

## 15-2 JICA 専門家業務日誌（第2年次）



1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要				
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
2. 当月の調査業務予定						
1) プロジェクト活動準備						
2) 2年次活動計画の策定						
3) ステアリング・コミットティ(合同調整委員会の発足・準備)						
3. 調査業務実績表						
1	4/21	月	晴	Paris	Tokyo→Paris	東京発
2	4/22	火	晴	Dakar	Paris→Dakar	Dakar 着
3	4/23	水	晴	Dakar	-	DEM 表敬、団内協議、JICA 表敬
4	4/24	木	晴	Dakar	-	団内協議
5	4/25	金	晴	Dakar	-	団内協議、DEM 協議
6	4/26	土	晴	Dakar	-	資料整理、活動計画策定
7	4/27	日	晴	Dakar	-	-
8	4/28	月	晴	Dakar	-	定例会議、活動計画策定
9	4/29	火	晴	Dakar	-	DEM 協議、合同調整委員会の発足・準備
10	4/30	水	晴	Dakar	-	団内協議、合同調整委員会の発足・準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要				
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
2. 当月の調査業務予定						
4) プロジェクト活動準備						
5) 2年次活動計画の調整						
6) 合同調整委員会及びルガ地方セミナーの発足・準備						
3. 調査業務実績表						
11	5/1	木	晴	Dakar	-	ミーティング (初日)
12	5/2	金	晴	Dakar	-	DEM 協議、団内協議
13	5/3	土	晴	Dakar	-	合同調整委員会資料作成、週間活動計画策定
14	5/4	日	晴	Dakar	-	休日
15	5/5	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、JICA 報告
16	5/6	火	晴	Dakar	-	合同調整委員会 会場準備、DEM 打合せ、合同調整委員会開催
17	5/7	水	晴	Dakar	-	DEM 協議、団内協議
18	5/8	木	晴	Dakar	-	ミニッツ・PDM に関する DEM 協議
19	5/9	金	晴	Dakar	-	資料及び写真整理、週間活動計画策定
20	5/10	土	晴	Dakar	-	休日
21	5/11	日	晴	Dakar	-	団内定例会議、JICA 報告
22	5/12	月	晴	Dakar	-	DEM 協議、団内協議
23	5/13	火	晴	Dakar	-	再委託関連協議
24	5/14	水	晴	Dakar	-	資料整理、活動計画策定
25	5/15	木	晴	Dakar	-	DEM 協議
26	5/16	金	晴	Dakar	-	週間活動計画策定
27	5/17	土	晴	Dakar	-	休日
28	5/18	日	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM 協議
29	5/19	月	晴	Dakar	-	DEM 内務事務所移転整理
30	5/20	火	晴	Dakar	-	プロジェクト広報ポスター・横断幕等業者協議
31	5/21	水	晴	Dakar	-	調査用機材搬入検収
32	5/22	木	晴	Dakar	-	DEM 協議、脳腫瘍予防注射
33	5/23	金	晴	Dakar	-	資料整理、週間活動計画策定
34	5/24	土	晴	Dakar	-	休日
35	5/25	日	晴	Dakar	-	団内定例会議、ルガ地方セミナー準備
36	5/26	月	晴	Louga	Dakar → Louga	ルガへ移動
37	5/27	火	晴	Louga	Louga → Dakar	ルガ地方セミナー開催
38	5/28	水	晴	Dakar	-	Ascension (祝日)
39	5/29	木	晴	Dakar	-	DEM 協議、再委託関連協議
40	5/30	金	晴	Dakar	-	週間及び月間活動計画策定、資料整理
41	5/31	土	晴	Dakar	-	-

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (国内作業) 調査業務日誌 (平成15年6月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全心水とコミュニティ活動支援計画		調査又は 責任者印	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定							
7) 2年次活動計画の調整							
8) 維持管理体制構築に関する関連機関連絡会議準備							
9) 各活動内容・日程調整に関する協議							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
41	6/1	日	晴	Dakar	-	休日	平成 年 月 日
42	6/2	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議	平成15年6月30日
43	6/3	火	晴	Dakar	-	維持管理体制構築に関わるDEM協議	総括/啓蒙・普及(行政)
44	6/4	水	晴	Dakar	-	JICA報告及び永沼 JICA 教唆	石井 信行
45	6/5	木	晴	Dakar	-	DGRB 教唆、水資源関連事項協議	
46	6/6	金	晴	Dakar	-	活動内容及び日程調整に関する団内・DEM協議	
47	6/7	土	晴	Dakar	-	資料及び写真整理、週間活動計画策定	
48	6/8	日	晴	Dakar	-	休日	
49	6/9	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議	
50	6/10	火	晴	Dakar	-	維持管理体制構築に関わるDEM協議	
51	6/11	水	晴	Dakar	-	活動内容及び日程調整に関する資料作成・協議準備	
52	6/12	木	晴	Dakar	-	活動内容及び日程調整に関する団内・DEM協議	
53	6/13	金	晴	Dakar	-	DEMカウンターパート活動管理に関する協議	
54	6/14	土	晴	Dakar	-	週間活動計画策定、資料整理	
55	6/15	日	晴	Dakar	-	休日	
56	6/16	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議	
57	6/17	火	晴	Dakar	Dakar-Louga	サイト (Taiba Niayns) 活動視察	
58	6/18	水	晴	Dakar	-	DEM協議	
59	6/19	木	晴	Dakar	-	DEMカウンターパート活動管理に関する協議	
60	6/20	金	晴	Dakar	-	活動日程調整に関する資料作成	
61	6/21	土	晴	Dakar	-	週間活動計画策定、資料整理	
62	6/22	日	晴	Dakar	-	休日	
63	6/23	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、団内ワークショップ	
64	6/24	火	晴	Dakar	-	JICA安全会議、専門家会合アレゼン、協議	
65	6/25	水	晴	Dakar	-	維持管理体制構築に関わるDEM協議	
66	6/26	木	晴	Louga	-	現地再委託活動状況の確認及び調整に関する協議	
67	6/27	金	晴	Louga	-	機材維持管理に関するDEM協議	
68	6/28	土	晴	Dakar	-	7月活動計画策定、週間活動計画策定、資料整理	
69	6/29	日	晴	Dakar	-	休日	
70	6/30	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日を超えた場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は「-」で捺印すること。

現地調査 (国内作業) 調査業務日誌 (平成15年7月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全心水とコミュニティ活動支援計画		調査又は 責任者印	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定							
10) 維持管理体制構築に関する関連機関連絡会議							
11) 各活動内容・日程調整に関する協議							
12) 各活動に関するレポート準備							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
71	7/1	火	晴	Dakar	-	水資源・機材関連打合せ	平成 年 月 日
72	7/2	水	晴	Dakar	-	PCMワークショップ、ASUFOR普及教員の確認	平成15年7月31日
73	7/3	木	晴	Dakar	-	ジェンダーミーティング、関連機関協議会DEM打合せ	総括/啓蒙・普及(行政)
74	7/4	金	晴	Dakar	-	7月予定JICA提出、孫岡県国報告	石井 信行
75	7/5	土	晴	Dakar	-	資料及び写真整理、週間活動計画策定	
76	7/6	日	晴	Dakar	-	休日	
77	7/7	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議	
78	7/8	火	晴	Dakar	-	マニユアル作成・ベースライン調査打合せ	
79	7/9	水	晴	Dakar	-	現地コンサル打合せ	
80	7/10	木	晴	Dakar	-	ローカルコンサル打合せ	
81	7/11	金	晴	Dakar	-	ローカルコンサル打合せ	
82	7/12	土	晴	Dakar	-	週間活動計画策定、資料整理	
83	7/13	日	晴	Dakar	-	休日	
84	7/14	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、滞在許可書申請	
85	7/15	火	晴	Dakar	-	水資源モニタリングに関するSONES打合せ	
86	7/16	水	晴	Dakar	-	DEM協議、維持管理本部長会議準備	
87	7/17	木	晴	Dakar	-	ルガ・タンバ・カオララック維持管理本部長会議実施	
88	7/18	金	晴	Dakar	Dakar-Kaolack	ベルギーグループプロジェクト (PARPEBA) セミナー出席	
89	7/19	土	晴	Dakar	-	週間活動計画策定、資料整理	
90	7/20	日	晴	Dakar	-	休日	
91	7/21	月	晴	Dakar	-	団内定例会議、団内ワークショップ	
92	7/22	火	晴	Dakar	-	会議準備、資料作成	
93	7/23	水	晴	Dakar	-	DEMトナ一代表者会議実施	
94	7/24	木	晴	Dakar	-	資料整理、活動予定再検討	
95	7/25	金	晴	Dakar	-	ASUFOR マニユアル掲載作業	
96	7/26	土	晴	Dakar	-	週間活動計画策定、資料整理	
97	7/27	日	晴	Dakar	-	休日	
98	7/28	月	曇	Dakar	-	団内定例会議、DEM協議、現地コンサル打合せ	
99	7/29	火	晴	Dakar	-	JICA報告 (水沼編)	
100	7/30	水	晴	Dakar	-	3局連絡協議会に関するDEM打合せ	
101	7/31	木	晴	Dakar	-	8月活動計画検討・策定打合せ、DEM協議	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日を超えた場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し調査又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は「-」で捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
102	8/1	金	晴	Dakar	6月活動予定に関する確認打合せ
103	8/2	土	晴	Dakar	資料及び写真整理、週間活動計画策定
104	8/3	日	晴	Dakar	プログラシレポート和文作成
105	8/4	月	晴	Dakar	団内定例会議、DEM協議
106	8/5	火	晴	Dakar	サイト調査準備、プログラシレポート和文作成
107	8/6	水	晴	Ndioum	Lougaへ移動
108	8/7	木	晴	Matam	対象サイト選定調査(Ndioum)
109	8/8	金	晴	Matam	対象サイト選定調査(Matam)
110	8/9	土	晴	Dakar	Dakarへ移動
111	8/10	日	晴	Dakar	プログラシレポート和文作成
112	8/11	月	晴	Dakar	団内定例会議、DEM協議
113	8/12	火	晴	Dakar	プログラシレポート資料整理、協議
114	8/13	水	晴	Dakar	プログラシレポート和文作成
115	8/14	木	晴	Dakar	セミナーブレゼンに関する協議
116	8/15	金	晴	Dakar	プログラシレポート和文作成、セミナーブレゼン準備
117	8/16	土	晴	Dakar	ASUFOR啓蒙普及員研修
118	8/17	日	晴	Dakar	ムック・ムック、タイバ・ジンジャー協議調査
119	8/18	月	晴	Dakar	団内定例会議、DEM協議
120	8/19	火	晴	Dakar	DEM維持管理本部長会議
121	8/20	水	晴	Dakar	セミナーブレゼン準備
122	8/21	木	晴	Dakar	セミナーブレゼン準備
123	8/22	金	晴	Dakar	セミナーブレゼン準備
124	8/23	土	晴	Dakar	週間活動計画策定、資料整理
125	8/24	日	晴	Dakar	セミナーブレゼン準備
126	8/25	月	晴	Dakar	団内定例会議、DEM協議、ブレゼンリハーサル
127	8/26	火	晴	Louga	JICA サイト視察調査準備
128	8/27	水	晴	Louga	JICA サイト視察調査同行、(ルガ、タイバ・ジンジャー)
129	8/28	木	晴	Dakar	第2年次中間報告セミナー開催
130	8/29	金	晴	Dakar	JICA 普澤氏DEM協議、JICA報告、9月活動協議
131	8/30	土	晴	Dakar	9月活動計画策定
132	8/31	日	晴	Dakar	9月活動計画団内会議、プログラシレポート和文作成

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程
134	9/1	月	晴	Dakar	団内会議、DEM協議
135	9/2	火	晴	Dakar	プログラシレポート作成(和・仏)
136	9/3	水	晴	Dakar	JICA報告(井上専門家表敬同行)、DEM協議
137	9/4	木	晴	Dakar	プログラシレポート作成(和・仏)
138	9/5	金	晴	Dakar	資料整理、週間活動計画策定
139	9/6	土	晴	Dakar	休日
140	9/7	日	晴	Dakar	休日
141	9/8	月	晴	Dakar	団内会議、DEM協議
142	9/9	火	晴	Dakar	プログラシレポート添付資料・別添資料作成
143	9/10	水	晴	Dakar	プログラシレポート添付資料・別添資料作成
144	9/11	木	晴	Dakar	プログラシレポート添付資料・別添資料作成
145	9/12	金	晴	Dakar	DEM協議
146	9/13	土	晴	Dakar	週間活動計画策定、資料整理
147	9/14	日	晴	Louga	Dakar-Louga ルガへ移動
148	9/15	月	晴	Louga	Mbayene Negue サイト視察
149	9/16	火	晴	Dakar	Moukth Mouth 住民集会、プレスツア一対話、佛Dakar
150	9/17	水	晴	Dakar	Louga-Dakar
151	9/18	木	晴	Dakar	DEM協議、合同調整委員会準備
152	9/19	金	晴	Dakar	合同調整委員会
153	9/20	土	晴	Dakar	資料及び写真整理、週間活動計画策定
154	9/21	日	晴	Louga	ルガへ移動
155	9/22	月	晴	Dakar	Ngouth 住民集会、佛Dakar
156	9/23	火	晴	Dakar	JICA報告、プログラシレポート提出
157	9/24	水	晴	Louga	Dakar-Louga ルガへ移動
158	9/25	木	晴	Dakar	Moukth Mouth 第2回住民集会、佛Dakar
159	9/26	金	晴	Louga	Louga-Dakar
160	9/27	土	晴	Louga	Mbayene Negue 住民集会、佛Dakar
161	9/28	日	晴	Louga	10月活動計画策定、週間活動計画策定、資料整理
162	9/29	月	晴	Dakar	平成16年度実行計画検討
163	9/30	火	晴	Dakar	団内会議、DEM協議、ルガへ移動

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

現地調査 (香竹作業) 調査業務日誌 (平成16年10月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日	月/日	天候	宿舎地	行程	概要
164	10/1	水	Louga	-	ASUFOR (Ngnibh) 活動準備、DEM ルガ職員協議
165	10/2	木	Dakar	Louga-Dakar	ASUFOR (Ndatté Baakhole) 活動準備、婦ダカール
166	10/3	金	Dakar	-	JICA 報告、DEM 協議
167	10/4	土	Dakar	-	週間活動計画策定、市内打合せ、資料整理
168	10/5	日	Dakar	-	休日
-	10/6	月	Dakar	-	<休暇> out of assignment
-	10/7	火	Dakar	-	"
-	10/8	水	Dakar	-	"
-	10/9	木	Dakar	-	"
-	10/10	金	Dakar	-	"
169	10/11	土	Dakar	-	週間活動計画策定、ASUFOR 活動資料及び写真整理
170	10/12	日	Dakar	-	休日
171	10/13	月	Dakar	-	DEM 協議、週間活動計画策定、市内打合せ
172	10/14	火	Dakar	-	平成16年度実行計画検討、作成準備、ルガへ移動、DEM ルガ職員協議
173	10/15	水	Louga	Dakar-Louga	Ndatté Belakhole 第1回住民集会、婦ダカール
174	10/16	木	Dakar	Louga-Dakar	市内 ASUFOR 活動進捗確認協議、資料及び写真整理
175	10/17	金	Dakar	-	平成16年度実行計画検討、作成準備
176	10/18	土	Dakar	-	平成16年度実行計画作成
177	10/19	日	Dakar	-	平成16年度実行計画作成
178	10/20	月	Dakar	-	DEM 協議、週間活動計画策定、市内打合せ
179	10/21	火	Dakar	-	平成16年度実行計画作成
180	10/22	水	Dakar	Dakar-Louga	平成16年度実行計画作成、ルガへ移動、DEM ルガ職員協議
181	10/23	木	Louga	Louga-Dakar	Vindon Lommbel 第2回住民集会、婦ダカール
182	10/24	金	Dakar	-	DEM 協議、平成16年度実行計画作成
183	10/25	土	Dakar	-	ルガへ移動、Ndatté Belakhole 第2回住民集会、婦ダカール
184	10/26	日	Louga	-	平成16年度実行計画作成、資料及び写真整理
185	10/27	月	Louga	-	JICA 打合せ、平成16年度実行計画、週間活動計画策定
186	10/28	火	Dakar	-	平成16年度実行計画に關する JICA 報告、DEM 協議
187	10/29	水	Dakar	-	市内 ASUFOR 活動進捗確認協議
188	10/30	木	Dakar	-	DEM 協議、サイト選定(G3)及び10月活動計画検討、協議
189	10/31	金	Dakar	-	10月活動計画策定、DEM 協議、市内引継ぎ打合せ

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が50日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務従事者は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

現地調査 (香竹作業) 調査業務日誌 (平成15年11月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 信行	
日	月/日	天候	宿舎地	行程	概要
190	11/1	土	Dakar	-	資料整理、週間活動計画策定
191	11/2	日	Dakar	-	休日
192	11/3	月	Dakar	-	市内引継ぎ協議、JICA 報告、吉川、後藤、岡田報告
193	11/4	火	Dakar	-	DEM 協議、維持管理本部長(ルガ・カオラック・タンバ)協議
194	11/5	水	Dakar	-	維持管理本部長(ルガ・カオラック・タンバ)協議
195	11/6	木	Dakar	-	DEM 協議、地方 DEM 職員への日程通知
196	11/7	金	Dakar	-	ASUFOR 啓蒙普及用水量メータ設置に関する検討
197	11/8	土	Dakar	-	資料整理、週間活動計画策定
198	11/9	日	Dakar	-	休日
199	11/10	月	Dakar	-	ASUFOR 啓蒙普及進捗状況確認に関する会議 (DEM)
200	11/11	火	Dakar	-	対象サイト第2グループ啓蒙普及活動日程調整
201	11/12	水	Dakar	-	DEM 協議、DEM プロジェクト PM 会議用資料作成
202	11/13	木	Dakar	-	DEM プロジェクト PM 会議用資料作成
203	11/14	金	Dakar	Dakar-RichardTall	ASUFOR 啓蒙普及現地活動準備
204	11/15	土	Longa	Dakar-RichardTall	Ndatté Velakhole 第2回住民集会、ルガ DEM 職員協議
205	11/16	日	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 活動準備
206	11/17	月	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 地方行政官・部長協議
207	11/18	火	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 中心村啓蒙普及
208	11/19	水	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 衛星村啓蒙普及
209	11/20	木	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 衛星村啓蒙普及
210	11/21	金	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 地方行政官・部長協議
211	11/22	土	RichardTall	-	ASUFOR (Kara Vendou) 衛星村啓蒙普及
212	11/23	日	Dakar	RichardTall-Dakar	移動、ルガ DEM 職員協議
213	11/24	月	Dakar	-	市内打合せ、週間活動計画策定、写真、資料整理
214	11/25	火	Dakar	-	コリア休日、活動日程調整関連資料作成
215	11/26	水	Dakar	-	コリア休日、活動日程調整に関する市内打合せ
216	11/27	木	Dakar	-	JICA 打合せ、DEM 協議
217	11/28	金	RichardTall	Dakar-RichardTall	移動、ASUFOR (Kara Vendou) 住民集会準備
218	11/29	土	RichardTall	-	Kara Vendou 第1回住民集会
219	11/30	日	Matam	RichardTall-Matam	Matam へ移動、ASUFOR(Namad)活動準備

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務従事者は毎月業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

1. 調査団名		セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要		石井 信行	
日	月	日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務	受取日付	責任者印
220	12/1	月	月	晴	Dakar	RichardTall-Dakar	ルガ維持管理本部協議、Dakarへ移動	受理日付	石井 信行
221	12/2	火	火	晴	Dakar	-	ルガ維持管理本部協議、Dakarへ移動	提出日付	平成15年12月31日
222	12/3	水	水	晴	Dakar	-	第2年次追加機材に関する資料作成	担当業務	総括/啓蒙普及(行政)
223	12/4	木	木	晴	Dakar	-	JICA報告、2年次追加機材に関する協議	団員氏名	石井 信行
224	12/5	金	金	晴	Dakar	-	ASUFOR活動日程調整、DEM協議		
225	12/6	土	土	晴	Matam	Dakar-Matam	DEM協議、生産活動多様化(放牧)日程調整		
226	12/7	日	日	晴	RichardTall	Matam-RichardTall	Taiba Ndiaye 活動状況確認、Matamへ移動		
227	12/8	月	月	晴	Dakar	RichardTall-Dakar	Mamadou Ouanare 第1回住民集会		
228	12/9	火	火	晴	Dakar	-	Dakarへ移動		
229	12/10	水	水	晴	Dakar	-	資料・写真整理、第2年次追加機材に関する資料作成		
230	12/11	木	木	晴	Dakar	-	第2年次追加機材に関する検討		
231	12/12	金	金	晴	Dakar	-	JICA報告(井上団員帰国報告) DEM協議資料作成		
232	12/13	土	土	晴	Dakar	-	ASUFOR活動日程に関するDEM協議		
233	12/14	日	日	晴	Dakar	-	ASUFOR活動日程調整		
234	12/15	月	月	晴	Matam	Dakar-Matam	第2年次追加機材に関する検討		
235	12/16	火	火	晴	Louga	Matam-Louga	第2年次追加機材に関する資料作成、Matamへ移動		
236	12/17	水	水	晴	Dakar	Louga-Dakar	Mamadou Ouanare 第2回住民集会		
237	12/18	木	木	晴	Dakar	-	Dakarへ移動、回内打合せ		
238	12/19	金	金	晴	Dakar	-	JICA打合せ、回内会議、DEM協議(活動計画調整)		
239	12/20	土	土	晴	St.Louis	Dakar-St.Louis	DEMプロジェクト連絡協議会、DEM打合せ		
240	12/21	日	日	晴	RichardTall	Ndioum-RichardTall	第2年次追加機材資料作成、St.Louisへ移動		
241	12/22	月	月	晴	Dakar	Ndioum-Dakar	Gaouli Gotti 第1回住民集会		
242	12/23	火	火	晴	Dakar	-	Boke Dialoube 第1回住民集会、Dakarへ移動		
243	12/24	水	水	晴	Dakar	-	DEM協議(維持管理本部長会議)		
244	12/25	木	木	晴	Dakar	-	第2年次追加機材に関するJICA報告		
245	12/26	金	金	晴	Dakar	-	1月活動内容検討、インテリムレポート準備		
246	12/27	土	土	晴	Dakar	-	インテリムレポート準備		
247	12/28	日	日	晴	Dakar	-	インテリムレポート準備		
248	12/29	月	月	晴	RichardTall	Dakar-Ndioum	DEM協議(活動結果整理)、1月活動内容協議		
249	12/30	火	火	晴	RichardTall	Ndioum-RichardTall	Ndioumへ移動		
250	12/31	水	水	晴	Dakar	RichardTall-Dakar	Gaouli Gotti 第2回住民集会		
							Dakarへ移動		

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうちに該当しない箇所は=で捺消すること。

1. 調査団名		セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		調査業務の概要		石井 信行	
日	月	日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務	受取日付	責任者印
251	1/1	木	木	晴	Dakar	-	休日	受理日付	平成15年1月31日
252	1/2	金	金	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成	提出日付	平成15年1月31日
253	1/3	土	土	晴	Dakar	-	レポート作成に関する団内協議	担当業務	総括/啓蒙普及(行政)
254	1/4	日	日	晴	Louga	Dakar-Louga	ルガへ移動	団員氏名	石井 信行
255	1/5	月	月	晴	Louga	Touba Linger	Touba Linger 第1回住民集会、		
256	1/6	火	火	晴	Dakar	Louga-Dakar	ルガ-Dakar		
257	1/7	水	水	晴	Dakar	-	資料整理、水資源関連活動に関するDEM協議		
258	1/8	木	木	晴	Dakar	-	JICA報告(永沼団員来朝)		
259	1/9	金	金	晴	Louga	Dakar-Louga	ルガへ移動		
260	1/10	土	土	晴	Louga	Touba Linger	Touba Linger 第1回住民集会		
261	1/11	日	日	晴	Dakar	Louga-Dakar	ルガ-Dakar		
262	1/12	月	月	晴	Dakar	-	DEM協議		
263	1/13	火	火	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成、資料作成		
264	1/14	水	水	晴	Dakar	-	農業・水利省ワークショップ出席		
265	1/15	木	木	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成、資料作成		
266	1/16	金	金	晴	Dakar	-	JICA追加軍輸入立会い、追加機材検収		
267	1/17	土	土	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
268	1/18	日	日	晴	Louga	Dakar-Louga	ルガへ移動		
269	1/19	月	月	晴	Louga	Touba Linger	Touba Linger 第2回住民集会		
270	1/20	火	火	晴	Dakar	Louga-Dakar	ルガ-Dakar		
271	1/21	水	水	晴	Dakar	-	追加機材検収		
272	1/22	木	木	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
273	1/23	金	金	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
274	1/24	土	土	晴	Dakar	-	資料整理、週間活動計画策定		
275	1/25	日	日	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
276	1/26	月	月	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
277	1/27	火	火	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
278	1/28	水	水	晴	Dakar	-	JICA報告(折田団員帰国・カウンタートンバート帰国)		
279	1/29	木	木	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
280	1/30	金	金	晴	Dakar	-	インテリムレポート作成		
281	1/31	土	土	晴	Dakar	-	資料整理、週間活動計画策定		

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうちに該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (管内作業) 調査業務日誌 (平成16年2月分)

1. 調査団名		セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	
日	月	日	曜日	宿泊地	行程
263	2/1	日	晴	Dakar	タパスキ (休日)
264	2/2	月	晴	Dakar	インテリムレポート作成
265	2/3	火	晴	Dakar	追加機材納入・検収、インテリムレポート作成
266	2/4	水	晴	Dakar	インテリムレポート作成
267	2/5	木	晴	Dakar	聖誕検査資料作成、DEM 総議
268	2/6	金	晴	Dakar	ルガ維持管理本部研修施設取組検査
269	2/7	土	晴	Dakar	資料整理、週間活動計画策定
270	2/8	日	晴	Dakar	休日
271	2/9	月	晴	Dakar	インテリムレポート作成
272	2/10	火	晴	Dakar	JICA 報告
273	2/11	水	晴	Dakar	セミナー関連資料作成
274	2/12	木	晴	Dakar	セミナー関連資料作成
275	2/13	金	晴	Dakar	セミナー/合同調整委員会資料配布
276	2/14	土	晴	Dakar	JICA 理事サイト視察
277	2/15	日	晴	Dakar	休日
278	2/16	月	晴	Dakar	インテリムレポート添付資料・別添資料作成整理
279	2/17	火	晴	Dakar	インテリムレポート添付資料・別添資料作成整理
280	2/18	水	晴	Dakar	インテリムレポート別添資料作成
281	2/19	木	晴	Dakar	インテリムレポート別添資料作成
282	2/20	金	晴	Dakar	セミナー発表用 PP 作成
283	2/21	土	晴	Dakar	セミナー発表用 PP 及び展示資料作成
284	2/22	日	晴	Dakar	会場準備、セミナーリハーサル
285	2/23	月	晴	Dakar	セミナー/合同調整委員会開催
286	2/24	火	晴	Dakar	JICA セネガル事務所所産出用レポート準備
287	2/25	水	晴	Dakar	JICA 報告 (深井団員報告)
288	2/26	木	晴	Dakar	第2年次成果品プロジェクト資料・写真整理
289	2/27	金	晴	Dakar	第2年次成果品プロジェクト資料・写真整理
290	2/28	土	晴	Dakar	休日
291	2/29	日	晴	Dakar	休日

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 章式の( )のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (管内作業) 調査業務日誌 (平成16年3月分)

1. 調査団名		セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	
日	月	日	曜日	宿泊地	行程
311	3/1	月	晴	Dakar	JICA 報告、DEM 報告、DEM事務所整理
312	3/2	火	晴	Dakar	プロジェクト関連資料整理・国内委員会準備
313	3/3	水	晴	Dakar	Dakar-Paris 移動 (ダカール発)
314	3/4	木	晴	Dakar	Paris-Tokyo 移動 (パリ着、ダカール発)
315	3/5	金	晴	Dakar	東京着

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 章式の( )のうち該当しない箇所は=で捺消すること。



現地調査 (一週研修) 調査業務日誌 (平成15年4月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年次)		調査業務の概要		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		行程		受領日付	
1) プロジェクト活動準備		宿泊地		提出日付	
2) 事務所設置		天候		担当業務	
3) 活動計画策定		曜日		団員氏名	
3. 調査業務実績表		行程		吉川 淳	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
1	4/21	月	晴	Dakar	Tokyo→Paris 東京発
2	4/22	火	晴	Dakar	Paris→Dakar
3	4/23	水	晴	Dakar	Dakar
4	4/24	木	晴	Dakar	Dakar
5	4/25	金	晴	Dakar	Dakar
6	4/26	土	晴	Dakar	Dakar
7	4/27	日	晴	Dakar	Dakar
8	4/28	月	晴	Dakar	Dakar
9	4/29	火	晴	Dakar	Dakar
10	4/30	水	晴	Dakar	Dakar

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (一週研修) 調査業務日誌 (平成15年5月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年次)		調査業務の概要		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		行程		受領日付	
1) ルガ維持管理本部トレーニング施設調査		宿泊地		提出日付	
2) ルガ維持管理本部トレーニング施設改修工事入札準備		天候		担当業務	
3) 活動対象サイト施設調査		曜日		団員氏名	
4) ルガ地方監理会議		曜日		吉川 淳	
3. 調査業務実績表		行程		梅水施設	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
11	5/1	木	晴	Dakar	メーデー(祝日)
12	5/2	金	晴	Dakar	団内協議
13	5/3	土	晴	Dakar	資料整理
14	5/4	日	晴	Dakar	資料整理
15	5/5	月	晴	Dakar	定例会議、JICA表敬、現地調査資料準備
16	5/6	火	晴	Louga	Dakar→Louga ルガセミナー施設調査
17	5/7	水	晴	Louga	Louga ルガセミナー施設調査、見積依頼
18	5/8	木	晴	Louga	Louga 入札図書作成、オペレータ研修内容調査
19	5/9	金	晴	Dakar	Louga→Dakar 入札図書作成、民間業者調査、オペレータ研修内容調査
20	5/10	土	晴	Dakar	Dakar 資料整理
21	5/11	日	晴	Dakar	Dakar 休日
22	5/12	月	晴	Dakar	Dakar 定例会議、入札図書作成
23	5/13	火	晴	Dakar	Dakar 入札図書作成、広報用ポスター制作
24	5/14	水	晴	Louga	Dakar→Louga 入札図書作成、広報用ポスター制作
25	5/15	木	晴	Louga	Louga Maouloud (祝日) 入札図書作成
26	5/16	金	晴	Louga	Louga 対象サイト水栓調査
27	5/17	土	晴	Dakar	Louga→Dakar 対象サイト水栓調査
28	5/18	日	晴	Dakar	Dakar 広報用ポスター制作
29	5/19	月	晴	Dakar	Dakar 定例会議、広報用ポスター原稿渡し
30	5/20	火	晴	Dakar	Dakar 入札図書作成
31	5/21	水	晴	Dakar	Dakar 調査機材(井戸カメラ等)検収、入札図書案提出
32	5/22	木	曇	Dakar	Dakar 入札図書修正
33	5/23	金	晴	Dakar	Dakar 入札図書修正、広報ポスター上りリチェンク
34	5/24	土	晴	Dakar	Dakar 資料整理
35	5/25	日	晴	Dakar	Dakar 休日
36	5/26	月	晴	Dakar	Dakar 定例会議、ルガ地方監理会議準備
37	5/27	火	晴	Dakar	Dakar→Louga ルガ地方監理会議会場準備
38	5/28	水	晴	Dakar	Louga→Dakar ルガ地方監理会議
39	5/29	木	晴	Dakar	Dakar Ascension (祝日)
40	5/30	金	晴	Dakar	Dakar 入札図書仕上げ
41	5/31	土	晴	Dakar	Dakar 資料整理

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

調査業務日誌（平成15年6月分）

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画（第二次）		調査又は 責任者印		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿营地	行程
42	6/1	日	晴	Dakar	Dakar
43	6/2	月	晴	Dakar	Dakar
44	6/3	火	晴	Dakar	Dakar
45	6/4	水	晴	Dakar	Dakar
46	6/5	木	晴	Dakar	Dakar
47	6/6	金	晴	Dakar	Dakar
48	6/7	土	晴	Dakar	Dakar
49	6/8	日	晴	Dakar	Dakar
50	6/9	月	晴	Dakar	Dakar
51	6/10	火	晴	Dakar	Dakar
52	6/11	水	晴	Dakar	Dakar
53	6/12	木	晴	Dakar	Dakar
54	6/13	金	晴	Dakar	Dakar
55	6/14	土	晴	Dakar	Dakar
56	6/15	日	晴	Dakar	Dakar
57	6/16	月	晴	Dakar	Dakar
58	6/17	火	晴	Dakar	Dakar
59	6/18	水	晴	Dakar	Dakar
60	6/19	木	晴	Dakar	Dakar
61	6/20	金	晴	Dakar	Dakar
62	6/21	土	晴	Dakar	Dakar
63	6/22	日	晴	Dakar	Dakar
64	6/23	月	晴	Dakar	Dakar
65	6/24	火	晴	Dakar	Dakar
66	6/25	水	晴	Dakar	Dakar
67	6/26	木	晴	Dakar	Dakar
68	6/27	金	晴	Dakar	Dakar
69	6/28	土	晴	Dakar	Dakar
70	6/29	日	晴	Dakar	Dakar
71	6/30	月	晴	Dakar	Dakar

(注) ① この業務日誌は業務日誌の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務日誌期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務日誌は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。

調査業務日誌（平成15年7月分）

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画（第二次）		調査又は 責任者印		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		調査業務の概要	
日	月	曜日	天候	宿营地	行程
72	7/1	火	曇	Dakar	Dakar
73	7/2	水	晴	Dakar	Dakar
74	7/3	木	晴	Dakar	Dakar
75	7/4	金	晴	Dakar	Dakar
76	7/5	土	晴	Dakar	Dakar
77	7/6	日	晴	Dakar	Dakar
78	7/7	月	晴	Dakar	Dakar
79	7/8	火	晴	Dakar	Dakar
80	7/9	水	晴	Dakar	Dakar
81	7/10	木	晴	Dakar	Dakar
82	7/11	金	晴	Dakar	Dakar
83	7/12	土	晴	Dakar	Dakar
84	7/13	日	晴	Dakar	Dakar
85	7/14	月	晴	Dakar	Dakar
86	7/15	火	晴	Dakar	Dakar
87	7/16	水	晴	Dakar	Dakar
88	7/17	木	晴	Dakar	Dakar
89	7/18	金	晴	Dakar	Dakar
90	7/19	土	晴	Dakar	Dakar
91	7/20	日	晴	Dakar	Dakar
92	7/21	月	晴	Dakar	Dakar
93	7/22	火	晴	Dakar	Dakar
94	7/23	水	晴	Dakar	Dakar
95	7/24	木	晴	Dakar	Dakar
96	7/25	金	晴	Dakar	Dakar
97	7/26	土	晴	Dakar	Dakar
98	7/27	日	晴	Dakar	Dakar
99	7/28	月	晴	Dakar	Dakar
100	7/29	火	晴	Dakar	Dakar
101	7/30	水	晴	Dakar	Dakar
102	7/31	木	晴	Dakar	Dakar

(注) ① この業務日誌は業務日誌の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務日誌期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務日誌は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年次)		調査業務の概要	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要	石井 信行				
日	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	受取日付	平成15年 月 日
98	8/1	金	晴	Louga	改修工事施工管理、プロダクトレポート作成	受取日付	平成15年 月 日
99	8/2	土	晴	Louga	ルガ研修施設改修工事完了	提出日付	平成15年 8月 31日
100	8/3	日	晴	Louga→Dakar	移動日	担当業務	給水施設
101	8/4	月	晴	Dakar	定例会議、プロダクトレポート作成	団員氏名	吉川 洋
102	8/5	火	晴	Dakar	水道メータ設置計画協議		
103	8/6	水	晴	Louga	ルガ研修施設改修工事竣工検査		
104	8/7	木	晴	Dakar	プロダクトレポート作成		
105	8/8	金	晴	Dakar	プロダクトレポート作成		
106	8/9	土	晴	Louga	改修工事第2回支払手続き準備		
107	8/10	日	晴	Dakar	移動日		
108	8/11	月	晴	Dakar	定例会議、対象サイト水質分析手続		
109	8/12	火	晴	Dakar	ルガ改修工事完了報告		
110	8/13	水	晴	Louga	グループ2サイト選定調査		
111	8/14	木	晴	Louga	グループ2サイト選定調査		
112	8/15	金	晴	Dakar	資料整理		
113	8/16	土	晴	Dakar	休日		
114	8/17	日	晴	Dakar	休日		
115	8/18	月	晴	Dakar	定例会議、グループ2サイト選定		
116	8/19	火	晴	Dakar	地方維持管理本部連絡会議		
117	8/20	水	晴	Dakar	セミナー資料作成		
118	8/21	木	晴	Dakar	セミナー資料作成		
119	8/22	金	晴	Dakar	プロダクトレポートドラフト提出		
120	8/23	土	晴	Dakar	セミナー資料作成		
121	8/24	日	晴	Dakar	休日		
122	8/25	月	晴	Louga	セミナー資料作成、水道メータ発注		
123	8/26	火	晴	Dakar	Louga→Dakar		
124	8/27	水	晴	Dakar	セミナー会場設置		
125	8/28	木	晴	Dakar	第2回セミナー開催		
126	8/29	金	晴	Dakar	水利用ガイドライン作成		
127	8/30	土	晴	Dakar	水利用ガイドライン作成		
128	8/31	日	晴	Dakar	休日		

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に調査後に記入すること。  
 ⑤ 回月は翌月1日に提出し団員又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年次)		調査業務の概要	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要	石井 信行				
日	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	受取日付	平成15年 月 日
129	9/1	月	晴	Louga	Dakar→Louga	受取日付	平成15年 月 日
130	9/2	火	晴	Louga	Louga	提出日付	平成15年 9月 30日
131	9/3	水	晴	Louga	Louga	担当業務	給水施設
132	9/4	木	晴	Louga	Louga	団員氏名	吉川 洋
133	9/5	金	晴	Dakar	Louga → Dakar		
134	9/6	土	晴	Dakar	Dakar		
135	9/7	日	晴	Louga	Dakar→Louga		
136	9/8	月	晴	Louga	LG→Ourossogui		
137	9/9	火	晴	Louga	Ourossogui→LG		
138	9/10	水	晴	Louga	Louga		
139	9/11	木	晴	Dakar	Louga→Dakar		
140	9/12	金	晴	Dakar	Dakar		
141	9/13	土	晴	Dakar	Dakar		
142	9/14	日	晴	St. Louis	Dakar→St. Louis		
143	9/15	月	晴	St. Louis	SL→LG→SL		
144	9/16	火	晴	St. Louis	SL→LG→SL		
145	9/17	水	晴	St. Louis	SL → Dakar		
146	9/18	木	晴	Dakar	SL→Dakar		
147	9/19	金	晴	Dakar	Dakar		
148	9/20	土	晴	Louga	Dakar → Louga		
149	9/21	日	晴	Louga	Louga		
150	9/22	月	晴	Louga	Louga		
151	9/23	火	晴	Louga	Louga		
152	9/24	水	晴	Dakar	Louga → Dakar		
153	9/25	木	晴	Dakar	Dakar		
154	9/26	金	晴	Dakar	Dakar		
155	9/27	土	晴	Dakar	Dakar		
156	9/28	日	晴	Dakar	Dakar		
157	9/29	月	晴	Dakar	Dakar		
158	9/30	火	晴	Dakar	Dakar		

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に調査後に記入すること。  
 ⑤ 回月は翌月1日に提出し団員又は責任者は点検し捺印すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成15年10月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年度)		団長又は 責任者印	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定							
1) オペレータ指導マニュアル/業務マニュアル作成							
2) ASUFOR 普及活動用水道メータ購置 (グループ2)							
3) ASUFOR 普及活動用水道メータ設置立会い (グループ1)							
4) グループ3 サイト選定調査等							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
159	10/1	水	晴	Dakar	Dakar	第3年度活動準備作業 (価格調査等)	平成15年 月 日
160	10/2	木	晴	Dakar	Dakar	第3年度活動準備作業 (価格調査等)	平成15年10月31日
161	10/3	金	晴	Dakar	Dakar	指導マニュアル/業務マニュアル作成	
162	10/4	土	晴	Dakar	Dakar	指導マニュアル/業務マニュアル作成	
163	10/5	日	晴	Dakar	Dakar	指導マニュアル/業務マニュアル作成	
164	10/6	月	晴	Tambacounda	Dakar-Tamba	グループ3 サイト選定調査 (2サイト)	
165	10/7	火	晴	Tambacounda	Tambacounda	グループ3 サイト選定調査 (4サイト)	
166	10/8	水	晴	Tambacounda	Tambacounda	グループ3 サイト選定調査 (4サイト)	
167	10/9	木	晴	Tambacounda	Tambacounda	グループ3 サイト選定調査 (3サイト)	
168	10/10	金	晴	Dakar	Tamba-Dakar	グループ3 サイト選定調査 (1サイト)	
169	10/11	土	晴	Dakar	Dakar	資料整理	
170	10/12	日	晴	Dakar	Dakar	休日	
171	10/13	月	晴	Dakar	Dakar	団内協議、サイト選定調査資料作成	
172	10/14	火	晴	Louga	Dakar-Louga	サイト選定調査資料作成、Lougaへ移動	
173	10/15	水	晴	Louga	Louga	グループ2 水道メータ補注	
174	10/16	木	晴	Dakar	Louga-Dakar	Dakarへ移動	
175	10/17	金	晴	Dakar	Dakar	サイト選定会議	
176	10/18	土	晴	Dakar	Dakar	指導マニュアル/業務マニュアル作成	
177	10/19	日	晴	Dakar	Dakar	指導マニュアル/業務マニュアル作成	
178	10/20	月	晴	Louga	Dakar-Louga	資料整理、無償資金協力案件調査との連携	
179	10/21	火	晴	Louga	Louga	無償資金協力案件調査との連携業務	
180	10/22	水	晴	Louga	Louga	グループ1 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
181	10/23	木	晴	Louga	Louga	グループ2 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
182	10/24	金	晴	Dakar	Louga-Dakar	資料整理	
183	10/25	土	晴	Dakar	Dakar	Lougaへ移動	
184	10/26	日	晴	Louga	Dakar-Louga	グループ2 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
185	10/27	月	晴	Louga	Louga	グループ1 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
186	10/28	火	晴	Louga	Louga	グループ1 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
187	10/29	水	晴	Louga	Louga	グループ1 水道メータ設置立会い(NGUITH)	
188	10/30	木	晴	Dakar	Louga-Dakar	カウンター・パート引継ぎ業務	
189	10/31	金	晴	Dakar	Dakar	資料整理、帰国報告書作成	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日前未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成15年11月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画 (第二年度)		団長又は 責任者印	石井 信行				
2. 当月の調査業務予定							
1) 帰国報告							
2) 資料整理、引継ぎ業務							
3. 調査業務実績表							
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要	石井 信行
190	11/1	土	晴	Dakar	Dakar	資料整理、帰国準備	平成15年 月 日
191	11/2	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理、帰国準備	平成15年11月4日
192	11/3	月	晴	Dakar	Dakar	団内協議、JICA事務所にて帰国報告	
193	11/4	火	晴	機内泊	Dakar-Paris	団内協議および引継ぎ、ダカール発	
194	11/5	水	晴	機内泊	Paris-Tokyo		
195	11/6	木	晴	Tokyo	Tokyo	東京発	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休祭日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日前未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画				部長又は 責任者印	石井 信行	
2. 当月の調査業務予定				受理日付	平成15年 月 日	
1) インセンション説明準備				提出日付	平成15年4月30日	
2) 現地再委託準備				担当業務	住民参加/副総括	
3. 調査業務実績表				団員氏名	深井 善雄	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	概要
1	4/21	月	晴	バジ	成田→パリ	パリへ移動
2	4/22	火	晴	Dakar	Dakar	パリ→ダカール
3	4/23	水	晴	Dakar	Dakar	団内打ち合わせ、JICA 事務所挨拶
4	4/24	木	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
5	4/25	金	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
6	4/26	土	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
7	4/27	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
8	4/28	月	晴	Dakar	Dakar	団内会議、現地再委託準備
9	4/29	火	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
10	4/30	水	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備

(注) ① この業務日誌は業務遂行の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務遂行期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し部長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画				部長又は 責任者印	石井 信行	
2. 当月の調査業務予定				受理日付	平成15年 月 日	
1) インセンションレポート説明会				提出日付	平成15年5月31日	
2) 活動実施計画策定				担当業務	住民参加/副総括	
3) 現地再委託準備				団員氏名	深井 善雄	
3. 調査業務実績表				団員氏名	深井 善雄	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	概要
11	5/1	木	晴	Dakar	Dakar	インセンション説明セミナー準備
12	5/2	金	晴	Dakar	Dakar	インセンション説明セミナー準備
13	5/3	土	晴	Dakar	Dakar	資料整理
14	5/4	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
15	5/5	月	晴	Dakar	Dakar	団内会議：インセンション説明セミナー準備
16	5/6	火	晴	Dakar	Dakar	インセンション説明セミナー準備
17	5/7	水	晴	Dakar	Dakar	インセンション説明セミナー準備
18	5/8	木	晴	Dakar	Dakar	ペースライン調査項目検討
19	5/9	金	晴	Dakar	Dakar	ペースライン調査項目検討
20	5/10	土	晴	Dakar	Dakar	資料整理
21	5/11	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
22	5/12	月	晴	Dakar	Dakar	団内会議：JICA セネガル事務所打ち合わせ
23	5/13	火	晴	Dakar	Dakar	現地 NGO 普農活動打ち合わせ
24	5/14	水	晴	Dakar	Dakar	モニタリング項目検討
25	5/15	木	晴	Dakar	Dakar	モニタリング項目検討：JICA 事務所打ち合わせ
26	5/16	金	晴	Dakar	Dakar	JICA 版 ASUFOR 啓蒙普及マニュアル検討
27	5/17	土	晴	Dakar	Dakar	資料整理
28	5/18	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
29	5/19	月	晴	Dakar	Dakar	JICA 版 ASUFOR 啓蒙普及マニュアル検討
30	5/20	火	晴	Dakar	Dakar	JICA 版 ASUFOR 啓蒙普及マニュアル検討
31	5/21	水	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR 啓蒙普及教材案準備
32	5/22	木	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR 啓蒙普及教材案準備
33	5/23	金	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR 研修計画協議
34	5/24	土	晴	Dakar	Dakar	アニメータに対する ASUFOR 研修計画協議
35	5/25	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
36	5/26	月	晴	Dakar	Dakar	アニメータに対する ASUFOR 研修計画協議
37	5/27	火	晴	Dakar	Dakar	シネパス実施にかかる業務内容の検討
38	5/28	水	晴	Dakar	Dakar	シネパス実施にかかる業務内容の検討
39	5/29	木	晴	Dakar	Dakar	保健、衛生教育啓蒙普及教材案協議
40	5/30	金	晴	Dakar	Dakar	保健、衛生教育啓蒙普及教材案協議
41	5/31	土	晴	Dakar	Dakar	保健、衛生教育啓蒙普及教材案協議

(注) ① この業務日誌は業務遂行の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務遂行期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し部長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で捺印すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成15年6月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は責任者印		石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付		平成15年 月 日			
1) 現地再委託準備		発出日付		平成15年6月30日			
2) ASUFOR啓蒙普及マニュアル準備		担当業務		住民参加/副総括			
3) アニメータに対するASUFOR研修計画協議		団員氏名		深井 善雄			
3. 調査業務実績表							
日	月	日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
42	6	1	日	晴	Dakar	Dakar	資料整理
43	6	2	月	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
44	6	3	火	晴	Dakar	Dakar	現地再委託準備
45	6	4	水	晴	Dakar	Dakar	ベースライン調査準備
46	6	5	木	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR啓蒙普及マニュアル準備
47	6	6	金	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR啓蒙普及マニュアル準備
48	6	7	土	晴	Dakar	Dakar	ASUFOR啓蒙普及教材制作準備
49	6	8	日	晴	Dakar	Dakar	アニメータに対するASUFOR研修計画協議
50	6	9	月	晴	Dakar	Dakar	アニメータに対するASUFOR研修計画協議
/							

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は「」で抹消すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成15年7月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		団長又は責任者印		石井 信行			
2. 当月の調査業務予定		受理日付		平成15年 月 日			
3) プログレスレポート1作成		発出日付		平成15年7月31日			
4) 啓蒙普及員研修準備		担当業務		住民参加/副総括			
5) 教材作成監督		団員氏名		深井 善雄			
3. 調査業務実績表							
日	月	日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
/							
51	7	25	金	晴	Dakar	Dakar	プログレスレポート作成、ASUFOR研修準備
52	7	26	土	晴	Dakar	Dakar	プログレスレポート作成
53	7	27	日	晴	Dakar	Dakar	プログレスレポート作成
54	7	28	月	晴	Dakar	Dakar	団内会議、現地コンサル打ち合わせ、研修準備
55	7	29	火	曇	Dakar	Dakar	研修準備、教材制作監理
56	7	30	水	晴	Dakar	Dakar	研修準備、教材制作監理
57	7	31	木	晴	Dakar	Dakar	研修準備、教材制作監理

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休務日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し、団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は「」で抹消すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌 (平成15年8月9日分)		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		調査業務の概要	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
58	8/1	金	晴	Dakar	Dakar
59	8/2	土	晴	Dakar	Dakar
60	8/3	日	晴	Dakar	ダカール→カカカ
61	8/4	月	雨	Dakar	カカカ
62	8/5	火	曇	Dakar	カカカ
63	8/6	水	曇	Dakar	カカカ
64	8/7	木	雨	Dakar	カカカ
65	8/8	金	晴	Dakar	カカカ
66	8/9	土	曇雨	Dakar	カカカ→カカカ
67	8/10	日	晴	Dakar	Dakar
68	8/11	月	曇	Dakar	Dakar
69	8/12	火	曇	Dakar	Dakar
70	8/13	水	晴	Dakar	Dakar
71	8/14	木	晴	Dakar	Dakar
72	8/15	金	晴	Dakar	Dakar
73	8/16	土	晴	Dakar	Dakar
74	8/17	日	雨/曇	Dakar	Dakar
75	8/18	月	曇	Dakar	Dakar
76	8/19	火	曇	Dakar	Dakar
77	8/20	水	曇	Dakar	Dakar
78	8/21	木	曇	Dakar	Dakar
79	8/22	金	曇	Dakar	Dakar
80	8/23	土	曇	Dakar	Dakar
81	8/24	日	晴	Dakar	Dakar
82	8/25	月	曇	Dakar	Dakar
83	8/26	火	曇	Dakar	Dakar
84	8/27	水	曇	Dakar	Dakar
85	8/28	木	曇	Dakar	Dakar
86	8/29	金	曇	Dakar	Dakar
87	8/30	土	曇	Dakar	Dakar
88	8/31	日	曇	Dakar	Dakar
89	9/1	月	曇	機中	パリへ
90	9/2	火	曇	機中	日本着

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当日の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑥ 書式の( )のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌 (平成15年12月分)		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		調査業務の概要	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
1	12/17	水	晴	Dakar	Dakar
2	12/18	木	晴	Dakar	Dakar
3	12/19	金	晴	Dakar	Dakar
4	12/20	土	晴	Dakar	Dakar
5	12/21	日	晴	Dakar	Dakar
6	12/22	月	晴	Dakar	Dakar
7	12/23	火	晴	Dakar	Dakar→Louga
8	12/24	水	晴	Louga	Louga
9	12/25	木	晴	Louga	同上
10	12/26	金	晴	Dakar	Louga→Dakar
11	12/27	土	晴	Dakar	Dakar
12	12/28	日	晴	Dakar	Dakar
13	12/29	月	晴	Dakar	Dakar
14	12/30	火	晴	Dakar	Dakar
15	12/31	水	晴	Dakar	Dakar

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当日の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 調査業務実績表は毎月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑥ 書式の( )のうちに該当しない箇所は=で抹消すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成16年1月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 慎行								
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		石井 慎行								
日	月	日	天候	宿泊地	行程	月	日	天候	宿泊地	行程	月	日
16	1/1	木	晴	ダカール	ダカール	平成16年	1月	晴	ダカール	ダカール	平成16年	1月
17	1/2	金	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
18	1/3	土	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
19	1/4	日	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
20	1/5	月	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
21	1/6	火	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
22	1/7	水	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
23	1/8	木	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
24	1/9	金	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
25	1/10	土	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
26	1/11	日	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
27	1/12	月	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
28	1/13	火	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
29	1/14	水	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
30	1/15	木	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
31	1/16	金	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
32	1/17	土	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
33	1/18	日	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
34	1/19	月	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
35	1/20	火	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
36	1/21	水	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
37	1/22	木	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
38	1/23	金	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
39	1/24	土	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
40	1/25	日	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
41	1/26	月	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
42	1/27	火	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
43	1/28	水	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
44	1/29	木	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
45	1/30	金	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1
46	1/31	土	晴	ダカール	ダカール	16	1	晴	ダカール	ダカール	16	1

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうちに該当しない箇所は=で捺印すること。

(現地調査) 調査業務日誌 (平成16年2月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要		石井 慎行								
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		石井 慎行								
日	月	日	天候	宿泊地	行程	月	日	天候	宿泊地	行程	月	日
47	2/1	木	晴	ダカール	ダカール	平成16年	2月	晴	ダカール	ダカール	平成16年	2月
48	2/2	金	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
49	2/3	土	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
50	2/4	日	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
51	2/5	月	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
52	2/6	火	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
53	2/7	水	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
54	2/8	木	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
55	2/9	金	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
56	2/10	土	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
57	2/11	日	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
58	2/12	月	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
59	2/13	火	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
60	2/14	水	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
61	2/15	木	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
62	2/16	金	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
63	2/17	土	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
64	2/18	日	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
65	2/19	月	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
66	2/20	火	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
67	2/21	水	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
68	2/22	木	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
69	2/23	金	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
70	2/24	土	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
71	2/25	日	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
72	2/26	月	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
73	2/27	火	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
74	2/28	水	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2
75	2/29	木	晴	ダカール	ダカール	16	2	晴	ダカール	ダカール	16	2

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうちに該当しない箇所は=で捺印すること。



(現地調査 (現地調査)) 調査業務日誌 (平成15年6月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行
2. 当月の調査業務予定			平成 年 月 日
1) ハイツット外の調査			平成15年6月30日
2) ハイツット外周辺の地理地質データの収集			水資源
3) 機材の修理及び機材作業者の作成			永沼 俊道
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行
日順	月/日	宿泊地	行程
1	6月2日		-
2	6月3日	Dakar	-
3	6月4日	Dakar	Dakar着
4	6月5日	Dakar	団内打合せ、調査用資料収集・作成準備
5	6月6日	Dakar	DGHRE表敬、水資源関連事項協議
6	6月7日	Dakar	活動内容及び日程調整に関する団内・DEM協議
7	6月8日	Dakar	資料整理、週間活動計画策定
8	6月9日	Dakar	- 休日
9	6月10日	Dakar	団内定例会議、機材チェック作成
10	6月11日	Louga	機材チェック作成
11	6月12日	Louga	- 移動
12	6月13日	Louga	机材の取換
13	6月14日	Dakar	機材の取換
14	6月15日	Louga	移動
15	6月16日	Louga	移動
16	6月17日	Louga	机材の取換の井戸での取換
17	6月18日	Louga	機材チェック作成
18	6月19日	Louga	機材チェック作成、モーターの取換
19	6月20日	Dakar	機材チェック作成、移動
20	6月21日	Dakar	週間活動計画策定、資料整理
21	6月22日	Dakar	- 休日
22	6月23日	Dakar	団内定例会議、団内ワークショップ
23	6月24日	Dakar	機材チェック作成、JICA安全会議、専門家会合アプトン
24	6月25日	Dakar	-
25	6月26日	Dakar	DGHREにてデータ収集
26	6月27日	Dakar	ICP工場井戸調査
27	6月28日	Dakar	機材チェック作成、機材作業者の作成
28	6月29日	Dakar	- 資料整理
29	6月30日	Dakar	- 休日
			団内定例会議、機材チェック作成

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうち該当しない箇所は-で抹消すること。

(現地調査 (現地調査)) 調査業務日誌 (平成15年7月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行
2. 当月の調査業務予定			平成 年 月 日
1) 対象サイト周辺の収集地理地質データの解析			平成15年7月31日
2) 機材の修理資料作成			水資源
3) 機材修理実施 (Louga)			永沼 俊道
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行
日順	月/日	宿泊地	行程
30	7月1日	Dakar	-
31	7月2日	Dakar	機材チェック作成、Toubas井戸の調査報告書
32	7月3日	Dakar	団内PCMPワークショップ
33	7月4日	Dakar	井戸の修理資料作成、Toubas井戸の調査報告書
34	7月5日	Dakar	井戸の修理資料作成
35	7月6日	Dakar	2003年DGRE井戸の解析
36	7月7日	Dakar	2003年DGRE井戸の解析
37	7月8日	Dakar	団内定例会議、井戸の修理日通知、井戸の修理資料作成
38	7月9日	Dakar	モーターについて解析
39	7月10日	Dakar	水質検査機器試運転、モーターについて解析
40	7月11日	Dakar	水質検査機器修理資料作成、モーターについて解析
41	7月12日	Dakar	各種機材の修理資料作成、DEM、DGRE、SONES質問表作成
42	7月13日	Dakar	モーター水漏れ調査、機材チェック作成
43	7月14日	Dakar	機材チェック作成、既存井戸の修理に関する取次
44	7月15日	Dakar	団内定例会議、機材チェック作成
45	7月16日	Dakar	対象井戸の地理地質解析
46	7月17日	Dakar	対象井戸の地理地質解析
47	7月18日	Dakar	対象井戸の地理地質解析、TAIBAに関する過去報告書解析
48	7月19日	Dakar	対象井戸の地理地質解析、TAIBAに関する過去報告書解析
49	7月20日	Dakar	TAIBAに関する過去報告書解析
50	7月21日	Dakar	TAIBAに関する過去報告書解析
51	7月22日	Dakar	団内定例会議、対象井戸の地理地質解析
52	7月23日	Louga	対象井戸の地理地質解析
53	7月24日	Louga	DKR-LG 研修準備
54	7月25日	Dakar	Louga機材解析、機材チェック作成 (機材チェック、水チェック)
55	7月26日	Dakar	機材チェック作成、機材チェック作成
56	7月27日	Dakar	機材チェック作成 (機材チェック、水チェック)
57	7月28日	Dakar	Louga機材修理報告書作成
58	7月29日	Dakar	団内定例会議、帰国報告作成、DEM調査報告、DGRE協議
59	7月30日	Dakar	DKR-> Paris->
60	7月31日	Dakar	機中 日本着

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 番式の( )のうち該当しない箇所は-で抹消すること。

現地調査 (電機作業) 調査業務日誌 (平成16年1月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定			平成 年 月 日			
1) グループ 2 対1調査	受理日付		平成16年1月31日			
2) 地下水モニタリングモニタ作成	提出日付		水資源			
3) 井戸更生モニタ作成	担当業務		永沼 俊道			
4) 維持管理本部 (KAOLAC, TAMBA) の井戸改修機材調査	団員氏名					
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行			
日順	月/日	天候	宿泊地	行程	概要	石井 信行
1	1月6日	晴	Paris	東京-Paris	東京発	
2	1月7日	晴	Dakar	Paris-Dakar	Dakar 着	
3	1月8日	晴	Dakar		JICA, DEM 局長表敬、DGPRE 課長と調査予定協議	
4	1月9日	晴	Dakar		DGPRE でモニタリングモニタ作成	
5	1月10日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
6	1月11日	晴	Dakar		DGPRE でモニタリングモニタ作成	
7	1月12日	晴	Dakar		DGPRE でモニタリングモニタ作成	
8	1月13日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
9	1月14日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成、DGPRE でモニタリングモニタの確認	
10	1月15日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
11	1月16日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-1解析	
12	1月17日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-2解析	
13	1月18日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-3解析	
14	1月19日	晴	RT	DK-SL-RT	Bakahya 調査、Saint-Louis 維持管理セク表敬	
15	1月20日	晴	OS	RT-OS	Ndioum 維持管理セク表敬、GG, BG, KV 調査	
16	1月21日	晴	OS	site	RD 調査、KARREL 村調査、モニタリング井戸調査	
17	1月22日	晴	Louga	OS-LG	HATAM 維持管理セク表敬、TL 調査	
18	1月23日	晴	Dakar	LG-DKR	Bakahya 調査、TsibaNdjari での生面向上に関する水使用状況確認	
19	1月24日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-4解析	
20	1月25日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-5解析	
21	1月26日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-6解析	
22	1月27日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
23	1月28日	晴	Tamba	DK-Tam	Kaolack 維持管理本部調査及び開取、Sintoulare 調査	
24	1月29日	晴	Dakar	Tam-DK	Tamba 維持管理本部調査及び開取、Sintoulare 調査	
25	1月30日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
26	1月31日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が 30 日間未満の場合は 1 枚に記入し、30 日間以上の場合は各月毎に 1 枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月 1 日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 筆式の ( ) のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (電機作業) 調査業務日誌 (平成16年2月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	石井 信行			
2. 当月の調査業務予定			平成 年 月 日			
1) グループ 2 対1調査	受理日付		平成16年2月29日			
2) 地下水モニタリングモニタ作成	提出日付		水資源			
3) 井戸更生モニタ作成	担当業務		永沼 俊道			
4) TAMBA での井戸モニタリング	団員氏名					
3. 調査業務実績表		調査業務の概要	石井 信行			
日順	月/日	天候	宿泊地	行程	概要	石井 信行
27	2月1日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
28	2月2日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
29	2月3日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成	
30	2月4日	晴	Dakar		モニタリングモニタ、既作成	
31	2月5日	晴	Dakar		モニタリングモニタ、既作成	
32	2月6日	晴	Dakar		DGPRE モニタリングモニタ作成	
33	2月7日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
34	2月8日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
35	2月9日	晴	Dakar		グループ 2 対1既着り-1解析	
36	2月10日	晴	Dakar		DEM 本部井戸更生に関する質問票作成、モニタリング準備、モニタリング	
37	2月11日	晴	Dakar		DEM 本部井戸更生に関する質問票作成、モニタリング準備、モニタリング	
38	2月12日	晴	Dakar		モニタリングモニタの既着り-2解析	
39	2月13日	晴	Dakar		モニタリングモニタの既着り-3解析	
40	2月14日	晴	Dakar		不足部分井戸更生モニタ作成	
41	2月15日	晴	Dakar		不足部分井戸更生モニタ作成	
42	2月16日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
43	2月17日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成	
44	2月18日	晴	Dakar		モニタリングモニタ作成、DGPRE とモニタリングモニタについて打合	
45	2月19日	晴	Dakar		DGPRE とモニタリングモニタ打合、PP 修正	
46	2月20日	晴	Dakar		井戸更生モニタ作成、モニタリングモニタ最終調査	
47	2月21日	晴	Dakar		モニタリングモニタ準備	
48	2月22日	晴	Dakar		モニタリングモニタ準備	
49	2月23日	晴	Dakar		モニタリングモニタ準備	
50	2月24日	晴	Dakar		モニタリングモニタ準備	
51	2月25日	晴	Tamba	DK-Tam	モニタリングモニタ準備、移動	
52	2月26日	晴	Tamba		モニタリングモニタ	
53	2月27日	晴	Tamba		モニタリングモニタ	
54	2月28日	晴	Tamba		モニタリングモニタ	
55	2月29日	晴	Dakar	Tam-DK	移動	

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が 30 日間未満の場合は 1 枚に記入し、30 日間以上の場合は各月毎に 1 枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月 1 日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 筆式の ( ) のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査  
（国内作業） 調査業務日誌（平成16年3月分）

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査又は責任者印		石井 信行		
2. 当月の調査業務予定		受理日付		平成 年 月 日		
1) JICA 報告、DEM 報告		提出日付		平成16年3月3日		
2) プロジェクト関連資料整理・国内委員会準備		担当業務		水資源		
3. 調査業務実績表		団員氏名		永沼 俊道		
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
56	3月1日	月	晴	Dakar	-	JICA 報告、レミング 報告作成
57	3月2日	火	晴	Dakar	-	資料整理
58	3月3日	水	晴	機中	DK-Paris	資料配布、DEM 報告、帰国
59	3月4日	木	-	機中	Paris-TKO	
60	3月5日	金	-	東京	-	日本着
/						

- (注) ① この業務日誌は業務従事者の各期間に亘って記入すること。なお、休業日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を順次に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月1日の業務終了後に順次に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうちに該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成15年9月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		平成15年 月 日	
1) ASUFOR 啓蒙普及		JICA報告、プロダクトレポート(仏)作成、ASUFOR 啓蒙普及、村落開発準備		平成15年 月 日	
2) 村落開発		プロダクトレポート(仏)作成、ASUFOR 啓蒙普及、村落開発準備		村落開発1 (宮蔵)	
3) 報告書作成		周内会議、ASUFOR 啓蒙普及、村落開発準備		担当業務	
3. 調査業務実績表		啓蒙用機材調達		団員氏名	
3. 調査業務実績表		休日		井上 茂	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
1	9月1日	月	晴	バジ	東京→パリ
2	9月2日	火	晴	Dakar	パリ→ダカール
3	9月3日	水	晴	Dakar	
4	9月4日	木	晴	Dakar	
5	9月5日	金	晴	Dakar	
6	9月6日	土	晴	Dakar	
7	9月7日	日	晴	Dakar	
8	9月8日	月	晴	Louga	Dakar→Louga
9	9月9日	火	晴	Louga	
10	9月10日	水	晴	Louga	
11	9月11日	木	晴	Louga	
12	9月12日	金	晴	Louga	
13	9月13日	土	晴	Louga	
14	9月14日	日	晴	Louga	
15	9月15日	月	晴	Louga	Mbeyene Negue
16	9月16日	火	晴	Louga	Mbeyene Negue
17	9月17日	水	晴	Louga	Mbeyene Negue
18	9月18日	木	晴	Louga	Mbeyene Negue
19	9月19日	金	晴	Louga	Mbeyene Negue
20	9月20日	土	晴	Louga	Mbeyene Negue
21	9月21日	日	晴	Louga	
22	9月22日	月	晴	Louga	
23	9月23日	火	晴	Louga	Moukth Mouth
24	9月24日	水	晴	Louga	Mbeyene Negue
25	9月25日	木	晴	Louga	
26	9月26日	金	晴	Dakar	M. Negue→Dakar
27	9月27日	土	晴	Dakar	
28	9月28日	日	晴	Louga	Dakar→Louga
29	9月29日	月	晴	Louga	
30	9月30日	火	晴	Louga	

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

現地調査 (現地作業) 調査業務日誌 (平成15年10月分)

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務日誌		石井 信行	
2. 当月の調査業務予定		調査業務の概要		平成15年 月 日	
1) ASUFOR 啓蒙普及		ASUFOR 啓蒙普及準備(部長、村長への事前コンタクト)		平成15年10月31日	
2) 村落開発		部長、村落共同体議長歓迎、ASUFOR 啓蒙普及(中心村落)		村落開発1 (宮蔵)	
3. 調査業務実績表		ASUFOR 啓蒙普及(衛星村落)		担当業務	
3. 調査業務実績表		ASUFOR 啓蒙普及(衛星村落)		団員氏名	
3. 調査業務実績表		ASUFOR 啓蒙普及(衛星村落)		井上 茂	
日順	月/日	曜日	天候	宿泊地	行程
31	10月1日	水	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
32	10月2日	木	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
33	10月3日	金	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
34	10月4日	土	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
35	10月5日	日	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
36	10月6日	月	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
37	10月7日	火	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
38	10月8日	水	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
39	10月9日	木	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
40	10月10日	金	晴	Louga	Ndate Beiaakhol
41	10月11日	土	晴	Dakar	V. Loumbel→Dakar
42	10月12日	日	晴	Dakar	
43	10月13日	月	晴	Dakar	
44	10月14日	火	晴	Dakar	
45	10月15日	水	晴	Dakar	
46	10月16日	木	晴	Dakar	
47	10月17日	金	晴	Dakar	
48	10月18日	土	晴	Louga	Dakar→Louga
49	10月19日	日	曇雨	Louga	
50	10月20日	月	曇	Louga	
51	10月21日	火	晴	Louga	
52	10月22日	水	晴	Louga	
53	10月23日	木	晴	Louga	
54	10月24日	金	晴	Louga	
55	10月25日	土	晴	Dakar	
56	10月26日	日	晴	Dakar	
57	10月27日	月	晴	Dakar	
58	10月28日	火	晴	Louga	Dakar→Louga
59	10月29日	水	晴	Louga	
60	10月30日	木	晴	Louga	
61	10月31日	金	晴	Louga	

(注)① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 書式の( )のうち該当しない箇所は=で抹消すること。

（現地調査） 調査業務日誌（平成15年11月分）

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		石井 信行				
2. 当月の調査業務予定		平成15年 月 日				
1) 村務研修		平成15年11月30日				
2) ASUFOR 啓蒙普及		村務研修1 (営業)				
3. 調査業務実績表		井上 茂				
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
62	11月1日	土	晴	Dakar	M.Thiasde - Dakar	ASUFOR 啓蒙普及(内都規定)
63	11月2日	日	晴	Dakar		休日
64	11月3日	月	晴	Dakar		国内会議、多様化検証調査
65	11月4日	火	晴	Dakar		多様化検証調査準備(見直し)
66	11月5日	水	晴	Louga	Dakar→Louga	3維持管理本部会議、多様化検証調査準備(見直し)
67	11月6日	木	晴	Dakar	Nguith→Dakar	ASUFOR 啓蒙普及(カクタンク設置基金、水暑状況確認)
68	11月7日	金	晴	Dakar		多様化検証調査準備
69	11月8日	土	晴	Dakar		休日
70	11月9日	日	晴	Dakar		休日
71	11月10日	月	晴	Dakar		ASUFOR 啓蒙普及(反省会議)
72	11月11日	火	晴	Dakar		多様化検証調査準備
73	11月12日	水	晴	Dakar		多様化検証調査準備
74	11月13日	木	晴	Louga	Dakar→Louga	多様化検証調査準備 (Moukh Moukh 工事)
75	11月14日	金	晴	Louga	Moukh Moukh	多様化検証調査 (Moukh Moukh 工事), ASUFORモニタリグ
76	11月15日	土	晴	Dakar	Belakhore→Dakar	ASUFOR 啓蒙普及(N.Belakhore 第2回住民総会)
77	11月16日	日	晴	Dakar		休日
78	11月17日	月	晴	Dakar		多様化検証調査準備(見直し、市場調査)
79	11月18日	火	晴	Dakar		多様化検証調査(市場調査)
80	11月19日	水	晴	Dakar		多様化検証調査(市場調査)
81	11月20日	木	晴	Dakar		JICA表彰、多様化検証調査準備
82	11月21日	金	晴	Dakar	Tsiba Ndiaye	多様化検証調査(工事管理)
83	11月22日	土	晴	Dakar		休日
84	11月23日	日	晴	Louga	Dakar→Louga	移動日
85	11月24日	月	晴	Dakar	Louga, Linguers, M.Moukh, T.Ndiaye-D.	ASUFORモニタリグ準備、多様化検証調査
86	11月25日	火	晴	Dakar		休日
87	11月26日	水	晴	Dakar		団内打ち合わせ
88	11月27日	木	晴	Louga	Dakar,T.Ndiaye,Louga	多様化検証調査(工事管理)
89	11月28日	金	晴	Louga	M.Moukh,M.Negue	多様化検証調査(市場調査、工事管理、住民協議)
90	11月29日	土	晴	Matam	Louga→Matam	多様化検証調査(工事管理)
91	11月30日	日	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及(部長、CR議長、村長事前コンタクト)

(注)①この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ②業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④調査業務実績表は毎月月末に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤団員は翌月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑥書式の( )のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

（現地調査） 調査業務日誌（平成15年12月分）

1. 調査団名：セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		石井 信行				
2. 当月の調査業務予定		平成15年 月 日				
1) 村務研修		平成15年12月12日				
2) ASUFOR 啓蒙普及		村務研修1 (営業)				
3) 報告書作成						
3. 調査業務実績表		井上 茂				
日	月	曜日	天候	宿泊地	行程	調査業務の概要
92	12月1日	月	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及、報告書作成
93	12月2日	火	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及、報告書作成
94	12月3日	水	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及、報告書作成
95	12月4日	木	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及、報告書作成
96	12月5日	金	晴	Matam	Matam	ASUFOR 啓蒙普及(チーム内協議)、報告書作成
97	12月6日	土	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及(住民代表者会議)、報告書作成
98	12月7日	日	晴	Matam	Hamadi Ounare	ASUFOR 啓蒙普及(第1回住民総会)、報告書作成
99	12月8日	月	晴	Louga	Matam → Louga	移動日
100	12月9日	火	晴	Louga	Louga, Linguers, Moukh Moukh	ASUFORモニタリグ準備
101	12月10日	水	晴	Dakar	N.Belakhore, Tsiba Ndiaye → Dakar	ASUFORモニタリグ、多様化検証調査(工事管理) 報告書作成
102	12月11日	木	晴	Dakar		JICA報告、多様化検証調査/ASUFOR引継ぎ
103	12月12日	金	晴	機中	Dakar →	多様化検証調査/ASUFOR引継ぎ
104	12月13日	土	晴	機中	→ Paris →	
105	12月13日	日	晴		→ 東京	

(注)①この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ②業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は各月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④調査業務実績表は毎月月末に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤団員は翌月1日に提出し、調査業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑥書式の( )のうち該当しない箇所は「-」で抹消すること。

現地調査 (市内作業) 調査業務日誌 (平成15年5月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	調査業務の概要
2. 当月の調査業務予定		行程	行程
1) プロジェクト活動準備	受理日付	天候	宿泊地
2) 社会のエンガ配慮に関する資料・情報収集	提出日付	曜日	曜日
	担当業務	月/日	月/日
	団員氏名	天候	天候
	法面 真紀	曜日	曜日
3. 調査業務実績表		月/日	月/日
日順	月/日	天候	宿泊地
1	5/9	晴	PARIS
2	5/10	晴	DAKAR
3	5/11	晴	DAKAR
4	5/12	晴	DAKAR
5	5/13	晴	DAKAR
6	5/14	晴	DAKAR
7	5/15	晴	DAKAR
8	5/16	晴	DAKAR
9	5/17	晴	DAKAR
10	5/18	晴	DAKAR
11	5/19	晴	LOUGA
12	5/20	晴	LOUGA
13	5/21	晴	LOUGA
14	5/22	晴	LOUGA
15	5/23	晴	DAKAR
16	5/24	晴	DAKAR
17	5/25	晴	DAKAR
18	5/26	晴	DAKAR
19	5/27	晴	LOUGA
20	5/28	晴	DAKAR
21	5/29	晴	DAKAR
22	5/30	晴	DAKAR
23	5/31	晴	DAKAR

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は=で捺消すること。

現地調査 (市内作業) 調査業務日誌 (平成15年6月分)

1. 調査団名: セネガル国 安全な水とコミュニティ活動支援計画		調査業務の概要	調査業務の概要
2. 当月の調査業務予定		行程	行程
3) 社会のエンガ配慮に関する資料・情報収集	受理日付	天候	宿泊地
4) 類似案件の社会のエンガ配慮調査	提出日付	曜日	曜日
5) 社会のエンガ分析現場調査(再委託調査)	担当業務	月/日	月/日
6) 今後の社会のエンガ配慮方針策定	団員氏名	天候	天候
	法面 真紀	曜日	曜日
3. 調査業務実績表		月/日	月/日
日順	月/日	天候	宿泊地
24	6/1	晴	DAKAR
25	6/2	晴	DAKAR
26	6/3	晴	DAKAR
27	6/4	晴	DAKAR
28	6/5	晴	DAKAR
29	6/6	晴	DAKAR
30	6/7	晴	DAKAR
31	6/8	晴	DAKAR
32	6/9	晴	DAKAR
33	6/10	晴	DAKAR
34	6/11	晴	DAKAR
35	6/12	晴	DAKAR
36	6/13	晴	DAKAR
37	6/14	晴	DAKAR
38	6/15	晴	DAKAR
39	6/16	晴	TAIBA NDIAYE
40	6/17	晴	TAIBA NDIAYE
41	6/18	晴	TAIBA NDIAYE
42	6/19	晴	MOUKH MOKUH
43	6/20	晴	MOUKH MOKUH
44	6/21	晴	DAKAR
45	6/22	晴	DAKAR
46	6/23	晴	DAKAR
47	6/24	晴	DAKAR
48	6/25	晴	DAKAR
49	6/26	晴	MBAYENE THIASDE
50	6/27	晴	LINGUERE
51	6/28	晴	NGUITH
52	6/29	晴	DAKAR
53	6/30	晴	DAKAR

(注) ① この業務日誌は業務従事者の全期間に亘って記入すること。なお、休日はその旨記載するだけでよい。  
 ② 業務従事期間が30日間未満の場合は1枚に記入し、30日間以上の場合は毎月毎に1枚を用いて記入すること。  
 ③ 当月の調査業務の予定は主要事項を簡潔に記入すること。  
 ④ 調査業務実績表は毎月の業務終了後に簡潔に記入すること。  
 ⑤ 団員は翌月1日に提出し団長又は責任者は点検し捺印すること。  
 ⑥ 形式の( )のうち該当しない箇所は=で捺消すること。