.					X		

LISTADO DE RECURSOS Y CANTIDAD NECESARIO:

Humanos

Directora

Docentes

Padres de familia

Profesores/as

Estudiantes

Materiales

Leyes

Copias

Equipo audiovisual

Recetas

Carteles

Marcadores

Papelería

Financieros

Recursos de la ACE

Los responsables de las distintas actividades:		
Nombres	Cargo	Actividad Específica
	Supervisora Pedagógica Zona 2 Itapúa	Acompañar los talleres y monitorear las actividades realizadas en el marco del proyecto.
	Técnicos de la Supervisión Pedagógica Zona 2 Itapúa	Asesorar, acompañar y monitorear las actividades emprendidas en el proyecto.
	Directora	Coordinar y acompañar las actividades realizadas en el proyecto Evaluar el avance y resultado del proyecto.
	Vicedirectora	Planificar y coordinar las acciones en el marco de los proyectos.
	Dinamizadoras del CRA (Bibliotecario)	Acompañar los proyectos de lectura y los que se relacionan al PEI, PCI y POA. Preparar materiales didácticos necesarios para su utilización en los diferentes grados.
	Coordinadoras Pedagógicas Nivel inicial, 1° ciclo y 2° ciclos.	Coordinar las actividades relacionadas al PEI, PCI y POA. Acompañar los procesos pedagógicos de los diferentes grados. Evaluar y monitorear el avance de los proyectos pedagógicos de aula.
	Orientadora	Elaborar, ejecutar y evaluar el proyecto comunitario.
	Docentes de Nivel Inicial (Jardín, Pre Escolar)	Participar activamente en todas las etapas del proyecto en conjunto con los estudiantes y los diversos actores de la comunidad escolar.
	Docentes del 1° ciclo (1°, 2°, 3° grado)	Dar a conocer y sensibilizar a los educandos sobre la importancia del reciclaje para la conservación de la vida en el planeta.
	Docente del 2° ciclo (4°, 5°, 6° grado)	Realizar acciones que promuevan un cambio de conducta en el educando y por ende a su familia. Enseñar que a través del reciclaje de materiales se pueden obtener nuevos productos que le permitirá un ingreso económico y a su vez cuidar y proteger el medio ambiente.
	Prof. de áreas Especiales (Trabajo y Tecnología, Educación Física, Música, Inglés)	
Cooperantes de la comunidad:		
Cooperativa Universitaria		
Universidad Nacional de Itapúa		
Municipalidad de Coronel Bogado		
Gobernación de Itapúa		
Centro de Salud Distrital		
Fiscalía Zonal – Coronel Bogado		
Información complementaria:		



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	Investigar sobre las personas conocedoras de los temas a desarrollarse en la escuela para padres y madres. Organizar la charla con los referentes elegidos para los encuentros.
2	Aprendizaje Cooperativo	Organizar la reunión de padres para compartir las ideas. Formar comités de trabajos para multiplicar lo aprendido en las charlas.
3	Actividad experimental	Practicar la buena nutrición y la prevención de enfermedades. Elaborar platos de comidas nutritivas para la alimentación familiar. Elaborar las normas de convivencia a practicarse en la comunidad educativa.
4	Capacidad de expresión	Elaborar afiches sobre los temas abordados. Elaborar las normas de convivencia. Realizar charlas de concienciación con sus pares sobre la convivencia armónica. Crear un protocolo de la educación sin violencia.

PROYECTO COMUNITARIO (No.7)

RESUMEN EJECUTIVO	Fecha:
Departamento: Caazapá	Distrito: San Juan Nepomuceno
Nombre de Proyecto: "Vamos a conocer nuestra comunidad a través de nuestra verduras y gente!!"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica No.	
Nombre de Centro Educativo: Escuela Básica No.	
DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS:	
Total de estudiantes: 268 (Nivel Inicial al 3° Ciclo) Total de Secciones: 22	
Localización geográfica : Km14 de San Juan Nepomuceno, Departamento de Caazapá	
FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO:	
<p>La municipalidad está decidido a ofrecer el almuerzo escolar y residentes locales colaboran a la escuela ofreciendo sus productos locales y regionales, es una buena oportunidad para los alumnos que conozcan los ingredientes y las actividades regionales.</p> <p>Así los alumnos pueden conocer las producciones locales y regionales y la gente agricultores que producen estas verduras por visitar a casas de granja y escuchar y conocer sobre las producciones locales y regionales, y también pueden investigar su historia o su situación de agricultura en su zona. Además, los alumnos pueden entender que la escuela está sostenido por la sociedad que ofrece su colaboración para el almuerzo escolar y participan los diversos residentes locales.</p>	
Objetivo General: Entender lo que somos miembros de la sociedad comunal, conociendo profundamente sobre la comunidad a través de la investigación de las actividades y producción de la comunidad a través del almuerzo escolar.	
Objetivo Específico:	
Conocer los productos, gente y sus actividades locales de la comunidad.	
Entenderla cooperación y apoyo de la comunidad nos brindan el almuerzo escolar.	
Expresar y presentar los aprendidos y transmitirlos a la familia.	
Actividades principales:	
Planificación y elaboración del Proyecto	
Realización de investigación por grado sobre los productos, gente y sus actividades en la zona.	
Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre las visitas y charlas.	
Realización de visitas y charlas.	
Presentación y Exposición de los aprendidos.	

Actividades concretas:	Cronograma (año)					Evaluación	
	Jul.	Ago.	Sept.	Oct.	Nov.	Indicadores	Medio de verificación
-Buscar la información general sobre los materiales del almuerzo escolar por los libros e internet. -Investigar por grado sobre la producción e historia y etc. en la comunidad sobre los materiales del almuerzo escolar o productos alimenticios de la región como hortalizas.		↔					
-Visitar a la feria agrícola y los productores y observar donde produce los materiales del almuerzo escolar. -Hacer entrevista a los productores comunales y los participantes de la feria y ordenar lo.		↔					
-Expresar lo que investigó en diferente forma de cada grado. 1~2 grado: Anotar dibujando de las materiales del almuerzo escolar como las hortalizas y de la feria agrícola o trabajo de productores. Escribir las cartas para los productores (agricultores regionales) 3~4 grado: Hacer las tablas y gráficos lo que hace búsqueda e investigación. Hacer periódico escolar sobre las producciones y productores por grupo. 5~6 grado: Hacer el mapa comunal por grupo, poniendo la área de cultivo cada productos.			↔				
-Hacer la presentación entre otros alumnos lo que hace búsqueda e investigación. (presentación con grupo) -Hacer la presentación en la Feria Pedagógica					↔		
Evaluación del Proyecto					↔		
LISTADO DE RECURSOS Y CANTIDAD NECESARIO: Cooperación de la gente de la comunidad, los papeles sulfitos, los papeles de dibujo, crayolas y marcadores.							
Los responsables de las distintas actividades: Supervisor Pedagógico Director de Escuela Asociada - Director de Escuela Área							
Cooperantes de la comunidad: Municipalidad de San Juan Nepomuceno Grupo de la feria agrícola Productores de los hortalizas Supervisión Pedagógica							
Información complementaria:							



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Investigación y búsqueda	<p>Buscar la información general sobre los materiales del almuerzo escolar por los libros e internet.</p> <p>Investigar sobre la producción e historia y etc. en la comunidad sobre los materiales del almuerzo escolar o productos alimenticios de la región como hortalizas.</p> <p>Visitar a los productores y observar donde produce los materiales del almuerzo escolar.</p>
2	Aprendizaje Cooperativo	<p>Organizar los grupos en la clase, decide su tema objetiva, comenzar la investigación por el grupo.</p> <p>Hacer entrevista a los productores regionales y los participantes de la feria y ordenar lo . .</p> <p>Hacer el mapa comunal por grupo, no solamente del camino y edificios, poniendo la área de cultivo cada productos, fuente de agua, arroyo y algunos monumentos regionales.</p>
3	Actividad experimental	<p>Experimentar a cultivar las hortalizas de almuerzo escolar en la Huerta escolar.</p> <p>Experimentar a preparar los alimentos elaborados como dulces, mermeladas o chipas en la escuela.</p> <p>Hacer visita educacional a la feria conociendo la forma de exposición y venta de los participantes de su comunidad.</p> <p>Hacer una charla de los participantes de la feria en la escuela sobre el significado para comunidad y el desarrollo al futuro.</p>
4	Capacidad de expresión	<p>Ordenar en escrito lo que hace búsqueda e investigación.</p> <p>Anotar dibujando de las materiales del almuerzo escolar como las hortalizas.</p> <p>Hacer las tablas y gráficos lo que hace búsqueda e investigación.</p> <p>Hacer la presentación entre otros alumnos lo que hace búsqueda e investigación. (presentación con grupo)</p>
5	Relación con cada asignatura	<p>Expresión de escritura : Español</p> <p>Dibujos y pinturas : Arte</p> <p>Tablas y gráficos : Matemática</p> <p>Dibujar el mapa comunal : Social</p>

PROYECTO COMUNITARIO (No.8)

Resumen Ejecutivo	Fecha:
Departamento: Alto Paraná	Distrito: Yguazú
Nombre de Proyecto: "Conservamos nuestro Medio Ambiente"	
Nombre de Escuela: Escuela Básica N°	
Nombre de Centro Educativo: Escuela Básica N°	
Descripción de los beneficiarios : Alumnos en total: <u>274</u> Preescolar:30 1 grado:46, 2 grado: 39, 3 grado: 43, 4 grado: 33, 5 grado: 37, 6 grado: 35, Nivelación 2: 11 Padres de familias 260	
Localización geográfica: Distrito Yguazú Km 42 –Departamento Alto Paraná, Paraguay	
Fundamentación del Proyecto: Esta escuela está ubicada en las cercanías del Lago Iguazú, donde los últimos años está ocurriendo la destrucción ambiental por la deforestación. Así en la escuela para aprender sobre la importancia de la protección del Medio Ambiente, y los niños buscan la solución como proteger alrededor de la escuela. Con la cooperación de la ANDE para protección de agua y del medio ambiente de la cuenta del Lago Iguazú, los niños plantan plantines de árboles nativos de la zona a través de actividades sobre la conservación del medio ambientes de la forestación.	
Objetivo General: Lograr mayor concienciación como parte de los habitantes de éste distrito, sobre la importancia del cuidado del Medio Ambiente para nuestro futuro.	
Objetivo Específico: Reforestar la comunidad de Yguazú y alrededor y dentro de la escuela. Entender la importancia del Medio Ambiente. Entender el resultado y efecto de reforestación. Expresar y transmitir a la comunidad sobre lo aprendido.	
Actividades principales: Planificación y elaboración del Proyecto Realización de investigación por grado sobre el Medio Ambiente. Preparación y mesa de trabajo con los cooperantes de la comunidad sobre las charlas y práctica de reforestación. Realización de charlas y reforestación. Presentación y Exposición de los aprendidos.	

Actividades concretas:	Cronograma 2015-2016					Evaluación	
	2015 mayo	2015 junio	2015 Sep.	2015 Oct.	2016 junio	Indicadores	Medio de verificación
Buscar los cooperantes sobre este proyecto	↔		↔		↔		
Contrato de donación de 500 plantitas con la ANDE	↔						
Reunión con los docentes sobre proyecto	↔			↔			
Petición de los transportes para llevar los alumnos al lugar donde realizar la reforestación	↔	↔	↔	↔	↔		
Realizar charlas sobre Educación reforestación en la aula y salón de la escuela por la invitación de la especialistas de ANDE y voluntario de la JICA							
Inspección y preparación de los lugares que cultivamos		↔					
Realizar la reforestación		↔			↔		
Expresar lo aprendido en dibujo, redacción, periódico escolar, etc. por grado.			↔				
Presentar lo aprendido a la comunidad.				↔			
Listado de recursos: Plantitas, presentación de PowerPoint, proyector multimedia, transportes y palas							
Nombres	Cargo	Actividad Específica					
	Supervisor Pedagógico región 7 – Alto Paraná	Cooperar como consultor en las acciones relacionadas con el proyecto.					
	Supervisión administrativa región 7- Alto Paraná	Acompañamiento y monitoreo del Proyecto					
	Directora	Organizar y coordinar acciones para la puesta en marcha de la implementación del proyecto.					
	Vice Directora	Realizar acciones para la obtención de recursos para la ejecución del proyecto					
	Voluntario de la JICA	Organizar y proyectar el proyecto; pedir el transporte, contratar con la ANDE, y reunir los docentes. También realizar unas charlas sobre medio ambiente.					
	Profesoras del 1º y 2º Ciclos	Participar activamente en todas las actividades del proyecto en conjunto con los alumnos y las participantes autoridades actores de la comunidad educativa a través de reforestación de plantitas.					
Cooperantes de la comunidad:							
ANDE							
JICA							
Municipalidad de Yguazú							
Información complementaria:							
Evaluación: Se realizará un informe detallando los aspectos positivos y negativos del proyecto implementado. Adjuntando evidencias de las actividades realizadas.							



Ejemplo de actividades extraídas de los Proyectos Comunitarios de las escuelas que siguen el proceso sugerido en esta guía

	Punto de vista	Actividades de los estudiantes
1	Preparación	Petición de transporte a intendente municipal. Conseguir las plantitas nativas. Reunión de los docentes sobre reforestación Excavación de los pozos
2	Aprendizaje de los alumnos sobre medio ambiente.	Hacer unas charlas sobre medio ambiente Invitar la ANDE por el taller de importancia de lago Yguazú Realizar la revise después de ir se con los alumnos y ellos escriben i anotan sus memorias de reforestación.
3	Actividad realizada	Realizar la reforestación con los alumnos y autoridades de Yguazú



PDM₁

プロジェクト名：地域と歩む学校づくり支援プロジェクト プロジェクト実施期間：2013年9月 - 2016年9月（3年間）

対象地域：イタプア県、アルト・パラナ県、カアサバ県、カアグアス県の4県 ターゲット・グループ：中核基礎学校校長・教員、IFD 教官、スーパーバイザー

作成日：2014年11月19日

プロジェクト要約	指 標	入手手段	外部条件
上位目標 対象県における基礎教育学校（中央校及び周辺校）において地域の特徴を活かした PCI を含む PEI が活用される。	1. 基礎教育学校における PCI を含む PEI の保有率 50% 2. PEI に記載されている PCI 活動の実施達成度 70%	1. 県教育調整事務所資料 2. モニタリング報告書	
プロジェクト目標 対象県の基礎教育学校（中央校）において地域の特徴を活かした PCI を含む PEI が活用される。	1. 基礎教育学校における PCI が含まれる PEI の保有率 70% 2. PEI に記載されている PCI 活動の実施達成度 70%	1. 県教育調整事務所資料 2. モニタリング報告書	基礎教育学校中央校と周辺校の関係が大幅に変更されない。
アウトプット 1. PCI を含む PEI の作成マニュアルが策定され、PEI の作成マニュアルが改訂される。 2. 対象県において、PCI を含む PEI 作成マニュアルに沿った校長研修能力が向上する。 3. IFD/CRE 教官及びスーパーバイザーの業務に対する県・教育文化省のモニタリング能力が向上する。 4. PCI を含む PEI を通じた学校運営管理に係る役割分担が公式文書化される。	1-1. 開発された PCI を含む PEI の作成マニュアル及び改訂された PEI 作成マニュアル 2-1. 研修を受けた IFD/CRE 教官及びスーパーバイザーの人数 2-2. 研修の実施回数 2-3. 研修に参加した校長・教員の満足度 2-4. 研修に参加した校長・教員の人数 3-1-1. 教員養成局に提出された IFD/CRE の研修報告書数 3-1-2. 教育課程強化総局に提出されたスーパーバイザーのモニタリング報告書数 3-2. スーパーバイザーのモニタリングに関する校長の満足度 4-1. PCI を含む PEI を活用した学校運営に関する役割及び責務の文書化	1-1. PCI 作成マニュアル、PEI 作成マニュアル 2-1. 研修実施報告書 2-2. 研修実施報告書 2-3. 校長・教員へのアンケート調査 2-4. 研修実施報告書 3-1. 教育省に提出された研修及びモニタリング報告書 3-2. モニタリング報告書 4-1. 教育文化省関係文書	養成された IFD 教官及びスーパーバイザー、研修を受けた校長・教員が大幅に離職または退職しない。

活動 0 ベースライン、エンドライン調査を実施する。 1-1 現行 PEI/POA マニュアルの改訂点、PCI 策定マニュアルの要件を特定する。 1-2 PCI を含む PEI の様式、マニュアルを策定・改訂する。 2-1 対象県において、校長研修実施のための準備会合を開催する。 2-2 県校長研修ユニットによる校長研修・モニタリング計画策定を支援する（講師研修を含む）。 2-3 県校長研修ユニットによる校長研修実施を支援する。 2-4 校長研修実施を評価し、改善点を校長研修計画にフィードバックする。 3-1 PCI を含む PEI 策定に係る学校へのモニタリング方法を検討する。 3-2 IFD/CRE 講師及びスーパーバイザーを対象にモニタリング研修を実施す	投入 日本側 ● 人材 「総括/学校運営管理」専門家 「地域教育コンテンツ開発」専門家 ● 機材供与 ● プロジェクト活動にかかる現地活動費（ベースライン、エンドライン調査費、ローカルコンサルタン ト経費を含む）	パラグアイ側 ● 人材 プロジェクト・ディレクター プロジェクト・マネージャー 技官 ● プロジェクト実施に必要な執務室および施設設備の提供 ● 運営・経常経費 ・校長研修実施経費（スタッフ及び研修参加者の交通費及び日当、印刷物）	
--	---	--	--

<p>る。</p> <p>3-3 IFD/CRE 講師及びスーパーバイザーによるモニタリング状況を把握する。</p> <p>3-4 評価会を開催し、3-3 の結果を共有する。</p> <p>3-5 年度末に優秀な対象校の実践発表会を行う。</p> <p>4-1 PCI を含む PEI の普及に係る関係部署間の役割分担を整理する。</p> <p>4-2 4-1 の公式文書化を働きかける。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • スーパーバイザーのモニタリング実施経費（交通費含む） • JICA が供与する機材の維持費 	<p>前提条件</p> <ul style="list-style-type: none"> • 県教育調整官事務所と IFD が校長研修に積極的に取り組む意向を有する • PEI/POA 及び PCI に係る教育政策および教育カリキュラムが変更されない。
--	--	---

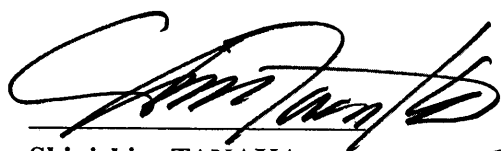
**MINUTA DE DISCUSIONES
DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
REFERENTE AL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
DE LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**PRIMERA REUNIÓN DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA**

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), envió la Misión de Orientación Administrativa del Proyecto (en adelante denominada “Misión”), encabezado por el Sr. Shinichiro TANAKA, a la República del Paraguay (en adelante denominado “Paraguay”) desde 11 hasta 15 de noviembre de 2013, con el propósito de confirmar la situación y el avance de la implementación del Proyecto de Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local en el Paraguay (en adelante denominado “Proyecto”).

Durante su estadía en Paraguay, la Misión y las autoridades del Ministerio de Educación y Cultura (en adelante denominado “MEC”) mantuvieron una serie de discusiones con respecto a las actividades del Proyecto, y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asunción, 14 de noviembre de 2013



Shinichiro TANAKA
Jefe de la Misión de Orientación
Administrativa del Proyecto
Agencia de Cooperación Internacional
del Japón



Gerardo GÓMEZ MORALES
Vice Ministro de Educación Superior
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

DOCUMENTO ADJUNTO

1. INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La Unidad de Gestión Escolar MEC-JICA (en adelante UGE) presentó al Comité de Coordinación Conjunta los avances y resultados de las actividades del Proyecto correspondiente a los meses de setiembre a noviembre de 2013. (ver ANEXO 2)

Las actividades desarrolladas fueron:

- ✓ Conformación de los miembros de la Unidad Gestión Escolar queda establecido la incorporación de los técnicos referentes de cada Dirección General involucrada.
- ✓ Estudio de línea de base, con el propósito de recabar datos de los departamentos focalizados.
- ✓ Presentación del plan de actividades de UGE a desarrollarse en el año 2014.

2. PRESENTACIÓN DE LA MISIÓN DE JICA.

- ✓ La Misión expresa que las actividades planificadas son ejecutadas acorde al tiempo establecido teniendo en cuenta los objetivos en la etapa inicial del Proyecto.
- ✓ Solicita al MEC implementar el proyecto a través de la instalación de las capacidades en las respectivas Direcciones Generales, de tal manera a lograr la sostenibilidad.

3. TEMAS DE DISCUSIÓN

- ✓ ACUERDO DE CONFORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DE UGE.

El Comité de Coordinación Conjunta (en adelante denominado CCC) acordó la conformación de la UGE según establece en el Registro de Discusiones firmado en fecha 25 de abril de 2013 (en adelante denominado R/D). Y además acordó la incorporación de dos técnicas referentes de la Dirección General de Currículum, Evaluación y Orientación, quienes por sus funciones realizarán las tareas asignadas desde su dirección y semanalmente presentarán el avance de la elaboración del Manual del Proyecto Curricular Institucional. (ver ANEXO 3)

- ✓ CONTRAPARTIDA DE LA PARTE PARAGUAYA Y JAPONESA



El CCC acordó inversiones de ambas partes MEC y JICA que se menciona en R/D.
Se acordó también un vehículo proveído por JICA exclusivamente para el Proyecto, con despacho y designación de un chofer por parte del MEC.
Según necesidad, la contrapartida paraguaya deberá asignar un vehículo más, con chofer y combustible para realizar las tareas en los departamentos focalizados.

✓ REORGANIZACIÓN DE COORDINACIONES Y SUPERVISIONES DE DEPARTAMENTOS FOCALIZADOS

Se tiene previsto el llamado a concurso a nivel nacional y el objetivo es para garantizar el perfil adecuado de los coordinadores y supervisores y así la calidad educativa. Este concurso no interferirá al desarrollo normal del Proyecto.

✓ PERIODICIDAD DE LA REUNION DE CCC

El CCC acordó que la reunión a nivel de Comité se hará dos veces al año (a mediado y fin del año).

✓ OTROS

- EL CCC acordó sistematizar todos los elementos encontrados durante la implementación del Proyecto, de modo a transferir las experiencias
- La duración del proyecto es de 3 años, iniciando el 8 de setiembre de 2013 y culminando el 7 de setiembre de ~~2013~~ - > 2016

ANEXO:

ANEXO 1 AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CCC

ANEXO 2 PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DEL ESTUDIO DE LÍNEA DE BASE

ANEXO 3 REGISTRO DE DISCUSIONES 25 DE ABRIL DE 2013





Agenda de reunión del Comité de Coordinación Conjunta (CCC)

- Fecha: 14 de noviembre, 2013
- Hora: 9:00- 11:00
- Local: Sala de reunión en el primer piso de Ministerio de Educación y Cultura
- Participantes:
 - Ministra de Educación y Cultura
 - Vice Ministro de Educación Superior
 - Vice Ministra de Educación para el Desarrollo Educativo
 - Directora General de Instituciones de Formación Profesional de Tercer Nivel
 - Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica
 - Director General de Fortalecimiento de Proceso Educativo
 - Directora General de Currículum, Evaluación y Orientación
 - Equipo de la Unidad de Gestión Escolar (UGE)
 - Experto de JICA
 - Los representantes de JICA Paraguay
 - La misión de JICA
 - La Embajada del Japón
- Agenda
 1. Apertura
 2. Presentación de los miembros de CCC
 3. Informe de las actividades del Proyecto (Setiembre 2013 –Noviembre 2013)
 - 3.1 Conformación de la Unidad de Gestión Escolar
 - 3.2 Estudio de línea de base
 - 3.3 Presentación del plan de actividades del Proyecto
 4. Presentación de la misión de JICA
 5. Asuntos de discusión
 - 5.1 Acuerdo de conformación de los miembros de UGE
 - 5.2 Contrapartida de parte paraguaya y japonesa
 - 5.3 Reorganización de Coordinaciones y Supervisiones de Departamentos Focalizados
 - 5.4 Tiempo de encuentro de CCC
 - 5.5 Varios
 6. Firma de minuta de discusión por los representantes de MEC y JICA
 7. Cierre

Unidad de Gestión Escolar - MEC/JICA

Oleary 615 esquina Gral. Díaz
Edificio Lider II – 5to. piso
Tel: (595-21) 493.984
Asunción - Paraguay

www.mec.gov.py
MEC Digital  @MECpy 
mecjica.uge@gmail.com



**PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE
LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN DEL CURRÍCULUM AL
CONTEXTO LOCAL**
UNIDAD DE GESTIÓN ESCOLAR
MEC-JICA
2013 - 2016



Actividades Realizadas

- Conformación de la Unidad de Gestión Escolar.
- Presentación del Proyecto en los Departamentos focalizados.
- Estudio de Línea de Base.
- Presentación a la prensa.



CONFORMACION DE LA UNIDAD DE GESTIÓN ESCOLAR



Coordinadora,
Masayo Otani

Técnicos Pedagógicos,

- Rosa Elvira Candia de Arrúa. Educ. Sup.
- Ana Aida Santander de Riquelme. El y EEB
- Graciela Aquino de Bento. Educ. Sup. El y EEB
- Teresita Concepción Torres de Núñez. D. Fortalecimiento
- María Magdalena Silvero de Chena. D. Fortalecimiento
- Zonia Maricel Centurión Benítez. D. Currículum
- Deisy Nilisa Melgarejo Marecos. D. Currículum

Secretarias

- Gladys Raquel Cáceres López
- Akemi Oizumi



RESULTADO DE ESTUDIO DE LÍNEA DE BASE



Objetivos

- Conocer la situación de la elaboración de PEI/POA en las escuelas de Escolar Básica de los 4 departamentos focalizados.
- Conocer la situación de la elaboración de PCI en las escuelas de Escolar Básica de los 4 departamentos focalizados.
- Conocer los trabajos que desempeñan los Coordinadores y Supervisores de los 4 departamentos focalizados.
- Conocer el avance de la capacitación de directores sobre la elaboración de PEI/POA por IFD/CRE de los 4 departamentos focalizados.



Fecha

- Alto Paraná: 7 a 9 de octubre, 2013
- Caaguazú: 14 a 16 de octubre, 2013
- Caazapá: 22 a 24 de octubre, 2013
- Itapúa: 28 a 30 de octubre, 2013



Lugar de Visitas

- Gobernación Departamental.
- Las Coordinaciones Departamentales.
- Las Supervisiones Pedagógicas y Administrativas.
- Los IFD y CRE.
- Las Escuelas Áreas.

Supervisiones y Escuelas Áreas por Departamentos

DEPARTAMENTOS	CANTIDAD DE SUPERVISIONES PEDAGÓGICAS NIVEL 1	CANTIDAD TOTAL DE ESCUELAS ÁREAS
ALTO PARANÁ	14	93
CAAZAPÁ	12	58
CAAGUAZÚ	17	116
ITAPÚA	12	73
TOTAL	55	340

Observación:
 -Cantidades son en la fecha de 11 Nov. 2013
 -Supervisión Nivel 1 está encargada de Educación Inicial y Escolar Básica

Escuelas que presentaron PEI en 2013

Departamentos	Escuelas Áreas Total	PEI de 2013	Porcentajes
ALTO PARANÁ	93	66	71%
CAAZAPÁ	58	28	48%
CAAGUAZÚ	116	79	68%
ITAPÚA	73	55	75%
TOTAL	340	228	67%

PEI con todos los elementos

Departamentos	Escuelas Áreas Total	PEI con todos los elementos	Porcentajes
ALTO PARANÁ	93	42	45%
CAAZAPÁ	58	18	31%
CAAGUAZÚ	116	68	59%
ITAPÚA	73	47	64%
TOTAL	340	175	51%

Escuelas que presentaron POA en 2013

Departamentos	Escuelas Áreas Total	POA del 2013	Porcentajes
ALTO PARANÁ	93	53	57%
CAAZAPÁ	58	12	21%
CAAGUAZÚ	116	68	59%
ITAPÚA	73	40	55%
TOTAL	340	173	51%

Escuelas que presentaron PCI en 2013

Departamentos	Escuelas Áreas Total	PCI de 2013	Porcentajes
ALTO PARANÁ	93	4	4%
CAAZAPÁ	58	3	5%
CAAGUAZÚ	116	12	10%
ITAPÚA	73	12	16%
TOTAL	340	31	9%

Supervisiones que cuentan con Instrumentos de Monitoreos

Departamentos	Supervisiones Nivel 1	Instrumentos de monitoreos	Porcentajes
ALTO PARANÁ	14	14	100%
CAAZAPÁ	12	10	83%
CAAGUAZÚ	17	13	76%
ITAPÚA	12	11	92%
TOTAL	55	48	87%

Participación de Capacitación de Supervisiones Pedagógicas

Departamentos	Supervisión Nivel 1	Participación	Porcentajes
ALTO PARANÁ	14	9	64%
CAAZAPÁ	12	6	50%
CAAGUAZÚ	17	11	65%
ITAPÚA	12	11	92%
TOTAL	55	37	67%

IFD/CRE en Alto Paraná



Nombre	Participación de Capacitación	Escuelas Áreas Capacitadas (93 en total)	Escuelas Áreas que están en capacitación	Apoyo de Supervisión
CRE "Dr. Gaspar R. de Francia"	Sí	102	0	Sí

IFD en Caaguazú



Distritos/ Localidades	Participación de Capacitación	Escuelas Áreas Capacitadas (116 en total)	Escuelas Áreas que están en capacitación	Apoyo de Supervisión
Caaguazú	Sí	15	0	Sí
Cnel.Oviedo	Sí	27	0	Sí
San José de los Arroyos	Sí	6	0	Si
Total	-	48	0	-

IFD en Caazapá



Distritos/ Localidades	Participación de Capacitación	Escuelas Áreas Capacitadas (58 en total)	Escuelas Áreas que están en Capacitación	Apoyo de Supervisión
Caazapá	Si	35	0	Si
San Juan Nepomuceno	Si	10	0	Si
Yuty	Si	0	0	No
Total	-	45	0	-

IFD/CRE en Itapúa

Distritos/ Localidades	Participación de Capacitación	Escuelas Áreas Capacitadas (73 en total)	Escuelas Áreas están en Capacitación	Apoyo de Supervisión
CRE Encarnación	Si	5	0	No
Cnel. Bogado	Si	22	13	No
Capitán Miranda	Sí	14	0	Sí
Yatyty	Si	23	0	Si
María Auxiliadora	Si	0	0	Si
Total	-	64	13	-

Conclusión

- Liderazgo de IFD/CRE facilita el avance del Proyecto
- Falta mayor articulación entre IFD/CRE y Supervisiones
- Movimiento de personal de las Supervisiones afecta la continuidad de actividades
- Escaso monitoreo y orientación por Supervisores Pedagógicos
- Poca funcionalidad de PEI/POA
- Casi nula implementación de PCI



ROLES Y FUNCIONES DE CADA DIRECCIÓN GENERAL



Dirección General de Educación Superior

1. Capacitación de Directores

- Elaborar guías de capacitación referente a PEI/POA/PCI a fin de orientar la gestión de Directores y Tutores de IFD y CRE.
- Realizar seguimientos de las convocatorias para las capacitaciones de Directores, Tutores de IFD y CRE, como así asegurar la participación de los mismos.
- Acompañar el diseño, la ejecución, el seguimiento, el monitoreo y la evaluación de las capacitaciones a Directores, Tutores de IFD y CRE.

2. Capacitación permanente

- Desarrollar e implementar programas de capacitación y actualización docente referidos al PEI/POA/PCI que permitan la transformación de la práctica en el aula.
- Asesorar y monitorear en las Instituciones Formadoras de Docentes sobre la implementación del PEI/POA/PCI.

Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica

- Planificar los procesos de ejecución, seguimiento, monitoreo y evaluación de los PEI, POA y PCI, en relación con el nivel y los ciclos educativos.
- Asegurar las condiciones para el diseño, ejecución, procesamiento, presentación y utilización de los resultados del monitoreo de la implementación de las acciones del PEI, POA y PCI.
- Gestionar la cooperación técnica vinculada con la gestión escolar de la Educación Escolar Básica, tanto a nivel central como departamental y local a favor de la participación, cobertura, equidad, y calidad de las acciones.

Dirección General de Fortalecimiento Educativo

- Planificar, coordinar, implementar y evaluar las capacitaciones sobre PEI/POA/PCI que permitan fortalecer y acompañar a las Coordinaciones y Supervisiones Educativas, con eficiencia, eficacia, transparencia y compromiso.
- Acompañar la implementación de las capacitaciones sobre PEI/POA/PCI articulando con los IFD/CRE, las Coordinaciones y Supervisiones Educativas.
- Monitorear y dar seguimiento a los resultados previstos.
- Elaborar y remitir informes a las Direcciones Generales involucradas sobre los avances de la implementación del PEI/POA/PCI.

Dirección General de Currículum, Evaluación y Orientación

1. Asistencia Técnica

- Orientar sobre la elaboración y ajustes de documentos referidos a PEI/POA/PCI, según requerimientos.
- Validar las producciones realizadas sobre los ajustes del Manual de Orientación para la gestión escolar y otros documentos elaborados sobre PEI/POA/PCI.

2. Apoyo para la implementación del PEI/POA/PCI

- Acompañar los procesos de capacitación a directores, tutores de IFD/CRE, Coordinadores y Supervisores.



PLAN DE ACTIVIDADES



Plan de Actividades (2013-2014)


Noviembre	Revisión y Ajuste de Manual de PEI/POA		
Diciembre		Planificación de capacitaciones	Elaboración de Manual de PCI
Enero			
Febrero	Capacitación a Tutores y Supervisores		
Marzo	Capacitación a Directores		
Abril	Monitoreo		
Mayo		Planificación de capacitaciones	

Plan de Actividades (2013-2014)

Junio	Capacitación a Tutores y Supervisores	Ajuste de Manuales
Julio	Capacitación a Directores	
Agosto	Monitoreo	
Setiembre	Capacitación a Directores	
Octubre	Monitoreo	
Noviembre	Encuentro de Evaluación	
Diciembre		



Muchas Gracias!!
 Aguije!!
 Arigato!!

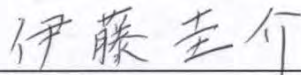


**MINUTA DE DISCUSIONES
DE LA
SEGUNDA REUNIÓN DEL
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
PARA EL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN
DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
EN LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), representado por el Sr. Keisuke Ito, y el Ministerio de Educación y Cultura de la República del Paraguay, representado por el Sr. Gerardo Gómez Morales, se reúnen en Comité de Coordinación Conjunta con el propósito de confirmar la situación y el avance de la implementación del Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Curriculum al Contexto Local en el Paraguay.

En este contexto mantuvieron una serie de discusiones con respecto a las actividades del Proyecto y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asunción, 15 de julio de 2014



Keisuke ITO
Representante Residente Adjunto
Agencia de Cooperación Internacional
del Japón, Oficina Paraguay



Gerardo GÓMEZ MORALES
Vice Ministro de Educación Superior
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

DOCUMENTO ADJUNTO

1. INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La Unidad de Gestión Escolar MEC-JICA (en adelante UGE) presentó al Comité de Coordinación Conjunta (CCC) los avances y resultados de las actividades del Proyecto correspondiente a los meses de diciembre del 2013 a junio del 2014.

Las actividades desarrolladas fueron:

- ✓ Mesas de trabajo con los actores locales, y capacitaciones a Técnicos de Coordinaciones Departamentales, Supervisores y Técnicos de Supervisiones; y Formadores de Docentes de los departamentos involucrados.
- ✓ Presentación del plan de actividades de la UGE a desarrollarse a partir del mes de julio del 2014.

2. TEMAS DE DISCUSIÓN

- ✓ REFERENTE A LAS CAPACITACIONES.

El CCC acuerda que los temas de capacitación deben ser coordinados entre las diferentes direcciones del MEC involucradas en el Proyecto.

También, se destacó la importancia de dejar la capacidad instalada a nivel local, como así también la necesidad de certificar las capacitaciones de manera a dignificar la carrera docente.

- ✓ CONTRAPARTIDA DE LA PARTE PARAGUAYA Y JAPONESA

El CCC acordó que el MEC solicitará a través de notas a la JICA el pago de los gastos correspondiente a combustible y seguro del vehículo, de manera a asegurar la continuidad de las actividades del Proyecto.

Se aclara que la JICA no puede cubrir los gastos corrientes como ser salario y viático de los técnicos contrapartes.

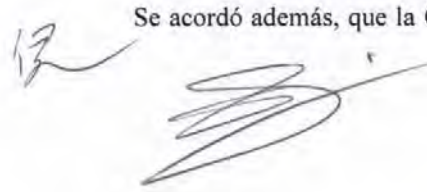
- ✓ SERVICIO DE INTERNET

El MEC facilitará el equipamiento necesario, para la optimización de los servicios de internet para los trabajos planificados de la UGE.

- ✓ ESTRUCTURA DEL PROYECTO

Teniendo en cuenta la reorganización interna del MEC, ha surgido la necesidad de realizar ajustes a la estructura del Proyecto. En este contexto, los integrantes del CCC manifiestan su conformidad con la designación de la Encargada de Despacho de la Dirección de Formación Docente como Gerente del Proyecto.

Se acordó además, que la Gerente del Proyecto conjuntamente con la Coordinadora de la UGE



estará revisando y ajustando la Estructura del Proyecto, de manera a garantizar la funcionabilidad y sostenibilidad del mismo.

✓ PARTICIPACION DE LOS TECNICOS DE CURRICULUM

Sobre la participación de los técnicos de la Dirección General de Curriculum, Evaluación y Orientación en las actividades del Proyecto, el CCC acordó que la función de los mismos sea la revisión técnica y validación del material elaborado por la UGE, respecto al Proyecto Educativo Institucional y Proyecto Curricular Institucional.

✓ COMUNICACIÓN CON LA GERENCIA Y EL DIRECTOR DEL PROYECTO

El CCC acordó la necesidad de facilitar los canales de comunicación entre todos los actores involucrados de manera a que esta sea fluida y permanente. Inicialmente se establece reuniones quincenales entre la Gerente del Proyecto y la coordinadora de la UGE, pudiendo crearse más espacios conforme a la necesidad.

✓ PROXIMA REUNION DE CCC

El CCC acordó trabajar un esquema de sostenibilidad del Proyecto, y presentarlo en la próxima reunión de comité conjunto. Se establece realizar la próxima reunión de comité conjunto en la primera semana de noviembre del año en curso.

ANEXO:

ANEXO 1 AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CCC

ANEXO 2 PRESENTACION DE INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO "DICIEMBRE
2013 – JUNIO 2014"

ANEXO 3 ORGANIGRAMA DEL PROYECTO


ANEXO 4 ESTRUCTURA DE SOSTENIBILIDAD

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom left of the page.



Agenda de Comité Coordinación Conjunta (CCC)

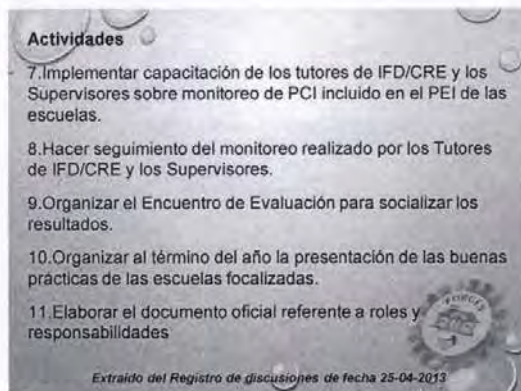
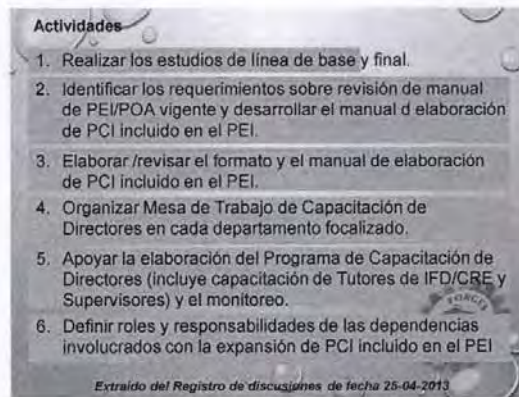
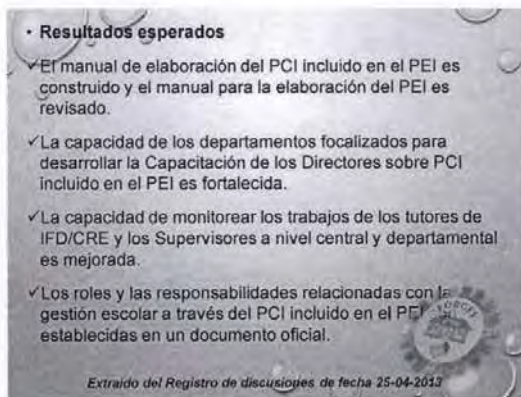
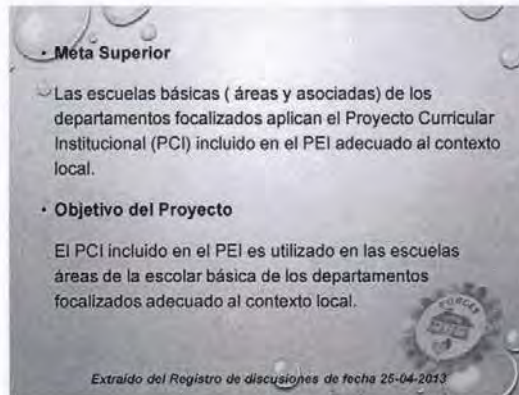
- Fecha: 15 de julio, 2014
- Hora: 8:00-11:00
- Local: Sala de Reuniones "Ramón Indalecio Cardozo"
- Participantes:
 - Vice Ministro de Educación Superior
 - Vice Ministra de Educación para el Desarrollo Educativo
 - Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica
 - Director General de Fortalecimiento del Proceso Educativo
 - Directora General de Currículum, Evaluación y Orientación
 - Directora de Formación Docente
 - Los representantes de JICA Paraguay
 - Equipo de la Unidad de Gestión Escolar
 - Expertos de JICA
- Agenda
 1. Apertura de la reunión.
 2. Presentación de los miembros de CCC. Breve introducción.
 3. Informe de las actividades del Proyecto (Diciembre 2013 – Junio 2014)
 - 3.1. Ajuste y Elaboración Manual PEI/PCI
 - 3.2. Capacitación sobre PEI
 4. Presentación del plan de actividades del Proyecto
 5. Asuntos de discusión
 - 5.1. Contrapartida de la parte paraguaya y japonesa
 - Vehículo
 - Gastos
 - 5.2. Definición de la situación de las técnicas de Currículum
 - 5.3. Estructura del Proyecto
 - Organigrama del Proyecto. Funciones
 - Nominación de la Gerencia del Proyecto
 - Esquema de sostenibilidad del Proyecto
 - 5.4. Varios

17

Unidad de Gestión Escolar - MEC/JICA

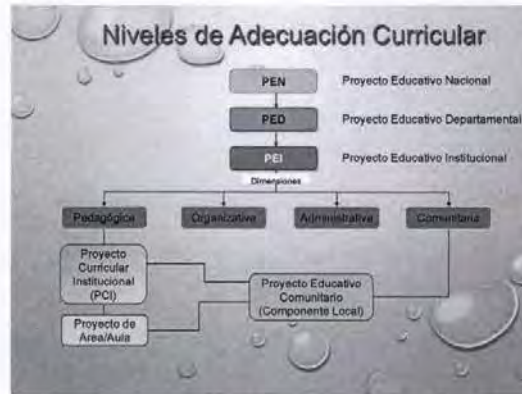
Oleary 615 esquina Gral. Díaz
Edificio Líder II – 5to. piso
Tel: (595.21) 493.984
Asunción - Paraguay

www.mec.gov.py
f MEC Digital @MECpy
mecjica.uge@gmail.com



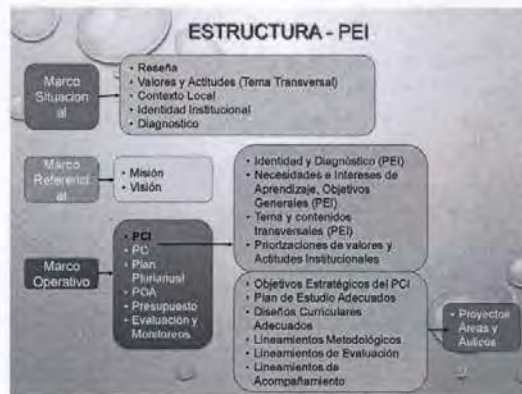


12



Proyecto Curricular Institucional

- Es un instrumento de gestión curricular.
- Elaborado institucionalmente por Directivos y Docentes.
- El PCI comprende la dimensión estrictamente pedagógica-curricular.



PARTICIPANTES

- SUPERVISORES PEDAGÓGICOS Y ADMINISTRATIVOS
- TÉCNICOS DE SUPERVISIONES
- TÉCNICOS DE COORDINACIONES
- TUTORES DE IFD/CRE DE LOS CUATRO DEPARTAMENTOS FOCALIZADOS: ITAPÚA, CAAZAPÁ, CAAGUAZÚ Y ALTO PARANÁ.

13

OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN.

- Presentar resultados del informe de estudio de línea de base realizado por la UGE.
- Proponer la conformación de la Unidad De Gestión Escolar Departamental. Presentación de las funciones que cumpliría la misma.
- Fortalecer capacidades en la elaboración e implementación del Proyecto Educativo Institucional, a través de la capacitación.
- Orientar a los supervisores pedagógicos y tutores de IFD/CRE sobre la elaboración e implementación del PEI.
- Sensibilizar reflexivamente acerca del trabajo en equipo entre los diversos actores locales.

LOCALES Y FECHAS

DEPARTAMENTOS	FECHAS	LOCALES	PARTICIPANTES	
			CONVOCADOS	ASISTIERON
Itapúa	12 al 14 de marzo	-IFD Yalytay	12	18
		-CRE "Gral. Patricio Escobar" de Encarnación.	33	36
Caazapá	18 al 20 de marzo	-IFD de San Juan Nepomuceno	24	26
		-Gobernación de Caazapá.	16	17
Caaguazú	01 al 03 de abril	-IFD de Coronel Oviedo.	25	39
		-IFD de Caaguazú	35	32
Alto Paraná	08 al 10 de abril	-CRE "Dr. Gaspar R. de Francia	41	51
TOTAL DE PARTICIPANTES CAPACITADOS.			219	

LOCALES Y FECHAS

DEPARTAMENTOS	FECHAS	LOCALES	PARTICIPANTES	
			CONVOCADOS	ASISTIERON
Itapúa	20 al 22 de mayo	IFD María Auxiliadora	12	15
Caazapá	20 al 22 de mayo	IFD de Caazapá.	17	13
Caaguazú	03 al 05 de junio	IFD de Caaguazú	35	35
TOTAL DE PARTICIPANTES CAPACITADOS;			63	

DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN.

- Los objetivos propuestos en ambos guiones técnicos fueron logrados de acuerdo a lo planificado.
- La capacitación fue pertinente y a tiempo.
- Documento respaldatorio.
- Reorganización de las Áreas Educativas.
- En algunos distritos no realizaron la capacitación sobre "Mejoramiento de la Gestión Escolar".
- Finalidad de las capacitaciones.

LOS PARTICIPANTES RESALTARON LO SIGUIENTE:

- ✓ Que el acompañamiento sea permanente.
- ✓ Abordar con mayor énfasis los temas de relaciones interpersonales y actitudinales.
- ✓ Tratar los pasos de la elaboración del PEI con más tiempo.
- ✓ La Supervisión Pedagógica de las Instituciones Indígenas sugirió tener en cuenta el contexto y cultura indígena en el abordaje del PEI.
- ✓ Realizar con mayor frecuencia este tipo de capacitaciones y dar el seguimiento pertinente.

CONSIDERACIONES GENERALES DEL EQUIPO UGE

- ✓ El involucramiento de las Supervisiones Administrativas para el trabajo coordinado con las Supervisiones Pedagógicas.
- ✓ Contar con un documento emanado de las Direcciones correspondientes para la nominación de Tutores de IFD/CRE y referentes técnicos locales.
- ✓ Buscar la estrategia adecuada para que las Coordinaciones Departamentales realicen las convocatorias en tiempo y forma.
- ✓ Solicitar celeridad en las gestiones administrativas referidas a pago de viáticos, asignación de chofer, vehículo y combustible para los viajes.

REPORTE DE LAS CAPACITACIONES DE IFD/CRE A DIRECTORES DE ÁREAS EDUCATIVAS

LOGROS

- ✓ Trabajo interinstitucional.
- ✓ Gestión eficiente del equipo de tutores.
- ✓ Material de Capacitación utilizada.
- ✓ Activa interacción entre facilitadores y participantes.
- ✓ Presentación dinámica de los temas.
- ✓ Comprensión de los temas.
- ✓ La participación voluntaria de los directores del Nivel Medio, a fin de implementar el Proyecto.

REPORTE DE LAS CAPACITACIONES DE IFD/CRE A DIRECTORES DE ÁREAS EDUCATIVAS

DIFICULTADES

- ✓ El tiempo asignado y la distancia para el desarrollo de la capacitación.
- ✓ Falta de materiales impresos, recursos tecnológicos y desembolso de recursos económicos para el traslado de los tutores al local de capacitación.
- ✓ La escasa implementación de la orientación y el seguimiento de la ejecución del PEI (monitoreo)
- ✓ Ausencia del EGE (Equipo de gestión) en algunas zonas
- ✓ La permanente excusa de la falta de recursos para la elaboración e implementación de PEI.
- ✓ La visión de que el PEI como una carga administrativa.
- ✓ La falta de funcionalidad del PEI

REPORTE DE LAS CAPACITACIONES DE IFD/CRE A DIRECTORES DE ÁREAS EDUCATIVAS


SUGERENCIAS

- ✓ Realizar las capacitaciones en los locales de IFD.
- ✓ Los Participantes deben contar con los materiales impresos, para facilitar el desarrollo de los talleres.
- ✓ Facilitar a los tutores los recursos materiales como sulfito, marcadores, cinta adhesiva, hojas blancas y otros.
- ✓ Los IFD/CRE no cuentan con Resolución de Apertura para posterior certificación.
- ✓ Gerenciar en Educación Superior el Proyecto y Resolución de Apertura de la Capacitación.
- ✓ Considerar el cronograma del Plan de Seguimiento para evitar superposición de actividades.



17

PLAN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO 2014



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL CURRÍCULO AL CONTEXTO LOCAL

PLAN DE ACTIVIDADES (2013-2014)

Noviembre	Revisión y Ajuste de Manual de PEI/POA	Planificación de capacitaciones	Elaboración de Manual de PCI
Diciembre			
Enero			
Febrero	Capacitación a Tutores y Supervisores		
Marzo	Capacitación a Directores		
Abril	Monitoreo	Planificación de capacitaciones	
Mayo			

PLAN DE ACTIVIDADES (2014)

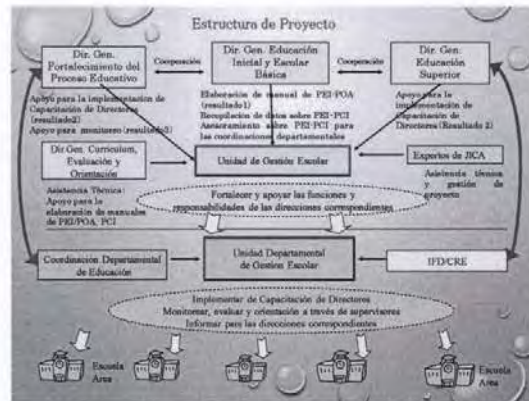
Julio	Capacitación a Tutores y Supervisores Monitoreo	Ajuste de Manuales
Agosto	Capacitación a Directores	
Setiembre	Capacitación a Tutores y Supervisores Monitoreo y Foro	
Octubre		
Noviembre	Encuentro de Evaluación	
Diciembre		



Organizando y planificando

Video Conferencia

Handwritten signature and scribbles.

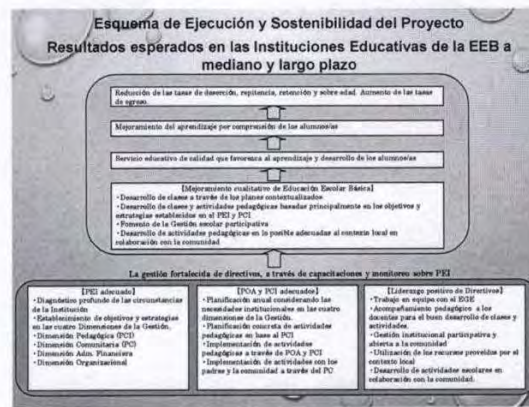
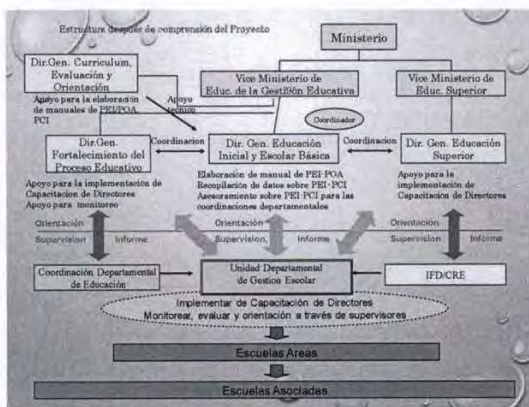


- ### Rol del Director del Proyecto (Vice-Ministro de Educación Superior)
- Responsable General del Proyecto
 - Representante del Proyecto por la contraparte paraguaya.
 - Dirigir y evaluar las ejecuciones del Proyecto
 - Organizar y Convocar las reuniones importantes como las del CCC.

- ### Rol del Gerente del Proyecto
- Responsable de la ejecución del Proyecto como líder del equipo ejecutor del Proyecto
 - Manejar las actividades del Proyecto a través del Plan Operativo
 - Monitorear y aconsejar al equipo ejecutor del Proyecto
 - Dirigir y administrar la ejecución del Proyecto
 - Coordinar con los Directores Generales involucrados en el Proyecto.

17





[Handwritten signature]

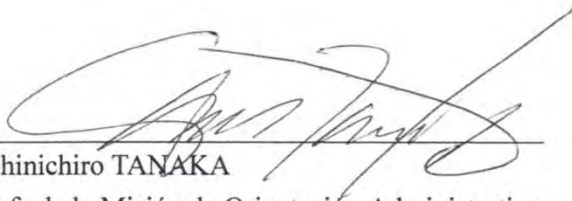
[Handwritten signature]

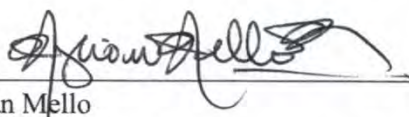
**MINUTA DE DISCUSIONES
DE LA
TERCERA REUNIÓN DEL
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
PARA EL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN
DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
EN LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), envió la Misión de Orientación Administrativa del Proyecto (en adelante denominada “Misión”, encabezado por el Sr. Shinichiro TANAKA, a la República del Paraguay (en adelante denominado “Paraguay”) desde 11 hasta 22 de Noviembre de 2014, con el propósito de confirmar la situación y el avance de la implementación del Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local en el Paraguay (en adelante denominado “Proyecto”).

En este contexto mantuvieron una serie de discusiones con respecto a las actividades del Proyecto y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asuncion, 19 de Noviembre de 2014


Shinichiro TANAKA
Jefe de la Misión de Orientación Administrativa
del Proyecto
Agencia de Cooperación Internacional del
Japón


Myrian Mello
Vice Ministra de Educación para la Gestión
Educativa
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

A. PRESENTACIÓN POR PARTE DEL PROYECTO

- Informe de las actividades del Proyecto, Año 2014
 - Elaboración del manual de Proyecto Curricular Institucional (PCI)
 - Capacitación sobre Proyecto Curricular Institucional (PCI)
 - Realización del monitoreo
- Presentación de plan de actividades del Año 2015

B. PRESENTACIÓN POR PARTE DE LA MISIÓN DE JICA

- Impactos de la implementación del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y la articulación entre IFD/CRE y Supervisión que se visualizaron en la visita realizada a las instituciones educativas de la ciudad de Coronel Oviedo.
- Expectativas en materia de sostenibilidad, mediante la estabilidad de la estructura y la centralización/descentralización a nivel de Ministerio de Educación y Cultura (MEC).

C. TEMA DE DISCUSIONES

1. Modificación de Matriz de Diseño del Proyecto (PDM: ProjectDesignMatrix)

(1) Definición de la meta en números que aún no fue definida.

Establecer la meta en número específico en función a las realidades visualizada en este un año de implementación del Proyecto.

■ Meta Superior

Indicador 1: 50% de las escuelas básicas cuentan con el PCI incluido en el PEI.

Indicador 2: 70% de las actividades planificadas en el PCI, fueron ejecutadas.

■ Objetivo del Proyecto

Indicador 1: 70% de las escuelas áreas de la escolar básica cuentan con el PCI incluido en el PEI.

Indicador 2: 70% de las actividades planificadas en el PCI, fueron ejecutadas.

(2) Modificación del Indicador 3-1 y su Medio de Verificación

Se modifica por los elementos que conducen a mejorar el logro del Resultado 3, debido a que el contenido del registro de atención de consultas no necesariamente conducen al logro del citado Resultado, y asimismo esa cantidad de consultas no puede ser un indicador adecuado.

■ Antes de la modificación

Indicador 3-1: Cantidad de consultas atendidas por IFD/CRE y Supervisiones sobre las inquietudes de las escuelas.

Medios de Verificación: Registro de atención de consultas de IFD/CRE y Supervisores.

■ Después de la modificación

Indicador 3-1-1: Cantidad de informe de capacitación presentado por IFD/CRE a la Dirección de Formación Docente.

Indicador 3-1-2: Cantidad de informe de monitoreo presentado por los Supervisores a la Dirección General de Fortalecimiento del Proceso Educativo.

Medios de Verificación: Cantidad de informe de capacitación y monitoreo recibido en el MEC.

2. Estructura organizacional adecuada del Proyecto
 - (1) La Gerencia del Proyecto pasa de la Dirección General de Instituciones de Formación Profesional de Tercer Nivel a la Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica dependencia que tiene la función operativa.
 - (2) Para el Proyecto se designará un técnico referente permanente de la Dirección de Formación Docente, para acompañar los requerimientos del Proyecto.
3. Asignación presupuestaria necesaria y suficiente
La Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica asignará el presupuesto necesario para los viáticos de los técnicos en tiempo y en forma.
4. Reunión periódica para asegurar la comunicación
Organizar semanalmente la reunión entre el Gerente y el Experto del Proyecto, a fin de lograr una articulación efectiva a nivel del Proyecto.

■ Fecha y Hora: Día XXX, de XX:XX a XX:XX (unos 15 minutos)

ANEXOS:

ANEXO 1: AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CCC.

ANEXO 2: Matriz de Diseño del Proyecto, Versión 1 (Fecha 19 nov. 2014), (Borrador).



Agenda de reunión del Comité de Coordinación Conjunta (CCC)

- Fecha: 19 de noviembre, 2014
- Hora: 9:00- 11:00
- Local: Sala de reunión en el primer piso de Ministerio de Educación y Cultura
- Participantes
 - Vice Ministra de Educación para la Gestión Educativa
 - Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica
 - Director General de Fortalecimiento de Proceso Educativo
 - Directora General de Currículum, Evaluación y Orientación
 - Directora de Formación Docente
 - Equipo de la Unidad de Gestión Escolar (UGE)
 - Experto de JICA
 - Los representantes de JICA Paraguay
 - La misión de JICA
- Agenda
 1. Apertura
 2. Presentación de los miembros de CCC
 3. Informe de las actividades del Proyecto (Julio 2014 –Noviembre 2014)
 - 3.1 Conformación de PCI
 - 3.2 Capacitación de PCI
 - 3.3 Monitoreo de actividades
 4. Presentación del cronograma de actividades del Proyecto en 2015
 5. Presentación de la Misión
 6. Asuntos de discusión
 - 6.1 Acuerdo de reorganización de la estructura del Proyecto
 - 6.2 Determinación de las metas del Proyecto
 - 6.3 Contrapartida de parte paraguaya y japonesa en 2015
 - 6.4 Varios
 7. Firma de minuta de discusión por los representantes de MEC y JICA
 8. Cierre

Unidad de Gestión Escolar - MEC/JICA

Oleary 615 esquina Gral. Díaz
Edificio Lider II – 5to. piso
Tel: (595-21) 493.984
Asunción - Paraguay

www.mec.gov.py
MEC Digital  @MECpy 
mecjica.uge@gmail.com



Matriz de Diseño del Proyecto (PDM)

Título del Proyecto: Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local (Setiembre de 2013 – Setiembre de 2016)

Departamento Focalizado: 4 Departamentos (Itapúa, Alto Paraná, Caazapá y Caaguazú)

Versión 1 (19 nov. 2014)

Resumen Narrativo	Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de Verificación	Supuestos Importantes
<p><u>Meta Superior</u> Las escuelas básicas (escuelas áreas y asociadas) de los departamentos focalizados aplican el PCI incluido en el PEI adecuado al contexto local.</p>	<p>1 50% de las escuelas básicas cuentan con el PCI incluido en el PEI. 2 70% de las actividades planificadas en el PCI, fueron ejecutadas.</p>	<p>1 Documentos de la Coordinación Técnica Departamental de Supervisión 2 Informe de Monitoreo</p>	
<p><u>Objetivo del Proyecto</u> El PCI incluido en el PEI es utilizado en las escuelas áreas de la escolar básica de los departamentos focalizados adecuado al contexto local.</p>	<p>1 70% de las escuelas áreas de la escolar básica cuentan con el PCI incluido en el PEI. 2 70% de las actividades planificadas en el PCI, fueron ejecutadas.</p>	<p>1 Documentos de la Coordinación Técnica Departamental de Supervisión 2 Ídem</p>	<p>La relación entre las escuelas áreas y sus asociadas no sufra los cambios significativos.</p>
<p><u>Resultados Esperados</u></p> <p>1. El manual de elaboración del PCI incluido en el PEI es construido y el manual para la elaboración del PEI es revisado.</p> <p>2. La capacidad de los departamentos focalizados para desarrollar la Capacitación de los Directores sobre PCI incluido en el PEI es fortalecida.</p> <p>3. La capacidad de monitorear los trabajos de los Tutores de IFD/CRE y los Supervisores a nivel central y departamental es mejorada.</p>	<p>1-1 Manual de elaboración de PCI incluido en el PEI elaborado y manual para la elaboración del PEI revisado.</p> <p>2-1 Cantidad de Tutores de IFD/CRE y los Supervisores capacitados con formato y manual revisado. 2-2 Cantidad de capacitaciones realizadas. 2-3 Nivel de satisfacción de los capacitados (Directores, Docentes, etc.) 2-4 Cantidad de los capacitados (Directores, Docentes, etc.)</p> <p>3-1-1 Cantidad de informe de capacitación presentado por IFD/CRE a la Dirección de Formación Docente. 3-1-2 Cantidad de informe de monitoreo presentado por los Supervisores a la Dirección General de Fortalecimiento del Proceso Educativo. 3-2 Nivel de satisfacción de los Directores sobre el monitoreo de los Supervisores</p>	<p>1-1 Manual de PCI y Manual del PEI 2-1 Informe de capacitación 2-2 Informe de capacitación 2-3 Resultado de la encuesta de la capacitación 2-4 Informe de capacitación</p> <p>3-1 Cantidad de informe de capacitación y monitoreo recibido en el MEC. 3-2 Informe de Monitoreo</p>	<p>Los Tutores de IFD/CRE, Supervisores, Directores y Docentes capacitados permanecen en sus cargos.</p>

4. Los roles y las responsabilidades relacionadas con la gestión escolar a través del PCI incluido en el PEI son establecidas en un documento oficial.	4-1 Roles y responsabilidades clarificadas para impulsar el PCI incluido en el PEI.	4-1 Documentos relacionados del MEC	
<p><u>Actividades</u></p> <p>0 Realizar los estudios de las líneas de base y final.</p> <p>1-1 Identificar los requerimientos sobre revisión de manual de PEI/POA vigente y desarrollar el manual de elaboración de PCI incluido en el PEI.</p> <p>1-2 Elaborar/revisar el formato y el manual de elaboración de PCI incluido en el PEI.</p> <p>2-1 Organizar Mesa de Trabajo de Capacitación de Directores en cada departamento focalizado.</p> <p>2-2 Apoyar la elaboración del Programa de Capacitación de Directores (incluye capacitación de Tutores de IFD/CRE y Supervisores) y el Monitoreo.</p> <p>2-3 Apoyar a IFD/CRE y Supervisores en la implementación de la Capacitación de Directores.</p> <p>2-4 Evaluar la Capacitación de Directores (incluye capacitación de Tutores de IFD/CRE y Supervisores) y retroalimentar para enriquecer el programa de capacitación.</p> <p>3-1 Analizar el método de monitoreo del PCI incluido en el PEI de las escuelas.</p> <p>3-2 Implementar capacitación de los Tutores de IFD/CRE y los Supervisores sobre monitoreo de PCI incluido en el PEI de las escuelas.</p> <p>3-3 Hacer seguimiento del monitoreo realizado por los Tutores de IFD/CRE y los Supervisores.</p> <p>3-4 Organizar el Encuentro de Evaluación para socializar los resultados de 3-3.</p> <p>3-5 Organizar al término del año la presentación de las buenas prácticas de las escuelas focalizadas.</p> <p>4-1 Definir roles y responsabilidades de las dependencias involucradas con la expansión de PCI incluido en el PEI.</p> <p>4-2 Elaborar el documento oficial referente a 4-1.</p>	<p><u>Inversiones</u></p> <p><u>Parte Japonesa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Envío de los Expertos <ul style="list-style-type: none"> - Líder/Gestión escolar - Desarrollo de contexto educativo local ➤ Donación de equipos ➤ Gastos necesarios para: <ul style="list-style-type: none"> - Gastos para la realización de los estudios de las líneas de base y final - Gastos de contratación de la Consultora Local, según la necesidad <p><u>Parte Paraguaya</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Asignación de contrapartes <ul style="list-style-type: none"> - Director/a del Proyecto - Gerente del Proyecto - Técnicos Referentes ➤ Oficina para el Proyecto y sus comodidades ➤ Gastos necesarios para: <ul style="list-style-type: none"> - Gastos de capacitaciones y talleres (gasto de traslado de las contrapartes y participantes de la capacitación, viático, hospedaje, etc.) - Gastos de servicios de electricidad, agua, internet, etc. - Gastos de mantenimiento de los equipos adquiridos por el Proyecto 		<p><u>Condiciones Previas:</u></p> <p>La Coordinación Técnica Departamental de Supervisión e IFD se comprometen a ejecutar la capacitación. La política de educación y el currículum que establece la necesidad de PEI/POA y PCI se mantiene.</p>

PEI: Proyecto Educativo Institucional
POA: Plan Operativo Anual
PCI: Proyecto Curricular Institucional

IFD: Instituto de Formación Docente
CRE: Centro Regional de Educación

**MINUTA DE DISCUSIONES
DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
REFERENTE AL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
DE LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**CUARTA REUNIÓN DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA**

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), representado por el Sr. Hideyuki YOSHIDA y el Ministerio de Educación y Cultura de la República del Paraguay, representado por la Sra. Myrian Mello, se reúnen en Comité de Coordinación Conjunta con el propósito de confirmar la situación y el avance de la implementación del Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local en el Paraguay.

En este contexto mantuvieron una serie de discusiones con respecto a las actividades del Proyecto, y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asunción, 31 de julio de 2015



Hideyuki YOSHIDA
Representante Residente
Agencia de Cooperación Internacional
del Japón, Oficina Paraguay



Myrian MELLO
Vice Ministra de Educación para la Gestión
Educativa
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

DOCUMENTO ADJUNTO

1. INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La Unidad de Gestión Escolar MEC-JICA (en adelante UGE) presentó al Comité de Coordinación Conjunta los avances y resultados de las actividades del Proyecto correspondientes a los meses de febrero a julio del 2015.

Las actividades desarrolladas fueron:

- ✓ **Elaboración de Manual de PEI/PCI.**
En este punto la gerente del proyecto Magister María del Carmen Giménez aseguró el apoyo de los colegas técnicos del Nivel Inicial y Educación Escolar para la elaboración de las orientaciones administrativo-financieras referidas a los proyectos, los presentes volvieron a recalcar su deseo de que el Manual de PCI contenga orientaciones sencillas de fácil comprensión.
- ✓ **Capacitación sobre Proyecto Curricular Institucional (PCI).**
Felicitaron al equipo MEC-JICA por la articulación de acciones con el equipo técnico de la Educación Escolar Básica en el proceso de capacitación no sólo a los departamentos focalizados sino también a aquellos pertenecientes al Programa Escuela Viva II.
- ✓ **Monitoreo sobre PEI/PCI.**
El equipo manifestó la necesidad de seguir fortaleciendo a la instancia natural de monitoreo, que son las supervisiones. El Director de Supervisiones, Lic. Arnaldo Liuzzi, se comprometió a apoyar fuertemente en este punto desde su rol como director. La Gerente del Proyecto manifestó que todas las actividades planificadas y a ser ejecutadas deben ser verificadas con la Dirección General de Fortalecimiento del Proceso Educativo para evitar superposición de actividades que convoquen a los mismos actores en los departamentos.

2. PRESENTACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La UGE presentó el cronograma de actividades a desarrollarse a partir del mes de agosto hasta fin de año del 2015.

③

3. TEMAS DE DISCUSIÓN

✓ **MÉTODO DE MONITOREO POR SUPERVISORES A ESCUELAS**

Se acordó incorporar el monitoreo del PEI-PCI al Plan Operativo Anual (POA) de las Supervisiones Educativas.

Se acordó difundir el Manual de Procedimientos para Supervisores una vez terminado y validado por el Consejo de Directores Generales.

Se acordó respaldar los operativos de monitoreo con documentos, desde la dirección correspondiente que valide su importancia.

✓ **PLAN DE DIFUSIÓN DE PEI/PCI A NIVEL NACIONAL**

Se acordó difundir la Resolución del PCI a través de la Dirección General de Fortalecimiento del Proceso Educativo así como también a través de la TV Pública, radios comunitarias y la Dirección de Comunicaciones del MEC.

4. FECHA DE PRÓXIMA REUNIÓN DE CCC.

Se menciona que según la planificación para el año 2015, la siguiente reunión del Comité de Coordinación Conjunta será en el mes de octubre próximo. La Viceministra Myrian Mello solicita se consensue la fecha teniendo en cuenta los compromisos de las autoridades ministeriales.

ANEXO:

1. AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CCC.
2. PRESENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO.
3. PRESENTACIÓN DE LAS ASUNTOS DE DISCUSIÓN.

3



Agenda de reunión del Comité de Coordinación Conjunta (CCC)

- Fecha: 31 de Julio, 2015
- Hora: 9:00- 11:00
- Local: Sala de reuniones del Ministerio de Educación y Cultura
- Participantes
 - Vice Ministro de Educación Superior
 - Vice Ministra de Educación para la Gestión Educativa
 - Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica
 - Director General de Fortalecimiento de Proceso Educativo
 - Directora General de Currículum, Evaluación y Orientación
 - Directora de Formación Docente
 - Equipo de la Unidad de Gestión Escolar (UGE)
 - Experto de JICA
 - Representantes de JICA Paraguay
 - Representantes de la Embajada Japonesa
- Agenda
 1. Apertura
 2. Presentación de los miembros de CCC
 3. Informe de las actividades del Proyecto (Febrero 2015 –Julio 2015)
 - 3.1 Avances de elaboración del Manual de PEI/PCI
 - 3.2 Capacitación sobre Proyecto Curricular Institucional (PCI)
 - 3.3 Monitoreo sobre PEI/PCI
 4. Presentación del cronograma de actividades del Proyecto hasta fin de año 2015
 5. Asuntos de discusión
 - 5.1 Plan de difusión de PEI/PCI a nivel nacional
 - 5.2 Varios
 6. Cierre

Unidad de Gestión Escolar - MEC/JICA

Oleary 615 esquina Gral. Díaz
Edificio Líder II – 5to. piso
Tel: (595-21) 493.984
Asunción - Paraguay

www.mec.gov.py

MEC Digital  @MECpy 

mecjica.uge@gmail.com



Informe de las actividades del Proyecto 2015



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA
GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL
CURRÍCULO AL CONTEXTO LOCAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (2015)

Febrero	Planificación de capacitaciones	Elaboración de Manual de PCI 
Marzo	No.3 Capacitación a Tutores, Supervisores y Directores De Área	
Abril	Planificación de capacitaciones	
Mayo	No.4 Capacitación a Tutores, Supervisores y Directores De Área	
Junio		
Julio	Monitoreo	

**Actividades del Proyecto
Febrero a Julio 2015**

Elaboración del Manual de PCI

Avances en la Elaboración del Manual

- El Equipo MEC-JICA estuvo trabajando sobre la elaboración del Manual para que este documento sea práctico y funcional para las instituciones educativas del país.

Resultados:

- ✓ Ideas pedagógicas consensuadas y validadas con los actores en los 4 departamentos focalizados y con docentes del Instituto de Formación Docente Nuestra Señora de la Asunción.
- ✓ Estructura del material consensuada con técnicos referentes de la Dirección de Curriculum.

Guía de Elaboración de PCI

- Se consensó ideas con técnicos de la Dirección de Escolar Básica sobre la Guía de elaboración de la del Proyecto Curricular Institucional (PCI) (Estructura, elementos y conceptos básicos) incorporado al PEI.

Resultado:

- ✓ Resolución 063/2015 sobre Proyecto Curricular Institucional en el marco de Mejoramiento de la EEB.

Capacitaciones

Capacitaciones Proyecto Curricular Institucional (PCI)

El Equipo MEC-JICA:

- ✓ Realizó capacitaciones, en tiempo y forma en las previstas para el año 2015.
- ✓ Apoyó las capacitaciones en otros departamentos focalizados por el Programa Escuela Viva.

Resultados

- ✓ Fortaleció capacidades de Diagnóstico y Elaboración de Proyecto Curricular Institucional.
- ✓ 64% de Proyectos Curriculares Institucionales elaborados.

Resultados en los Departamentos focalizados por el Proyecto

DEPARTAMENTO	MARZO	JUNIO	RESULTADOS			
			Escuelas Centro	Con reporte	Sin reporte	PCI
Caaguazú	Capacitación	Capacitación y Monitoreo Documental	113	29	84	19
Alto Paraná	Capacitación	Capacitación y Monitoreo Documental	76	-	76	10
Caazapá	Capacitación	Capacitación y Monitoreo Documental	58	35	23	11
Itapúa	Capacitación	Capacitación y Monitoreo Documental	100	73	27	50
Total	4 Capacitaciones	4 Capacitaciones y 4 Monitoreo Documental	347	137	210	90

- Incorporación de miembros de equipo MEC-JICA a los equipos de la EEB para capacitación de PEI/PCI en otros departamentos no focalizados por MEC-JICA pero si por el Programa Escuela Viva (**San Pedro, Cordillera, Concepción, Ñeembucú, Paraguari, Canindeyú**).

Resultados:

- ✓ Expansión del Proyecto Curricular Institucional a nivel país.

Desafíos:

- ✓ Fortalecer las orientaciones sobre la organización de los cursos de capacitación por parte de los tutores de Institutos de Formación Docente.
- ✓ Fortalecer el seguimiento de las capacitaciones de los Institutos de Formación Docente a los Directores de áreas educativas.
- ✓ Realizar un encuentro con los tutores referentes de los 12 Institutos de Formación Docente de los Departamentos focalizados con la presencia de la Directora de Formación Docente.

Monitoreo

Monitoreo

El equipo MEC-JICA:

- ✓ Ha realizado como estaba previsto en el Plan Operativo Anual (POA) el monitoreo documental a través de una entrevista a Supervisores Pedagógicos y Directores de Escuelas Centro y relevamiento de datos cuantitativos.

Desafío:

- ✓ Fortalecer el acompañamiento y monitoreo de los Supervisores Pedagógicos a las instituciones educativas.

Monitoreo

Ejes a tener en cuenta:

- ✓ El equipo MEC-JICA se reunió con el Director de Supervisiones Educativas Lic. Arnaldo Liuzzi, y el mismo se comprometió a respaldar las actividades.
- ✓ Existe una nueva resolución que determina las funciones de los técnicos de la Supervisión y está en elaboración el manual de orientación y apoyo a la tarea de supervisores lo cual favorecerá la tarea del equipo.
- ✓ Se planifica para el mes de agosto un operativo de monitoreo conjunto con técnicos ETC y ETZ al 50% de las instituciones educativas en los 4 departamentos focalizados y de éstas el 100% de las Escuelas Centro focalizadas por el Programa Escuela Viva la cual tiene como meta 140 PCI certificados.

PLANIFICACION DE MONITOREO EVALUACIÓN DE MEDIO TÉRMINO

Resumen Narrativo	Indicadores Objetivamente Verificables	Medios de verificación	Supuestos Importantes
<p>OBJETIVOS DE MONITOREO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar la tenencia de Proyectos Educativos PEI-PCI-PA en las Áreas Educativas. • Monitorear la ejecución de las actividades planificadas en el PCI correspondiente al año 1 de su implementación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 50% de las escuelas áreas de la escolar básica cuentan con el PCI incluido en el PEI. 2. 50% de las actividades planificadas en el año 1 de su PCI, fueron ejecutadas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrumento de monitoreo para la etapa de elaboración del PCI. 2. Instrumento de monitoreo para la etapa de ejecución del PCI. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escuelas con PEI – PCI-PA. 2. Escuelas sin ninguna planificación institucional.

Cronograma de actividades

Julio – Diciembre 2015



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA
GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL
CURRÍCULO AL CONTEXTO LOCAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (2015)

Agosto	Monitoreo Mesa de trabajo en los departamentos	Ajuste de la Versión Final del Manual	
Setiembre	Encuentro con tutores IFD		
Octubre	Planificación de los Encuentros de evaluación		CCC
Noviembre	Encuentro de Evaluación		
Diciembre	Elaboración del informe final del Año 2015		

GRACIAS

AGUIJE

ARIGATO

Asuntos de discusión

Julio 2015



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA
GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL
CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL

Cómo mejorar el método de monitoreo por supervisiones a escuelas

- Reiterar la inserción del monitoreo del PEI-PCI en su Plan Operativo Anual como una actividad que le corresponde.
- Entregar a la Coordinación Departamental los avances en la ejecución del PEI-PCI, según calendario de actividades de la EEB.



Cómo difundir PCI a nivel nacional

- Fortalecer la difusión de la resolución que norma y orienta la elaboración e implementación de PCI en las instituciones educativas.
- Asociar la elaboración e implementación del PCI con el mejoramiento de la gestión escolar tal como lo enuncia la agenda estratégica 2014-2018
- Publicar información sobre PCI a través de medios de comunicación a nivel nacional (TV, Radio, Periódico y Web)



**MINUTA DE DISCUSIONES
DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
REFERENTE AL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
DE LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY**

**CUARTA REUNIÓN DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA**

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), representado por el Sr. Hideyuki YOSHIDA y el Ministerio de Educación y Cultura de la República del Paraguay, representado por el Sr. Gerardo Gómez, se reúnen en Comité de Coordinación Conjunta con el propósito de confirmar la situación y el avance de la implementación del Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local en el Paraguay, para aprobar el plan de actividades que se realizará durante el corriente año.

En este contexto mantuvieron una serie de discusiones con respecto a las actividades del Proyecto, y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asunción, 23 de febrero de 2016



Hideyuki YOSHIDA
Representante Residente
Agencia de Cooperación Internacional
del Japón, Oficina Paraguay



Gerardo GÓMEZ MORALES
Vice Ministro de Educación Superior
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

DOCUMENTO ADJUNTO

1. INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La Unidad de Gestión Escolar MEC-JICA (en adelante UGE) presentó al Comité de Coordinación Conjunta los avances y resultados de las actividades del Proyecto correspondientes a los meses de agosto a diciembre del año 2015.

Las actividades desarrolladas fueron:

- ✓ Operativo Monitoreo sobre PEI/PCI.
- ✓ Elaboración de Manual de PEI/PCI.
- ✓ Capacitación para tutores de IFD.

2. PRESENTACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO

La UGE presentó el cronograma de actividades a desarrollarse a partir del mes de febrero hasta agosto del 2016.

Se acordó realizar el estudio final del Proyecto planificado y verificar los resultados positivos de la implementación del PEI/PCI, así como los resultados pedagógicos y la articulación y seguimiento de las escuelas centro a las escuelas asociadas, si se realizan o no.

3. TEMAS DE DISCUSIÓN

- ✓ APROBACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MANUAL DE PEI/PCI

Se acordó enviar a la Dirección General de Curriculum, Orientación y Evaluación para su validación. Además el Director del Proyecto Viceministro Gerardo Gómez solicitó la distribución en formato digital a través de la página web del MEC para que pueda estar al alcance de todos los interesados. La Gerente del Proyecto Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica María del Carmen Giménez comentó sobre la posibilidad de distribuir el material terminado a otros departamentos no focalizados por el Proyecto, a través del fondo de Escuela Viva II.

- ✓ CERTIFICADOS PARA LOS PARTICIPANTES DE CAPACITACIONES

(3)



Se acordó certificar a los participantes de las capacitaciones realizadas por los IFDs en los diferentes departamentos focalizados con 300 horas pedagógicas a través de la previa presentación de proyectos.

✓ **CONTRAPARTIDA DE PARTE PARAGUAYA**

La Gerente del Proyecto aseguró realizar las actividades planificadas articulando con otras actividades correspondientes a escolar básica, las salidas a los departamentos focalizados se realizarían en la segunda quincena de marzo. Comentó la importancia de cooperar con los diferentes trabajos del MEC para así poder llegar a las escuelas con una mirada integral. Así también recalcó la continuidad de todos los proyectos con la iniciativa y buena gestión de supervisores pedagógicos, directivos y docentes.

✓ **RESULTADO ESPERADO 4 EN PDM**

Se acordó insertar los roles y responsabilidades de cada actor educativo en el Manual de Fortalecimiento de la Gestión Escolar. Y a través de una resolución ministerial o de la Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica, poner el Manual en vigencia para validarlo como un documento oficial del MEC.

✓ **DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN**

Se acordó difundir informaciones sobre la planificación de los proyectos de la gestión escolar para todo el país a través de la prensa escrita así como también a través de radios comunitarias, página web del MEC y la Dirección de Comunicaciones del MEC.

Se ha acordado que en todas las actividades del proyecto (capacitación, monitoreo, difusión, etc.) se mencionará Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Currículum al Contexto Local, de manera a institucionalizar las actividades como propias del MEC.

ANEXO:

1. AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CCC
2. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO
3. PRESENTACIÓN DE LAS ASUNTOS DE DISCUSIÓN
4. ESQUEMA DE EJECUCIÓN Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

3



Agenda de reunión Del Comité de Coordinación Conjunta (CCC)

- Fecha: 23 de febrero, 2016
- Hora: 9:00- 11:00
- Local: Sala de reunión en el primer piso de Ministerio de Educación y Cultura
- Participantes
 - Vice Ministro de Educación Superior
 - Vice Ministra de Educación para la Gestión Educativa
 - Directora General de Educación Inicial y Escolar Básica
 - Director General de Fortalecimiento de Proceso Educativo
 - Directora General de Currículum, Evaluación y Orientación
 - Directora de Formación Docente
 - Equipo de la Unidad de Gestión Escolar (UGE)
 - Experto de JICA
 - Los representantes de JICA Paraguay
 - Los representantes de Embajada Japonesa
- Agenda
 1. Apertura
 2. Informe de las actividades del Proyecto (Agosto 2015 –Noviembre 2015)
 - a) Informe Operativo de Monitoreo
 - b) Informe de las Actividades del Proyecto
 - Evaluación de actividades en 2015
 - Avances de elaboración del Manual de PEI/PCI
 - Presentación del cronograma de actividades del Proyecto en 2016
 3. Asuntos de discusión
 - Contrapartida de parte paraguaya y japonesa para el año 2016
 - Resultado esperado 4
 - Difusión de Información
 - Varios
 4. Cierre

3

Informe de las actividades del Proyecto 2015



**PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA
GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL
CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL.**

Actividades del Proyecto Agosto a Noviembre 2015

3)

ACTIVIDADES REALIZADAS (2015)

Agosto	Operativo de Monitoreo en los departamentos	Ajuste de la Versión Final del Manual
Setiembre	Encuentro con tutores IFD	
Octubre		
Noviembre	Encuentro de Evaluación	
Diciembre		

Operativo Monitoreo

3

Objetivos y Metas de Monitoreo

- Verificar la tenencia de Proyectos Educativos PEI-PCI-PA en las Áreas Educativas.
 - Monitorear la ejecución de las actividades planificadas en el PCI correspondiente al año 1 de su implementación.
1. 50% de las escuelas áreas de la escolar básica cuentan con el PCI incluido en el PEI.
 2. 50% de las actividades planificadas en el año 1 de su PCI, fueron ejecutadas.

Resultado Cuantitativo

	130	100	78	60	368
	68	45	38	30	181
	52%	45%	49%	50%	49%
	100%	100%	100%	87%	98%
	78%	91%	42%	47%	69%
	76%	62%	29%	37%	56%

3)

Jornada de Capacitación para tutores de Institutos de Formación Docente (IFD)

Objetivos

- Fortalecer capacidades en la elaboración de Proyectos Educativos en Formador de Formadores.
- Analizar estrategias metodológicas propuestas por el MEC, para el mejoramiento de los aprendizajes.

Participantes

- Directores y Tutores de 12 IFD/CRE de los 4 departamentos focalizados por el Proyecto

Fecha, local y cantidad de participantes

- 13 y 14 de Octubre en Salón Multiuso PRODEPA
- 35 participantes en total

3



Resultados

- Trabajo manera articulada la Dirección General de EEB con la Dirección de Formación Docente.
- La actividad que pudo congrega a técnicos de la EEB de las diferentes estrategias con los del equipo UGE permitió visualizar la unificación de ideas pedagógicas
- El análisis del documento en construcción sobre PCI permitió sensibilizar sobre la importancia y su implementación en las escuelas.
- Los participantes demostraron interés y asumieron compromisos de profundizar cada una de las estrategias presentadas con ayuda de los materiales entregados a cada IFD
- Involucrar a los tutores de IFD es de suma importancia para el logro de los objetivos establecidos en la Agenda Estratégica por su rol de Formador de Formadores.

Jornada de Evaluación de actividades del 2015

3

Actividades realizadas

- Presentación y análisis sobre la evaluación y monitoreo por Zona de Supervisión del Proyecto MEC-JICA.
- Orientaciones para la realización del Foro Departamental a ser realizado al término del Proyecto en el mes de julio del 2016 a fin de compartir las buenas prácticas.
- Presentación del Material ajustado por tutores de IFDs.

Avances de elaboración del Manual de PEI/PCI

3)



Avances:

- El Equipo MEC-JICA estuvo trabajando sobre la elaboración del Manual para que este documento sea práctico y funcional para las instituciones educativas del país.

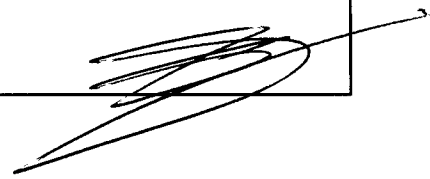
Resultados:

- ✓ Ideas pedagógicas consensuadas y validadas con los actores en los 4 departamentos focalizados y con docentes del IFD Nuestra Señora de la Asunción y Saturio Rios.

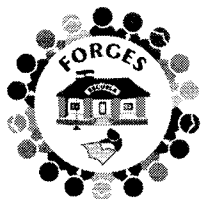
Siguientes pasos para terminar la elaboración.

- ✓ Validación del Manual por la Dirección General de Currículum, Evaluación y Orientación.
- ✓ Ajustar el manual completo con un diseñador gráfico.
- ✓ Impresión del manual
- ✓ Difusión del manual impreso a los actores locales de los 4 departamentos focalizados.

3



Cronograma de actividades enero – agosto 2016



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA
GESTIÓN ESCOLAR Y ADECUACIÓN DEL
CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL.

Cronograma de actividades

Enero	Planificación de capacitaciones	Impresión y distribución del Manual de PCI
Febrero		
Marzo	Capacitación a Tutores y Supervisores	Estudio final de logros
Abril		
Mayo	Capacitación a Directores	
Junio		
Julio	Foro de evaluación	Misión Evaluación de JICA
Agosto	Certificación del curso	Informe final del Proyecto

3)

Capacitación

- Fechas:
 - 2da. y 3ra. semana de marzo
 - 2da. y 3ra. semana de abril
- Temas:
 - Adecuación curricular – Contexto Local
 - Plan Plurianual - Plan Operativo Anual
 - Presupuesto del POA - Evaluación
 - Evaluación final del PCI – PEI

Estudio Final del Proyecto

- Objetivo:
 - Verificar el estado de logro final del Proyecto MEC-JICA.
 - Medir el efecto de las intervenciones a través del Proyecto:
 - ✓ Desarrollo del Manual de PEI incluido PCI
 - ✓ Participación de directores y docentes en la capacitación de 300 horas sobre PEI/PCI y PC.
 - ✓ Realización de capacitaciones por IFD
 - ✓ Realización de monitoreos por supervisores pedagógicas.
- Metodología:
 - Aplicación de instrumentos: encuestas para actores involucrados en el Proyecto y entrevistas para beneficiarios de Proyecto.

3

Foro y Evaluación

Objetivos:

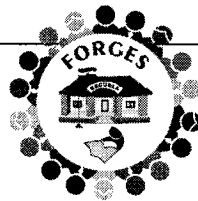
- Compartir experiencias de las buenas prácticas en la implementación del PEI, PCI Y PA.
- Fortalecer la Gestión de los Directores Participantes a través de modelos de gestión compartidos en el evento, que puedan ser adecuadas a su contexto.

Posible Cronograma:

- | | |
|---------------|----------------------|
| - Itapúa | 1ra semana de julio |
| - Caaguazú | 4ta semana de julio |
| - Alto Paraná | 1ra semana de agosto |
| - Caazapá | 2da semana de agosto |

ASUNTOS DE DISCUSIÓN

FEBRERO 2016



PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y

Aprobación y distribución de Manual de PEI/PCI

- ◆ Hacer impresión de 1.000 copias para 4 departamentos focalizados
- ◆ Copiar el manual digital en 2.000 CDs
- ◆ Difundir el manual impreso a los actores locales de los 4 departamentos focalizados.



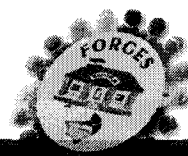
3

A large, stylized handwritten signature in black ink.

Certificados para los participantes de capacitaciones

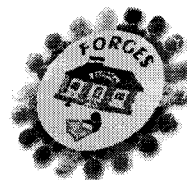
◆ Certificaciones por IFDs a:

- ✓ Directores de escuelas centros
- ✓ Vice directores de escuelas centros
- ✓ Supervisores pedagógicos de los 4 departamentos focalizados
- ✓ Técnicos de supervisión y coordinación departamental



Contrapartida de parte paraguaya

- ◆ Capacitación para tutores y supervisores en marzo y abril
- ◆ Estudio final en las escuelas en marzo y abril
- ◆ Foro y encuentro final en julio y agosto



3)

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping, connected strokes.

Resultado Esperado 4

Los roles y las responsabilidades relacionadas con la gestión escolar a través del PCI incluido en el PEI son establecidas en un documento oficial.



Difusión de Información

Objetivo: Impulsar y ilustrar a la gente sobre importancia de la Planificación del proyectos para la Gestión Escolar

Metodología: Carteles, Pagina Web, Video, medio de prensa, TV o Radio.

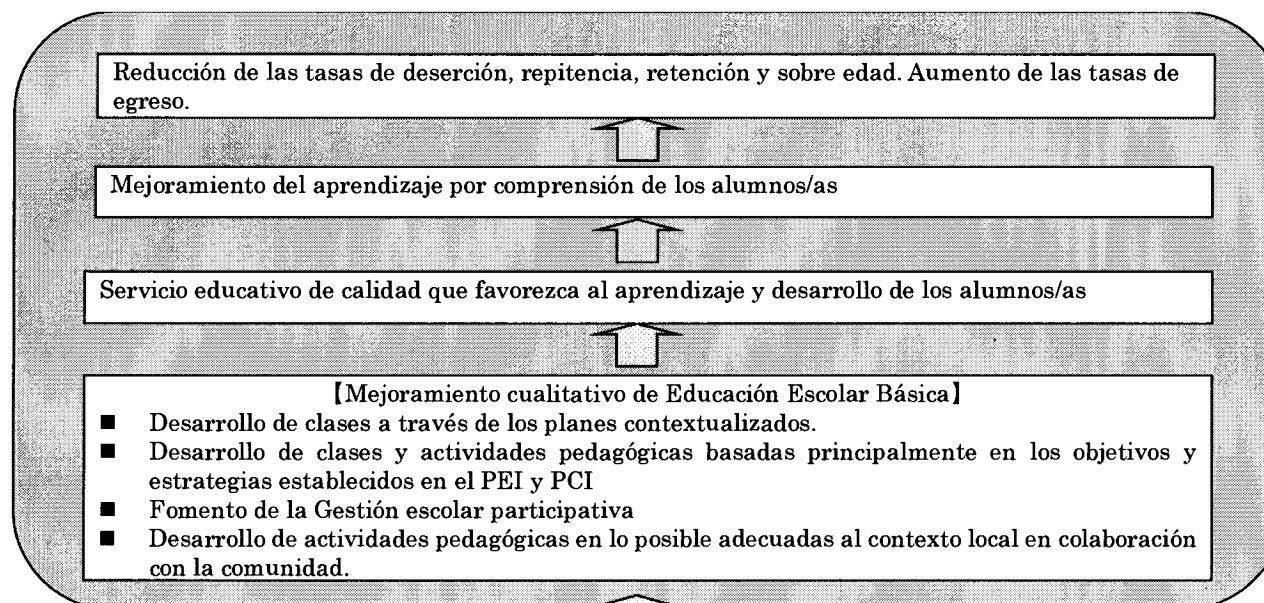
Duración de difusión: de mayo hasta agosto

3)

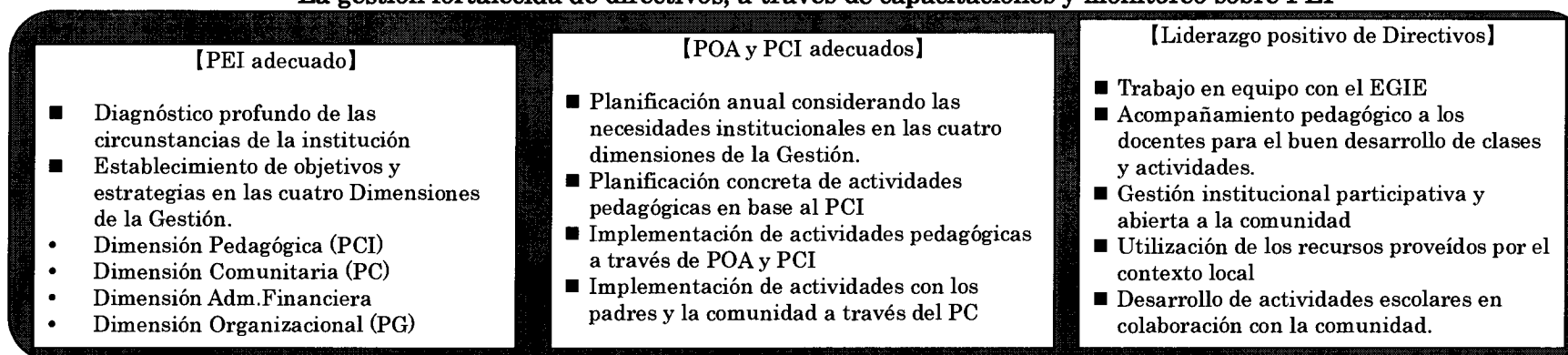


Esquema de Ejecución y Sostenibilidad del Proyecto

[Resultados esperados en las Instituciones Educativas de la EEB a mediano y largo plazo]



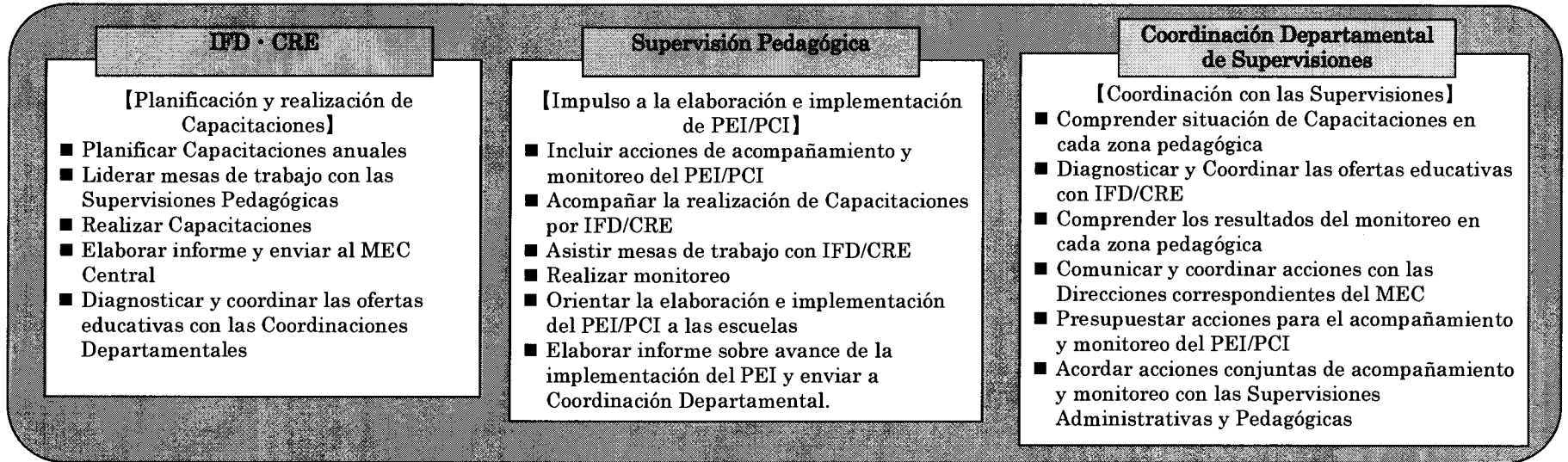
La gestión fortalecida de directivos, a través de capacitaciones y monitoreo sobre PEI



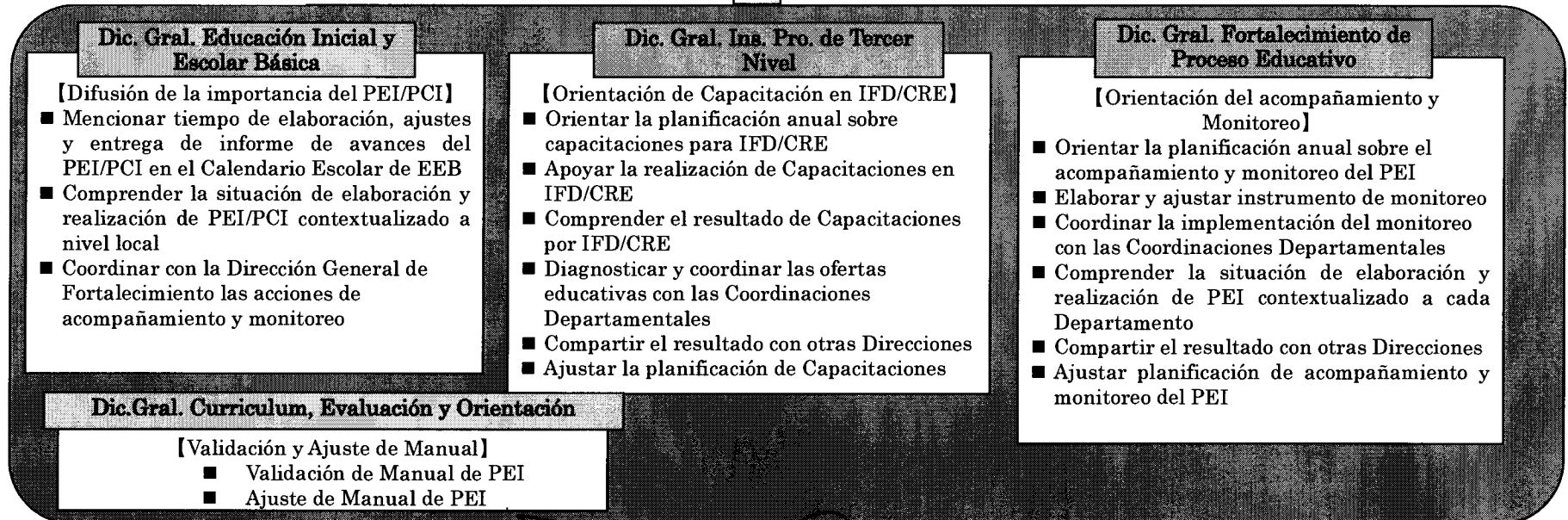
3

Fortalecer la gestión directiva, a través de la elaboración e implementación efectiva del PEI.

Nivel Departamental del MEC



Nivel Central del MEC

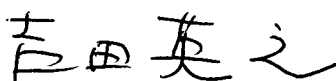


[Handwritten signatures and marks]

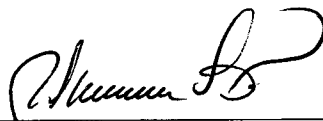
MINUTA DE ACUERDOS
DE
COMITÉ DE COORDINACIÓN CONJUNTA
REFERENTE AL
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR Y
ADECUACIÓN DEL CURRÍCULUM AL CONTEXTO LOCAL
DE LA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (en adelante denominada “JICA”), representado por el Sr. Hideyuki YOSHIDA y el Ministerio de Educación y Cultura de la República del Paraguay (en adelante denominado MEC), representado por la Sra. María del Carmen Giménez, mantuvieron una serie de discusiones con respecto a los resultados y el plan de sostenibilidad del Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Escolar y Adecuación del Curriculum al Contexto Local (en adelante denominado “Proyecto”), y acordaron los asuntos mencionados en el documento adjunto a la presente.

Asunción, 12 de agosto de 2016



Hideyuki YOSHIDA
Representante Residente
Agencia de Cooperación
Internacional del Japón, Oficina
Paraguay



María del Carmen Giménez
Vice Ministra de Educación para la
Gestión Educativa
Ministerio de Educación y Cultura
República del Paraguay

Documento Adjunto

1. Foro Departamental de Buenas Prácticas

Se realizaron Foros Departamentales en el que se presentaron experiencias pedagógicas desarrolladas en las escuelas de los Departamentos focalizados (Caaguazú, Alto Paraná, Caazapá e Itapúa), en el marco de la implementación de proyectos y estrategias en las escuelas focalizadas por el Proyecto en conjunto con las instituciones focalizadas por el Programa Escuela Viva II, con el involucramiento de estudiantes, docentes, directivos, padres de familias, equipos técnicos de supervisiones y tutores de Institutos de Formación Docente (IFDs). Además, los certificados del curso sobre Proyecto Curricular Institucional (PCI) han sido otorgados a Directores y Vice Directores de las escuelas que participaron en dichas capacitaciones, así también; los supervisores, técnicos de supervisiones y tutores de IFDs que apoyaron las capacitaciones en los Departamentos focalizados por el Proyecto, fueron certificados por JICA. El detalle de los foros realizados es el siguiente:

Fecha	Departamento	Sede
26 y 27 de julio	Caaguazú	Coronel Oviedo
2 y 3 de agosto	Alto Paraná	Ciudad del Este
4 de agosto	Caazapá	Caazapá
9 de agosto	Itapúa	Yatytay
10 de agosto	Itapúa	Encarnación
11 de agosto	Itapúa	Obligado
12 de agosto	Itapúa	Fram

2. Productos del Proyecto

(1) Manual sobre Proyecto Educativo Institucional (PEI) y PCI

El Manual de Orientación para el Fortalecimiento de la Gestión Escolar fue impreso en 1,580 (Mil quinientos ochenta) ejemplares en total. Así también se cuenta en formato digital 2,200, discos compactos (CDs). Los mismos fueron distribuidos de la siguiente manera:

Repartición	Destinado a	Cantidad de manual	Cantidad de CD
Departamento de Caaguazú	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación Departamental• Supervisiones Pedagógicas• IFDs• Todas las Escuelas Áreas	414	450

5)

Departamento de Caazapá	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Departamental • Supervisiones Pedagógicas • IFDs • Todas las Escuelas Áreas 	219	250
Departamento de Itapúa	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Departamental • Supervisiones Pedagógicas • IFDs • Todas las Escuelas Áreas 	363	400
Departamento de Alto Paraná	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Departamental • Supervisiones Pedagógicas • IFDs • Todas las Escuelas Áreas 	291	300
Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica	<ul style="list-style-type: none"> • Directores • Coordinadora Pedagógica • Técnicos Pedagógicos 	45	200
Dirección General de Fortalecimiento de Proceso Educativo	• Todas las Coordinaciones Departamentales no focalizadas por el Proyecto	28	100
Dirección de Formación Docente	• Todos los IFDs no focalizados por el Proyecto	52	100
Dirección de Curriculum, Evaluación y Orientación	• Técnicos pedagógicos	4	4
Dirección de Educación Media	• Técnicos pedagógicos	2	2
Dirección General de Educación Indígena	• Técnicos pedagógicos	2	2
JICA Paraguay	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina • Voluntarios del sector educativo 	30	50
Otros	<ul style="list-style-type: none"> • JICA Tokio • Direcciones del MEC, etc. 	210	342
Total		1,580	2,200

(2) Guía para la elaboración del Proyecto Comunitario (PC)

El Proyecto elaboró la Guía de Elaboración del Proyecto Comunitario e imprimió 500 copias para las Escuelas Áreas, las Supervisiones Pedagógicas y los IFD/CRE de los Departamentos Focalizados, a fin de brindar soporte en la elaboración e implementación del Proyecto Comunitario.

(3) Informe de Estudio Final del Proyecto

El Estudio Final del Proyecto se realizó entre los meses de marzo y abril de 2016. Los objetivos del Estudio fueron interiorizarse y confirmar las actividades realizadas en el marco del Proyecto entre el periodo de septiembre de 2013 y marzo de 2016, el logro del objetivo del Proyecto y sus resultados esperados que están establecidos en el Diseño Matriz del Proyecto (PDM, por

5)

su sigla en inglés). Además, se pretendió medir el impacto de la ejecución del Proyecto. Los resultados del Estudio, se resume en un informe el Anexo al presente documento.

3. Adquisición de equipamientos

Los equipamientos adquiridos por JICA serán entregados a la Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica para asegurar la sostenibilidad del Proyecto. Los equipamientos donados son los siguientes:

Nº	Equipamiento	Cantidad	Fecha de adquisición	Lugar instalado	Estado
1	Notebook ACER E1-531-4650 (Windows 10)	1	26/09/2013	Oficina de Proyecto en Dirección General de EEB	Muy bueno
2	Proyector SONY VPL-DX100	1	21/10/2013	Oficina de Proyecto en Dirección General de EEB	Muy bueno

4. Plan de Sostenibilidad del Proyecto.

El periodo del Proyecto culminará el día 7 de setiembre 2016 oficialmente según el convenio firmado por ambos países. Al término del Proyecto, el MEC realizará la difusión de los resultados obtenidos del Proyecto a todo el país. El plan de sostenibilidad del Proyecto es el siguiente:

- El equipo técnico pedagógico de la Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica estará conformado por formadores capacitados para realizar los talleres sobre PCI a nivel país.
- Se imprimirá y entregará los Manuales de orientación para fortalecimiento de la gestión escolar a todas las escuelas del país.
- Se capacitará sobre PEI/PCI a los supervisores educativos y técnicos pedagógicos, tutores de Institutos de Formación Docente, directores y vicedirectores de escuelas a nivel país desde el mes de agosto 2016 en cada departamento geográfico.
- Se realizarán los monitoreos correspondientes sobre PEI/PCI a cargo de las Supervisiones Pedagógicas según el calendario escolar y a través de las orientaciones de la Dirección General de Fortalecimiento de Proceso Educativo.
- La matriz del Manual de Orientación para el Fortalecimiento de la Gestión Escolar (versión PDF y versión impresa) se entregará al Viceministerio de Educación para la Gestión Educativa.

3)

5. Sugerencias.

Considerando las múltiples actividades que lleva adelante la Dirección General de Educación Inicial y Escolar Básica, y la cantidad de funcionarios que dependen de la misma, se sugiere que los bienes utilizados en el marco del Proyecto así como la camioneta donada por JICA queden en la misma dirección.

Anexos:

1. Informe de Estudio Final del Proyecto
2. Manual de Orientación para el Fortalecimiento de la Gestión Escolar
3. Guía de elaboración para el Proyecto Comunitario

③



プロジェクト活動写真



講師研修



講師研修



IFD/CRE 教官のための補完研修



IFD 教官による校長研修
カアグアス県にて



IFD 教官による校長研修
アルトパラナ県にて



県教育監督調整官との打合せ
カアグアス県にて



校長研修準備会合 カアグアス県にて



エンドライン調査学校インタビュー



イタプア県スーパーバイザー及び IFD/CRE 教官



カアグアス県スーパーバイザー及び IFD 教官



授業視察
カアサパ県にて



授業視察
カアグアス県にて



教室内の読書コーナー



学校内ミッション・ビジョン掲示



JCC 会合



JCC ミニッツ署名



実践発表会 アルトパラナ県にて



実践発表会 アルトパラナ県にて



講師研修修了証授与



国営 TV への出演 プロジェクト成果の発表



C/P 本邦研修参加



C/P 本邦研修参加



プロジェクト作成の PC に関するポスター



プロジェクト作成の学校運営管理強化ポスター