


Badan Perencana Pembangunan Nasional (BAPPENAS) dan
Sekretariat Peningkatan Keefektifan Pinjaman dan Hibah Luar Negeri
untuk Keefektifan Pembangunan (A4DES)
Republik Indonesia

No.

Republik Indonesia
Laporan Studi
Kerjasama Selatan-Selatan
(Draf Grand Design dan Cetak Biru)

Indonesia

Maret 2011

JICA LIBRARY

1202831 [2]

VOLUME II
MANUAL UNTUK DATA ENTRI

JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY

PT. INDOKOEI INTERNATIONAL

JICA
108
36
INO
LIBRARY

INO
JR
11-005

Daftar Isi

I.	Sistem Entri Data Aplikasi Sistem Informasi KSS	1
1.1	Struktur Menu Aplikasi.....	2
II.	Modul-Modul Aplikasi.....	4
2.1	Modul Navigasi dan Input data	4
2.1.1	Kegiatan	4
2.1.2	Menambah atau Mengedit Data Kegiatan.....	7
2.1.3	Peserta Kegiatan.....	12
2.1.4	Database Alumni KSS	15
2.1.5	Rencana Kegiatan	16
2.1.6	Data Visual Kegiatan	18
2.1.7	Institusi Pelaksana.....	20
2.1.8	Tenaga Ahli (Expert)	24
2.1.9	Kerjasama Ekonomi.....	27
2.1.10	Kawasan.....	29
2.2	Modul Monitoring & Evaluasi	31
2.3.1	Evaluasi Kegiatan	31
2.3.2	Evaluasi Program	33
2.4	Modul Report	36
2.4.1	Laporan Konsolidasi (Recapitulation).....	36
2.4.1.1	Rekapitulasi Peserta Kegiatan menurut Negara (by Country).....	36
2.4.1.2	Report Pembiayaan menurut Program (by Program).....	40
2.4.1.3	Report Pembiayaan menurut Jenis Kegiatan (by Activity).....	40
2.4.1.4	Report Jumlah Kegiatan dan biayanya menurut Jenis Kegiatan.....	42
2.4.1.5	Report Partisipasi menurut Kawasan (by Region).....	43
2.4.1.6	Report Pembiayaan menurut Kawasan (by Region).....	43
2.5	Modul Exit.....	44
2.5.1	Ganti Password	44

Daftar Gambar

Gambar 1. Halaman Login Aplikasi	1
Gambar 2. Struktur Menu Aplikasi.....	2
Gambar 3. Form Daftar Jenis Kerjasama.....	4
Gambar 4. Daftar Program dalam kerjasama Teknik	5
Gambar 5. Form Daftar Data jenis Kegiatan	5
Gambar 6. Daftar Data Jenis Kegiatan	6
Gambar 7. Form View Detail Data Kegiatan.....	7
Gambar 8. Form Edit Data Kegiatan	9
Gambar 9. Pop Up Window Kalender	10
Gambar 10. Form Data Entri Menambah Data Baru Kegiatan.....	11
Gambar 11. Windows untuk Mencari File yang Diperlukan yang akan di Upload.....	12
Gambar 12. Form Daftar Peserta Suatu Kegiatan.....	13
Gambar 13. Form Entri Data Baru Peserta Kegiatan.....	14
Gambar 14. Form Edit Data Peserta Kegiatan.....	15
Gambar 15. Database Alumni KSS	16
Gambar 16. Daftar Rencana Kegiatan yang akan Dilakukan	17
Gambar 17. Daftar Rencana Kegiatan Training	17
Gambar 18. Form Edit Data Rencana Kegiatan.....	18
Gambar 19. Form Tampilan Foto Kegiatan	19
Gambar 20. Form Edit Data Foto Kegiatan	20
Gambar 21. Form List Jenis Institusi	20
Gambar 22. Form List Institusi Pelaksana Kelompok Government	21
Gambar 23. Form View Detail Institusi.....	21
Gambar 24. Form View Detail Fasilitas Institusi Pelaksana	22
Gambar 25. Form Edit Data Fasilitas Institusi.....	23
Gambar 26. Data Visual Fasilitas Institusi	24
Gambar 27. Form Edit Data Foro Fasilitas Institusi.....	24
Gambar 28. Form Daftar Tenaga Ahli dalam Database	25
Gambar 29. Form View Detail Tenaga Ahli.....	37
Gambar 30. Form Daftar Transaksi Perdagangan dengan Negara-Negara Selatan.....	28
Gambar 31. Form Edit Data Transaksi Perdagangan dengan Negara-Negara Selatan.....	29
Gambar 32. Form Daftar Kawasan	29
Gambar 33. Form Daftar Negara dalam Suatu Kawasan.....	30
Gambar 34. Daftar Partisipasi dalam Kegiatan oleh Suatu Negara	30
Gambar 35. Form View Data Evaluasi Kegiatan.....	32
Gambar 36. Form Entri Data Evaluasi Kegiatan dalam KSS	33
Gambar 37. Form Evaluasi Program	34



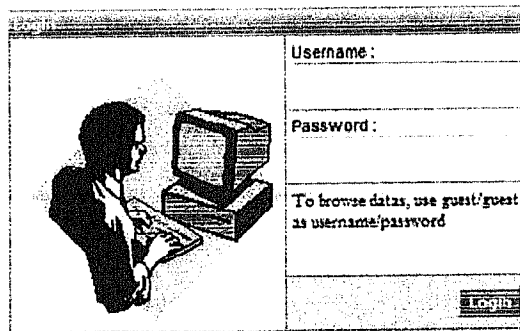
Gambar 38. Form Edit Data Evaluasi Program	35
Gambar 39. Report Participation by Country	37
Gambar 40. Report Partisipasi by Country in a Region.....	38
Gambar 41. Windows untuk Konfirmasi Penyimpanan Data dalam Format Excel	38
Gambar 42. Windows untuk Membuka File dengan Software MS Excel	39
Gambar 43. Pembiayaan Menurut Program.....	40
Gambar 44. Pembiayaan menurut Jenis Kegiatan dalam Tahun	41
Gambar 45. Pembiayaan menurut Jenis Kegiatan & Institusi	42
Gambar 46. Report Partisipasi menurut Kawasan	43
Gambar 47. Form untuk Ganti Password.....	44

I. SISTEM ENTRI DATA APLIKASI SISTEM INFORMASI KSS

Sistem entri data aplikasi SI KSS ini dimulai dari halaman login. Halaman login ini harus diisi dengan data nama user dan password yang sesuai agar dapat mengakses menu-menu yang ada dalam aplikasi. Seorang user yang login ke sistem akan memiliki otorisasi terhadap data yang spesifik per institusi. Misalnya seorang user dari instansi BKKBN login ke sistem, ketika berhasil login ia akan dapat mengakses data-data yang telah dientri oleh user dari BKKBN serta dapat mengupdate (edit) dan menambah data baru ke sistem.

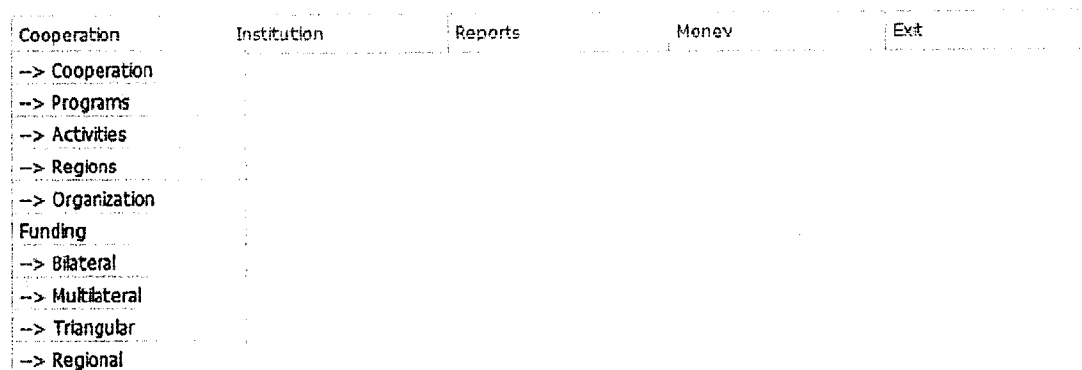
Tampilan halaman login ini tampak seperti dalam gambar dibawah ini.

SSC INFORMATION SYSTEM



Gambar 1. Halaman Login Aplikasi

Huruf untuk login ke sistem tidak membedakan antara huruf besar (kapital) dan huruf kecil, keduanya dapat diterima. Dan jika username dan password-nya telah benar maka kita akan masuk ke dalam halaman menu utama sistem aplikasi seperti terlihat dalam gambar di bawah ini.



Gambar 2. Struktur Menu Aplikasi

1.1 STRUKTUR MENU APLIKASI

Struktur menu aplikasi terbagi dalam empat kelompok utama, yaitu :

- Menu Navigasi dan Input Data
- Menu Institusi/Organisasi
- Menu Report
- Menu Monev

Menu input data terdiri atas dua bagian yaitu input data realisasi kegiatan dan input data rencana kegiatan. Untuk mengentri data realisasi kegiatan ke sistem harus mengikuti urutan menu dari atas ke bawah dengan drilldown menurut hirarki dari jenis kerjasama (cooperation) kemudian turun ke jenis program (programme) yang ada dan terakhir menurut jenis kegiatan (activity).

Menu institusi terdiri atas empat sub-menu yaitu instansi koordinasi, institusi pelaksana dan mitra serta organisasi. Sub-menu pertama akan menampilkan data-data instansi koordinasi dan selanjut pada sub-menu kedua menampilkan seluruh institusi yang terkait dengan kegiatan dalam kerjasama selatan-selatan. Sedangkan pada sub-menu terakhir akan berisi daftar mitra yang terkait dengan kerjasama selatan-selatan serta daftar organisasi penting bagi KSS.

Menu dalam aplikasi selengkapnya terdiri atas beberapa sub-menu seperti yang terlihat dalam struktur di bawah ini.

- Cooperation
 - Cooperation (Kerjasama)
 - Programmes (Program)
 - Activities (Kegiatan)

- Regions (Kawasan)
- Organisations (Organisasi)
- Funding
 - Bilateral
 - Multilateral
 - Triangular
 - Regional
- Institution
 - Coordinating Agency (Institusi Koordinatif)
 - Executing Agency (Institusi Pelaksana)
 - Partner (Mitra)
- Reports
 - Laporan Rekapitulasi
 - Partisipasi per Negara (by Country)
 - Pengeluaran menurut Jenis Kegiatan (by Activity)
 - Pengeluaran menurut Jenis Program (by Program)
 - Partisipasi menurut Kawasan (by Region)
 - Jumlah Kegiatan dan Pengeluaran menurut Insitusi (by Institution)
- Daftar Kegiatan menurut Institusi dalam Tahun (Activity by Institution)
- Monev
 - Program Evaluasi
 - Lesson Learned
- Exit
 - Ganti Password
 - Logout

II. MODUL-MODUL APLIKASI

2.1 MODUL APLIKASI NAVIGASI DAN INPUT DATA

2.1.1 KEGIATAN

Pada modul ini kita dapat mengakses form-form untuk entri data kegiatan-kegiatan yang direncanakan maupun mengentri data realisasi kegiatan. Untuk mendapatkan daftar realisasi kegiatan yang tersortir kita dapat menggunakan navigasi drilldown data kegiatan pada submenu Cooperation → Cooperation. Pada menu Cooperation dengan mengklik sub-menu Cooperation akan muncul daftar jenis kerjasama yang ada dalam aplikasi seperti yang terlihat a gambar di bawah ini.

SSC INFORMATION SYSTEM

Data Navigation	Institution	Reports	Money	Exit
Cooperation type				
ID	Cooperation	Programme	Activity	
1	Technical	View	View	
2	Economy	View	View	
3	Socio Cultural	View	View	
4	Science & Technology	View	View	
5	Politics	View	View	
6	Sports	View	View	
Add New 1 of 1				

Gambar 3. Form Daftar Jenis Kerjasama

Dari daftar ini kita dapat memilah data yang selanjutnya ingin kita lihat. Misalnya untuk melihat data-data kegiatan dalam kerjasama teknis klik view data untuk program maupun kegiatan dalam baris “Technical Cooperation”. Dalam kerjasama teknik ini terdapat bermacam-macam program. Dengan mengklik View pada kolom “Programme” akan muncul daftar program yang ada dalam kerjasama teknik seperti yang terlihat pada gambar di bawah ini.

SSC INFORMATION SYSTEM

Data Navigation	Institution	Reports	Monev	Exit
Cooperational Programmes				
ID	Programme			
1	Capacity Building			
2	Projects Aid			
4	Partnership Development			
5	Excellent Programme			
9	Sharing Experiences & Good Practices			
Add New 1 of 1				



Gambar 4. Daftar Program dalam Kerjasama Teknik

Dari form ini kemudin kita dapat menavigasi ke form daftar jenis kegiatan yang ada dalam suatu program kerjasama teknik. Misalnya dengan mengklik “Capacity Building” maka kemudian sistem akan menampilkan data daftar jenis kegiatan yang ada dalam program “Peningkatan Kapasitas” (Capacity Building) seperti yang terlihat dalam daftar di bawah ini.

Data Navigation	Institution	Reports	Monev	Exit
Programme's Activity				
ID	Activity Type			
1	Training			
11	Seminar/Workshop			
12	Comparative Study			
Add New 1 of 1				

Gambar 5. Form Daftar Data Jenis Kegiatan

Untuk melihat kegiatan-kegiatan yang ada dalam jenis kegiatan “Training” kita dapat mengklik hyperlink pada kata “Training”. Setelah itu baru sistem akan menampilkan semua data kegiatan yang telah dilaksanakan (diimplementasi) seperti pada gambar di bawah ini.

Data Navigation	Institution	Reports	Money	Exit
Activity Name	<input type="text"/>			<input type="button" value="Search"/>
ID	Activity Name	Participants	Evaluation	Photos
1	Development Country Training Course on Artificial Insemination on Dairy Cattle		View	View
3	Third Country Training Program on TV Documentary Program Production and Management		View	View
4	The Second International Training Course on TV Program Production and Management		View	View
5	The 3rd International Training Course in Information Technology --based for Electric Engineering Education	13	View	View
6	The 2nd International Training Course in Information Technology --based for Electric Engineering Education	13	View	View
15	Training Course on Dairy farm management for sudan in Indonesia	5	View	View
18	Embryo Training, Knowledge Transfer for Sudan livestock officer		View	View
20	The First International Training Course on TV Program Production and Management		View	View
21	Third Country Training Program on TV Documentary Program Production		View	View
22	Third Country Training Program on TV Documentary Program Production and Management		View	View
Add New 1 of 28  				

Gambar 6. Daftar Data Jenis Kegiatan

Pada daftar ini terdapat sejumlah hyperlink untuk menampilkan data baik untuk melihat detail data maupun untuk melihat data terkait dengan suatu kegiatan seperti seperti data partisipasi dalam kegiatan maupun data hasil evaluasi kegiatan. Pada form data ini juga terdapat hyperlink untuk mengedit data dan/atau menambahkan data baru ("Add New"). Untuk mengedit data, pada kolom "ID" terdapat hyperlink untuk masuk ke dalam form data edit kegiatan, sedangkan untuk menambahkan data baru kita dapat menggunakan hyperlink "Add New" yang terdapat dibawah bawah tabel.

Pada kolom "Activity Name" terdapat daftar nama-nama kegiatan yang juga merupakan hyperlink untuk menampilkan detail data kegiatan seperti yang terlihat pada gambar di bawah ini.

Data Navigation	Institution	Reports	Monew	Exit	
Cooperation Type	Technical				
Programme	Capacity Building				
Activity Name	The 2nd International Training Course in Information Technology -based for Electric Engineering Education				
Activity Type	Training				
Executing Agency	Electronic Engineering Polytechnic Institute of Surabaya (EEPIS)				
Partner	Select Value				
Objectives					
Place	Politeknik Elektronika Negeri Surabaya				
Start Date	2008-10-13				
End Date	2008-11-07				
Number of Participant	13				
Budget (APBN)	US \$		Rates	9,800.00	
		30,000.000			
Budget (Donor)	Select Value		Rates	1.00	
Upload document	File upload		Browse...		
Link To Report	http://localhost/index.html				
Notes	The participant came from Bangladesh, Cambodia, Timor Leste, Ethiopia, Kenya, Lao PDR, Myanmar, Nepal, Pakistan, Tanzania, Uganda, Uzbekistan, Vietnam				
				Submit	Delete

Gambar 7. Form View Detail Data Kegiatan

Gambar ini juga merupakan tampilan menu navigasi ke form lainnya secara cepat (smart navigation). Dari form ini kita dapat dengan cepat menavigasi ke form data komponen lainnya, seperti form partisipasi peserta kegiatan, link ke dokumen laporan kegiatan, dan form evaluasi kegiatan. Komponen-komponen data yang terkait dengan kegiatan tersebut dapat diakses dengan mengklik menu teks hyperlink pada form.

2.1.2 MENAMBAH ATAU MENGEDIT DATA KEGIATAN

Seperti sudah disebutkan di atas dengan mengklik kolom "ID" pada Gambar 5 kita dapat mengedit data kegiatan. Form edit ini juga dapat diakses melalui hyperlink "ID" pada form view

detail data kegiatan pada Gambar 6. Gambar di bawah ini adalah form edit data kegiatan dengan contoh datanya. Dari tampilan ini kita akan dengan mudah dapat merubah data-data terkait dengan data pelaksanaan suatu kegiatan.

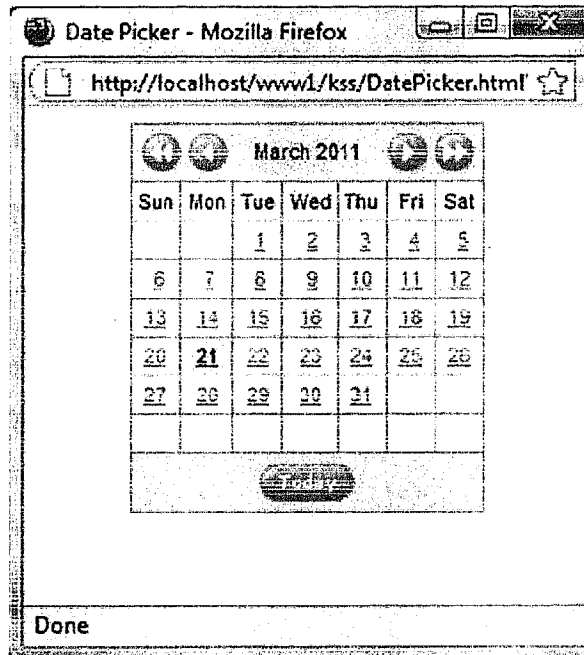
Dalam form edit ini pada komponen budget (anggaran) untuk tipe budget dari donor perlu diperhatikan bahwa nilai transaksinya bersifat multi currency. Oleh sebab itu kita harus memasukkan data jenis mata uangnya (currency) dan data nilai tukar mata uang asing tersebut pada waktu transaksi kegiatan ini dilakukan (nilai aktual). Data nilai tukar ini dimasukkan di *textbox* "Rates" seperti terlihat pada gambar di atas. Pada *textbox* nilai digunakan format dimana koma digunakan sebagai penanda ribuan sedangkan titik digunakan sebagai penanda desimal.

Pada form edit ini digunakan beberapa *listbox* yang dapat digunakan untuk merubah data dengan mengklik "tanda panah kebawah" pada *listbox*. Hal ini digunakan untuk menjaga konsistensi data dan menghindari kesalahan pengetikan. Untuk mengupdate data tanggal, dapat dilakukan dengan mengklik gambar tanggalan yang ada disebelah kanan *textbox* untuk entri data tanggal mulai dan tanggal selesainya suatu kegiatan.

Cooperation Type	Technical	
Programme	Capacity Building	
Activity Name	Training of Trainers on Reproductive Health Commodity Security (RHCS)	
Activity Type	Seminar/Workshop	
Executing Agency	Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN)	
Partner	Select Value	
Objectives	<ul style="list-style-type: none"> • Enable participants to demonstrate as the RHCS trainers • Provide participants with the knowledge and the concepts of RHCS • Enable participants to develop country specific 	
Place	Office of Population and Family Planning Agencies (BKKBN)	
Start Date	2008-11-09	
End Date	2008-11-22	
Number of Participant	23	
Budget (APBN)	Select Value	Rates: 1.00
Budget (Donor)	US \$ 142,301.000	Rates: 12,000.00
Upload document	006_05_rhcs_report_multi_countries_2008.pdf 162635 bytes. Delete	
Link To Report		
Notes	<p>ine participants came from Afganistan, bhutan, india, Indonesia, Myanmar, Pakistan, Papua New Guenia, Iran, Mongolia, and Fiji.</p>	
<input type="button" value="Submit"/> <input type="button" value="Delete"/>		

Gambar 8. Form Edit Data Kegiatan

Dengan mengklik gambar agenda maka akan muncul popup windows seperti gambar dibawah ini. Dengan menggunakan windows kalendar ini kita dapat mengklik tanggal yang pelaksanaan kegiatan dimaksud sehingga tanggal yang ada di textbox tanggal kemudian akan otomatis terisi sesuai dengan format tanggal yang diinginkan. Gambar window kalendar terlihat seperti pada gambar di bawah ini.



Gambar 9. Popup Window Kalender

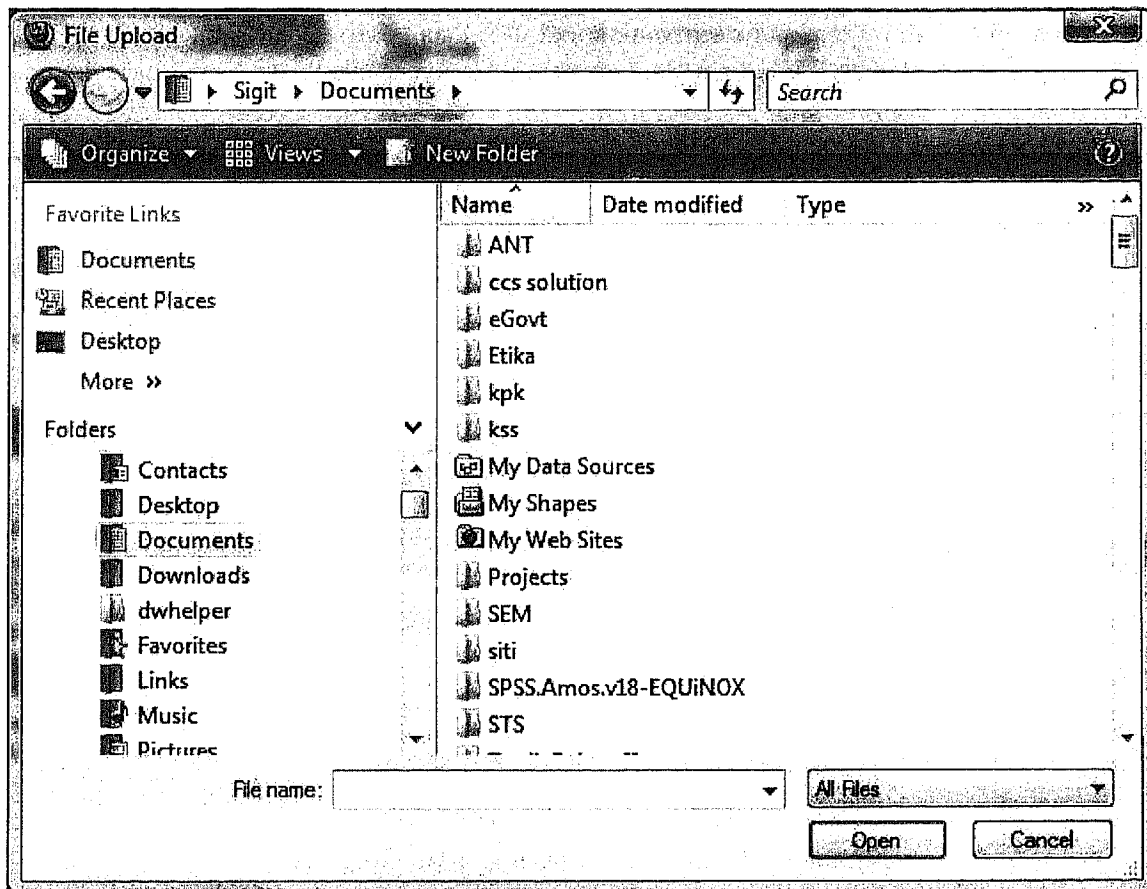
Jika kita sudah selesai mengedit data yang diperlukan untuk menyimpan data ini di server dapat dilakukan dengan menekan tombol "Submit" yang terletak pada bagian bawah form edit data. Sedangkan jika kita ingin menghapus data ini, dapat dilakukan dengan menekan tombol "Delete" yang letaknya disamping tombol "Submit".

Untuk mengentri atau menambah data baru gunakan hyperlink "Add New" yang terletak pada bagian bawah tabel (seperti pada gambar. 5). Kemudian form data entri yang masih kosong akan tampil untuk kemudian data dapat dientri seperti pada gambar di bawah ini.

Cooperation Type	Select Value ▼	
Programme	Select Value ▼	
Activity Name	<input type="text"/>	
Activity Type	Select Value ▼	
Executing Agency	Select Value ▼	
Partner	Select Value ▼	
Objectives	<input type="text"/>	
Place	<input type="text"/>	
Start Date	<input type="text"/>	
End Date	<input type="text"/>	
Number of Participant	<input type="text"/>	
Budget (APBN)	Select Value ▼	Rates 1
Budget (Donor)	Select Value ▼	Rates 1
Upload document	File upload <input type="button" value="Browse"/>	
Link To Report	<input type="text"/>	
Notes	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Add"/>		

Gambar 10. Form Data Entri Menambah Data Baru Kegiatan

Pada form entri ini kita dapat melihat perbedaannya dengan form edit data yaitu pada komponen untuk mengupload dokumen terkait ke server. Pada gambar di atas kita dapat menggunakan tombol "Browse" untuk mencari file yang diperlukan di komputer lokal. Jika kita mengklik tombol ini maka akan muncul tampilan window untuk mencari file-file yang ada di komputer lokal kita, seperti terlihat pada gambar di bawah ini.



Gambar 11. Windows untuk Mencari File yang diperlukan yang akan di upload



Ketika file sudah diupload dan disimpan di server, kadang kala ada keperluan untuk dapat mengedit file tersebut. Untuk mengedit file tersebut maka pertama-tama file tersebut harus di delete terlebih dahulu dengan mencentang file tersebut dalam form edit data seperti yang terlihat pada gambar 5 di atas. Setelah itu baru kemudian data file baru yang akan disimpan di server diupload kembali.

2.1.3 PESERTA KEGIATAN

Setelah data kegiatan dapat disimpan dalam server maka data tersebut akan muncul dalam form daftar kegiatan seperti yang terlihat pada gambar 5 di atas. Dari form ini kemudian kita dapat menambahkan data selanjutnya untuk melengkapi data seperti data-data peserta dalam kegiatan.

Pada gambar 5 di atas dengan mengklik hyperlink angka yang tertera pada kolom "Participant" kita dapat melengkapi data-data peserta kegiatan tersebut.

Pada gambar di bawah ini terdapat form yang berisi data-data peserta suatu kegiatan. Pad form ini kita dapat menambahkan data baru dengan mengklik hyperlink “Add New” pada bagian bawah tabel.

Data Navigation		Institution	Reports	Money	Exit
Participants					
ID	Name	Institution			Country
1212	Bun Sriv	Official of Continuing Education Bureau Human Resource Development Department – MoH			Cambodia
1213	Chels Ratha	Deputy of Primary Health Care Unit National Center for Health Promotion – MoH			Cambodia
1214	Chhun Loun	Chief of Non Communicable Disease Office preventive MOH			Cambodia
1215	Pheng Visoth	Deputy Head of Bureau Resource Development Department- MoH			Cambodia
1217	Mengesha Wale Tseganeh	Adolescent and youth reproductive health officer Amhara Nat. Regional State Health Bureau			Ethiopia
1218	Elizabeth Washika	Programme Officer Division of Reproductive Health Division of Reproductive Health			Kenya
1219	Fatuma Iman Maalin	Provincial RH Coordinator North Eastern Province of Kenya Provincial Director of Public Health and Sanitation North Eastern Province			Kenya
1220	Francis Mwatsahu Gwama	Nursing Officer I (NOI) Provincial Director of Public Health and Sanitation/ Coast Province			Kenya
1221	Kalla Cristina Amado	District Medical Officer-Muanza			Mozambique
1222	Selma Luisa da Costa Xavier	District Medical Officer-Monapo			Mozambique
Add New 1 of 2  					

Gambar 12. Form Daftar Peserta Suatu Kegiatan

Gambar di bawah ini menampilkan form entri data baru.

Cooperation	Institution	Reports	Money	Exit
Pendaftaran				
Activity ID	67			
Executing Agency	Select Value			
Name	Select Value Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN)			
Country	Select Value			
Institution				
Address				
Email				
Notes				
				Add

Gambar 13. Form Entri Data Baru Peserta Kegiatan

Dari form entri ini terlihat bahwa seorang pengguna hanya dapat menambahkan data yang terkait hanya dengan institusinya sendiri saja. Form data entri hanya akan menampilkan institusi dimana user tersebut terdaftar didalam sistem. Dengan membatasi daftar institusi dalam listbox maka form data entri ini dapat menjaga keamanan data-data baru yang di entri ke server. Setelah data selesai diisi dalam komponen-komponen input data maka data tersebut dapat disimpan ke server database dengan menekan tombol "Add".

Mengedit data dapat dilakukan dengan mengklik data hyperlink baris data pada kolom "ID" seperti terlihat dalam gambar di atas. Kemudian akan muncul form edit data seperti yang terlihat dalam gambar di bawah ini.

Cooperation	Institution	Reports	Monev	Exit	
Participant					
Activity ID	67				
Executing Agency	Select Value ▼				
Name	Rehana Begum				
Country	Bangladesh ▼				
Institution	Manager (Divisional Director) of DGFP Ministry of Health & Family Welfare				
Address	1. Agimpur Dhaka 2. D-30/1 Talbag Savar Dhaka				
Email	rehana22755@yahoo.com				
Notes	88-02-9677848				
				Submit	Delete

Gambar 14. Form Edit Data Peserta Kegiatan

Dalam form edit data ini dapat dilakukan dua eksekusi yaitu mengedit data atau menghapus data. Untuk mengedit data dapat dilakukan dengan menekan tombol “Submit” sedangkan untuk menghapus data dapat dilakukan dengan menekan tombol “Delete”.

Informasi yang disimpan dalam form ini akan dapat nantinya membentuk database alumni kegiatan KSS. Database ini dapat diakses dari halaman portal website KSS, dari menu “Database”. Form tampilan database alumni KSS terlihat seperti gambar di bawah.

2.1.4 DATABASE ALUMNI KSS

Database Alumni dalam sistem informasi KSS dibangun dari entri para peserta kegiatan-kegiatan KSS. Database alumni nantinya dapat digunakan untuk memudahkan untuk membangun kesinambungan program KSS melalui kontak dengan para alumninya. Disamping itu juga dapat memudahkan untuk menyebarkan informasi kenegara-negara dalam KSS mengenai rencana kegiatan.

Dari menu Database → Alumni dalam portal KSS, akan tampil daftar alumni yang ada di dalam database. Pada gambar di bawah ini diberikan contoh data yang telah di entri.



<u>Nama</u>	<u>Institusi</u>	<u>Negara</u>	<u>Activity</u>
Mr. Tobgyel	Assistant Program Officer, Department of Health	Bhutan	View
Ms. Wang Lijuan	Translation Editor, FP IEC Center	China	View
Mr. Wang Yao	Video Technique Engineering, FP IEC Center	China	View
Mr. Jay Gopal	Chief Media Department Family Welfare, MOH	India	View
Dr. Margaret Mame	RH Manager, MOH	Kenya	View
Ms. Ankhtuya Pereniel	Manager Editor, National Health Dev't. Center	Mongolia	View
Ms. Suger Gonchijantsan	Administrator, IEC Life Skill for Children Center	Mongolia	View
Dr. Thiri Aung	Director Maternal and Child Welfare	Myanmar	View
Mr. Noor Afzal	Deputy Director, National Welfare FP	Pakistan	View
Dr. Zareen Fatima	Deputy Director, Population Welfare Dept.	Pakistan	View
Dr. Tran Thi Bich Lien	Researcher on Pop. Issues, Center for Information and Population Data, NCPFP.	Viet Nam	View
Dr. Nguyen Dinh Anh	Expert, department for Education & Propaganda, NCPFP	Viet Nam	View
Mr. Adnew Husein	Manager of the IEC-BBC Division, Family Guidance Association of Ethiopia	Ethiopia	View
Mr. Temechew Mekasha	Team Leader, National regional State of Amhara	Ethiopia	View
Ms. Phumzile P. Mabuza	Nursing Sister Program Manager	Swaziland	View
Ms. Lucina Dumsile G.	Health Education Officer	Swaziland	View
Ms. Beryl M. Masuku	Regional Reproductive Health Coordinator	Swaziland	View
Mr. Jerome Shongwe	IEC Program Manager	Swaziland	View
Ms. Renaka K. Ndono	Teacher, MOH Tanzania	Tanzania, United Republic of	View
Mr. Moses E. Fusi	IEC, Program Officer	Tanzania, United Republic of	View

Gambar 15. Database Alumni KSS

2.1.5 RENCANA KEGIATAN

Daftar kegiatan yang ditampilkan di atas adalah semua kegiatan yang telah direalisasikan atau diimplementasikan. Dalam sistem informasi KSS ini juga dilakukan entri data-data rencana kegiatan setiap tahunnya. Adanya fasilitas entri data rencana kegiatan ini dimaksudkan untuk dapat memonitor dan mengevaluasi kegiatan-kegiatan dalam KSS. Data yang dientri dalam database rencana kegiatan ini hampir mirip isinya. Data rencana kegiatan ini jika dapat dientri akan sangat membantu dalam implementasinya dimana para calon peserta dapat memantau ketersediaan dan kebutuhan yang ada sehingga dapat efektifitasnya dapat dioptimalkan.

Untuk mengakses data rencana kegiatan yaitu dari menu "Cooperation → Activity → Planning → View". Setelah itu akan muncul tabel daftar kegiatan yang direncanakan akan dilakukan, seperti yang terlihat dalam gambar di bawah ini.

Data Navigation		Institution	Reports	Monev	Exit
Activity Type					
ID	Activity Type	Planning	Realization		
1	Training	View	View		
2	Seminar/Workshop	View	View		
3	Comparative Study	View	View		
5	Equipments	View	View		
6	Joint Projects	View	View		
7	Internship	View	View		
8	Experts Dispatch	View	View		
9	Scholarship	View	View		
10	Programme Support	View	View		
18	Export	View	View		
Add New 1 of 2  					

Gambar 16. Daftar Rencana Kegiatan yang akan dilakukan.

Dengan memilih jenis kegiatan yang diinginkan kita dapat melihat kegiatan apa saja yang akan dilakukan untuk jenis kegiatan tersebut. Pada contoh d-gambar dibawah adalah kegiatan yang direncanakan untuk jenis kegiatan "Training". Tampilan ini muncul setelah dalam kolom "Planning" kemudian dalam baris "Training" kita klik "View"

Cooperation		Institution	Reports	Monev	Exit
Activity Name					<input type="button" value="Search"/>
Activity Name					
1	International Course on Sustainable Low Cost Housing under Indonesia-JICA South-South Technical Cooperation				
2	Transfer and Exchange of Knowledge on Low-Cost Housing under South-South Technical Cooperation				
3	Training Course on Bridge Strengthening and Maintenance				
4	Training Course on Euton Natural Asphalt Application for Road Pavement				
5	Workshop Training on Public Participation in Rural Road Management				
6	Training for Heavy Equipment Operators and Mechanic, Advance for Project Managers, Training for Construction Workers				
7	Community Based Program for Human Settlements in Indonesia				
Add New 1 of 1					

Gambar 17. Daftar Rencana Kegiatan Training.

Untuk mengedit data rencana suatu kegiatan dapat dilakukan dengan mengklik pada kolom "ID" pada teks pada baris data yang diinginkan. Setelah itu akan muncul form edit datanya seperti yang terlihat pada gambar di bawah ini.

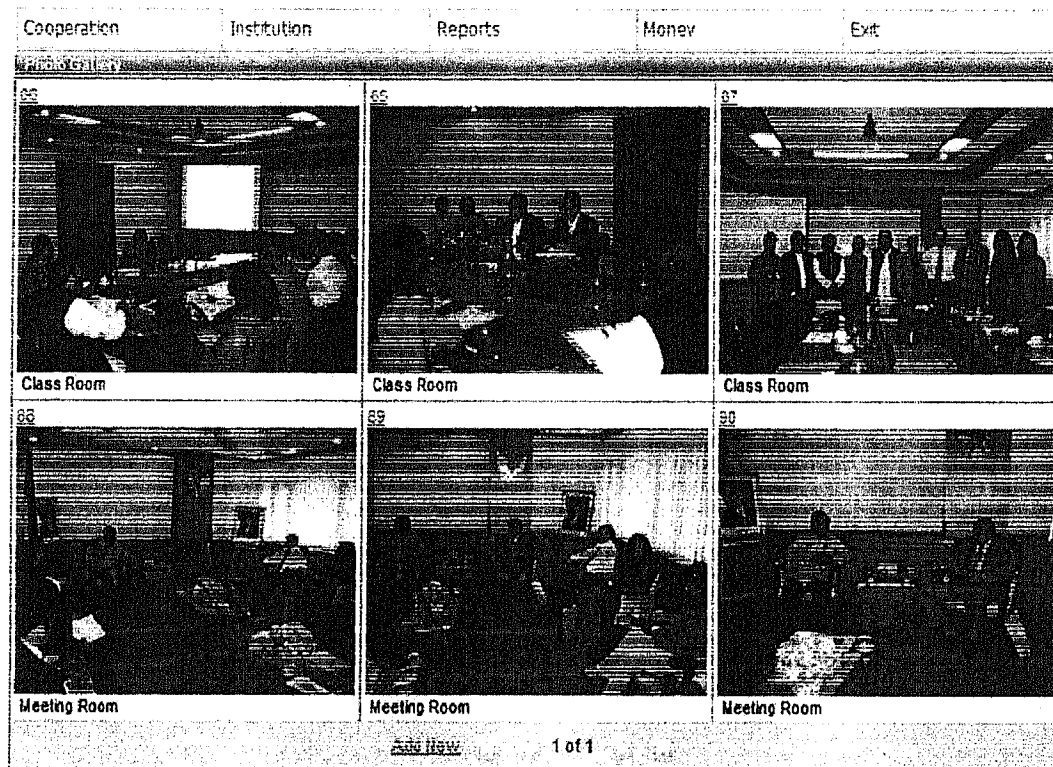
Programme	Capacity Building	
Activity Name	International Course on Sustainable Low Cost Housing under Indonesia-JICA South-South Technical Cooperation	
Activity Type	Training	
Executing Agency	Ministry of Public Work RI	
Partner	JICA	
Objectives		
Place	Indonesia	
Start Date	<input type="text"/>	
End Date	<input type="text"/>	
No. of Participant	<input type="text"/>	
Budget (APBN)	Select Value	Rates: 0.00
Budget (Donor)	US \$ 20,100.00	Rates: 9,800.00
Link To Report	<input type="text"/>	
Notes	<input type="text"/>	
		Submit Delete

Gambar 18. Form Edit Data Rencana Kegiatan

2.1.6 DATA VISUAL KEGIATAN

Setelah kita selesai mengentri data kegiatan, langkah selanjutnya dapat berupa memasukkan data-data untuk melengkapi informasi yang dibutuhkan seperti data-data visual kegiatan yaitu berupa foto-foto yang ada mengenai aktivitas selama berlangsungnya suatu kegiatan.

Untuk mengakses data foto kegiatan dapat dilakukan dengan berbagai cara yaitu dari form view daftar kegiatan yaitu dengan mengklik hyperlink pada baris data dalam kolom Photo, atau dari form view detail kegiatan dengan mengklik teks hyperlink Photo→View.



Gambar 19. Form Tampilan Foto Kegiatan

Data visual ini dapat diedit, dihapus maupun ditambahkan dengan data baru dengan menggunakan hyperlink yang telah disediakan. Untuk mengedit atau menghapus data dapat digunakan hyperlink yang terdapat pada angka hyperlink yang terdapat di atas gambar. Tampilan untuk merubah maupun menghapus data foto terlihat seperti gambar di bawah ini.

Foto	
Activity	62
Category Facility	Class Room
Institution	Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN)
Year	2009
Notes	
Link To Photo	IMG_1696.JPG 25750 bytes. Delete <input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Submit"/> <input type="button" value="Delete"/>	

Gambar 20. Form Edit Data Foto Kegiatan

2.1.7 INSTITUSI PELAKSANA

Database sistem informasi KSS juga digunakan untuk membangun database tenaga ahli (expert) sehingga nantinya dapat digunakan untuk memudahkan untuk mencari tenaga ahli yang tepat untuk suatu kegiatan. Disamping itu juga dapat memudahkan untuk menyebarkan informasi kepada tenaga-ahli tersebut akan adanya suatu lowongan atau kebutuhan akan tenaga ahli. Dengan adanya database tenaga ahli diharapkan kita dapat mengoptimalkan tenaga-tenaga ahli kita dalam kegiatan-kegiatan KSS.

Type of Institution	
Id	Jenis Lembaga
1	Lembaga Koordinasi
2	Government
3	Non-Government
4	Universitas



Gambar 21. Form list Jenis Institusi

Institusi pelaksana ini dapat dikelompokkan menjadi:

- o Lembaga Koordinasi
- o Government
- o Non-Government
- o Universitas

Ketika kita mengklik hyperlink "Government" pada gambar di atas maka akan muncul institusi pelaksana dalam kelompok ini seperti yang terlihat dalam gambar di bawah ini.

ID	Agency Name	Facilities	Experts	Activities	WorkUnits
4	Center of Artificial Insemination (BBIB) Malang	View	View	View	View
5	National Center for Fisheries Quality Control	View	View	View	View
22	Ministry of Forestry RI	View	View	View	View
23	Ministry of Public Work RI	View	View	View	View
24	Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN)	View	View	View	View
25	Ministry of Agriculture RI	View	View	View	View
27	Ministry of National Education RI	View	View	View	View
28	Ministry of Industry RI	View	View	View	View
29	Ministry of Transportation RI	View	View	View	View
30	Ministry of Communication and Information RI	View	View	View	View

Add New 1 of 2  

Gambar 22. Form List Institusi Pelaksana Kelompok Government

Institute ID	24
Name Institution	Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN)
Field	
Sub Field	
address	Jl. Permata No. 1 Halim Perdanakusumah, Jakarta
City	
Province	
No Telp	021-8008261
Fax	
Email	
Website	http://www.bkkbn.go.id
Capacity	
Contact	
Contact HP	
Contact Email	
Facility	View
Notes	

Gambar 23. Form View Detail Institusi

ID	3
Photos of Facilities	View
Institution	24
Classes	
Laboratorium	
Dormitory	
Internet	
Sports	
Location	
Notes	

[Add New](#)

Gambar 24. Form View Detail Fasilitas Institusi Pelaksana

Dari form view ini kita dapat mengedit data-data fasilitas yang ada di instansi pelaksana dengan mengklik hyperlink nilai ID-nya, seperti pada gambar di atas yaitu dengan mengklik hyperlink angka "3". Sedangkan *hyperlink* menu "Add New" harus kita gunakan jika data informasi tentang fasilitas yang ada belum diisi ke server database. Dalam suatu institusi kita cukup mempunyai satu baris data tentang fasilitas yang dimiliki. Jadi jika datanya sudah ada kita tidak perlu lagi untuk menggunakan fasilitas "Add New", yang mungkin kita perlukan adalah fasilitas untuk mengedit data yaitu dengan menggunakan hyperlink pada baris data "ID".

Pada gambar di bawah ini ditampilkan form edit data fasilitas institusi. Perlu diperhatikan bahwa untuk mengedit data ini otorisasinya dimiliki oleh seorang operator data entri dari instansi yang bersangkutan, sehingga ketika dia menggunakan komponen untuk memilih institusi pelaksana, maka pilihan yang diberikan hanya dari institusinya saja, seperti yang terlihat dalam gambar form edit di bawah ini.

Institute ID	Agency of National Population and Family Planning RI (BKKBN) ▼
Classes	
Laboratorium	
Dormitory	
Internet	
Sport	
Location	
Notes	
<input type="button" value="Submit"/> <input type="button" value="Delete"/>	

Gambar 25. Form Edit Data Fasilitas Institusi