

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行		
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		平成 年 月 日		
7) ジェンダー配慮方針策定（マニュアル作成）		ジェンダー配慮マニュアル作成、ワークショップ準備		平成15年7月31日		
8) ジェンダー配慮普及（チーム内ワークショップ）		PCMに係る団内ワークショップ、ASUFOR 普及用紙芝居演劇（子会）		社会ジェンダー配慮		
9) 情報収集		ジェンダー配慮マニュアル作成、ジェンダーワークショップ		担当業務		
3. 調査業務実績表		報告書作成、CFとの最終打合せ、JICA報告		所属 異動		
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
54	7月1日	火	晴	Dakar	-	ジェンダー配慮マニュアル作成、ワークショップ準備
55	7月2日	水	晴	Dakar	-	PCMに係る団内ワークショップ、ASUFOR 普及用紙芝居演劇（子会）
56	7月3日	木	晴	Dakar	-	ジェンダー配慮マニュアル作成、ジェンダーワークショップ
57	7月4日	金	晴	Dakar	-	報告書作成、CFとの最終打合せ、JICA報告
58	7月5日	土	晴	機内	-	移動(Dakar-Paris)
59	7月6日	日	晴	機内	-	移動(Tokyo-Paris)
60	7月7日	月	晴	-	-	東京着

(注) ① この業務日報は業務定率の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務定率期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日以上の場合は各月別に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、同月又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑤ 書式の（ ）のうら該当しない箇所は—で抹消すること。

現地調査 (香川作業) 調査業務日誌 (平成15年4月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成15年 月 日			
1) インセンション説明準備		提出日付	平成15年 月 日			
2) 現地再委託準備		担当業務	普及・啓蒙 (住民)			
3. 調査業務実績表		団員氏名	後藤 雅哉			
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
1	4/21	月	晴	パリ	成田→パリ	パリへ移動
2	4/22	火	晴	Dakar	Dakar	パリ→ダカール
3	4/23	水	晴	Dakar	Dakar	団内打ち合わせ、JICA事務所表敬
4	4/24	木	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
5	4/25	金	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
6	4/26	土	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
7	4/27	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
8	4/28	月	晴	Dakar	Dakar	団内会議、現地再委託準備
9	4/29	火	晴	Louga	Dakar→Louga	現地調査
10	4/30	水	晴	Louga	Louga→Linguere	現地調査

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を順次に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月月末の業務終了後に順次に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

現地調査 (香川作業) 調査業務日誌 (平成15年5月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成15年 月 日			
3) 現地調査		提出日付	平成15年5月31日			
4) 現地再委託準備		担当業務	普及・啓蒙 (住民)			
3. 調査業務実績表		団員氏名	後藤 雅哉			
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
1	5/1	水	晴	Louga	Louga州内	サイト調査
2	5/2	金	晴	Louga	Louga州内	サイト調査
3	5/3	土	晴	Dakar	Louga→Dakar	サイト調査 移動
4	5/4	日	晴	Dakar		
5	5/5	月	晴	Dakar		団内会議、現地再委託準備
6	5/6	火	晴	Dakar		現地再委託準備
7	5/7	水	晴	Dakar		現地再委託準備
8	5/8	木	晴	Dakar		現地再委託準備
9	5/9	金	晴	Dakar		出張報告書作成、現地再委託準備
10	5/10	土	晴	Dakar		
11	5/11	日	晴	Dakar		
12	5/12	月	晴	Dakar		団内会議、サイト情報整理
13	5/13	火	晴	Dakar		現地再委託準備
14	5/14	水	晴	Dakar		現地再委託準備
15	5/15	木	晴	Dakar		現地再委託準備
16	5/16	金	晴	Dakar		ルガキックオフセミナー準備
17	5/17	土	晴	Dakar		
18	5/18	日	晴	Dakar		
19	5/19	月	晴	Louga	Dakar→Louga	団内会議、移動 サイト調査
20	5/20	火	晴	Louga	Louga州内	サイト調査
21	5/21	水	晴	Louga	Louga州内	サイト調査
22	5/22	木	晴	Louga	Louga州内	サイト調査
23	5/23	金	晴	Dakar	Louga→Dakar	移動、他トナー調査
24	5/24	土	晴	Dakar		
25	5/25	日	晴	Dakar		
26	5/26	月	晴	Dakar		団内会議、ルガキックオフセミナー準備
27	5/27	火	晴	Louga	Dakar→Louga	移動、ルガキックオフセミナー準備
28	5/28	水	晴	Dakar	Louga→Dakar	ルガキックオフセミナー・移動
29	5/29	木	晴	Dakar		現地再委託準備
30	5/30	金	晴	Dakar		現地再委託準備
31	5/31	土	晴	Dakar		現地再委託準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を順次に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月月末の業務終了後に順次に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌 (平成15年6月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務日誌 (平成15年6月分)		調査業務日誌		調査業務日誌	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	調査業務の概要	調査業務の概要	調査業務の概要
42	6/1	日	晴	Dakar					
43	6/2	月	晴	Dakar		団内会議、現地再委託準備			
44	6/3	火	晴	Dakar		現地再委託準備			
45	6/4	水	晴	Dakar	Dakar→Thies	サイト調査、調査準備			
46	6/5	木	晴	Dakar		現地再委託準備			
47	6/6	金	晴	Dakar		現地コンサル打ち合せ			
48	6/7	土	晴	Dakar					
49	6/8	日	晴	Dakar					
50	6/9	月	晴	Dakar	Dakar→Thies	調査打ち合せ			
51	6/10	火	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
52	6/11	水	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
53	6/12	木	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
54	6/13	金	晴	Dakar	Dakar→Thies	ベースライン調査			
55	6/14	土	晴	Dakar					
56	6/15	日	晴	Dakar					
57	6/16	月	晴	Dakar	Dakar→Thies	ジェンダー、PRA調査実施			
58	6/17	火	晴	Dakar	Dakar→Thies	ジェンダー、PRA調査実施			
59	6/18	水	晴	Dakar		調査結果整理			
60	6/19	木	晴	Dakar		コンサルタント協議			
61	6/20	金	晴	Louga	Dakar→Louga	ジェンダー、PRA調査、ベースライン調査			
62	6/21	土	晴	Dakar	Louga→Dakar	ジェンダー、PRA調査			
63	6/22	日	晴	Dakar					
64	6/23	月	晴	Dakar		団内会議、ワークショップ			
65	6/24	火	晴	Dakar		コンサルタント協議 (マニフェスト作成)			
66	6/25	水	晴	Dakar		コンサルタント協議 (マニフェスト作成)			
67	6/26	木	晴	Dakar		コンサルタント協議 (マニフェスト作成)			
68	6/27	金	晴/雨	Dakar		生活改善プログラム向け調査			
69	6/28	土	晴/雨	Dakar					
70	6/29	日	晴	Dakar					
71	6/30	月	晴	Dakar		団内会議、資料整理			

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績は毎月月末に簡潔に記入すること。
 ⑤ 調査業務実績は毎月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌 (平成15年7月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務日誌 (平成15年7月分)		調査業務日誌		調査業務日誌	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	調査業務の概要	調査業務の概要	調査業務の概要
71	7/1	火	晴	Dakar		マニフェスト作成、ベースライン調査結果			
72	7/2	水	晴	Dakar		団内PCMワークショップ			
73	7/3	木	晴	Dakar		ジェンダーミーティング			
74	7/4	金	晴	Dakar		マニフェスト作成、ベースライン調査結果			
75	7/5	土	晴/雨	Dakar					
76	7/6	日	晴	Dakar					
77	7/7	月	晴	Dakar		団内会議			
78	7/8	火	晴	Dakar		マニフェスト作成、ベースライン調査結果			
79	7/9	水	晴	Dakar		調査打ち合せ			
80	7/10	木	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
81	7/11	金	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
82	7/12	土	晴	Dakar		ローカルコンサルタント協議(ベースライン)			
83	7/13	日	晴	Dakar					
84	7/14	月	晴	Dakar		団内会議・マニフェスト作成			
85	7/15	火	晴	Dakar		アニメーター要請研修準備			
86	7/16	水	晴	Dakar		アニメーター要請研修準備			
87	7/17	木	晴	Dakar		アニメーター要請研修準備			
88	7/18	金	晴	Dakar		アニメーター要請研修準備			
89	7/19	土	晴	Dakar					
90	7/20	日	晴	Louga					
91	7/21	月	晴	Dakar		団内会議			
92	7/22	火	晴	Louga	Dakar→Louga	サイト選定調査			
93	7/23	水	晴	Richator	Louga→Richator	サイト選定調査			
94	7/24	木	晴	Matam	Richator→Matam	サイト選定調査			
95	7/25	金	晴	Tamba	Matam→Tamba	サイト選定調査			
96	7/26	土	晴	Tamba		サイト選定調査			
97	7/27	日	晴/雨	Tamba		サイト選定調査			
98	7/28	月	雨/晴	Tamba		サイト選定調査			
99	7/29	火	晴	Dakar	Tamba→Dakar	サイト選定調査			
100	7/30	水	晴	Dakar		調査報告書作成			
101	7/31	木	晴	Dakar		調査報告書作成、研修準備			

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績は毎月月末に簡潔に記入すること。
 ⑤ 調査業務実績は毎月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (調査対象) 調査業務日誌 (平成15年8月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		平成15年 月 日	
1) サイト選定基礎調査		マニユアル作成、ベースライン調査結果		平成15年 月 日	
2) アニメータ養成研修		休暇		啓蒙・普及2 (住民)	
3. 調査業務実績表		休暇		後藤 雅哉	
日数	月/日	天候	宿泊地	行程	備考
108	8月1日	金 晴	Dakar		
109	8月2日	土 晴	Dakar		
105	8月3日	日 晴	Dakar		
106	8月4日	月 晴	Dakar		
107	8月5日	火 晴/雨	Dakar		
108	8月6日	水 晴	Dakar		
109	8月7日	木 晴	Dakar		
110	8月8日	金 晴	Dakar		
111	8月9日	土 晴	Dakar		
112	8月10日	日 晴	Dakar		
113	8月11日	月 晴	Louga	Dakar→Louga	
114	8月12日	火 晴	Louga	Louga	
115	8月13日	水 晴	Louga	Louga	
116	8月14日	木 晴	Louga	Louga	
117	8月15日	金 晴	Louga	Louga	
118	8月16日	土 晴	Louga	Louga	
119	8月17日	日 晴	Dakar	Louga→Dakar	
120	8月18日	月 晴	Dakar		
121	8月19日	火 晴	Dakar		
122	8月20日	水 晴	Dakar		
123	8月21日	木 晴	Dakar		
124	8月22日	金 晴	Dakar		
125	8月23日	土 晴	Dakar		
126	8月24日	日 晴	Dakar		
127	8月25日	月 晴	Louga	Dakar→Louga	
128	8月26日	火 晴	Louga	Louga	
129	8月27日	水 雨/晴	Dakar	Louga→Dakar	
130	8月28日	木 晴	Dakar		
131	8月29日	金 晴	Dakar		
132	8月30日	土 晴	Dakar		
133	8月31日	日 晴	Dakar		

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (調査対象) 調査業務日誌 (平成15年9月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		平成15年 月 日	
1) ASFOR啓蒙普及活動		ASUFOR啓蒙普及打合せ		平成15年 月 日	
2) 生産活動多様化(実地研修)		ASUFOR啓蒙普及打合せ		啓蒙・普及2 (住民)	
3. 調査業務実績表		ASUFOR啓蒙普及打合せ (GERAD)		後藤 雅哉	
DEM 内部会議 (ASUFOR)		ASUFOR啓蒙普及打合せ		ASUFOR啓蒙普及打合せ	
日数	月/日	天候	宿泊地	行程	備考
134	9月1日	月 晴	Dakar		
135	9月2日	火 雨	Louga	Dakar→Louga	
136	9月3日	水 晴	Dakar	Louga→Dakar	
137	9月4日	木 晴	Dakar		
138	9月5日	金 晴	Dakar		
139	9月6日	土 晴/雨	Dakar		
140	9月7日	日 雨	Dakar		
141	9月8日	月 晴/雨	Louga	Dakar→Louga	
142	9月9日	火 雨	Louga	Louga→Linguiere	
143	9月10日	水 晴	Louga	Louga→M Mounk	
144	9月11日	木 晴	Louga	Louga→M Mounk	
145	9月12日	金 晴	Louga	Louga→M Mounk	
146	9月13日	土 晴	Louga	Louga→M Mounk	
147	9月14日	日 晴	Louga	Louga→M Mounk	
148	9月15日	月 雨	Louga	Louga→M Mounk	
149	9月16日	火 雨	Louga	Louga→M Mounk	
150	9月17日	水 晴	Dakar	Louga→Dakar	
151	9月18日	木 晴	Dakar	Dakar→Tabandiyaye	
152	9月19日	金 晴	Dakar	Dakar→Tabandiyaye	
153	9月20日	土 晴	Louga	Dakar→M Mounk	
154	9月21日	日 晴	Louga	Louga→M Mounk	
155	9月22日	月 晴	Louga	Louga→M Mounk	
156	9月23日	火 晴	Louga	Louga→M Mounk	
157	9月24日	水 雨/晴	Louga	Louga→M Mounk	
158	9月25日	木 雨	Dakar	Louga→Dakar	
159	9月26日	金 晴	Dakar		
160	9月27日	土 晴	Dakar		
161	9月28日	日 晴	Dakar		
162	9月29日	月 晴	Dakar		
163	9月30日	火 晴	Dakar	Dakar→Tavandiyaye	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌 (平成15年10月分)		石井 信行	
日	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
164	10月1日	木	晴	Dakar	国内会議 ASUFOR 啓蒙普及打合せ
165	10月2日	水	晴	Louga	ASUFOR 啓蒙普及 (Yindou Jombel)
166	10月3日	金	晴	Louga	ASUFOR 啓蒙普及 (Yindou Jombel)
167	10月4日	土	晴	Louga	ASUFOR 啓蒙普及 (Yindou Jombel)
168	10月5日	日	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
169	10月6日	月	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
170	10月7日	火	雨	Dakar	Mbayen Nègou 住民集会 (第2回)
171	10月8日	水	晴/雨	Dakar	Taba Ndiaye 生産多様化活動打合せ
172	10月9日	木	晴	Dakar	現地調査器材搬送 (宮島助運)
173	10月10日	金	晴	Dakar	Taba Ndiaye 生産多様化活動打合せ
174	10月11日	土	晴	Dakar	
175	10月12日	日	晴	Dakar	
176	10月13日	月	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
177	10月14日	火	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
178	10月15日	水	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
179	10月16日	木	晴	Dakar	Ndattte Berakhoul 住民集会 (第1回)
180	10月17日	金	晴	Dakar	国内会議 ASUFOR 啓蒙普及サマリー (G3)
181	10月18日	土	晴	Dakar	
182	10月19日	日	晴	Dakar	
183	10月20日	月	晴	Dakar	国内会議 ASUFOR 普及プログラム策定第2グループ
184	10月21日	火	晴	Dakar	ASUFOR 普及プログラム策定第2グループ
185	10月22日	水	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
186	10月23日	木	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画・ASUFOR 普及打合せ
187	10月24日	金	晴	Louga	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画・ASUFOR 普及打合せ
188	10月25日	土	晴	Dakar	Ndattte Berakhoul 住民集会 (第2回)
189	10月26日	日	晴	Dakar	
190	10月27日	月	晴	Dakar	国内会議 ASUFOR 普及プログラム策定
191	10月28日	火	晴	Dakar	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
192	10月29日	水	晴	Dakar	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
193	10月30日	木	晴	Dakar	Moukhi Moukhi 生産活動多様化計画策定
194	10月31日	金	晴	Dakar	生産活動多様化計画策定

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。

② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。

③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。

④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、業務終了後、休祭日には簡潔に記入すること。

⑤ 団員は翌月1日に提出し、団員又は責任者は点検し捺印すること。

⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌 (平成15年11月分)		石井 信行	
日	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
195	11月1日	土	晴	Dakar	資料整理・報告書作成
196	11月2日	日	晴	Dakar	資料整理・報告書作成
197	11月3日	月	晴	Dakar	国内会議・JICA 事務所報告
198	11月4日	火	晴	機中	移動日
199	11月5日	水	晴	機中	移動日
200	11月6日	木	晴	Tokyo	移動日

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。

② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。

③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。

④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、業務終了後、休祭日には簡潔に記入すること。

⑤ 団員は翌月1日に提出し、団員又は責任者は点検し捺印すること。

⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成16年1月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 慎行	
2. 当月の調査業務予定		行程		平成16年 月 日	
1) ASUPOR 啓蒙普及活動		日	天候	宿泊地	概要
2) 生産活動多様化 (栽培計画策定)		月/日	曜日	行程	概要
3. 調査業務実績表		日	天候	宿泊地	概要
調査業務実績表					
1	1月17日	土	曇	機中	移動日
2	1月18日	日	曇	Paris	移動日
3	1月19日	月	曇	Dakar	団内会議、JICA事務所挨拶
4	1月20日	火	晴	Dakar	養鶏研修・住民協議
5	1月21日	水	晴	Dakar	養鶏研修・住民協議
6	1月22日	木	晴	Dakar	生産活動多様化に係る会議
7	1月23日	金	晴	Dakar	移動日
8	1月24日	土	晴	Louga	資料整理
9	1月25日	日	晴	Dakar	資料整理
10	1月26日	月	晴	Louga	生産活動多様化活動に関する住民との協議
11	1月27日	火	晴	Louga	ASUPOR de Moukh, Brigadeとの協議
12	1月28日	水	晴	Louga	生産活動多様化活動に関する住民との協議
13	1月29日	木	晴	Dakar	生産活動多様化活動に関する住民との協議
14	1月30日	金	晴	Dakar	移動日
15	1月31日	土	晴	Dakar	資料整理

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成16年2月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 慎行	
2. 当月の調査業務予定		行程		平成16年 月 日	
1) ASUPOR 啓蒙普及活動		日	天候	宿泊地	概要
2) 生産活動多様化 (栽培計画策定)		月/日	曜日	行程	概要
3. 調査業務実績表		日	天候	宿泊地	概要
調査業務実績表					
16	2月1日	日	晴	Dakar	資料整理
17	2月2日	月	晴	Dakar	休日・資料整理
18	2月3日	火	晴	Dakar	生産活動多様化計画策定
19	2月4日	水	晴	Louga	Dakar→Talba 生産活動多様化計画策定・住民との協議
20	2月5日	木	晴	Louga	Louga→Moukh 生産活動多様化計画策定・住民との協議
21	2月6日	金	晴	Dakar	Louga→Talba 生産活動多様化計画策定・住民との協議
22	2月7日	土	晴	Dakar	資料整理
23	2月8日	日	晴	Dakar	資料整理
24	2月9日	月	晴	Dakar	資料整理
25	2月10日	火	晴	Louga	Dakar→Louga 生産活動多様化計画策定・住民との協議
26	2月11日	水	晴	Louga	Louga→Moukh 生産活動多様化計画策定・住民との協議
27	2月12日	木	晴	Dakar	Louga→Dakar 生産活動多様化計画策定・住民との協議
28	2月13日	金	機中	機中	移動日
29	2月14日	土	機中	Paris	移動日
30	2月15日	日		Paris→Tokyo	移動日

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

調査業務日誌 (平成15年11月分)

調査業務日誌 (平成15年11月分)		調査業務日誌 (平成15年12月分)				
調査業務予定	調査業務実績表	調査業務予定	調査業務実績表			
1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画			
2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定			
1) 村家調査 (放牧畜) 方法調査	1) 村家調査 (放牧畜) 方法調査	1) 養鶏プログラムの開始	1) 養鶏プログラムの開始			
2) 養肥調査サイトや種豚等の選定	2) 養肥調査サイトや種豚等の選定	2) 農業普及の進行:	2) 農業普及の進行:			
3) 養肥調査計画チャート作り	3) 養肥調査計画チャート作り	3) 報告書作成	3) 報告書作成			
3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表			
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
1	1月1日	火	晴	Paris	成田→Paris	移動
2	1月2日	水	晴	Dakar	Paris→Dakar	移動
3	1月3日	木	晴	Dakar	Dakar	JICA参観
4	1月4日	金	晴	Dakar	Dakar	Taiba Ndjaye グループとミーティング
5	1月5日	土	晴	Dakar	Dakar	休日
6	1月6日	日	晴	St.Louis	Dakar→St.Louis	移動日
7	1月7日	月	晴	Dakar	Louga, Linguere, M.Moukh, T.Ndiaye-D.	養肥サイト見学、CPと顔合わせ
8	1月8日	火	晴	Dakar	Dakar	団内打ち合わせ
9	1月9日	水	晴	Dakar	Dakar	業務の受け継ぎ: 多様化養肥調査準備
10	1月10日	木	晴	Louga	Dakar-T.Ndiaye-Louga	多様化養肥調査準備
11	1月11日	金	晴	Dakar	Louga - Dakar	多様化養肥調査準備
12	1月12日	土	晴	Dakar	Dakar	多様化養肥調査準備
13	1月13日	日	晴	Dakar	Dakar	多様化養肥調査準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

調査業務日誌 (平成15年12月分)

調査業務日誌 (平成15年12月分)		調査業務日誌 (平成15年12月分)				
調査業務予定	調査業務実績表	調査業務予定	調査業務実績表			
1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画	1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画			
2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定	2. 当月の調査業務予定			
1) 養鶏プログラムの開始	1) 養鶏プログラムの開始	1) 養鶏プログラムの開始	1) 養鶏プログラムの開始			
2) 農業普及の進行:	2) 農業普及の進行:	2) 農業普及の進行:	2) 農業普及の進行:			
3) 報告書作成	3) 報告書作成	3) 報告書作成	3) 報告書作成			
3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表	3. 調査業務実績表			
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
14	12月1日	月	晴	Dakar	Taiba Ndjaye	養鶏マニュアルチャート作成
15	12月2日	火	晴	Dakar	Taiba Ndjaye	市場調査、養鶏計画説明
16	12月3日	水	晴	Dakar	Dakar市内	JICA報告、市場調査(養鶏器材)
17	12月4日	木	晴	Dakar	Kayer, Taiba Ndjaye	肥料輸入開始、構想、鶏舎建設地選定、器材調査
18	12月5日	金	晴	Dakar	Dakar市内	器材調査、鶏舎図面作成
19	12月6日	土	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏場視察、鶏舎建築場所決定、
20	12月7日	日	晴	Dakar	Dakar	建築業者と打ち合わせ
21	12月8日	月	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏専門家打ち合わせ、養鶏マニュアル作成、鶏の注文
22	12月9日	火	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	構想正、建設業者と打ち合わせ (鶏舎)、他の調査視察
23	12月10日	水	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏チャート作り、養鶏専門家と契約書、他の調査視察
24	12月11日	木	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	建設予定場所の指示、Kayerで肥料運搬依頼
25	12月12日	金	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	鶏舎建設視察、到着肥料確認、養鶏スタディーの日時確認
26	12月13日	土	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏プロジェクトの流れ説明、養鶏マニュアル受領
27	12月14日	日	晴	Dakar	Dakar	休日
28	12月15日	月	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	鶏舎建設視察開始、仏文養鶏チャート完成、養鶏訓練器材購入
29	12月16日	火	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏トレーニング開始(一般的説明)、器材調達、鶏舎建設視察
30	12月17日	水	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏場視察(鶏舎)、
31	12月18日	木	晴	Louga	Dakar-Louga	C/Pへ挨拶、Moukh Moukhでの養鶏説明準備
32	12月19日	金	晴	Dakar	Louga-Dakar	Moukh Moukhで参加希望者と会議、帰路Taiba Ndjaye 視察
33	12月20日	土	晴	Dakar	Dakar市内	養鶏セミナーの準備、器材購入
34	12月21日	日	晴	Dakar	Dakar	休日
35	12月22日	月	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏器材購入、運搬、
36	12月23日	火	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏トレーニング(実践方法)、器材調達、報告書作成
37	12月24日	水	晴	Dakar	Dakar市内	FAO、統計局へデータ収集、報告書作成
38	12月25日	木	晴	Dakar	Dakar	休日
39	12月26日	金	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	鶏の到着、養鶏開始、ワクチン接種、養鶏一般注意事項の説明
40	12月27日	土	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	養鶏場視察、農機具価格調査、
41	12月28日	日	晴	Dakar	Dakar	休日
42	12月29日	月	晴	Dakar	Taiba Ndjaye, Taiba Nbaye	水管理委員会と会合、養鶏場視察、農機具調査
43	12月30日	火	晴	Dakar	Dakar市内	養鶏マニュアル作成依頼
44	12月31日	水	晴	Dakar	Dakar	休日

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (一) 調査業務日誌 (平成16年1月分)

1. 調査内容: ヤネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務予定	日程	調査業務の概要			
日	月	日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
45	1	1	日	晴	Dakar	Dakar	休日
46	1	2	月	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	集合と業務の状況視察
47	1	3	火	晴	Dakar	Dakar	業務: グラボロワクアグン披露、水管理委員会と協議
48	1	4	水	晴	Dakar, Richard Toll	Dakar, Richard Toll	牧畜視察、畜産市場調査
49	1	5	木	晴	Richard Toll - Louga	Richard Toll - Louga	ムクムクで業務協議、雄鶏状態視察
50	1	6	金	晴	Dakar	Dakar	ムクムク鶏舎設置場所設定、タンパンベンジャイ
51	1	7	土	晴	Dakar	Dakar	業務視察、メンバーと打ち合わせ
52	1	8	日	晴	Dakar	Dakar	業務視察、メンバーと次回業務の話し合い
53	1	9	月	晴	Dakar	Dakar	業務マニュアル作成開始
54	1	10	火	晴	Dakar	Dakar	ムクムク業者: 契約書と前渡
55	1	11	水	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	ワクチン接種
56	1	12	木	晴	Dakar	Dakar	業務セミナー参加者研修の構成と打ち合わせ
57	1	13	金	晴	Dakar	Dakar	マニュアル作成、農機具運搬
58	1	14	土	晴	Dakar	Dakar	セミナーの食事宿泊準備打ち合わせ、随機視察
59	1	15	日	晴	Dakar	Dakar	マニュアル作成、農機具運搬
60	1	16	月	晴	Dakar	Dakar	マニュアル作成 (日本語)
61	1	17	火	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	マニュアル作成 (日仏)、業務事前トレーニング
62	1	18	水	晴	Dakar	Dakar	休日
63	1	19	木	晴	Dakar	Dakar	マニュアル印刷
64	1	20	金	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	業務トレーニング: 一般説明、聯合視察
65	1	21	土	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	業務トレーニング: 質疑応答
66	1	22	日	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	次回業務の打ち合わせ: 担当者決定
67	1	23	月	晴	Dakar	Dakar	次回業務の打ち合わせ: 資金や人材の回転
68	1	24	火	晴	Dakar	Dakar	ムクムク業務資料購入
69	1	25	水	晴	Dakar	Dakar	休日
70	1	26	木	晴	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	Taiba Ndiaye, Taiba Ndiaye	次回業務の備忘文、業務視察
71	1	27	金	晴	Dakar	Dakar	報告書作成
72	1	28	土	晴	Dakar	Dakar	報告書作成
73	1	29	日	晴	Dakar	Dakar	セネガル出張
74	1	30	月	晴	機内泊	Paris	移動
75	1	31	火	晴	機内泊	帰国	帰国

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務視察は毎月1日の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 回員は至月1日に提出し回長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 形式の() のうち該当しない箇所は「」で抹消すること。

15-3 JICA 専門家業務日誌 (第3年次)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニケーション活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日順	曜日	天候	宿泊地	行程	概要
2. 当月の調査業務予定					
1) 各活動内容・日程調整に関する協議					
2) 5月活動計画作成					
3. 調査業務実績表					
1	4/20	火	Paris	Tokyo→Paris	移動日（東京発→パリ着）
2	4/21	水	Dakar	Paris→Dakar	移動日（パリ発→Dakar着）
3	4/22	木	Dakar	-	JICA 挨拶、DEM 挨拶、団内協議
4	4/23	金	Dakar	-	DEM 活動内容協議
5	4/24	土	Dakar	-	団内協議
6	4/25	日	Dakar	-	資料整理、活動計画案決定
7	4/26	月	Dakar	-	ASUFOR 全体日程及び6月活動予定検討、DEM 協議
8	4/27	火	Dakar	-	対象サイト G1-G9 に関する状況確認協議
9	4/28	水	Dakar	-	対象サイト G1-G9 資料作成
10	4/29	木	Dakar	Dakar-Louga-Dakar	ルガ→移動、ルガ維持管理本部協議、備ダカール
11	4/30	金	Dakar	-	JICA サイト視察資料作成

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し印字又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 誓書の（ ）のうち該当しない箇所は＝で捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニケーション活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日順	曜日	天候	宿泊地	行程	概要
2. 当月の調査業務予定					
3) 調達機材引渡式開催					
4) タンバクンダ地方セミナー開催					
5) ASUFOR 啓蒙普及活動計画協議・活動開始					
3. 調査業務実績表					
12	5/1	土	Dakar	-	資料整理、活動計画決定
13	5/2	日	Dakar	-	活動日程調整、団内協議
14	5/3	月	Dakar	-	DEM 協議、活動日程調整
15	5/4	火	Dakar	-	活動日程調整
16	5/5	水	Dakar	-	活動日程調整、現地再委託関連準備
17	5/6	木	Dakar	-	機材に関するDEM 協議、JICA サイト視察準備
18	5/7	金	Dakar	-	DEM 協議、活動日程調整
19	5/8	土	Dakar	-	JICA サイト視察（タイバンジャイ）
20	5/9	日	Louga	Dakar-Louga	JICA サイトプレス取材同行、ルガへ移動
21	5/10	月	Louga	Louga-Dakar	JICA サイトプレス取材同行
22	5/11	火	Dakar	-	ASUFOR 啓蒙普及日程・要員に関するDEM 協議
23	5/12	水	Dakar	-	機材引渡し式、機材説明会 (DEM)
24	5/13	木	Dakar	-	維持管理本部会議 (DEM)
25	5/14	金	Dakar	-	地方セミナー資料作成・準備
26	5/15	土	Dakar	-	資料整理・地方セミナー開催準備
27	5/16	日	Tambacounda	Dakar-Tamba	地方セミナー開催準備、タンバクンダへ移動
28	5/17	月	Tambacounda	-	地方行政官・DEM 地方統括表敬、セミナー会場準備
29	5/18	火	Tambacounda	-	タンバクンダ地方セミナー開催
30	5/19	水	Dakar	Tamba-Dakar	ASUFOR 啓蒙普及、ダカールへ移動
31	5/20	木	Dakar	-	現地再委託関連準備
32	5/21	金	Dakar	-	DEM 協議、現地再委託関連準備
33	5/22	土	Dakar	-	現地再委託関連準備
34	5/23	日	Dakar	-	資料整理、現地再委託関連準備
35	5/24	月	Dakar	-	DEM 協議、JICA 報告
36	5/25	火	Dakar	-	団内会議、現地再委託契約資料作成、JICA 報告
37	5/26	水	Dakar	-	現地再委託契約、活動日程調整
38	5/27	木	Tambacounda	Dakar-Tamba	タンバクンダへ移動
39	5/28	金	Tambacounda	-	SINTHOU MALEME 第1回住民集会
40	5/29	土	Dakar	Tamba-Dakar	ダカールへ移動
41	5/30	日	Dakar	-	休日
42	5/31	月	Dakar	-	資料整理、6月活動計画準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し印字又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 誓書の（ ）のうち該当しない箇所は＝で捺印すること。

現地調査 (報告作業) 調査業務日誌 (平成16年6月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
43	6/1	火	晴	Dakar	第3年次活動内容に関するDEM協議
44	6/2	水	晴	Dakar	精算関連資料整理
45	6/3	木	晴	Dakar	JICA 月報活動報告 (永沼田員 JICA 致謝)
46	6/4	金	晴	Dakar	活動日程に関するプロジェクト内協議
47	6/5	土	晴	Dakar	6月活動日程調整、資料整理
48	6/6	日	晴	Dakar	休日
49	6/7	月	晴	Dakar	水資源関連活動打合せ、DEM 表敬
50	6/8	火	晴	Dakar	民間業者導入に関する資料作成
51	6/9	水	晴	Dakar	ASUFOR 活動日程内打合せ
52	6/10	木	晴	Tambacounda	維持管理本部長会議、タンバクンダへ移動
53	6/11	金	晴	Tambacounda	タンバクンダ 第2回住民委員会
54	6/12	土	晴	Tambacounda	ASUFOR 啓蒙普及 (KEUR DAOUA)
55	6/13	日	晴	Tambacounda	ASUFOR 活動・イベント、カオラックへ移動
56	6/14	月	晴	Kaolack	G1 サイト ASUFOR 活動状況確認、ルガへ移動
57	6/15	火	晴	Louga	G2 サイト ASUFOR 活動状況確認、リッカードへ移動
58	6/16	水	晴	Dakar	G3 サイト ASUFOR 活動状況確認、ダカールへ移動
59	6/17	木	晴	Dakar	JICA 報告 (折田・吉川団員 JICA 致謝)、DEM 協議
60	6/18	金	晴	Dakar	週間活動日程調整、給水施設・水資源担当者協議
61	6/19	土	晴	Dakar	休日
62	6/20	日	晴	Dakar	DEM 協議、サイト調査日程調整
63	6/21	月	晴	Dakar	精算関連資料整理
64	6/22	火	晴	Dakar	タンバクンダへ移動
65	6/23	水	晴	Tambacounda	KEUR DAOUA 内部規定協議
66	6/24	木	晴	Tambacounda	KEUR DAOUA 第2回住民委員会
67	6/25	金	晴	Tambacounda	ダカールへ移動
68	6/26	土	晴	Dakar	週間活動日程調整、資料整理
69	6/27	日	晴	Dakar	DEM 協議、ルガ維持管理本部協議、ンジュムへ移動
70	6/28	月	晴	Ndium	BOKE DIALOUBE, KARA VOYNDOU 調査
71	6/29	火	晴	Ndium	GAOUDI GOTTI 調査、ダカールへ移動
72	6/30	水	晴	Dakar	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は「-」で捺印すること。

現地調査 (報告作業) 調査業務日誌 (平成16年7月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
73	7/1	木	晴	Tambacounda	タンバクンダへ移動
74	7/2	金	晴	Tambacounda	DAROU NDIMBELANE 第1回住民委員会
75	7/3	土	晴	Tambacounda	FASS NDIMBELANE 啓蒙普及開始
76	7/4	日	晴	Dakar	ダカールへ移動
77	7/5	月	晴	Dakar	JICA 報告、DEM 協議、精算関連書類整理
78	7/6	火	晴	Dakar	維持管理本部長会議
79	7/7	水	晴	Dakar	維持管理本部資料作成、DEM 協議
80	7/8	木	晴	Dakar - Ndangans	活動日程調整、タンバクンダへ移動
81	7/9	金	晴	Ndangans	RESEFOR・DEM セミナー出席
82	7/10	土	晴	Tambacounda	RESEFOR・DEM セミナー出席、タンバクンダへ移動
83	7/11	日	晴	Tambacounda	ASUFOR (DAROU NDIMBELANE)
84	7/12	月	晴	Dakar	ダカールへ移動
85	7/13	火	晴	Dakar	JICA 運営指導ミッション同行 (タンバクンダへ移動)
86	7/14	水	晴	Tambacounda	JICA 運営指導ミッション同行 (ASUFOR 付記録)
87	7/15	木	晴	Tambacounda	JICA 運営指導ミッション同行 (ダカールへ移動)
88	7/16	金	晴	Dakar	JICA 運営指導ミッション同行 (ダカールへ移動)
89	7/17	土	晴	Dakar	活動日程調整、収集資料整理
90	7/18	日	晴	Dakar	研修施設訪問協議
91	7/19	月	晴	Dakar	DEM 報告・活動日程協議
92	7/20	火	晴	Dakar	民間維持管理業者及び水資源・リッカード関連協議資料作成
93	7/21	水	晴	Dakar	民間維持管理業者及び水資源・リッカード関連打合せ
94	7/22	木	晴	Dakar	DEM・DH・DGPPE 3局協議
95	7/23	金	晴	Dakar	民間維持管理業者訪問調査に関する検討・協議
96	7/24	土	晴	Dakar	活動日程調整、資料整理
97	7/25	日	晴	Dakar	休日
98	7/26	月	晴	Dakar	維持管理システムに関する DEM 協議・資料作成
99	7/27	火	晴	Louga	JICA 報告 (永沼田員)、DEM 報告、ルガへ移動
100	7/28	水	晴	Dakar	G1・G2 サイト ASUFOR 状況確認、ダカールへ移動
101	7/29	木	晴	Dakar	維持管理システムに関する資料作成
102	7/30	金	晴	Dakar	DEM 報告・活動日程協議
103	7/31	土	晴	Dakar	8月活動日程調整、資料整理

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は「-」で捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日原	月/日	天候	宿泊地	行程	概要
104	8/1	晴	Dakar	-	月例報告関連資料作成、精算関連資料作成
105	8/2	晴	Dakar	-	JICA月報報告、DEM協議資料作成
106	8/3	雨	Tamba	Dakar-Tamba	DEM協議、タンバクンダへ移動
107	8/4	晴	Tamba	-	民間維持管理業者訪問調査、G3サイト状況確認
108	8/5	晴	Dakar	Tamba-Dakar	ダカールへ移動、精算関連資料作成
109	8/6	晴	Dakar	-	JICA協議 (農業開発指針策定調査団協議)
110	8/7	晴	Louga	-	維持管理システム構築に関する資料作成
111	8/8	晴	Dakar	-	維持管理システム構築に関する資料作成
112	8/9	晴	Louga	-	DEM協議 (モニタリング活動日程調整)
113	8/10	晴	Louga	-	ミッション用資料作成
114	8/11	晴	Dakar	-	UNFPA ミッションへのブリーフィング (案件説明)
115	8/12	晴	Dakar	Dakar-Taiba-Dakar	JICA報告 (深井部総括 JICA表紙)
116	8/13	晴	Dakar	-	活動日程調整
117	8/14	晴	Dakar	-	PDMワークショップ資料作成
118	8/15	晴	Dakar	-	PDMワークショップ資料作成、DEM協議
119	8/16	晴	Dakar	-	PDMワークショップ資料作成、DEM協議
120	8/17	晴	Dakar	-	団内PDMワークショップ開催
121	8/18	晴	Dakar	-	JICA-DEM協議、維持管理本部会議
122	8/19	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料(和文)作成
123	8/20	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料(和文)作成
124	8/21	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料(和文)作成
125	8/22	晴	Dakar	-	プログレス・レポート概要作成、活動日程調整
126	8/23	晴	Dakar	-	DEM協議、プログレス・レポート内容説明
127	8/24	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料作成
128	8/25	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料作成
129	8/26	晴	Dakar	-	維持管理システム構築に関する資料作成
130	8/27	晴	Dakar	-	維持管理システム構築に関するDEM協議、資料整理
131	8/28	晴	Dakar	Dakar-Taiba-Dakar	AU 維持管理システム構築に関するDEM協議、資料整理
132	8/29	晴	Dakar	-	精算関連資料整理
133	8/30	晴	Dakar	-	9月活動計画作成、プログレス・レポート及び資料作成
134	8/31	晴	Dakar	-	プログレス・レポート及び資料作成

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日原	月/日	天候	宿泊地	行程	概要
135	9/1	水	Dakar	-	JICA報告(月報報告)
136	9/2	木	Dakar	-	連絡協議会資料作成
137	9/3	金	Dakar	-	DEMトナー代表者連絡協議会
138	9/4	土	Dakar	-	プログレスレポート作成
139	9/5	日	Dakar	-	プログレスレポート作成
140	9/6	月	Dakar	-	JICAセネガル事務所 新制度試行に関する説明会
141	9/7	火	Dakar	-	プログレスレポート仏文ブラッシュアップ
142	9/8	水	Dakar	-	プログレスレポート仏文ブラッシュアップ
143	9/9	木	Louga	-	JICA報告(折込国報告)、プログレス(トナリ)提出
144	9/10	金	Louga	-	プログレスレポート別冊資料整理
145	9/11	土	Dakar	-	プログレスレポート別冊資料整理
146	9/12	日	Dakar	-	休日
147	9/13	月	Dakar	-	プログレスレポートに関するDEM協議
148	9/14	火	Dakar	-	プログレスレポート仏文 体裁整理
149	9/15	水	Dakar	-	プログレスレポート仏文 体裁整理
150	9/16	木	Dakar	-	合同調整委員用プログレスレポートコピー準備
151	9/17	金	Dakar	-	合同調整委員用プログレスレポート配布
152	9/18	土	Dakar	-	プログレスレポート要約
153	9/19	日	Dakar	-	プログレスレポート和文体裁整理
154	9/20	月	Dakar	-	DEM協議
155	9/21	火	Dakar	-	セミナー用パワーポイント作成、JICA無償意見交換会
156	9/22	水	Dakar	-	セミナー用パワーポイント作成
157	9/23	木	Sali	Dakar-Sali	DEM協議、Saliへ移動
158	9/24	金	Dakar	Sali-Dakar	ミニニーム自課に関するワークショップ参加
159	9/25	土	Dakar	-	セミナー用パワーポイント修正まとめ
160	9/26	日	Dakar	-	セミナー用パワーポイント修正まとめ
161	9/27	月	Dakar	-	セミナーリハーサル
162	9/28	火	Dakar	-	中間報告セミナー開催(ダカール)
163	9/29	水	Dakar	-	月例報告資料作成
164	9/30	木	Dakar	-	JICA報告(プログレス・レポート、成果品提出)

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (相手作業) 調査業務日誌 (平成16年10月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行		
2. 当月の調査業務予定					
1) 活動日程調整	受理日付	平成 年 月 日			
2) ASUFOR住民集会 (GOMBAYEL)	提出日付	平成16年10月31日			
3) 民間業者契約関連準備	担当業務	総括/啓蒙・普及(行政)			
	団員氏名	石井 信行			
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行		
日順	月/日	天候	宿泊地	行程	概要
165	10/1	金	Dakar	-	プログラッレポート資料整理
166	10/2	土	Dakar	-	活動日程確認・調整、DEM報告
167	10/3	日	Dakar	-	休日
-	10/4	月	Dakar	-	<休暇> out of assignment
-	10/5	火	Dakar	-	"
-	10/6	水	Dakar	-	"
-	10/7	木	Dakar	-	"
-	10/8	金	Dakar	-	休日
168	10/9	土	Louga	-	サイト資料確認、資料及び写真整理
169	10/10	日	Louga	-	第3年次後半活動に関する日程確認・調整
170	10/11	月	Dakar	-	JICA報告 (巡回員 JICA 表紙)
171	10/12	火	Dakar	-	日程に関する DEM 打合せ、車両運行計画調整
172	10/13	水	Dakar	-	車両運行計画調整
173	10/14	木	Dakar	-	ASUFOR その他活動日程調整
174	10/15	金	Dakar	-	休日
175	10/16	土	Dakar	-	民間維持管理業者との契約に関する DEM 協議
176	10/17	日	Dakar	-	JICA 報告 (後藤員 JICA 表紙)
177	10/18	月	Dakar	-	団内会議 (活動内容確認・日報)
178	10/19	火	Dakar	-	事故車両関連資料作成、DEM 協議
179	10/20	水	Dakar	-	タンバクンダへ移動、民間維持管理業者協議
180	10/21	木	Dakar	-	第1回住民集会 (GOMBAYEL)
181	10/22	金	Dakar	-	タンバクンダへ移動
182	10/23	土	Dakar	-	JICA サイト視察同行 (タイバンジヤイ・ムックムック)
183	10/24	日	Dakar	-	JICA サイト視察同行 (ムックムック)
184	10/25	月	Louga	-	JICA サイト視察同行 (ルガ・チナイ)
185	10/26	火	Louga	-	サイト視察 DEM 報告
186	10/27	水	Dakar	-	活動日程調整、民間維持管理業者契約関連資料作成
187	10/28	木	Dakar	-	精算関連資料整理、11月活動日程調整
188	10/29	金	Dakar	-	17年度案件投入(第4年次)計画・備付、精算資料整理
189	10/30	土	Dakar	-	
190	10/31	日	Dakar	-	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (相手作業) 調査業務日誌 (平成16年11月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行		
2. 当月の調査業務予定					
1) 活動日程調整	受理日付	平成 年 月 日			
2) ASUFOR住民集会 (DIAM DIAM)	提出日付	平成16年11月30日			
3) 民間業者契約関連準備	担当業務	総括/啓蒙・普及(行政)			
	団員氏名	石井 信行			
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行		
日順	月/日	天候	宿泊地	行程	概要
191	11/1	月	Dakar	-	17年度案件別投入計画 (PEPTAC 第4年次) 作成
192	11/2	火	Dakar	-	精算関連資料整理・送付
193	11/3	水	Dakar	-	月例報告書整理作成
194	11/4	木	Dakar	-	JICA 月報報告 (深井氏帰国報告)
195	11/5	金	Dakar	-	活動日程調整、DEM 協議
196	11/6	土	Dakar	-	17年度案件別投入計画 (PEPTAC 第4年次) 作成
197	11/7	日	Dakar	-	休日
198	11/8	月	Dakar	-	17年度案件別投入計画 (PEPTAC 第4年次) 作成
199	11/9	火	Louga	-	17年度案件別投入計画 (PEPTAC 第4年次) 作成
200	11/10	水	Louga	-	JICA 報告 (吉川員帰国報告) DEM 報告
201	11/11	木	Dakar	-	DEM 協議 (民間維持管理業者協議)
202	11/12	金	Dakar	-	サイト別 ASUFOR 目標独立額の検討
203	11/13	土	Dakar	-	サイト別 ASUFOR 目標独立額の検討
204	11/14	日	Dakar	-	サイト別 ASUFOR 目標独立額の検討
205	11/15	月	Dakar	-	KORITE 休日、活動日程調整
206	11/16	火	Dakar	-	民間維持管理業者との協議資料作成
207	11/17	水	Dakar	-	民間維持管理業者訪問協議 (KAOLACK)
208	11/18	木	Dakar	-	DEM 協議 (民間維持管理業者契約関連)
209	11/19	金	Dakar	-	DEM プロジェクト代表者 (REGFOR) 協議 (チェス)
210	11/20	土	Dakar	-	活動日程調整、精算関連資料整理
211	11/21	日	Dakar	-	休日
212	11/22	月	Tambacounda	-	タンバクンダへ移動
213	11/23	火	Dakar	-	ASUFOR 住民集会 (DIAM DIAM) 出席
214	11/24	水	Dakar	-	ダカールへ移動、フランス APD (REGFOR) と協議
215	11/25	木	Dakar	-	ベルギー-CTB (PARPEBA) との協議
216	11/26	金	Dakar	-	EU (FRSI) との協議、民間業者協議、活動日程調整
217	11/27	土	Louga	-	ルガへ移動、民間業者リングール州サイト確認同行説明
218	11/28	日	Richard tall	-	民間業者サン州州サイト確認同行説明
219	11/29	月	Ourosoougi	-	民間業者サン州州サイト確認同行説明
220	11/30	火	Dakar	-	民間業者マタム州州サイト確認同行説明、ダカールへ移動

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の()のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		石井 信行	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
221	12/1	水	晴	Dakar	Global Wash Forum 出席、DEM 協議
222	12/2	木	晴	Dakar	精算関連資料整理、Global Wash Forum 出席
223	12/3	金	晴	Dakar	JICA 月例報告 (深井表敬・深岡隆雄報告)
224	12/4	土	晴	Dakar	団内会議資料作成、DEM 協議
225	12/5	日	晴	Dakar	ASUFOR ドナー 会合資料作成
226	12/6	月	晴	Dakar	団内会議 (活動日程確認・調整)
227	12/7	火	晴	Dakar	民間ソーラー業者 (SEEB) 訪問協議
228	12/8	水	晴	Louga	カザマンズ JICA サイト資料整理・検討
229	12/9	木	晴	Dakar	カザマンズ JICA サイト資料整理・検討
230	12/10	金	晴	Dakar	JICA 報告 (井上団員帰国報告)
231	12/11	土	晴	Dakar	精算関連資料整理、事故車両修理確認
232	12/12	日	晴	Richard tall	Richard tall - Dakar
233	12/13	月	晴	Richard tall	Richard tall - Ndium
234	12/14	火	晴	Dakar	REGFOR プロジェクトとの協議、ダカールへ移動
235	12/15	水	晴	Dakar	DEM 協議 (カザマンズ調査)
236	12/16	木	晴	Dakar	AFD コンサルタント協議
237	12/17	金	晴	Dakar	RESEFOR セミナー出席、
238	12/18	土	晴	Dakar	活動日程調整、ASUFOR ドナー 会合資料作成
239	12/19	日	晴	Dakar	休日
240	12/20	月	晴	Dakar	ドナー 会合準備
241	12/21	火	晴	Dakar	ASUFOR ドナー 会合開催 (JICA)
242	12/22	水	晴	Dakar	ASUFOR-民間業者契約資料作成
243	12/23	木	晴	Dakar	PLT 関係者協議、PNIR 協議
244	12/24	金	晴	Dakar	団内精算、DEM 協議 (日程打合せ)
245	12/25	土	晴	Dakar	車両手配調整、事故車両精算資料整理
246	12/26	日	晴	Richard tall	Richard tall へ移動
247	12/27	月	晴	Ourosoougi	Richard tall - Matam
248	12/28	火	晴	Ndium	Matam - Ndium
249	12/29	水	晴	Richard tall	Ndium - Richard tall
250	12/30	木	晴	Louga	Richard tall - Louga
251	12/31	金	晴	Dakar	Louga - Dakar

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が 30 日間未満の場合は 1 枚に記入し、30 日間以上の場合は各月毎に 1 枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月 1 日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の () のうち該当しない箇所は「-」で捺消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		石井 信行	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
252	1/1	土	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
253	1/2	日	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成、支出計画・精算関連資料整理
254	1/3	月	晴	Dakar	DGPRE 局長協議
255	1/4	火	晴	Dakar	精算関連資料整理・送付、月例報告資料作成
256	1/5	水	晴	Dakar	JICA 月例報告
257	1/6	木	晴	Dakar	第 1 回精神マニュアル WG (Y-iyah / y-ilm-) 協議会
258	1/7	金	晴	Dakar	世銀・PLT ワークショップ出席、専門委員会出席
259	1/8	土	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
260	1/9	日	晴	Louga	インテリムレポート 2 作成
261	1/10	月	晴	Louga	インテリムレポート 2 第 1 稿確認整理、活動日程調整
262	1/11	火	晴	Dakar	DH/SONES ワークショップ出席
263	1/12	水	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
264	1/13	木	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
265	1/14	金	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
266	1/15	土	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
267	1/16	日	晴	Dakar	インテリムレポート 2 作成
268	1/17	月	晴	Dakar	JICA 報告 (折田団員 JICA 表敬)
269	1/18	火	晴	Dakar	インテリムレポート 2 和文整理
270	1/19	水	晴	Dakar	インテリムレポート 2 仮開始
271	1/20	木	晴	Dakar	レポート別添・別冊資料確認及び整理
272	1/21	金	晴	Dakar	レポート別添・別冊資料確認及び整理、DEM 協議
273	1/22	土	晴	Dakar	レポート別添・別冊資料確認及び整理
274	1/23	日	晴	Dakar	休日
275	1/24	月	晴	Dakar	DEM 協議 (活動内容・進捗状況)
276	1/25	火	晴	Dakar	Dakar - Taiba
277	1/26	水	晴	Dakar	DEM 報告
278	1/27	木	晴	Dakar	インテリムレポート 2 仮整理
279	1/28	金	晴	Dakar	インテリムレポート 2 仮整理
280	1/29	土	晴	Dakar	インテリムレポート 2 仮整理
281	1/30	日	晴	Dakar	インテリムレポート 2 仮整理、支出計画・精算資料整理
282	1/31	月	晴	Dakar	精算関連資料整理、活動日程調整

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が 30 日間未満の場合は 1 枚に記入し、30 日間以上の場合は各月毎に 1 枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月 1 日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 書式の () のうち該当しない箇所は「-」で捺消すること。

現地調査 (現行作業) 調査業務日誌 (平成17年2月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		担当責任者	石井 信行		
日順	月/日	曜日	天候	宿地	行程	調査業務の概要	担当責任者
283	2/1	火	晴	Dakar	-	JICA 月例報告、在セネガル大使館報告	石井 信行
284	2/2	水	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2作成、活動日程調整	石井 信行
285	2/3	木	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2(仏文)作成、協議会資料作成	石井 信行
286	2/4	金	晴	Dakar	-	第2回標準マニユアルWG(0-4ヶ月)協議会	石井 信行
287	2/5	土	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2(仏文)作成	石井 信行
288	2/6	日	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2(仏文)作成	石井 信行
289	2/7	月	晴	Dakar	-	DEM 報告、インタビュー・レポート内容補綴	石井 信行
290	2/8	火	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2(仏文)作成	石井 信行
291	2/9	水	晴	Tambacounda	Dakar-Tamba	民間維持管理業者協議、タンバクンダへ移動	石井 信行
292	2/10	木	晴	Dakar	Tamba-Dakar	タンバクンダ研修管理報告・引渡し、ダカールへ移動	石井 信行
293	2/11	金	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2 合同調整委員会へ配布	石井 信行
294	2/12	土	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2 別冊資料 作成・整理	石井 信行
295	2/13	日	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2 別冊資料 作成・整理	石井 信行
296	2/14	月	晴	Dakar	-	インタビュー・レポート2 別冊資料 作成・整理	石井 信行
297	2/15	火	晴	Dakar	-	セミナー発表内容 (パワーポイント) 作成	石井 信行
298	2/16	水	晴	Dakar	-	セミナー発表内容 (パワーポイント) 作成	石井 信行
299	2/17	木	晴	Dakar	-	セミナー発表内容 (パワーポイント) 作成	石井 信行
300	2/18	金	晴	Dakar	-	セミナー発表内容 (パワーポイント) 作成、JICA 打合せ	石井 信行
301	2/19	土	晴	Dakar	-	セミナー発表内容調整・整理	石井 信行
302	2/20	日	晴	Dakar	-	精算関連資料整理	石井 信行
303	2/21	月	晴	Dakar	-	セミナーハーパーサル、配布資料及び会場準備	石井 信行
304	2/22	火	晴	Dakar	-	第3年次活動報告セミナー開催	石井 信行
305	2/23	水	晴	Dakar	-	プロジェクト関連資料整理	石井 信行
306	2/24	木	晴	Dakar	-	活動報告書作成、国内委員会準備	石井 信行
307	2/25	金	晴	Dakar	-	JICA 報告、DEM 報告、DEM 事務所整理	石井 信行
308	2/26	土	晴	Dakar	Dakar-Paris	移動 (ダカール発)	石井 信行
309	2/27	日	晴	Dakar	Paris-Tokyo	移動 (パリ着、ダカール発)	石井 信行
310	2/28	月	晴	Dakar	-	東京着	石井 信行

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務従事者は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。
 ⑥ 番式の()のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査業務の概要		石井 借行	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
2. 当月の調査業務予定					
1) オベレータ研修施設業者選定、契約準備					
2) グループ3サイト水道メータ調整準備					
3) DEM C/P (維持管理本報タンバングン支部) 協議					
3. 調査業務実績表					
16	7/1	木	晴	Tambacounda	Tamba
17	7/2	金	晴	Tambacounda	Tamba
18	7/3	土	晴	Dakar	Tamba-Dakar
19	7/4	日	晴	Dakar	Dakar
20	7/5	月	晴	Dakar	Dakar
21	7/6	火	晴	Louga	Dakar-Louga
22	7/7	水	晴	Tambacounda	Louga-Tamba
23	7/8	木	晴	Tambacounda	Tamba
24	7/9	金	晴	Tambacounda	Tamba
25	7/10	土	晴	Tamba-Dakar	Dakar
26	7/11	日	晴	Dakar	Dakar
27	7/12	月	晴	Dakar	Dakar
28	7/13	火	晴	Tambacounda	Dakar-Tamba
29	7/14	水	晴	Tambacounda	Tamba
30	7/15	木	晴	Tambacounda	Tamba
31	7/16	金	晴	Tambacounda	Tamba
32	7/17	土	晴	Dakar	Tamba-Dakar
33	7/18	日	晴	Dakar	Dakar
34	7/19	月	晴	Dakar	Dakar
35	7/20	火	晴	Louga	Dakar-Louga
36	7/21	水	晴	Kaolack	LG-Kaolack
37	7/22	木	晴	Tambacounda	Tamba
38	7/23	金	晴	Tambacounda	Tamba
39	7/24	土	晴	Tambacounda	Tamba
40	7/25	日	晴	Tambacounda	Tamba
41	7/26	月	晴	Tambacounda	Tamba
42	7/27	火	晴	Matam	TC-Matam
43	7/28	水	晴	Matam	Matam
44	7/29	木	晴	Tambacounda	MT-Tamba
45	7/30	金	晴	Tambacounda	Tamba
46	7/31	土	晴	Tambacounda	Tamba

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に見て記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月別に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査業務の概要		石井 借行	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
2. 当月の調査業務予定					
4) オベレータ研修施設着工、施工監理					
5) グループ3サイト水道メータ調整、設置					
3. 調査業務実績表					
16	7/1	木	晴	Tambacounda	Tamba
17	7/2	金	晴	Tambacounda	Tamba
18	7/3	土	晴	Dakar	Tamba-Dakar
19	7/4	日	晴	Dakar	Dakar
20	7/5	月	晴	Dakar	Dakar
21	7/6	火	晴	Louga	Dakar-Louga
22	7/7	水	晴	Tambacounda	Louga-Tamba
23	7/8	木	晴	Tambacounda	Tamba
24	7/9	金	晴	Tambacounda	Tamba
25	7/10	土	晴	Tamba-Dakar	Dakar
26	7/11	日	晴	Dakar	Dakar
27	7/12	月	晴	Dakar	Dakar
28	7/13	火	晴	Tambacounda	Dakar-Tamba
29	7/14	水	晴	Tambacounda	Tamba
30	7/15	木	晴	Tambacounda	Tamba
31	7/16	金	晴	Tambacounda	Tamba
32	7/17	土	晴	Dakar	Tamba-Dakar
33	7/18	日	晴	Dakar	Dakar
34	7/19	月	晴	Dakar	Dakar
35	7/20	火	晴	Louga	Dakar-Louga
36	7/21	水	晴	Kaolack	LG-Kaolack
37	7/22	木	晴	Tambacounda	Tamba
38	7/23	金	晴	Tambacounda	Tamba
39	7/24	土	晴	Tambacounda	Tamba
40	7/25	日	晴	Tambacounda	Tamba
41	7/26	月	晴	Tambacounda	Tamba
42	7/27	火	晴	Matam	TC-Matam
43	7/28	水	晴	Matam	Matam
44	7/29	木	晴	Tambacounda	MT-Tamba
45	7/30	金	晴	Tambacounda	Tamba
46	7/31	土	晴	Tambacounda	Tamba

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に見て記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月別に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成16年8月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査又は責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成16年8月31日			
6) オペレータ研修施設施工監理		提出日付	平成16年8月31日			
7) グループ3 サイト水道メータ設置管理		担当業務	給水施設			
8) 地方メンテナンスマン間業者調査およびデータベース作成		団員氏名	吉川 淳			
9) ログレスレポート2 作成						
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
47	8/1	日	晴	Tambacounda	Tamba	民間業者データベース作成
48	8/2	月	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (型枠製作)
49	8/3	火	晴/雨	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (型枠、鋼製蓋製作)
50	8/4	水	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème): 資材搬入
51	8/5	木	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème): 現場指示
52	8/6	金	晴/雨	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème)
53	8/6	土	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème)
54	8/8	日	晴/雨	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème)
55	8/9	月	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème)
56	8/10	火	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置作業監理 (Sinthiou Malème)
57	8/11	水	晴	Leuga	TC-Louga	研修施設サイトトランスマフ、メータ設置監理 (Sinthiou Malème)
58	8/12	木	晴	Matam	LG-Matam	移動、ルガ維持管理本部協議、民間業者調査
59	8/13	金	晴/雨	Leuga	MT-Louga	グループ2 サイト確認調査 (Hamadi Ounacé)、民間業者調査
60	8/14	土	晴	Tambacounda	LG-Tamba	マタム維持管理センター協議、民間業者調査、移動
61	8/15	日	晴	Tambacounda	Tamba	施工監理 (土工事)、メータ設置監理 (Sinthiou Malème)
62	8/16	月	晴	Dakar	TC-Dakar	施工監理 (土工事)、メータ設置監理 (Diaglé Sine, Keur Daouda)
63	8/17	火	晴	Dakar	Dakar	施工監理 (土工事)、移動
64	8/18	水	晴	Dakar	Dakar	FCM ワークショップ、ログレスレポート2 作成
65	8/19	木	晴	Dakar	Dakar	ログレスレポート2 作成
66	8/20	金	晴	Kaolack	DK-Kaolack	研修施設工事第一回支払手続き、ログレスレポート2 作成
67	8/21	土	晴/雨	Tambacounda	KL-Tamba	ログレスレポート2 作成、移動
68	8/22	日	晴	Tambacounda	Tamba	カオラック維持管理本部協議、移動
69	8/23	月	晴/雨	Tambacounda	Tamba	施工監理 (基礎配筋)、ログレスレポート2 作成 (和文最終稿)
70	8/24	火	晴/雨	Tambacounda	Tamba	施工監理 (基礎配筋、型枠)、メータ設置監理 (Diaglé Sine)
71	8/25	水	晴	Tambacounda	Tamba	施工監理 (基礎コンクリート)、メータ設置監理 (Keur Daouda)
72	8/26	木	晴/雨	Tambacounda	Tamba	施工監理 (基礎コンクリート)、メータ設置監理 (Diaglé Sine)
73	8/28	金	晴	Kaolack	Tamba-KL	施工監理 (プロック工事)、移動
74	8/28	土	晴/雨	Dakar	KL-Dakar	カオラック民間業者調査、移動
75	8/29	日	晴	Dakar	Dakar	ログレスレポート2 作成 (仏文)
76	8/30	月	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備、ログレスレポート2 作成 (仏文)
77	8/31	火	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備、ログレスレポート2 作成 (仏文)

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合には1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成16年9月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査又は責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成16年9月30日			
10) オペレータ研修施設施工監理		提出日付	平成16年9月30日			
11) グループ1、2 オペレータ再訓練プログラム実施		担当業務	給水施設			
12) オペレータ再訓練プログラム実施		団員氏名	吉川 淳			
13) プロジェクト進捗報告セミナー						
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
78	9/1	水	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備、機材供与費精算(水道メータ)
79	9/2	木	晴/雨	Tambacounda	DK-Tamba	移動、研修施設施工監理、ログレスレポート2 作成(仏文)
80	9/3	金	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、水道メータ設置監理 (Keur Daouda)
81	9/4	土	晴/雨	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、業務マニュアル改訂
82	9/5	日	晴/雨	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、水道メータ設置監理 (Diaglé Sine)
83	9/6	月	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、水道メータ設置監理 (Keur Daouda)
84	9/8	火	晴/雨	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、水道メータ設置監理 (Diaglé Sine)
85	9/9	水	晴	Leuga	TB-Louga	研修施設施工監理 (床メタル工事等)、移動
86	9/9	木	晴	Dakar	LG-Dakar	オペレータ再訓練プログラム協議、移動
87	9/10	金	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備 (指導用工具等購入)
88	9/11	土	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備 (メンテナンスボード用資料作成)
89	9/12	日	晴	Dakar	Dakar	オペレータ再訓練準備 (業務マニュアル改訂、製本)
90	9/13	月	晴/雨	Leuga	DK-Louga	移動、オペレータ再訓練プログラム協議
91	9/14	火	晴	Leuga	Leuga	オペレータ再訓練 (Moukh Mounk)
92	9/15	水	晴	Leuga	Leuga	オペレータ再訓練 (Ngouth, Touba Linguère)、GIメータ確認
93	9/16	木	晴/雨	Tambacounda	LG-Tamba	移動、研修施設施工監理 (扇根工事、メタル工事等)
94	9/17	金	晴/雨	Tambacounda	Tamba	施工監理、水道メータ設置監理 (Keur Daouda, Fass Ndimbelane)
95	9/18	土	晴	Tambacounda	Tamba	施工監理、水道メータ設置監理 (Keur Daouda, Durou Ndimbene)
96	9/19	日	晴	Dakar	LG-Dakar	研修施設施工監理 (扇根工事等)、移動
97	9/20	月	晴	Leuga	DK-Louga	オペレータ再訓練準備、セミナー資料作成、移動
98	9/21	火	晴/雨	Leuga	Leuga	オペレータ再訓練 (N-Bekhoré, Bahaya)、GI.2メータ確認
99	9/22	水	晴	Leuga	Leuga	オペレータ再訓練 (Mbeyene Négue, Mbayene Thiadé)
100	9/23	木	晴/雨	Tambacounda	LG-Tamba	セミナー資料作成、移動、研修施設施工監理 (扇根工事)
101	9/24	金	晴	Tambacounda	Tamba	施工監理 (建具工事、壁メタル工事等)、メータ設置監理
102	9/25	土	晴	Tambacounda	Tamba	施工監理 (電気工事等)、メータ設置監理 (検査)
103	9/26	日	晴	Dakar	TB-Dakar	施工監理、移動、セミナー資料作成
104	9/27	月	晴	Dakar	Dakar	セミナーリハーサル、セミナー会場設置
105	9/28	火	晴	Dakar	Dakar	第4回プロジェクト進捗報告セミナー
106	9/29	水	晴	Tambacounda	DK-Tamba	移動
107	9/30	木	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理、水道メータ設置監理 (各戸給水栓)

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日未満の場合には1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査又は 責任者印	石井 慎行				
2. 当月の調査業務予定 14) オペレータ研修施設施工監理、同竣工検査 15) グループ3 水道メータ設置作業監理 16) カオラック研修施設設計図書作成							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 慎行
108	10/1	金	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理(器具工事、電気工事)	平成16年 月 日
109	10/2	土	晴	Tambacounda	Tamba	G3 後半サイトメータ調査(Mégué Dialoubé, Diama Djam)	平成16年10月31日
110	10/3	日	晴	Dakar	TB-Dakar	G3 後半サイトメータ調査(Darou Salam II Sine, Dialakoto)、移動	給水施設
111	10/4	月	晴	Dakar	Dakar	G2 オペレータ再訓練資料作成、研修教材作成	吉川 淳
112	10/5	火	晴	Dakar	Dakar	G2 オペレータ再訓練資料作成	
113	10/6	水	晴	Tambacounda	DK-Tamba	移動、研修施設施工監理(塗装工事)	
114	10/7	木	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
115	10/8	金	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設施工監理(塗装工事、家具搬入、完工)	
116	10/9	土	晴	Tambacounda	Tamba	研修施設竣工検査、施設引渡し	
117	10/10	日	晴	Tambacounda	Tamba	G3 後半サイトメータ調査(Goumbayel, Dawadi)	
118	10/11	月	曇	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
119	10/12	火	曇	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
120	10/13	水	晴/雨	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
121	10/14	木	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
122	10/15	金	晴	Kaolack	TB-Kaolack	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème、Diaglé Sine)、移動	
123	10/16	土	晴	Dakar	KL-Dakar	移動	
124	10/17	日	晴	Dakar	Dakar	休日	
125	10/18	月	晴	Dakar	Dakar	タンバウンダ研修施設最終支払手続き	
126	10/19	火	晴	Dakar	Dakar	G2 オペレータ再訓練報告書作成	
127	10/20	水	晴	Dakar	Dakar	団内協議、4年次建設業者選定作業(見積書収集)	
128	10/21	木	晴	Dakar	Dakar	4年次建設業者選定作業(見積書収集)	
129	10/22	金	晴	Dakar	Dakar	タンバウンダ研修施設竣工図書作成	
130	10/23	土	晴	Dakar	Dakar	タンバウンダ研修施設竣工図書作成	
131	10/24	日	晴	Kaolack	DK-Kaolack	移動	
132	10/25	月	晴	Tambacounda	KL-Tamba	4年次研修施設建設打合せ(カオラック維持管理本部)、移動	
133	10/26	火	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
134	10/27	水	晴	Tambacounda	Tamba	カウンタートンバート植栽	
135	10/28	木	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
136	10/29	金	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
137	10/30	土	晴	Tambacounda	Tamba	水道メータ設置監理(Sinhiou Malème 各戸給水)	
138	10/31	日	晴	Louga	TB-Louga	移動、オペレータ再訓練準備	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月毎の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第三年次)		調査又は 責任者印	石井 慎行				
2. 当月の調査業務予定 17) グループ3 水道メータ設置作業監理 18) グループ1,2 サイトオペレータ再訓練 19) 業務引継ぎ、資料整理、活動報告							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 慎行
139	11/1	月	晴	Louga	Louga	オペレータ再訓練(Wendou Loumbel)	平成16年11月10日
140	11/2	火	晴	Louga	LG-Ndioum	オペレータ再訓練(Kara Voyndou, Boké Dialoubé)	平成16年11月10日
141	11/3	水	晴	Tambacounda	LG-Tamba	カウンタートンバート引継ぎ(Louga)、移動	給水施設
142	11/4	木	晴	Tambacounda	Tamba	メータ設置監理(Sinhiou Malème)	
143	11/5	金	晴	Tambacounda	Tamba	メータ設置監理(Mégué Dialoubé, Darou Salam II Sine)	
144	11/6	土	晴	Kaolack	TB-Kaolack	CP引継ぎ(Tambacounda)、移動、協議(Kaolack維持管理本部)	
145	11/7	日	晴	Dakar	KL-Dakar	移動、資料整理	
146	11/8	月	晴	Dakar	Dakar	帰国報告書作成	
147	11/9	火	晴	Dakar	Dakar	帰国報告書作成	
148	11/10	水	晴	樹内泊	Dakar	第3年次現地活動報告(JICASG事務所)、ダカール発	
149	11/11	木	晴	樹内泊	Dakar-Paris	パリ発	
150	11/12	金	晴	—	Paris-Tokyo	東京着	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月毎の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌 (平成16年8月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団体又は 責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成16年8月 日			
1) プログレスレポート2準備		提出日付	平成16年8月31日			
2) セミナー準備		担当業務	住民参加/副総括			
3) PDM改訂		団員氏名	深井 善雄			
4) ミッションアテンド						
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
1	8・10	火	晴れ	バリ	東京→バリ	移動
2	8・11	水	晴れ	バリ	バリ→ダカール	移動
3	8・12	木	晴れ	同上	ダカール→ナニバ往復	代議士アテンド
4	8・13	金	晴れ	同上	同上	JICA表紙、作業日誌打ち合わせ
5	8・14	土	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2打ち合わせ
6	8・15	日	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2打ち合わせ
7	8・16	月	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2作成
8	8・17	火	晴れ	同上	同上	PDM改訂/S
9	8・18	水	晴れ	同上	同上	JICA担当者DEMにて打ち合わせ
10	8・19	木	晴れ	同上	ダカール→ナニバ往復	JICA職員アテンド
11	8・20	金	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2執筆、現地コンサル打ち合わせ
12	8・21	土	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2作成
13	8・22	日	雨晴	同上	同上	プログレスレポート2作成
14	8・23	月	晴れ	同上	同上	JICAセネガル事務所打ち合わせ、7月15日2作成
15	8・24	火	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2作成、インパクト調査準備
16	8・25	水	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2作成、インパクト調査準備
17	8・26	木	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備
18	8・27	金	晴れ	同上	同上	プログレスレポート2作成
19	8・28	土	曇/雨	同上	ダカール→ナニバ往復	代議士アテンド
20	8・29	日	曇/雨	同上	同上	プログレスレポート2作成
21	8・30	月	曇/雨	同上	同上	インパクト調査準備、プログレスレポート2作成
22	8・31	月	曇/雨	同上	同上	インパクト調査準備、プログレスレポート2作成

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を順次に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に順次に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (現地調査) 調査業務日誌 (平成16年9月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団体又は 責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付	平成16年9月 日			
1) プログレスレポート2(日、仏)作成		提出日付	平成16年9月30日			
2) セミナー準備、セミナー開催		担当業務	住民参加/副総括			
3) インパクト調査準備、実施		団員氏名	深井 善雄			
4) シネバス上映準備、実施						
5) 第3グループ1ASUFOR啓蒙普及準備						
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
23	9・1	水	晴れ	ダカール	ダカール	プログレスレポート2作成
24	9・2	木	晴れ	ダカール	同上	インパクト調査準備
25	9・3	金	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備
26	9・4	土	晴れ	同上	ダカール→ナニバ往復	JOCVへの改良かまど作り指導
27	9・5	日	晴れ	同上	ダカール	プログレスレポート2作成
28	9・6	月	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備、シネバス準備、JICA会議
29	9・7	火	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備、シネバス準備
30	9・8	水	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備、シネバス準備
31	9・9	木	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備、シネバス準備
32	9・10	金	曇り	同上	同上	シネバス準備
33	9・11	土	晴れ	同上	同上	折田引継ぎ
34	9・12	日	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備
35	9・13	月	雨晴	同上	ダカール→ナニバ往復	インパクト調査準備
36	9・14	火	晴れ	同上	ダカール	タイバシヤイシネバス上映最終チェック、整理
37	9・15	水	晴れ	同上	同上	セミナー準備
38	9・16	木	晴れ	同上	同上	セミナー準備
39	9・17	金	晴れ	同上	同上	セミナー準備
40	9・18	土	雨晴	同上	同上	セミナー準備
41	9・19	日	晴れ	同上	同上	セミナー準備
42	9・20	月	晴れ	同上	同上	セミナー準備、ASUFOR啓蒙普及準備
43	9・21	火	曇	同上	同上	インパクト調査整理
44	9・22	水	曇	ルガ	ダカールルガ	生産活動サイト管理
45	9・23	木	曇	ルガ	ルガ	同上
46	9・24	金	雨曇	ダカール	ルガ→ダカール	同上
47	9・25	土	曇	同上	ダカール	セミナー準備
48	9・26	日	曇	同上	同上	セミナー準備
49	9・27	月	曇/晴	同上	同上	セミナー準備
50	9・28	火	曇/晴	同上	同上	セミナー
51	9・29	水	曇	同上	同上	セミナー整理、シネバス結果整理
52	9・30	木	曇	同上	同上	ASUFOR第3グループの2啓蒙普及準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を順次に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に順次に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要	石井 信行			
日原	月/日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
53	10・1	晴れ	ダカール	ダカール	シネパス結果整理	平成16年10月 日
54	10・2	晴れ	同上	同上	資料整理	受理日付
55	10・3	晴れ	同上	同上	資料整理	提出日付
56	10・4	晴れ	同上	同上	JICA事務所所井上団員同行	担当業務
57	10・5	晴れ	同上	同上	ASUFOR啓蒙普及3-2グループ準備	団員氏名
58	10・6	晴れ	同上	同上	ASUFOR啓蒙普及3-2グループ準備	深井 善雄
59	10・7	晴れ	同上	同上	ASUFOR啓蒙普及3-2グループ準備	
60	10・8	晴れ	同上	同上	ASUFOR啓蒙普及3-2グループ準備	
61	10・9	晴れ	同上	同上	資料整理	
62	10・10	晴れ	同上	同上	資料整理	
63	10・11	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
64	10・12	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
65	10・13	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
66	10・14	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
67	10・15	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
68	10・16	晴れ	同上	同上	資料整理	
69	10・17	晴れ	同上	同上	資料整理	
70	10・18	晴れ	同上	同上	ASUFOR啓蒙普及3-2開始、水場の環境整備準備	
71	10・19	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理、後継員打ち合わせ、JICA表敬	
72	10・20	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理、団内会議	
73	10・21	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
74	10・22	晴れ	同上	同上	インパクト調査結果整理	
75	10・23	晴れ	同上	同上	資料整理	
76	10・24	晴れ	同上	同上	資料整理	
77	10・25	晴れ	ナ	ダカール→ナ	JICAインターンアテンド	
78	10・26	晴れ	ナ	ナ→ダカール	同上、水場の環境整備準備	
79	10・27	晴れ	ダカール	ダカール	水場の環境整備準備、掲示仮業者打ち合わせ	
80	10・28	晴れ	ダカール	ダカール→ナ	移動	
81	10・29	晴れ	ナ	ナ	DIALACOTO 住民集会所出席	
82	10・30	晴れ	ダカール	ダカール	移動	
83	10・31	晴れ	同上	同上	資料整理	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要	石井 信行			
日原	月/日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
84	11/1	晴	ダカール	ダカール	専門家報告書整理	平成16年11月 日
85	11/2	晴	同上	同上	同上、掲示仮業者打ち合わせ	受理日付
86	11/3	晴	同上	同上	同上	提出日付
87	11/4	晴	同上	同上	JICA帰国報告	担当業務
88	11/5	晴	同上	ダカール→ナ	移動	団員氏名
89	11/6	晴	ナ	ナ→	移動	深井 善雄
90	11/7	晴	同上	→成田	移動	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (環境作業) 調査業務日誌 (平成16年12月分)

1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は 責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定						
5) インテリムレポート2準備	移動	東宮→パリ	平成12年12月 日			
6) インパクト調査第2回目準備	移動	パリ→ダカール	平成10年12月31日			
7) 水場の環境整備	ダカール		住民参加/刷給活			
8) 第2フェーズ/指示板設置	同上					
9) 第3-1フェーズ/ASUFOR啓蒙普及	同上					
10) シネバス運営第2回目準備	同上					
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
1	12-1	水	晴れ	パリ	移動	
2	12-2	木	晴れ	パリ→ダカール	移動	
3	12-3	金	晴れ	同上	ダカール	JICA表敬
4	12-4	土	晴れ	同上	同上	資料整理
5	12-5	日	晴れ	同上	同上	資料整理
6	12-6	月	晴れ	同上	同上	団内会議、指示板設置準備
7	12-7	火	晴れ	同上	同上	ASUFOR 引継ぎ、水場の環境整備準備
8	12-8	水	晴れ	タンバ	ダカール→タンバ	移動
9	12-9	木	晴れ	タンバ	タンバ	DAWADI 集会出席
10	12-10	金	晴れ	ダカール	タンバ→ダカール	移動
11	12-11	土	晴れ	同上	ダカール	資料整理
12	12-12	日	晴れ	同上	同上	資料整理
13	12-13	月	晴れ	同上	同上	インパクト調査準備
14	12-14	火	晴れ	ダカール	ダカール→ダカール	移動
15	12-15	水	晴れ	ダカール	タンバ	ボケジェロブフォラム出席
16	12-16	木	晴れ	ダカール	ダカール→ダカール	移動
17	12-17	金	晴れ	同上	同上	シネバス準備、指示板設置準備
18	12-18	土	晴れ	同上	同上	資料整理
19	12-19	日	晴れ	同上	ダカール→ダカール往復	資料整理
20	12-20	月	晴れ	同上	ダカール	インテリムレポート2準備、インパクト調査準備
21	12-21	火	晴れ	同上	同上	ドナー一会合
22	12-22	水	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2準備、インパクト調査準備
23	12-23	木	晴れ	同上	同上	ASUFOR 結果整理
24	12-24	金	晴れ	同上	同上	ASUFOR 結果整理
25	12-25	土	晴れ	同上	同上	資料整理
26	12-26	日	晴れ	同上	同上	資料整理
27	12-27	月	晴れ	タンバ	ダカール→タンバ	移動
28	12-28	火	晴れ	タンバ	タンバ	DAWADI 住民集会出现
29	12-29	水	晴れ	ダカール	タンバ→ダカール	移動
30	12-30	木	晴れ	同上	同上	シネバス運営準備
31	12-31	金	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に基づいて記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

現地調査 (環境作業) 調査業務日誌 (平成17年1月分)

1. 調査団名 : セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は 責任者印	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定						
1) プロダクシズレポート2(日、仏)作成、	移動	ダカール	平成17年1月 日			
2) セミナー準備、セミナー開催、	同上	同上	平成17年1月31日			
3) インパクト調査準備、調査実施、	同上	同上	住民参加/刷給活			
4) 水場の環境整備、監視、	同上	同上				
5) 指示板設置、監視、	同上	同上				
6) 水場の環境整備改善作業実施、監視	同上	同上				
3. 調査業務実績表						
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
32	1/1	土	晴れ	ダカール	ダカール	インテリムレポート2作成
33	1/2	日	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
34	1/3	月	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
35	1/4	火	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
36	1/5	水	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
37	1/6	木	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
38	1/7	金	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
39	1/8	土	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
40	1/9	日	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
41	1/10	月	曇り	同上	同上	インテリムレポート2作成
42	1/11	火	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、シネバス開始(監視)
43	1/12	水	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
44	1/13	木	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
45	1/14	金	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
46	1/15	土	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
47	1/16	日	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
48	1/17	月	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成、インパクト調査監視
49	1/18	火	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
50	1/19	水	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
51	1/20	木	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
52	1/21	金	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
53	1/22	土	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
54	1/23	日	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
55	1/24	月	晴れ	同上	同上	インテリムレポート2作成
56	1/25	火	曇り	ダカール	ダカール→ダカール	ASUFOR 7ヶ所7ヶ所、水場の環境整備、移動
57	1/26	水	晴れ	ダカール	ダカール	ASUFOR 7ヶ所7ヶ所、水場の環境整備
58	1/27	木	晴れ	ダカール	ダカール→ダカール	移動
59	1/28	金	晴れ	同上	同上	セミナー準備、インパクト調査監視
60	1/29	土	晴れ	同上	同上	セミナー準備、シネバス結果整理
61	1/30	日	晴れ	同上	同上	シネバス結果整理
62	1/31	月	晴れ	同上	同上	セミナー準備、インパクト調査監視

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に基づいて記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。