5.8.2.組織作り

本ソフト・コンポーネント推進にあたってタイムリーに庁内の組織形成、必要人員の確保を行う。

6. 参考資料

特になし。

7. その他の資料・情報

港湾 EDI システムの機能要件に係る以下の資料を掲載する。

- 1) 業務フロー
- a) 業務フロー図一覧
- b) 入出港手続業務フロー図
- c) バース会議業務フロー図
- d) 請求業務フロー図
- 2) 帳票一覧
- 3) 機能一覧

7.1. 業務フロー

7.1.1. 業務フロ一図一覧

L. a		ation of business	14	Buisiness	概要
Lv1 1 Port clearance	Lv2 1 Arrival	Lv3 1 Letter of	Lv4	Flow ID WF-1-1-1-1	(Not EDI)
Procedures	HAITIVAL	appointment			
		2 Inward Application	1 FAL1	WF-1-1-2-1	IMO FAL1様式に基づき、入港に係るGeneral Declaration の届出・受理を行う。
			2 FAL2	WF-1-1-2-2	IMO FAL2様式に基づき、Cargo Declaration の届出・受理を行う。
			3 FAL3/4	WF-1-1-2-3	IMO FAL3/4様式に基づき、Ship's Stores Declaration および Crew's Effects Declaration の届出・受理を行う。
			4 FAL5/6	WF-1-1-2-4	IMO FAL5/6様式に基づき、Crew List およびPassenger List の届 出・受理を行う。
			5 FAL7	WF-1-1-2-5	IMO FAL7様式に基づき、Dangerous Goods の届出・受理を行う。
		3 Ship's particular	1 Ship's particular	WF-1-1-3-1	船舶毎に船舶基本情報を管理する。
		and PSC	2 Port State Control (Registration)	WF-1-1-3-2	IMOの定めに従って、全ての船舶が装備すべき証書等について、 Vessel毎に原本情報の管理を行う。
			3 Port State Control (Confirmation)	WF-1-1-3-3	IMOの定める certificates all ships are required to carry について、Vessel毎、証書毎に有効期限管理等を行う。
		4 Inward Port Clearance	1 Freight rate	WF-1-1-4-1	(Not EDI)
		Сієягапсе	2 Security	WF-1-1-4-2	入港に係るSecurity 関連の手続きを行う。
			3 Custom	WF-1-1-4-3	入港に係る各種申請・届出について、Customが承認または受理を行い、Port Clearanceを発行する。
			4 Immigration	WF-1-1-4-4	入港に係る各種申請・届出について、Immigrationが承認または 受理を行い、Port Clearanceを発行する。
			5 Port Health Office	WF-1-1-4-5	入港に係る各種申請・届出について、Quarantineが承認または受理を行い、Port Clearanceを発行する。
		5 Cargo	1 Stowage	WF-1-1-5-1	積荷情報を連絡する。
		Information	Information 2 Break bulk orde etc.	r WF-1-1-5-2	積荷の搬出許可の申請・承認を行う。
			3 Cargo List	WF-1-1-5-3	貨物の明細情報を取得、管理する。 以下の情報をPortEDIの指定書式で送受信する。 ・マニフェスト情報 ・輸出入貨物確定情報
			4 Delivery Order	WF-1-1-5-4	D/O を発行する。
	2 Departure	1 Outward Application	1 FAL1	WF-1-2-1-1	IMO FAL1様式に基づき、出港に係るGeneral Declaration の届出・受理を行う。
			2 FAL5/6	WF-1-2-1-2	IMO FAL5/6様式に基づき、Crew List およびPassenger Listの届出・受理を行う。
			3 Ship's Departure Report	e WF-1-2-1-3	入港時と出港時のFAL5/6の差分リストに船長がサインをして Immigrationに提出する。
		2 Port State Control	1 Port State Control (Registration)	WF-1-2-2-1	IMOの定めに従って、全ての船舶が装備すべき証書等について、 Vessel毎に原本情報の管理を行う。
			2 Port State Control (Confirmation)	WF-1-2-3-1	IMOの定める certificates all ships are required to carry について、Vessel毎、証書毎に有効期限管理等を行う。
		3 Outward Port Clearance	1 MPA(DMA)	WF-1-2-3-1	出港に係る各種申請・届出について、MPAが承認または受理を行い、Port Clearanceを発行する。
			2 Custom	WF-1-2-3-2	出港に係る各種申請・届出について、Customが承認または受理 を行い、Port Clearanceを発行する。
			3 Immigration	WF-1-2-3-3	出港に係る各種申請・届出について、Immigrationが承認または 受理を行い、Port Clearanceを発行する。
	3 Periodical reports				定例報告書(日報、月報、年報等)を自動作成する。
2 Berth Allocation	1 Berth Meetin	g 1 BERTHING INFORMATION		WF-2-1-1	Movement申請を受けて、船舶のステータス情報を基に、バース会議用の資料を作成する。また、バース会議にてバースの割り当てを登録し、バースの割り当て結果情報を公表する。

1.4		n of business	1574	Buisiness	概要
Lv1	Lv2	Lv3 2 Tidal	Lv4	Flow ID WF-2-1-2	満潮/干潮の時刻と潮位を登録する。
		Information		W1 2 1 2	
	2 Movement order	1 Movement Order		WF-2-2-1	パース会議で割り当てられたパース情報及びパイロット基本情報 に基づき、パイロットのアサイン情報を登録する。
		2 Pilotage Certificate		WF-2-2-2	パイロット稼働実績値を登録する。
	3 Periodical reports	VAN HINGHY.			定例報告書(日報、月報、年報等)を自動作成する。
3 Invoice Issuing	1 Tariff			WF-3-1	請求費目及び請求費目別の単価を登録する。
	2 Balance	1 Deposit		WF-3-2-1	デポジットの入金管理を行う。
		2 Reconciliation		WF-3-2-2	デポジットと請求額の差額管理を行う。
	3 Estimate	1 Estimate Disbursement		WF-3-3	寄港毎の請求見積書を作成する。
	4 Usage Record	1 Tariff base		WF-3-4-1	請求費目に基づき、請求額の算出根拠となる実績値を登録する。
		2 Daily report		WF-3-4-2	オペレーション等の実績日報を登録する。 オペレーション等の実績日報は、請求額の算出根拠およびエビデ ンスともなる。
		3 Other Charges (Each time of call)		WF-3-4-3	寄港毎に発生するその他の請求費用を登録する。
		4 Other Charges (Monthly)		WF-3-4-4	月次で発生するその他の請求費用を登録する。
	5 Account	1 Bill of MPA(Marine Dept.)		WF-3-5-2	MPA からの請求書を発行する。(現行の "Pilotage Certificate" が 当する。)
		2 Bill of TO		WF-3-5-2	ターミナルからの請求書を発行する。(現行の"Wharfage Slip"が 該当する。)
		3 Bill of MPA(Marine Dept.&TD)		WF-3-5-2	SPWの場合、MPA(Marine Dept.)とMPA(Trafic Dept.) の請求書を合算した請求書を発行する。(現行の"Combined Bill"が該当する。)
		4 Disbursement Account		WF-3-5-2	寄港毎の請求書(SAD→船会社、charterer、consignee等)を発行する。
		5 General Account		WF-3-5-3	月次の請求書を発行する。
	3 Periodical reports				定例報告書(日報、月報、年報等)を自動作成する。
4 Statistical Data Management	1 Master Maintenance	1 Port Statistical code			港湾統計用の分類コードを管理する。
		2 HS code			HSコードと港湾統計用分類コードの変換テーブルを管理する。
	2 state and results	1 Vessel			船舶に関する実績情報を収集、管理する。
	data	2 Cargo			貨物に関する実績情報を収集、管理する。
		3 Operation Record			Pilotage、荷役、港湾施設・設備の利用等に関する実績情報を収集、管理する。
	3 Statistical data extraction	1 free format			任意のデータ項目や範囲を指定してデータを抽出する。
		2 pre-defined format			定型の統計図表を作成する。
5 Logistic Monitoring	1 Gate Working Time				ゲートオープン時間の登録・編集、照会を行う。
	2 Permission of CY Delivery				ターミナル管理システムから送信されるCY搬出可否の登録、照会を行う。
	3 Vessel Schedule				AIS、港湾管理者システム、ターミナル管理システムから送信される船舶動静情報の登録、照会を行う。
	4 Others	1 User ID/password			ユーザIDの申請・受付、登録・編集、問合・回答を行う。 パスワードの問合・回答を行う。
		2 News information, FAQs and comment			お知らせの登録・照会、お問い合わせの送信・回答、ご意見の送信・確認を行う。

Lv1	classification Lv2	of business Lv3	Lv4	Buisiness Flow ID	概要
	LVZ	3 Mail delivery	LVT	LIOW ID	①ユーザおよび管理者が、メール送信先を管理する。
					②外部システムとのデータ連携を行う。
		4 Contact information of			企業連絡先、広告パナー、リンク先の管理を行う。
		the enterprise /			
		ad banner /			
		URL link 5 Service outline /			サービス概要、利用規約、操作説明、よくある質問の管理を行う。
		term of service /			リーに入帆安、利用が約、保TF放射、よくの句具向の音楽を打り。
		the operational			
		explanation / common			
		question			
		6 Master			 港、ターミナル、船社、船舶等のマスタ管理を行う。
		Management			た、アーベアル、和は、和和サリンへアと生を117。
6 Terminal Operation	1 basic information	1 Export and Import	1 Import Information		マニフェスト情報を管理する。
Operation	Management	Information	Management		
		Management			
			2 Export Information		ブッキング情報を管理する。
			Management		
		2 Vessel Information			本船動静情報を管理する。
		Management			
		3 Container	1 Container's		コンテナの属性情報を管理する。
		Information Management	Attribute data Management		(注:空コンテナおよびREFコンテナに特有の属性情報はオプショとする。)
		iviariagement			
			2 Container Status Information		検査対象や保税ステータス等のコンテナステータス情報を管理する。
			Management		
		4 Accout Management	1 Tariff Management		請求費目及びタリフ情報を管理する。
		Iwanagement	, i		
			2 Operation record Management		オペレーションの実績情報を管理する。
			3 Account		タリフとオペレーションの実績情報に基づき請求額を算出し、請求
			Management		書を発行する。
		C EDIitht-id-	1 EDL:#5 MACCC		以下の情報をオフラインで取り込む。
		5 EDI with outside system	1 EDI with MACCS		・マニフェスト情報
					-輸出入貨物確定情報 -搬出可否情報
					(注:MACCSからのデータ仕様情報の提示が適切な時期に行わない場合は、本機能の実装を除外する。)
					はい場合は、本体形の夫妻を味介9 る。)
			2 EDI with PortEDI		以下の情報をPortEDIの指定書式で取り込む。
			ZEDI WILLI POLLEDI		・輸出入貨物確定情報
					以下の情報をPortEDIの指定書式で出力し、PortEDIへ送信する
					・オペレーションの実績情報
					・貨物の搬出可否情報
		6 Master			マスター情報を管理する。
		Management			
	2 Yard Planning	1 Yard Layout			ヤード配置図を登録する。
1		Setting			
1		2 Yard Monitoring			ヤード内のコンテナのロケーション実績管理を行う。
		3 Yard Alloction /			ヤード内のコンテナのアロケーション/スタッキングプランを作成する。
		Stacking Planning			(注:船積コンテナのヤードベイプランのみを対象とし、陸揚コンラ
		4 Marshaling	+		ナのヤードベイプランはオプションとする。) ヤード内のコンテナのシフトプランを作成する。
		(Shift) Planning			
		5 Loading and	_		本船への揚積シーケンスを作成する。
		Discharging			
		Sequence Planning			
	3 Yard Operation	1 Yard Operation			 ヤードプラニングや本船プラニングに基づき、ヤードオペレーショ
	1 2 2 2 2 2 3 3 3 3 3 3	Planning			の指示プランを作成する。
		2 Yard Operation			ヤードオペレーションの実績データを管理する。
		Record			
		Management			

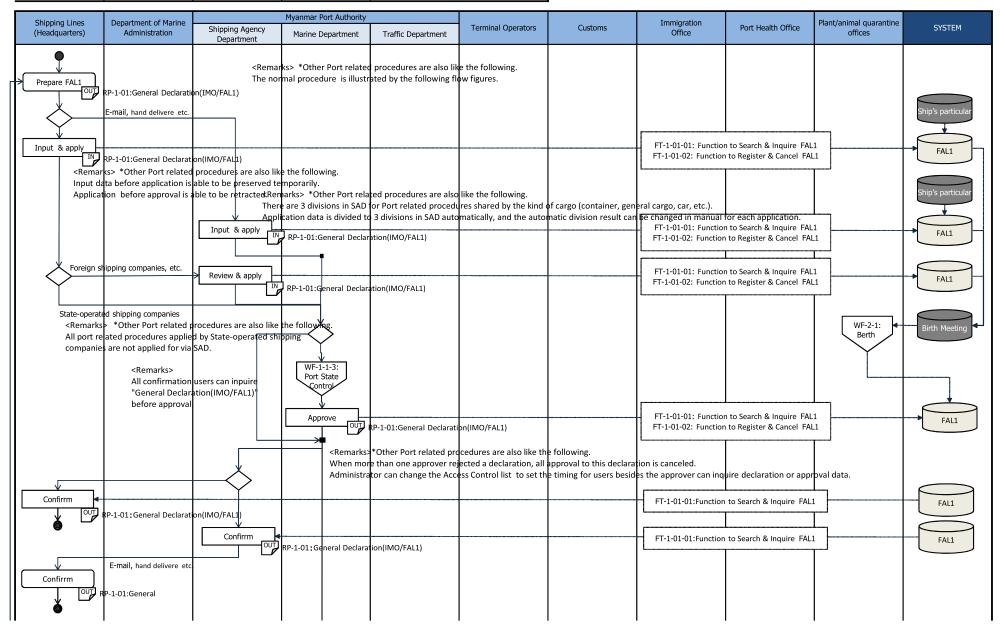
		of business	Buisiness	美 田
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4 Flow ID	板要
	4 Gate Operation	1 Gate Check (carry-in)		実入りコンテナ、空コンテナの搬入受付を行う。 (注:コンテナと在来貨物を一体的にゲート管理できること。)
		2 Gate Check (carry-out)		実入りコンテナ、空コンテナの搬出受付を行う。 D/Oの情報を基に受付予約票(トーケン)を発行し、トーケン上のQR コードからD/O情報や貨物の所在情報を読み取る。 搬出時にD/Oとの照合による消込処理を行う。 搬出済みの貨物明細情報を基に、Challanを作成する。
		3 EIR Issuing		EIR やプラカードを発行する。
		4 Register Damage data		コンテナダメージ確認結果を登録する。
	5 Vessel Planning	1 Vessel Layout Setting		船形を登録する。
		2 Stowage Planning		本船プランを作成する。
		3 Vessel Operation Planning		本船のオペレーションスケジュールを作成する。
		4 Vessel Operation Record Management		本船のオペレーション実績を管理する。
	6 General Cargo Management	1 General Cargo Registration		以下の貨物明細データを登録する。 - 本船からの陸揚げ貨物 - 本船への積載貨物
		2 Location Management		CY内のGeneral Cargoの所在情報を管理する。 搬出貨物の場合、貨物を岸壁に降ろした時点から、General cargo のロケーションおよび数量(個数、容積、重量に対応)を管理する。
		3 Status Management		CY内のGeneral Cargoのステータスを管理する。 搬出貨物の場合、貨物を岸壁に降るした時点から、D/O発行済、 搬出予約、搬出済等のステータスを管理する。 1件のB/Lを分割搬出する場合は、技番等で管理する。
		4 Gate Check (carry-in, carry- out)		General Cargoの搬出入受付を行う。(注:コンテナと在来貨物を一体的にゲート管理できること。) 搬出貨物の場合、D/Oの情報を基に受付予約票を発行し、搬出時にD/Oとの服合による消込処理を行う。 搬出済みの貨物明細情報を基に、Conservancy chargesの明細を含む、請求書(Challan)を作成する。
7 Common	1 User Maintenance			①ユーザIDに対して、所属組織・役職グループを設定、管理する。 ②所属組織・役職グループに対して、業務毎に権限グループの割
				リ当てを管理する。 ③権限グループに対して、アクセス権限や稟議フロー上の役割 (確認者、承認者、閲覧者等)、を設定、管理する。 ※プロトタイプシステムと同様。
	2 Master Maintenance			マスター情報を管理する。

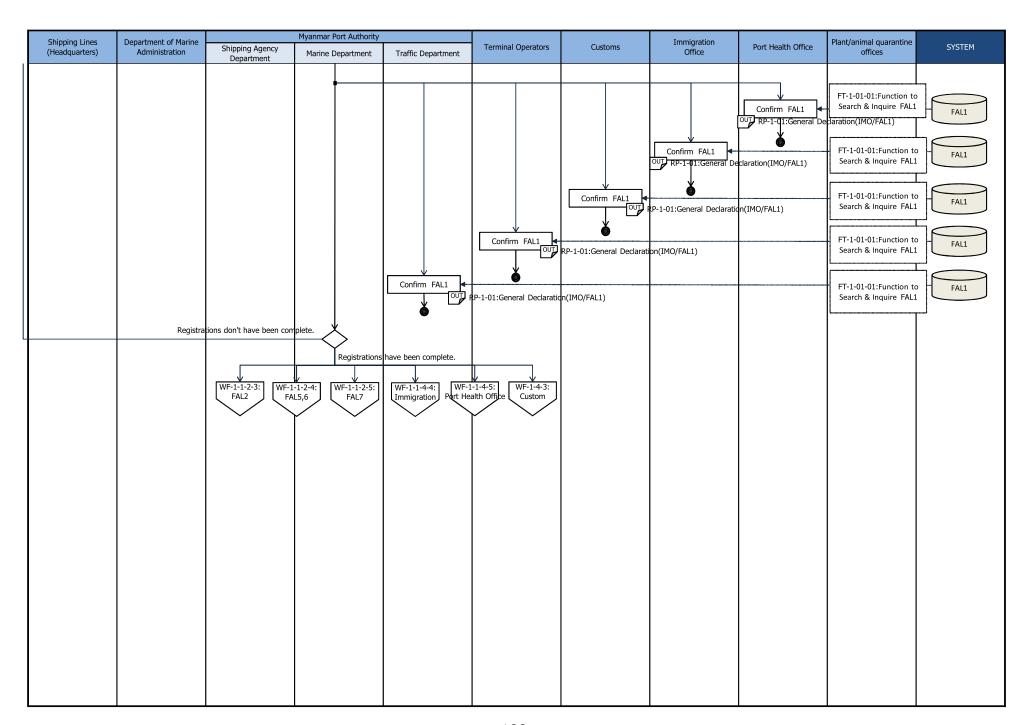
7.1.2. 入出港手続業務フロ一図

Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-1	2014/10/23	-	56
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival (Not EDI)
Port Clearance Procedures	Arrival	Letter of appointment		(1100 251)

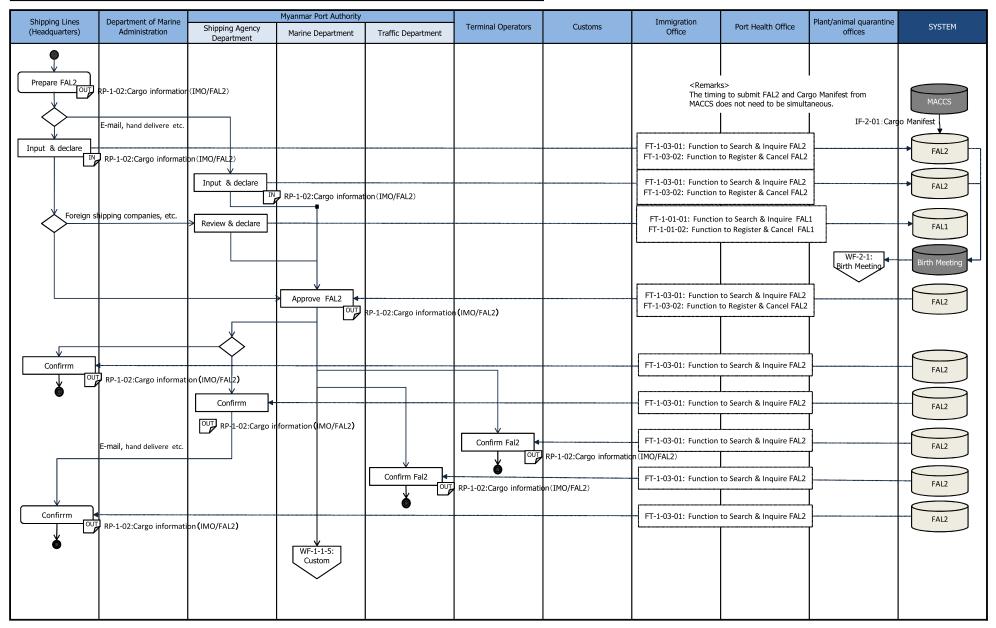
Chinning Lines	Department of Marine		Myanmar Port Authority				Immigration		Plant/animal quarantine	
Shipping Lines (Headquarters)	Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	Plant/animal quarantine offices	SYSTEM
Prepare Letter of appointment out		Confirm Letter of		Traffic Department		COSONIS	Office		offices	

Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process Before arrival			
Port EDI System	WF-1-1-2-1	2014/10/23	2015/2/18				
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before arrival			
Port Clearance Procedures	Arrival	Application	FAL1(General Declaration)				





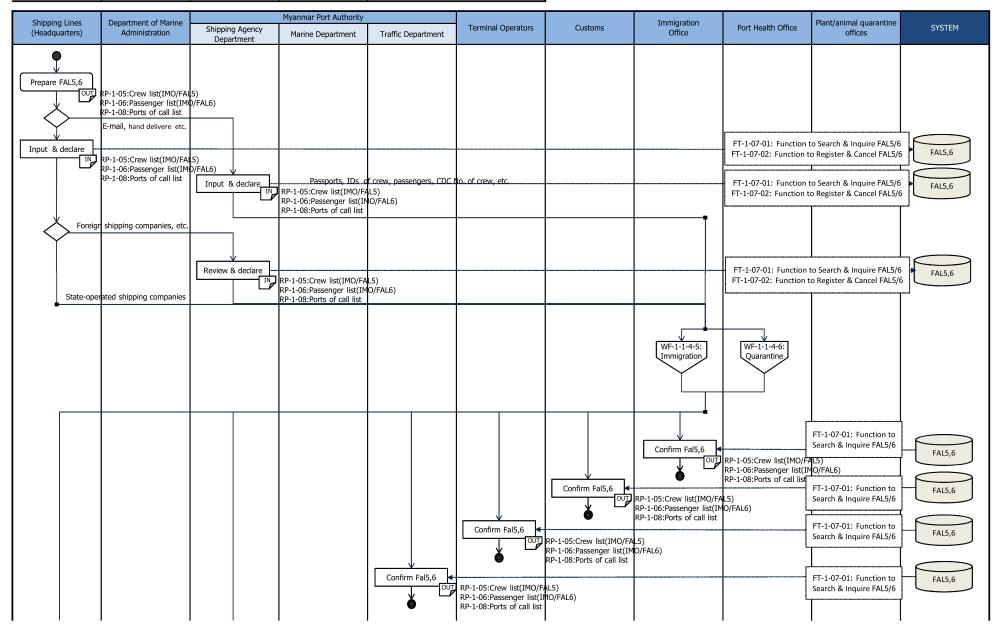
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process			
Port EDI System	WF-1-1-2-2	2014/10/23	2015/2/18				
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival			
Port Clearance Procedures	Arrival	Application	FAL2				



Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-2-3	2014/12/8	-	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Application	FAL3/4	

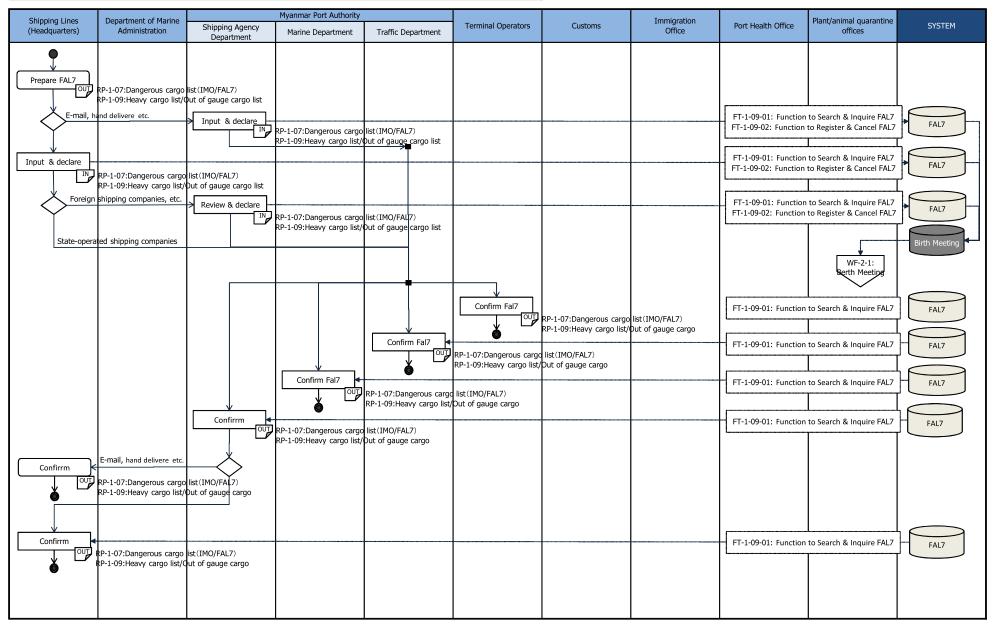
Chinning Lines	Department of Marine		Myanmar Port Authority				Immigration		Plant/animal quarantine	
Shipping Lines (Headquarters)	Department of Marine Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	Plant/animal quarantine offices	SYSTEM
Refer to WF-1-1-4-3										
Neier to Wi 1143										
										
										

Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process			
Port EDI System	WF-1-1-2-4	2014/10/23	2015/2/18				
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival			
Port Clearance Procedures	Arrival	Application	FAL5/6				

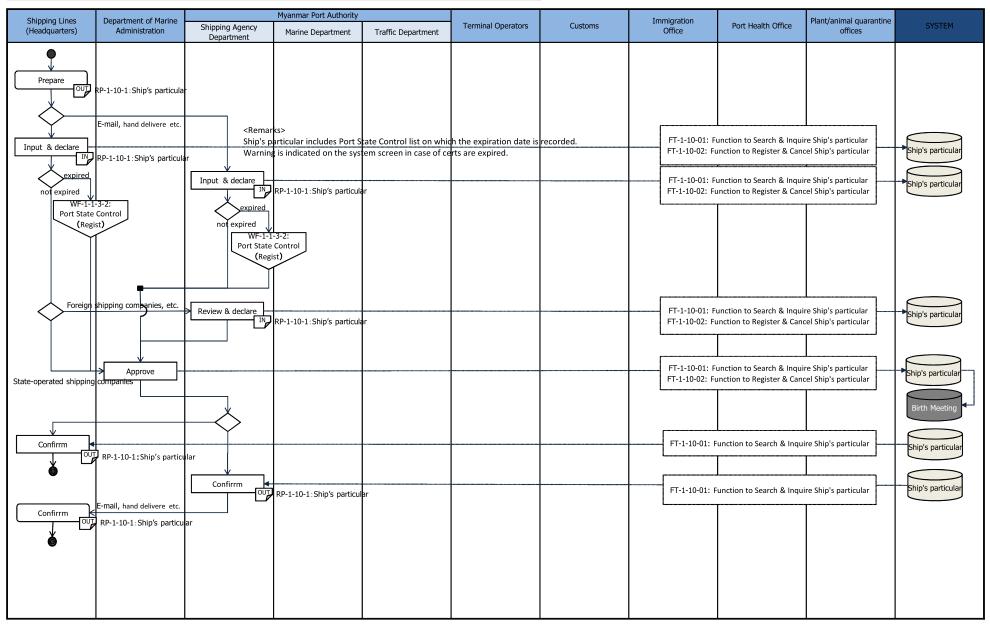


Shipping Lines	Department of Marine		lyanmar Port Authority	Terminal Operators Customs Immigratio			Immigration Book Haralth Office		
(Headquarters)	Administration	Administration Shipping Agency Department	Marine Department Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Office	Port Health Office	offices	SYSTEM
Confirm OUT R	RP-1-05:Crew list(IMO/FA RP-1-06:Passenger list(IW RP-1-08:Ports of call list E-mail, hand delivere etc.	Shipping Agency Department Confirm Confirm OUT RP- RP- RP- 1-05:Crew list(IMO/FAL5) 1-06:Passenger list(IMO/FAL6) 1-08:Ports of call list		Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	FT-1-07-01: Function to Search & Inquire FAL5/6 FT-1-07-01: Function to Search & Inquire FAL5/6	FAL5,6 FAL5,6

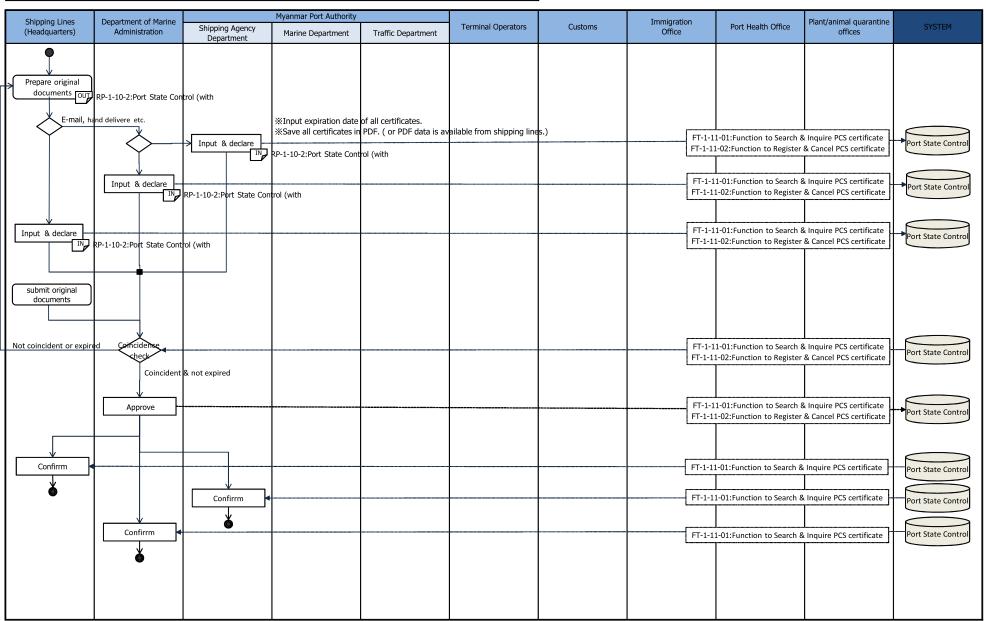
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-2-5	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Application	FAL7	



Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-3-1	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	at the time of port of call for the first time or when the registration data is changed
Port Clearance Procedures	Arrival	Ship's particular	Ship's particular (Regist)	



Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-3-2	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	at the time of first time entry into port, at each time of renewal of a certificate
Port Clearance Procedures	Arrival	Ship's particular	Port State Control (Regist)	



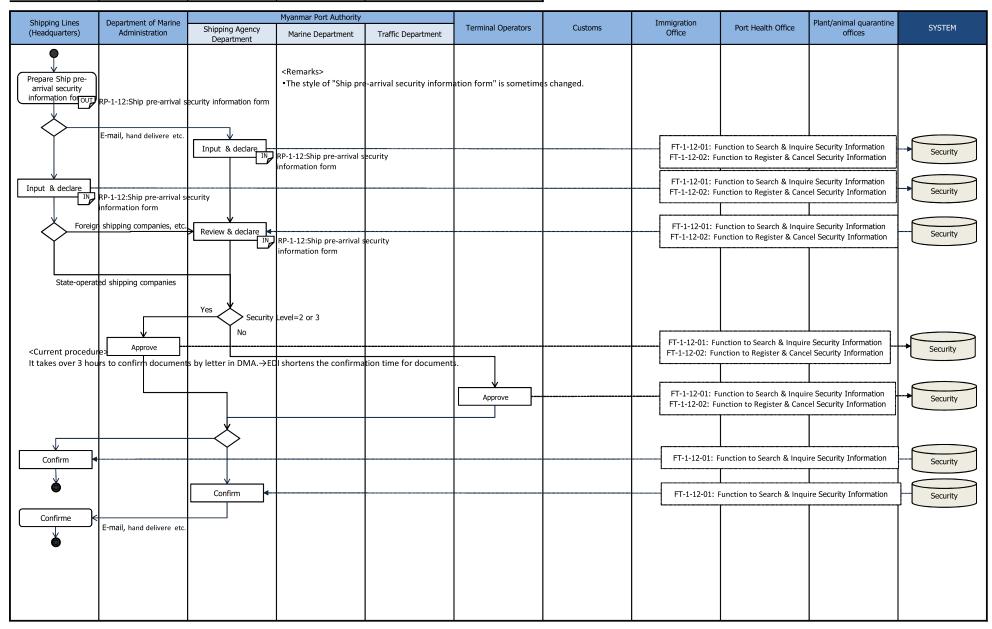
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-3-3	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Ship's particular	Port State Control (Check)	

Shipping Lines D	Department of Marine		Myanmar Port Authority				Immigration		Plant/animal quarantine	
Shipping Lines De (Headquarters)	Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	offices	SYSTEM
	WF-1-1 Port State (Regi	-3-2: Control WF-1	<remarks> Ship's particular inc Warning is indicate</remarks>	ludes Port State Contro	n case of certs are expi	red.		FT-1-11:Function to S	earch & Inquire certificate	FAL1 Port State Control

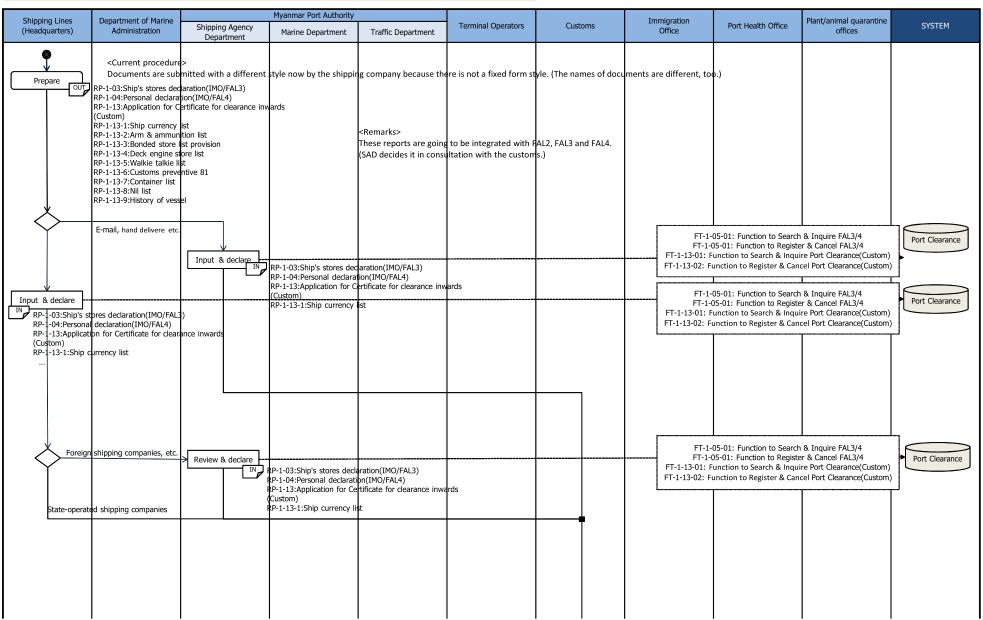
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-4-1	2014/10/23	2015/2/18	56
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival (Not EDI)
Port Clearance Procedures	Arrival	Port Clearance	Freight rate	(1100 251)

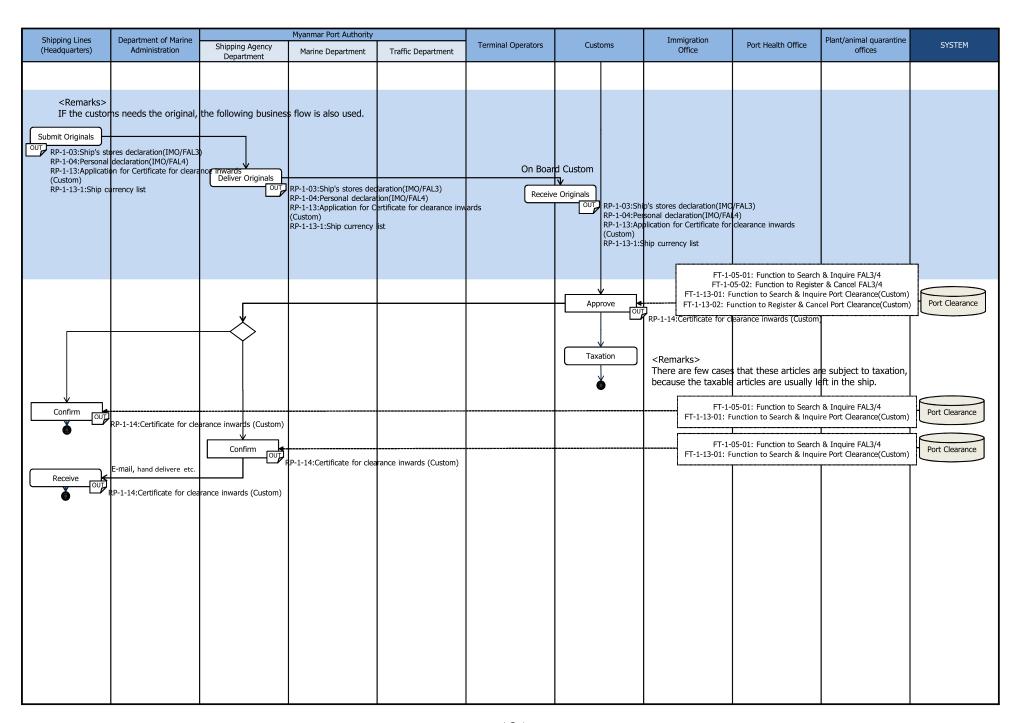
Chinning Lines	Department of Marine		Myanmar Port Authority				Tuesdayation		Diant/animal avaranting		
(Headquarters)	Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Office	Port Health Office	offices	SYSTEM	
Shipping Lines (Headquarters) Prepare OUT RP-	Department of Marine Administration 1-33:Freight rate, total fre Fax, e-mail, etc.	ight earning	Myanmar Port Authority Marine Department RP-1-33:Freight rate, total		earning" with manifes •From this report, fee	ter inquiring about "RP s of SAD are calculated.	Immigration Office -1-33:Freight rate, total al Revenue Department	freight	Plant/animal quarantine offices	SYSTEM	

Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-4-2	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Port Clearance	Security	

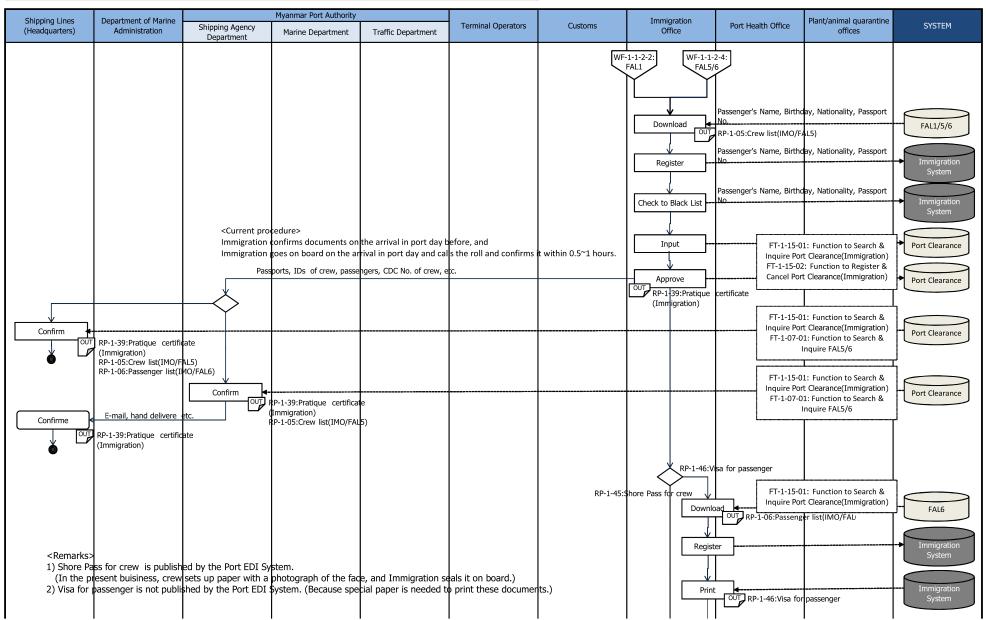


Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-4-3	2014/10/23	2015/2/18	On Arrival
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	(Customs declaration of a ship chandlery and a
Port Clearance Procedures	Arrival	Port Clearance	Custom	carrying article)





Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-4-4	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	On Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Port Clearance	Immigration	

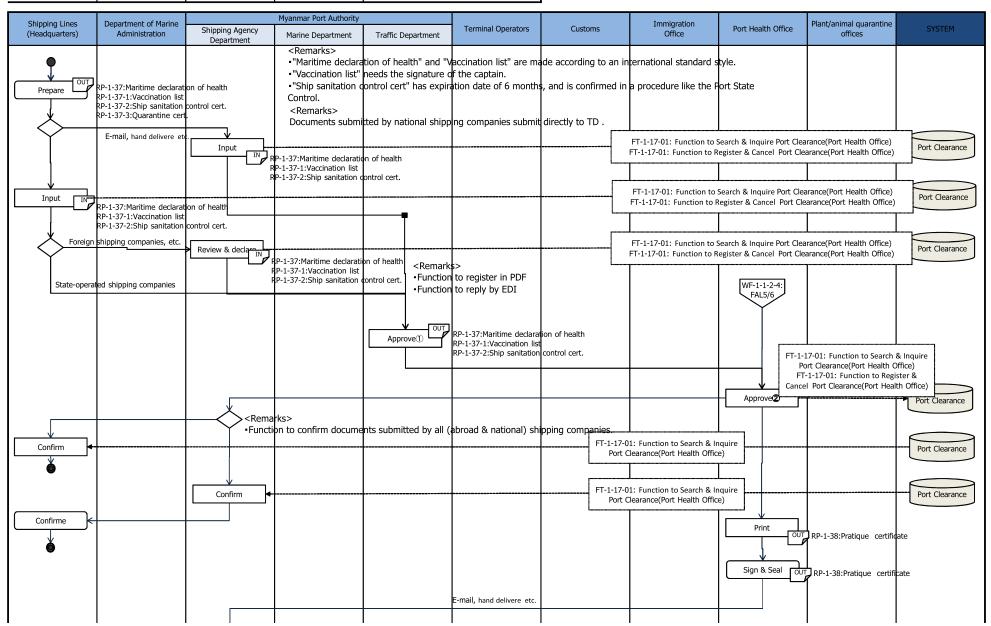


Shipping Lines	Department of Marine	Myanmar Port Authority			Customs Immigration		Plant/animal quarantine		CVETEM	
Headquarters)	Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Office	Port Health Office	offices	SYSTEM
								T = 1.50	1. 5	١
							Print Print	1	1: Function to Search & t Clearance(Immigration)	FAL5
							OUT R	P-1-45:Shore Pass for cre	W	J
							Signed			
							Signed OUT RI	P-1-45:Shore Pass for crev P-1-46:Visa for passenger	Y	
							<u> </u>	1 fortisa for passenger		
							$\vdash \!$			
Receive										
	RP-1-45:Shore Pass for RP-1-46:Visa for passen	trew ger								
•		Receive								
		OUT	RP-1-45:Shore Pass for c RP-1-46:Visa for passeng	rew er						
Receive OUT	RP-1-45:Shore Pass for	rrew								
	RP-1-46:Visa for passen	ger								

ı	Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
	Port EDI System	WF-1-1-4-5	2014/10/23	2015/2/18	
	Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	On Arrival
	Port Clearance Procedures	Arrival	Port Clearance	Port Health Office	

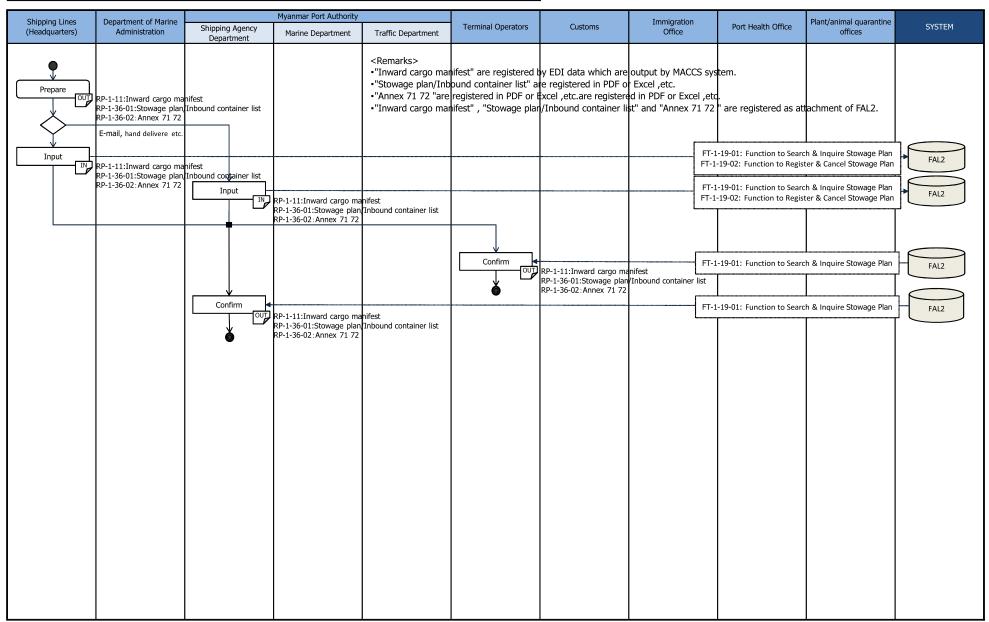
<Remarks>

There is no need that this procedure is performed by EDI, but Prepare the function to register document:

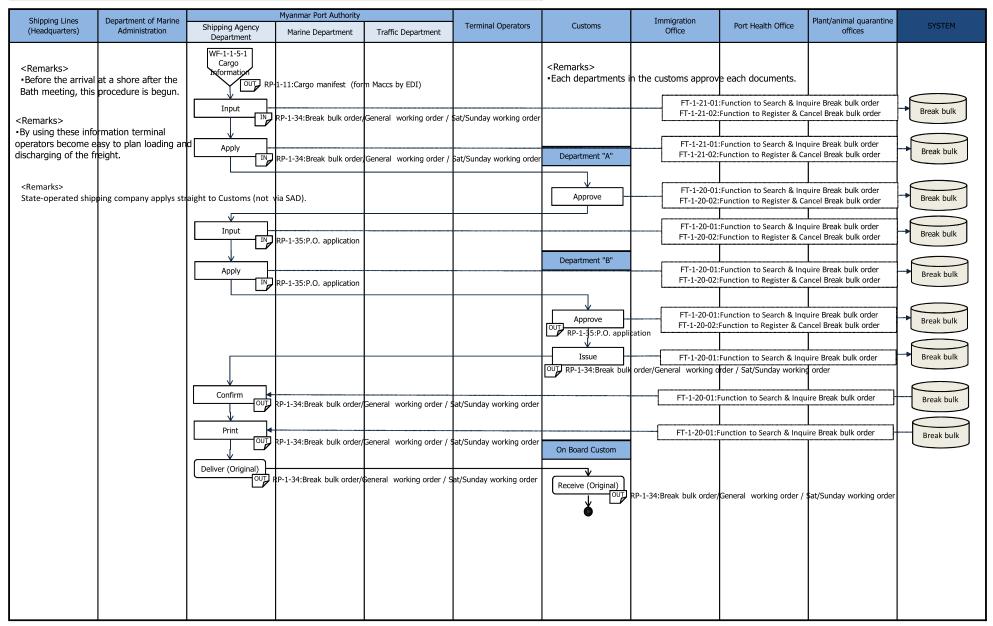


	ing Lines Department of Marine Myanmar Port Authority		Immigration			Plant/animal quaranting				
Shipping Lines (Headquarters)	Department of Marine Administration	Shipping Agency	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	Plant/animal quarantine offices	SYSTEM
Receive OUT R	Department of Marine Administration RP-1-38:Pratique certific E-mail, hand delivere etc RP-1-38:Pratique certific	Receive OUT		iate	pand of MPA & Other	ministries>	Immigration Office		Plant/animal quarantine offices ort Health Office or Quarties.	

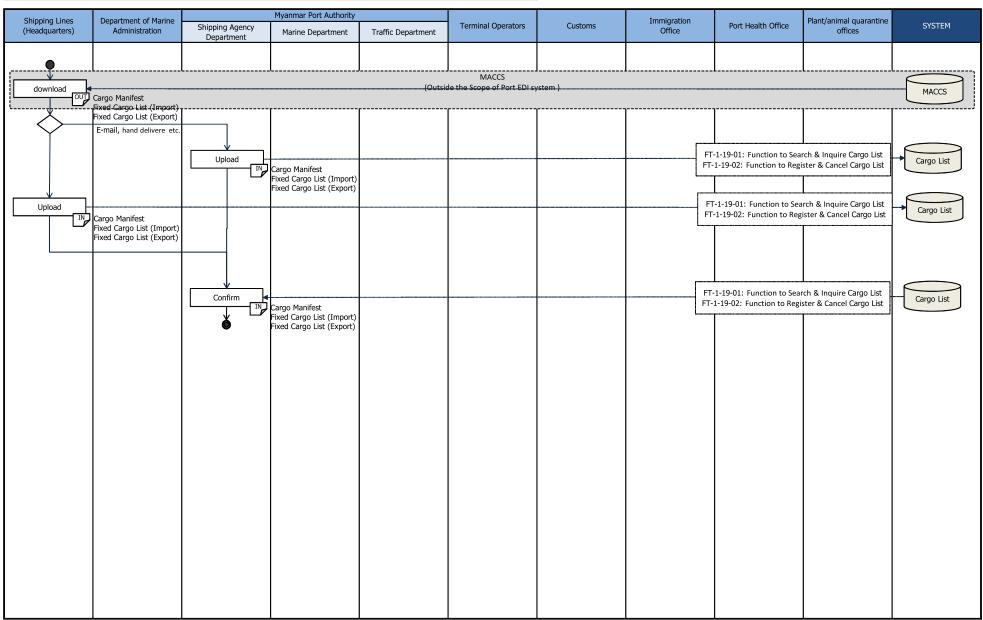
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-5-1	2014/10/23	2015/2/18	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Cargo Information	Stowage Information	



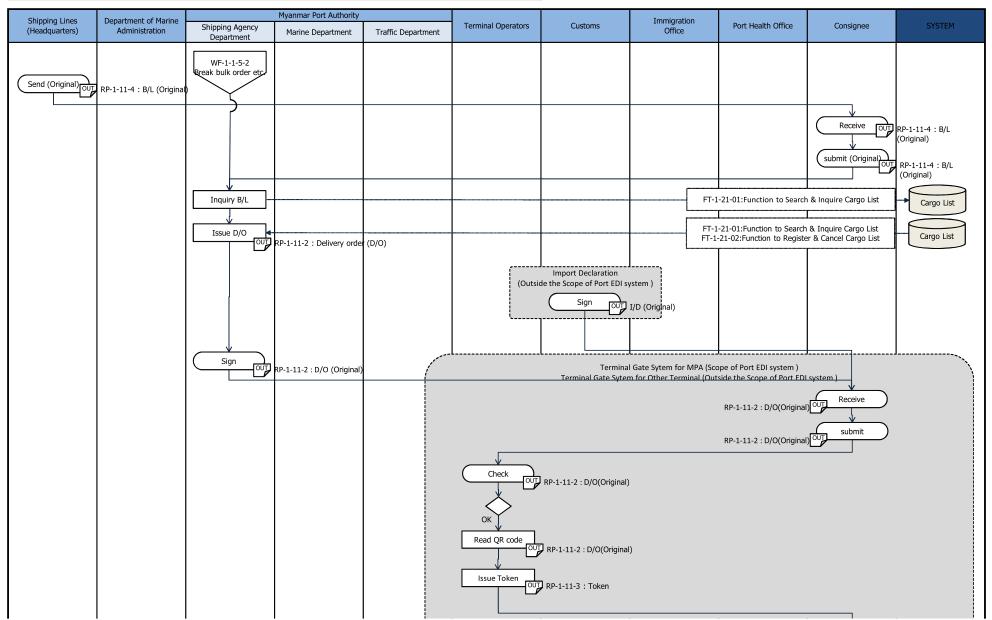
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-5-2	2014/10/23	2014/12/8	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	On Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Cargo Information	Break bulk order etc.	

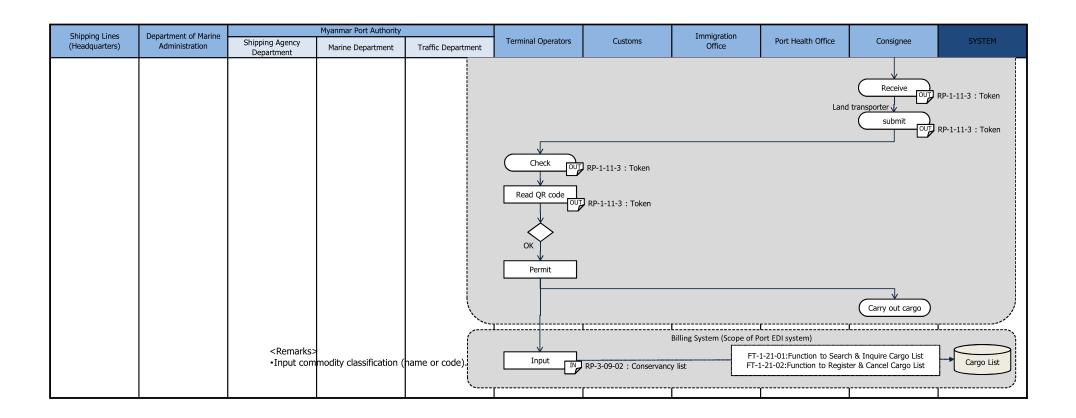


Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-5-3	2015/3/1	-	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	cargo manifest : Before arrival ~ 24hs after arrival other information : Before departure
Port Clearance Procedures	Arrival	Cargo Information	Cargo List	outer information i before departure

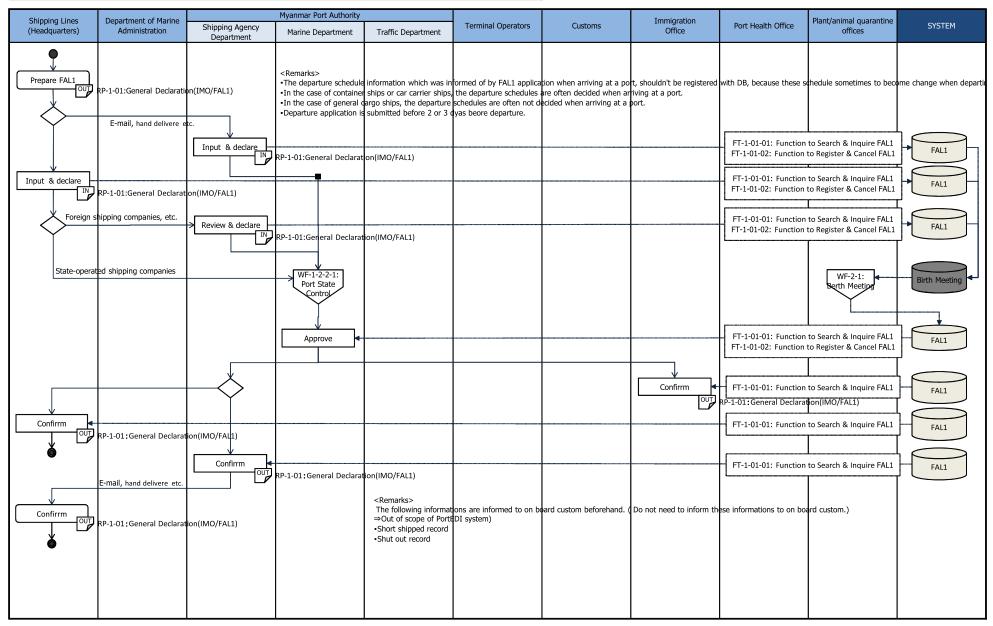


Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-1-5-4	2015/3/1	2015/6/12	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	After Arrival
Port Clearance Procedures	Arrival	Cargo Information	Delivery Order	

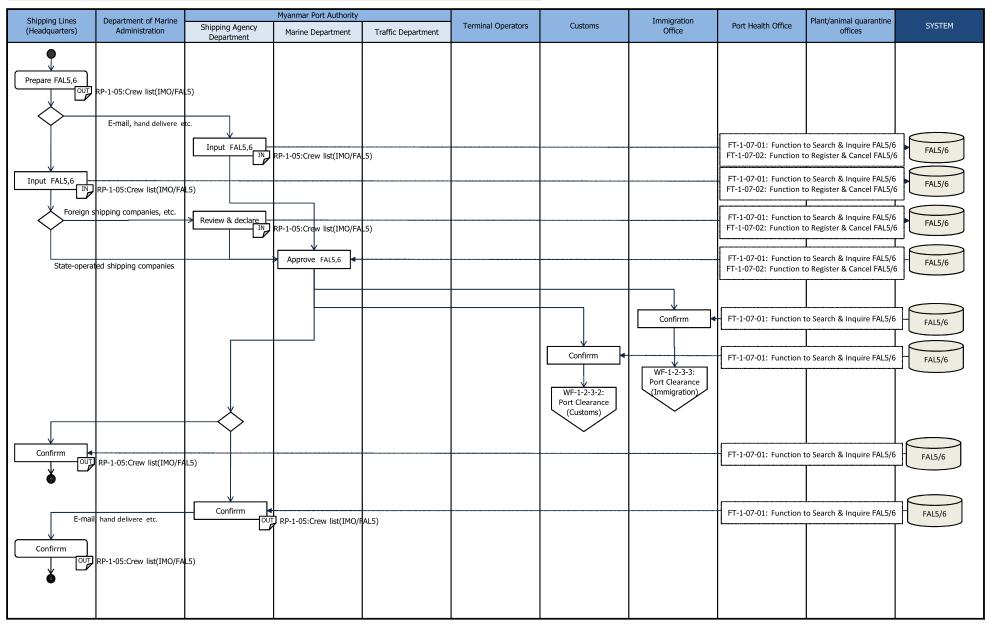




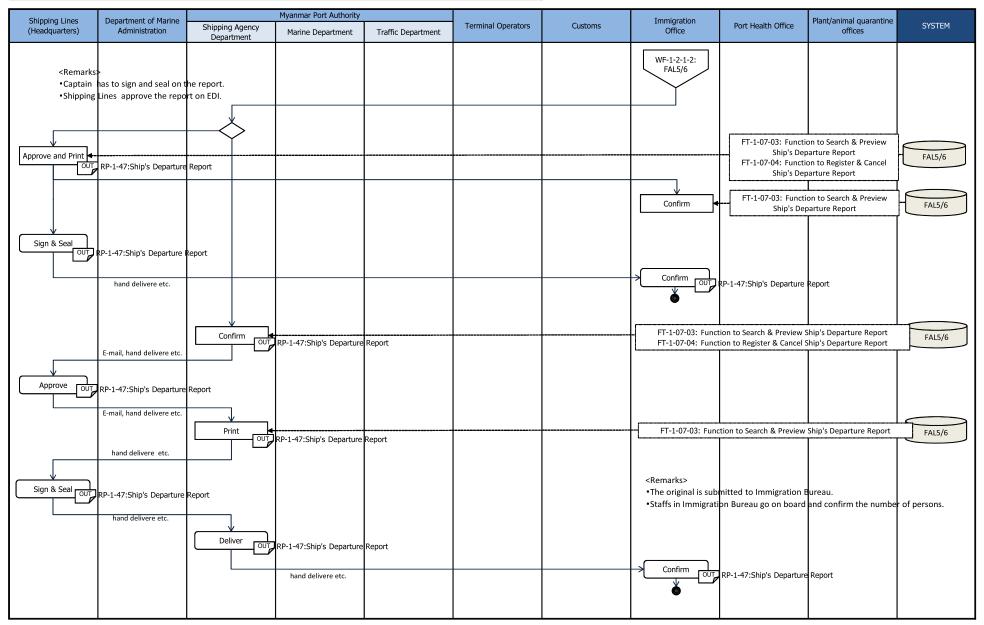
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-2-1-1	2014/10/23	-	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before departure
Port Clearance Procedures	Departure	Application	FAL1	



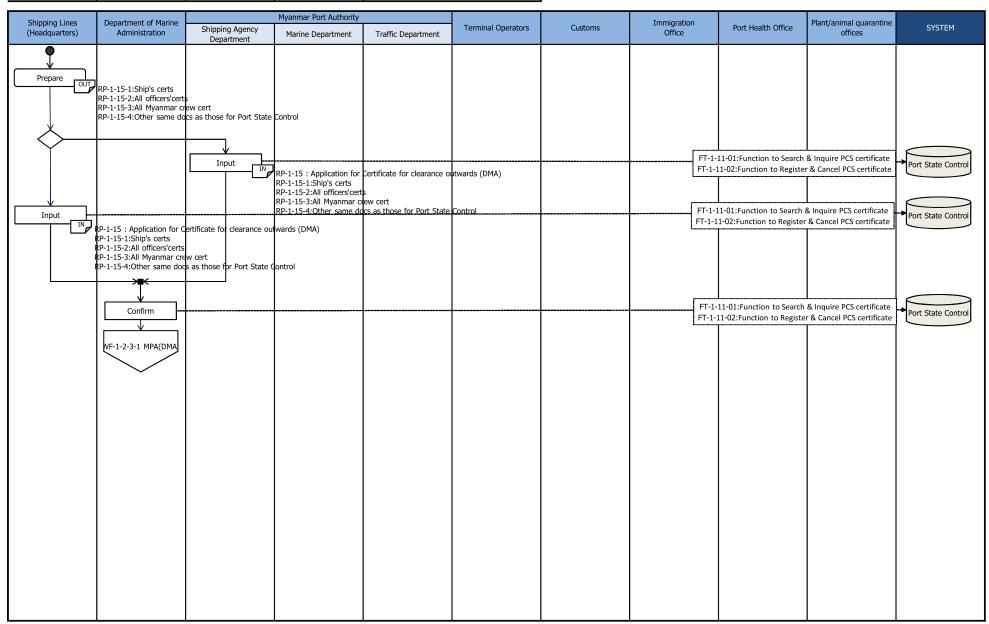
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-2-1-2	2014/10/23	_	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before departure
Port Clearance Procedures	Departure	Application	FAL5/6	



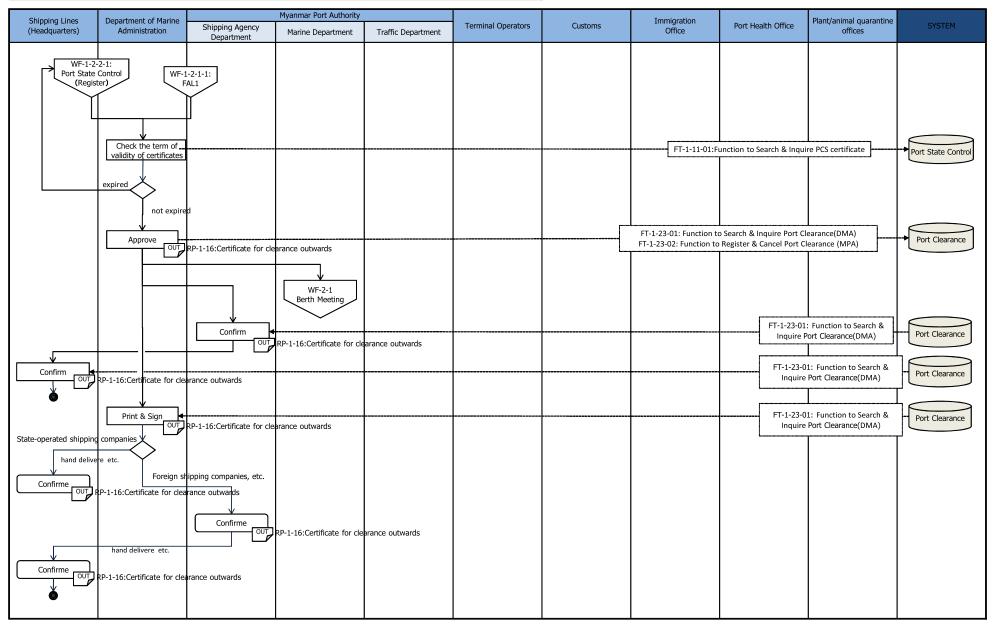
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-2-1-3	2014/12/1	_	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before departure
Port Clearance Procedures	Departure	Application	Ship's Departure Report	



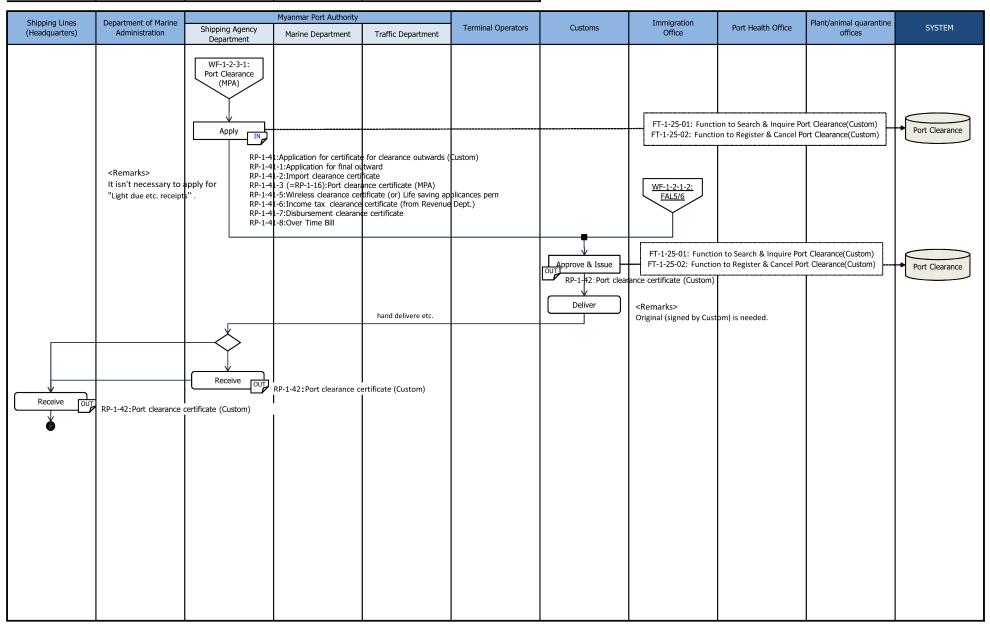
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-2-2-1	2014/10/23	_	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Any time Before departure
Port Clearance Procedures	Departure	Port State Control	Port State Control (regist)	



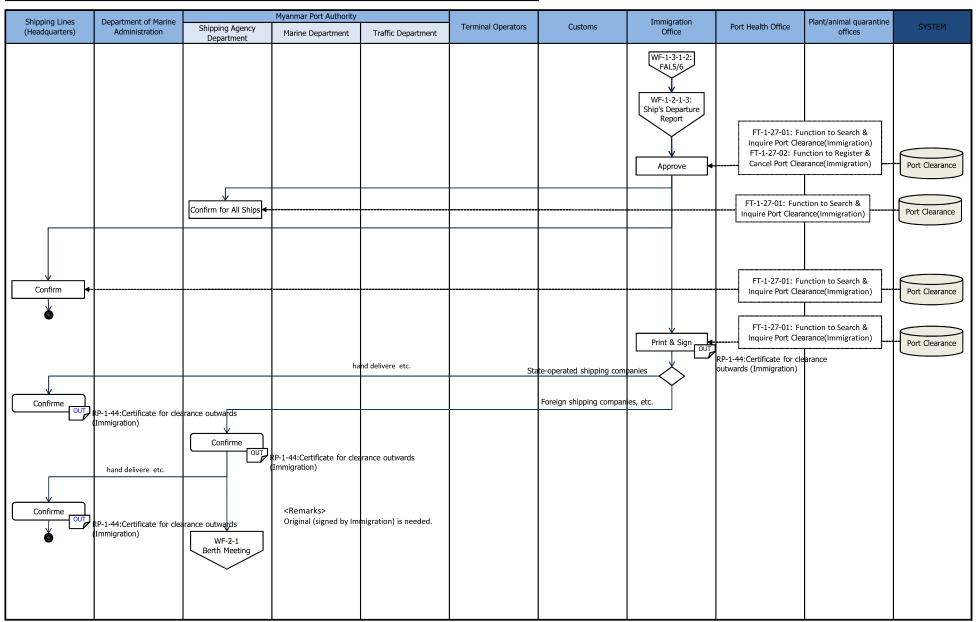
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-1-2-3-1	2014/10/23	2015/3/2	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Departure
Port Clearance Procedures	Departure	Port Clearance	MPA(DMA)	



Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process		
Port EDI System	WF-1-2-3-2	2014/10/23	-			
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before departure		
Port Clearance Procedures	Departure	Port Clearance	Custom			

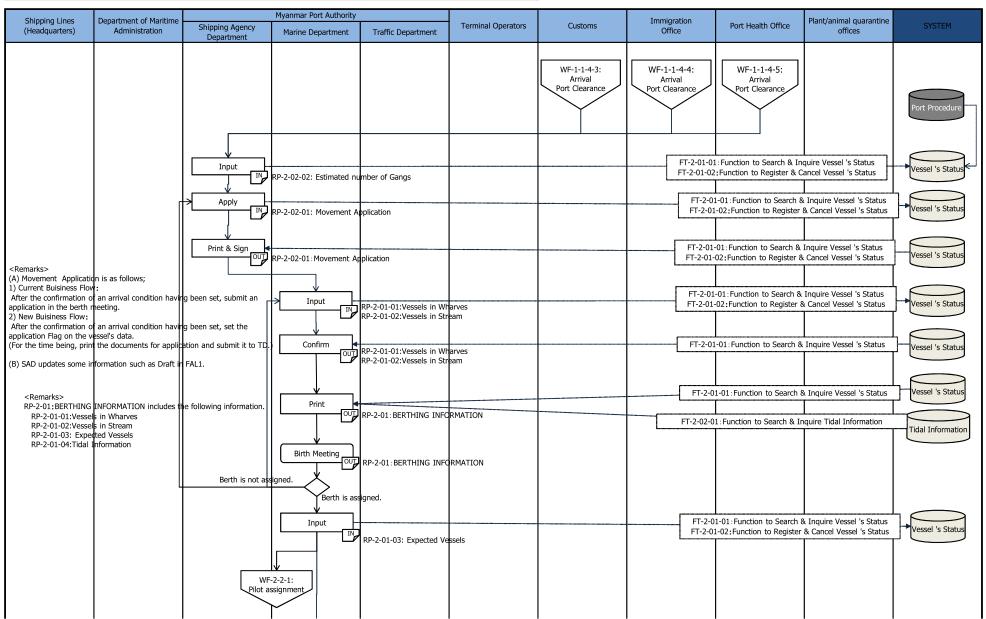


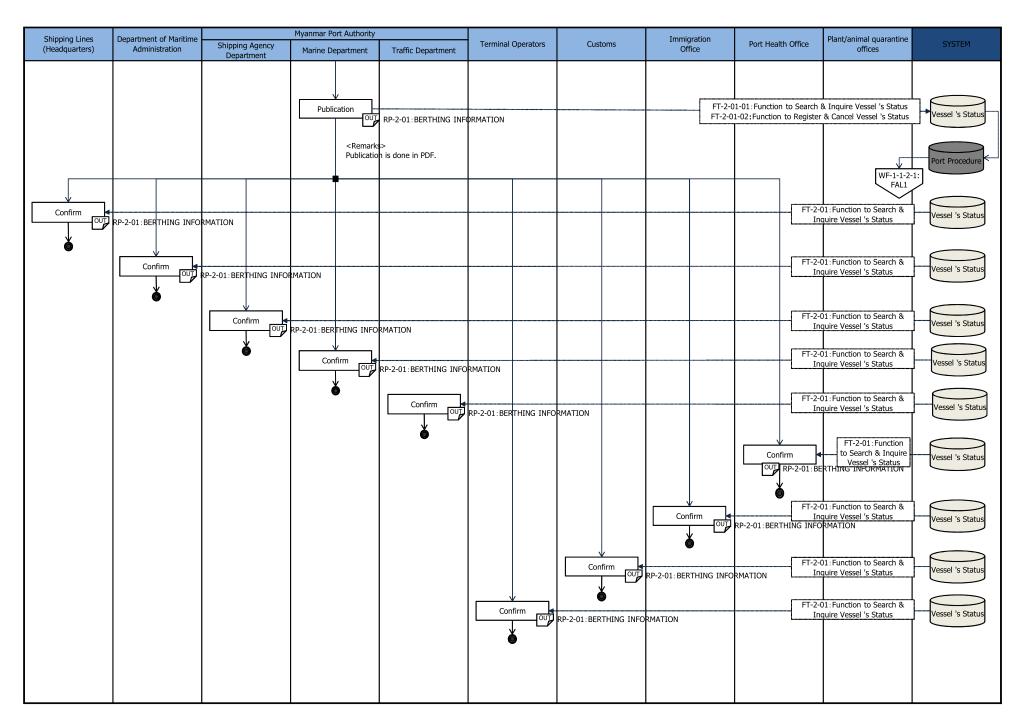
Name of System	Work Flow	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process		
Port EDI System	WF-1-2-3-3	2014/10/23	2014/12/1			
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before departure		
Port Clearance Procedures	Departure	Port Clearance	Immigration			



7.1.3. バース会議業務フロー図

Name of System	Document ID First edition		Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-2-1-1	2014/10/28	2015/2/27	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Daily
Berth Allocation	Berth Meeting	Berthing Information	ı	

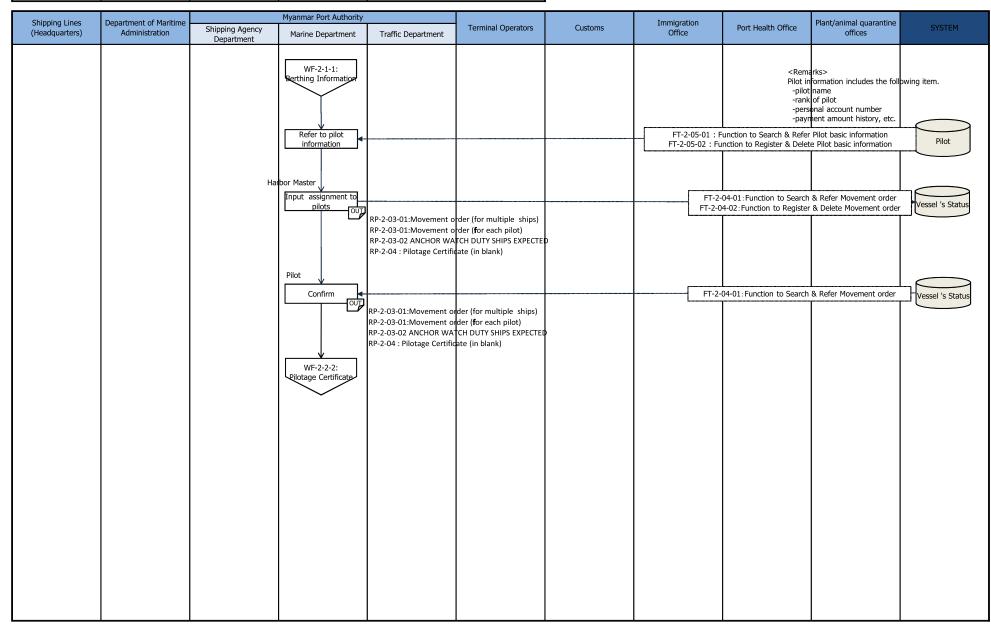




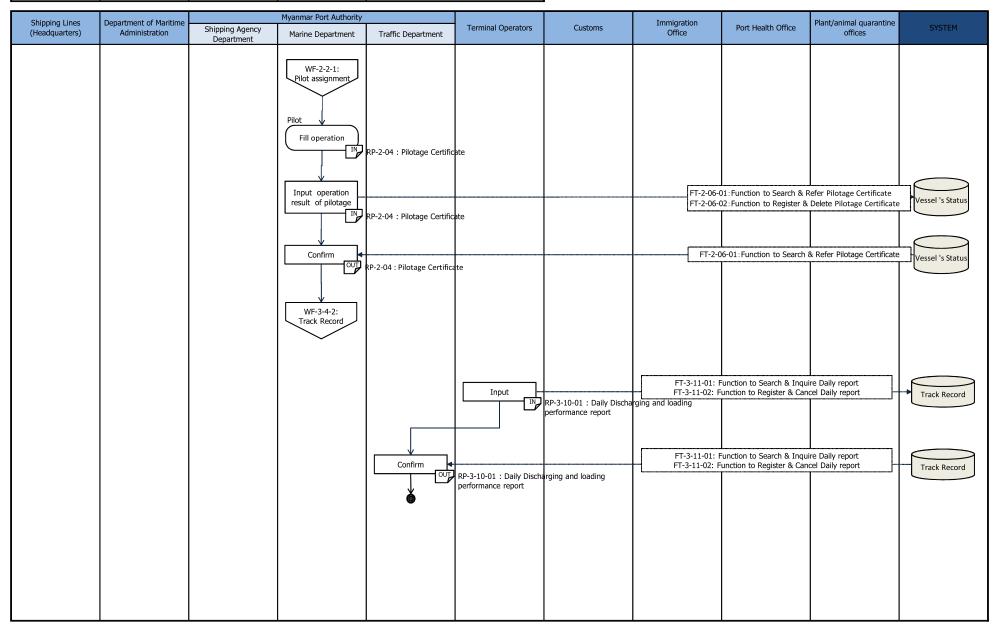
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-2-1-2	2014/11/12	-	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Monthly
Berth Allocation	Berth Meeting	Tidal Information	-	

Shipping Lines	Department of Maritime		Myanmar Port Authority				Immigration		Plant/animal quarantine	
Shipping Lines (Headquarters)	Administration	Shipping Agency Department	Marine Department	Traffic Department	Terminal Operators	Customs	Immigration Office	Port Health Office	offices	SYSTEM
				Tidal Information Input IN	RP-2-01-04:Tidal Informa	tion	FT-2-02-01: Fun FT-2-02-02: Fund	ction to Search & Inquire ction to Register & Cancel	Tidal Information Tidal Information	Tidal Information
			abnorma	values no abnormal values WF-2-1-1 Berthing Information	RP-2-01-04:Tidal Informa	tion	FT-2-02-01: Fun FT-2-02-02: Fun	iction to Search & Inquire ction to Register & Cance	Tidal Information	Tidal Information
				v						

Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-2-2-1	2015/4/22	2015/2/27	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Daily
Berth Allocation	Movement Order	Pilot assignment	-	

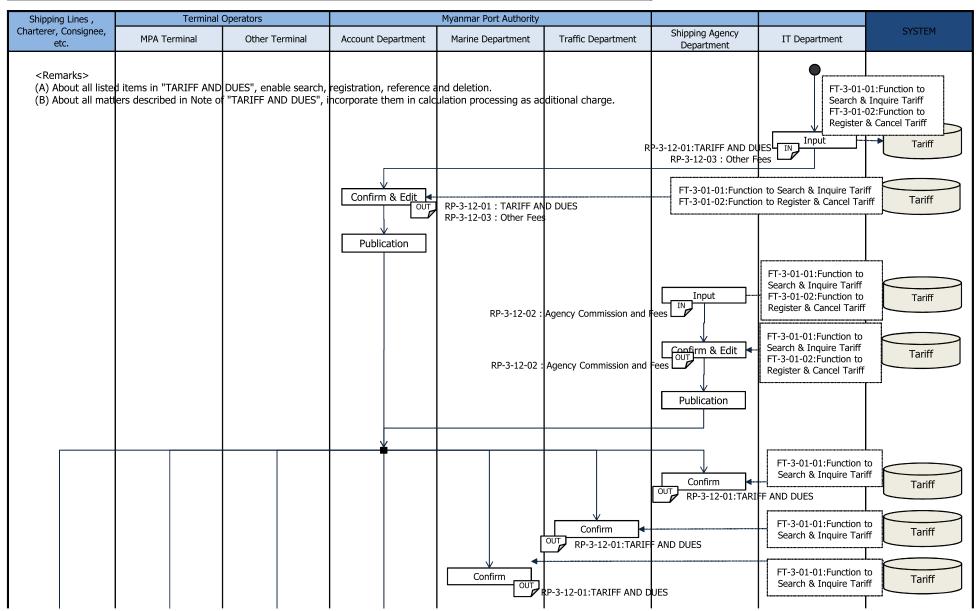


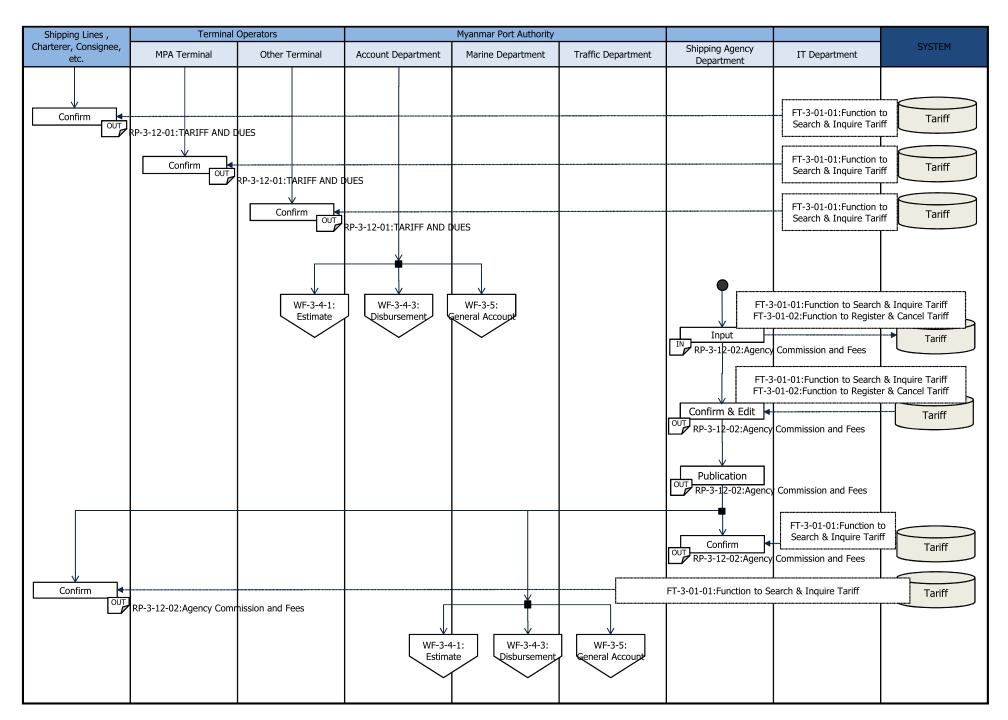
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-2-2-2	2014/10/28	2015/2/22	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Daily
Berth Allocation	Movement Order	Pilotage Certificate	-	



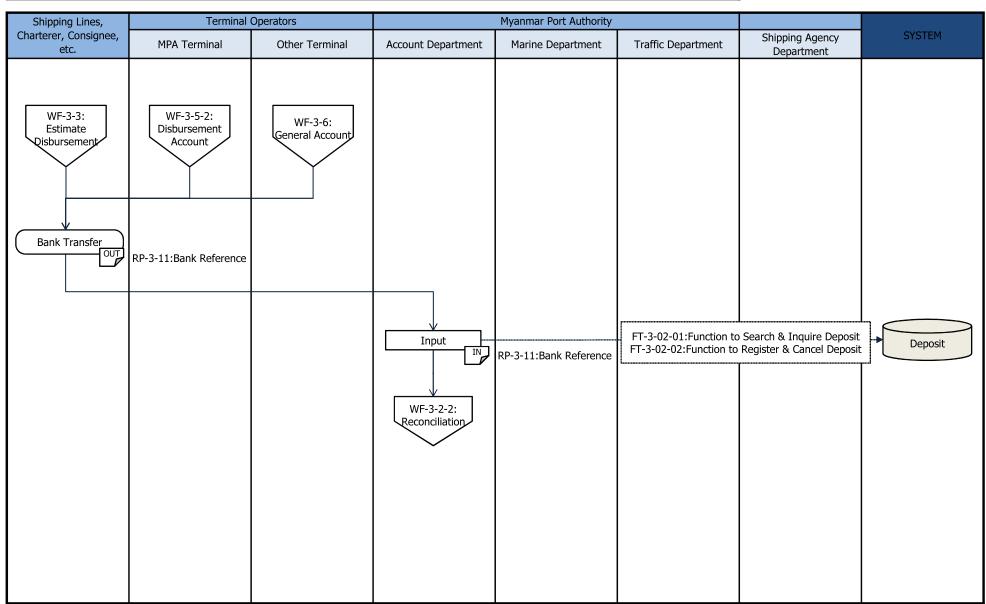
7.1.4. 請求業務フロ一図

Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-1	2014/10/23	2014/12/2	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	When Tariff is revised
Invoice Issuing	Tariff	_	_	

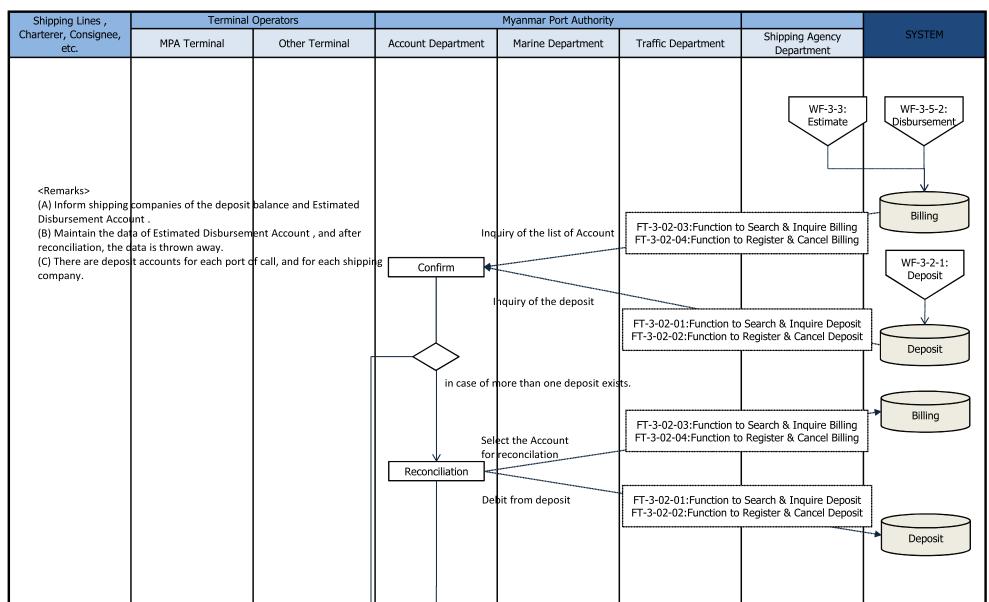




Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process		
Port EDI System	WF-3-2-1	2014/10/23	2014/12/2			
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	any time		
Invoice Issuing	Balance	Deposit	_			

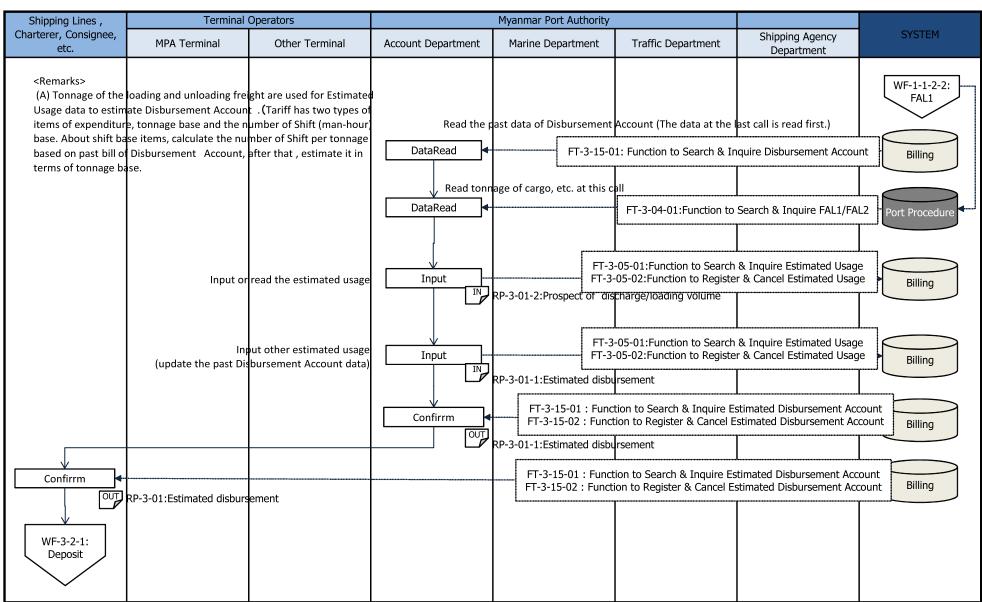


Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process		
Port EDI System	WF-3-2-2	2014/10/23	2014/12/2			
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Departure		
Invoice Issuing	Balance	Reconciliation	_			

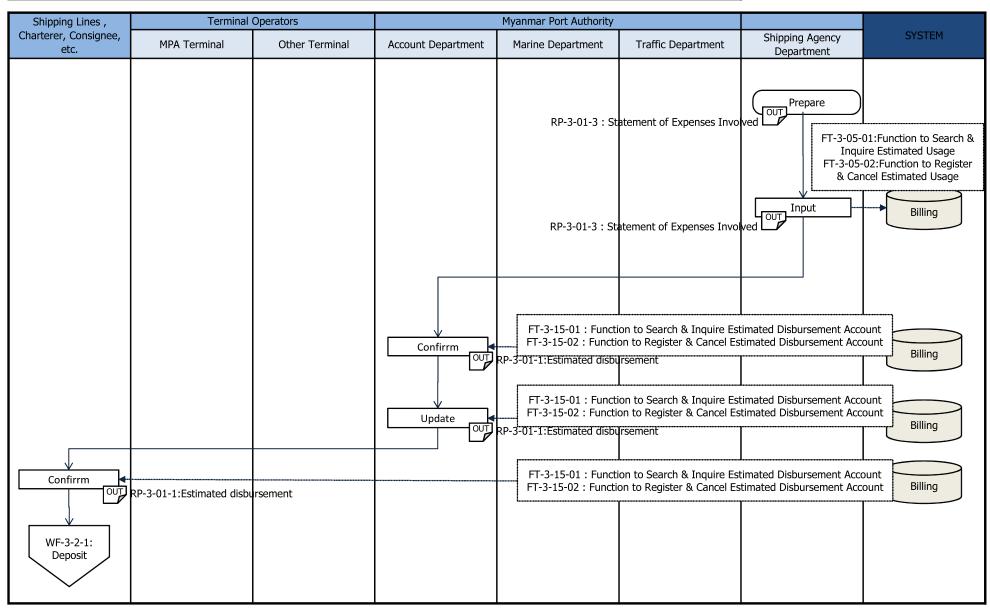


Shipping Lines ,	Terminal	Operators		Myanmar Port Authority			
Charterer, Consignee, etc.	MPA Terminal	Other Terminal	Account Department	Marine Department	Traffic Department	Shipping Agency Department	SYSTEM
							Billing
			Balance	FT-	3-02-05 : Function to Balar	nce	
			in case of Indicate an alert	a minus balance			Deposit

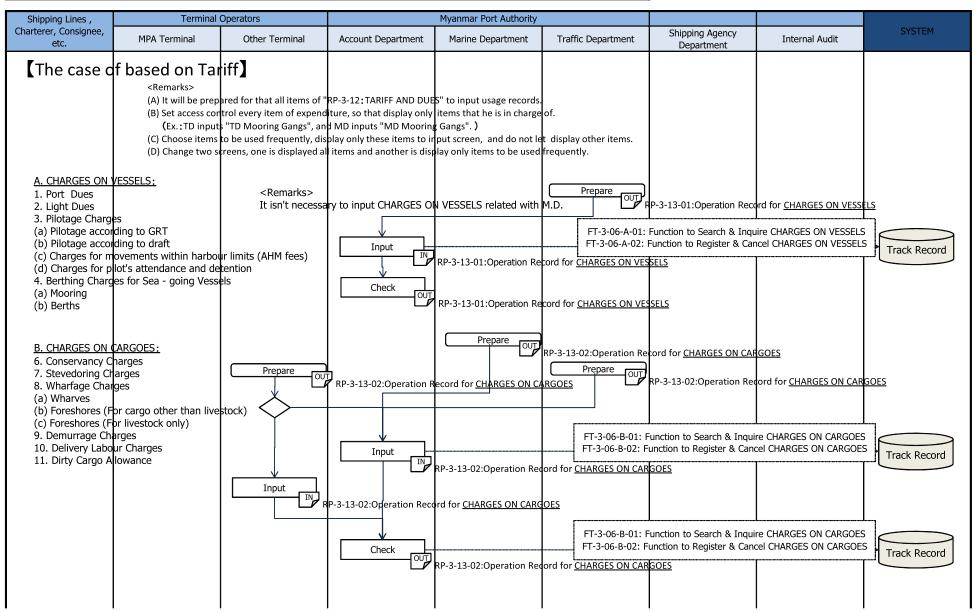
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process		
Port EDI System	WF-3-3-1	2014/10/23	2014/12/2			
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Before Arrival		
Invoice Issuing	Estimate	Estimate Disbursement	_			

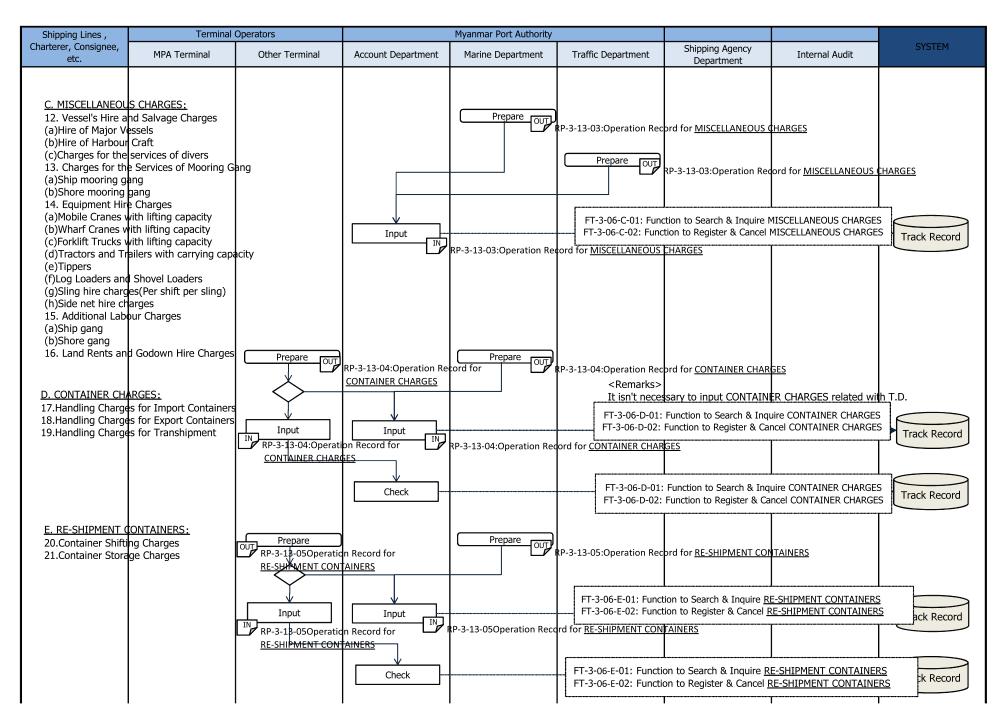


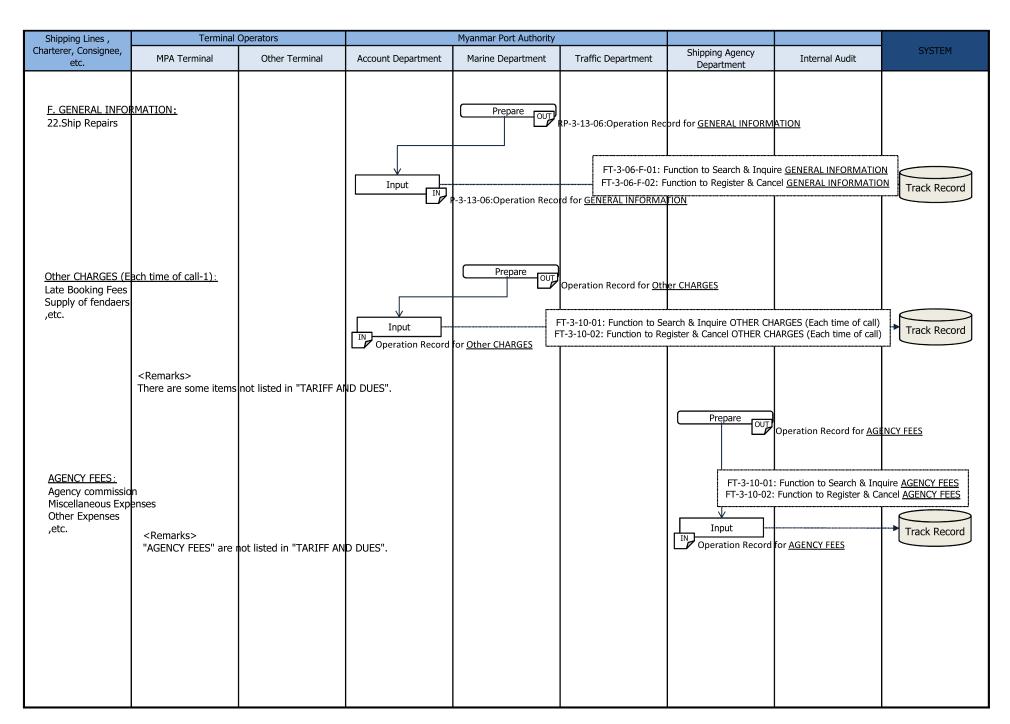
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-3-2	2015/6/12		
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Within 4 days after departure
Invoice Issuing	Estimate	Estimate Disbursement		



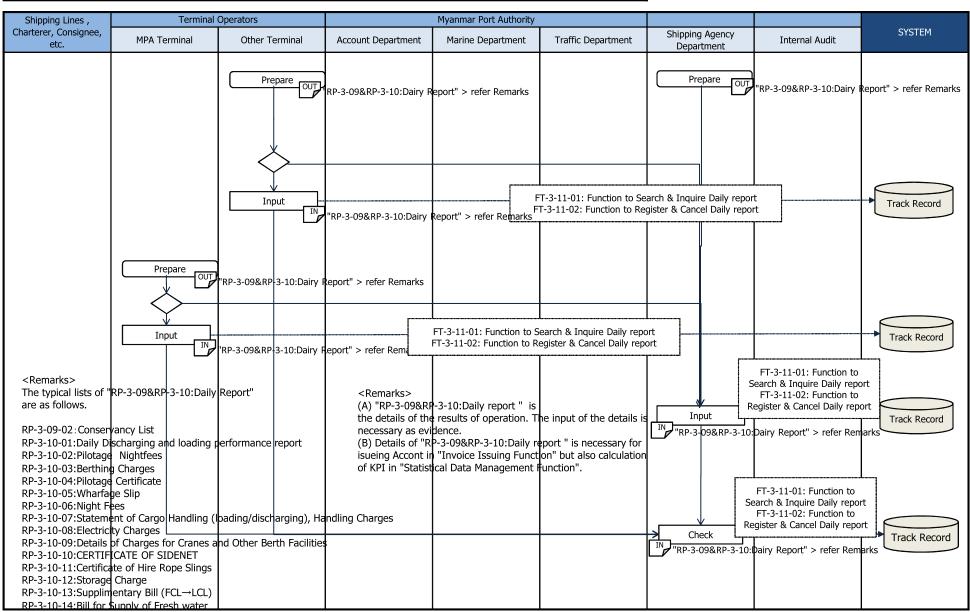
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-4-1	2014/10/23	2015/2/25	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Arrival∼2 days before Departure
Invoice Issuing	Track Record	Tariff base	-	



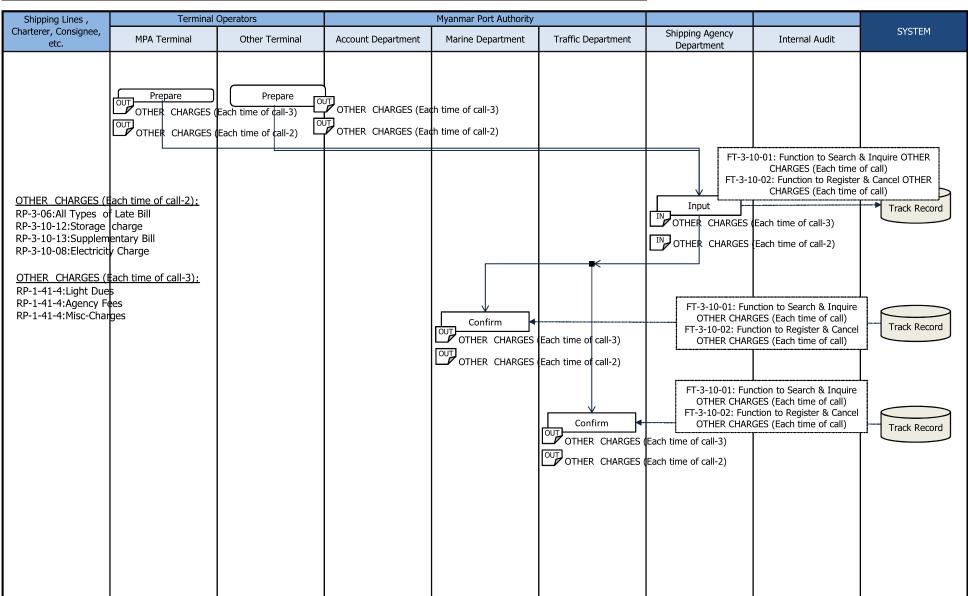




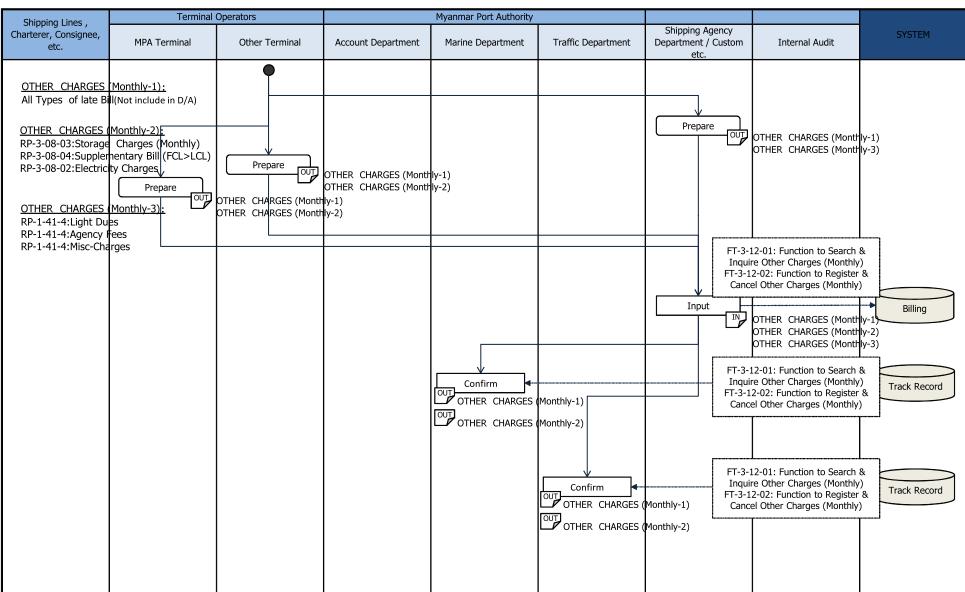
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-4-2	2014/10/23	2015/3/1	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Arrival∼2 days before Departure
Invoice Issuing	Track Record	Daily report	_	



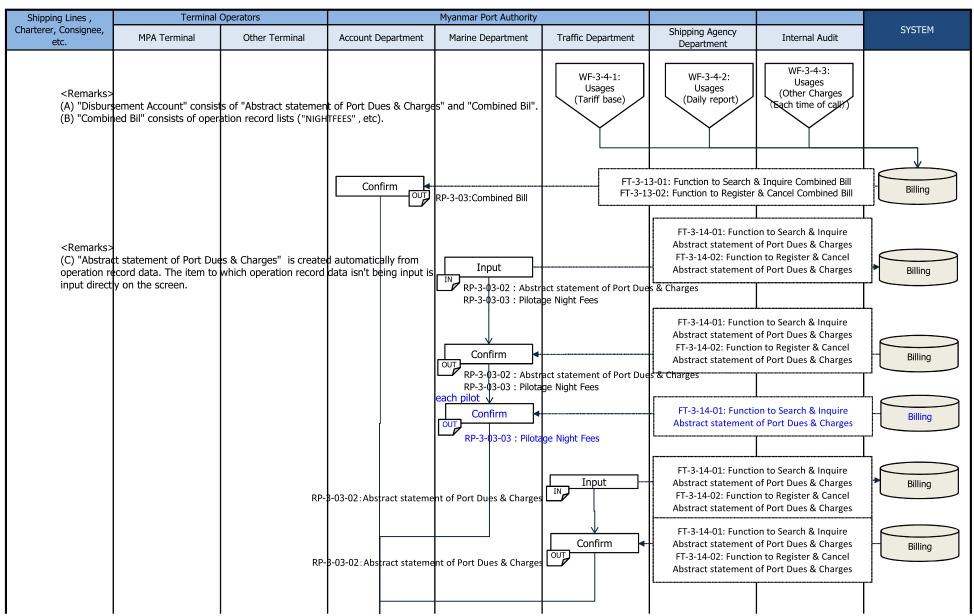
Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-4-3	2014/10/23	2015/2/25	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	2 days before Departure
Invoice Issuing	Track Record	Other Charges (Each time of call)	ı	

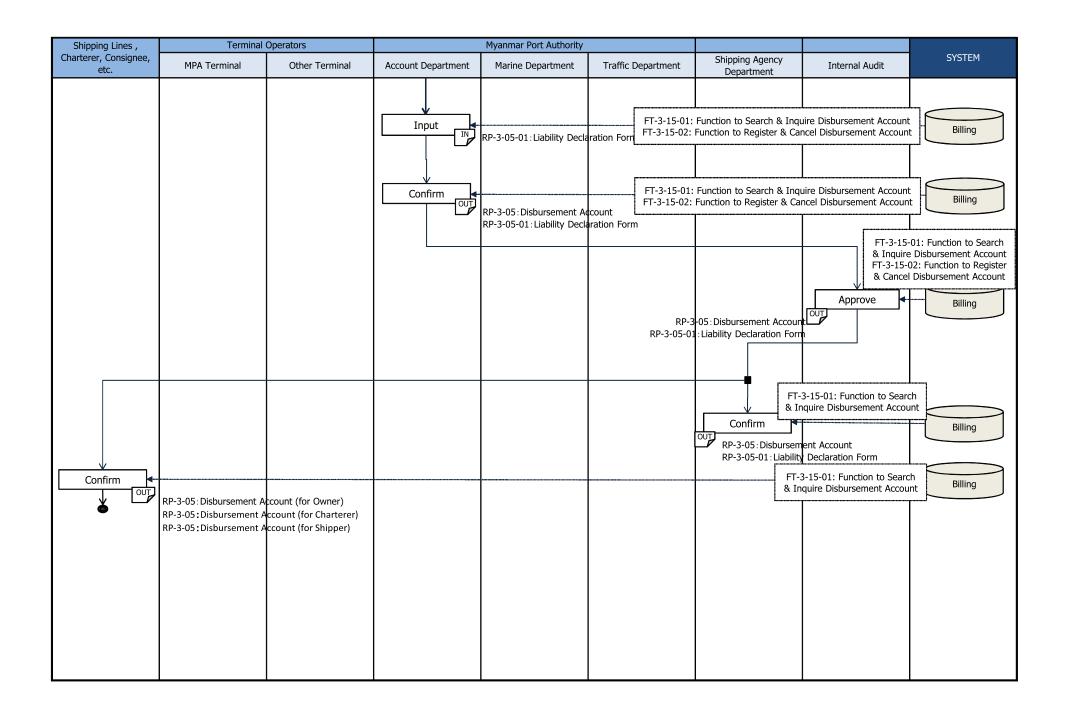


Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-4-4	2014/10/23	2015/2/25	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Monthly
Invoice Issuing	Track Record	Other Charges (Monthly)	_	,



Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-5-2	2014/10/23	2015/2/25	2 days before Departure
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	(Each time of call)
Invoice Issuing	Account	Disbursement Account	_	





Name of System	Document ID	First edition	Last modified	Frequency and timing of Buisiness Process
Port EDI System	WF-3-5-3	2014/10/23	2015/2/25	
Lv1	Lv2	Lv3	Lv4	Monthly
Invoice Issuing	Account	General Account	_	

