

現地調査 (市内作業) 調査業務日誌 (平成17年10月分)

| 1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 調査業務の概要 | | 石井 信行 | |
|--|----|---------|-----|-------------|-----------------|
| 日 | 月 | 日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 |
| 1 | 10 | 17 | 雨 | Paris | Tokyo-Paris 東京発 |
| 2 | 10 | 18 | 曇 | Dakar | Paris-Dakar |
| 3 | 10 | 19 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 4 | 10 | 20 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 10 | 10 | 21 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 6 | 10 | 22 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 7 | 10 | 23 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 8 | 10 | 24 | 晴 | Kaolack | DK-Kaolack |
| 9 | 10 | 25 | 晴 | Louga | KL-Louga |
| 10 | 10 | 26 | 晴/雨 | Dakar | Louga-Dakar |
| 11 | 10 | 27 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 12 | 10 | 28 | 晴 | Kaolack | DK-Kaolack |
| 13 | 10 | 29 | 晴 | Tambacounda | KL-Tamba |
| 14 | 10 | 30 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 15 | 10 | 31 | 晴 | Tambacounda | Tamba |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の手配は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (市内作業) 調査業務日誌 (平成17年11月分)

| 1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 調査業務の概要 | | 石井 信行 | |
|--|----|---------|----|-------------|------------|
| 日 | 月 | 日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 |
| 16 | 11 | 1 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 17 | 11 | 2 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 18 | 11 | 3 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 19 | 11 | 4 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 20 | 11 | 5 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 21 | 11 | 6 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 22 | 11 | 7 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 23 | 11 | 8 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 24 | 11 | 9 | 晴 | Tambacounda | Tamba |
| 25 | 11 | 10 | 晴 | Louga | TC=Louga |
| 26 | 11 | 11 | 晴 | Louga | Louga |
| 27 | 11 | 12 | 晴 | Dakar | LG-Dakar |
| 28 | 11 | 13 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 29 | 11 | 14 | 晴 | Louga | DK-Louga |
| 30 | 11 | 15 | 晴 | Dakar | LG-Dakar |
| 31 | 11 | 16 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 32 | 11 | 17 | 晴 | Louga | DK-Louga |
| 33 | 11 | 18 | 晴 | Louga | Louga |
| 34 | 11 | 19 | 晴 | Dakar | LG-Dakar |
| 35 | 11 | 20 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 36 | 11 | 21 | 晴 | Dakar | Dakar |
| 37 | 11 | 22 | 晴 | Kaolack | DK-Kaolack |
| 38 | 11 | 23 | 晴 | Louga | KL-Louga |
| 39 | 11 | 24 | 晴 | Ndour | LG-Ndour |
| 40 | 11 | 25 | 晴 | Ourosoogul | ND-OS |
| 41 | 11 | 26 | 晴 | Louga | OS-Louga |
| 42 | 11 | 27 | 晴 | Dakar | LG-Dakar |
| 43 | 11 | 28 | 晴 | Kaolack | DK-Kaolack |
| 44 | 11 | 29 | 晴 | Kaolack | Kaolack |
| 45 | 11 | 30 | 晴 | Tambacounda | KL-Tamba |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の手配は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (若手作業) 調査業務日誌 (平成17年12月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全公水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 調査業務の概要 | 石井 信行 | | | | |
|--|-------|---------|-------|-------------|-------------|-------------------------|-------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 調査業務の概要 | 石井 信行 | | | | |
| 日 | 月 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 | 石井 信行 |
| 46 | 12/1 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tamba | CP 協議(タンバ) | 平成 年 月 日 |
| 47 | 12/2 | 金 | 晴 | Kaolack | TC-Kaolack | CP 協議(カオラック) | 平成17年12月13日 |
| 48 | 12/3 | 土 | 晴 | Dakar | KL-Dakar | ファイナルセミナー資料作成 | 給水施設 |
| 49 | 12/4 | 日 | 晴 | Dakar | Dakar | ファイナルセミナー資料作成 | 吉川 淳 |
| 50 | 12/5 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar | ファイナルセミナーハーサル、会場準備 | |
| 51 | 12/6 | 火 | 晴 | Dakar | Dakar | ファイナルセミナー | |
| 52 | 12/7 | 水 | 晴 | Dakar | Dakar | 資料整理、後片付け | |
| 53 | 12/8 | 木 | 晴 | Dakar | Dakar | 民間メンテナンスマシニング | |
| 54 | 12/9 | 金 | 晴 | Dakar | Dakar | プロジェクトオフイス後片付け | |
| 55 | 12/10 | 土 | 晴 | Dakar | Dakar | 資料整理、後片付け | |
| 56 | 12/11 | 日 | 晴 | Dakar | Dakar | 資料整理、後片付け | |
| 57 | 12/12 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar | カオラック研修施設最終支払手続き、DEM 表敬 | |
| 58 | 12/13 | 火 | 晴 | 機内 | DK-Paris | JICA 帰国報告、タカール発 | |
| 59 | 12/14 | 水 | 晴 | 機内 | Paris-Tokyo | パリ発 | |
| 60 | 12/15 | 木 | 晴 | | | 東京着 | |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務完了後は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (石井作業) 調査業務日誌 (平成17年6月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | | | 団長又は 責任者印 | 石井 信行 | |
|---------------------------------|------|----|----|--------------|------------|---------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | 受理日付 | 平成17年 月 日 | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | 提出日付 | 平成17年6月30日 | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 1 | 6/15 | 水 | 晴 | パリ | 東京→パリ | 移動 |
| 2 | 6/16 | 木 | 晴 | ダカール | パリ→ダカール | 移動 |
| 3 | 6/17 | 金 | 晴 | ダカール | ダカール | DEM 打ち合わせ、インパクト調査準備 |
| 4 | 6/18 | 土 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 5 | 6/19 | 日 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 6 | 6/20 | 月 | 晴 | ダカール | ダカール | JICA 査察、インパクト調査開始 |
| 7 | 6/21 | 火 | 晴 | ダカール | ダカール | インパクト調査準備 |
| 8 | 6/22 | 水 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 9 | 6/23 | 木 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 10 | 6/24 | 金 | 晴 | ダカール | ダカール | 現地視察ツアー開催準備 |
| 11 | 6/25 | 土 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 12 | 6/26 | 日 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 13 | 6/27 | 月 | 晴 | ダカール | ダカール | 現地視察ツアー開催準備 |
| 14 | 6/28 | 火 | 晴 | ダカール | ダカール | 現地視察ツアー開催 |
| 15 | 6/29 | 水 | 晴 | ダカール | ダカール | 現地視察ツアー開催 |
| 16 | 6/30 | 木 | 晴 | ダカール | ダカール | シネパス上映準備 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (石井作業) 調査業務日誌 (平成17年7月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | | | 団長又は 責任者印 | 石井 信行 | |
|---------------------------------|------|----|-----|--------------|------------|-------------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | 受理日付 | 平成17年7月 日 | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | 提出日付 | 平成17年7月31日 | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 17 | 7/1 | 金 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 18 | 7/2 | 土 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 19 | 7/3 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 20 | 7/4 | 月 | 晴 | 同上 | 同上 | 営業、放牧者サポート |
| 21 | 7/5 | 火 | 晴 | ダイバシヤイ | ダイバシヤイ | 営業、放牧者サポート |
| 22 | 7/6 | 水 | 晴 | ダカール | ダカール | インパクト調査準備 |
| 23 | 7/7 | 木 | 晴 | 同上 | 同上 | 団内会議 |
| 24 | 7/8 | 金 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 25 | 7/9 | 土 | 晴 | 同上 | 同上 | 団内会議 (PDM 成果報告について) |
| 26 | 7/10 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 27 | 7/11 | 月 | 雨/曇 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 28 | 7/12 | 火 | 晴 | 同上 | 同上 | マニユアル各種現地語訳準備 |
| 29 | 7/13 | 水 | 雨/曇 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 30 | 7/14 | 木 | 晴 | 同上 | 同上 | モニタリング結果整理 |
| 31 | 7/15 | 金 | 晴 | 同上 | 同上 | JICA 会議、プロダクト作成 |
| 32 | 7/16 | 土 | 雨/晴 | 同上 | 同上 | モニタリング結果整理 |
| 33 | 7/17 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 34 | 7/18 | 月 | 晴 | 同上 | 同上 | シネパス準備、ジガンシヨールモニタリング協議 |
| 35 | 7/19 | 火 | 晴 | ルガ | ルガ | タイバシヤイ、ムツクムツク出張：営業、放牧管理 |
| 36 | 7/20 | 水 | 曇/雨 | ルガ | ルガ | タイバシヤイ、ムツクムツク出張：営業、放牧管理 |
| 37 | 7/21 | 木 | 晴 | ダカール | ダカール | プロダクト作成 |
| 38 | 7/22 | 金 | 晴 | 同上 | 同上 | ジガンシヨール協議、インパクト調査準備 |
| 39 | 7/23 | 土 | 晴 | 同上 | 同上 | マニユアル各種現地語訳整理 |
| 40 | 7/24 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | マニユアル各種現地語訳整理 |
| 41 | 7/25 | 月 | 雨/曇 | 同上 | 同上 | モニタリング結果整理 |
| 42 | 7/26 | 火 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成、モニタリング結果整理 |
| 43 | 7/27 | 水 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成、モニタリング結果整理 |
| 44 | 7/28 | 木 | 晴 | 同上 | 同上 | インパクト調査準備、モニタリング結果整理 |
| 45 | 7/29 | 金 | 晴 | 同上 | 同上 | インパクト調査準備、モニタリング結果整理 |
| 46 | 7/30 | 土 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |
| 47 | 7/31 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | プロダクト作成 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (理研作業) 調査業務日誌 (平成17年10月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 | 石井 慎行 | | | |
|---------------------------------|--------|--------------|-------------|------|---------|--------------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | 平成17年10月 日 | | | |
| 1) 水産専門家委員会における講演 | | 提出日付 | 平成17年10月31日 | | | |
| 15) ファイナルレポート作成 | | 担当業務 | 住民参加/副総括 | | | |
| 16) インパクト調査監理 | | 団員氏名 | 深井 善雄 | | | |
| 17) 保健衛生教育監理 | | | | | | |
| 18) シネバス結果監理 | | | | | | |
| 19) 最終評価セッション受け入れ準備 | | | | | | |
| 20) 水産専門家会合開催 | | | | | | |
| 3. 調査業務実施表 | | | | | | |
| 日 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行 程 | 調査業務の概要 |
| 1 | 10月17日 | 月 | 晴 | パリ | 成田→パリ | 移動 |
| 2 | 18日 | 火 | 晴 | ダカール | パリ→ダカール | 移動 |
| 3 | 19日 | 水 | 晴 | ダカール | ダカール | JICA 表敬、作業準備 |
| 4 | 20日 | 木 | 曇 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成、インパクト調査監理 |
| 5 | 21日 | 金 | 曇 | ダカール | ダカール | 団内会議 |
| 6 | 22日 | 土 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 7 | 23日 | 日 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 8 | 24日 | 月 | 晴 | ダカール | ダカール | 最終評価セッション受け入れ準備、シネバス結果監理 |
| 9 | 25日 | 火 | 晴 | ダカール | ダカール | 最終評価セッション受け入れ準備、保健衛生教育監理 |
| 10 | 26日 | 水 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 11 | 27日 | 木 | 曇 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成、専門家会合開催 |
| 12 | 28日 | 金 | 曇 | ダカール | ダカール | JICA打ち合わせ、ファイナルレポート作成 |
| 13 | 29日 | 土 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成、インパクト調査監理 |
| 14 | 30日 | 日 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成、インパクト調査監理 |
| 15 | 31日 | 月 | 晴 | ダカール | ダカール | ファイナルレポート作成 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実施表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (理研作業) 調査業務日誌 (平成17年8月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 | 石井 慎行 | | | |
|---------------------------------|------|--------------|------------|-----|----------|-----------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | 平成17年8月 日 | | | |
| 10) シネバス結果監理 | | 提出日付 | 平成17年8月11日 | | | |
| 11) プロダクトレポート3(B、C)最終調整 | | 担当業務 | 住民参加/副総括 | | | |
| 12) 水の環境整備 | | 団員氏名 | 深井 善雄 | | | |
| 13) マニュアル各種現地踏査 | | | | | | |
| 14) モニタリング(7月31日独自付) 結果監理 | | | | | | |
| 3. 調査業務実施表 | | | | | | |
| 日 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行 程 | 調査業務の概要 |
| 48 | 8/1 | 月 | 晴 | ジゴナ | ダカール→ジゴナ | 不良付指導、水場の環境整備 |
| 49 | 8/2 | 火 | 晴 | ジゴナ | ジゴナ | 不良付指導、水場の環境整備 |
| 50 | 8/3 | 水 | 晴 | ジゴナ | ジゴナ→ダカール | 不良付指導 |
| 51 | 8/4 | 木 | 晴 | 同上 | ダカール | インパクト調査監理、モニタリング結果監理 |
| 52 | 8/5 | 金 | 晴 | 同上 | 同上 | インパクト調査監理、マニュアル現地語化監理 |
| 53 | 8/6 | 土 | 晴 | 同上 | 同上 | 合同調整委員会準備、モニタリング結果監理 |
| 54 | 8/7 | 日 | 晴 | 同上 | 同上 | 合同調整委員会準備、モニタリング結果監理 |
| 55 | 8/8 | 月 | 晴 | 同上 | ダカール←ジゴナ | タイパ営業活動管理 |
| 56 | 8/9 | 火 | 晴 | 同上 | 同上 | 合同調整委員会準備 |
| 57 | 8/10 | 水 | 晴 | 同上 | 同上 | 合同調整委員会 |
| 58 | 8/11 | 木 | 晴 | 機中 | ダカール→ | 帰国報告 移動 |
| 59 | 8/12 | 金 | 同上 | 同上 | パリ→ | 移動 |
| 60 | 8/13 | 土 | 同上 | 同上 | →東京 | 東京着 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実施表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (管理作業) 調査業務日誌 (平成17年11月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | | | 調査業務の概要 | 石井 信行 |
|---------------------------------|-------|----|----|---------|-------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 |
| 16 | 11月1日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 17 | 2日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 18 | 3日 | 木 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 19 | 4日 | 金 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 20 | 5日 | 土 | 曇 | カカラック | ファイナルレポート作成 |
| 21 | 6日 | 日 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 22 | 7日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 23 | 8日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 24 | 9日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 25 | 10日 | 木 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 26 | 11日 | 金 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 27 | 12日 | 土 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 28 | 13日 | 日 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 29 | 14日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 30 | 15日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 31 | 16日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 32 | 17日 | 木 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 33 | 18日 | 金 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 34 | 19日 | 土 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 35 | 20日 | 日 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 36 | 21日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 37 | 22日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 38 | 23日 | 水 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 39 | 24日 | 木 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 40 | 25日 | 金 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 41 | 26日 | 土 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 42 | 27日 | 日 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 43 | 28日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 44 | 29日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 45 | 30日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団員又は責任者は最終捺印すること。

現地調査 (管理作業) 調査業務日誌 (平成17年12月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | | | 調査業務の概要 | 石井 信行 |
|---------------------------------|-------|----|----|---------|-------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 |
| 46 | 12月1日 | 木 | 曇 | タンバクンダ | ファイナルレポート作成 |
| 47 | 2日 | 金 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 48 | 3日 | 土 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 49 | 4日 | 日 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 50 | 5日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 51 | 6日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 52 | 7日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 53 | 8日 | 木 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 54 | 9日 | 金 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 55 | 10日 | 土 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 56 | 11日 | 日 | 曇 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 57 | 12日 | 月 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 58 | 13日 | 火 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 59 | 14日 | 水 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |
| 60 | 15日 | 木 | 晴 | ダカール | ファイナルレポート作成 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団員又は責任者は最終捺印すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌(平成17年11月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニケーション活動交換計画 | | | | 団長又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成 年 月 日 | |
|------------------------------------|--------|----|----|----------------------|--|-------------------|--|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | 受理日付 | | 平成17年12月13日 | |
| 1) FRレポート作成 | | | | 提出日付 | | 水資源 | |
| 2) FRセミナー準備 | | | | 担当業務 | | 永沼 俊道 | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | 団員氏名 | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 | |
| 1 | 11月1日 | 水 | 晴 | 東京 | 東京発 | | |
| 2 | 11月2日 | 木 | 晴 | Paris | Paris-Dakar | | |
| 3 | 11月3日 | 金 | 晴 | Dakar | Dakar着 | | |
| 4 | 11月4日 | 土 | 晴 | Dakar | JICA受取、DFR和文作成 | | |
| 5 | 11月5日 | 日 | 晴 | Dakar | DFR和文作成 | | |
| 6 | 11月6日 | 月 | 晴 | Dakar | DFR仏文作成 | | |
| 7 | 11月7日 | 火 | 晴 | Dakar | DGPRE、DESE受取、監物氏面談、DFR仏文作成 | | |
| 8 | 11月8日 | 水 | 晴 | Tam | DK-Tam 移動、監物氏同行 | | |
| 9 | 11月9日 | 木 | 晴 | Tam | カメラ使用状況調査Tamba、G3サイト視察 | | |
| 10 | 11月10日 | 金 | 晴 | KLIK | 移動、カメラ使用状況調査Kaolack、DFR仏文作成 | | |
| 11 | 11月11日 | 土 | 晴 | Dakar | 移動、カメラ使用状況調査KaolackとLouga、カメラ受入検査サイト視察NOTO、DFR仏文作成 | | |
| 12 | 11月12日 | 日 | 晴 | Dakar | DFR仏文作成 | | |
| 13 | 11月13日 | 月 | 晴 | Dakar | DFR仏文作成 | | |
| 14 | 11月14日 | 火 | 晴 | Dakar | 井戸カメラ受入れ日程作成、カメラ運用状況まとめ | | |
| 15 | 11月15日 | 水 | 晴 | Dakar | 井戸カメラ受領、カメラ運用状況まとめ | | |
| 16 | 11月16日 | 木 | 晴 | Dakar | 井戸カメラ受入れ日程再検討、水質関連再整理 | | |
| 17 | 11月17日 | 金 | 晴 | Dakar | 水質関連再整理 | | |
| 18 | 11月18日 | 土 | 晴 | Dakar | FRモニタリング部分再整理 | | |
| 19 | 11月19日 | 日 | 晴 | Dakar | FR水利用ガイドライン部分再整理 | | |
| 20 | 11月20日 | 月 | 晴 | Dakar | | | |
| 21 | 11月21日 | 火 | 晴 | Dakar | 野田会、FR追加仏文翻訳 | | |
| 22 | 11月22日 | 水 | 晴 | Dakar | 野田会、井戸カメラ受入れ検査内容再検討 | | |
| 23 | 11月23日 | 木 | 晴 | Dakar | FR和文レポート作成 | | |
| 24 | 11月24日 | 金 | 晴 | Dakar | FR和文レポート作成 | | |
| 25 | 11月25日 | 土 | 晴 | Dakar | FR和文レポート作成 | | |
| 26 | 11月26日 | 日 | 晴 | Dakar | FR和文再整理最終 | | |
| 27 | 11月27日 | 月 | 晴 | Dakar | FR和文再整理最終 | | |
| 28 | 11月28日 | 火 | 晴 | Dakar | 井戸カメラにて検査 | | |
| 29 | 11月29日 | 水 | 晴 | Dakar | 井戸カメラにて検査、修理、Thiesへ移動 | | |
| 30 | 11月30日 | 木 | 晴 | Dakar | 井戸カメラNOTOでの検査 | | |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌(平成16年12月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニケーション活動交換計画 | | | | 団長又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成 年 月 日 | |
|------------------------------------|--------|----|----|----------------------|----------------------------|--|--|
| 2. 当月の調査業務予定 | | | | 受理日付 | | 平成17年12月13日 | |
| 1) FRセミナー | | | | 提出日付 | | 水資源 | |
| 2) 井戸カメラ検査まとめ | | | | 担当業務 | | 永沼 俊道 | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | 団員氏名 | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 | |
| 31 | 12月1日 | 木 | 晴 | Thies | Thies | 井戸カメラNOTOでのテスト | |
| 32 | 12月2日 | 金 | 晴 | Dakar | Thies-Dakar | 井戸カメラTamba、Lougaのセット修理 | |
| 33 | 12月3日 | 土 | 晴 | Dakar | DFR和文準備 | | |
| 34 | 12月4日 | 日 | 晴 | Dakar | DFR和文準備 | | |
| 35 | 12月5日 | 月 | 晴 | Dakar | DFR和文準備、井戸カメラ修理 | | |
| 36 | 12月6日 | 火 | 晴 | Dakar | DFR和文準備、Tambaセットのブリーディング交換 | | |
| 37 | 12月7日 | 水 | 晴 | Kaolack | — | LougaのセットのLougaまでの搬送後動作確認 | |
| 38 | 12月8日 | 木 | 晴 | Dakar | — | Kaolackセットのメカニカルカメラカメラセンター修理、Tambaのセットの搬送後動作確認 | |
| 39 | 12月9日 | 金 | 晴 | Dakar | — | Allison氏様カメラ、DEM事務所引上げ整理 | |
| 40 | 12月10日 | 土 | 晴 | Dakar | — | カメラ検査結果まとめ | |
| 41 | 12月11日 | 日 | 晴 | Dakar | — | カメラ検査結果まとめ | |
| 42 | 12月12日 | 月 | 晴 | Dakar | — | DEM事務所引上げ整理 | |
| | 12月13日 | 火 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月14日 | 水 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月15日 | 木 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月16日 | 金 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月17日 | 土 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月18日 | 日 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月19日 | 月 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| | 12月20日 | 火 | 晴 | Dakar | — | 井戸カメラ修理・確認 | |
| 43 | 12月21日 | 水 | 晴 | Dakar | DFR-機中 | 井戸カメラ修理・確認、確認、ダカール発 | |
| 44 | 12月22日 | 木 | 晴 | | 機中 | 移動 | |
| 45 | 12月23日 | 金 | 晴 | | 東京 | 移動、東京着 | |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

調査業務日誌 (平成17年8月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査業務の概要 | | | | |
|---------------------------------|---|---------|----|-----|-------------|------------------------------|
| 日 | 月 | 日 | 天候 | 宿营地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 1 | 8 | 18 | 木 | 晴 | パリ | 東京→パリ |
| 2 | 8 | 19 | 金 | 晴 | Dakar | パリ→ダカール |
| 3 | 8 | 20 | 土 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ収集準備 |
| 4 | 8 | 21 | 日 | 晴 | Dakar | 休日 |
| 5 | 8 | 22 | 月 | 晴 | Dakar | JICA報告・DEM(維持管理局)局長表敬、打ち合わせ |
| 6 | 8 | 23 | 火 | 曇 | Dakar | プロジェクト報告書修正、ASUFORデータ収集準備 |
| 7 | 8 | 24 | 水 | 曇 | Dakar | ASUFOR関連データ収集準備(調査票作成) |
| 8 | 8 | 25 | 木 | 晴 | Dakar | 生産多様化活動フォロー |
| 9 | 8 | 26 | 金 | 曇 | Dakar | 内閣会議、ASUFORデータ収集準備(調査票作成) |
| 10 | 8 | 27 | 土 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 11 | 8 | 28 | 日 | 晴 | Tambacounda | 移動 |
| 12 | 8 | 29 | 月 | 晴 | Tambacounda | Dakar→Tamba Tambacounda州外 |
| 13 | 8 | 30 | 火 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda州外 |
| 14 | 8 | 31 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda州外 |

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日前未済の場合は枚に記入し、30日前以上の場合は各月毎に枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実施は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 表式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

調査業務日誌 (平成17年9月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査業務の概要 | | | | |
|---------------------------------|---|---------|----|-----|--------|---------------------------------------|
| 日 | 月 | 日 | 天候 | 宿营地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 15 | 9 | 1 | 木 | 曇 | Tamba | Fass Ndimbelane ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 16 | 9 | 2 | 金 | 曇 | Tamba | Diagle Sine ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 17 | 9 | 3 | 土 | 曇/雨 | Tamba | Keur Dauda ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 18 | 9 | 4 | 日 | 晴 | Tamba | ASUFORデータ整理 |
| 19 | 9 | 5 | 月 | 曇 | Tamba | Diam Diann ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 20 | 9 | 6 | 火 | 曇 | Tamba | Dara Ndiawene ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 21 | 9 | 7 | 水 | 曇 | Tamba | Darou Salan Sine ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 22 | 9 | 8 | 木 | 晴 | Tamba | Sinthiou Malène ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 23 | 9 | 9 | 金 | 晴 | Tamba | Darou Ndimbelene ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 24 | 9 | 10 | 土 | 晴 | Tamba | Dawadi ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 25 | 9 | 11 | 日 | 晴 | Dakar | Tamba→Dakar 移動 |
| 26 | 9 | 12 | 月 | 晴 | Dakar | 団内打合せ、ASUFOR関連データ整理 |
| 27 | 9 | 13 | 火 | 晴/雨 | Ndioum | Dakar→Ndioum 移動 |
| 28 | 9 | 14 | 水 | 晴 | Ndioum | Kara Veyndou ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 29 | 9 | 15 | 木 | 晴 | Ndioum | Gaoudi G. Boko D. ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 30 | 9 | 16 | 金 | 晴 | Ndioum | Hamaadi Oumaré ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 31 | 9 | 17 | 土 | 晴 | Dakar | Ndioum→Dakar 移動 |
| 32 | 9 | 18 | 日 | 晴 | Dakar | 休日 |
| 33 | 9 | 19 | 月 | 晴 | Dakar | 生産多様化活動準備、ASUFOR関連データ整理 |
| 34 | 9 | 20 | 火 | 晴 | Louga | ASUFOR関連データ整理 |
| 35 | 9 | 21 | 水 | 晴 | Louga | T. Ndiaye, Monk 生産多様化活動フォローアップ |
| 36 | 9 | 22 | 木 | 晴 | Louga | M. Moukhi, Négué 生産多様化活動フォローアップ |
| 37 | 9 | 23 | 金 | 晴/雨 | Dakar | Wendou L.→Dakar ASUFOR関連データ収集・整理 |
| 38 | 9 | 24 | 土 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ整理 |
| 39 | 9 | 25 | 日 | 晴 | Dakar | 休日 |
| 40 | 9 | 26 | 月 | 晴 | Dakar | 生産多様化活動整理 |
| 41 | 9 | 27 | 火 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ整理 |
| 42 | 9 | 28 | 水 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ整理 |
| 43 | 9 | 29 | 木 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ整理 |
| 44 | 9 | 30 | 金 | 晴 | Dakar | ASUFOR関連データ整理 |

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日前未済の場合は枚に記入し、30日前以上の場合は各月毎に枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実施は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 表式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (調査業) 調査業務日誌 (平成17年10月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成17年 月 日 | | | |
|---------------------------------|----|----------------------|----|--------------------|----------------------------------|---|---------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | | 平成17年11月1日 | | | |
| 1) ASUFORデータ収集・整理 | | 提出日付 | | 村瀬隆毅1 (若殿) | | | |
| 2) ASUFORフォローアップ | | 担当業務 | | 井上 茂 | | | |
| 3) 報告書作成 | | 団員氏名 | | 井上 茂 | | | |
| 日 | 月 | 日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 45 | 10 | 1 | 土 | 晴 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 46 | 10 | 2 | 日 | 晴 | Dakar | 休日 | |
| 47 | 10 | 3 | 月 | 晴 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 48 | 10 | 4 | 火 | 晴 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 49 | 10 | 5 | 水 | 晴 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 50 | 10 | 6 | 木 | 曇 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 51 | 10 | 7 | 金 | 曇 | Dakar | ASUFOR 全国展開調査準備 | |
| 52 | 10 | 8 | 土 | 晴 | Dakar | ASUFOR 全国展開調査準備 | |
| 53 | 10 | 9 | 日 | 晴 | Dakar | 休日 | |
| 54 | 10 | 10 | 月 | 晴 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 55 | 10 | 11 | 火 | 晴/雨 | Dakar | ASUFOR 関連データ整理 | |
| 56 | 10 | 12 | 水 | 晴 | Thies, Diourbel, Kaolack, Fatick | ASUFOR 全国展開調査 | |
| 57 | 10 | 13 | 木 | 晴 | Tamba. | ASUFOR 全国展開調査 | |
| 58 | 10 | 14 | 金 | 晴 | Kaffrine, Tamba. | ASUFOR 全国展開調査 | |
| 59 | 10 | 15 | 土 | 晴 | Kedougou | ASUFOR 全国展開調査 | |
| 60 | 10 | 16 | 日 | 晴 | Kaffrine→Dakar | ASUFOR 全国展開調査、移動 | |
| 61 | 10 | 17 | 月 | 晴 | Dakar | 休日 | |
| 62 | 10 | 18 | 火 | 晴 | Dakar | ASUFOR 全国展開調査データ整理 | |
| 63 | 10 | 19 | 水 | 晴 | Dakar | ASUFOR維持管理センター独自サイトフォロー | |
| 64 | 10 | 20 | 木 | 晴 | Dakar | 報告書作成 | |
| 65 | 10 | 21 | 金 | 晴 | Dakar | 報告書作成 | |
| 66 | 10 | 22 | 土 | 晴 | Dakar | 報告書作成 | |
| 67 | 10 | 23 | 日 | 晴/雨 | Ndioum | ASUFOR 全国展開調査、移動 | |
| 68 | 10 | 24 | 月 | 曇 | Louga | ASUFOR 全国展開調査、報告書作成 | |
| 69 | 10 | 25 | 火 | 晴 | Kaolack | ASUFOR 全国展開調査、報告書作成 | |
| 70 | 10 | 26 | 水 | 曇 | Tamba, Misairah | 移動、ASUFOR組織取組手続 | |
| 71 | 10 | 27 | 木 | 晴 | Tamba. | 住民総会、報告書作成 | |
| 72 | 10 | 28 | 金 | 晴 | Tamba. | 住民総会、報告書作成 | |
| 73 | 10 | 29 | 土 | 晴 | Tamba. | 住民総会、報告書作成 | |
| 74 | 10 | 30 | 日 | 晴 | Tamba. | 住民総会、報告書作成 | |
| 75 | 10 | 31 | 月 | 晴 | Tamba. | Keur Daouda Goumbeyel ASUFORフォローアップ、報告書作成 | |

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (調査業) 調査業務日誌 (平成17年11月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成17年 月 日 | | | |
|---------------------------------|----|----------------------|----|--------------------|---------|------------------|-----------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | | 平成17年12月1日 | | | |
| 1) 生産多様化活動フォローアップ | | 提出日付 | | 村瀬隆毅1 (若殿) | | | |
| 2) ASUFORフォローアップ | | 担当業務 | | 井上 茂 | | | |
| 3) 報告書作成 | | 団員氏名 | | 井上 茂 | | | |
| 日 | 月 | 日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 76 | 11 | 1 | 火 | 晴 | Dakar | Tamba→Dakar | 移動 |
| 77 | 11 | 2 | 水 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 78 | 11 | 3 | 木 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 79 | 11 | 4 | 金 | 晴 | Dakar | Dakar | 祭日 |
| 80 | 11 | 5 | 土 | 晴 | Tamba. | Dakar→Tamba | 移動 |
| 81 | 11 | 6 | 日 | 晴 | Tamba. | Tamba. | ASUFORフォローアップ |
| 82 | 11 | 7 | 月 | 晴 | Tamba. | Diakakoto | ASUFORフォローアップ |
| 83 | 11 | 8 | 火 | 晴 | Tamba. | Fess Ndimbelane | ASUFOR 住民総会 |
| 84 | 11 | 9 | 水 | 晴 | Tamba. | Darou Ndimbelane | ASUFOR 住民総会、評議院選出現場対応 |
| 85 | 11 | 10 | 木 | 晴 | Tamba. | Diagle Sine | ASUFOR 住民総会 |
| 86 | 11 | 11 | 金 | 晴 | Dakar | Tamba→Dakar | 移動 |
| 87 | 11 | 12 | 土 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 88 | 11 | 13 | 日 | 晴 | Dakar | Dakar | 休日 |
| 89 | 11 | 14 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar | ASUFOR 全国展開調査データ整理 |
| 90 | 11 | 15 | 火 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | 報告書作成、移動 |
| 91 | 11 | 16 | 水 | 晴 | Louga | Touba Linguere | ASUFORフォローアップ |
| 92 | 11 | 17 | 木 | 晴 | Kaolack | Wendou Loumbel | ASUFORフォローアップ |
| 93 | 11 | 18 | 金 | 晴 | Tamba. | Sinthiou Malen | ASUFOR 住民総会 |
| 94 | 11 | 19 | 土 | 晴 | Dakar | Tamba→Dakar | 移動 |
| 95 | 11 | 20 | 日 | 晴 | Dakar | Dakar | 休日 |
| 96 | 11 | 21 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 97 | 11 | 22 | 火 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | 報告書作成、移動 |
| 98 | 11 | 23 | 水 | 晴 | Louga | Negue | 生産多様化活動フォローアップ |
| 99 | 11 | 24 | 木 | 晴 | Louga | Touba Linguere | ASUFOR 住民総会 |
| 100 | 11 | 25 | 金 | 晴 | Dakar | Louga→Dakar | 移動 |
| 101 | 11 | 26 | 土 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 102 | 11 | 27 | 日 | 晴 | Dakar | Dakar | 休日 |
| 103 | 11 | 28 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar | 報告書作成 |
| 104 | 11 | 29 | 火 | 晴 | Dakar | Dakar | ASUFOR 全国展開調査データ整理 |
| 105 | 11 | 30 | 水 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | データ整理、移動 |

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査
(現地作業) 調査業務日誌 (平成17年12月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査業務日誌 | | 調査業務日誌 | |
|---------------------------------|--------|--------|-----|------------------|----------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 調査業務日誌 | | 調査業務日誌 | |
| 日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 106 | 12月1日 | 木 | 晴 | Wendou Loumbel | ASUFOR 住民総会 |
| 107 | 12月2日 | 金 | 晴 | Dakar | 移動、報告書作成 |
| 108 | 12月3日 | 土 | 晴 | Louga→Dakar | 報告書作成 |
| 109 | 12月4日 | 日 | 晴 | Dakar | 移動 |
| 110 | 12月5日 | 月 | 晴 | Dakar | 最終セミナーリハーサル、準備 |
| 111 | 12月6日 | 火 | 晴 | Dakar | 最終セミナー |
| 112 | 12月7日 | 水 | 晴 | Tamba | ASUFORフォローアップ |
| 113 | 12月8日 | 木 | 晴 | Mereto Dialloubé | ASUFORフォローアップ |
| 114 | 12月9日 | 金 | 晴 | Goudiry | ASUFORフォローアップ |
| 115 | 12月10日 | 土 | 晴 | Hamadi Oumare | ASUFORフォローアップ |
| 116 | 12月11日 | 日 | 晴 | St. Louis→Dakar | 移動 |
| 117 | 12月12日 | 月 | 晴 | Dakar | 報告書作成 |
| 118 | 12月13日 | 火 | 晴 | Dakar → | JICA報告、移動 |
| 119 | 12月14日 | 水 | 晴 | → Paris → | 移動 |
| 120 | 12月15日 | 木 | 晴 | → 東京 | 移動 |

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休業日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事者が30日前未満の予定は、30日前以上の場合は各月毎に枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、調査団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は「=」で抹消すること。

調査業務日誌 (平成17年5月)

| 1. 調査団名: セネガルの国安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 団長又は責任者印 | 石井 信行 | | | |
|---|------|----------|------------|--------|---|--------------------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | 平成17年5月31日 | | | |
| 1. 社会ジェンダーの視点によるASIFORモニタリング評価 | | 提出日付 | 社会ジェンダー配種 | | | |
| 3. 調査業務実績 | | 担当業務 | 社員氏名 | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 1 | 5/18 | 水 | 晴 | 樹内 | 東京へリ | 移動 |
| 2 | 5/19 | 木 | 晴 | ダカール | パリダカール | 移動 |
| 3 | 5/20 | 金 | 晴 | ダカール | JICA敷設、サイト調査準備 | |
| 4 | 5/21 | 土 | 晴 | ダカール | サイト調査準備 | |
| 5 | 5/22 | 日 | 晴 | ダカール | サイト調査準備 | |
| 6 | 5/23 | 月 | 晴 | ルガ | 国内打合せ、移動 | |
| 7 | 5/24 | 火 | 晴 | ルガ | 現況確認 (Baktaya)、サイト調査 (Touba Linguere)、質問票調査 | |
| 8 | 5/25 | 水 | 晴 | リンガール | サイト調査 (Touba Linguere)、質問票調査 | |
| 9 | 5/26 | 木 | 晴 | ルガ | リンガールルガ | 移動 |
| 10 | 5/27 | 金 | 晴 | ダカール | ルガダカール | 移動 |
| 11 | 5/28 | 土 | 晴 | ダカール | ダカール | 移動 |
| 12 | 5/29 | 日 | 晴 | ダカール | ダカール | 移動 |
| 13 | 5/30 | 月 | 晴 | タンバクンダ | ダカール-タンバクンダ | 移動、サイト調査打ち合わせ (タンバクンダ維持管理センター) |
| 14 | 5/31 | 火 | 晴 | タンバクンダ | タンバクンダ | サイト調査 (Dialakoto) 質問票調査 |

(注) 1. この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨を添付するだけでよい。
 2. 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 3. 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 4. 調査業務従事者は毎日の業務終了後に簡潔に記入すること。
 5. 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し押印すること。
 6. 形式の()のうち該当しない箇所は-で抹消すること。

調査業務日誌 (平成17年6月)

| 1. 調査団名: セネガルの国安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 団長又は責任者印 | 石井 信行 | | | |
|---|------|----------|------------|--------------|-----------------------------|---|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | 平成17年6月30日 | | | |
| 1. 社会ジェンダーの視点によるASIFORモニタリング評価 | | 提出日付 | 平成17年6月30日 | | | |
| 3. 調査業務実績 | | 担当業務 | 社員氏名 | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 15 | 6/1 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Dialakoto | サイト調査 (Dialakoto) 質問票調査 |
| 16 | 6/2 | 木 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Dialakoto | サイト調査 (Dialakoto) 質問票調査 |
| 17 | 6/3 | 金 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Goumbaye | サイト調査 (Goumbaye) 質問票調査 |
| 18 | 6/4 | 土 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Goumbaye | サイト調査 (Goumbaye) 質問票調査 |
| 19 | 6/5 | 日 | 晴 | Tambacounda | | データ整理 |
| 20 | 6/6 | 月 | 曇 | Tambacounda | Tambacounda+Merco Dioubé | サイト調査 (Merco Dioubé) 質問票調査 |
| 21 | 6/7 | 火 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Keur Doucou | 質問票調査 |
| 22 | 6/8 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Keur Doucou | 質問票調査 |
| 23 | 6/9 | 木 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Merco Dioubé | サイト調査 (Merco Dioubé) 質問票調査 |
| 24 | 6/10 | 金 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Diao | 質問票調査 |
| 25 | 6/11 | 土 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Diao | 質問票調査 |
| 26 | 6/12 | 日 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Dawadi | 現況確認調査 (Cawadi) |
| 27 | 6/13 | 月 | 曇 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Diao | サイト調査 (Diam Diao) 質問票調査 |
| 28 | 6/14 | 火 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diagid Sine | 質問票調査 |
| 29 | 6/15 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diagid Sine | 質問票調査 |
| 30 | 6/16 | 木 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 31 | 6/17 | 金 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Far Ndimbalon | 質問票調査 |
| 32 | 6/18 | 土 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Far Ndimbalon | 質問票調査 |
| 33 | 6/19 | 日 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 34 | 6/20 | 月 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | データ収集 (Dialakoto) |
| 35 | 6/21 | 火 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | サイト調査 (Diam Ndiawbe) 質問票調査 |
| 36 | 6/22 | 水 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 37 | 6/23 | 木 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 38 | 6/24 | 金 | 曇/晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 39 | 6/25 | 土 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | データ整理 |
| 40 | 6/26 | 日 | 晴 | Tambacounda | Tambacounda+Diam Ndiawbe | 質問票調査 |
| 41 | 6/27 | 月 | 晴 | Dakar Sengui | Tambacounda+Mitem | タンバクンダ維持管理センター報告、データ収集 (タンバクンダ維持管理センター) |
| 42 | 6/28 | 火 | 晴 | St. Louis | Mitem-St. Louis | データ収集/現況確認 (Kara Vendou, Boko Dioubé) |
| 43 | 6/29 | 水 | 晴 | Dakar | St. Louis-Moukhe Mbah-Dakar | サイト収集 (Moukhe Mbah) |
| 44 | 6/30 | 木 | 晴 | Dakar | Dakar | データ整理 |

(注) 1. この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨を添付するだけでよい。
 2. 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 3. 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 4. 調査業務従事者は毎日の業務終了後に簡潔に記入すること。
 5. 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し押印すること。
 6. 形式の()のうち該当しない箇所は-で抹消すること。

現地作業 (国内作業) 調査業務日誌 (平成 17年 7月)

| 1. 調査団名： セネガル国安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第4年次) | | 代表者印 | 石井 信行 | | | | |
|--|------|------|--------------|-------|--------------|-------------------------------------|------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | 平成 17年 月 日 | | | | |
| 1. ASUFOR密着者及に係る社会ジエンダーの視点によるモニタリング | | 提出日付 | 平成 17年 7月 9日 | | | | |
| 3. 調査業務実績表 | | 担当業務 | 社会ジエンダー配属 | | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 | 浜岡真紀 |
| 45 | 7/1 | 金 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 46 | 7/2 | 土 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 47 | 7/3 | 日 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 48 | 7/4 | 月 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 49 | 7/5 | 火 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 50 | 7/6 | 水 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備、団内打ち合わせ(PDM整理) | |
| 51 | 7/7 | 木 | 晴 | Dakar | | データ整理・解析、報告書準備 | |
| 52 | 7/8 | 金 | 晴 | Dakar | | JICA報告、データ整理・解析、CTBサイト相互連携打ち合わせ、引継ぎ | |
| 53 | 7/9 | 土 | 晴 | 機内 | Dakar->Paris | 資料整理、移動、日本人専門家打ち合わせ(PDM整理) | |
| 54 | 7/10 | 日 | 晴 | 機内 | Paris->Tokyo | 移動 | |
| 55 | 7/11 | 月 | 晴 | | | 成田発 | |
| / | | | | | | | |

(注) 1. この業務日誌は調査団の企画に基いて記入すること。ただし、休日はその旨記載を省略してよい。
 2. 業務日誌は調査団の企画に基いて記入すること。ただし、休日はその旨記載を省略してよい。
 3. 当日の調査業務の予定は主要な事項を記載し、そのほかの事項は必要に応じて記入すること。
 4. 調査業務日誌は当日の調査業務の予定を記載し、そのほかの事項は必要に応じて記入すること。
 5. 同氏は翌月に提出し、同氏は責任者は最終確認すること。
 6. 形式()のうち該当しない箇所は「-」で表示すること。

現地調査 (石井祥業) 調査業務日誌 (平成17年4月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成16年 月 日 | | |
|---------------------------------|-------|----------------------|----|--------------------|-------------|----------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 提出日付 | | 平成16年4月30日 | | |
| 1) ASUPOR営業普及 | | 担当業務 | | 啓蒙・普及2 (住民) | | |
| 2) 世帯収入向上プログラム | | 団員氏名 | | 後藤 雅哉 | | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| - | 4月1日 | 金 | | | | |
| - | 4月2日 | 土 | | | | |
| - | 4月3日 | 日 | | | | |
| - | 4月4日 | 月 | | | | |
| - | 4月5日 | 火 | | | | |
| - | 4月6日 | 水 | | | | |
| - | 4月7日 | 木 | | | | |
| - | 4月8日 | 金 | | | | |
| - | 4月9日 | 土 | | | | |
| - | 4月10日 | 日 | | | | |
| - | 4月11日 | 月 | | | | |
| - | 4月12日 | 火 | | | | |
| - | 4月13日 | 水 | | | | |
| - | 4月14日 | 木 | | | | |
| - | 4月15日 | 金 | | | | |
| - | 4月16日 | 土 | | | | |
| - | 4月17日 | 日 | | | | |
| - | 4月18日 | 月 | | | | |
| - | 4月19日 | 火 | | | | |
| 1 | 4月20日 | 水 | 晴 | Paris | Tokyo→Paris | 移動日 |
| 2 | 4月21日 | 木 | 晴 | Dakar | Paris→Dakar | 移動日 |
| 3 | 4月22日 | 金 | 晴 | Dakar | | JICA表敬 活動日 昼作成 |
| 4 | 4月23日 | 土 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 5 | 4月24日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 6 | 4月25日 | 月 | 晴 | Dakar | | DEM表敬 団内会議 |
| 7 | 4月26日 | 火 | 晴 | Dakar | Dakar→Taiba | TaibaN営業指導準備 |
| 8 | 4月27日 | 水 | 晴 | Dakar | | 営業マニュアル策定、営業準備 |
| 9 | 4月28日 | 木 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | MoukhMoukh営業指導 |
| 10 | 4月29日 | 金 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | MoukhMoukh営業指導 |
| 11 | 4月30日 | 土 | 晴 | Dakar | Louga→Dakar | MoukhMoukh営業指導 |

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

現地調査 (石井祥業) 調査業務日誌 (平成17年5月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 受理日付 | | 石井 信行 平成16年 月 日 | | |
|---------------------------------|-------|----------------------|----|--------------------|--------------|--------------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 提出日付 | | 平成16年5月31日 | | |
| 1) ASUPOR営業普及 | | 担当業務 | | 啓蒙・普及2 (住民) | | |
| 2) 世帯収入向上プログラム | | 団員氏名 | | 後藤 雅哉 | | |
| 3. 調査業務実績表 | | | | | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 12 | 5月1日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 13 | 5月2日 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar→TaibaN | TaibaN 打ち合わせ |
| 14 | 5月3日 | 火 | 晴 | Dakar | | 営業資料購入 |
| 15 | 5月4日 | 水 | 晴 | Dakar | | 親善計画策定 |
| 16 | 5月5日 | 木 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | TaibaN営業打ち合わせ |
| 17 | 5月6日 | 金 | 晴 | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh営業指導 |
| 18 | 5月7日 | 土 | 晴 | Dakar | Louga→Dakar | MoukhMoukh営業指導 |
| 19 | 5月8日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料作成 |
| 20 | 5月9日 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar→TaibaN | TaibaN営業グループ会議 |
| 21 | 5月10日 | 火 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | TaibaN JICA調査団同行 |
| 22 | 5月11日 | 水 | 晴 | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh営業指導 |
| 23 | 5月12日 | 木 | 雨 | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh営業指導 |
| 24 | 5月13日 | 金 | 晴 | Dakar | Dakar→Taiba | TaibaN営業打ち合わせ |
| 25 | 5月14日 | 土 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 26 | 5月15日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 27 | 5月16日 | 月 | 晴 | Dakar | | TaibaN営業指導 |
| 28 | 5月17日 | 火 | 晴 | Dakar | Dakar→Taiba | TaibaN営業指導 |
| 29 | 5月18日 | 水 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | MoukhMoukh営業指導打ち合わせ、堆肥作成 |
| 30 | 5月19日 | 木 | 晴 | Louga | Louga→Dakar | MoukhMoukh第2回栽培反省会 |
| 31 | 5月20日 | 金 | 晴 | Louga | Dakar→Taiba | MoukhMoukh営業指導打ち合わせ、堆肥作成 |
| 32 | 5月21日 | 土 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 33 | 5月22日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 34 | 5月23日 | 月 | 晴 | Dakar | | 団内会議 |
| 35 | 5月24日 | 火 | 晴 | Dakar | | 営業資料購入 |
| 36 | 5月25日 | 水 | 晴 | Louga | Dakar→Louga | MoukhMoukh灌漑手法反省会 |
| 37 | 5月26日 | 木 | 晴 | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh 営業会議 |
| 38 | 5月27日 | 金 | 晴 | Louga | Louga→Negue | Negue住民組織化打ち合わせ |
| 39 | 5月28日 | 土 | 晴 | Dakar | Louga→Dakar | Taiba マイクロクレジット打ち合わせ |
| 40 | 5月29日 | 日 | 晴 | Dakar | | 資料整理 |
| 41 | 5月30日 | 月 | 晴 | Dakar | Dakar→Taiba | Taiba 営業指導 |
| 42 | 5月31日 | 火 | 晴 | Dakar | Dakar→Louga | MoukhMoukh営業指導 |

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

現地調査 (若年卒業) 調査業務日誌 (平成17年6月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査業務の概要 | |
|---------------------------------|-------|---------|---|
| 日 | 月 | 日 | 月 |
| 43 | 6月1日 | 水 | 晴 |
| 44 | 6月2日 | 木 | 晴 |
| 45 | 6月3日 | 金 | 雨 |
| 46 | 6月4日 | 土 | 晴 |
| 47 | 6月5日 | 日 | 晴 |
| 48 | 6月6日 | 月 | 晴 |
| 49 | 6月7日 | 火 | 晴 |
| 50 | 6月8日 | 水 | 晴 |
| 51 | 6月9日 | 木 | 晴 |
| 52 | 6月10日 | 金 | 晴 |
| 53 | 6月11日 | 土 | 晴 |
| 54 | 6月12日 | 日 | 晴 |
| 55 | 6月13日 | 月 | 曇 |
| 56 | 6月14日 | 火 | 曇 |
| 57 | 6月15日 | 水 | 晴 |
| 58 | 6月16日 | 木 | 雨 |
| 59 | 6月17日 | 金 | 晴 |
| 60 | 6月18日 | 土 | 晴 |
| 61 | 6月19日 | 日 | 晴 |
| 62 | 6月20日 | 月 | 晴 |
| 63 | 6月21日 | 火 | 晴 |
| 64 | 6月22日 | 水 | 晴 |
| 65 | 6月23日 | 木 | 晴 |
| 66 | 6月24日 | 金 | 晴 |
| 67 | 6月25日 | 土 | 晴 |
| 68 | 6月26日 | 日 | 晴 |
| 69 | 6月27日 | 月 | 晴 |
| 70 | 6月28日 | 火 | 晴 |
| 71 | 6月29日 | 水 | 晴 |
| 72 | 6月30日 | 木 | 晴 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の() のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (若年卒業) 調査業務日誌 (平成17年7月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 調査業務の概要 | |
|---------------------------------|------|---------|---|
| 日 | 月 | 日 | 月 |
| 73 | 7月1日 | 金 | 晴 |
| 74 | 7月2日 | 土 | 晴 |
| 75 | 7月3日 | 日 | 晴 |

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の() のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (7/2017年10月分) 調査業務日誌 (平成17年10月分)

| 1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 | | 石井 信行 | | |
|----------------------------------|--------|-----------|----|-------------|--------------|----------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | | 平成16年 月 日 | | |
| 1) ASUPOR啓蒙普及 | | 提出日付 | | 平成16年10月31日 | | |
| 2) 世帯収入向上プログラム | | 担当業務 | | 啓蒙・普及2 (住民) | | |
| 3) | | 団員氏名 | | 後藤 雅哉 | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 1 | 10月1日 | 土 | | | | |
| 2 | 10月2日 | 日 | | 機中泊 | Tokyo→Paris | 移動日 |
| 3 | 10月3日 | 月 | | Dakar | Paris→Dakar | 移動日 |
| 4 | 10月4日 | 火 | | Dakar | | JICA表敬 活動日程作成 |
| 5 | 10月5日 | 水 | | Dakar | | 団内会議 |
| 6 | 10月6日 | 木 | | Dakar | | DE表敬 |
| 7 | 10月7日 | 金 | | Dakar | | 資機材購入手配 |
| 8 | 10月8日 | 土 | | Dakar | | 資料整理 |
| 9 | 10月9日 | 日 | | Dakar | | 資料整理 |
| 10 | 10月10日 | 月 | | Dakar | | データ整理 |
| 11 | 10月11日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaN'営業指導 |
| 12 | 10月12日 | 水 | | Louga | Louga⇄Moukh | MoukhMoukh営業指導 |
| 13 | 10月13日 | 木 | | Louga | Louga⇄NEGUE | Negeu営業指導 |
| 14 | 10月14日 | 金 | | Dakar | Louga→Dakar | TaibaN'営業指導 |
| 15 | 10月15日 | 土 | | Dakar | | 輸出作物業者訪問 |
| 16 | 10月16日 | 日 | | Dakar | | 資料整理 |
| 17 | 10月17日 | 月 | | Dakar | | 報告書作成準備 |
| 18 | 10月18日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaN'営業指導 |
| 19 | 10月19日 | 水 | | Louga | Louga⇄Moukh | MoukhMoukh営業指導 |
| 20 | 10月20日 | 木 | | Louga | LG→Negeu→DKR | Negeu営業指導 |
| 21 | 10月21日 | 金 | | Dakar | Dakar⇄TaibaN | TaibaN'営業指導 |
| 22 | 10月22日 | 土 | | Dakar | | 報告書作成準備 |
| 23 | 10月23日 | 日 | | Dakar | | 資料整理 |
| 24 | 10月24日 | 月 | | Dakar | | 報告書作成準備 |
| 25 | 10月25日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | MoukhMoukh営業指導 |
| 26 | 10月26日 | 水 | | Louga | Dakar→TaibaN | Negeu営業指導 |
| 27 | 10月27日 | 木 | | Dakar | Louga→Dakar | TaibaN'営業会議 |
| 28 | 10月28日 | 金 | | Dakar | | 報告書作成 |
| 29 | 10月29日 | 土 | | Dakar | | 報告書作成 |
| 30 | 10月30日 | 日 | | Dakar | | 報告書作成 |
| 31 | 10月31日 | 月 | | Dakar | | 報告書作成 |

(注)①この業務日誌は業務実施の全期間に亘って記入すること。なお、休業日はその旨記載するだけでよい。
 ②業務実施期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④調査業務実施後は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (7/2017年11月分) 調査業務日誌 (平成17年11月分)

| 1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は 責任者印 | | 石井 信行 | | |
|----------------------------------|--------|-----------|----|-------------|--------------|---|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | | 平成17年12月1日 | | |
| 1) ASUPOR啓蒙普及 | | 提出日付 | | 平成17年12月13日 | | |
| 2) 世帯収入向上プログラム | | 担当業務 | | 啓蒙・普及2 (住民) | | |
| 3) 調査業務実施表 | | 団員氏名 | | 後藤 雅哉 | | |
| 日順 | 月/日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 31 | 11月1日 | 火 | | Dakar | | レポート作成 |
| 32 | 11月2日 | 水 | | Dakar | | レポート作成 資料調達 |
| 33 | 11月3日 | 木 | | Dakar | | レポート作成 |
| 34 | 11月4日 | 金 | | Dakar | | レポート作成 |
| 35 | 11月5日 | 土 | | Dakar | | レポート作成 |
| 36 | 11月6日 | 日 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaN'営業指導 |
| 37 | 11月7日 | 月 | | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh 営業研修会及び視察 |
| 38 | 11月8日 | 火 | | Dakar | Louga→MoukhM | MoukhMoukh 営業研修会及び視察 |
| 39 | 11月9日 | 水 | | Dakar | Louga→TaibaN | TaibaN'営業グループ会議 |
| 40 | 11月10日 | 木 | | Dakar | | 資料整理 |
| 41 | 11月11日 | 金 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaN'営業指導 |
| 42 | 11月12日 | 土 | | Louga | Louga→MoukhM | 終了時評価団同行 MoukhMoukh Negue |
| 43 | 11月13日 | 日 | | Dakar | Dakar→Taiba | 終了時評価団同行 TaibaNdiaye |
| 44 | 11月14日 | 月 | | Dakar | | 資料整理 |
| 45 | 11月15日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaNdiaye営業指導 |
| 46 | 11月16日 | 水 | | Louga | Dakar→Taiba | MoukhMoukh Negue営業指導 |
| 47 | 11月17日 | 木 | | Louga | Dakar→Taiba | TaibaNdiaye営業指導 終了時評価チーム同行 Belakhole |
| 48 | 11月18日 | 金 | | Louga | Dakar→Louga | 終了時評価団同行 MoukhMoukh Negue |
| 49 | 11月19日 | 土 | | Dakar | Louga→Dakar | 終了時評価団同行 TaibaNdiaye |
| 50 | 11月20日 | 日 | | Dakar | | 資料整理 |
| 51 | 11月21日 | 月 | | Dakar | | 資料調達 |
| 52 | 11月22日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | TaibaNdiaye営業指導 |
| 53 | 11月23日 | 水 | | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh Negue営業指導 |
| 54 | 11月24日 | 木 | | Louga | Louga→MoukhM | MoukhMoukh Negue営業指導 |
| 55 | 11月25日 | 金 | | Dakar | Dakar→Louga | TaibaNdiaye営業指導 |
| 56 | 11月26日 | 土 | | Dakar | | 資料整理 |
| 57 | 11月27日 | 日 | | Dakar | | 資料整理 |
| 58 | 11月28日 | 月 | | Dakar | | |
| 59 | 11月29日 | 火 | | Louga | Dakar→Louga | 営業研修会 (MoukhMoukh, Negue, NdateBelakhole) |
| 60 | 11月30日 | 水 | | Louga | Louga→MoukhM | 営業研修会 (MoukhMoukh, Negue, NdateBelakhole) |

(注)①この業務日誌は業務実施の全期間に亘って記入すること。なお、休業日はその旨記載するだけでよい。
 ②業務実施期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④調査業務実施後は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成17年12月分)

| 1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 | | 団長又は責任者印 | | 石井 信行 | | | |
|---------------------------------|----|----------|----|-------------|-------|----------------|-------------------|
| 2. 当月の調査業務予定 | | 受理日付 | | 平成17年12月12日 | | | |
| 1) ASUPOR啓蒙普及 | | 委付日付 | | 平成17年12月13日 | | | |
| 2) 電帯収入向上プログラム | | 担当業務 | | 啓蒙・普及2 (住民) | | | |
| 3. 調査業務実績表 | | 団員氏名 | | 後藤 雅哉 | | | |
| 日 | 月 | 日 | 曜日 | 天候 | 宿泊地 | 行程 | 調査業務の概要 |
| 61 | 12 | 1 | 日 | 晴 | Louga | Louga⇄Moukh | Negue改進黨栽培指導 |
| 62 | 12 | 2 | 月 | 晴 | Dakar | Louga→Dakar | Taihak'diaye 啓蒙指導 |
| 63 | 12 | 3 | 火 | 雨 | Dakar | | セミナー準備 |
| 64 | 12 | 4 | 水 | 晴 | Dakar | | セミナー準備 |
| 65 | 12 | 5 | 木 | 晴 | Dakar | | セミナー準備 |
| 66 | 12 | 6 | 金 | 晴 | Dakar | | セミナー |
| 67 | 12 | 7 | 土 | 晴 | Louga | Dakar→TN→Louga | Taihak'diaye 啓蒙指導 |
| 68 | 12 | 8 | 日 | 晴 | Louga | Louga⇄Moukh | MoukhMoukh 啓蒙会議 |
| 69 | 12 | 9 | 月 | 晴 | Louga | Louga⇄Negue | Negue 啓蒙会議 |
| 70 | ## | ## | ## | ## | Dakar | Louga→TN→Dakar | Taihak'diaye 啓蒙会議 |
| 71 | ## | ## | ## | ## | Dakar | | 資料整理 |
| 72 | ## | ## | ## | ## | Dakar | | 資料整理 |
| 73 | ## | ## | ## | ## | 火 | Dakar→Paris | JICA最終報告会 |
| 74 | ## | ## | ## | ## | 水 | Paris→Tokyo | |
| 75 | ## | ## | ## | ## | 木 | Tokyo着 | |

(注) ① この業務日誌は業務従事の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月月末の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

