

VOLUMEN 7

Datos Detallados y Otras Informaciones

TABLA DE CONTENIDOS

1RA REUNION DE LA PRIMERA ETAPA.....	1-1
2DA REUNION DE LA PRIMERA ETAPA.....	2-1
3RA REUNION DE LA PRIMERA ETAPA.....	3-1
1RA REUNION DE LA SEGUNDA ETAPA	4-1
2DA REUNION DE LA SEGUNDA ETAPA	5-1
3RA REUNION DE LA SEGUNDA ETAPA	6-1
MICROZONIFICACIÓN DE CHINCHA, PISCO E ICA	7-1

LISTA DE TABLAS

Tabla 7.1	Mapa de Uso del Suelo para la Reconstrucción por el Sismo en Chincha.....	7-1
Tabla 7.2	Mapa de Uso del Suelo para la Reconstrucción por el Sismo en Pisco	7-2
Tabla 7.3	Mapa de Uso del Suelo para la Reconstrucción por el Sismo en Ica	7-3

**1ra Reunión Contraparte
Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana (MVCS)**

Oficina del Equipo de Estudio de JICA, 1ER PISO. Edificio de Petroperú
03 de Abril, 2008, 3:00pm.

(1) Participantes

Equipo de Estudio de JICA

- Sr. Yoshihiro Asano
- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sr. Shozo Kawasaki
- Sra. Denise Kiyomoto
- Sr. Iván Zapata

Contraparte Peruana :

- Sr. Fernando Neyra (D.N.V.)
- Sr. Humberto Herrera (D.N.V.)
- Sr. Carlos Condorchoa (SENCICO)
- Sr. Iván Vassallo (D.N.V.)

(2) Miembros del Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana

	EQUIPO DE ESTUDIO DE JICA		CONTRAPARTE PERUANA	
	NOMBRE	EMAIL	NOMBRE	EMAIL
Líder del Equipo	Ichiro Kobayashi	koba-645@pcitokyo.co.jp	David Ramos	dramos@vivienda.gob.pe
Mejoramiento Institucional y Evaluación Organizacional	Yoshihiro Asano	y-asano@cybercap.com	Ing. Fernando Neyra	aneyrap@vivienda.gob.pe
Experto en Estructura Sismorresistente	Kyoichi Sugiyama	sugiyamaseeds@yahoo.co.jp	Carlos Condorchoa	ccondorchoa@sencico.gob.pe
Administrador de Construcciones	Shozo Kawasaki	kawa-187@pcitokyo.co.jp	Enrique Carrión	ecarrion@vivienda.gob.pe
SopORTE a la Víctimas del Terremoto/Género	Hiroto Tanaka	h.tanaka@jade.or.jp	Iván Vassallo	mvassallo@vivienda.gob.pe
Coordinador del Proyecto	Miki Kishitake	kishitakem@pcitokyo.co.jp	Humberto Herrera	hherrera@vivienda.gob.pe
Interprete	Denise Kiyomoto	dkiyomoto@gmail.com		

(3) Actividades efectuadas durante el periodo inicial desde el 03 de Marzo hasta la fecha

Mar. 5	Explicación sobre el Informe Inicial del Estudio con el MVCS, SENCICO, FORSUR, INDECI y otros en la Oficina del Estudio de JICA
Mar.6 - Mar.9	Visita de campo a zonas afectadas en las Provincias de Ica, Pisco y Chincha
Mar.7	Explicación del Informe Inicial del Estudio con el Gobierno Regional de Ica
Mar.12 – Mar.13	Visita de Campo, reunión con Gobierno Regional de Ica Reunión con ONG en Chincha
Mar.14	Reunión con el Dr. Kuroiwa
Mar.17	Visita a la Universidad Católica
Mar.18	Presentación de actividades de rehabilitación reconstrucción hechas por el CISMID, SENCICO, FORSUR e INDECI
Mar.19	Reunión con CARE
Mar.26 – Mar.27	Reunión con la Municipalidad Distrital de Tambo de Mora, Chincha Reunión con la Municipalidad Distrital de San Clemente, Pisco Reunión con la Municipalidad Distrital de La Tinguiña, Ica Reunión con la Municipalidad Distrital de Santiago, Ica Reunión con la Municipalidad Distrital de Salas Guadalupe, Ica
Mar.28	Reunión con CARE
Mar.31	Establecimiento de oficina en el Edificio de PetroPeru
Abr.2	Reunión con BANMAT Reunión con FORSUR
Abr.4	Reunión con MI VIVIENDA

(4) Principales tareas a realizar durante la primera fase, a finales de mayo

Tarea A: Investigación básica

Recopilación y revisión de datos e información pertinentes sobre el área de estudio, particularmente:

Condiciones geográficas y socioeconómicas

Se recopilará datos sobre las condiciones geográficas y socioeconómicas de la zona en especial límites administrativos, población, condiciones de vida, área, y los ingresos. También se recopilará mapas de la zona de estudio.

Daños por el terremoto

Equipo de Estudio recopilará los datos de los daños por el tipo de construcción y estructura, utilizando los resultados de las encuestas de daños. Se irá preparar un mapa con la distribución de daños por proporción de daños y tipo de estructura.

Las situaciones actuales de la reconstrucción de viviendas en el área de estudio

El Equipo de Estudio recopilará datos del número de viviendas reconstruidas por tipo de estructura. Ingenieros nacionales del Equipo de Estudio, investigarán la calidad de la construcción de viviendas en el sitio.

Leyes y reglamentos pertinentes para la administración de la construcción de viviendas

Se irá recopilar las leyes y reglamentos del gobierno central y locales relativos a la construcción de viviendas así como las leyes especiales que se aplican sólo para las áreas damnificadas por el. Se irá recopilar también información sobre los programas de apoyo del Gobierno para la reconstrucción de viviendas.

Planes de rehabilitación y de reconstrucción

El gobierno está preparando el plan de rehabilitación y reconstrucción, uso de suelo y los planes de desarrollo para la zona damnificada. El Equipo de Estudio recopilará esos planes.

Las condiciones socioeconómicas de los hogares afectados por terremoto

Equipo de Estudio llevará a cabo entrevistas para la encuesta a las personas afectadas en el área de estudio. Los grupos meta de la encuesta son las organizaciones gubernamentales, universidades, empresas privadas, asociaciones y organizaciones de base comunitaria.

Programas de capacitación para trabajadores de la construcción

Recopilación de datos sobre programas de capacitación para la construcción de viviendas a maestros de obra y albañiles. Los temas incluyen el contenido del programa de capacitación, los textos, los métodos, los objetivos y los costos de la formación.

Los datos recogidos deben incluir la reconstrucción de viviendas de adobe. La información del proyecto financiado por JICA para viviendas de bajo costo sismorresistentes también debe ser recopilada.

Tarea B: Identificación de las cuestiones y problemas sobre la reconstrucción de viviendas con suficiente resistencia sísmica

Preparación del flujograma detallado del trabajo administrativo para la reconstrucción de viviendas

Equipo de Estudio irá aclarar todo el proceso de reconstrucción de viviendas por daños del terremoto: También irá añadir o revisar las tareas del proceso de reconstrucción de viviendas. Con el fin de formular recomendaciones sobre el proceso de reconstrucción de viviendas, el equipo llevará a cabo entrevistas con las partes interesadas. Estas deben abarcar los temas en su conjunto los temas institucionales, de organización y los aspectos financieros y técnicos para la reconstrucción de viviendas,. También incluyen la urgencia, la eficiencia y la sostenibilidad de la reconstrucción de viviendas.

Identificación de obstáculos

El Equipo de Estudio irá identificar y analizar las causas de los obstáculos en cada proceso de la reconstrucción de viviendas. Este análisis será la columna vertebral del borrador del plan de aceleración para la reconstrucción de viviendas. El Equipo de Estudio debe proponer posibles mejoras a través de la identificación de los obstáculos. El análisis de los obstáculos debe incluir siguientes temas.

- Accesibilidad de las víctimas a los programas de apoyo del gobierno para la reconstrucción de viviendas
- Difusión y programas de apoyo para conocimientos y técnicas de construcción antisísmica
- Sistema administrativo del gobierno para la reconstrucción de viviendas y sistema de inspección de obra

Tarea C: Preparación de un borrador de proyecto de reconstrucción de viviendas

En base al mencionado análisis, el equipo de estudio irá formular el borrador del plan para acelerar la reconstrucción de viviendas, que incluirá recomendaciones viables en la solución de los obstáculos. El plan incluirá las siguientes políticas y recomendaciones.

- Accesibilidad de las víctimas a los programas de apoyo para la reconstrucción de viviendas
- Difusión de conocimientos de técnicas de construcción anti-sísmica
- Fortalecimiento del sistema administrativo a nivel de provincias y distritos para la reconstrucción de viviendas

Tarea D: Planificación y preparación de proyectos piloto

Equipo de Estudio, junto con la contraparte peruana, propondrá proyectos piloto en áreas seleccionadas. Las ideas básicas de los proyectos piloto se incluyen en el plan de aceleración de reconstrucción de viviendas. Los proyectos piloto están diseñados para evaluar la eficacia y la posibilidad de la aplicación. En cuanto a la zona de los proyectos piloto, se seleccionará un distrito en cada una de las provincias de Ica, Pisco y Chincha. La selección de los distritos

piloto se determinará mediante la discusión con el MVCS, el gobierno regional de Ica, y las tres provincias arriba mencionadas, siendo los criterios de selección tentativos el siguiente:

- Capacidad de las organizaciones gubernamentales y las agencias relacionados con la gestión de todos los proyectos piloto
- Existencia de un reglamento o leyes administrativas claras
- Capacidad de la organización administrativa para preparar manuales y hojas de verificación
- Capacidad de la organización para conducir la capacitación basada en el manual y hojas de verificación
- La facilidad y sencillez para mejorar la capacidad de resistencia sísmica.
- Eficacia de los mecanismos de incentivo de la organización para la aplicación de la política

Trabajos preparatorios para los proyectos piloto

Equipo de Estudio preparará por lo menos tres (3) proyectos piloto, estimación de costos, establecer la cooperación entre las organizaciones relacionadas con el, aclarar las funciones y responsabilidades, compartir los costos entre la organización.

2da Reunión de Contraparte
Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana (MVCS)

Oficina del Proyecto de JICA, 1er piso, Edificio de PetroPerú
18 de Abril de 2008, 4:00pm.

(1) Participantes

Equipo de Estudio de JICA

- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sr. Shozo Kawasaki
- Sra. Denise Kiyomoto
- Sr. Iván Zapata

Contraparte Peruana

- Sr. Iván Vassalo (D.N.V.)
- Sr. Humberto Herrera (D.N.V.)
- Srta. Zeligeth La Torre (D.N.V.)
- Srta. Gabriela Esparza (SENCICO)
- Sr. Roberto Prietos (D.N.C.)

(2) Material utilizado:

- Carta del Presidente del Gobierno Regional de Ica a los Alcaldes de las Municipalidades Distritales, solicitando su cooperación con el Equipo de Estudio
- Copia de la hoja de estudio de campo (Español e Inglés)
- Copia de la tabla de 19 "Programa ideal para facilitar la reconstrucción de viviendas sismorresistentes en las municipalidades distritales ""
- Proyectos piloto priorizados por las municipalidades distritales
- Flujograma de acceso al Bono 6000 por las personas afectadas
- Cuestionario del Estudio de Campo

(3) Resumen de la Reunión

Durante la reunión, el equipo de estudio de JICA comunicó a la contraparte sobre las encuestas realizadas en el área del estudio y entregó copias de informes, detallando el avance de los estudios.

Con relación al flujograma de acceso al Bono 6000, la contraparte aclara algunas dudas expresadas por los miembros del equipo de estudio de JICA.

EEJ informa que a través de las encuestas realizadas en el Sur, se pudo averiguar que muchos funcionarios de las municipalidades no tienen una idea clara sobre los beneficios en acceder al Bono. La contraparte explicó una razón para ello, es que pese a que se llevó a cabo la capacitación en estas zonas el personal a su cargo pudo haber sido rotado, pero ellos tendrían que adoptar las medidas necesarias a este respecto.

Preferencias de viviendas modelo en las municipalidades de los 33 distritos quedó aclarada. El EEJ informa que el propósito de se desarrollar un manual es para proporcionar tanto al propietario como para el constructor, una idea de las técnicas empleadas en la construcción de viviendas modelo. La contraparte sabe que la rehabilitación urbana está fuera del alcance del presente proyecto.

EEJ solicita a la Contraparte, leer y evaluar las propuestas (de información), así como a aportar con ideas o corregir cualquier información. La reunión se concluye.

3ra Reunión de Contraparte
Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana (MVCS)

Oficina del Proyecto de JICA, 1er piso. Edificio de Petroperú
30 de Abril de 2008, 4:00pm

(1) Participantes

Equipo de Estudio de JICA

- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sr. Shozo Kawasaki
- Sr. Hiroto Tanaka
- Srta. Miki Kishitani
- Sra. Denise Kiyomoto
- Sr. Iván Zapata

Contraparte Peruana

- Ing. David Ramos (D.N.V.)
- Sr. Humberto Herrera (D.N.V.)

(2) Resumen de la Reunión

La reunión se inicia con un recuento del avance de los trabajos en el área de estudio. Asimismo, se comunica a la Contraparte que los estudios de campo se completaron en todos los distritos.

El informe reveló que el principal factor que retrasa la reconstrucción en los 33 distritos, es la falta de capital. La contraparte añade en este punto que esto se debe a la falta de empresas de construcción que ayuden a canalizar el tema del bono, y esta deficiencia causa el retraso.

Tras la exposición sobre la encuesta social, se explicó acerca de la recopilación de datos en los 33 municipios de las tres provincias del área del estudio, se explicó los daños causados por el terremoto, así como un cuadro detallado que corresponde a la inspección diaria a nivel de distrito. Las conclusiones de las mismas son la falta de conocimiento sobre los programas de apoyo del gobierno, necesidad de más difusión eficiente por parte del gobierno, más recursos económicos, mayor capacitación de los recursos humanos y control de los precios de los materiales de construcción. La contraparte explica que Ministerio esta recopilando información para publicar un manual de construcción y sería muy útil utilizar la base de datos del EEJ, agradeciendo la labor que se realiza con tanto detalle.

A continuación, EEJ hizo la presentación de los esquemas de las prioridades de los proyectos piloto que obtuvieron más aceptación en la encuesta realizada por el grupo de trabajo.

Proyecto piloto "A", se refiere a los planos de prototipo de viviendas con resistencia sísmica a fin de facilitar la resolución para la expedición de las licencias de obra. La contraparte indica que ya existe una ley a la espera de ser puesta en vigor, que se refiere a la creación de un Banco de Proyectos, que estará disponible en todos los municipios para las familias, de modo que mediante el pago de una tarifa mínima, se obtendrá el plano de sus casas: esta idea encaja perfectamente en este proyecto piloto "A".

El proyecto piloto "k" se trata de la construcción de un modelo de casa con la intervención directa de las personas con el fin de que puedan aprender y practicar los procedimientos técnicos para construir una vivienda de forma adecuada. Esta formación tendrá una duración de 02 meses, con aproximadamente 20 personas educadas por SENCICO, y un día para la población en general. El objetivo de este proyecto es informar a las personas sobre la importancia de la capacitación. Este proyecto también será filmado para luego ser distribuido. La contraparte muestra interés en este proyecto, ya que no sólo abarca la reconstrucción de viviendas, sino que también dejaría en claro quien realmente está interesado en ayudar.

El proyecto de "J" se trata de kioscos móviles para proporcionar información a las personas acerca de todo lo relacionado con la reconstrucción de viviendas (los programas de gobierno, licencia de obra, etc.) Los kioscos-móvil pueden ubicarse en muchos lugares de acuerdo a la congregación del pueblo.

La contraparte dice que no sólo promoverá, sino facilitará el funcionamiento de los proyectos. En principio, el Ministerio hizo la respectiva difusión, pero en un lugar y no de forma permanente, así una vez más la contraparte agradeció esta idea porque estas ideas podrían extenderse a todos.

Por último, EEJ expresó al MVCS que sus opiniones son bienvenidas y, la contraparte contestó que presentarían sus informes.

**1ra Reunión de Contraparte - Segunda Etapa
Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana (MVCS)**

Oficina del Equipo de Estudio de JICA, 1er piso, Edificio de Petroperú

14 de Julio de 2008, 4:00pm

(1) Participantes

Equipo de estudio de JICA

- Sr. Ichiro Kobayashi
- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sra. Nami Hirai
- Sra. Denise Kiyomoto

Contraparte Peruana

- Ing. Fernando Neyra (D.N.V.)
- Arq. Arturo Ríos (D.N.V.)
- Sr. Humberto Herrera (D.N.V.)
- Ing. Mejia C. (D.N.C.)
- Ing. Gabriela Esparza (SENCICO)
- Arq. Maria del Carmen Delgado (SENCICO)
- Mr. Alfredo Perez Gallego (INDECI)
- Mr. Antonio Barragan Escajadillo (INDECI)

(2) Resumen de Reunión

- El 17 de julio de 2008 a las 04:00pm, los miembros del Equipo de Estudio de JICA y la contraparte peruana se reúnen, para iniciar la 1ra reunión de la segunda fase, anunciando los próximos trabajos en campo
- En el Plan de Trabajo, para la segunda etapa, dan a conocer los lugares para ejecutar proyectos piloto 1, 2 y 3, a realizarse en los distritos de Pueblo Nuevo en Chincha, Independencia en Pisco y la Tinguña en Ica
- Para ejecutar los proyectos, se necesitará el apoyo de una ONG y una constructora y para su contratación, se llevará a cabo un proceso de licitación
- El Equipo de Estudio, pregunta a la contraparte peruana si sugieren alguna ONG o constructora para enviar una invitación a participar en este proceso

- La Constructora ganadora, trabajará en conjunto en el proyecto piloto 1, para elaborar los planos prototipo, manuales, los diseños casas basados en las subvenciones del Bono 6000 y Techo Propio, los mismos que están garantizados por el Ministerio de Vivienda
- En cuanto a los manuales, estos deberán ser ilustrados y comprensibles para la población en general
- INDECI, por otra parte, ofrece un manual de estudio de la Tierra y de los Pueblos de La Tinguña que puede ser muy útil para el estudio
- También, el representante de INDECI, sugiere no contratar a empresas de construcción o ONG'S, pero sí solicitar el trabajo a SENCICO; en este sentido, indicó que en una oportunidad SENCICO realizó un proyecto similar en el Departamento. Arequipa
- La contraparte, sostiene que no es necesario que el Ministerio verifique y apruebe los planos de prototipos ya que son construcciones de pequeñas dimensiones, y están dentro de los requerimientos de cada municipalidad, una vez cumplan con los requerimientos del municipio, la licencia es concedida automáticamente. Estas normas serán entregado al Equipo de Estudio para su conocimiento
- La contraparte considera que el equipo de estudio de JICA tiene sus proyectos específicos y son libres para contratar al mejor postor para llevar a cabo sus proyectos y lo dicho por INDECI es sólo una sugerencia
- En cuanto al Proyecto Piloto 2, componente 2.1, este se llevará a cabo bajo la coordinación del SENCICO – Ica quienes serán los ejecutores, ellos capacitarán en la construcción de viviendas más seguras., teniendo en cuenta la calidad u cuidado de los equipamientos. Con la ayuda de SENCICO - Ica, se preparará un manual básico muy sencillo .
- En el punto 2.2 y Proyecto 3, la ONG guiará y ayudará a promover estos proyectos y por tanto, llamar la atención de la comunidad. Se trata de un trabajo social que será muy útil
- La contraparte sugiere que al momento de la capacitación se debe enfatizar que el objetivo no es promover la construcción libremente. Se debe dejar claro que la capacitación es para concientizar acerca de los trabajos necesarios al momento de construir sus viviendas con los subsidios otorgados por el gobierno peruano
- El flujograma de trabajo detallado de los proyectos está anexo en el alcance de los trabajos

2da Reunión de Contraparte - Segunda Etapa
JICA Study Equipo de estudio de JICA and Peruvian Counterpart
Members (MVCS)

Sala de Protocolo del MVCS, 3rd piso, Edificio de Petroperú
05 de Setiembre de 2008, 4:00pm

(1) Participantes

Equipo de estudio de JICA

- Sr. Yoshihiro Asano
- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sra. Nami Hirai
- Sra. Denise Kiyomoto

Contraparte Peruana

- Arq. Haydee Yong Lee (D.N.V.)
- Arq. Suzana Saravia (D.N.V.)

(2) Resumen de la Reunión

El Ministerio de Vivienda – MV, fue informado acerca de los ejecutores (Master Building, SENCICO y ADRA), detalles (objetivos, productos, metas, cronogramas y ámbitos de intervención), modificaciones (información) y avances a la fecha de los proyectos pilotos 1, 2 y 3. Las descripciones, en power point, estuvieron a cargo de los señores Sugiyama (piloto 1 y 2.1) y Asano (piloto 2.2 y 3).

Equipo de estudio de JICA al finalizar su explicación sugirió solicitó la presencia de un representante del MV en el inicio de la construcción modelo en Pueblo Nuevo previsto para el próximo 15 de setiembre

Equipo de estudio de JICA solicitó al MV revisar y comentar el manual de licencia de obra, producto del Proyecto Piloto 1.

Se abrió la rueda de aclaraciones, preguntas y absolución de dudas:

Similitud de proyectos: Representantes del MV manifestaron la existencia de un proyecto paralelo y similar al Proyecto Piloto 1; este tiene como objetivo capacitar al técnico de la municipalidad acerca de la obtención del Bono 6000 hasta la supervisión de obra y no desean que se contradiga con el de JICA pues se dará en simultáneo y en todos los distritos afectados, bajo las leyes peruanas. Sugiyama manifiesta que recién se entera de la existencia del proyecto de MV. EL MV desea determinar la población objetivo: JICA con la población y

MV con las municipalidades. El MV prefiere retirarse para complementar y no confundir. JICA espera que se trabaje juntos. En respuesta el MV indicó que tienen oficina en Pisco al costado de la nuestra. El equipo del MV en Pisco está conformado por consultores del PNUD: Jimmy Espezúa (ingeniero de sistemas), Antonio Huaranga (ingeniero civil) y César Reátegui (abogado). El nombre del proyecto: Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales afectados por el sismo del 15 de Agosto.

Ellas, las representantes del MV, informaron que recién se les incluye en este tipo de reuniones, aunque conocían al respecto porque tenían conocimiento del contenido del Informe Interino elaborado por el equipo de JICA. Ellas informarán al Ing. Neyra acerca de su participación en esta reunión.

Ámbitos de intervención: MV preguntó acerca de por qué sólo en 3 distritos y si se ampliará en toda la región Ica. La respuesta fue: porque se trataba de proyectos pilotos que sugerirán en base a resultados finales y además por razones presupuestales.

El proyecto piloto 1 y su manual: El MV indicó que existe un marco legal la Ley 27157 y a la vez se encuentra en proceso de implementación la Ley 29090. Se preguntó si lo que planea JICA con el manual, está basado en la normatividad vigente. El equipo técnico nacional del Equipo de estudio de JICA, contestó: La idea es proveer de diseños de prototipos gratuitos y seguros, ayudando al sistema de supervisión de los municipios, porque existe deficiencias en el personal municipal para la supervisión. El manual es un soporte a esa deficiencia.

El MV haciendo referencia al informe interino mencionó que, el proyecto 1 se originó por la existencia de la diferencia de procesos y la condición de no titulación de terrenos. Es preocupación del MV acerca de la relación entre el manual y la normatividad debido a que los municipios están sujetos a Contraloría de la Nación y si los municipios toman ese manual como norma estarían en un error. El proyecto del MV contempla la normatividad vigente pero aún no empieza. El MV preguntó nuevamente si el manual facilitará la obtención de Licencia de Obra pero ajustándose a la ley? El equipo de JICA aclaró que no se cambiará la ley, puesto que se ha revisado y por eso tiene la calidad de propuesta.

De otro lado JICA manifestó respecto a los proyectos piloto (Estudio de Desarrollo), que desean mostrar ejemplos y sugerencias y es por ello que se da en tres zonas a modo de evaluación para probar la efectividad. El MV pidió que se ampliara de forma masiva. JICA manifestó que no hubo iniciativa ni se aseguró las relaciones con el MV es por ello que se procedió con los pilotos.

MV preguntó acerca del otorgamiento de los prototipos y cuántos eran; a lo que JICA respondió que los prototipos serán entregados al MV y este último decidirá si lo difunde o archiva; también se manifestó que eran 04, que con ellos se podía construir viviendas por el monto de los subsidios Bono 6000 y BHF y que estos están considerando además la lotización característica de cada lugar.

MV preguntó acerca del personal encargado de capacitar a los funcionarios; para ello JICA presentó a su equipo nacional presente. MV preguntó por sus funciones y si manejan la normatividad. JICA recalcó nuevamente que han revisado la ley 27157 y su reglamento y que se ha revisado la ley pendiente para facilitar la licencia automática y que se encuentran a la espera de que se publique la nueva, recalcando que el FUI (Formulario Único Oficial) es complejo de llenar por la población y aun por el profesional a cargo del proyecto de construcción. Además se remarcó que sólo su función es plantear no imponer y que todo lo ha ajustado a la norma peruana. A esto MV consideró importante el aporte del piloto.

Información dada por el Kiosco: El MV preguntó acerca de la información relacionada con TechoPropio. JICA explicó que al no alcanzar el Bono 6000 para la construcción de una vivienda, se piensa difundir la combinación o asociación de subsidios (B6000 y BHF) para aplicar a TechoPropio. EL MV solicitó recalcar a los difusores que, el BHF es un subsidio no reembolsable dado por el Estado Peruano que las ET deben incluir baños completos en sus proyectos y que deben tener conocimiento del costo y de los materiales. La lista de las actuales ET que trabajan en Lima e Ica será provisto por el MV.

**3ra Reunión de Contraparte - Segunda Etapa
Equipo de Estudio de JICA y Contraparte Peruana (MVCS)**

Oficina del Equipo de Estudio de JICA, 1er piso, Edificio de Petroperú
13 de Noviembre de 2008, 4:00pm

(1) Participantes

Equipo de estudio de JICA

- Sr. Ichiro Kobayashi
- Sr. Kyoichi Sugiyama
- Sr. Yoshihiro Asano
- Sra. Denise Kiyomoto

Contraparte Peruana

- Arq. Haydee Yong Lee (D.N.V.)
- Ing. Iván Vassallo Olano (D.N.V.)
- Mr. Humberto Herrera (D.N.V.)
- Ing. Carmen Kuroiwa Horiuchi (SENCICO)
- Ing. Gabriela Esparza (SENCICO)
- Mr. Fernando Marca ((OGPP) Ch Oficina General de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Vivienda)
- Mr. Ricardo Gálvez G. ((OGPP) Ch Oficina General de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Vivienda)

(2) Resumen de Reunión

- Equipo de estudio de JICA informa a la contraparte acerca de los avances a la fecha de los Proyecto Pilotos 1, 2 y 3. Las descripciones, en power point, estuvieron a cargo de los señores Sugiyama (piloto 1 y 2.1) y Asano (piloto 2.2 y 3).
- El Equipo de estudio de JICA informa también que el día de viernes 14 e el Distrito de Pueblo Nuevo se realizara la Clausura del curso “Concientización acerca de la Reconstrucción de Viviendas más seguras”, el mismo que fue realizado por SENCICO, bajo el financiamiento del Equipo de Estudio de JICA. Logrando así el objetivo de concienciar a 20 pobladores del Distrito de Pueblo Nuevo respecto a

como construir casas más seguras, empleando conocimientos técnicos denominados Requerimientos Mínimos.

- La contraparte peruana pregunta, porque se entregará un borrador y no el informe final? Equipo de estudio de JICA responde que el borrador del informe final que se entregara al Ministerio de Vivienda en el mes de Marzo, es para esperar comentarios y sugerencias de la contraparte peruana y así proceder a elaborar el informe final. Este procedimiento es necesario y tardara alrededor de un mes.
- El Ministerio pide al Ing. Iván Zapata miembro del Equipo de Estudio de JICA reunirse y responder algunas dudas que ellos tendrían con los planos prototipo.
- El Ministerio pregunta, como es que Equipo de estudio de JICA hará el seguimiento a las personas que recibieron información en los talleres, Equipo de estudio de JICA responde que en todos los talleres se empadrono a los participantes, estas listas como base de datos serán entregado a las Municipalidades para verificar si el objetivo de la difusión se cumplió
- EL Ministerio pregunta, si el Equipo de estudio de JICA evaluaría la posibilidad de ampliar el proyecto?, ya que se observan buenos resultados. El Equipo de estudio de JICA responde que ellos tendrían que evaluar si realmente este proyecto es muy importante para el Gobierno Peruano, entonces estudiarían esta posibilidad.
- Ing. Kuroiwa pregunta si Equipo de estudio de JICA ejecutaría los mismos proyectos en toda la costa peruana, que sabemos es zona sísmica. El Estudio responde que ellos dejarían material necesario como ejemplos, el Ministerio indica que ellos quisieran que se explique su metodología. La Oficina General de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento pregunta porque el Ministerio no sabe la Metodología o es que no trabajan en conjunto.
- El Ministerio comunica a la contraparte Japonesa, a la Oficina General de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y representantes de SENCICO, que ellos tienen conocimiento de los avances realizados por Equipo de estudio de JICA y solo necesitan saber la metodología que están utilizando en los proyectos pilotos, es decir especificar el trabajo realizado para lograr óptimos resultados.
- Equipo de estudio de JICA explica que aun no se puede especificar porque parte de la implementación fue realizada por ADRA y SENCICO, cuando se finalice el proyecto ellos emitirán su informe final a nuestro Estudio, para luego elaborar el borrador final.

Microzonificación de Chincha, Pisco, Ica

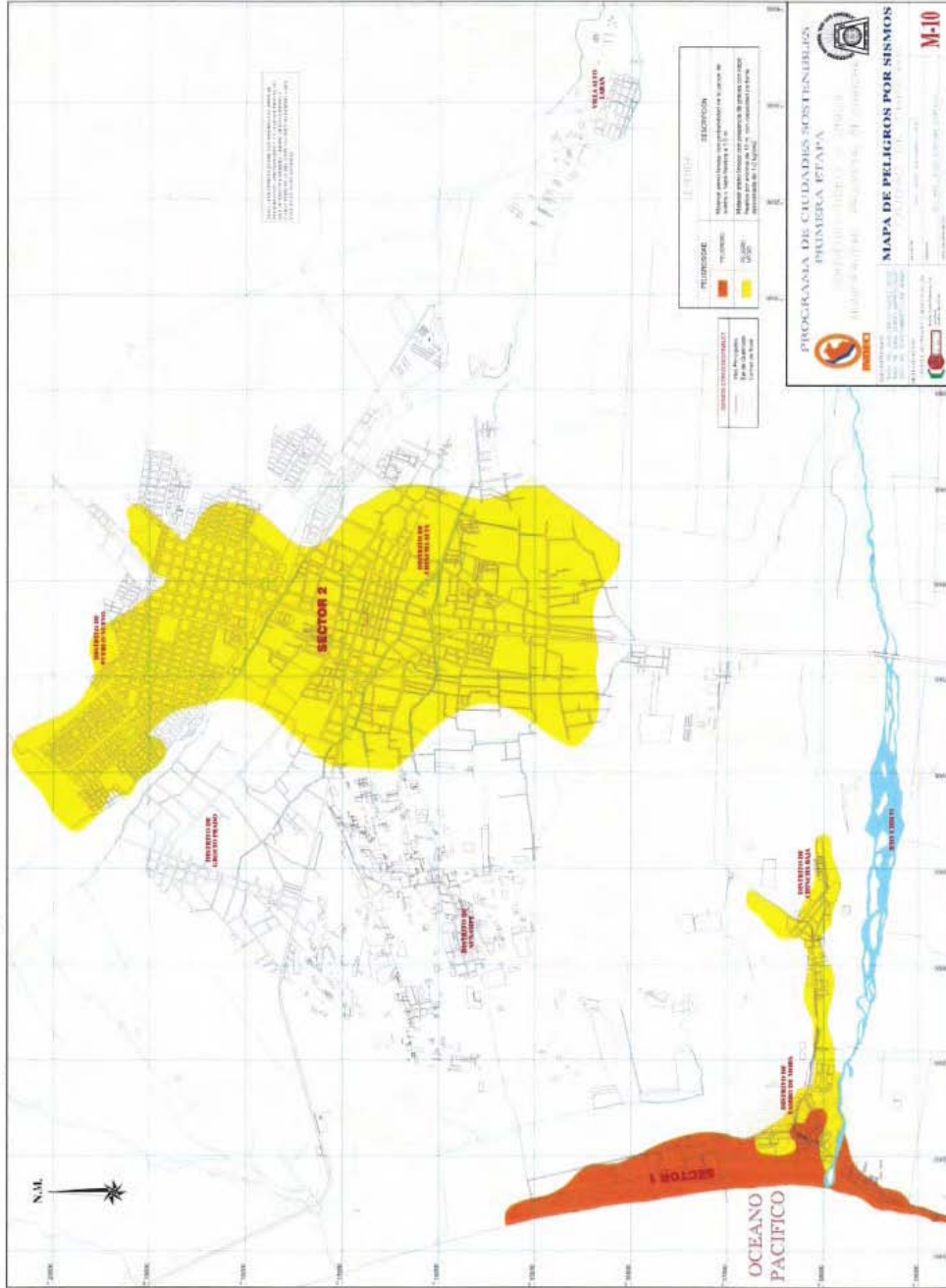


Tabla 7.1 Mapa de Uso de Suelo para la Reconstrucción por el Terremoto en Chincha

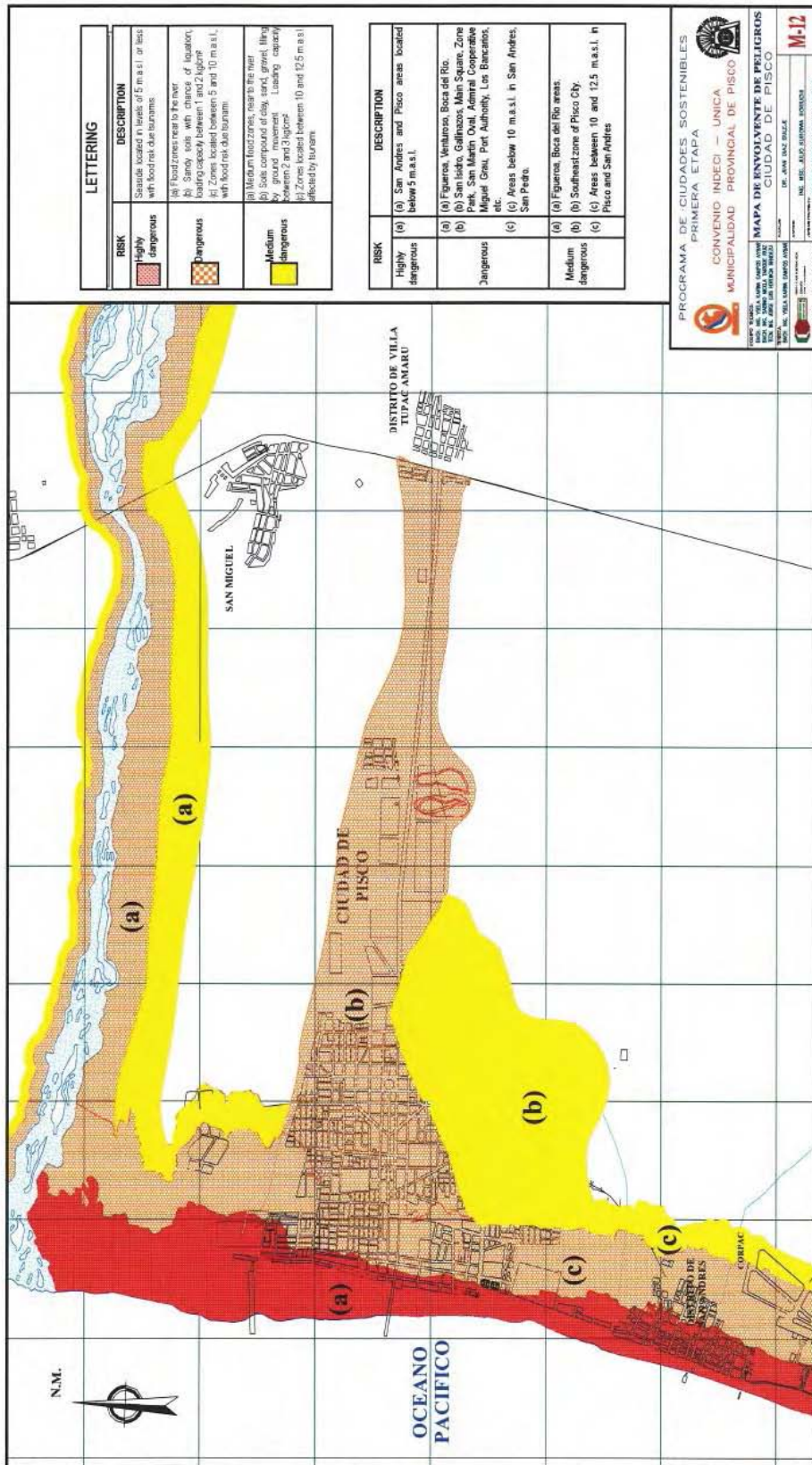


Tabla 7.2. Mapa de Uso del Suelo para la Reconstrucción por el Terremoto en Pisco

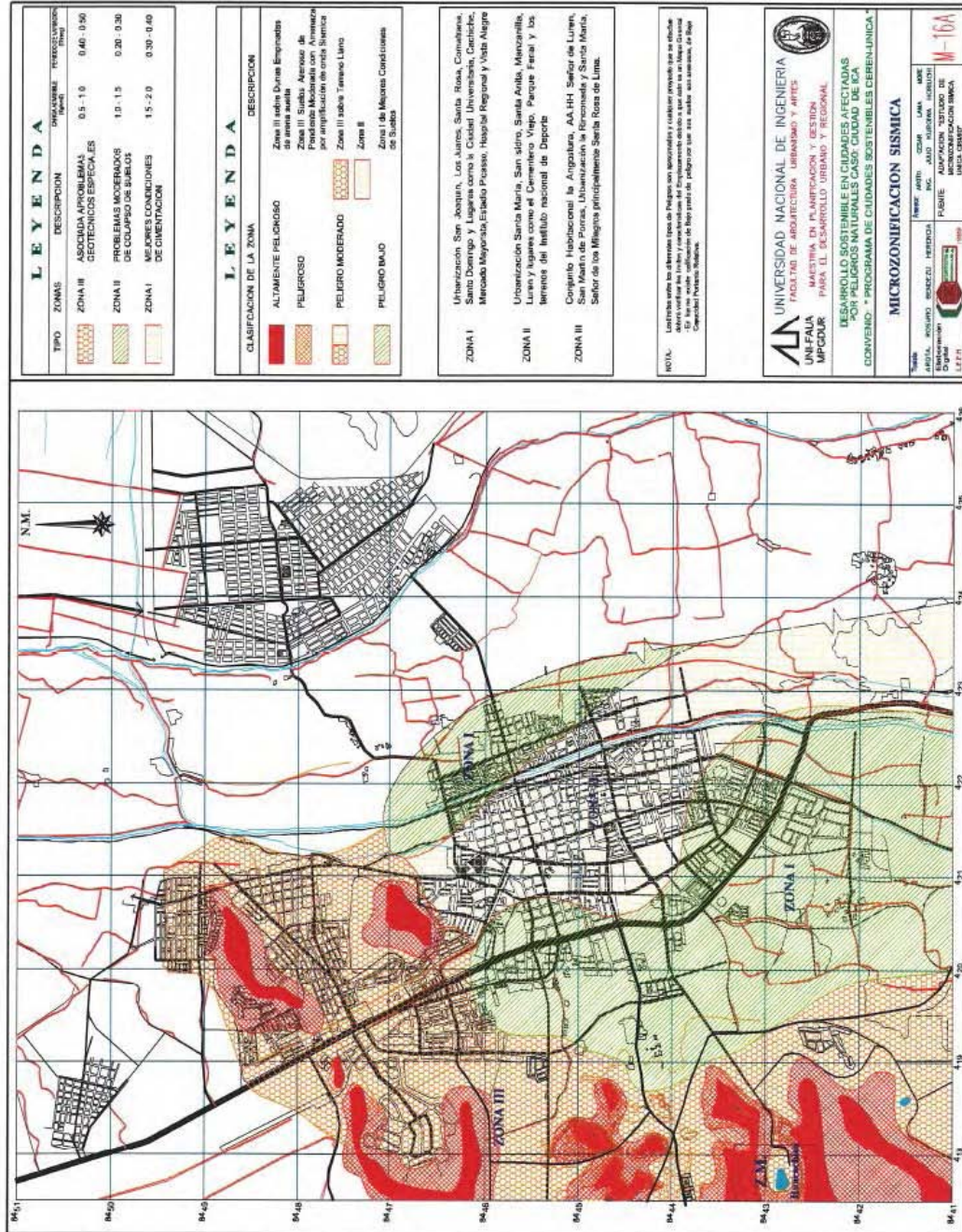


Tabla 7.3 Mapa de Uso del Suelo para la Reconstrucción por el Terremoto en Ica

VOLUMEN 8

EXTENSIÓN DEL PROYECTO PILOTO 1

TABLA DE CONTENIDOS

CAPÍTULO 1	ANTECEDENTES DE LA EXTENSIÓN DEL PROYECTO PILOTO 1.....	1-1
CAPÍTULO 2	CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO Y CHARLAS EFECTUADAS POR INGENIEROS LOCALES BAJO SUPERVISIÓN DEL EQUIPO DE ESTUDIO DE JICA.....	2-1
2.1.	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO Y CHARLAS DE DIFUSIÓN	2-1
2.2.	METODOLOGÍA DE IMPLEMENTACIÓN.....	2-1
2.2.1.	Proceso de selección de las áreas piloto.....	2-1
2.2.2.	Procedimientos para la implementación de la capacitación en el trabajo y charlas de difusión inclusive la preparación de materiales y supervisión de los trabajos de los ingenieros locales .	2-3
2.3.	CRONOGRAMA	2-5
2.4.	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN	2-7
2.4.1.	Productos	2-7
2.4.2.	Capacitación en el Trabajo.....	2-8
2.4.3.	Charlas de difusión	2-13
2.4.4.	Transferencia Tecnológica al MVCS y Gobiernos Regionales	2-15
2.4.5.	Lecciones Aprendidas	2-16
CAPÍTULO 3	PREPARACIÓN DE LA GUÍA.....	3-1
3.1.	OBJETIVOS DE LA GUÍA	3-1
3.2.	PUNTOS IMPORTANTES EN LA PREPARACION DE LA GUÍA	3-1
3.2.1	Evaluación de Capacidades y Organización de las Municipalidades.....	3-1
3.2.2	Metodología de la Capacitación en el Trabajo para Municipalidades y Charlas para la Población Local	3-3
3.2.3	Guía para Uso Práctico de los Planos de Prototipo y Tres Manuales para la Administración de Licencia de obra para Viviendas Más Seguras.....	3-4

LISTA DE APÉNDICES

Apéndice 1	Guía de Desarrollo de Capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra.
Apéndice 2	Lista de participantes de la capacitación en el trabajo (nombre, sexo, posición y antecedentes académicos)
Apéndice 3	Resultados de los exámenes.
Apéndice 4	Copia de la lista de participantes en las charlas (nombre, edad, sexo, dirección y ocupación)
Apéndice 5	Copia de las resoluciones municipales de alcaldía o acuerdos de concejo para la creación del Banco de Proyectos y registro de los planos de prototipo en los Bancos de Proyectos.

LISTA DE TABLAS

Tabla 2.3.1	Cronograma Original de la capacitación en el trabajo de las 8 municipalidades y del gobierno regional de Ica.....	2-5
Tabla 2.3.2	Cronograma Real de la capacitación en el trabajo de 8 Municipalidades y el Gobierno Regional de Ica.....	2-5
Tabla 2.3.3	Razones para los cambios en el cronograma de la capacitación en el trabajo y de las charlas de difusión	2-6
Tabla 2.3.4	Resultados de las charlas adicionales por iniciativa de las municipalidades	2-7
Tabla 2.4.1	Resultados de la Implementación de la Extensión del Proyecto Piloto 1.....	2-7
Tabla 2.4.2	Número de Participantes en la Capacitación en el Trabajo de acuerdo a la programación diaria	2-9
Tabla 2.4.3	Resultados de la Evaluación del Examen de la Capacitación en el Trabajo.....	2-9
Tabla 2.4.4	Ítems no comprendidos en la Capacitación en el Trabajo	2-11
Tabla 2.4.5	Creación del Banco de Proyectos con Planos de Prototipo.....	2-12
Tabla 2.4.6	Número de participantes en las charlas de difusión	2-14
Tabla 3.2.1	Puntos de Evaluación para la Sección de Licencia de Obra.....	3-1
Tabla 3.2.2	Puntos de Evaluación para los Trabajadores de la Sección de Licencia de Obra.....	3-2

LISTA DE FIGURAS

Figura 2.2.1	Mapa de Ubicación de los Distritos Seleccionados	2-2
Figura 2.2.2	Flujograma de procedimientos de implementación de la capacitación en el trabajo (CeeT) y charlas de difusión	2-4
Figura 2.4.1	Ejemplo del resumen de reporte diario enviado por los ingenieros	2-8
Figura 2.4.2	Sesión de Orientación en la capacitación en el trabajo	2-9
Figura 3.2.1	Ejemplo de metodología para la capacitación en el trabajo con descripción y fotos	3-4
Figura 3.2.2	Pasos para utilizar los planos de prototipo y los tres manuales.....	3-5

Lista de Abreviaciones

JICA	Agencia de Cooperación Internacional de Japón
MVCS	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
CeeT	Capacitación en el Trabajo

CAPÍTULO 1 ANTECEDENTES DE LA EXTENSIÓN DEL PROYECTO PILOTO 1

Desde marzo de 2008, el Equipo de Estudio de la Agencia de Cooperación Internacional de Japón (JICA) inició su apoyo en el proceso de facilitación de la reconstrucción de viviendas más seguras en albañilería confinada a través de la implementación del Estudio de Reconstrucción con Viviendas Sismorresistentes en la República del Perú. En octubre de 2008, fue preparado el Proyecto Piloto 1 “Facilitación para la reconstrucción de viviendas”.

El Proyecto Piloto 1 fue ejecutado por el Equipo de Estudio de JICA de noviembre a diciembre de 2008. Durante este periodo, el Equipo de Estudio de JICA preparó planos de prototipo para viviendas más seguras y los manuales para licencia de obra utilizando los planos de prototipo, la inspección de obra simplificada y la vigilancia de la construcción. La capacitación en el trabajo para la administración de licencia de obra fue efectuada para los trabajadores de las municipalidades en las cuales se implementaron los Proyectos Piloto, utilizando los planos de prototipo y los tres manuales. También fueron llevadas a cabo charlas de difusión de los planos de prototipo para la población local en las municipalidades. Las municipalidades en las cuales se ejecutaron el Proyecto Piloto 1 fueron 3 municipalidades de las provincias de Ica, Pisco y Chincha.

El Proyecto Piloto 1 fue implementado exitosamente en las tres municipalidades, mejorando la capacidad técnica de los trabajadores municipales y creando un Banco de Proyectos para utilizar los planos de prototipo.

El Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) y el gobierno regional de Ica quedaron muy satisfechos con los resultados logrados con la implementación del Proyecto Piloto 1, así solicitaron a JICA que se implementara el Proyecto Piloto 1 en ocho municipalidades más en el Área del Estudio, para la difusión del sistema del Banco de Proyectos y los planos de prototipo.

Del final de enero de 2009 hasta mediados de marzo de 2009, el Proyecto Piloto 1 fue extendido a ocho municipalidades en el área del estudio. En esta ocasión, fueron implementadas las siguientes tareas.

(1) Tarea 1: Asignación de Ingenieros Locales

Ingenieros peruanos llevaron a cabo la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión en ocho municipalidades por 30 días en total. La duración de la capacitación en el trabajo en una municipalidad fue de 10 días incluyendo el traslado de los ingenieros. Un experto en estructuras sismorresistentes supervisó el desarrollo de la capacitación en el trabajo así como las charlas de difusión y controló los procedimientos para el registro en el Banco de

Proyectos. Al mismo tiempo, los ingenieros efectuaron las charlas de difusión de los planos de prototipo para la población local.

(2) Tarea 2: Envío de Materiales Preparados en el Proyecto Piloto 1

El siguiente material fue enviado hacia cada municipalidad.

- Planos de prototipo para viviendas más seguras
- Manual de licencia de obra
- Manual de vigilancia de construcción
- Manual de inspección simplificada
- Panfletos de licencia de obra
- Póster de requerimientos mínimos
- Pósters
- Póster de planos de prototipo

(3) Tarea 3: Difusión del Sistema de Licencia de Obra

En comparación con las otras municipalidades en las cuales previamente se había implementado el Proyecto Piloto 1, la capacidad de los trabajadores municipalidades así como la sección de administración de licencia de obra no estaban tan desarrolladas en las ocho municipalidades seleccionadas en esta ocasión. Así, para que la difusión de los planos de prototipos y del sistema del banco de proyectos pudiera ser eficaz, el Equipo de Estudio de JICA preparó una guía para la el desarrollo de capacidades en el manejo de los planos de prototipo. Las tareas detalladas se muestran a seguir.

1. Preparación de la guía
 - a) Evaluación de las capacidades y organización de la administración de licencia de obra en las municipalidades
 - b) Metodología de difusión utilizando los planos de prototipo y los tres manuales
 - c) Desarrollo de la metodología para verificar el grado de comprensión de los trabajadores municipales.
2. Transferencia de tecnología efectiva

Establecimiento de un sistema para la transferencia de tecnología a ser implementado posteriormente por el MVCS y los gobiernos regionales.

(4) Tarea 4: Promoción del Sistema del Banco de Proyectos

El Equipo de Estudio de JICA efectuó el seguimiento para la creación del sistema de Banco de Proyectos en las municipalidades.

CAPÍTULO 2 CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO Y CHARLAS EFECTUADAS POR INGENIEROS LOCALES BAJO SUPERVISIÓN DEL EQUIPO DE ESTUDIO DE JICA

2.1. Objetivo de la Capacitación en el Trabajo y Charlas de Difusión

Los objetivos de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión son los siguientes:

- La Capacitación en el Trabajo busca facilitar la reconstrucción de viviendas más seguras utilizando los planos de prototipo y tres manuales, fortaleciendo las capacidades de los gobiernos locales (municipalidades y gobiernos regionales)
- Las Charlas de Difusión buscan difundir los planos de prototipo para viviendas más seguras a la población local a través del Banco de Proyectos.

2.2. Metodología de Implementación

2.2.1. Proceso de selección de las áreas piloto

El Equipo de Estudio de JICA seleccionó los distritos prioritarios para implementar los proyectos piloto. Los criterios para la selección de distritos fueron los siguientes:

- Distritos cuyas municipalidades mostraron iniciativa;
- Distritos cuyas municipalidades contaban con trabajadores a cargo de la sección de licencia de obra; y
- Distritos con municipalidades equipadas con computadoras y programa CAD.

Después de intensas conversaciones sobre el tema con el MVCS, el Equipo de Estudio de JICA seleccionó los distritos de San Juan Bautista, Los Aquijes, y Parcona en la provincia de Ica; Pisco y San Clemente en la provincia de Pisco; y Chíncha, Grocio Prado y Tambo de Mora en la provincia de Chíncha. Estos distritos seleccionados aceptaron la implementación del proyecto piloto. La Figura 2.1.1 muestra la ubicación de estos distritos.

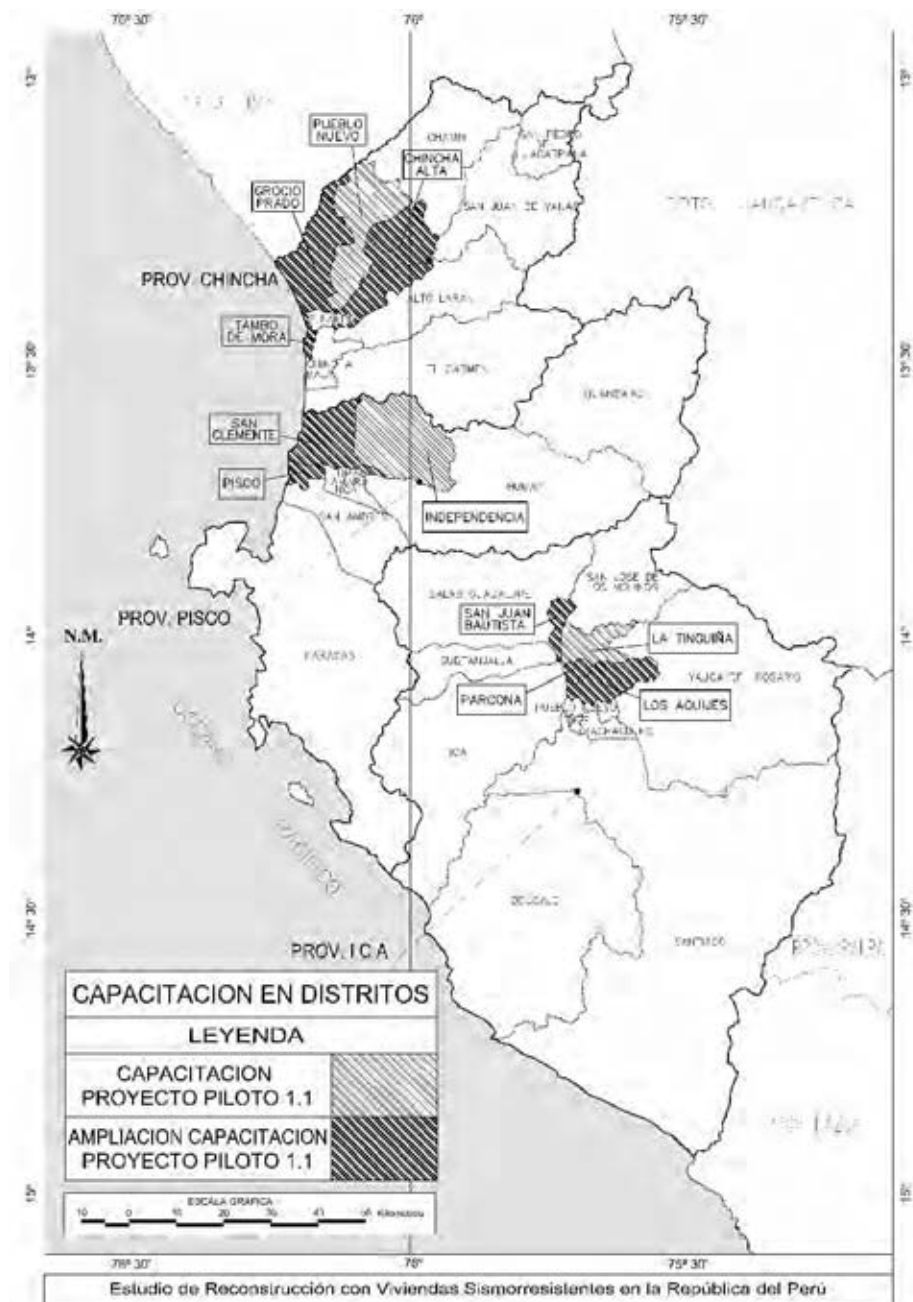


Figura 2.2.1 Mapa de Ubicación de los Distritos Seleccionados

2.2.2. Procedimientos para la implementación de la capacitación en el trabajo y charlas de difusión incluyendo la preparación de los materiales y la supervisión de los trabajos de los ingenieros locales

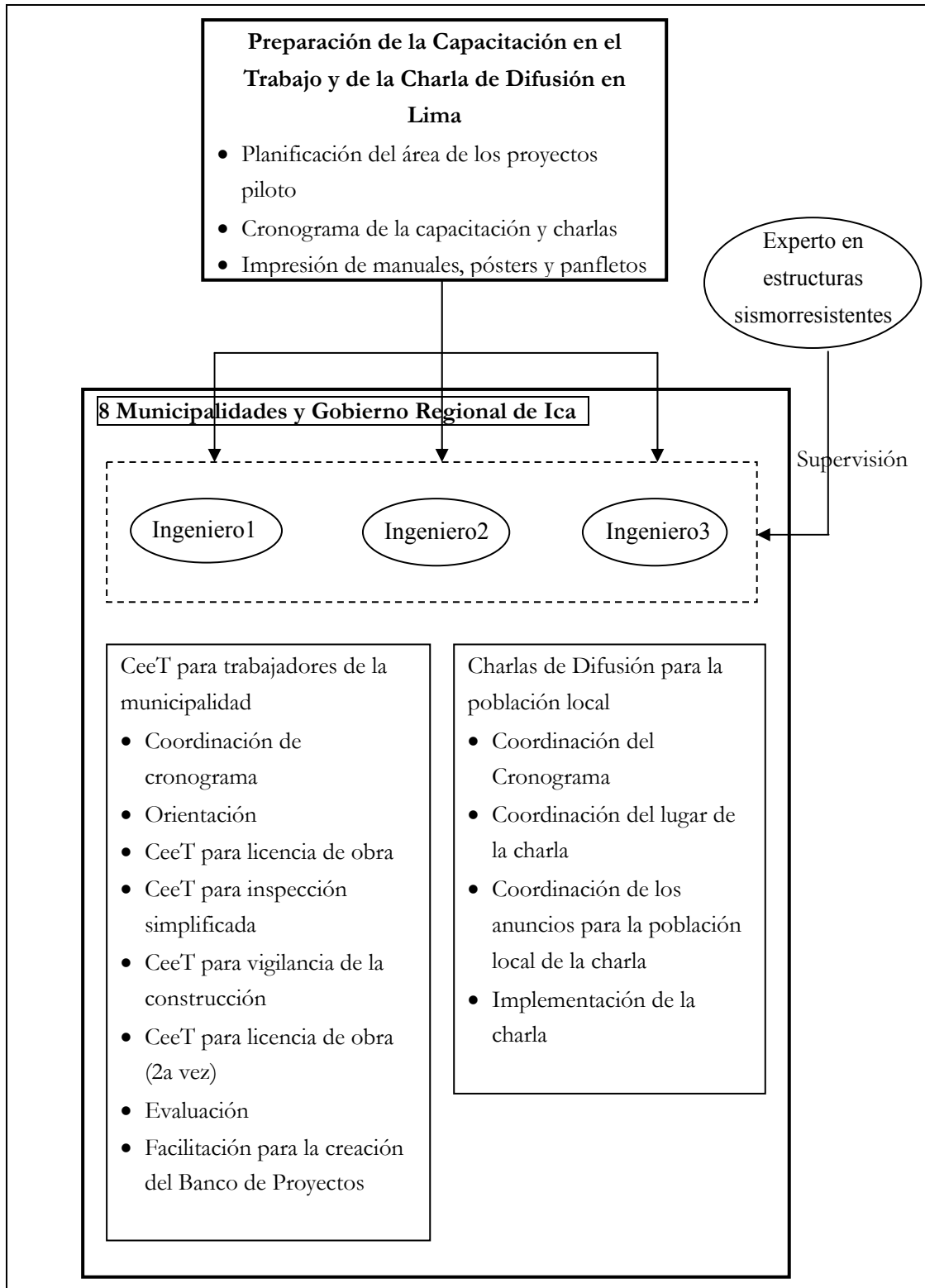
Antes del inicio de la implementación de la capacitación en el trabajo y de las charlas de difusión, fueron realizados los siguientes procedimientos:

En primer lugar, se preparó el cronograma de la capacitación en el trabajo y de las charlas de difusión en cada municipalidad y el gobierno regional de Ica. Luego, se prepararon los materiales para la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión de acuerdo a la cantidad requerida.

En segundo lugar, tres ingenieros locales fueron asignados como capacitadores en las municipalidades y el gobierno regional, por un total de 10 días. Ellos coordinaron con los alcaldes y gerentes municipales de cada distrito el cronograma de implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión dirigida a los trabajadores de las municipalidades. Los ingenieros locales también coordinaron con cada municipalidad acerca de la creación del Banco de Proyectos. El cronograma detallado de la capacitación en el trabajo se describe en la sección 2.3. Las charlas de difusión fueron efectuadas una vez terminada la capacitación en el trabajo.

Tercero, durante la implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión, un experto en estructuras sismorresistentes supervisó el desempeño de los tres ingenieros para la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión, para asesorarlos en futuras implementaciones.

El flujograma para los procedimientos de implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión se muestran en la Figura 2.2.2.



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Figura 2.2.2 Flujograma de procedimientos de implementación de la Capacitación en el Trabajo (CeeT) y Charlas de Difusión

2.3. Cronograma

El cronograma original planificado durante la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión, así como el cronograma real durante la implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión se muestran a seguir (ver Tabla 2.3.1 y 2.3.2)

Tabla 2.3.1 Cronograma original de la capacitación en el trabajo de las 8 municipalidades y del gobierno regional de Ica

Persona encargada	Provincia	Distrito	Febrero																												Marzo					
			D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	1	2	3	4		
Jhon	ICA	S. JUAN BAUTISTA				A	B	C			D	E	F	G																						
		LOS AQUIJES												A				B	C	D	E	F					G									
		PARCONA																								A	B	C	D				E	F	G	
Joan	PISCO	PISCO				A	B	C			D	E	F	G																						
		SAN CLEMENTE												A				B	C	D	E	F					G									
		Gobierno Regional de Ica																																		
		Evaluación en Pueblo Nuevo, Independencia y La Tinguiña																																		
Gustavo	CHINCHA	CHINCHA				A	B	C			D	E	F	G																						
		GROCIO PRADO												A				B	C	D	E	F					G									
		TAMBO DE MORA																									A	B	C	D				E	F	G
		Trabajadores del Gobierno regional de Ica																																		
		Supervisión por Sugiyama/Ivan																																		

Fuente: Equipo de Estudio Jica

Leyenda

A: Orientación, B: Manual de Licencia de Obra, C: Manual de Simple Inspección, D: Manual de Vigilancia, E: Manual de Licencia de Obra (2da sesión), F: Evaluación de la Capacitación en el Trabajo, G: Charla de difusión.

Nota 1

Los Trabajadores del Gobierno Regional de Ica participaran en la Capacitación en el Trabajo en San Juan Bautista el 4, 5 6 9 10 11 y 12 de Febrero. Los Trabajadores del Gobierno Regional de Ica tambien participaran del de la Capacitación en el Trabajo en la oficinas del Gobierno Regional del 24 al 27 de Febrero.

Nota 2

La capacitación en el trabajo esta planeada para empesar la sesión a las 10:00 horas en la mañana y 14:00 horas en la tarde.

Nota 3. (Supervision por SUGIYAMA/IVAN, y Okayama)

Feb.4: CHINCHA(10:00) y PISCO(14:00), Feb.5: S. JUAN BAUTISTA(10:00), Feb.12: CHINCHA(15:00) y PISCO(17:00), Feb.13: LOS AQUIJES(10:00) y GROCIO PRADO(14:00), Feb.17: GROCIO PRADO(10:00) y SAN CLEMENTE(14:00), Feb.18: LOS AQUIJES(10:00) y SAN CLEMENTE(14:00), Feb.24: TAMBO DE MORA(11:00), Feb.25: Gobierno Regional de Ica(10:00) y PARCONA(14:00), Feb.26: Gobierno Regional de Ica(10:00) y TAMBO DE MORA(14:00)

Tabla 2.3.2 Cronograma real de la capacitación en el trabajo de 8 municipalidades y el gobierno regional de Ica

Persona encargada	Provincia	Distrito	Febrero																												Marzo					
			D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	1	2	3	4		
Jhon	ICA	S. JUAN BAUTISTA				A	B	C			D	E	F	G																						
		LOS AQUIJES												A				B	C	D	E	F														
		PARCONA																								A	B	C	D				E	F	G	
Joan	PISCO	PISCO				A	B	C			D	E	F	G																						
		SAN CLEMENTE												A				B	C	D	E	F					*									*
		Gobierno Regional de Ica																																		
		Evaluacion en 3 distritos																																		
Gustavo	CHINCHA	CHINCHA				A	B	D			C	E	F	G																						
		GROCIO PRADO												A				B	D	C	E	F					G									
		TAMBO DE MORA																									A	B	D	C				E	F	G
		Trabajadores del Gobierno regional de Ica																																		
		Supervisión por Sugiyama/Ivan																																		

FUENTE: EQUIPO DE ESTUDIO DE JICA

Leyenda

A: Orientación, B: Manual de Licencia de Obra, C: Manual de Simple Inspección, D: Manual de Vigilancia, E: Manual de Licencia de Obra (2da sesión), F: Evaluación de la Capacitación en el Trabajo, G: Charla de Difusión

Nota 1

Los Trabajadores del Gobierno Regional de Ica participaran en la Capacitación en el Trabajo en San Juan Bautista el 4, 5, 6, 9, 10, 11 y 12 de Febrero. Los Trabajadores del Gobierno Regional de Ica tambien participaranl de la Capacitación en el Trabajo en la oficinas del Gobierno Regional del 24 al 27 de Febrero.

Nota 2

Las sesiones de la capacitación en el trabajo empiezan a las 10:00 horas en la mañana y 14:00 horas en la tarde.

Nota 3. (Supervisión por SUGIYAMA/IVAN, y Okayama)

Feb.4: CHINCHA (10:00) y PISCO (14:00), Feb.5: S. JUAN BAUTISTA (10:00), Feb.12: CHINCHA (17:00) y PISCO (19:00), Feb.13: LOS AQUIJES (10:00) y GROCIO PRADO (14:00), Feb.17: GROCIO PRADO (10:00) y SAN CLEMENTE (14:00), Feb.18: Gobierno regional de Ica (10:00) y SAN CLEMENTE (14:00), Feb.24: TAMBO DE MORA (11:00) y GROCIO PRADO (17:00), Feb.25: Gobierno regional de Ica (9:00) y PARCONA (14:00), Feb.26: TAMBO DE MORA (14:00)

(*)

Se reprogramó taller pero no se realizó.

La Tabla 2.3.3 indica las razones por las cuales la fecha de implementación de la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión fueron cambiadas.

Tabla 2.3.3 Razones para los cambios en el cronograma de la capacitación en el trabajo y de las charlas de difusión

Municipalidad	Razones para el cambio de cronograma de la capacitación en el trabajo	Razones para el cambio de cronograma de las charlas de difusión
San Juan Bautista	No hubo cambios en la Capacitación	No hubo cambios en la programación del taller
Los Aquijes	No hubo cambios en la Capacitación	Se cambio el taller programado para el día 23 por el día 27 de febrero debido a que no se realizo una adecuada convocatoria y no hubo asistencia.
Parcona	No hubo cambios en la Capacitación	El taller programado para el 4 de Marzo fue cancelado debido a la ausencia de la población local por la inapropiada difusión del taller. El taller fue cambiado del 4 de Marzo al 11 de Marzo para que sea implementado por iniciativa de la municipalidad.
Pisco	Se canceló la sesión D a solicitud del Jefe de Obras por carga laboral y se reprogramó junto con la sesión E del día siguiente.	Se reprogramo el taller del viernes 12 al jueves 19 de febrero, debido a una inadecuada convocatoria y a una escasa asistencia.
San Clemente	No hubo cambios en la Capacitación	El taller programado para el 23 de febrero fue cancelado debido a la ausencia de la población local por la inapropiada difusión del taller. El taller fue cambiado del 23 de Febrero al 2 de Marzo. El 2 de Marzo el taller tampoco se llevo a cabo por los mismos problemas de difusión. Se reprogramó para el 9 de Marzo para que sea implementado por iniciativa de la municipalidad.
Gobierno Regional de Ica	No hubo cambios en la Capacitación	No se programó taller
Chincha	Se cambio la sesión C por la sesión D y viceversa, para tener conocimientos del Manual de Vigilancia antes de ir a las visitas de campo.	No hubo cambios en la programación del taller
Grocio Prado	Se cambio la sesión C por la sesión D y viceversa, para tener conocimientos del Manual de Vigilancia antes de ir a las visitas de campo.	Se cambió la charla de difusión para el día 23 de Febrero para el día 24 del mismo, debido a una reprogramación del Equipo de Estudio de JICA.
Tambo de Mora	Se cambio la sesión C por la sesión D y viceversa, para tener conocimientos del Manual de Vigilancia antes de ir a las visitas de campo.	No hubo cambios en la programación del taller

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Nota: Sesión C (Sesión Manual de Inspección Simplificada)

Sesión D (Sesión del Manual de Vigilancia)

De acuerdo con los resultados de la implementación de la capacitación en el trabajo y de las charlas de difusión, el Equipo de Estudio de JICA solicitó a algunas municipalidades para que promuevan por su propia iniciativa.

Lamentablemente, en tres distritos las charlas de difusión fueron canceladas debido a las razones que se muestran en la tabla siguiente.

Tabla 2.3.4 Resultados de las charlas adicionales por iniciativa de las municipalidades

	Distrito	Fecha	Resultados
CHINCHA	Chincha	14 de marzo	Cancelado porque la municipalidad no puso empeño para implementar las charlas
PISCO	San Clemente	9 de marzo	Cancelado porque la municipalidad no puso empeño para implementar las charlas
ICA	Parcona	11 de marzo	Cancelado porque la población meta no era la adecuada para comparecer a una charla de difusión en la municipalidad

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

2.4. Resultados de la Implementación

2.4.1. Productos

Los productos tales como los tres manuales, pósters y planos de prototipo preparados para el proyecto piloto 1 fueron utilizados en la extensión del mismo, como se muestra abajo (ver Tabla 2.4.1)

Tabla 2.4.1 Resultados de la Implementación de la Extensión del Proyecto Piloto 1

Clasificación		Número de materiales entregados			
		Municipalidades	Gobierno Regional de Ica	Equipo de Estudio de JICA	Total
Manual	Licencia de Obra	28 (3 o 4 dependiendo de la población del municipio)	3	5	36
	Inspección simplificada	72 (9 para cada una)	3	5	80
	Vigilancia de construcción	760 (95 para cada una)	33	7	800
Poster	Requerimientos Mínimos	72 (9 para cada una)	3	5	80
	Planos de prototipo	72 (9 para cada una)	3	5	80
	Panfletos	2,320 (290 para cada una)	44	36	2,400
Planos de prototipo	CD	8 (1 para cada una)	1	-	9
	Copia de planos	8 (1 para cada)	1	-	9

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

2.4.2. Capacitación en el trabajo

(1) Sesiones de Capacitación en el Trabajo

Durante la implementación de la capacitación en el trabajo, un experto en estructuras sismorresistentes supervisó el desempeño de los tres ingenieros locales durante la capacitación.

A seguir, se resume los puntos importantes durante la supervisión:

(a) Coordinación para la supervisión de la Capacitación en el Trabajo

De acuerdo al cronograma planeado, tres ingenieros fueron enviados a cada municipalidad, para efectuar la capacitación en el trabajo. Una vez a la semana, el experto visitó el sitio de la capacitación para supervisar y dar seguimiento al desempeño en cada municipalidad.

Los ingenieros prepararon reportes diarios con una descripción detallada de la capacitación en el trabajo, incluyéndose el número de participantes, actividades, coordinación, problemas y sus soluciones, para ser entregados al experto. De esta manera el experto les proporcionaba sugerencias y consejos para mejorar la capacitación en el trabajo.

A seguir se muestra un ejemplo del resumen del reporte. (Ver Figura 2.4.1)

RESUMEN DEL REPORTE DIARIO DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO			
EN LA PROVINCIA DE CHINCHA			
Municipalidad: Chincha Alta - Chincha			
Ingeniero Encargado: Gustavo Quijada Kida			
Día	ACTIVIDADES DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO		
04-Feb-08	SESIÓN CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO	Participantes	13 trabajadores de Control Urbano (licencia de obra), Asentamientos Humanos y Catastro Equipo de Estudio de JICA: Sugiyama e Iván Zapata
	CHARLAS DE DIFUSIÓN	Actividad	Orientación: Explicación del Proyecto, contenido y la meta de la capacitación en el trabajo en el distrito. Evaluación inicial a los trabajadores
	BANCO DE PROYECTOS	Coordinación	Reunión con el gerente municipal en Chincha para solicitar apoyo a las charlas de difusión Reunión con el alcalde de Grocio Prado para explicar el proyecto
	OTROS	Problemas y soluciones	Se decidió que se haría publicidad en el canal local (canal 2)

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Figura 2.4.1 Ejemplo del resumen de reporte diario enviado por los ingenieros

Los Aquijes	Los resultados demuestran un buen entendimiento de la capacitación, mostraron interés en cada uno de los temas desarrollados.	Requerimientos Mínimos.	Planos Prototipos. Su definición y su selección.
Parcona	Los resultados reflejan una ligera mejora en los temas desarrollados; las ocupaciones de los trabajadores no les permitían asistir continuamente.	Manual de Inspección Simplificada. Requerimientos Mínimos	Planos Prototipo. Su definición y su selección.
Pisco	Los resultados muestran un aumento en los conocimientos de los capacitados, esto debido a su atenta participación en las charlas.	Manual de Licencia de Obra	Manual de Vigilancia. Colocación de estribos y definición de muro confinado.
San Clemente	Los resultados reflejan un buen avance en los conocimientos adquiridos durante las charlas. Esto es reflejo de la buena predisposición que tuvieron.	Manual de Inspección Simplificada	Planos Prototipo. Su definición y su selección.
Gobierno Regional de ICA	Los resultados reflejan una ligera mejora en los temas desarrollados; no asistían continuamente.	Manual de Licencia, manual de Inspección y manual de Vigilancia	Banco de Proyectos. Su definición y documentos necesarios para su creación.
Chincha	Los resultados determinan un aprendizaje en los capacitados, además de tener la predisposición para la capacitación.	Requerimientos Mínimos	Banco de Proyectos. Su definición y documentos necesarios para su creación.
Grocio Prado	Los resultados determinan una mejora moderada en el aprendizaje, los capacitados no mostraron una efectiva predisposición.	Manual de Inspección Simplificada	Planos Prototipo. Selección de los planos.
Tambo de Mora	Los resultados determinan un aprendizaje en los capacitados, además de tener la predisposición para la capacitación.	Manual de Inspección Simplificada	Planos Prototipo. Selección de los planos

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

(4) Re - educación

De acuerdo a los resultados del examen de la capacitación en el trabajo en las 8 municipalidades y al gobierno regional, los ítems que no fueron comprendidos por los los participantes se muestran en la Tabla 2.4.4

Tabla 2.4.4 Ítems no comprendidos en la capacitación en el trabajo

Ítem	Descripción de los ítems no comprendidos	Veces
Planos de prototipo	Selección de los planos de prototipo	5
Banco de proyectos	Definición. Documentos necesarios para la creación del banco de proyectos	3
Manual de Vigilancia	Puntos a ser observados en el proceso de construcción	1

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

- (a) Planos de prototipo. Esto significa que gran parte de los trabajadores municipales encontraron dificultades en utilizar la matriz de selección de los planos de prototipo.

Re-educación recomendada:

El capacitador debe aumentar el número de juego de roles para familiarizar al trabajador municipal con el uso de la matriz de selección de los planos de prototipo. También, el capacitador debe imprimir la matriz de selección en formato A3 para poder explicar de forma más clara para ser entendido fácilmente por los participantes.

- (b) Banco de Proyectos. La dificultad en comprender la definición del Banco de Proyectos sugiere la falta de conocimiento de la Ley No. 27157 y de la Ley No. 29090, que considera el uso del Banco de Proyectos para solicitar la licencia de obra para viviendas.

Re-educación recomendada:

El capacitador debe explicar brevemente que en el reglamento de la Ley No. 27157 Art. 79 y en el actual reglamento de la Ley No. 29090 Art 50, se considera el uso del Banco de Proyectos para aquellas personas que no cuentan con planos para construir sus viviendas.

- (c) Manual de vigilancia. Los puntos no comprendidos no eran muchos.

Re-educación recomendada:

El capacitador debe aumentar el número de inspecciones de obra para explicar los puntos a ser observados en la construcción de una vivienda en albañilería confinada.

(5) Resultados del Banco de Proyectos

La creación del Banco de Proyectos y el registro de planos de prototipo en el Banco de Proyectos son importantes para lograr los objetivos de la extensión del Proyecto Piloto.

Los ingenieros locales hicieron un seguimiento diario para la creación del Banco de Proyectos y proporcionaron apoyo a las municipalidades.

Sin embargo, se encontraron algunos problemas para la creación de los bancos de proyecto, como se muestra a seguir:

- Desconocimiento de la Ley No. 27157 y de la actual No. 29090 que indica el uso del banco de proyectos en las municipalidades para emisión de licencia de obra de vivienda.
- Procesos administrativos retrasan el proceso de creación del banco de proyectos por la falta de coordinación entre las diferentes sesiones de la municipalidad
- En algunas municipalidades, el asesor legal no está disponible siempre en la municipalidad, así la preparación de la resolución tarda
- En algunas municipalidades, la población local no está acostumbrada a solicitar la licencia de obra al construir sus casas. Así, si no hay usuarios para el Banco de Proyectos, tampoco le interesa a la municipalidad crear uno.

Los resultados de la creación del Banco de Proyectos en las 8 municipalidades del área de Estudio se muestran en la Tabla 2.4.4

Seis de las ocho municipalidades crearon un Banco de proyectos o registraron los planos de prototipo en el Banco de Proyectos. En Grocio Prado, debido a la situación política (cambio de alcalde), la creación del Banco de proyectos no fue posible, aún cuando el informe técnico aprobando los planos de prototipo ya están preparados.

Tabla 2.4.5 Creación del Banco de Proyectos con Planos de Prototipo

Provincia	Municipalidad Distrital	(1) Existe Banco de Proyectos (si o no)	(2) Fecha de creación del Banco de Proyectos	(3) Fecha de Registro de los Planos Prototipo	(4) Tipo y Numero de Resolución
ICA	S. Juan Bautista	NO	17/02/2009	17/02/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 051-2009-AMDSJB-I
	Los Aquijes	NO	26/02/2009	26/02/2009	ACUERDO DE CONSEJO N° 005-2009-MDLA/C
	Parcona	NO	18/03/2009	18/03/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 0229-2009-A/MDP
PISCO	Municipalidad Provincial de Pisco	NO	16/02/2009	16/02/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 044-2009-MPP-ALC
	San Clemente	SI	-----	02/03/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 123-2009-MDSC/ALC
CHINCHA	Municipalidad Provincial de Chincha	SI	-----	27/02/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 148-2009-A/MPCH
	Grocio Prado	SI	-----	18/03/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 0093 2009-MDGP/IAT
	Tambo de Mora	NO	03/03/2009	03/03/2009	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 206-A/MDTM-2009

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Existen dos formas de se obtener la resolución para la creación del Banco de Proyectos. Una es a través de Resolución de Alcaldía, que aprueba y resuelve temas administrativos del municipio. La otra es a través de Acuerdo de Concejo, que está relacionado con temas de intereses públicos.

2.4.3. Charlas de difusión

(1) Coordinación con las municipalidades para convocatoria de personas

La coordinación es uno de los puntos más importantes para convocar la presencia de las personas en las charlas de difusión. Sobre este tema se encontraron algunos problemas en algunas municipalidades. Abajo se listan algunos factores importantes que deben ser considerados para que las charles puedan realizarse con éxito.

- (a) El apoyo del alcalde y del gerente municipal son muy importantes para la implementación exitosa de las charlas de difusión, aun cuando esto no siempre ocurre. Esto debe ser porque ellos están muy ocupados con otros temas.
- (b) Gran parte de las municipalidades tiene una sección de relaciones públicas que es muy útil para la difusión de los planos de prototipo entre la población.
- (c) Para implementar las charlas de difusión, la iniciativa de los trabajadores municipalidades es muy importante.
- (d) Algunas organizaciones de la sociedad civil como el club de madres, el comité de vaso de leche, las asociaciones de viviendas, asentamientos humanos y centros poblados son buenos grupos meta para implementar las charlas de difusión.
- (e) Es importante que las Entidades Técnicas conozcan acerca de los planos de prototipo. Ellas pueden utilizar los planos de prototipo en sus proyectos de vivienda.
- (f) Durante las charlas de difusión, los medios locales como la televisión, radio, y periódicos deben anunciar la implementación de las charlas de difusión para la población local.
- (g) La Municipalidad debe identificar a las personas que recibirán el BONO 6000 o Techo Propio BFH para convencer estas personas a utilizar los planos de prototipo.

(2) Número de participantes en las charlas de difusión por municipalidad**Table 2.4.6 Número de participantes en las charlas de difusión**

Provincia	Municipalidad	(1) Fecha de las charlas de difusión	(2) Número de participantes (población local)	(3) Número de participantes (entidades técnicas)	(4) Número de participantes (Trabajadores municipales incluyendo los trainees de la capacitación en el trabajo)	(5) Media utilizada para la convocatoria a los participantes
ICA	S. Juan Bautista	21/2/2009/ 2/12	21	0	4	Póster, panfletos y perifoneo
	Los Aquijes	25/2/2009	50	0	1	Póster, panfletos y perifoneo. Carta de invitación a asociación de viviendas
		27/2/2009	40	0	4	Póster, panfletos y perifoneo. Nota de prensa para 3 periódicos locales
	Parcona	Cancelado	0	0	0	Póster, panfletos y perifoneo
PISCO	Pisco Provincial Municipalidad	19/2/2009	72	0	3	Póster, panfletos y perifoneo, radio
	San Clemente	Cancelado	0	0	0	Póster, panfletos y radio
CHINCHA	Municipalidad Provincial de Chincha	12/2/2009	33	0	2	Cinco canales de televisión, periódicos y panfletos
	Grocio Prado	24/2/2009	40	0	2	Seis canales de TV, dos radios, dos periódicos y panfletos
	Tambo de Mora	4/3/2009	19	1	3	Panfletos y perifoneo

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

La falta de difusión y el poco interés de las municipalidades son la principal causa de la cancelación de las charlas de difusión.

2.4.4. Transferencia Tecnológica al MVCS y Gobiernos Regionales

(1) Contenido de la Capacitación

La capacitación estuvo compuesta por los siguientes componentes.

(a) Orientación

Explicación de los planos de prototipo, 3 manuales, pósters, Banco de Proyectos, y cronograma de la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión brevemente.

(b) Manual de licencia de obra

Explica los objetivos del manual, planos de prototipo y los 9 pasos del sistema de licencia de obra en las municipalidades. También se muestra un juego de roles para la aplicación de situaciones durante la solicitud de licencia de obra entre el poblador y el trabajador municipal.

(c) Manual de inspección simplificada

Explica los procedimientos del uso práctico del manual y de la lista de verificación, seguido del cronograma para las 4 etapas de construcción que son trabajos en cimentación, trabajos en muros, trabajos en techos y finalización de obra. También se considera la visita a una obra en construcción para mostrar como efectuar la inspección utilizando la lista de verificación del manual.

(d) Manual de vigilancia de la construcción

Explica como vigilar el proceso constructivo de la vivienda de acuerdo con los requerimientos mínimos.

(e) Banco de Proyectos

Explica la definición del Banco de proyectos, como también el proceso y documentos necesarios para la creación del Banco de proyectos.

(f) Planos de prototipo

Explica como usar la matriz de selección, planos de prototipo y la lista de compras con los programas CAD y Excel.

(2) Comentarios de trabajadores del Gobierno Regional de Ica (puntos a ser mejorados y solicitudes para una mejor difusión)

Durante la implementación de la capacitación, los siguientes comentarios fueron efectuados por los trabajadores del Gobierno Regional de Ica

(a) Participación del alcalde

Antes de la implementación de la capacitación en el Trabajo y de las charlas de difusión en las municipalidades, se sugiere que el MVCS o el gobierno regional convoque a los alcaldes en cuyas municipalidades se implementará la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión, para explicar la importancia de la difusión de los planos de prototipo a través del Banco de Proyectos para la población local. Al mismo tiempo, el MVCS o el gobierno regional solicitan a los alcaldes firmar un documento en el cual se comprometen a apoyar la implementación.

(b) Formas efectivas de difusión de los planos de prototipo realizadas por el gobierno regional y municipalidades

Se sugiere que se utilice los medios de comunicación como el radio y la TV locales para la difusión de los planos de prototipo a la población local antes del uso de los planos de prototipo a través del sistema del Banco de Proyectos en las municipalidades.

2.4.5. Lecciones Aprendidas

(1) Incentivos a los gobiernos regionales y municipalidades

- El compromiso del alcalde con la implementación de la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión son muy importantes para recibir apoyo durante el proceso de implementación de las mismas. Así, se recomienda obtener una carta de compromiso del alcalde en la cual él manifieste su total apoyo.
- Es necesario que el trabajador municipal tenga conciencia de la importancia de la difusión de los planos de prototipo a través del Banco de Proyectos.
- El alcalde, el gerente municipal y el jefe de la oficina de obras debe dar instrucciones precisas al trabajador municipal a cargo de la implementación de la Capacitación en el Trabajo y las charlas de difusión.

(2) Capacitación en el Trabajo

- Para planificar el horario de implementación de la capacitación en el trabajo es importante conocer el horario de oficina de los trabajadores municipales y coordinar con ellos el horario de las sesiones.
- Es necesario gastar más tiempo con relación al uso de planos de prototipo y del Banco de Proyectos. Esto porque los trabajadores municipales solicitaron más horas para comprender el sistema de forma apropiada.
- La cantidad de material utilizado en la Capacitación en el Trabajo debe ser suficiente para el número de participantes a fin de que puedan consultar personalmente los temas de la sesión.

(3) Charlas de Difusión

- Es necesario alentar a los trabajadores municipales para que lleven a cabo las charlas de difusión. De no ser así, las charlas de difusión serán canceladas debido a la falta de interés o preocupación de los trabajadores municipales.
- Es importante que el alcalde asista a las charlas de difusión para que la convocatoria a la población sea más efectiva.
- Es necesario preparar diversas maneras de convocar a la población para que un gran número de personas se congregue en las charlas de difusión.

(4) Banco de Proyectos

- Es necesario realizar un seguimiento a los ingenieros de la sección de obras que preparan los Informes Técnicos en el proceso de creación del Banco de Proyectos, si ellos reúnen los conocimientos necesarios para evaluar los planos de prototipo o si ellos evalúan de la manera apropiada.

CAPÍTULO 3 PREPARACIÓN DE LA GUÍA

3.1. Objetivos de la Guía

El objetivo de la guía es ayudar los trabajadores de las municipalidades a implementar la administración de la licencia de obra utilizando los planos de prototipo a través del Banco de Proyectos de la municipalidad sin dificultades.

3.2. Puntos Importantes en la Preparación de la Guía

La guía consiste de tres secciones: evaluación de capacidades y organización de las municipalidades; metodología de la capacitación en el trabajo para las municipalidades y charlas de difusión para la población local; y guía de uso práctico de los planos de prototipo y tres tipos de manuales para viviendas más seguras en la administración de licencia de obra.

3.2.1. Evaluación de capacidades y organización de las municipalidades

La capacidad de los trabajadores y la organización de la sección de licencia de obra de las municipalidades serán evaluadas porque estos resultados determinan el nivel de la capacitación en el trabajo. Esto posibilita al capacitador tener una idea de la capacidad y organización de la sección de licencia de obra del municipio antes del inicio de la capacitación. En las siguientes tablas se muestran los puntos de evaluación:

Tabla 3.2.1 Puntos de Evaluación para la Sección de Licencia de Obra

I. SECCIÓN DE LICENCIA DE OBRA	
Puntos de Evaluación	Evaluación
1 . <u>Procesos</u> Identificar si el sistema existente es apropiado	Explicar el procedimiento para obtener la licencia de obra bajo la Modalidad A. <u>La explicación es clara y exacta?</u>
	<u>Su municipio ya cuenta con un banco de proyectos?</u>
2 . <u>Recursos</u> Identificar si la sección de licencia de obra tiene la infraestructura y equipos básicos para efectuar el trabajo	<u>Existe alguna sección a cargo de la licencia de obra?</u>
	<u>Existe espacio en la sección de licencia de obra para efectuar el trabajo?</u>
	<u>La sección de licencia de obra cuenta con buenos equipos?</u> (computadora, impresora, software, papel, etc.)

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Tabla 3.2.2 Puntos de evaluación para los trabajadores de la Sección de Licencia de Obra

I. TRABAJADORES DE LA SECCIÓN DE LICENCIA DE OBRA	
Puntos de Evaluación	Evaluación
<p>1. <u>Posición y habilidades</u></p> <p>Antecedentes académicos, experiencia en la sección de licencia de obra . Nivel de conocimientos</p>	<p><u>Casi todos tienen título universitario (o técnico)?</u></p> <p><u>Tienen experiencia en administración de licencia de obra?</u></p>
<p>2. <u>Capacitación</u></p> <p>Identificar si los trabajadores de la sección de licencia de obra fueron capacitados en el tema. Por quién? Cuándo?</p>	<p><u>Fueron capacitados en licencia de obra en los últimos tres años?</u></p>
<p>3. <u>Información</u></p> <p>Identificar si los trabajadores de la sección de licencia de obra tienen acceso a información relacionada con su trabajo (Internet, revistas, etc.)</p>	<p><u>El acceso a la información es bueno?</u></p>
<p>4. <u>Prueba Inicial</u></p> <p>De acuerdo a la calificación, conocer el nivel técnico y legal del personal con relación a licencia de obras</p>	<p><u>Gran parte de ellos pasó la prueba inicial?</u></p>

Fuente: Equipo Estudio JICA

3.2.2. Metodología de la capacitación en el trabajo para municipalidades y charlas para la población local

Se sugiere la realización de siete sesiones de capacitación en el trabajo. Seis son para la capacitación en el trabajo y una para la implementación de la charla de difusión en la municipalidad. Los temas de las sesiones para la capacitación en el trabajo y para las charlas se muestran a seguir:


- 1er. día: Orientación, Prueba Inicial
- 2o. día. Manual de Licencia de obra
- 3o. día. Manual de Inspección Simplificada, incluyendo visita a obra
- 4o. día. Manual de Vigilancia de construcción, incluyendo visita de obra
- 5o. día. Manual de Licencia de obra
- 6o. día. Evaluación de la capacitación en el trabajo
- 7o. día. Charla de difusión

La guía indica de manera detallada la metodología de la capacitación en el trabajo y las charlas de difusión.

En la capacitación en el trabajo, las sesiones de orientación e inspección de obra son especialmente tratadas porque son importantes para que los participantes se involucren en la capacitación en el trabajo.

La orientación proporciona al participante una visión general de la capacitación en el trabajo. Las visitas a la obra muestran como efectuar una inspección práctica utilizando la lista de verificación. Gran parte de los participantes se muestran reacios para realizar las visitas obras sin embargo, una vez conocida la manera de efectuar la inspección utilizando la lista de verificación, ellos toman interés en efectuar inspecciones de obra. Por este motivo, todos los procesos, desde su inicio hasta el final, deben ser descritos claramente, acompañado de fotos. Esto ayuda a que las propias municipalidades puedan llevar a cabo la implementación de capacitaciones en el trabajo.

La Figura 3.2.1 muestra un ejemplo de los pasos importantes del proceso por descripción y fotos.

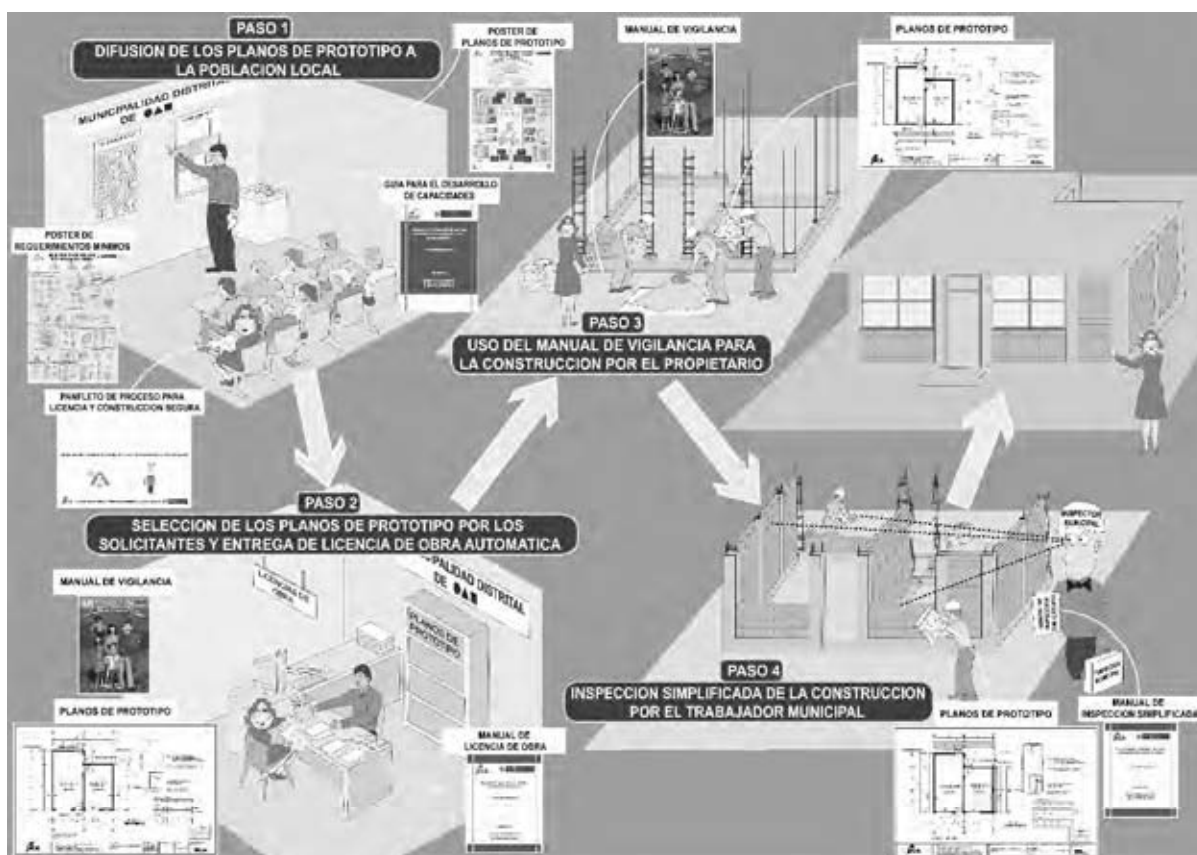
<p>2.5</p>	<p>Explicar el manual de licencia de obra.</p> <p>Ojo</p> <p>9 pasos para la licencia de obra</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Difusión del sistema de licencia de obra 2. Selección de los planos de prototipo 3. Preparación del formulario de solicitud de licencia de obra 4. Recepción del formulario de solicitud de licencia de obra 5. Evaluación del formulario de solicitud de licencia de obra 6. Emisión de la licencia de obra 7. Vigilancia de la construcción 8. Inspección de la construcción de la casa 9. Banco de datos 	 <p>The figure consists of two black and white photographs. The top photograph shows a man standing in an office, holding a folder or document, with a desk and a chair in the foreground. The bottom photograph shows a group of people sitting at a table, looking at documents together. Both photos have a timestamp '2009.02.14' in the bottom right corner.</p>
------------	--	---

Fuente: Equipo Estudio de JICA

Figura 3.2.1 Ejemplo de metodología para la capacitación en el trabajo con descripción y fotos

3.2.3. Guía para uso práctico de los planos de prototipo y tres manuales para la administración de licencia de obra para viviendas más seguras

Todos los materiales necesarios en cada paso para el uso práctico de los planos de prototipo y los tres manuales deben ser listados en la guía. Los pasos para la difusión de planos de prototipo para la población local, selección de planos de prototipo por los solicitantes y la emisión de la licencia de obra; vigilancia de la construcción de la vivienda utilizando el manual de vigilancia por el propietario y la inspección simplificada de la construcción por el trabajador de la municipalidad se muestra en la Figura 3.2.2



Fuente: Equipo Estudio JICA

Figura 3.2.2 Pasos para utilizar los planos de prototipo y los tres manuales

A seguir se describen los puntos a ser considerados en cada paso.

Paso 1: Difusión de los Planos de Prototipo para la Población Local

- La Municipalidad organiza e implementa charlas de difusión de los planos de prototipo para la población local
- Los Planos de prototipo son utilizados por la población para solicitar la licencia de obra
- Los Planos de prototipo son registrados en el Banco de Proyectos de la municipalidad

Paso 2: Selección de los planos de prototipo por los solicitantes y solicitud de licencia de obra

- Uso del manual del sistema de licencia de obra
- Un ejemplo de selección del plano de prototipo de acuerdo con las condiciones particulares del solicitante

- Explicación de la manera de impresión de los planos de prototipo y la lista de compras

Paso 3: Uso del Manual de Vigilancia de Construcción por el Propietario

- Principales puntos a ser considerados en el uso del manual de vigilancia

Paso 4: Inspección Simplificada de la Construcción por el Trabajador Municipal

- Principales puntos a ser considerados en el uso del manual de inspección

VOLUMEN 8

APÉNDICE

- APÉNDICE 1. GUÍA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA LA LICENCLA DE OBRA
- APÉNDICE 2. LISTA DE PARTICIPANTES DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO
- APÉNDICE 3. RESULTADOS DE LOS EXAMENES
- APÉNDICE 4. COPIA DE LA LISTA DE PARTICIPANTES EN LAS CHARLAS
- APÉNDICE 5. COPIA DE LAS RESOLUCIONES MUNICIPALES PARA LA CREACION DEL BANGO DE PROYECTOS



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Guía de Desarrollo de Capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra

Para la Reconstrucción

Marzo 2009

Agencia de Cooperación
Internacional del Japón

Tabla de Contenidos

Introducción

CAPITULO 1 RESUMEN DE LA GUÍA.....1-1

- 1.1 Usuarios de la Guía..... 1-1
- 1.2 Esquema de las Tres Secciones de la Guía..... 1-1

CAPITULO 2 CONSIDERACIONES DE USO DE LA GUÍA2-1

- 2.1 Fomento de la Participación del Alcalde en la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión 2-1
- 2.2 Esfuerzos del Alcalde para la Convocatoria de la Población y Continuidad de las Charlas de Difusión..... 2-1
- 2.3 Evaluación de los Trabajadores Municipales 2-5
- 2.4 Horas de Implementación para la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión 2-5
- 2.5 Puntos a Considerar en las Visitas a Obra para la Inspección Simplificada y la Vigilancia de la Construcción 2-6
- 2.6 Cómo Obtener el Interés de los Trabajadores Municipales que son Capacitados 2-7
- 2.7 Cómo Verificar el Entendimiento de los Trabajadores Municipales que son Capacitados 2-8
- 2.8 Puntos Aprendidos a Partir de los Resultados de la Evaluación de los Trabajadores Municipales2-10
- 2.9 Términos de Uso de la Guía.....2-10

CAPITULO 3 LA GUÍA

- 3.1 Sección 1: Evaluación de la Capacidad y Organización de las Municipalidades3-1
- 3.2 Sección 2: Metodología para la Capacitación en el Trabajo para las Municipalidades y Charlas de Difusión para la Población Local..... 3-5
 - 3.2.1 Proceso de la Capacitación en el Trabajo mostrado en fotos..... 3-5
 - (1) Para la Orientación 3-5
 - (2) Para la Inspección Simplificada.....3-12
 - 3.2.2 Proceso de las Charlas de Difusión mostrado en fotos.....3-17
- 3.3 Sección 3: Guía para el Uso Práctico de los Planos de Prototipo y los Tres Manuales de Vivienda Más Segura en la Administración de la Licencia de Obra3-21

3.3.1	Paso 1: Difusión de los Planos de Prototipo a la Población Local	3-21
3.3.2	Paso 2: Selección de los Planos de Prototipo por los Solicitantes y Entrega de Licencia de Obra Automática	3-22
3.3.3	Paso 3 Uso del Manual de Vigilancia para la Construcción por el Propietario	3-34
3.3.4	Paso 4: Inspección Simplificada de la Construcción por el Trabajador Municipal	3-35

ANEXOS

- Anexo 1 Foto del modelo de construcción con estructura expuesta en Pueblo Nuevo, Chincha
- Anexo 2 Coordinación para la Creación del Banco de Proyectos y Registro de los Planos Prototipo en el Banco de Proyectos de la Municipalidad
- Anexo 3 Coordinación para las Charlas de Difusión en la Municipalidad
- Anexo 4 Ejemplo de Informe Técnico Aprobando los Planos de Prototipo y Recomendando la Creación del Banco de Proyectos

Introducción

El 15 de Agosto del 2007 un terremoto ocurrió en el Océano Pacífico, aproximadamente a 60 Km. al oeste de la municipalidad de Pisco. El terremoto provocó la muerte de aproximadamente 600 personas y más de 2,000 heridos; los servicios de agua y desagüe, hospitales, escuelas y otras infraestructuras resultaron dañadas.

Debido al terremoto las viviendas colapsadas fueron 52,154, las viviendas severamente dañadas sumaron 23,632 y las viviendas dañadas fueron 116,706. Debido a estos daños, muchas personas perdieron el lugar donde habitaban.

Debido a las serias condiciones de las casas afectadas, la Agencia Internacional de Cooperación del Japón (JICA), fundamentó la importancia de la promoción de la reconstrucción con viviendas sismorresistentes para reducir el riesgo de daños en futuros terremotos.

Después del terremoto, aproximadamente 20,000 casas en el área afectada fueron reconstruidas usando el BONO 6000 y el Programa Techo Propio a Noviembre del 2008. Sin embargo, solo 7,069 casas obtuvieron la licencia de obra, lo cual representa el 30% del total de la reconstrucción. La razón del poco progreso de la reconstrucción es la poca disponibilidad de planos de viviendas seguras contra terremotos. Otra razón es el insuficiente personal de las secciones de licencias de obra. Estas situaciones conllevan a la reconstrucción de viviendas de mala calidad.

Desde Marzo de 2008, el Equipo de Estudio de JICA ha empezado a apoyar en la facilitación de reconstrucción de viviendas de albañilería confinada de forma más segura a través del Estudio de Reconstrucción con Viviendas Sismorresistentes en la República del Perú. En Octubre del 2008, un proyecto piloto fue preparado para tal fin.

El proyecto piloto fue conducido por el Equipo de Estudio de JICA desde Noviembre a Diciembre de 2008. Los objetivos del proyecto piloto fueron facilitar la reconstrucción de viviendas a través de la preparación y difusión de los Planos de Prototipo para Viviendas Más Seguras y fortalecer las capacidades de los gobiernos locales para apoyar la reconstrucción de viviendas.

Durante el proyecto piloto, el Equipo de Estudio de JICA preparó los Planos de Prototipo para Viviendas Más Seguras, tres manuales: sistema de licencia de obra usando los planos de prototipo, inspección simplificada de la construcción, y vigilancia de la construcción. Se llevaron a cabo Capacitaciones en el Trabajo (CeeT) dirigidas a los

trabajadores municipales pertenecientes a la sección de licencias de obra de las municipalidades donde se implementó el proyecto piloto, usando los planos de prototipo y los tres manuales mencionados. También se llevaron a cabo talleres o charlas de difusión de los planos de prototipo dirigidas a la población local de los distritos. El área del proyecto piloto abarcó en total 11 municipalidades en las provincias de Ica, Pisco y Chincha.

El proyecto piloto tuvo éxito en el aumento de las capacidades técnicas de los trabajadores municipales y en la creación del Banco de Proyectos de las municipalidades para el uso de los planos de prototipo.

Con el objetivo de difundir los planos de prototipo y el sistema de Banco de Proyectos en la Región Ica, el Equipo de Estudio de JICA preparó la Guía de Desarrollo de Capacidades de los Gobiernos Locales para Licencia de Obra.

Esta guía fue preparada por los siguientes miembros del Equipo de Estudio de JICA:

Ichiro Kobayashi, Jefe del Equipo

Kyoichi Sugiyama, Estructuras Sismorresistentes

Iván Alonso Zapata Rojas, Ingeniero Estructural

Gustavo Adolfo Quijada Kida, Ingeniero Estructural

Jhon Bernard Urdánegui Urdánegui, Ingeniero Civil

Joan Willy Hugo Guardia, Arquitecto

Cesar Enrique Díaz Muñoz, Operador CAD

Kumi Okayama, Desarrollo de Capacidades de Gobiernos Locales

Copyright © 2009 por JICA

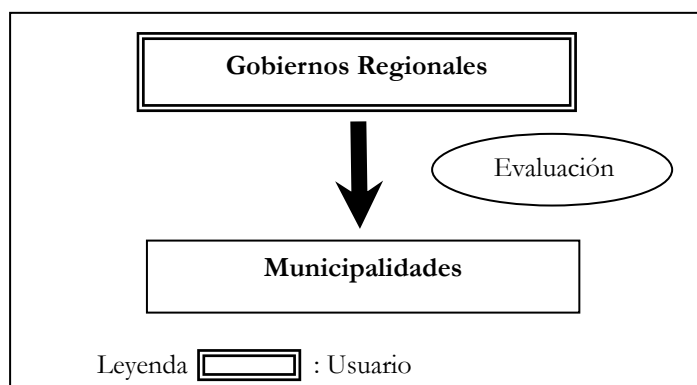
Todos los derechos reservados. Se prohíbe el uso de este libro sin permiso del propietario

Capítulo 1 RESUMEN DE LA GUÍA

1.1 Usuarios de la Guía

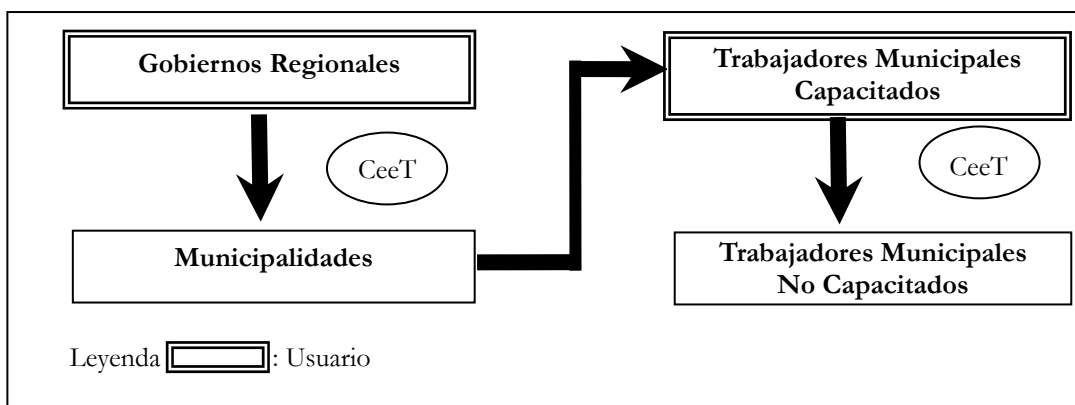
Los usuarios de la guía de desarrollo de capacidades son distintos de acuerdo a la ocasión de uso, como se muestra a continuación.

Sección 1: Evaluación de las Capacidades y Organización de las Municipalidades



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Sección 2: Metodología de la Capacitación en el Trabajo (CeeT) para las Municipalidades y Charlas para la Población Local



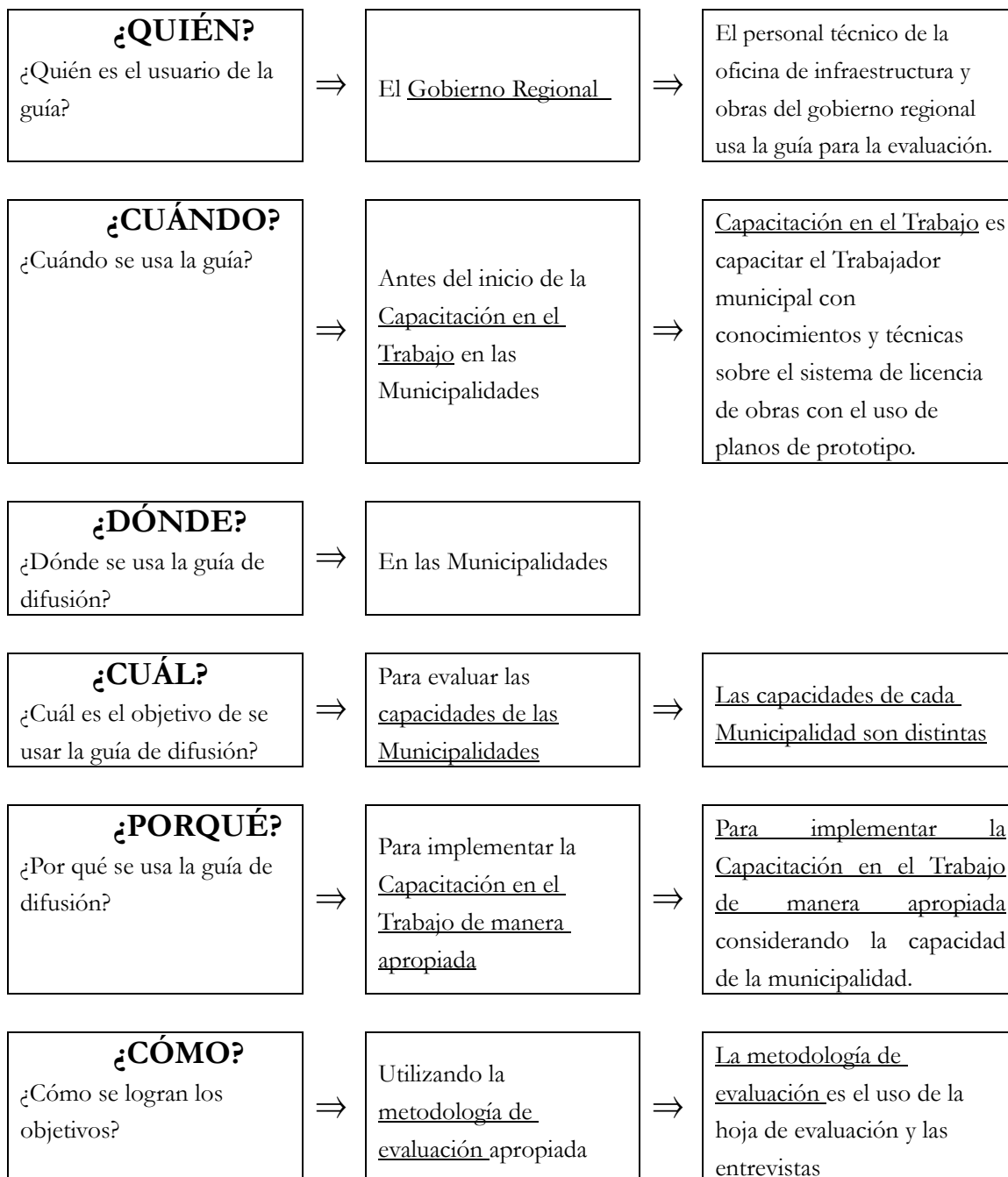
Fuente: Equipo de Estudio de JICA

1.2 Esquema de las Tres Secciones de la Guía

La guía ayuda a los trabajadores municipales a entender el uso de los planos de prototipo a través de los Bancos de Proyectos. La guía también enseña como difundir los planos de prototipo en la población local.

(1) Sección 1: Evaluación de las Capacidades y Organización de las Municipalidades

Los usuarios de la guía en la sección 1 son los gobiernos regionales. Los gobiernos regionales tienen que evaluar la situación actual de la administración de licencia de obra en las Municipalidades antes de efectuar la Capacitación en el Trabajo de los Trabajadores municipales. La guía muestra cómo evaluar la capacidad y la organización de las Municipalidades.



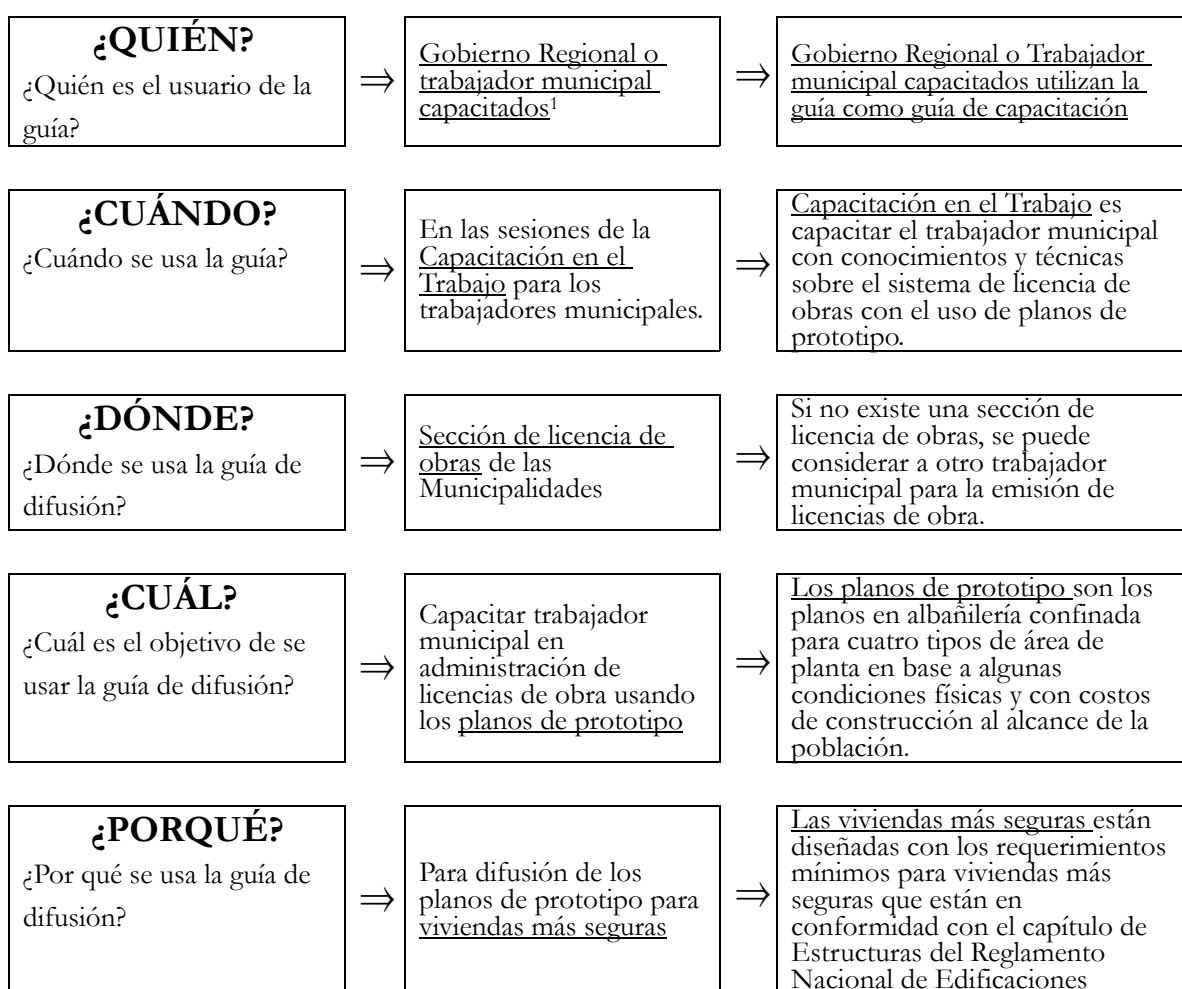
Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Figura 1 Evaluación de Capacidades y Organización de las Municipalidades

(2) Sección 2: Metodología de la Capacitación en el Trabajo para Municipalidades y Charlas de Difusión para la población local

Los usuarios de la guía en la sección 2 son los gobiernos regionales y los trabajadores municipales capacitados de las Municipalidades. Los gobiernos regionales y los trabajadores municipales capacitados deben saber cómo capacitar los trabajadores municipales no capacitados en el uso de los planos de prototipo a través de los Banco de Proyectos y los tres manuales.

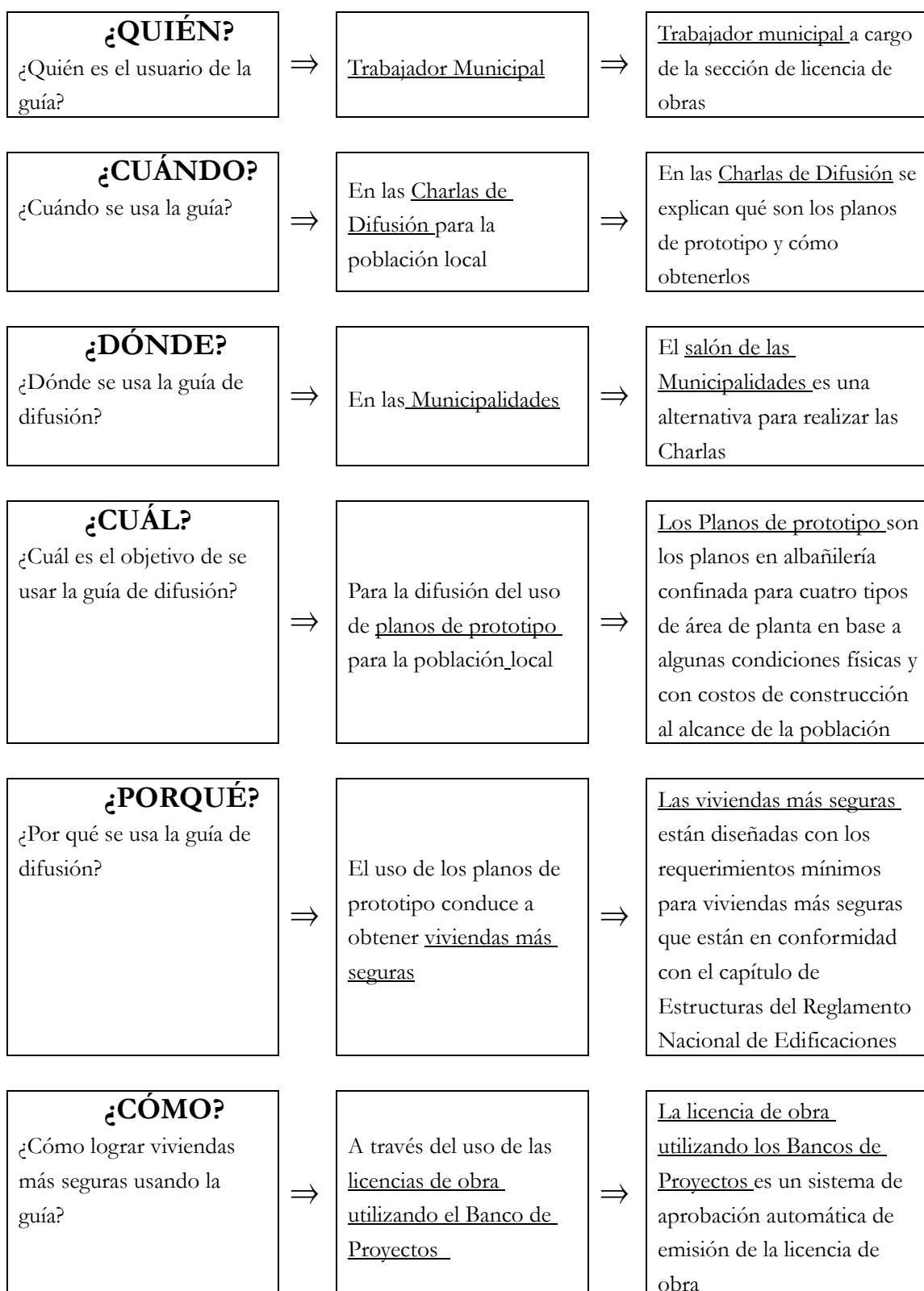
En la sección 2, se presentan dos metodologías guía. Una es la metodología de la capacitación en el trabajo para Municipalidades y la otra es para las charlas dirigidas a la población local.



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Figura 2 Metodología de la Capacitación en el Trabajo para Municipalidades

¹ Existen dos tipos de grupos que usan la guía.
Uno es del gobierno regional a los trabajadores municipales
El otro es de los trabajadores municipales capacitados a los trabajadores municipales no capacitados.



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Figura 3 Metodología de las Charlas para la Población Local

(3) Sección 3: Guía para el Uso Práctico de los Planos de Prototipo

Los usuarios de la guía en la sección 3 son los trabajadores municipales. Ellos usan la guía para comprender qué y cuándo deben utilizarse los materiales (planos de prototipo, manuales, etc.) en la administración de licencia de obras utilizando los planos de prototipo para viviendas más seguras.

Capítulo 2 CONSIDERACIONES DE USO DE LA GUÍA

Al momento de utilizar esta guía, los usuarios deben tener en cuenta las siguientes consideraciones.

2.1 Fomento de la Participación del Alcalde en la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión

- (1) El gobierno regional convoca los alcaldes distritales que van a implementar la capacitación en el trabajo y las charlas para la población para explicar los objetivos de éstas. Además, el gobierno regional compromete a los alcaldes para que proporcionen todo el apoyo necesario durante el proceso de implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas.
- (2) El capacitado, enviado por el Gobierno Regional, explica al alcalde que los planos de prototipo para viviendas más seguras están en conformidad con las especificaciones importantes del capítulo de Estructuras del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- (3) El capacitador también explica al alcalde que el propietario que desea construir su casa utilizando los planos de prototipo registrados en el Banco de Proyectos, recibirá la licencia de obra de forma automática.
- (4) El capacitador explica al alcalde que la población local se quedaría satisfecha al recibir los planos de prototipo gratis de la municipalidad.

2.2 Esfuerzos del Alcalde para la Convocatoria de la Población y Continuidad de las Charlas de Difusión

- (1) Es importante la presencia del alcalde en las charlas de difusión para atraer más público
- (2) El alcalde debe dar órdenes directas al gerente municipal para que haga el seguimiento de la organización e implementación de las charlas de difusión.
- (3) El alcalde invita a los dirigentes vecinales y miembros de la sociedad civil para que participen en las charlas.
- (4) Además de los esfuerzos del alcalde, la municipalidad debe anunciar el evento indicando la fecha, lugar y objetivos de la charla a la población local.

Problemas Encontrados en la Preparación de la Charla en un distrito

Primer día

Un capacitador, Mario fue a visitar al alcalde pero Mario no pudo encontrarse con él porque el alcalde estaba muy ocupado. Así, Mario coordinó las charlas con el gerente municipal y el jefe de obras públicas.

Día dos

Mario coordinó con el jefe de obras públicas la fecha y lugar de la charla. El Jefe de obras públicas presentó al jefe de relaciones públicas a Mario para apoyar en la organización de la charla. Después de una reunión con el jefe de obras públicas, Mario fue a hablar con el gerente municipal para avisar sobre el apoyo que daría el jefe de relaciones públicas a la charla.

Día tres

Mario intentó comunicarse con el gerente municipal sobre la charla pero él no pudo atender a Mario.

Cuarto día

El gerente municipal le dijo a Mario que la municipalidad no tenía espacio disponible para efectuar la charla. Más tarde, Mario intentó hablar con el jefe de relaciones públicas para pedir apoyo pero él estaba ocupado y no podía apoyarlo en nada.

Quinto día

En la mañana, Mario no pudo obtener ninguna respuesta del jefe de relaciones públicas acerca del lugar de la charla. Así, Mario contactó el gerente municipal por teléfono y el gerente le prometió que llamaría más tarde pero el gerente nunca más llamó. Por la tarde el jefe de relaciones públicas dijo a Mario por teléfono: “Yo no creo que la gente participe en la charla porque la municipalidad ya implementó este tipo de charlas con SENCICO, el MVCS, etc., y las personas no querían participar en estos eventos”.

Sexto día

El jefe de relaciones públicas contactó Mario para decir que la charla sería el Jueves 12 a las 6:00 p.m. El jefe le dio una copia de la nota de prensa a Mario.

Séptimo día (día del taller)

Mario fue al lugar de la charla con los trabajadores del municipio. Pero los trabajadores no tenían la llave del lugar. Mario llamó al gerente municipal por la llave, pero este no contestó el teléfono. Para empeorar la situación, no hubo ninguna persona que asistiera a la charla. Cuando el gerente municipal llamó, ya era muy tarde. La charla no se llevó a cabo.

Octavo día

Mario fue a ver el gerente municipal y solicitó una reunión con él y con jefe de relaciones públicas. Sin embargo el jefe de relaciones públicas no había ido aquel día trabajar porque estaba enfermo. El gerente dijo a Mario: “nosotros estamos muy apenados con este asunto, voy a llamar la atención a los responsables que dejaron que pasara esto”

Noveno día

Mario fue a ver el gerente municipal nuevamente sin embargo él no estaba en la oficina. La secretaria informó a Mario que posiblemente la charla se reprogramaría para el próximo Jueves.

Décimo día

Mario pudo hablar con el gerente municipal y confirmó que el taller sería el día Jueves a las 5:00 pm.

Lecciones aprendidas

De acuerdo a este estudio de caso, aún cuando Mario hizo todo lo posible para coordinar la charla con el personal de la municipalidad, la charla no pudo realizarse con éxito. Esto ocurre porque el alcalde no estaba involucrado en ningún proceso de la charla, y tampoco dio órdenes directas al gerente municipal para dar un seguimiento a la organización de la charla de difusión.

Coordinaciones para Reprogramar la Charla

Primer Día

El primer día, Mario fue a entrevistarse con el gerente municipal para decirle que la charla había sido un fracaso por falta de difusión, es obvio que las personas de la municipalidad a cargo de los anuncios no efectuó las coordinaciones necesarias para difundir la charla a través de los medios. El jefe de relaciones públicas, el gerente municipal y Mario coordinaron y decidieron mejorar la difusión. Así, Mario coordinó con el jefe de relaciones públicas para aprovechar una circunstancia: que convocara a la población en el momento en que ellos fueran a recibir material de construcción donado por medio de la municipalidad, para asistir a la charla como un requerimiento para acceder al beneficio.

Segundo día

Mario coordinó con el jefe de relaciones públicas sobre la difusión de la charla por la radio y periódicos locales. Mario confirmó con los medios para ver si ellos habían recibido la nota de prensa de la municipalidad anunciando la charla.

Tercer día

Mario alentó al jefe de relaciones públicas a realizar las actividades para que la charla sea exitosa

Cuarto día

El jefe de relaciones públicas dijo a Mario que de esta vez la charla sería un éxito porque hubo tiempo para los anuncios y habían hecho un buen trabajo de difusión.

Quinto día

Mario siguió alentando al jefe de relaciones públicas a realizar las actividades para que la charla sea exitosa.

Sexto día

Se realizó la Charla de Difusión con éxito, teniendo la participación de más de 70 pobladores.

Lecciones Aprendidas

Si las actividades de difusión se realizan de acuerdo a las coordinaciones efectuadas, el resultado es el éxito de la charla.

2.3 Evaluación de los Trabajadores Municipales

- (1) De acuerdo con los resultados de la evaluación, se puede implementar la capacitación en el trabajo de dos maneras. Si los resultados de la evaluación son malos, los puntos básicos deben ser explicados detalladamente. Por otro lado, si los resultados son buenos, no es necesario explicar los detalles.
- (2) La distribución de horas de enseñanza para la capacitación en conceptos básicos o avanzados, depende de los resultados de la evaluación.

2.4 Horas de Implementación para la Capacitación en el Trabajo y las Charlas de Difusión

- (1) Cuando el capacitador va al sitio de la capacitación en el trabajo, es importante conocer el horario de trabajo de los trabajadores municipales (en la región Ica, generalmente el horario de trabajo es de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.)
- (2) Para coordinar el cronograma de la capacitación en el trabajo, el capacitador debe informar a los trabajadores municipales que se requiere por lo menos de dos horas de capacitación al día para cubrir el contenido de los manuales.
- (3) El capacitador planifica el horario para ver si la capacitación en el trabajo se implementa durante o después del expediente de trabajo.

Instalación - 03/02/09	Sesión A - 04/02/09	Sesión B - 05/02/09	Sesión C - 06/02/09
Instalación en el sitio.	INTRODUCCION <ul style="list-style-type: none"> • Orientación y desarrollo de objetivos del proyecto, importancia de tener un banco de proyectos y que pasos se deben de seguir. (10:00 am - 90 minutos). • Evaluación inicial (11:30 am - 30 minutos) • Entrega de los materiales para el proyecto (09:50 am - 10 minutos). • Instalación del software y del CD de los planos prototipos (12:00 pm - 30 minutos). BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de carta presentando los planos prototipos para su revisión por Oficina de Obras (09:50 am - 5 minutos). 	CAPACITACION - MANUAL DEL SISTEMA DE LICENCIA DE OBRAS <ul style="list-style-type: none"> • 9 pasos a seguir (10:00 am - 60 minutos). • Planos prototipos - juego de roles (11:00 am - 90 minutos). BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • Conversar con ing. Responsable de revisar los planos prototipos (02:00 pm - 30 minutos). TALLER DE DIFUSION <ul style="list-style-type: none"> • Iniciar las conversaciones para la realización (invitación al público en general) de actividades propagandísticas para el Taller de Difusión (02:30 pm - 30 minutos). 	CAPACITACION - MANUAL DE INSPECCION SIMPLIFICADA <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación (10:00 am - 60 minutos). • Visita a obras de edificaciones de albañilería confinada (11:00 am - 60 minutos). BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • Conversar con ing. Responsable de revisar los planos prototipos (02:00 pm - 30 minutos).
Sesión D - 09/02/09	Sesión E - 10/02/09	Sesión F - 11/02/09	Sesión G - 12/02/09
CAPACITACION - MANUAL DE VIGILANCIA <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación referente Requerimientos Mínimos (10:00 am - 60 minutos). • Capacitación referente a Procedimientos Constructivos (11:00 am - 60 minutos). • Visita a obras de edificaciones de albañilería confinada (01:00 pm - 60 minutos). BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • El jefe de obra debe de emitir su informe favorable referente a los planos prototipos y su inserción al Banco de Proyectos - Reunión (02:30 pm - 30 minutos). 	CAPACITACION - MANUAL DEL SISTEMA DE LICENCIA DE OBRAS <ul style="list-style-type: none"> • Planos prototipos - juego de roles (10:00 am o 01:00 pm - 120 minutos). BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • El jefe de obra debe de emitir su informe técnico favorable referente a los planos prototipos dirigido a quien corresponda, a fin de que sea aprobado por la municipalidad - reunión (09:00 am - 40 minutos). TALLER DE DIFUSION <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de actividades de propaganda para la invitación al público en general en la participación del Taller de Difusión (04:00 pm - 40 minutos). 	CAPACITACION <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación a los participantes (01:00 pm - 50 minutos). TALLER DE DIFUSIÓN <ul style="list-style-type: none"> • Invitación a la población para su participación en el taller de difusión (07:00 pm - 30 minutos). • Preparación de material para el desarrollo del Taller de Difusión (04:00 pm - 60 minutos). 	BANCO DE PROYECTOS <ul style="list-style-type: none"> • Solicitar la Resolución de Alcaldía mediante la cual aceptan los planos prototipos (11:00 am - 20 minutos). TALLER DE DIFUSIÓN <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo del Taller de Difusión (03:00 pm - 90 minutos).

Fuente: Equipo de Estudio de JICA

- (4) Para las charlas, es importante considerar las actividades de la población local en cada distrito. En la región Ica, por ejemplo, el horario para la población local debería ser entre las 5:00 p.m. y 8:00 p.m. Otro punto a ser considerado también es el clima.

2.5 Puntos a Considerar en las Visitas a Obra para la Inspección Simplificada y la Vigilancia de la Construcción

- (1) El Capacitador planifica un cronograma de inspección de obras con tiempo.
- (2) El Capacitador muestra cómo usar la lista de verificación para la inspección simplificada. La lista de verificación indica si la construcción cumple o no con los requerimientos mínimos.
- (3) Se necesita por lo menos una hora para la inspección de obra. Además, se necesitan dos horas de sesión para lectura del contenido de los manuales.
- (4) Se recomienda que el capacitador y los participantes visiten el modelo de construcción en el distrito de Pueblo Nuevo en Chincha para observar los puntos de los requerimientos mínimos para viviendas más seguras en la misma construcción. El modelo de construcción se encuentra en la esquina de la Calle Sebastián Barranca y 12 de Octubre (cerca al mercadillo de Pueblo Nuevo)

Problema para coordinar la inspección de obra en un distrito

El capacitador, Carlos coordinó con el trabajador municipal para previamente encontrar los sitios de construcción a ser inspeccionados.

En la mañana del día de la inspección de obra el trabajador municipal le dijo que no había ninguna obra en construcción cerca de la municipalidad, así él no podría sugerir un sitio a Carlos. Sin embargo, había algunas viviendas en construcción cerca de la municipalidad.

Así, Carlos y el trabajador municipal fueron a visitar un sitio de construcción y ellos preguntaron al propietario si se podía efectuar una inspección de obra como parte de una capacitación en el trabajo de la municipalidad en la tarde. El propietario aceptó, diciendo que si podrían realizar la inspección de obra en su construcción. Una vez terminada la inspección, los trabajadores de la municipalidad que asistieron, quedaron bastante interesados en la inspección de obra y valoraron la experiencia.

Lección aprendida

Al inicio de las conversaciones con los trabajadores municipales para coordinar el sitio de inspección de obra, los trabajadores mostraron resistencia. Sin embargo, es necesario convencerlos acerca de la importancia de se implementar la inspección de obra, y además, explicar que este sistema de inspección es muy práctico y útil para ellos.

2.6 Cómo Obtener el Interés de los Trabajadores Municipales que son Capacitados

- (1) Iniciar las explicaciones con el tema que el capacitador quiere enfocar → “Me gustaría hablar con ustedes sobre los objetivos de esta capacitación ”.
- (2) Hacer contacto visual → No encare al participante, pero haga contacto visual regularmente.
- (3) Señalar un objeto o un pedazo de papel que el capacitador este sosteniendo (por un motivo, naturalmente)
- (4) Usar palabras que enfatizan la importancia del discurso → "Probablemente, lo más importante de todo esto es...", "No puedo dejar de repetir que...", "Por favor tengan siempre en mente lo siguiente...", "No entendí que esto era tan importante hasta que..."
- (5) Cuando el capacitador hable debe usar ocasionalmente el nombre de alguno de los participantes.
- (6) El capacitador debe referirse a personas, sitios, lugares, datos y situaciones específicas.
- (7) El capacitador no debe solamente hablar durante toda la capacitación en el trabajo. A veces debe hablar directamente con el participante, con contacto visual.

Recomendación en Como Interesar a los Participantes

Utilizando la frase “Déjame contarte una historia”, todos se concentran→ Todo el mundo ama una buena historia

La verdad es que los participantes probablemente no se acordarán del nombre del capacitador, pero sí sus historias. Los participantes internalizan y se acuerdan de las

historias.

Para que sea efectiva, una historia debe tener algunos componentes: Personaje principal, (alguien que por lo menos aprende o enseña alguna cosa), escenario y divertimento.

Espere por el mejor momento en la sesión para contar su historia (debe tener correspondencia con la presentación)

2.7 Cómo Verificar el Entendimiento de los Trabajadores Municipales que son Capacitados

- (1) El Capacitador alienta a los participantes para realizar el juego de roles de la selección de planos de prototipo.
- (2) En el juego de roles, los capacitadores piden a los participantes recrear situaciones con el proceso de licencia de obra. Este es un método muy efectivo de llamar la atención de los participantes y de lograr que ellos entiendan bien el tema.
- (3) A seguir se muestra un ejemplo de juego de roles:

Un participante hace el papel de damnificado que quiere construir su casa. El otro hace el papel de trabajador municipal de la oficina de licencia de obra.

Recomendaciones para el juego de roles para la selección de los Planos de prototipo

Damnificado: *Buenos días, recibí el BONO 6000, así que quiero construir mi casa, pero no tengo los planos porque ellos cuestan mucho y yo no tengo para pagar a un ingeniero. ¿Que puedo hacer?*

Trabajador municipal (T.M.): *Buenos días, felizmente ahora nosotros contamos con Planos de prototipo en el banco de proyectos del municipio. Así, Ud. puede usar estos planos hechos por profesionales para construir su casa.*

DAMNIFICADO: *Suena bien, entonces... como puedo tener estos planos?*

T.M.: *Facilito... Primero Ud. Me tiene que contarme sobre sus condiciones. De acuerdo a esto vamos a encontrar los planos de prototipo indicados para Ud. También le voy a decir cuanto va a costar su casa.*

DAMNIFICADO: *Esto es muy bueno. Empecemos.*

T.M.: *Muy bien. Ud. Me dijo que tiene el BONO 6000. Así, vamos a usar esta matriz para los*

planos de prototipo 1. Ahora dime, la calidad del suelo de su terreno es buena? Donde está ubicada su casa?

DAMNIFICADO: *Es bueno. Cuando hacemos algunas excavaciones, encontramos muchas piedras y el trabajo es duro. Mi terreno está en la zona de XXX, a oeste de la ciudad.*

T.M.: *Ya veo, esto es bueno. Yo conozco la zona. Buen suelo. Entonces, Ud. No va a necesitar sobrecimiento reforzado. Ahora que tipo de techo Ud. prefiere? Quiero decir puede ser de caña o loza de concreto aligerado. Depende principalmente del dinero que Ud. dispone porque obviamente el concreto es mucho más caro que techo de caña.*

DAMNIFICADO: *Ah no, yo por el momento solo tengo el BONO 6000. Por ahora solo necesito el más barato.*

T.M.: *No hay problema. Entonces, el techo es de caña. Y dime, Ud. tiene luz eléctrica? Está disponible en su área?*

DAMNIFICADO: *Si, yo necesito estos planos*

T.M.: *Muy bien. Y agua y desagüe?*

DAMNIFICADO: *En mi área estos servicios están disponibles pero yo estoy preocupada porque creo que la plata no me va a alcanzar. Que piensa Ud.?*

T.M.: *Lamentablemente, Ud. está cierta. No es suficiente ni para una letrina. Ud. me dijo que solo tiene el BONO 6000.*

DAMNIFICADO: *Sí, que lástima...*

T.M.: *Pero no se preocupe. Ud. ya tomó el primer paso para construir. Y lo más importante es que Ud, va a construir una viviendas más segura para Ud. y su familia. Ud. va a necesitar el plano de prototipo 1 No. 6. El costo aproximado es de S/ 5,942.00. Déjeme actualizar el costo de los materiales y le daré el monto exacto.*

DAMNIFICADO: *Qué bien que la municipalidad tiene estos planos de prototipo!*

T.M.: *Sí. Y también le voy a dar el manual de vigilancia de la construcción. Yo le voy a enseñar a usarlo. Deja me ver la lista de precios de materiales.*

DAMNIFICADO: *Muchísimas gracias. Yo espero.*



2.8 Puntos Aprendidos a Partir de los Resultados de la Evaluación de los Trabajadores Municipales

- (1) Se aplican dos pruebas a los participantes. Una es realizada al final de la charla de orientación y la otra en el último día de la capacitación en el trabajo. Comparando los resultados de estas pruebas, el capacitador puede ver cuales son los ítems que no fueron entendidos. Así el capacitador puede perfeccionar o cambiar la metodología de la capacitación en la otra sesión.-

2.9 Términos de Uso del Manual

- (1) Leyes y Reglamento de la Licencia de Obra

Todas las especificaciones legales y prácticas para la administración de licencia de obra, se encuentran organizadas en la respectiva norma de licencia de obra, y esta norma debe estar respaldada por su ley respectiva. La norma actual de licencia de obra está regulada por la Ley No. 29090.

- (2) Licencia de Obra

De acuerdo con la Ley No. 29090, las Licencias de Habilitación Urbana y Licencia de Edificación (o de Obra) son actos administrativos a través de los cuales las municipalidades autorizan la ejecución de trabajos en una habilitación urbana o edificación.

Para ambos permisos, la persona puede solicitar la extensión, modificación o desistir de los permisos.

(3) Trabajadores Municipales

Personal técnico y no técnico de la municipalidad a cargo de o relacionado con la administración de licencia de obra. En caso que la municipalidad no cuente con una oficina de obras públicas, puede ser personal o profesional de otra sesión de la municipalidad.

(4) Capacitación en el Trabajo

La capacitación en el trabajo es la capacitación de trabajadores del municipio en su mismo lugar de trabajo, la oficina de obras públicas o la sesión de licencia de obra. Los capacitadores se desplazan hasta el lugar y capacitan utilizando todo material correspondiente.

(5) Charlas de Difusión (Talleres)

Reuniones donde se convoca a los pobladores del distrito para informarlos sobre como obtener planos de prototipo para viviendas más seguras a través del Banco de Proyectos de la municipalidad. También serán informados de los requerimientos mínimos para viviendas más seguras.

(6) Banco de Proyectos

El sistema del Banco de Proyectos se encuentra en la Ley de Desarrollo Urbano y Regulación de Construcciones (Ley N° 29090) y la Ley de Regularización de Edificaciones y la Ley de Declaratoria de Fabrica y del Régimen de Propiedad Común y Exclusiva (Ley N° 27157). El papel del Banco de Proyectos se estipula en la Ley N° 27157. En caso la vivienda cuenta con menos de 90 m² y el propietario no puede preparar los planos, la municipalidad distrital debe proporcionar los planos del banco de proyectos. También la Ley N° 29090, que modifica la Ley No.27157, muestra que los planos del Banco de Proyectos pueden ser utilizados para viviendas unifamiliares con área menor a 120 m² y sea la única en el lote.

(7) Requerimientos Mínimos para Viviendas Más Seguras

Los requerimientos mínimos para viviendas más seguras muestran los aspectos importantes al momento de construir una vivienda más segura: calidad de los materiales de construcción, dimensión de los elementos estructurales, y conexión

entre los elementos estructurales.

(8) Planos de Prototipo para Viviendas Más Seguras

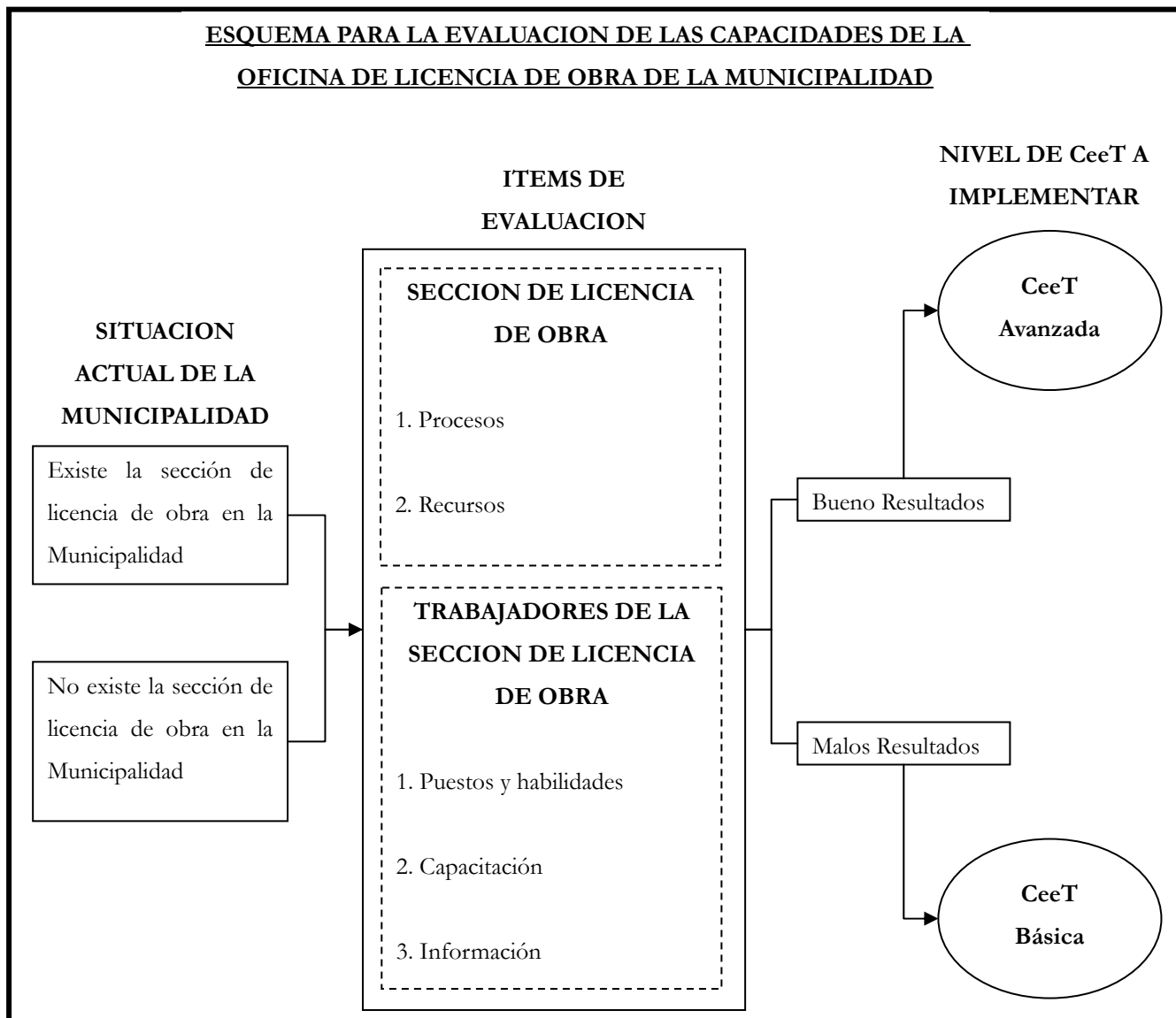
Los Planos de Prototipo para viviendas más seguras están diseñados para albañilería confinada, con cuatro tamaños basados en costos de construcción al alcance de la población local. Los planos de prototipo incluyen la matriz o tabla de selección del tipo de diseño de plano y una lista de compras para que los propietarios de la vivienda realicen la compra de los materiales de construcción del prototipo seleccionado.

(9) Vivienda más segura

La vivienda más seguras está diseñada con los requerimientos mínimos para viviendas más seguras que están en conformidad con puntos importantes del capítulo de Estructuras del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Capítulo 3 LA GUÍA

3.1 Sección 1: Evaluación de la Capacidad y Organización de las Municipalidades



HOJA DE EVALUACION PREVIA A LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO

Municipalidad: _____ Fecha: _____

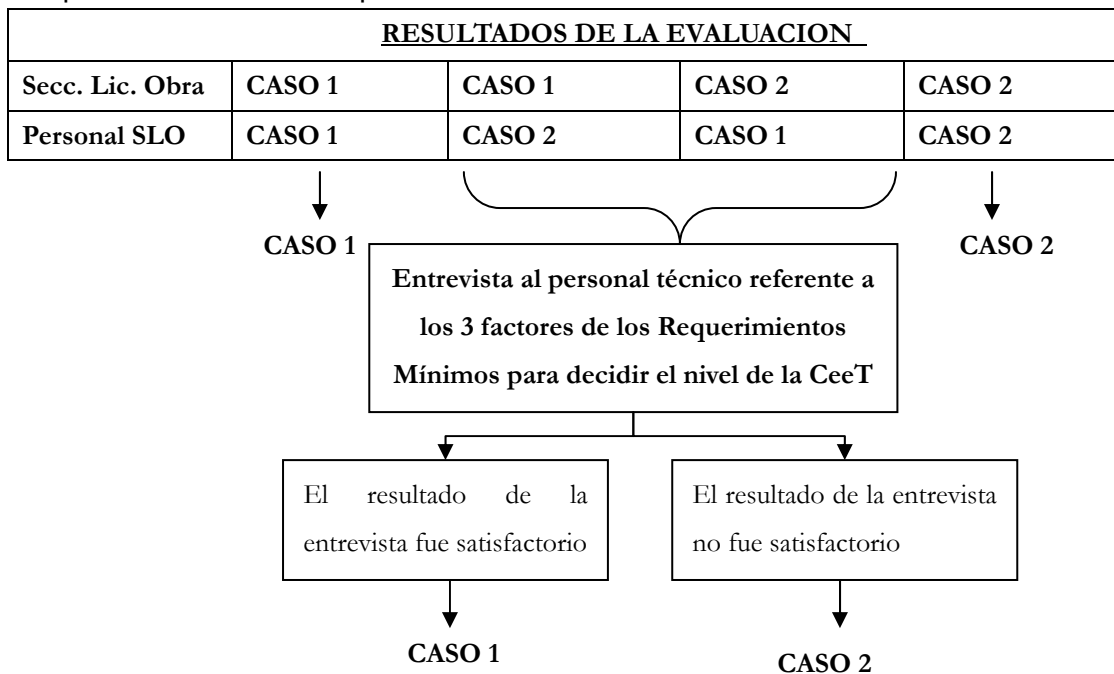
I. SECCION DE LICENCIA DE OBRA				
<u>Item</u> Punto de la Evaluación	<u>Evaluación</u>	<u>Respuesta</u>		<u>Definición</u> <u>de nivel de</u> <u>CeeT</u>
1 .Procesos Identificar si el sistema de administración de licencia de obra existente es apropiado	De acuerdo a las regulación vigente (Ley No. 29090 y su reglamento):			<u>CASO 1</u> 3 o más de las 5 preguntas SI → CeeT Avanzada
	Explique el procedimiento para la obtención de la licencia de obra bajo la Modalidad A <u>¿Es la explicación clara y precisa?</u>	Si	No	
	<u>¿El Banco de Proyectos ha sido ya implementado en la municipalidad?</u>	Si	No	
2 .Recursos Identificar si la sección de licencia de obra cuenta con infraestructura y equipamiento básico para cumplir su labor	De acuerdo a la situación actual de los recursos de la municipalidad:			<u>CASO 2</u> 3 o más de las 5 preguntas NO→ CeeT Básica
	<u>¿Existe en la municipalidad la oficina para la sección de licencia de obra?</u>	Si	No	
	<u>¿Son las condiciones del espacio destinado a la sección de licencia de obra suficientes para cumplir la labor?</u>	Si	No	
	<u>¿El equipamiento de la sección de licencia de obra es bueno?</u> (computadora, impresora, software, papel, etc.)	Si	No	

II. PERSONAL DE LA SECCION DE LICENCIA DE OBRA				
Item Punto de la Evaluación	Evaluación	Respuesta		Definición de nivel de CeeT
1. <u>Puesto y habilidades</u> Formación, experiencia en otras secciones de licencia de obra. Nivel de conocimiento	De acuerdo a la formación y situación actual del personal de la sección de licencia de obra:			
	<u>¿Son la mayoría de ellos profesionales (ó técnicos)?(*)</u> Ingenieros o arquitectos incluyendo personas con estudios técnicos relativos	Si	No	
	<u>¿Tienen ellos experiencia en la administración de la licencia de obra? (*)</u> Ingenieros o arquitectos incluyendo personas con estudios técnicos relativos	Si	No	
2. <u>Capacitación</u> Identificar si el personal de la sección de licencia de obra ha sido capacitado en la administración de la licencia de obra. ¿Por quién?, ¿Cuándo?	<u>¿Han sido ellos capacitados en administración de licencia de obra en los últimos 3 años? (**)</u> Por instituciones de gobierno o privadas	Si	No	CASO 1 3 o más de las 5 preguntas SI → CeeT Avanzada CASO 2 3 o más de las 5 preguntas NO → CeeT Básica
3. <u>Información</u> Identificar si el personal de la sección de licencia de obra tiene acceso a información relativa a su labor (Internet, boletines, revistas, etc.)	De acuerdo a las condiciones de trabajo o personales			
	<u>¿Es el acceso a la información bueno?</u> Acceso a la Internet, boletines o revistas relativas a reglamentación y construcción a las cuales esta suscrita la oficina o el personal, etc.	Si	No	

4. Test Inicial De acuerdo a las calificaciones, conocer el nivel técnico y legal del personal relativo a licencia de obra	De acuerdo al promedio de los resultados del test inicial:		
	¿Han aprobado la mayoría de ellos el test inicial? (***)	Si	No

- (*) Si la S. de Licencia de Obra tiene 1 o 2 miembros → considerar 1 como SI
- Si la S. de Licencia de Obra tiene 3 o 5 miembros → considerar 2 como SI
- Si la S. de Licencia de Obra tiene 5 o más miembros → considerar 3 como SI
- (**) Es suficiente si 1 miembro ha sido capacitado para considerar la respuesta como SI
- (***) Si el 70 % del personal aprueba el examen → considerar la respuesta como SI



De acuerdo a la hoja de evaluación, los resultados definen el nivel del OJT a implementar en la municipalidad:












3.2 Sección 2: Metodología para la Capacitación en el Trabajo para las Municipalidades y Charlas de Difusión para la Población Local






3.2.1 Proceso de la Capacitación en el Trabajo mostrado en fotos






(1) Para la Orientación


Paso 1: Preparación de materiales para la capacitación en el trabajo			
<p>1.1 Qué materiales preparar</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>En las paredes</p> <p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>En la mesa</p> <p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras <p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada </td> </tr> </table>	<p>En las paredes</p> <p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo 	<p>En la mesa</p> <p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras <p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada 	
<p>En las paredes</p> <p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo 			
<p>En la mesa</p> <p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras <p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada 			
Paso 2: Inicio de la Orientación			
<p>2.1 Inicio cuando llegan todos los participantes</p> <p>Los participantes son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alcalde o gerente municipal • Todos los trabajadores de la sección de obras públicas, inclusive el jefe • Personal no técnico de otras secciones como de INDECI y de registro de títulos de propiedad 			

<p>2.2</p>	<p>Da a conocer la capacitación en el trabajo.</p> <p>Ojo</p> <p>La Capacitación en el Trabajo es realizada para capacitar los trabajadores de la municipalidad en el uso de los planos de prototipo y todos los manuales correspondientes.</p>	
<p>2.3</p>	<p>Lista de asistencia.</p>	
<p>2.4</p>	<p>Explicar que los planos de prototipo son el objetivo más importante</p> <p>Ojo</p> <p>Los planos de prototipo son la base de viviendas más seguras y del banco de proyectos</p>	
<p>2.5</p>	<p>Explicar el manual de licencia de obra.</p> <p>Ojo</p> <p>9 Pasos para la emisión de licencia de obra</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Difusión del sistema de licencia de obra 2. Selección de los planos de prototipo 3. Preparación del formulario de solicitud de licencia de obra 4. Recepción del formulario de licencia de obra 5. Evaluación de la solicitud de licencia de obra 6. Emisión de la licencia de obra 7. Vigilancia de la construcción de vivienda 8. Inspección de obra 9. Base de datos 	 

<p>2.6 Muestre y explique el manual de vigilancia de obra</p> <p>Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • El manual sirve para que el propietario de la vivienda pueda vigilar si la construcción de la casa es apropiada o no. <p>Explique las partes adicionales de interés de los participantes</p> <p>Explique los requerimientos mínimos porque el manual de vigilancia de la construcción muestra los requerimientos mínimos a cada paso constructivo</p> <p>Recomiende que visiten el modelo de construcción en Pueblo Nuevo, Chicha. (ver Anexo 1)</p>	   
--	--

<p>2.7</p>	<p>Explica el manual de inspección simplificada</p> <p>Ojo</p> <p>4 etapas para la inspección simplificada</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajos en Cimentación 2. Trabajos en Muros 3. Trabajos en Techos 4. Culminación de obra 	
		
<p>2.8</p>	<p>Haga una sesión de preguntas y respuestas</p>	
<p>2.9</p>	<p>Explique los planos de prototipo para viviendas más seguras. Muestra las características de los planos de prototipo.</p> <p>Muestra y explica la matriz de selección</p>	 

	<p>Muestra un juego de planos de prototipo en la laptop.</p>	
<p>2.10</p>	<p>Repase el manual de licencia de obra</p>	
<p>2.11</p>	<p>Repase el manual de vigilancia de la construcción</p>	
<p>2.12</p>	<p>Repase el manual de inspección simplificada</p>	
<p>2.13</p>	<p>Explica un proceso en que todos los manuales son utilizados</p> <p>Ojo</p> <p>Muestra todos los manuales usando el póster del proceso de difusión de uso de los planos de prototipo para viviendas más seguras.</p>	

<p>2.14</p>	<p>Coordina la capacitación en el trabajo y las charlas</p> <p>a. Explica los detalles del sistema de banco de proyectos (ver Anexo 2) (ver Anexo 4) Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema de aprobación automática de la licencia de obra • Procedimiento rápido para la emisión de la licencia de obra <p>b. Cronograma de la capacitación en el trabajo Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • El nivel de la capacitación en el trabajo se determina de acuerdo con los resultados de la evaluación de la capacidad organizativa de la municipalidad <p>c. Cronograma de la charla Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Define el sitio y hora de la charla, lo más pronto posible, utilizando los medios de comunicación locales <p>d. Organiza la charla con la municipalidad (Ver Anexo 3)</p>	
<p>2.15</p>	<p>Recibe la carta de confirmación firmada por el gerente.</p> <p>Nota: El capacitador debe preparar la carta a nombre del gerente y obtener la firma en la presencia de los participantes de la capacitación en el trabajo para confirmar su apoyo a la capacitación en el trabajo y la charla</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">Muestra</p> <p style="text-align: right;">Fecha</p> <p>Nombre del capacitador</p> <p style="text-align: center;">Carta de Compromiso</p> <p>Yo, (nombre gerente), me comprometo a apoyar totalmente la implementación de la capacitación en el trabajo y las charlas</p> <p style="text-align: right;">Firma del gerente</p> </div>

Paso 3: Examen

3.1 Explica y entrega la hoja del primer examen

Ojo

Para que los participantes puedan tener mejor entendimiento, el capacitador debe guiarse de los ítems del examen en la implementación de la Capacitación en el Trabajo.



3.2 Durante el examen









3.3 Tabulación de los resultados del examen

TABULACION TEST INICIAL																									
Preguntas	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				PLANOS DE PROTOTIP				MANUAL DE INSPEC SBAMPLIFIC.				MANUAL DE VIGILANCIA				REQUERIMIENTOS MINIMOS				BANCO DE PROYECT OS				TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
Respuesta Correcta	b	b	a	a	Sub total	e	e	e	e	Sub total	e	e	e	e	Sub total	b	b	a	a	Sub total	b	b	a	a	Sub total
Nombre Participante	Respuesta				Resp.	Resp.				Resp.	Respuesta				Resp.	Resp.				Resp.	Resp.				
Participante 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participante 14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total de respuestas correctas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Porcentaje (%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nota: El c/u debe corresponder a Participación por tema pero excluido de la opción correcta. No. de respuestas correctas: 0/100
No. de preguntas correctas a No. de participantes

(2) Para la Inspección Simplificada

Paso 1: Preparación de Materiales para la Capacitación en el Trabajo											
<p>1.1</p>	<p>Materiales a ser preparados.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">En la pared</td> </tr> <tr> <td>1. Póster</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos • Planos de Prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar Planos de Prototipo para viviendas más seguras • Panfleto de licencia de obra • Aviso de la capacitación en el trabajo </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Sobre la mesa</td> </tr> <tr> <td>2. Planos de Prototipo</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras </td> </tr> <tr> <td>3. Manual</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia de la Construcción • Inspección simplificada </td> </tr> </table>	En la pared		1. Póster	<ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos • Planos de Prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar Planos de Prototipo para viviendas más seguras • Panfleto de licencia de obra • Aviso de la capacitación en el trabajo 	Sobre la mesa		2. Planos de Prototipo	<ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras 	3. Manual	<ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia de la Construcción • Inspección simplificada
En la pared											
1. Póster	<ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos • Planos de Prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar Planos de Prototipo para viviendas más seguras • Panfleto de licencia de obra • Aviso de la capacitación en el trabajo 										
Sobre la mesa											
2. Planos de Prototipo	<ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras 										
3. Manual	<ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia de la Construcción • Inspección simplificada 										
											
Paso 2: Inicio de la Capacitación en el Trabajo de la Inspección Simplificada											
<p>2.0</p>	<p>Breve revisión de la lección anterior. (Por ejemplo, la lección anterior fue sobre Requerimientos Mínimos para viviendas más seguras)</p>										
											
<p>2.1</p>	<p>Dar a conocer la inspección simplificada.</p> <p>Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos necesarios para efectuar la inspección simplificada (capítulo 1) • Procedimientos prácticos para aplicar la inspección simplificada en las etapas de preparación e inspección (capítulo 2) 										
											

<p>2.2</p>	<p>Explicar el capítulo 1 de la inspección simplificada.</p> <p>a. Explicar la terminología utilizada en este manual, la cual es fácil de entender aún para el personal no técnico.</p> <p>b. Explicar de que trata la inspección simplificada.</p>	
<p>2.3</p>	<p>Explicar el capítulo 2 de la inspección simplificada.</p> <p>a. Explicar la preparación de la inspección simplificada</p> <p>b. Explicar el cronograma de inspección de la obra en detalle para sus 4 etapas, con relación a la 1ra. etapa cimentación; 2da. etapa muros, 3ra. etapa techos y 4ta. etapa finalización de obra.</p>	
<p>2.4</p>	<p>Explicar cómo utilizar la lista de verificación.</p> <p>a. Explicar la lista de verificación en detalle, ítem por ítem, para cada etapa de la inspección.</p> <p>b. Enfatizar la relación entre los Requerimientos Mínimos y la situación real en el sitio de obra durante las 4 etapas de inspección.</p>	
<p>Paso 3: Inspección de obra en el Sitio</p>		
<p>3.1</p>	<p>Preparación del material para la inspección simplificada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planos de Prototipo • Manual de vigilancia para la construcción • Manual de inspección simplificada • Copia de la lista de verificación para la inspección simplificada • Solicitud de licencia de obra • Wincha 	

3.2

Este es un ejemplo de inspección de obra para la 2da. etapa referida a los trabajos en muros

a. Explicar las características de los ladrillos industriales, utilizando los Requerimientos Mínimos



b. Explique el uso de agua en la construcción, utilizando los Requerimientos Mínimos



c. Explicar sobre la colocación de los estribos en la viga solera, utilizando la lista de verificación, “Anexo 1: *Lista de Verificación para Inspección, No. 12*”



ACTIVITY	DESCRIPTION	MINIMUM REQUIREMENTS	ILLUSTRATION	No.	SATISFACTORY	NO CONFORME	OBSERVACIONES
BEAM: STEEL DIAMETER	3/8" STEEL WITH 1/4" STIRRUPS ONE AT 5CM, 4 AT 10 CM. AND THE OTHERS AT 25 CM IN BOTH DIRECTIONS.	2.2 c)		12			

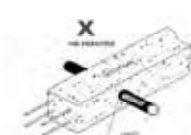
d. Explicar las juntas de mortero entre los ladrillos usando la lista de verificación, “Anexo 1: *Lista de Verificación para Inspección, No. 14*”



ACTIVITY	DESCRIPTION	MINIMUM REQUIREMENTS	ILLUSTRATION	No.	SATISFACTORY	NO CONFORME	OBSERVACIONES
MORTAR JOINT THICKNESS	JOINT THICKNESS BETWEEN BRICKS BETWEEN 1 and 1.5 CM	3.4		14			

e. Explicar acerca de las tuberías de plástico, usando la lista de verificación, “Anexo 1: *Lista de Verificación para Inspección, No. 18*”








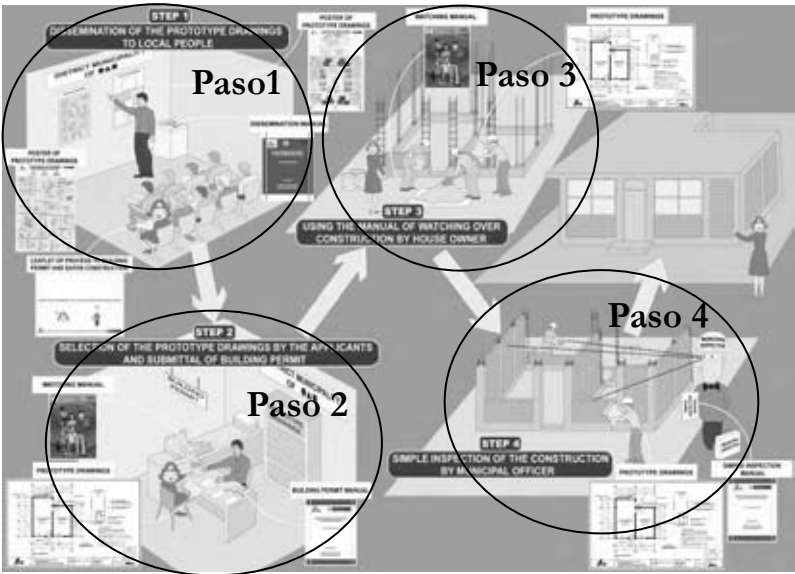
ACTIVITY	DESCRIPTION	MINIMUM REQUIREMENTS	ILLUSTRATION	No.	SATISFACTORY	NO CONFORME	OBSERVACIONES
INSTALLATIONS SHOULD NOT CUT MEMBERS	VERIFY THAT ELECTRIC, WATER AND DRAINAGE PIPELINES ARE LOCATED IN WALLS AND NOT IN BEAMS/COLUMNS.			18			

3.3 Sugiera al propietario o a los albañiles que utilicen el manual de vigilancia de construcción.



3.2.2 Proceso de las Charlas de Difusión mostrado en fotos

Paso 1: Preparación de la Charla						
<p>1.1 Material a ser preparado.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">En las paredes</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">En la mesa</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada </td> </tr> </table>	En las paredes	<p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo 	En la mesa	<p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras 	<p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada 	
En las paredes						
<p>1. Póster</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimientos mínimos • Planos de prototipo • Matriz de selección • Lista de compras • Difusión del proceso para usar planos de prototipo para viviendas más seguras • Panfletos de licencia de obra • Anuncio de la Capacitación en el Trabajo 						
En la mesa						
<p>2. Planos de prototipo</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD • Matriz de selección • Planos • Lista de compras 						
<p>3. Manual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de obra • Vigilancia para la construcción • Inspección Simplificada 						
Paso 2: Inicio de la Charla						
<p>2.1 Iniciar cuando la población llegue al local de la charla.</p> <p>Los participantes son :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alcalde o gerente municipal • Todos los trabajadores de la sección de obras públicas incluyendo el jefe • Población Local 						
<p>2.2 Iniciar con palabras de introducción del alcalde o gerente municipal</p>						

<p>2.3</p>	<p>Inicio de la presentación</p> <p>Ojo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Explicar qué es el JICA 2. Contraparte de JICA, el MVCS 3. Equipo de estudio de JICA proporciona apoyo técnico al MVCS, gobierno regional y municipalidades para la reconstrucción de viviendas 	
<p>2.4</p>	<p>Explicación de los planos de prototipo en albañilería confinada</p> <p>Ojo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Variedad de planos, 64 tipos (4 tipos de área de planta x 16 tipos de combinaciones de condiciones como tipo de suelo, techo, instalación eléctrica y sanitaria) • Planos gratis a través del Banco de Proyectos • Explicar contenido de la matriz de selección, planos de prototipo y lista de compras. 	
<p>2.5</p>	<p>Explicar el proceso, utilizando el póster de difusión para el uso de los planos de prototipo para viviendas más seguras.</p>  <p>The poster shows a circular flow of four steps:</p> <ul style="list-style-type: none"> Paso 1: DISSEMINATION OF THE PROTOTYPE DRAWINGS TO LOCAL PEOPLE Paso 2: SELECTION OF THE PROTOTYPE DRAWINGS BY THE APPLICANTS AND SUBMITTAL OF BUILDING PERMIT Paso 3: USING THE MANUAL OF WATCHING OVER CONSTRUCTION BY HOUSE OWNER Paso 4: SIMPLE INSPECTION OF THE CONSTRUCTION BY MUNICIPAL OFFICER 	





Paso 1: Difusión de planos de prototipo

- Informar a la población local sobre los planos de prototipo
- Convencer a la población para usar los planos de prototipo solicitando la licencia de obra a través del Banco de Proyectos de la municipalidad
- Explicar la importancia de la solicitud de licencia de obras

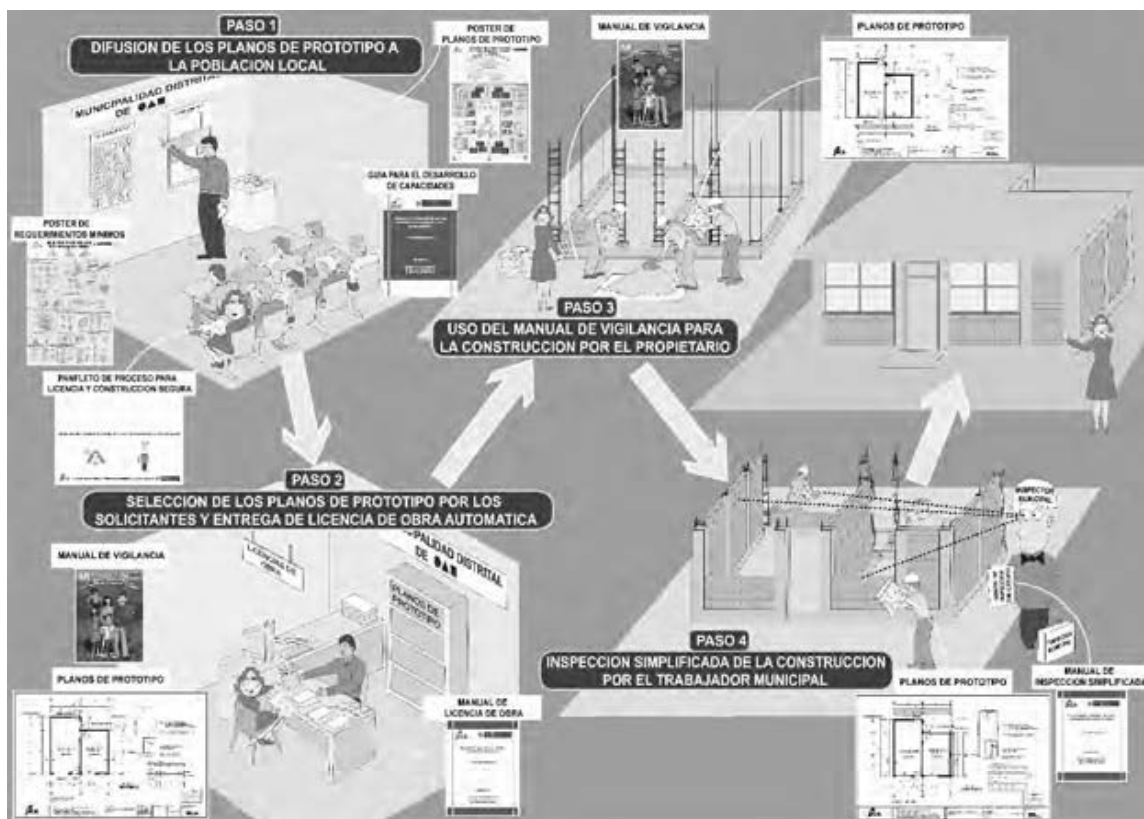
Paso 2: Solicitud de la licencia de obra en la municipalidad

- Selección de los planos de prototipo
- Mostrar un juego de roles (ver pp. 2-5 para explicar la forma fácil de seleccionar los planos de prototipo y la facilidad con que se emite la licencia de obra a través del Banco de Proyectos)



	<p>Paso 3: Vigilancia de la Construcción</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Municipalidad entrega el manual de vigilancia de construcción junto con la licencia de obra • Explique las características (puntos importantes en una construcción) y enfatice la facilidad de entendimiento del manual de vigilancia de la construcción (descripciones acompañadas de muchas ilustraciones) • Muestre 2 o 3 ejemplos específicos de uso del manual de vigilancia de la construcción y de los requerimientos mínimos 	
	<p>Punto 4: Inspección de campo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informar sobre la importancia de la inspección por la municipalidad • Muestre la lista de verificación para la inspección de obra 	
<p>2.6</p>	<p>Comentarios finales sobre la importancia de una vivienda más segura</p>	
<p>2.7</p>	<p>Sesión de Preguntas y Respuestas</p>	

3.3 Sección 3: Guía para el Uso Práctico de los Planos de Prototipo y los Tres Manuales de Vivienda Más Segura en la Administración de la Licencia de Obra



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

3.3.1 Paso 1: Difusión de los Planos de Prototipo a la Población Local

(1) Materiales usados en el Paso 1

Materiales para referencia del trabajador municipal:

- Guía para el desarrollo de capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra
- Manual de licencia de obra para viviendas más seguras.
- Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras.
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.
- Planos de prototipo para viviendas más seguras.

Materiales para las sesiones de difusión:

- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.

- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.
- Planos de prototipo para viviendas más seguras

(2) Puntos importantes para el uso de planos de prototipo

La municipalidad organiza e implementa charlas de difusión para el uso de los planos de prototipo para viviendas más seguras. Los planos de prototipo pueden ser utilizados por las personas que solicitan licencias de obra. Los planos de prototipo están registrados en el Banco de Proyectos. Por lo tanto, la licencia de obra es emitida automáticamente.

(3) Metodología de difusión

Los trabajadores de la municipalidad a cargo de impartir la charla utilizan todos los materiales mencionados anteriormente.

Para más detalles sobre esta actividad, ver 3.2.2 "Charlas para la población en el Manual de Difusión"

3.3.2 Paso 2: Selección de los Planos de Prototipo por los Solicitantes y Entrega de Licencia de Obra Automática

(1) Materiales usados en el Paso 2:

Materiales para referencia del capacitador:

- Guía para el desarrollo de capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra
- Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras.
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.
- Planos de prototipo para viviendas más seguras.

Materiales para la sección de licencia de obra:

- Planos de prototipo para viviendas más seguras (incluye matriz de selección, planos de prototipo y lista de compras)
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.

(2) Procedimientos para la selección de planos de prototipo por el solicitante de licencia de obra

Cuando las personas se interesan por los planos de prototipo para viviendas más seguras, ellos se dirigen a la sección de licencia de obra de la municipalidad para solicitar la licencia de obra. El trabajador verificará lo siguiente:

- a) Manual de licencia de obra para viviendas más seguras
- ❖ Los requerimientos de solicitud e licencia de obra en la municipalidad se muestran en Capítulo 1, Página 1-2 y 1-3¹
 - ❖ Las características y el proceso de selección de los planos de prototipo para viviendas más seguras se muestran en Capítulo 3, Página 3-3.
 - ❖ La selección de los planos de prototipo adecuados para el solicitante de acuerdo con sus condiciones particulares se muestra en Anexo 3, matrices de selección.
- b) Ejemplo de selección de los planos de prototipo de acuerdo con la condición del solicitante

En el proceso de selección de los planos de prototipo, es necesario identificar las condiciones particulares de los solicitantes. Como ejemplo, se presentan las siguientes condiciones:

Capital disponible	=	BONO 6000
Tipo de suelo	=	Malo (arenoso)
Tipo de techo	=	Caña con torta de barro
Instalaciones eléctricas	=	Disponible
Instalaciones sanitarias	=	No disponible (en este ejemplo no se considera la construcción de la letrina)

¹ De acuerdo a la Ley No. 29090 publicada en 26 de septiembre de 2008, los requerimientos para el caso de **planos de prototipo para viviendas más seguras** que son parte del Banco de Proyectos de la municipalidad son:

Art 50.- Requerimientos para obtener la licencia de obra- Modalidad A

- Plano de ubicación
- FUE (Formulario de solicitud de licencia)
- Copia literal de dominio (Registro de título de propiedad)
- Planos de prototipo para viviendas más seguras
- Certificado de Parámetros Urbanísticos

Primero, utilizando la matriz de selección mencionada arriba a), el trabajador puede saber qué planos de prototipo son adecuados para el solicitante. El funcionario verificará la Matriz de Selección de Planos de Prototipo 1 (porque el solicitante dispone de S/ 6,000)

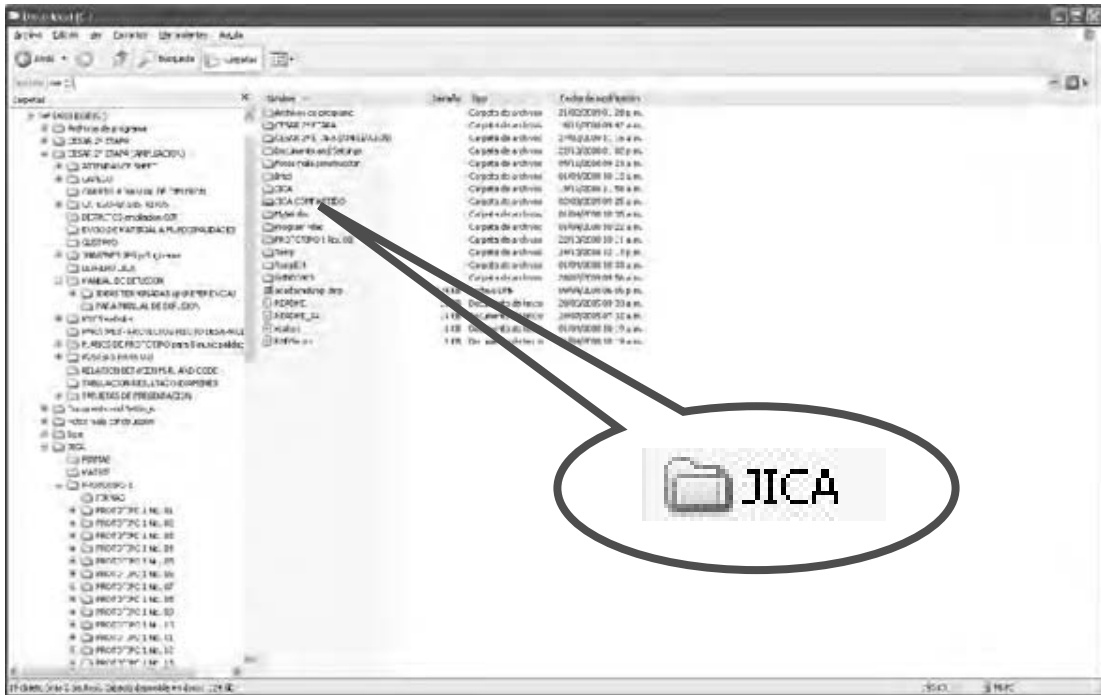
MATRIZ PROTOTIPO N° 1												
PROYECTO : ESTUDIO DE RECONSTRUCCION CON VIVIENDAS SISMORRESISTENTE EN LA REPUBLICA DEL PERU												
UBICACIÓN : PUEBLO NUEVO - LA TINGUITA - INDEPENDENCIA												
AREA DE CONSTRUCCION	TIPO DE SUELO / CIMENTACION		TIPO DE TECHO	INSTALACIONES ELECTRICAS	TIPO DE INSTALACIONES SANITARIAS	CODIFICACION	COSTO S/.	COSTO S/./ INCL. IGV				
	CARACTERISTICAS	SOBRECIMIENTO										
PROTOTIPO 1 BONO 6000	AREA 16.38 m2	REGULAR RESISTENCIA MATERIAL GRANULAR CON BOLONERIA DE PIEDRA CHICA A GRANDE s Suelo Admisible 1.2 @ 1Mas.kg/cm2	SIMPLE	LOSA ALIGERADA DE CONCRETO ARMADO	DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 01	6,844.82	8,145.34			
					SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 02	5,900.64	7,021.77				
				NO DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 03	6,408.71	7,626.37				
				SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 04	5,464.53	6,502.29					
			REFORZADO	BAJA RESISTENCIA ARENA O ASCILLA SIN BOLONERIA DE PIEDRA s Suelo Admisible 0.8 @ 1.2 kg/cm2	REFORZADO	TECHO LIGERO CON CAÑA DE GUAQUIL Y TORTA DE BARRO	DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 05	5,937.60	7,065.75	
							SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 06	4,993.42	5,942.17		
						NO DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 07	5,501.49	6,546.77		
						SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 08	4,557.31	5,423.20			
	PROTOTIPO 1 BONO 6000	AREA 16.38 m2	REGULAR RESISTENCIA MATERIAL GRANULAR CON BOLONERIA DE PIEDRA CHICA A GRANDE s Suelo Admisible 1.2 @ 1Mas.kg/cm2	SIMPLE	LOSA ALIGERADA DE CONCRETO ARMADO	DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 09	7,102.45	8,451.92		
						SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 10	6,158.27	7,328.34			
					NO DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 11	6,666.34	7,932.95			
					SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 12	5,722.16	6,809.37				
				REFORZADO	BAJA RESISTENCIA ARENA O ASCILLA SIN BOLONERIA DE PIEDRA s Suelo Admisible 0.8 @ 1.2 kg/cm2	REFORZADO	TECHO LIGERO CON CAÑA DE GUAQUIL Y TORTA DE BARRO	DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 13	6,195.23	7,372.32
								SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 14	5,251.05	6,248.75	
							NO DISPONIBLE	CON LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 15	5,759.12	6,853.35	
							SIN LETRINA	PROTOTIPO 1 No. 16	4,814.94	5,729.78		

En este caso, el trabajador encuentra los planos de prototipo adecuados para el solicitante: **PLANOS DE PROTOTIPO 1 No. 14**

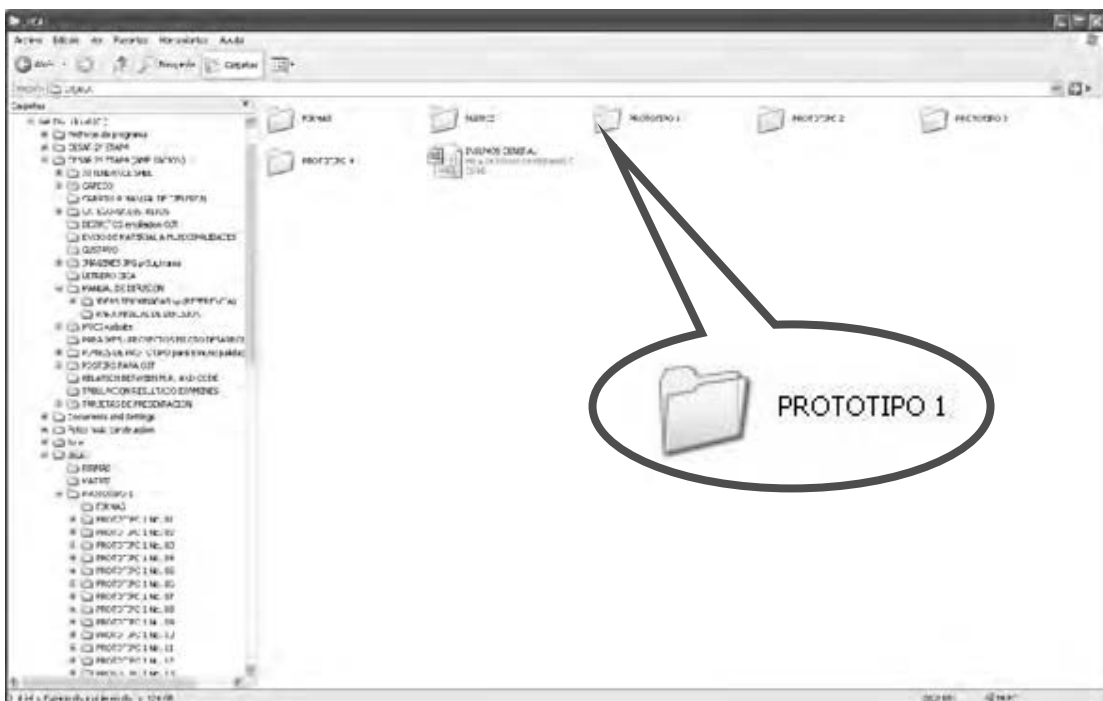
SEGUNDO, una vez identificados los planos de prototipo, el funcionario procede a ubicar en la computadora e imprimir todos los planos en formato A4. Es este caso se necesitan planos arquitectónicos, estructurales y de instalaciones eléctricas.

1. Ubicando los planos de prototipo para viviendas más seguras en la computadora

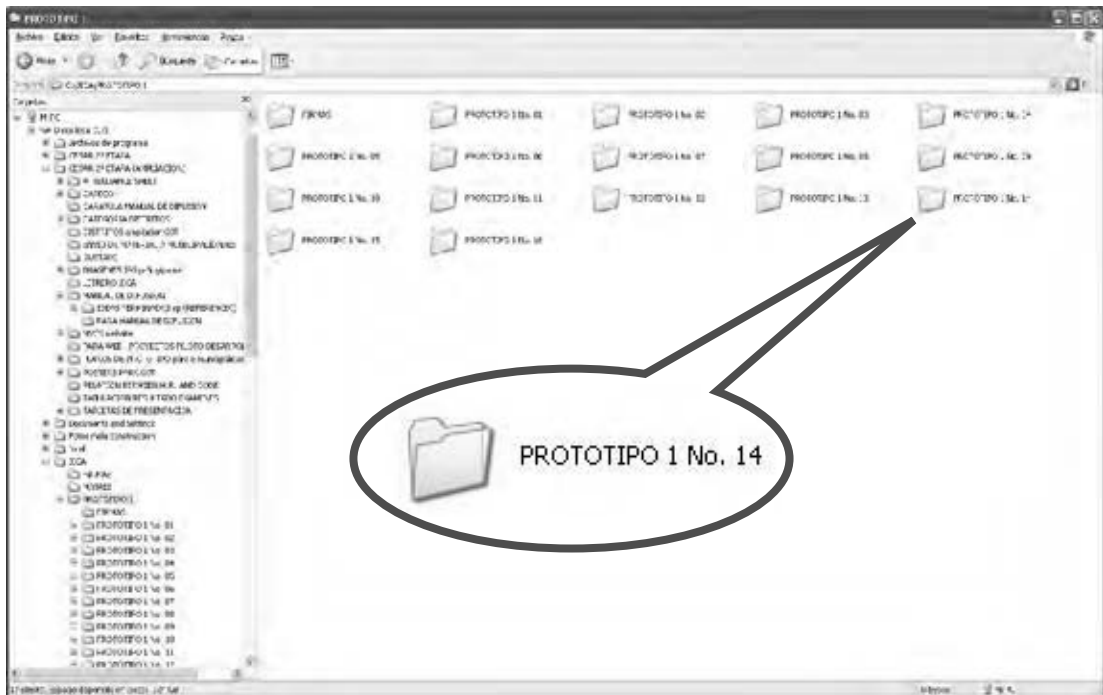
- ❖ Abrir la carpeta JICA en el disco duro local C



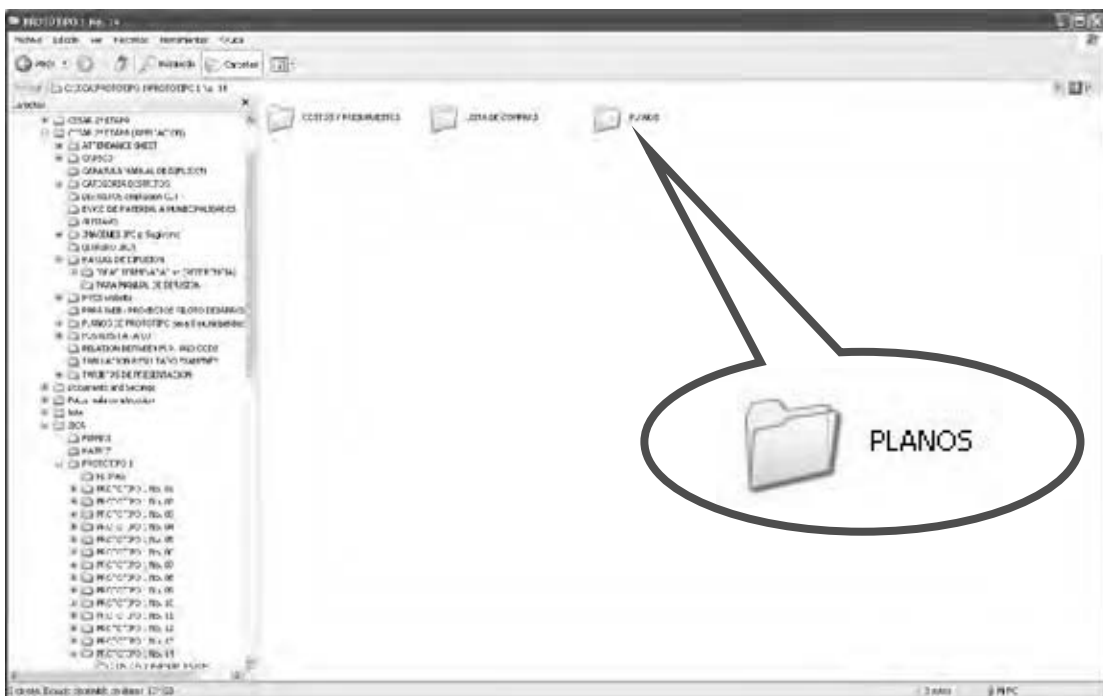
- ❖ Abrir la carpeta PROTOTIPO 1



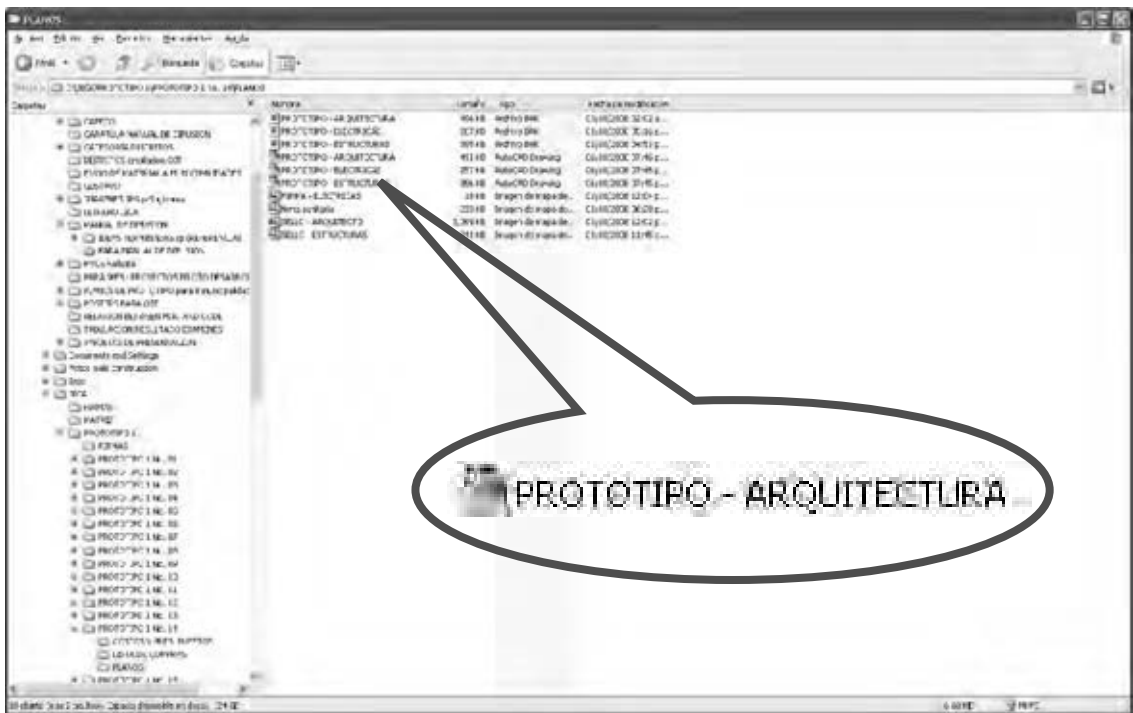
❖ Abrir la carpeta PROTOTIPO 1 No. 14



❖ En la carpeta PROTOTIPO 1 No. 14, abrir la carpeta PLANOS para encontrar todos los planos de prototipo

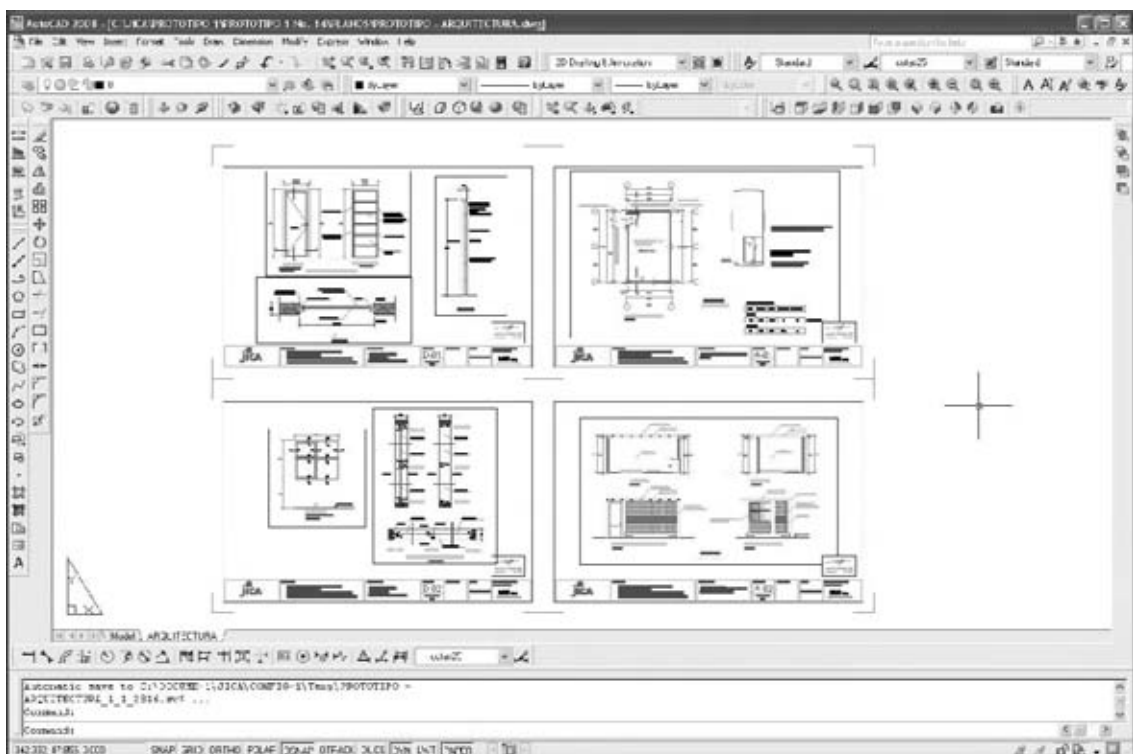


- ❖ En la carpeta PLANOS, abrir los archivos de AutoCAD. Acá se encuentran todos los planos de prototipo correspondientes.

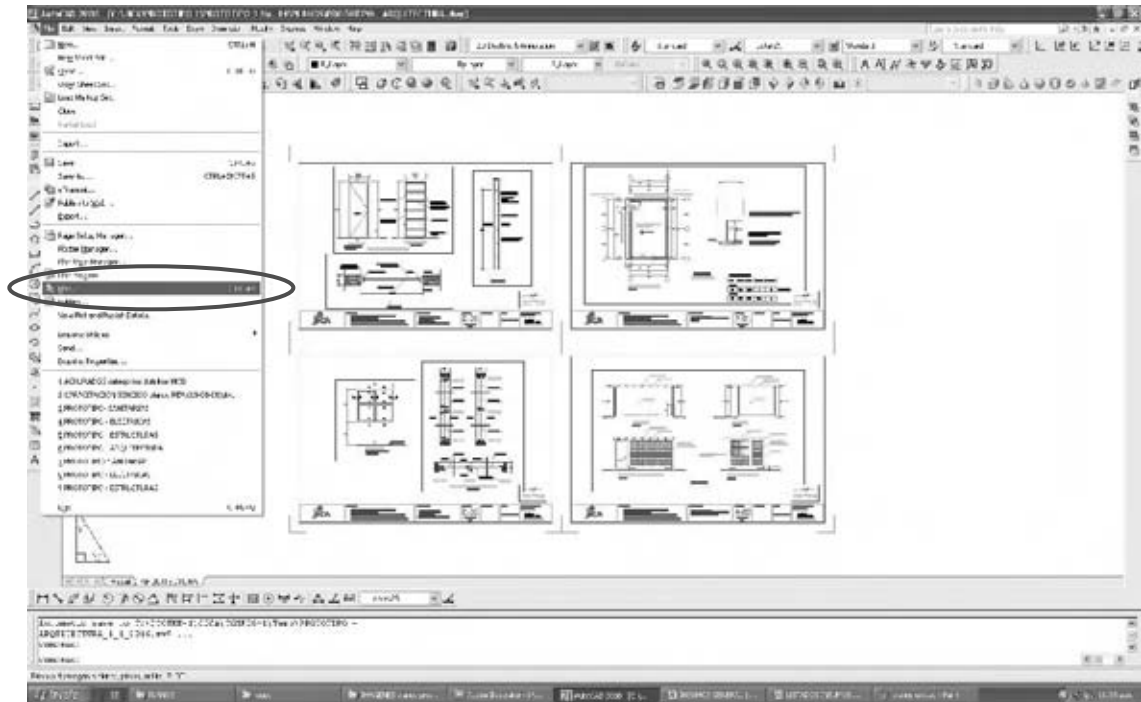


2. Imprimiendo los planos de prototipo para viviendas más seguras de la computadora

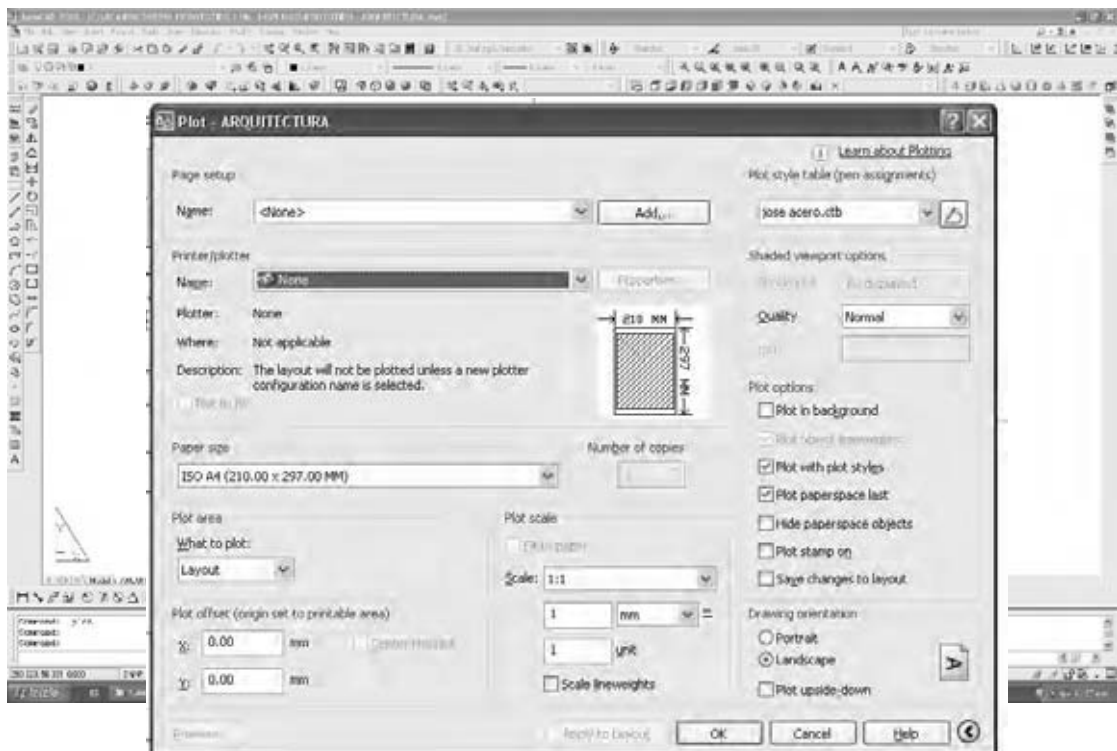
- ❖ Una vez abierto el archivo de AutoCAD de los planos (ej. Planos de arquitectura), los planos de arquitectura aparecen en la pantalla.



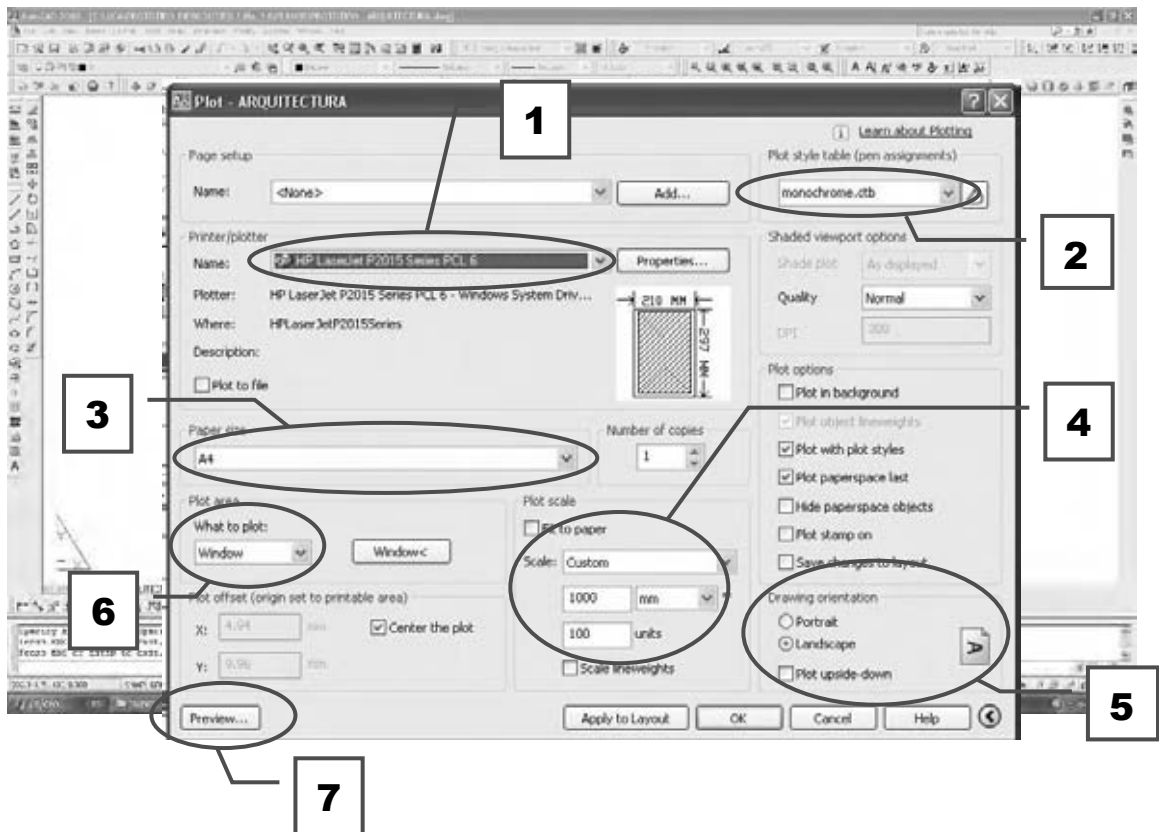
❖ De un click en la opción imprimir: File/Plot...



❖ Aparecen las opciones de impresión:

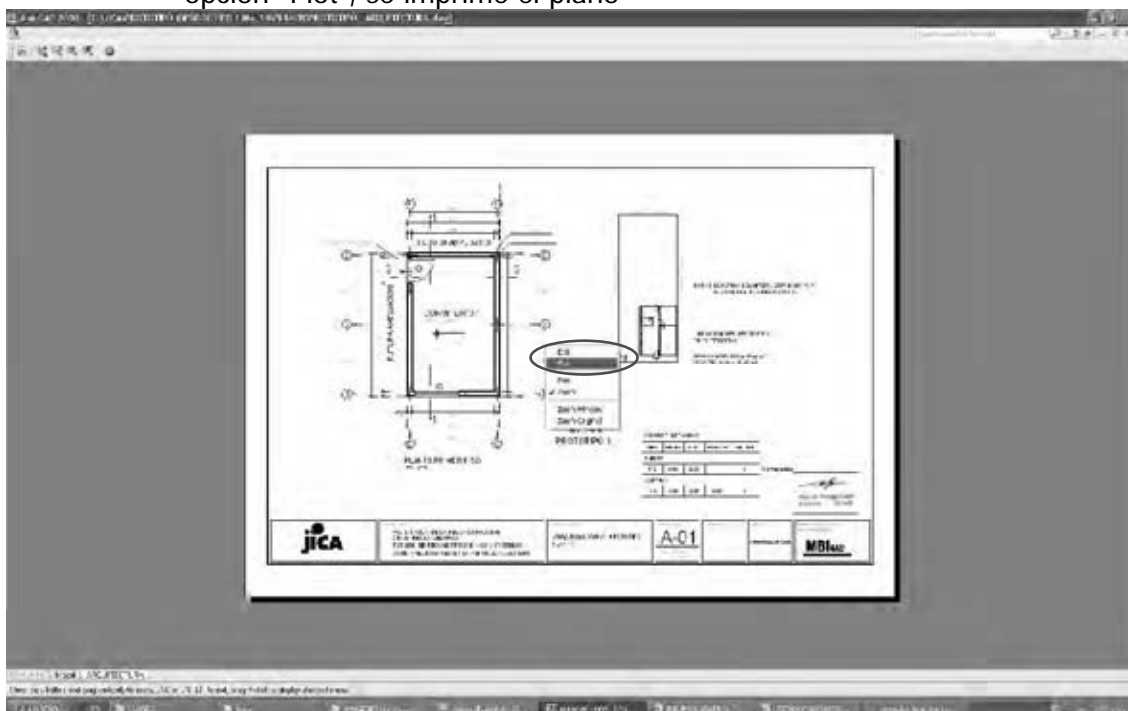


- ❖ Se debe cambiar las opciones como se muestra a seguir. Seleccione la opción WINDOW y selecciones el plano a ser impreso.

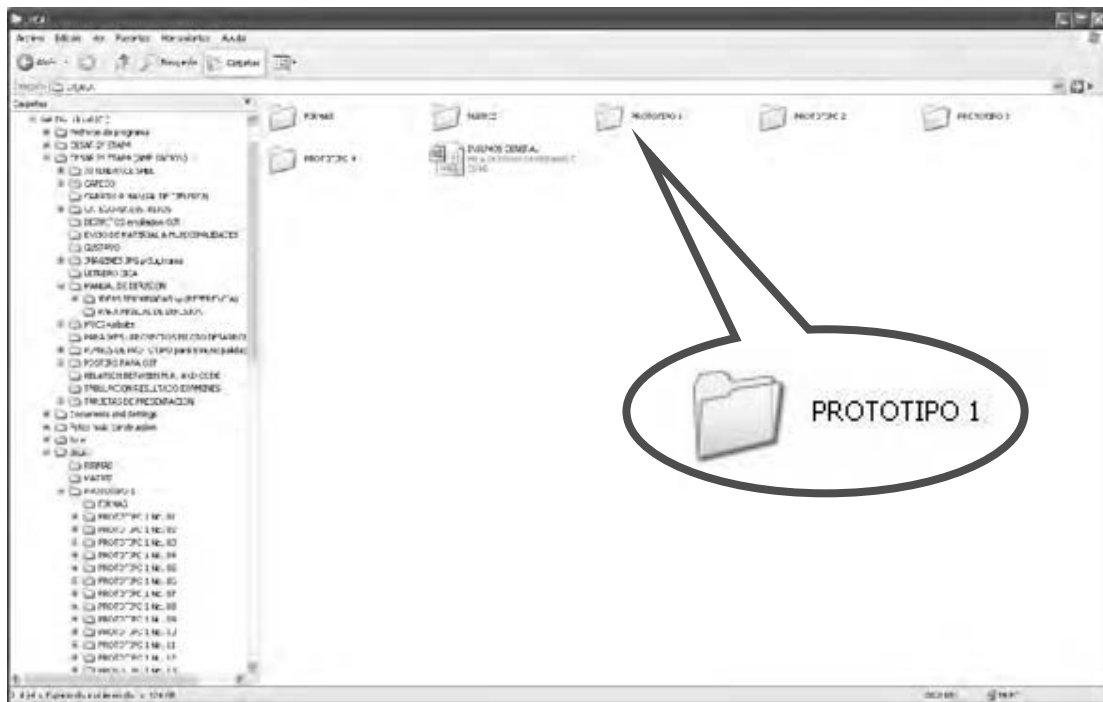


1. Seleccionar la impresora disponible
2. Seleccionar opción "monochrome.ctb"
3. Seleccionar el tamaño del papel: A4
4. Seleccionar la escala como se muestra
5. Seleccionar la orientación de papel
6. Seleccionar la opción "Window" para enmarcar el plano a imprimir
7. Click en "Preview" para chequear el plano a imprimir

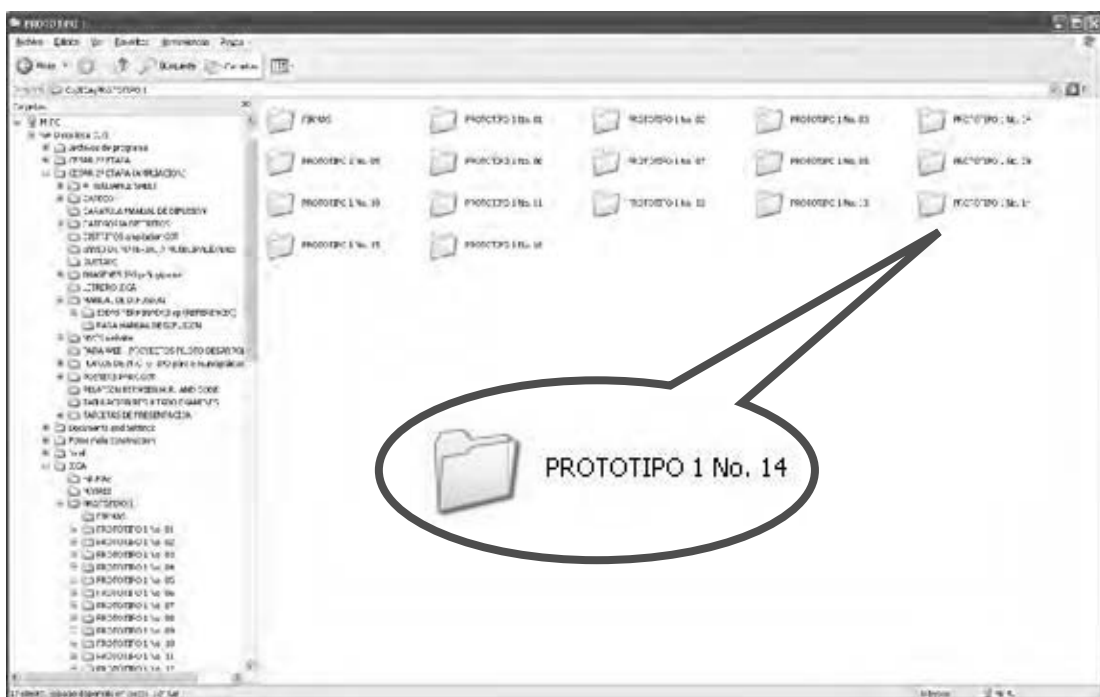
- ❖ En esta imagen previa, con un click en el botón derecho del mouse y la opción "Plot", se imprime el plano



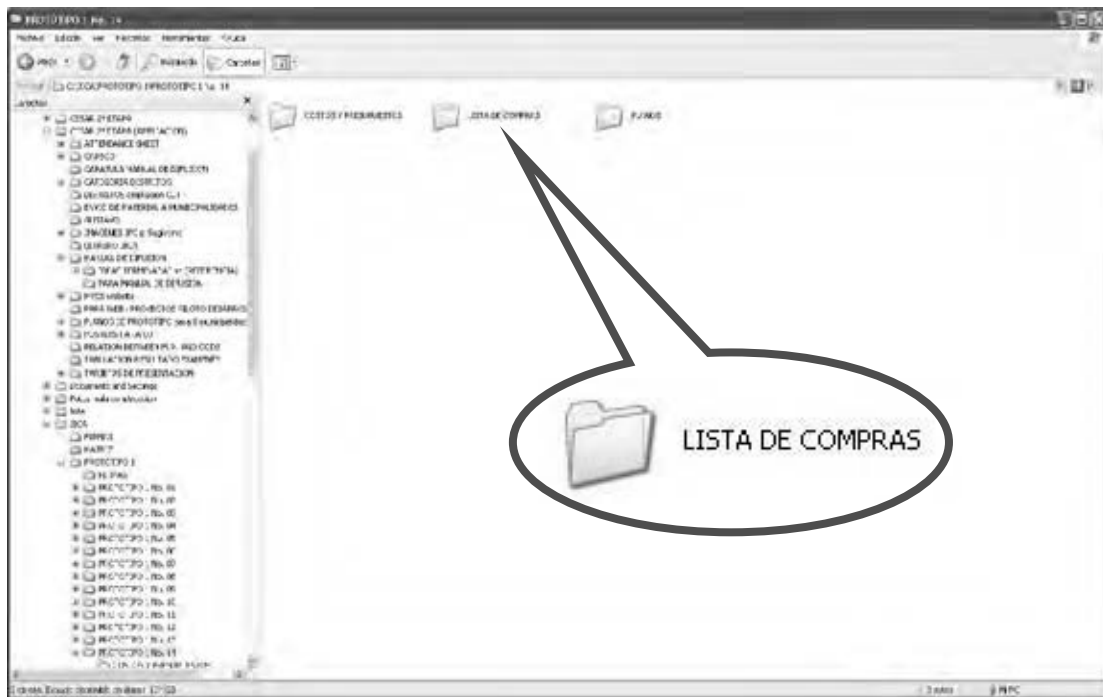
❖ Abrir carpeta PROTOTIPO 1



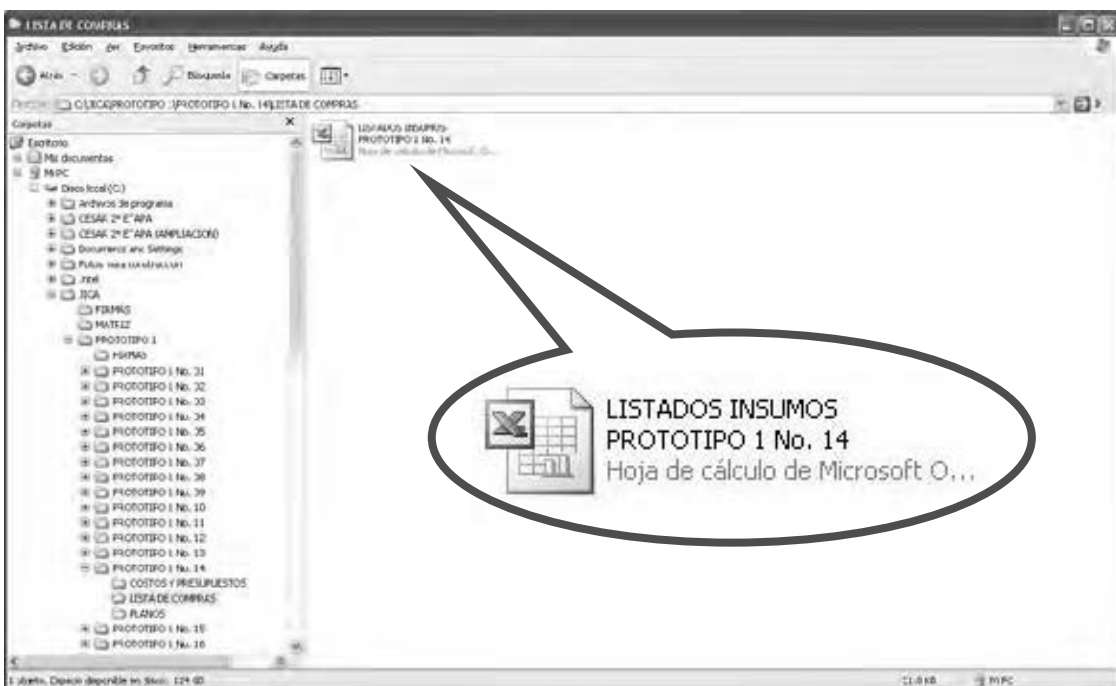
❖ Abrir carpeta PROTOTIPO 1 No. 14



- ❖ En la carpeta PROTOTIPO 1 No. 14, abrir carpeta LISTA DE COMPRAS



- ❖ En la carpeta LISTA DE COMPRAS, abrir archivo LISTADO INSUMOS PROTOTIPO 1 No. 14



❖ Imprimir la lista de compras de materiales

Material	Cantidad	Precio	Total
CEMENTO	100	1000	100000
ACERO	50	2000	100000
...

5. Entrega de los planos y otros materiales al solicitante

Al emitir la licencia de obra, la sección licencia de obra entrega al solicitante los planos de prototipo, la lista de compras y el manual de vigilancia para construcción. El trabajador municipal irá explicar el uso del manual de vigilancia para construcción al solicitante.

3.3.3 Paso 3: Uso del Manual de Vigilancia para la Construcción por el Propietario

(1) Materiales usados en el Paso 3

Materiales para referencia del trabajador de la municipalidad:

- Guía para el desarrollo de capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra.
- Manual de licencia de obra para viviendas más seguras.
- Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras.
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.
- Planos de prototipo para viviendas más seguras.

Materiales usados por el propietario de la construcción

- Planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras..

- (2) Procedimientos para el uso del manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras

Cuando los propietarios usan el **manual de vigilancia para construcción** para viviendas más seguras, ellos irán chequear lo siguiente:

- a) Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras
- ❖ Los principales puntos del manual indican en objetivo y beneficios por usar el manual, como se muestra en Capítulo 1, Pagina 9.
 - ❖ La tabla de contenidos indica los puntos importantes para vigilancia de la construcción de acuerdo con el proceso constructivo que se muestra en la Página 7.
 - ❖ Los requerimientos mínimos para viviendas más seguras se muestran en las páginas 10 a 13. También la verificación de los requerimientos mínimos a través del póster que se encuentra entre las páginas 12 y 13 como se muestra en el Capítulo 2.
 - ❖ Use el manual de vigilancia para construcción durante todo el proceso constructivo como se muestra en el Capítulo 3, Pagina 14 a 48.
 - ❖ Este manual puede ser utilizado como una lista de verificación del proceso constructivo. Al final de cada página el propietario puede verificar si los resultados de la vigilancia para construcción están buenos o malos.

3.3.4 Paso 4: Inspección simplificada de la Construcción por el Trabajador Municipal

- (1) Materiales usados en el Paso 4

Materiales para referencia del trabajador municipal

- Guía para el desarrollo de capacidades de los Gobiernos Locales para la Licencia de Obra.
- Manual de licencia de obra para viviendas más seguras.
- Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras.
- Manual de vigilancia para construcción de viviendas más seguras.
- Panfleto de difusión de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Póster de requerimientos mínimos para viviendas más seguras.
- Planos de prototipo para viviendas más seguras.

Materiales para ser usados en la inspección de obra

- Planos de prototipo para viviendas más seguras.
- Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras.
- Lista de verificación para inspección simplificada.

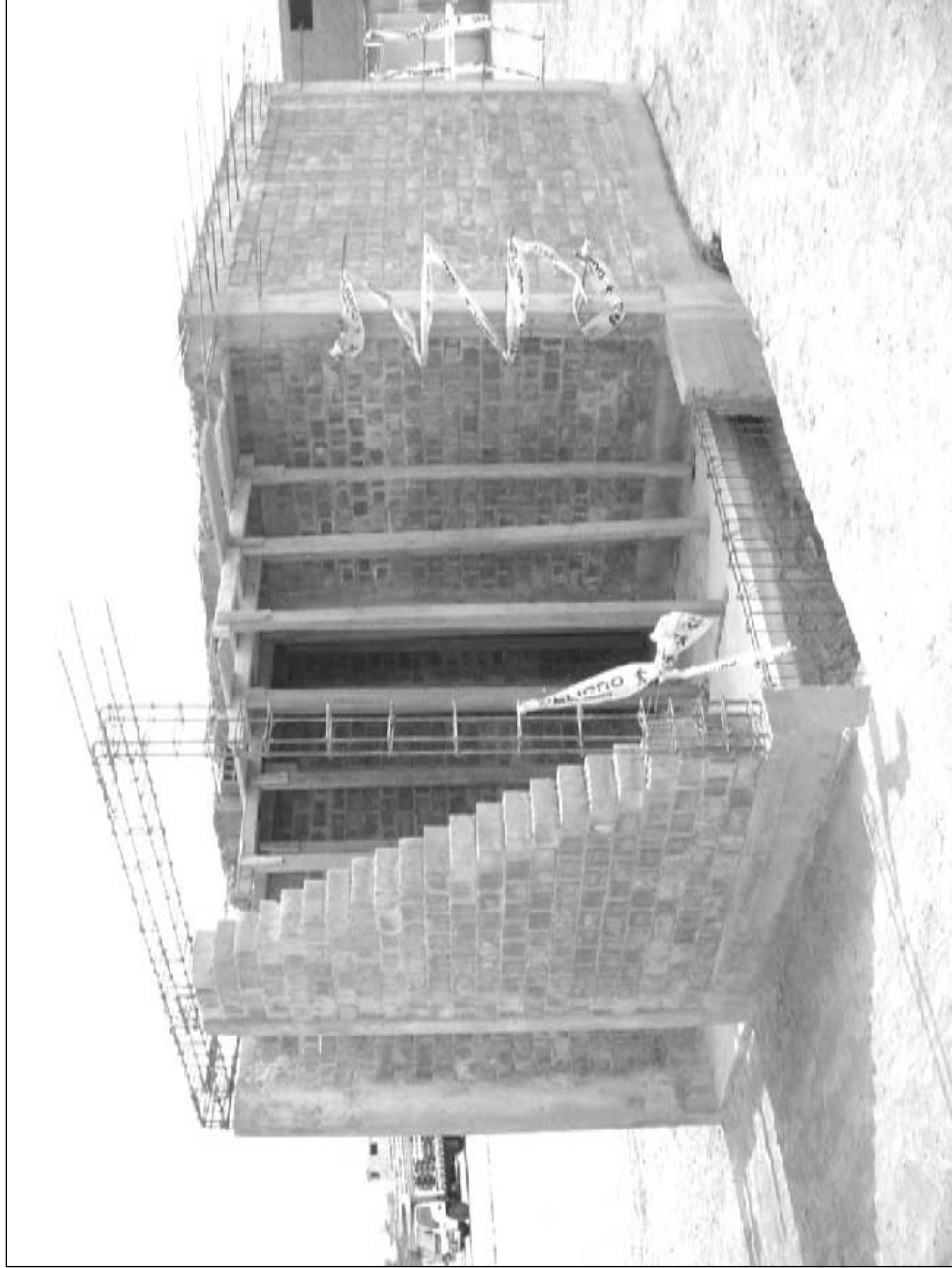
(2) Puntos importantes para el uso del manual de inspección simplificada

Cuando los trabajadores del municipio van a inspeccionar la obra utilizando el **manual de inspección simplificada para viviendas más seguras**, ellos deben verificar lo siguiente:

a) Manual de inspección simplificada para viviendas más seguras

- ❖ La terminología de la construcción relativa a la albañilería confinada se encuentra en el Capítulo 1, Páginas 1-1 a 1-11.
- ❖ Las características de la inspección simplificada y el uso de la lista de verificación se muestran en el Capítulo 2, Páginas 2-6 a 2-12.
- ❖ La lista de verificación para inspección se muestra en el Anexo 1 del manual.
- ❖ El cronograma de la inspección de sitio se muestra en el Capítulo 2, Páginas 2-5 y el cronograma típico se muestra en el Anexo 6 del manual.
- ❖ Después de la inspección de sitio, los trabajadores municipales deben guardar la lista de verificación utilizada en la inspección.
- ❖ Archivar los documentos relacionados con la licencia de obra. Se recomienda utilizar la computadora para archivar las listas de verificación y así reducir el volumen de papel en la oficina. Además, por este sistema de archivo, es más fácil ubicar los documentos cuando sean necesarios.

ANEXO 1 FOTO DEL MODELO DE CONSTRUCCIÓN CON ESTRUCTURA EXPUESTA EN PUEBLO NUEVO, CHINCHA



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Anexo 1-1

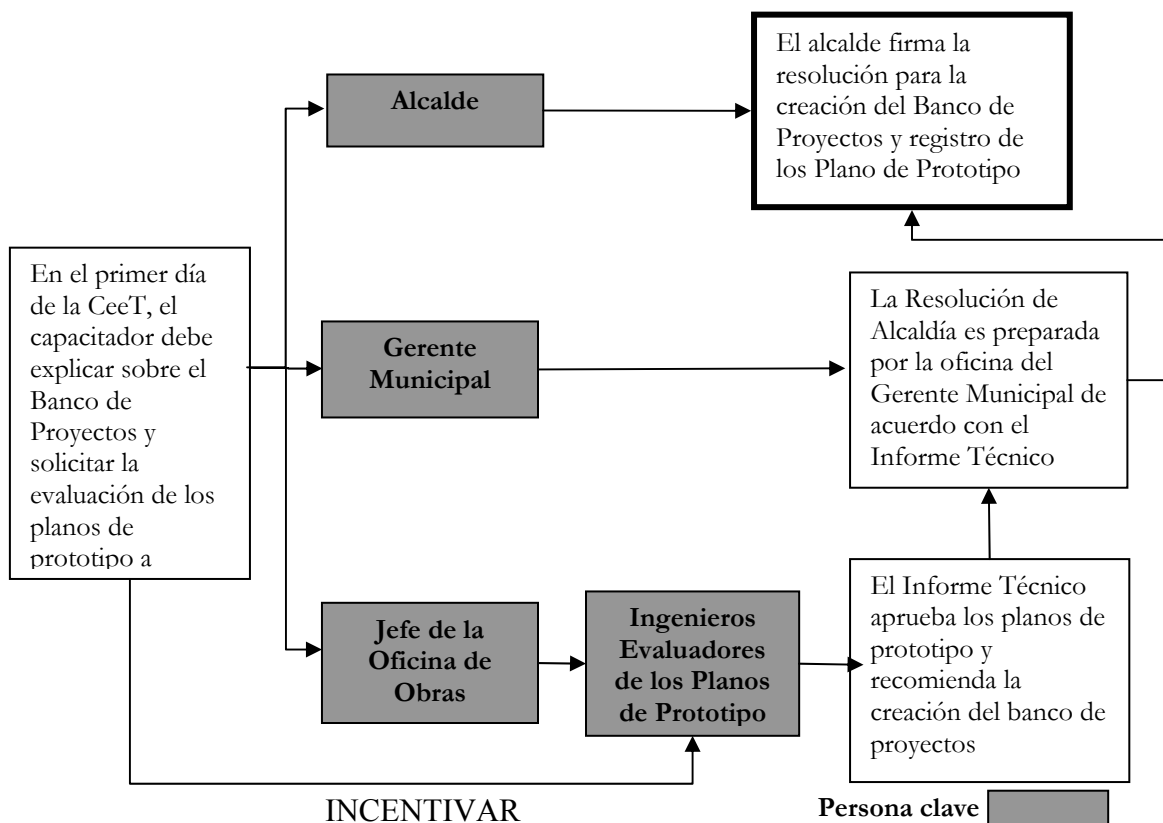
ANEXO 2 COORDINACIÓN PARA LA CREACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y REGISTRO DE LOS PLANOS DE PROTOTIPO EN EL BANCO DE PROYECTOS DE LA MUNICIPALIDAD

Existen dos formas de crear el Banco de Proyectos en la Municipalidad: mediante Resolución de Alcaldía o mediante Acuerdo de Concejo. Ambos procesos se muestran en (2) y (3)

(1) Personas que pueden tomar decisiones sobre este tema:

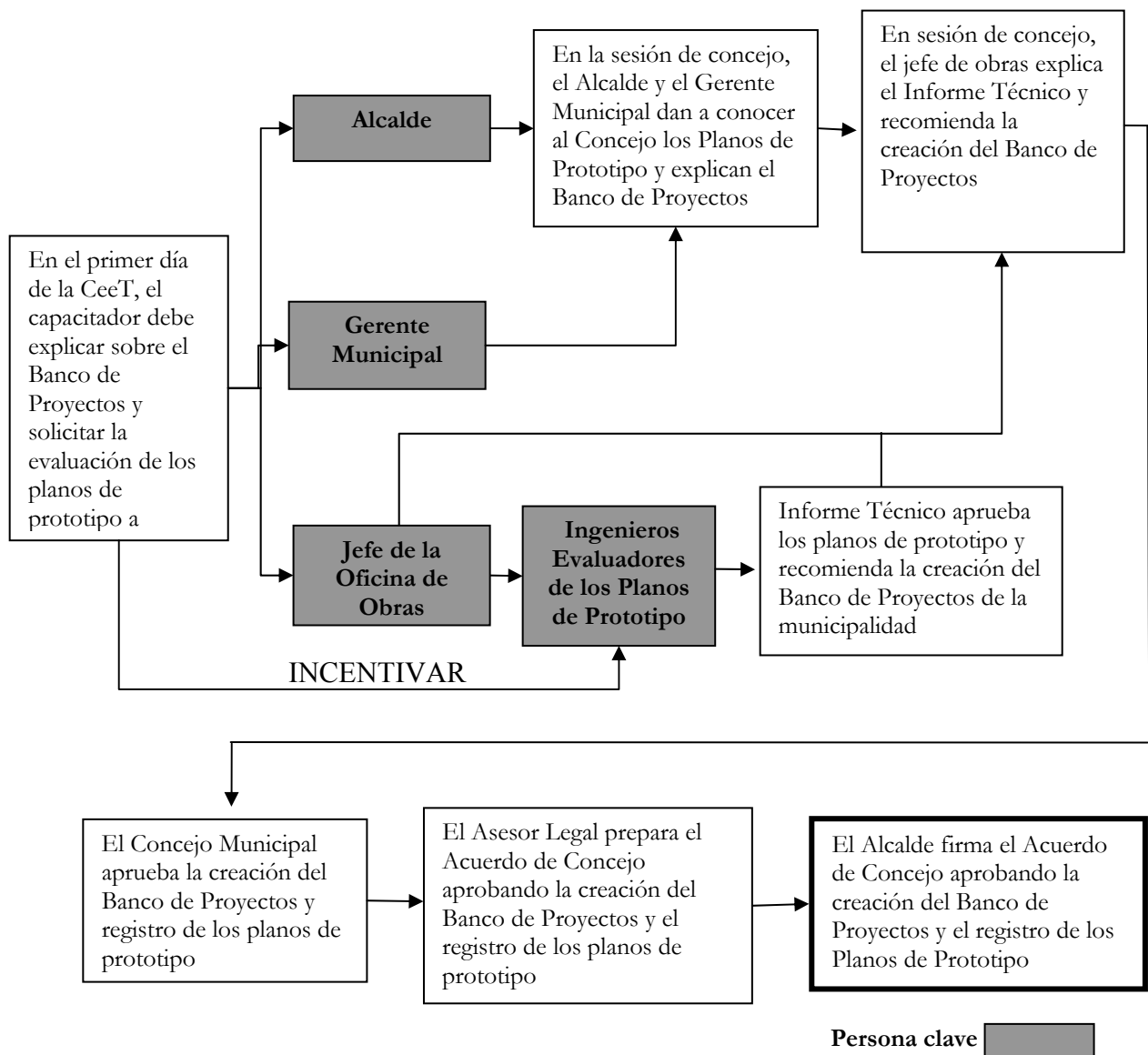
- Alcalde del Municipalidad
- Gerente Municipal
- Jefe de la Oficina de Obras
- Ingenieros a cargo de la evaluación de los Planos de Prototipo

(2) Proceso para la creación del Banco de Proyectos mediante Resolución de Alcaldía



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

(3) Proceso para la creación del Banco de Proyectos mediante Acuerdo de Concejo:

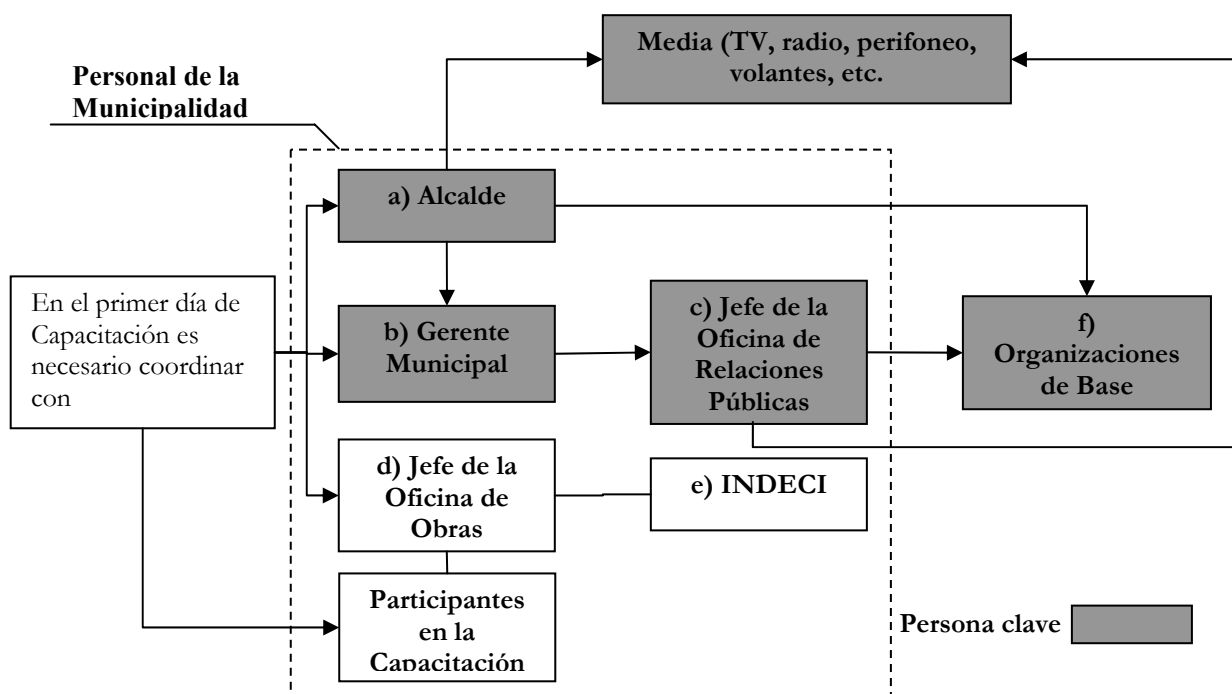


Fuente: Equipo de Estudio de JICA

ANEXO 3 COORDINACIÓN PARA LAS CHARLAS DE DIFUSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD

Personas que pueden tomar las decisiones sobre este tema:

- a) Alcalde de la Municipalidad
- b) Gerente Municipal
- c) Jefe de la Oficina de Relaciones Públicas de la Municipalidad
- d) Jefe de la Oficina de Obras
- e) Persona a cargo de la oficina distrital de INDECI
- f) Persona a cargo de cualquier sección en contacto con organizaciones de base (club de madres, dirigentes de asociación de pobladores, juntas vecinales, etc.)



Fuente: Equipo de Estudio de JICA

Es importante obtener lo siguiente, lo más pronto posible:

Carta de confirmación de intención para apoyar la charla	←	Del alcalde
Nota de prensa para ser divulgada en la radio o TV	←	Del jefe de relaciones públicas
Entrevista con el capacitador en la radio o TV para explicar sobre la charla e invitar la población a que participe	←	De los medios
Arreglos para comparecer en la charla	←	De los participantes en la Capacitación en el Trabajo

ANEXO 4 EJEMPLO DE INFORME TECNICO APROBANDO LOS PLANOS DE PROTOTIPO Y RECOMENDANDO LA CREACION DEL BANCO DE PROYECTOS

INFORME TECNICO N° XXX - OFICINA DE OBRAS DE LA MUNICIPALIDAD

Visto el expediente N° XX, presentado por la AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN – JICA, representado por el Sr. Ichiro Kobayashi, en la que se presentan Planos Prototipos de 04 tipos de diseño de vivienda básica, elaborados por la empresa Master Building Ingenieros S.A.C., los cuales se detallan a continuación:

Prototipo N° 01: Con un área de 16.38 m² y una distribución arquitectónica de un solo dormitorio y una letrina (también tiene la posibilidad de no uso de letrina). Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 02: Con un área de 35.47 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, un dormitorio y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 03: Con un área de 43.23 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, un dormitorio, cocina y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 04: Con un área de 53.13 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, dos dormitorio, cocina y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Cada Prototipo contiene también una memoria descriptiva, especificaciones técnicas, análisis sísmico, costos, presupuestos y lista de insumos.

Habiendo revisado el contenido de la información digital presentada (la información física contiene sólo un modelo representativo de cada Prototipo, además, de la memoria descriptiva, especificaciones técnicas, análisis sísmico y certificados de habilidad para cada Prototipo), cumpliendo con los requisitos que exige el Reglamento Nacional de Edificaciones se da la conformidad técnica.

De acuerdo a la Ley No. 29090 y su reglamentación se hace necesaria la creación del Banco de Proyectos de la municipalidad que servirá para el registro de los Planos de Prototipo a ser usados por las personas que no cuenten con planos y puedan solicitar la licencia de obra bajo la Modalidad A en la construcción de viviendas.

Por tanto, se recomienda la creación del Banco de Proyectos y el registro de los Planos de Prototipo para Viviendas más Seguras en el Banco de Proyectos de la municipalidad.

Jefe de Obras de la Municipalidad

Estudio para la Reconstrucción con
Viviendas Sismorresistentes en la
República del Perú

APENDICE 2 LISTA DE PARTICIPANTES DE LA CAPACITACION EN EL TRABAJO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHINCHA

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
CARDENAS QUISPE, María Zunilda	FEMENINO	Responsable Área Control Urbano	Ingeniera Civil
MEDINA GUERRA, Jorge Dámaso	MASCULINO	Asistente Área Control Urbano	Ingeniero Agrónomo
FAJARDO CARBAJAL, Hugo Arturo	MASCULINO	Asistente Área Control Urbano	Ingeniero Civil
JACOBO HERRERA, Pedro Pablo	MASCULINO	Área Control Urbano	No Técnico
CALLE ABAD, Carmen Rosa	FEMENINO	Responsable Área Asentamientos Humanos	Arquitecta
CRISOSTOMO CONTRERAS, Francisco	MASCULINO	Asistente Área Asentamientos Humanos	Técnico
HERNANDEZ MELO, Félix Albino	MASCULINO	Responsable Área Catastro Urbano	No Técnico
PALOMINO GONZALO, Soler	MASCULINO	Trámite Documentario Área Catastro Urbano	No Técnico
MESIAS FAFARDO, Rosa Luisa	FEMENINO	Inspector Área Catastro Urbano	Técnico
GASPAR CERPA, Carmen Isela	FEMENINO	Inspector Área Catastro Urbano	No Técnico
HUAYTA CUARESMA, Fredy Antonio	MASCULINO	Inspector Área Catastro Urbano	Técnico
CORREA NAPANGA, Wilfredo Jesús	MASCULINO	Inspector Área Catastro Urbano	No Técnico
PALOMINO GOMEZ, José	MASCULINO	Inspector Área Catastro Urbano	No Técnico
ALMEYDA HERNANDEZ, Raúl	MASCULINO	Inspector Área Catastro Urbano	Técnico
MARTINEZ REYES, Rafael Fabian	MASCULINO	Inspector Área Catastro Urbano	Técnico

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GROCIO PRADO

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
VILCA SALAZAR, Elizabeth Milagros	FEMENINO	Responsable Área Obras Públicas	Ingeniera Civil
SARAVIA MARCOS, Luis Alberto	MASCULINO	Asistente Área Obras Públicas	Estudios de Ing. Civil
BELLI LANG, Erika Yanina	FEMENINO	Reponsable Oficina Presupuesto e Inversiones	Ingeniera Civil

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
LA TORRE ANDIA, Jaime Grimaldo	MASCULINO	Responsable Área Obras Públicas	Ingeniero Civil
APARCANA CALDERON, Victor Gustavo	MASCULINO	Asistente Área Obras Públicas	No Técnico
PRADO MAGALLANES, Emilio Ernesto	MASCULINO	Asistente Área de Apoyo al Damnificado	No Técnico

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Carlos Quintanilla	MASCULINO	Ingeniero Gerente Desarrollo Urbano	Ingeniero Civil
Paul Echegaray	MASCULINO	Ingeniero Residente	Ingeniero Civil
Cesar García	MASCULINO	Ingeniero Supervisor	Ingeniero Civil
Marcela Tipian	FEMENINO	Ingeniero Asistente	Ingeniero Civil
Viviana Ramos	FEMENINO	Ingeniero Asistente	Ingeniero Civil

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN CLEMENTE

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Percy Flores	MASCULINO	Jefe Obras Publicas	Ingeniero Civil
Mario Noa	MASCULINO	Ingeniero Oficina Proyectos	Ingeniero Civil
Maria Mina	FEMENINO	Ingeniero Oficina Catastro	Ingeniero Civil
Rosario Angulo	FEMENINO	Jefe Defensa Civil	Técnico

DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Víctor de la Cruz	MASCULINO	Ingeniero Director Regional de Vivienda	Ingeniero Civil
Zacarías Camarena	MASCULINO	Ingeniero Oficina Proyectos	Ingeniero Minero
Luis Luyo	MASCULINO	Promotor Programas Habitacionales	Comunicador
Jorge Córdova	MASCULINO	Promotor Programas Habitacionales	Comunicador

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Rosa Guillermina Quispe Espino	FEMENINO	Área de contabilidad	Contadora
Melissa Yohana Siguas Flores	FEMENINO	Programas sociales	Secretaria
Rosa Elena Massa Uribe	FEMENINO	Secretaria de alcaldía	Secretaria
Bartolome Guillermo Uribe Andrade	MASCULINO		
Juan Raul Uceda Cordero	MASCULINO	Gerente municipal	Licenciado
Lourdes Paola Lozan rios	FEMENINO	Asistente técnico	Ingeniera civil
Rosario Garibay Pachas	FEMENINO	Gerente de obras	Ingeniera civil

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS AQUIJES

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Luisa Alinda Manrique Muñoz	FEMENINO	Asesoría legal	Abogada
Marlon Vidal Bautista	MASCULINO	Imagen institucional	Comunicador
Dennis Rodolfo Uribe Quintana	MASCULINO	Asistente técnico	Ingeniero civil
Raul Bardalez Echeagaray	MASCULINO	Asistente técnico	Ingeniero civil

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PARCONA

NOMBRE	SEXO	POSICION	ANTECEDENTES ACADEMICOS
Cesar Jose Bustios Tupia	MASCULINO	Gerente de obras publicas	Ingeniero civil
Alfredo Obdulio Aguirre Polanco	MASCULINO	Asistente técnico	Arquitecto
Walter Nuñez Garcia	MASCULINO	Asistente técnico	Arquitecto
Cesar Eduardo Guillen Vasquez	MASCULINO	Gerente de obras privadas	Ingeniero civil

APENDICE 3 RESULTADOS DE LOS EXAMENES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHINCHA

TABULACION TEST INICIAL																												
Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO			Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.			Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA						Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS			Sub total	BANCO DE PROYECTOS		Sub total	TOTAL
	1	2	3	4		5	6	7		8	9	10		11	12	13	14	15	16		17	18	19		20			
Respuesta Correcta	b	b	a	a	c	c	c	b	c	b	c	b	c	a	b	a	c	d	c	a	c	a	b	a	b	b		
Nombre Participantes	Respuesta				Resp.	Resp.			Resp.	Respuesta						Resp.	Resp.			Resp.								
CARDENAS QUISPE, María Zunil	d	b	a	a	3	c	a	1	d	c	0	b	a	c	a	c	d	4	c	a	b	a	4	b	d	1	13	
MEDINA GUERRA, Jorge Dámaso	c	b	a	a	3	c	c	2	d	c	0	b	a	d	d	c	a	5	c	a	b	a	4	b	d	1	15	
FAJARDO CARBAJAL, Hugo Arturo	a	a	a	a	2	c	c	2	b	b	1	b	a	c	d	c	a	6	d	c	b	a	2	a	a	0	13	
CALLE ABAD, Carmen Rosa	c	b	a	a	3	c	c	2	c	c	1	b	a	d	d	c	a	5	d	a	b	a	3	b	b	2	16	
CRISOSTOMO CONTRERAS, Fran	a	b	a	a	3	c	c	2	c	c	1	b	a	c	d	c	a	6	c	a	a	c	2	c	b	1	15	
HERNANDEZ MELO, Félix Albino	c	-	-	-	0	c	a	1	-	-	0	b	-	-	-	c	a	3	d	-	-	-	0	c	-	0	4	
PALOMINO GONZALO, Soler	b	b	a	a	4	c	a	1	d	a	0	b	a	d	d	c	a	5	d	a	d	c	1	b	-	1	12	
MESIAS FAJARDO, Rosa Luisa	c	a	a	a	2	c	a	1	d	-	0	b	-	c	d	c	-	4	d	c	d	-	0	c	a	0	7	
GASPAR CERPA, Carmen Isela	c	-	a	a	2	c	a	1	d	b	1	b	a	c	d	c	a	6	d	c	d	-	0	c	-	0	10	
HUAYTA CUARESMA, Fredy Ant	c	-	-	a	1	c	a	1	d	b	1	d	a	d	d	c	a	4	d	c	c	d	0	c	-	0	7	
CORREA NAPANGA, Wilfredo Je	c	b	a	a	3	c	c	2	b	b	1	d	d	d	b	c	a	2	d	a	d	c	1	a	b	1	10	
PALOMINO GOMEZ, José	d	b	a	a	3	c	c	2	d	c	0	d	b	d	c	c	d	1	a	a	b	d	2	b	a	1	9	
ALMEYDA HERNANDEZ, Raúl	c	a	a	a	2	c	a	1	d	b	1	b	a	a	c	c	a	4	a	a	b	a	3	b	a	1	12	
MARTINEZ REYES, Rafael Fabian	d	b	a	a	3	c	b	1	d	d	0	b	b	d	c	c	c	2	b	a	b	a	3	c	a	0	9	
Total de respuestas correctas	1	8	12	13	34	14	6	20	2	5	7	11	9	5	8	14	10	57	3	9	7	6	25	6	3	9	152	
Porcentaje (%)	2	14	21	23	60.71	50	21	71.43	7	18	25.00	13	11	6	10	17	12	67.86	5	16	13	11	44.64	21	11	32.14	54.29	

TABULACION TEST FINAL																																																						
Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA					Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO				Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.				Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA												Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS						Sub total	BANCO DE PROYECTOS		Sub total	TOTAL														
	1	2	3	4	5		7	8	9	10		11	12	13	14		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		27	28	29	30	31	32		33	34			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45			
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a	a	c	a	c	b	a	c	b	b	c	b	a	c	d	c	b	b	d	a	a	d	a	d	a	d	a	b	a	c	c	b	a	a	c	c	b	a	c	b	a	c	b	a	c	d	0			
Nombre Participantes	Respuesta					Resp.	Resp.				Resp.	Respuesta												Resp.	Respuesta						Resp.																							
CARDENAS QUISPE, María Zunil	d	a	d	b	a	a	4	-	/	/	c	3	b	a	c	b	b	b	5	b	a	c	c	c	b	b	d	a	a	d	a	d	10	c	c	b	a	a	c	c	c	b	a	c	b	a	c	b	d	a	c	b	1	36
MEDINA GUERRA, Jorge Dámaso	b	a	b	b	a	a	5	c	/	/	c	4	b	b	c	c	b	c	4	b	d	d	d	c	b	b	d	a	d	a	b	9	c	c	b	a	a	d	c	c	a	a	c	b	b	a	c	d	0	33				
FAJARDO CARBAJAL, Hugo Arturo	b	a	b	b	a	a	5	c	/	x	c	3	b	b	c	b	b	b	4	b	a	c	d	c	b	a	d	d	d	a	d	11	c	c	a	a	a	c	c	c	b	b	c	b	b	a	a	a	0	34				
JACOBO HERRERA, Pedro Pablo	d	a	a	b	a	a	4	d	/	/	c	3	b	b	a	c	a	a	1	b	c	d	d	c	b	d	a	d	a	a	d	8	c	c	b	d	a	c	c	b	a	c	b	a	c	b	-	a	-	b	1	29		
CALLE ABAD, Carmen Rosa	b	a	b	b	a	a	5	c	/	/	c	4	b	b	c	b	b	c	5	b	d	d	d	c	b	a	d	d	d	a	d	10	c	c	b	a	a	c	c	c	b	d	c	b	a	a	b	b	2	38				
CRISOSTOMO CONTRERAS, Fran	a	a	b	a	a	a	3	c	/	/	a	3	b	b	c	c	d	2	b	a	d	d	c	b	a	d	c	a	b	c	a	6	c	c	b	d	a	c	a	b	c	a	b	c	b	2	28							
HERNANDEZ MELO, Félix Albino	b	c	d	-	a	a	3	c	x	x	a	1	b	b	c	d	b	c	5	b	c	-	d	c	a	a	a	a	d	a	-	5	c	c	b	a	a	c	c	a	-	c	b	-	a	a	0	25						
PALOMINO GONZALO, Soler	b	a	b	c	d	3	c	x	x	c	2	b	a	c	b	c	5	b	d	d	d	c	b	a	d	d	d	a	d	10	d	c	a	a	a	c	c	b	a	d	b	b	2	29										
MESIAS FAJARDO, Rosa Luisa	a	a	b	a	a	3	c	x	x	a	1	b	b	c	b	c	4	b	d	d	d	c	b	b	d	a	d	a	d	9	c	c	d	c	d	c	e	b	b	c	b	a	a	b	1	26								
GASPAR CERPA, Carmen Isela	c	a	-	a	a	3	c	x	x	a	1	c	b	c	b	c	3	c	d	d	d	c	b	a	d	d	d	a	d	4	c	c	d	-	-	c	b	-	c	b	b	a	a	b	1	20								
HUAYTA CUARESMA, Fredy Ant	b	a	b	a	a	4	c	/	/	a	3	b	b	c	b	b	2	b	d	d	d	c	b	d	a	d	d	a	a	7	d	c	d	a	c	d	a	b	a	b	b	a	a	b	1	24								
CORREA NAPANGA, Wilfredo Je	a	c	c	b	a	a	4	c	x	x	a	1	b	b	c	b	a	3	-	c	d	c	c	b	-	a	d	a	a	4	d	b	d	a	c	a	b	a	b	b	a	b	b	2	23									
PALOMINO GOMEZ, José	d	a	a	b	a	a	4	c	x	x	c	2	b	b	a	b	d	b	2	d	d	d	c	b	b	c	b	d	d	b	a	4	d	d	c	d	f	b	b	b	c	b	a	a	b	d	1	20						
ALMEYDA HERNANDEZ, Raúl	c	c	b	a	a	4	c	/	x	c	3	b	b	c	b	c	a	3	b	a	d	c	b	b	d	a	b	d	a	a	8	c	c	b	a	a	c	a	b	a	b	a	a	0	30									
MARTINEZ REYES, Rafael Fabian	c	a	b	b	a	a	4	c	/	/	b	3	b	b	c	b	b	b	4	b	c	b	d	c	b	d	a	b	d	c	a	7	a	c	a	a	c	c	b	d	c	b	b	a	a	1	29							
Total de respuestas correctas	6	12	2	10	14	58	13	9	7	8	37	14	3	12	5	12	6	52	12	4	3	11	14	10	7	10	4	7	11	12	7	112	10	14	8	9	12	11	14	11	12	7	13	15	1	13	7	8	15	424				
Porcentaje (%)	7	13	2	11	16	64.44	22	15	12	13	61.67	16	3	13	6	13	7	57.78	6	2	2	6	7	5	4	5	2	4	6	6	4	57.44	5	7	4	4	6	5	7	5	6	3	6	7	0	6	23	27	50.00	62.81				

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION									
Pregunta	46	47	48	49					
Respuesta Correcta	a	a	a	Respuesta					
Nombre Participantes	Respuesta								
CARDENAS QUISPE, María Zunil	c	a	a	MAS TIEMPO DE SESIONES					
MEDINA GUERRA, Jorge Dámaso	c	a	a	MAS HORAS DE PRACTICA EN CAMPO VERIFICANDO UNA OBRA EN EJECUCIÓN.					
FAJARDO CARBAJAL, Hugo Arturo	d	a	a	QUE LAS SECCIONES SEAN UN POCO MAYORES (MAS DE 2 HORAS), Y QUE LAS CAPACITACIONES SEAN MUCHO MAS SEGUIDAS A LOS DIFERENTES TEMAS QUE INTERVIENEN LA MUNICIPALIDAD Y LAS CONSTRUCCIONES.					
JACOBO HERRERA, Pedro Pablo	d	a	a	CHARLAS MAS SEGUIDAS.					
CALLE ABAD, Carmen Rosa	c	a	a	ALCANZAR EL MATERIAL BASICO A TODOS LOS PARTICIPANTES. INCLUIR UN PLAN DE IMPLEMENTACION JUNTO CON LAS ENTIDADES TECNICAS PARA COMENZAR CUANTO ANTES LA PLAIACION DE LOS PLANOS PROTOTIPOS. DEJAR ESTABLECIDO UNA PERMANENTE CAMPAÑA DE DIFUSION MASIVA DE LA					
CRISOSTOMO CONTRERAS, Fran	b	a	a	QUE LAS CAPACITACIONES SEAN DIRECTAMENTE EN CAMPO.					
HERNANDEZ MELO, Félix Albino	d	b	a	QUE SEAN MAS DINAMICAS					
PALOMINO GONZALO, Soler	c	a	a	QUE SE HAGAN MAYOR DIFUSION POR LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN.					
MESIAS FAJARDO, Rosa Luisa	a	a	a	SE RECOMIENDA MAS HORAS DE CAPACITACION.					
GASPAR CERPA, Carmen Isela	a	b	b	SIN COMENTARIOS.					
HUAYTA CUARESMA, Fredy Ant	b	a	a	MAS DINAMICA. QUIZAS UN PROYECTO PARA VER EL PROCESO CONSTRUCTIVO O LA FORMA DE CONSTRUCCION DE UN MODULO Y QUE TODO ESTO SEA RECONOCIDO POR UN CERTIFICADO.					
CORREA NAPANGA, Wilfredo Je	d	b	b	LAS SESIONES DEBEN DE TENER MAS MATERIALES.					
PALOMINO GOMEZ, José	b	b	a	QUE TODOS NOSOTROS PRESTEMOS MAS ATENCION A LA CAPACITACION PARA ASI MEJOR LA CAPACITACION.					
ALMEYDA HERNANDEZ, Raúl	c	a	a	SOLO MEJORAR EL MATERIAL DIDACTICO LLAMESE LAMINAS Y PLANOS EN MAYOR DIMENSION PARA SU MEJOR VISUALIZACION.					
MARTINEZ REYES, Rafael Fabian	c	a	a	SE SUGIERE HACER LLEGAR ESTOS CONOCIMIENTOS DE CAPACITACION A LOS PROPIETARIOS DE SUS HOGARES MEDIANTE CHARLAS.					
Total de respuestas a)	2	11	13						
Total de respuestas b)	3	4	2						
Total de respuestas c)	6	0	0						
Total de respuestas d)	4	-	-						

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA

TABULACION TEST INICIAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO		Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.		Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA				Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS			Sub total	BANCO DE PROYECTOS		Sub total	TOTAL			
	1	2	3	4		5	6		7	8		9	10	11	12		13	14	15		16	17			18	19	20
Respuesta Correcta	b	b	a	a		c	c		c	b		b	a	c	d	c	a	c	a	b	a	b	b				
Nombre Participantes	Respuesta					Resp.			Resp.			Respuesta					Respuesta				Resp.						
LA TORRE ANDIA, Jaime Grimald	c	-	a	-	1	c	a	1	c	b	2	b	a	d	b	c	a	4	d	a	b	a	3	a	b	1	12
APARCANA CALDERON, Victor G	c	-	-	-	0	c	-	1	c	c	1	b	a	-	d	c	a	5	c	-	-	-	1	a	a	0	8
PRADO MAGALLANES, Emilio Er	c	a	a	a	2	c	c	2	c	c	1	b	a	d	d	c	a	5	d	a	b	a	3	c	a	0	13
Total de respuestas correctas	0	0	2	1	3	3	1	4	3	1	4	3	3	0	2	3	3	14	1	2	2	7	7	0	1	1	33
Porcentaje (%)	0	0	17	8	25	50	17	66.67	50	17	66.67	17	17	0	11	17	17	77.78	8	17	17	17	58.33	0	17	16.67	55.00

TABULACION TEST FINAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA					Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO				Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.								Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS												Sub total	BANCO DE PROYECTOS				Sub total	TOTAL														
	1	2	3	4	5		7	8	9	10		11	12	13	14	15	16	17	18		19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	32	33	34			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45			
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a	a	c	o	x	a	c	b	a	c	b	b	c	b	a	c	d	c	b	d	d	d	d	a	d	c	c	b	a	a	c	c	b	a	c	b	a	c	b	c	a	b	b						
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta					Respuesta									Respuesta													Resp.																			
LA TORRE ANDIA, Jaime Grimald	c	a	-	b	a	a	4	c	x	x	a	1	b	a	c	b	b	c	6	b	a	d	d	c	c	b	a	d	-	d	a	d	9	c	c	-	a	a	d	c	b	b	d	a	b	a	a	a	b	a	b	1	29
APARCANA CALDERON, Victor G	-	a	b	b	a	a	4	c	x	x	a	1	b	a	c	b	b	c	5	b	d	-	d	c	c	b	-	a	d	b	a	b	6	d	c	d	a	a	d	c	a	a	a	d	b	-	a	a	a	a	b	0	23
PRADO MAGALLANES, Emilio Er	b	a	b	b	a	a	5	c	x	/	c	3	b	b	c	b	b	c	5	b	a	d	d	c	b	a	b	d	d	a	b	9	c	c	b	a	a	c	c	a	a	a	d	b	a	a	b	b	2	34			
Total de respuestas correctas	1	3	0	3	3	3	13	3	0	1	1	5	3	2	3	2	3	3	16	3	2	0	3	3	1	2	0	2	2	3	1	24	2	3	1	3	3	1	3	0	1	2	0	3	0	3	1	2	3	3	86		
Porcentaje (%)	6	17	0	17	17	72.22	25	0	8	8	41.67	17	11	17	11	17	17	88.89	8	5	0	8	8	3	5	0	5	5	8	3	61.54	5	7	2	7	7	2	7	0	2	5	0	7	0	7	17	33	50.00	63.70				

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION

Pregunta	46			47			48			49			Sub total
Respuesta Correcta													
Nombre Participantes	Respuesta												
LA TORRE ANDIA, Jaime Grimald	b	a	a	PRIMER LUGAR EL LOCAL DONDE NO HAYA INTERFERENCIA O INTERRUPCION, SEGUNDO FELICITAR POR TENER LOS MATERIALES A LA MANO Y POR LA CAPACIDAD DEL CAPACITADOR.									
APARCANA CALDERON, Victor G	d	a	a	UN POCO MAS DE TIEMPO.									
PRADO MAGALLANES, Emilio Er	a	a	a	QUE SE EXPLIQUE CON MAS DIAS Y CON MAS VISITAS A CAMPO.									
Total de respuestas a)	1	3	3										
Total de respuestas b)	1	0	0										
Total de respuestas c)	0	0	0										
Total de respuestas d)	1	-	-										

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO

TABULACION TEST INICIAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA					PLANOS DE PROTOTIPO			MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.		MANUAL DE VIGILANCIA						REQUERIMIENTOS MINIMOS				BANCO DE PROYECTOS			TOTAL			
	1	2	3	4	Sub total	5	6	Sub total	7	8	Sub total	9	10	11	12	13	14	Sub total	15	16	17	18	Sub total		19	20	Sub total
Respuesta Correcta	b	b	a	a		c	c		c	b		b	a	c	d	c	a		c	a	b	a		b	b		
Nombre Participantes	Respuesta					Resp.			Resp.		Respuesta						Respuesta				Resp.						
JOSE APARCANA	a	a	b	a	1	c	a	1	b	c	0	b	b	d	c	b	b	1	a	c	c	c	0	a	b	1	4
CARLOS QUINTANILLA	c	a	a	a	2	c	a	1	a	c	0	b	a	c	c	c	a	5	a	a	b	a	3	a	a	0	11
MIGUEL ZEVALLOS	a	a	a	a	2	c	a	1	b	b	1	b	a	b	d	c	a	5	c	d	b	a	3	b	b	2	14
GODOFREDO TAIPE	b	-	-	-	1	c	b	1	d	-	0	b	-	-	c	c	a	3	a	a	a	d	1	b	-	1	7
RENATO VINELLI	c	a	-	-	0	c	a	-	d	b	1	b	a	a	c	d	3	a	a	c	a	2	a	a	0	6	
JOSE URIBE	b	a	a	c	2	c	a	1	d	c	0	b	a	d	d	c	a	5	d	c	b	a	2	c	a	0	10
RUBEN CHOQUE	c	a	-	a	1	c	a	1	d	c	0	b	d	-	c	c	a	3	c	a	-	a	3	a	b	1	9
ANTONIO GUZMAN	d	b	-	b	1	c	a	1	d	d	0	b	a	c	c	c	-	4	d	c	b	a	2	a	b	1	9
CESAR BARTOLO	d	-	-	a	1	c	a	1	d	d	0	b	a	c	d	c	d	5	d	a	c	a	2	a	a	0	9
AUGUSTO MAURTUA	a	-	-	-	0	c	-	1	-	-	0	-	-	-	-	c	a	2	a	a	b	a	3	c	b	1	7
MARCELA TIPIAN	c	b	a	d	2	c	c	2	c	c	1	b	a	d	c	c	d	3	d	a	b	a	3	a	b	1	12
VIVIANA RAMOS	b	b	a	d	3	c	a	1	c	b	2	b	a	c	c	c	d	4	d	a	b	a	3	a	b	1	14
PAUL ECHEGARAY	b	b	a	a	4	c	c	2	c	c	1	b	a	c	a	c	a	5	c	a	b	a	4	a	b	1	17
CESAR GARCIA	b	b	a	a	4	c	a	1	c	b	2	b	a	d	a	c	a	4	d	a	b	a	3	a	b	1	15
Total de respuestas correctas	5	5	7	7	24	14	2	15	4	4	8	13	10	5	3	13	8	52	3	10	9	12	34	2	9	11	144
Porcentaje (%)	9	9	13	13	43	50	7	54	14	14	29	15	12	6	4	15	10	62	5	18	16	21	61	7	32	39	51

TABULACION TEST FINAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA						PLANOS DE PROTOTIPO				MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.						MANUAL DE VIGILANCIA										REQUERIMIENTOS MINIMOS										BANCO DE PROYECTOS					TOTAL										
	1	2	3	4	5	6	Sub total	7	8	9	10	Sub total	11	12	13	14	15	16	Sub total	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	Sub total	30	31	32	33	34	35	36	37		38	39	40	41	42	43	44	45	Sub total	
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a	a		c		c			b	a	c	b	b	c		b	a	c	d	c	b	d	d	d	d	d	d	d	d		c	c	b	a	a	c	c	c	b	a	c	b	a	c	a	b	b	
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta				Respuesta						Respuesta										Resp.																									
CESAR GARCIA	b	a	c	b	a	a	6	c	X	/	/	c	3	b	b	c	b	b	c	5	b	a	c	a	c	b	a	d	a	d	d	a	d	10	d	c	b	a	a	c	c	b	d	a	c	b	a	a	b	b	2	36
PAUL ECHEGARAY	b	a	a	b	a	a	5	c	/	/	/	a	3	b	b	c	c	b	c	4	b	a	c	a	c	b	a	d	a	d	d	a	a	8	c	c	a	a	a	c	c	b	b	a	c	b	d	a	a	b	1	32
MARCELA TIPIAN	c	c	d	b	a	a	3	c	X	X	a	1	b	b	c	c	b	b	3	b	d	d	c	c	b	d	d	a	b	d	d	d	6	d	c	b	d	a	d	c	c	a	c	d	b	a	a	a	b	1	21	
VIVIANA RAMOS	b	a	c	b	a	d	5	c	X	/	a	2	b	b	c	b	b	c	5	b	a	c	c	c	a	a	d	a	b	d	d	d	7	d	c	b	a	a	d	d	a	b	a	c	b	a	a	a	b	1	29	
Total de respuestas correctas	3	3	2	4	4	3	19	4	1	3	1	9	4	0	4	2	4	3	17	4	3	3	0	4	3	0	4	0	2	4	2	3	32	1	4	3	3	4	2	3	1	2	3	3	4	0	4	1	4	5	118	
Porcentaje (%)	13	13	8	17	17	13	79.17	25	6	19	6	56.25	17	0	17	8	17	13	70.83	8	6	6	0	8	6	0	8	0	4	8	4	6	61.54	2	7	5	5	7	4	5	2	4	5	5	7	0	7	13	56	62.5		

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION

Pregunta	46	47	48	Sub total
Respuesta Correcta				49
Nombre Participantes	Respuesta			
CESAR GARCIA	a	a		
PAUL ECHEGARAY	d	a		
MARCELA TIPIAN	b	a		
VIVIANA RAMOS	a	a		
Total de respuestas a)	2	4	4	
Total de respuestas b)	1	0	0	
Total de respuestas c)	0	0	0	
Total de respuestas d)	1	0	0	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN CLEMENTE

TABULACION TEST INICIAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO		Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.		Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA					Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS				Sub total	BANCO DE PROYECTOS		Sub total	TOTAL	
	1	2	3	4		5	6		7	8		9	10	11	12	13		14	15	16	17		18	19			20
Respuesta Correcta	b	b	a	a		c	c		c	b		b	a	c	d	c	a	c	a	b	a		b	b			
Nombre Participantes	Respuesta					Resp.			Resp.			Respuesta						Respuesta					Resp.				
PERCY FLORES AGUILAR	c	b	a	a	3	c	c	2	c	c	1	b	a	d	a	c	b	3	d	a	b	a	3	b	b	2	14
MARIA MINA ORTIZ	a		a	a	2	c	a	1	c	b	2	b	a	d	c	c	d	3	c		b	a	3	a	b	1	12
MARIO NOA GONZALES	a		a	c	1	c	a	1	d	b	1	b	a	a	a	c	d	3	d	a	b	a	3	c	b	1	10
ROSARIO ANGULO ESPINO	c				0	c	a	1	c	d	1	b						3	d	b		a	1	b	a	1	7
Total de respuestas correctas	0	1	3	2	6	4	1	5	3	2	5	4	3	0	1	4	0	12	1	2	3	4	10	2	3	5	43
Porcentaje (%)	0	6	19	13	37.5	50	13	62.5	38	25	62.5	17	13	0	4	17	0	50	6	13	19	25	62.5	25	38	62.5	53.75

TABULACION TEST FINAL

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA					Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO				Sub total	MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.				Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA										Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS										Sub total	BANCO DE PROYECTOS					Sub total	TOTAL						
	1	2	3	4	5		7	8	9	10		11	12	13	14		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34		35	36	37	38	39			40	41	42	43	44	45
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a		c			c		b	a	c	b	b	c	b	a	c	d	c	b	d	d	d	d	a	d	c	c	b	a	a	c	c	b	a	c	b	a	c	b	c	a	b	b				
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta					Respuesta					Respuesta											Respuesta											Resp.												
PERCY FLORES AGUILAR	a	a	a	b	a	4	a	/	/	a	2	b	b	c	c	b	c	4	b	d	d	a	c	c	b	c	a	c	d	a	a	5	d	c	b	a	a	c	c	c	a	a	c	b	c	a	a	b	b	2	27
MARIA MINA ORTIZ	b	c	d	b	a	4	c	x	x	b	1	b	a	c	b	b	c	6	b	c	d	c	c	c	b	a	a	d	d	a	a	6	c	c	b	a	a	c	c	c	b	a	c	b	a	a	a	a	b	1	35
MARIO NOA GONZALES	b	a	d	b	a	4	c	x	x	a	1	b	b	c	b	b	c	5	b	a	a	d	c	b	a	d	a	c	d	a	d	9	c	c	d	a	a	c	c	b	b	a	c	b	a	a	b	a	b	2	32
ARTURO CAMASCA	a	a	d	b	a	4	c	x	x	c	2	b	b	c	b	c	b	3	b	c	c	c	c	b	d	a	d	d	a	d	9	d	c	a	a	a	c	c	a	a	d	b	a	a	b	b	2	29			
FERMIN AGUIRRE	a	a	c	b	d	4	c	x	/	b	2	b	a	c	b	d	c	6	c	a	d	c	c	a	d	a	c	d	a	a	5	a	c	a	d	a	a	c	c	a	a	d	b	b	a	a	b	1	24		
Total de respuestas correctas	2	4	1	4	4	20	4	1	2	1	8	5	2	5	4	4	24	4	2	1	1	5	2	2	3	0	2	5	2	34	2	5	2	4	5	4	5	4	2	5	3	5	1	5	3	5	8	147			
Porcentaje (%)	7	13	3	13	13	66.67	20	5	10	5	40	17	7	17	13	13	80	6	3	2	2	8	3	3	5	0	3	8	3	52.31	3	7	3	6	7	6	7	6	3	7	4	7	1	7	30	50	80	65.33			

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION

Pregunta	46	47	48	49	Sub total
Respuesta Correcta					
Nombre Participantes	Respuesta				
PERCY FLORES AGUILAR	a	a	a	Que cada persona reciba un manual de trabajo para mayor informacion	
MARIA MINA ORTIZ	c	a	a	=====	
MARIO NOA GONZALES	c	a	a	=====	
ARTURO CAMASCA	b	a	a	=====	
FERMIN AGUIRRE	b	a	a	Que sea mas continua	
Total de respuestas a)	1	5	5		
Total de respuestas b)	2	0	0		
Total de respuestas c)	2	0	0		
Total de respuestas d)	0	0	0		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS AQUIJES

TABULACION TEST INICIAL - LOS AQUIJES

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO			Sub total	MANUAL DE INSPEC. SIMPLIFIC.		Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA					Sub total	REQUERIMIENTOS MINIMOS				Sub total	BANCO DE PROYECTOS			Sub total	TOTAL
	1	2	3	4		5	6	7		8	9		10	11	12	13	14		15	16	17	18		19	20			
	b	a	a	a		c	c	c		b	b		a	c	d	c	a		c	a	b	a		b	b			
Respuesta Correcta	b	a	a	a	c	c	c	b	b	a	c	d	c	a	c	a	b	a	b	b								
Nombre Participantes	Respuesta				Resp.			Resp.		Respuesta					Respuesta				Resp.									
CARLOS TATAJE AGURDO	c	a	d	-	0	c	a	1	b	c	0	b	d	d	c	c	a	3	a	a	d	d	1	a	b	1	6	
LEONARDO VASQUEZ HERRERA	b	-	-	a	2	c	c	2	d	b	1	c	-	d	c	c	2	c	d	b	a	3	a	b	1	11		
DENNIS RODOLFO URIBE QUINTANA	a	-	-	a	1	c	a	1	b	c	0	b	a	-	d	c	a	5	-	a	b	a	3	b	b	2	12	
MIRTHA RAMOS HERNANDEZ	a	-	d	-	0	c	a	1	c	-	1	b	a	c	c	-	4	b	a	b	a	3	a	b	1	10		
ARMANDO SERNAQUE VENTURA	a	-	-	-	0	c	c	2	b	-	0	b	a	c	c	d	4	d	a	b	a	3	a	a	0	9		
ELIZABETH MUNAYCO MUÑOZ	-	-	-	-	0	c	a	1	-	-	0	b	b	d	c	c	a	3	b	c	-	-	0	a	a	0	4	
RAUL BARDALEZ ECHEGARAY	a	b	-	-	2	c	c	2	-	c	0	b	a	d	c	c	a	4	c	a	b	a	4	b	-	1	13	
Total de respuestas correctas	1	1	0	3	5	7	3	10	1	1	2	6	4	2	2	7	4	25	2	5	5	5	17	2	4	6	65	
Porcentaje (%)	4	3.6	0	11	17.86	50	21	71.43	7	7.1	14.29	14	10	4.8	5	17	10	59.52	7.1	18	18	17.9	60.71	14	29	42.86	46	

TABULACION TEST FINAL - LOS AQUIJES

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA						Sub total	PLANOS DE PROTOTIPO			Sub total	MANUAL DE INSPEC. SIMPLIFIC.				Sub total	MANUAL DE VIGILANCIA										Sub total	BANCO DE PROYECTOS		Sub total	TOTAL						
	1	2	3	4	5	6		7	8	9		10	11	12	13		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		24	25			26	27	28	29	44	45
	b	a	c	b	a	a		c				c	b	a	c		b	b	c	b	a	c	d	c	b	b		d	d			d	d	a	d	b	b
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a	a <td>c<td></td><td></td><td>c <td>b</td><td>a</td><td>c</td><td>b</td><th>b</th><th>c</th> <td>b</td><td>a</td><td>c</td><td>d</td><td>c</td><td>b</td><td>b</td><td>d</td><td>d</td><td>d</td><td>d</td><td>a</td><td>d</td> <td>b</td><td>b</td> </td></td>	c <td></td> <td></td> <td>c <td>b</td><td>a</td><td>c</td><td>b</td><th>b</th><th>c</th> <td>b</td><td>a</td><td>c</td><td>d</td><td>c</td><td>b</td><td>b</td><td>d</td><td>d</td><td>d</td><td>d</td><td>a</td><td>d</td> <td>b</td><td>b</td> </td>			c <td>b</td> <td>a</td> <td>c</td> <td>b</td> <th>b</th> <th>c</th> <td>b</td> <td>a</td> <td>c</td> <td>d</td> <td>c</td> <td>b</td> <td>b</td> <td>d</td> <td>d</td> <td>d</td> <td>d</td> <td>a</td> <td>d</td> <td>b</td> <td>b</td>	b	a	c	b	b	c	b	a	c	d	c	b	b	d	d	d	d	a	d	b	b						
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta			Respuesta				Respuesta										Resp.													
LUISA ALINDA MANRIQUE MUÑOZ	b	a	a	b	a	a	5	c	X	X	a	1	b	b	c	b	b	b	4	b	c	c	d	c	b	b	d	d	d	d	a	d	12	b	b	2	33
MARLON VIDAL BAUTISTA	b	a	a	b	a	a	5	c	X	X	c	2	b	b	c	b	b	b	4	c	c	c	d	c	b	b	d	a	d	d	a	d	10	b	b	2	32
DENNIS RODOLFO URIBE QUINTANA	b	a	a	b	a	a	5	c	X	X	a	1	b	b	c	b	b	b	4	b	c	c	d	c	b	b	d	d	d	d	a	d	12	b	b	2	35
RAUL BARDALEZ ECHEGARAY	b	a	a	b	a	a	5	c	X	X	a	1	b	b	c	b	b	b	4	b	d	c	d	c	b	d	d	a	d	d	a	d	10	b	b	2	32
Total de respuestas correctas	4	4	0	4	4	4	20	4	0	0	1	5	4	0	4	4	4	0	16	3	0	4	4	4	4	3	4	2	4	4	4	4	44	4	4	8	132
Porcentaje (%)	17	17	0	17	17	17	83.33	25	0	0	6.3	31.25	17	0	17	17	17	0	66.67	5.8	0	7.7	7.7	7.7	7.7	5.8	7.7	3.8	7.7	7.7	7.7	34.62	50	50	100	73	

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION

Pregunta	46	47	48	49			Sub total
Respuesta Correcta							
Nombre Participantes	Respuesta						
LUISA ALINDA MANRIQUE MUÑOZ	c	a	a	QUE SEAN MAS CONSTANTES. QUE TRAIGAN VIDEOS			
MARLON VIDAL BAUTISTA	c	a	a	QUE SEA MAS CONSTANTE			
DENNIS RODOLFO URIBE QUINTANA	d	a	a	QUE SE DIFUNDA MAS CONTINUO A LA POBLACION BENEFICIADA			
RAUL BARDALEZ ECHEGARAY	c	a	a	QUE SEAN MAS CONSTANTES LAS CAPACITACIONES Y QUE SE DEN AL PUBLICO EN GENERAL (POBLACION)			
Total de respuestas a)	0	4	4				
Total de respuestas b)	0	0	0				
Total de respuestas c)	3	0	0				
Total de respuestas d)	1	0	0				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA

TABULACION TEST INICIAL - SAN JUAN BAUTISTA

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA					PLANOS DE PROTOTIPO			MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.			MANUAL DE VIGILANCIA					REQUERIMIENTOS MINIMOS				BANCO DE PROYECTOS			TOTAL			
	1	2	3	4	Sub total	5	6	Sub total	7	8	Sub total	9	10	11	12	13	14	Sub total	15	16	17	18	Sub total		19	20	Sub total
	b	a	a	a		c	c		c	b		b	a	c	d	c	a		c	a	b	a			b	b	
Nombre Participantes	Respuesta					Resp.			Resp.			Respuesta					Respuesta				Resp.						
ANIBAL RAMOS GARCIA	b	a	-	a	2	c	c	2	b	c	0	b	d	-	d	d	-	2	d	a	-	c	1	a	b	1	8
LUPE CAROLINA ESCATE VALENCIA	-	a	a	a	2	b	c	1	d	a	0	b	a	a	a	b	b	2	b	a	b	-	2	a	a	0	7
ROSA GUILLERMINA QUISPE ESPINO	-	a	a	a	2	c	-	1	d	b	1	b	-	-	c	c	-	2	b	a	-	-	1	-	b	1	8
MELISSA YOHANA SIGUAS FLORES	c	b	c	a	2	c	c	2	c	b	2	b	c	d	d	c	a	4	b	a	b	a	3	a	a	0	13
JUAN ANTONIO RAMIREZ BAUTISTA	c	b	c	a	2	c	c	2	d	b	1	b	a	a	c	a	b	2	b	a	b	a	3	a	a	0	10
ROSA ELENA MASSA URIBE	d	b	d	-	1	c	a	1	d	b	1	b	a	-	c	b	-	2	d	a	-	d	1	a	b	1	7
BARTOLOME GUILLERMO URIBE ANDRADE	a	-	-	-	0	c	a	1	d	a	0	b	a	d	c	c	a	4	b	-	d	a	1	a	-	0	6
JUAN RAUL UCEDA CORDERO	a	a	a	a	2	c	a	1	d	c	0	b	a	b	c	c	a	4	d	a	b	a	3	c	a	0	10
JORGE VIDAL LEVANO TOLEDO	d	d	a	c	1	c	c	2	d	c	0	b	a	d	c	c	b	3	a	a	b	c	2	c	a	0	8
JUAN MANUEL PAUCARA TRIBIÑOS	c	a	a	a	2	c	a	1	b	b	1	b	a	d	d	c	a	5	d	d	d	d	0	a	a	0	9
LOURDES PAOLA LOZAN RIOS	c	b	a	a	3	c	c	2	b	c	0	b	a	a	d	c	c	4	a	d	b	a	2	a	b	1	12
Total de respuestas correctas	1	4	6	8	19	10	6	16	1	5	6	11	8	0	4	7	4	34	0	8	6	5	19	0	4	4	98
Porcentaje (%)	2.3	9.1	14	18	43.18	45	27	72.73	5	23	27.27	17	12	0	6	11	6	51.52	0	18	14	11.4	43.18	0	18	18.18	45

TABULACION TEST FINAL - SAN JUAN BAUTISTA

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA						PLANOS DE PROTOTIPO				MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.					MANUAL DE VIGILANCIA										BANCO DE PROYECTOS			TOTAL							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	44	45				
	b	a	c	b	a	a	c			c	b	a	c	b	b	c	b	a	c	d	c	b	b	d	d	d	d	a		d	b	b				
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta				Respuesta					Respuesta										Resp.										
ROSA GUILLERMINA QUISPE ESPINO	a	a	b	b	a	a	4	c	x	x	c	2	b	b	c	c	a	c	3	b	a	d	d	c	a	d	d	c	d	a	c	a	b	1	27	
MELISSA YOHANA SIGUAS FLORES	c	a	b	b	a	a	4	c	x	x	a	1	b	b	a	b	b	a	3	b	a	c	d	c	b	b	a	b	a	a	b	c	a	0	27	
ROSA ELENA MASSA URIBE	a	a	d	a	a	2	c	x	x	c	2	b	b	c	c	c	c	3	b	a	d	d	e	a	d	d	c	d	d	c	c	b	1	25		
BARTOLOME GUILLERMO URIBE ANDRADE	b	a	b	b	a	a	5	c	x	x	c	2	b	a	b	b	c	a	3	b	c	c	a	c	a	b	b	a	b	a	a	d	c	a	0	23
JUAN RAUL UCEDA CORDERO	b	a	b	a	a	3	c	x	x	c	2	b	a	c	c	b	b	4	b	d	c	d	c	c	d	a	a	b	d	a	d	c	b	1	27	
LOURDES PAOLA LOZAN RIOS	b	a	b	b	a	a	5	c	x	/	a	2	b	b	c	b	b	c	5	b	a	c	d	c	b	a	b	a	d	d	a	d	a	b	1	35
ROSARIO GARIBAY PACHAS	b	a	b	b	a	a	5	c	x	/	a	2	b	b	c	b	b	c	5	b	a	c	d	c	b	a	b	a	d	d	a	d	a	b	1	35
Total de respuestas correctas	4	6	0	5	7	6	28	7	0	2	4	13	7	2	5	4	4	4	26	7	5	5	6	7	3	2	2	2	2	5	6	4	0	5	5	199
Porcentaje (%)	9.5	14	0	12	17	14	66.67	25	0	7.1	14	46.43	17	4.8	12	9.5	9.5	61.9	7.7	5.5	5.5	6.6	7.7	3.3	2.2	2.2	2.2	5.5	6.6	4.4	0	36	35.71	63		

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION										
Pregunta	46	47	48	49						
Respuesta Correcta										
Nombre Participantes	Respuesta									
ROSA GUILLERMINA QUISPE ESPINO	d	b	a	Tambien se deberia capacitar a todos lo albañiles hay muchos aprendices.						
MELISSA YOHANA SIGUAS FLORES	d	b		que lo que se explica en forma verbal sea reproducido / proyector multimedia						
ROSA ELENA MASSA URIBE	d	a	a	Sugiero que se capacite a todos los albañiles del distrito y de la ciudad de Ica, si fuera posible						
BARTOLOME GUILLERMO URIBE ANDRADE	d	a	a	que se den con mayor continuidad y se repartan los folletos						
JUAN RAUL UCEDA CORDERO	b	b	b	tener mayor disponibilidad de los participantes en horario adecuado						
LOURDES PAOLA LOZAN RIOS	c	a	a	que los terminos no sean tan tecnicos para que todos los presentes puedan comprender y no solo los relacionados al area de obras						
ROSARIO GARIBAY PACHAS	c	a	a							
Total de respuestas a)	0	5	6							
Total de respuestas b)	2	4	3							
Total de respuestas c)	2	0	0							
Total de respuestas d)	5	0	0							

GOBIERNO REGIONAL DE ICA

TABULACION TEST INICIAL - GORE

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA				PLANOS DE PROTOTIPO		MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.		MANUAL DE VIGILANCIA						REQUERIMIENTOS MINIMOS				BANCO DE PROYECTOS			TOTAL					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
Respuesta Correcta	b	b	a	a	Sub total	c	c	Sub total	c	b	Sub total	b	a	c	d	c	a	Sub total	c	a	b	a	Sub total	b	b	Sub total	
Nombre Participantes	Respuesta				Resp.		Resp.		Respuesta						Respuesta				Resp.								
VICTOR DE LA CRUZ PALOMINO	c	a	a	a	2	c	a	1	a	d	0	b	a	d	c	c	a	4	b	a	b	a	3	c	b	1	11
ZACARIAS CAMARENA RODRIGUEZ	b	d	a	a	3	c	c	2	d	b	1	b	d	d	d	c	a	4	c	a	b	a	4	a	b	1	15
MIGUEL FELIX CARPIO DONAYRE	c	a	a	a	2	c	c	2	d	c	0	b	a	d	c	c	a	4	a	c	b	c	1	c	a	0	9
HILARIO LUIS LUYO GOMES	c	a	a	a	2	c	c	2	d	c	0	b	a	d	c	c	a	4	b	a	b	c	2	b	a	1	11
Total de respuestas correctas	1	0	4	4	9	4	3	7	0	1	1	4	3	0	1	4	4	16	1	3	4	2	10	1	2	3	46
Porcentaje (%)	6.3	0	25	25	56.25	50	38	87.5	0	13	12.5	17	13	0	4.2	17	17	66.67	6.3	19	25	13	62.5	13	25	37.5	57.5

TABULACION TEST FINAL - GORE

Pregunta	MANUAL DE LICENCIA DE OBRA						PLANOS DE PROTOTIPO			MANUAL DE INSP. SIMPLIFIC.						MANUAL DE VIGILANCIA										BANCO DE PROYECTOS		TOTAL								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		28	29	44	45				
Respuesta Correcta	b	a	c	b	a	a	Sub total	c		c	Sub total	b	a	c	b	b	c	Sub total	b	a	c	d	c	b	b	d	d	d	d	a	d	b	b			
Nombre Participantes	Respuesta						Respuesta			Respuesta						Respuesta										Resp.										
ZACARIAS CAMARENA RODRIGUEZ	b	a	b	b	a	a	5	c	x	x	a	1	b	b	c	c	b	b	3	b	d	a	d	c	b	a	d	d	c	d	a	d	a	b	1	30
HILARIO LUIS LUYO GOMES	-	a	b	b	a	a	4	c	x	x	a	1	b	b	c	b	c	a	3	b	d	b	d	c	b	a	c	a	-	d	a	a	a	a	0	21
Total de respuestas correctas	1	2	0	2	2	2	9	2	0	0	0	2	2	0	2	1	1	0	6	2	0	0	2	2	0	1	1	1	2	2	1	0	1	1	51	
Porcentaje (%)	8.3	17	0	17	17	17	75	25	0	0	0	25	17	0	17	8.3	8.3	0	50	7.7	0	0	7.7	7.7	0	3.8	3.8	3.8	7.7	7.7	3.8	0	25	25	57	

EFFECTIVIDAD DE LA CAPACITACION

Pregunta	46	47	48	49									
Respuesta Correcta													
Nombre Participantes	Respuesta												
ZACARIAS CAMARENA RODRIGUEZ	d	a	a	en la capacitacion ha estado todo claro, y practico y queda solamente la divulgacion de todo aquellos que se han capacitado a los vecinos de la localidad y extender dicha capacitacion									
HILARIO LUIS LUYO GOMES	b	b	b	yo sugiero, difusion radial y entregar bolantes y mas comunicacion con el pueblo.									
Total de respuestas a)	0	5	6										
Total de respuestas b)	2	4	3										
Total de respuestas c)	2	0	0										
Total de respuestas d)	5	0	0										

APENDICE 4 COPIA DE LA LISTA DE PARTICIPANTES EN LAS CHARLAS

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN SAN JUAN BAUTISTA DIA 12/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
S. Juan Bautista
12/02/09

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
01	Juan Luis Goni	M	55	No. Sur 300 La Vigas 2da	EMPRESARIO	22372410
02	Carlos Rivas Fernandez	M	55	DIREC. TERRENO E	COMERC	00033085
03	Manuel José de la Cruz	F	55	San Juan Bta C. Municipal	casero	21504174
04	Beatriz Amorosa Rodríguez	F	48	Calle L-15-103 San Juan Bta	empresaria	06236744
05	Julia Bravo Escoto	F	46	Torres E' Guani San Juan	Trabajadora de	21542215
06	María Huasti Nuba	F	59	Parque de la Unión	casera	22701470
07	Fredy Acosta Chaves	M	52	Tanque Bta. Bolívar	Artesanos	21500083
08	Lidia Cruz Bellido	F	22	Bolivar	Turista	21460232
09	Roberto Escoto	M	25	Bolivar	prof.	21502247
10	Ana Verónica Medina	F	35	San Juan Bta C. Municipal	casera	21503399
11	Ana Valeria Torres	F	22	Calle Guani 166 San Juan Bta	casera	21504742
12	María Francisca de Saavedra	F	30	San Juan Bta. Alvaro Ugueto	casera	21502430
13	Marilyn María de los Angeles	F	42	San Juan Bta	casera	21503334
14	Sofía Espinosa Castro	F	57	Calle 100	Trabajadora de	21503620
15	Victor Luis FRAJMO	M	64	SAN JUAN BTA	OBISPO	21503714
16	Roberto de la Cruz	F	65	San Juan Bta	casera	21465244
17	Santhia Escoto	F	44	San Juan Bta	casera	21487222
18	Isabel Leizaola Rios	F	24	San Juan Bautista	Trab. Civil	
19	Juan Carlos Cardero	M	44	S. J. Bta	Empresario	
20	Marissa Siguan Rojas	F	32	S. J. Bta	Secretaria	
21	Rosa María Ure	F	42	San J. Bautista	Comercio	

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN LOS AQUIJES DIA 27/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
27/02/09
LOS AQUIJES

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
01	Julio Sotelo Carreras	M	63	Los Aquijes H-20	EMPRESARIO	22194224
02	Francisca Muñoz Huarcayca	F	37	Los Aquijes H-20	EMPRESARIA	21426285
03	Yolanda María Flores de la Cruz	F	43	Los Aquijes 5-20	amo de casa	21423490
04	Marta Cruz Campos Gallego	F	24	Rta. Alameda 5A CID.	amo de casa	21420642
05	Verónica Victoria Rodríguez	F	34	Los Aquijes H-20	amo de casa	21514446
06	María Soledad Huayta	F	53	Los Aquijes H	amo de casa	43330132
07	Francisca María de la Cruz	F	26	Los Aquijes	amo de casa	41948400
	José Carlos Vega	M	32	Los Aquijes	amo de casa	20006424
	Alba Patricia Palomino	F	34	Los Aquijes	amo de casa	21522121
	Francisca Rodríguez	F	24	Los Aquijes H	empleada	42284465
	Francisca Rodríguez	M	50		Comercio	27229214
	Francisca Rodríguez	F	24	Los Aquijes H	Trabajadora	42233224
	Rafaela Rodríguez	M	40	Nuevo San Juan	Trabajadora	22113027
	Milagros Rodríguez	F	48	Nuevo San Juan	Trabajadora	22123200
	Francisca Rodríguez	F	34	Nuevo San Juan	amo de casa	21521255
	Francisca Rodríguez	M	35	Los Aquijes	Comercio	22116103
	Francisca Rodríguez	M	46	Nuevo San Juan	amo de casa	21523399
	Francisca Rodríguez	M	45	Nuevo San Juan	Trabajadora	02546063
	Francisca Rodríguez	M	36	Nuevo San Juan	Trabajadora	22124221
	Francisca Rodríguez	M	38	Nuevo San Juan	Trabajadora	22123200
	Francisca Rodríguez	M	50	LOS AQUIJES H-13	EMPRESARIO	41264129
	Francisca Rodríguez	M	23	Nuevo San Juan	amo de casa	42115127
	Francisca Rodríguez	F	25	N. San Juan Bta H-15 H. Amal	Trabajadora	42115127
	Francisca Rodríguez	F	30	Nuevo San Juan	Trabajadora	42115127

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN LOS AQUIJES
DIA 27/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
27/02/09
Los Aquijes

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
	Yda Americana Orilla NA	F	51	Nuevo Suroeste	mi casa	21413779
	Recondina Paniana pelomino	F	50	Nuevo Suroeste	trabajo	09215949
	Gisela Ramos Ramos	F	22	nuevo Suroeste	mi casa	43964640
	Isabel Villegas y Pacheco	M	30	Nuevo Suroeste	Tro Bay	21373102
	Gabriel Echeburgo	F	35	nuevo Suroeste	su casa	-
	Pablo A. Checco Vega	M	42	Nuevo Suroeste	Obrero	21476661
	Carlos Villegas Santiago	M	56	nuevo Suroeste	obrero	41127462
	José Gonzales Escobar	M	28	Nuevo Suroeste	obrero	41520121
	Elena Trinidad Maximo Rodriguez	F	47	Nuevo Suroeste	Su casa	22293111
	Eloinda Guana Huamacho Novoa	F	28	Nuevo Suroeste	Su casa	40728927
	Amadeo Luis Ruzica Hinojosa	M	29	nuevo Suroeste	chofer	42216142
	Herman Ramos Rojas	M	29	nuevo Suroeste	estudiante	-
	Alfonso Ramos Rojas	M	23	nuevo Suroeste	estudiante	-
	Alfredo Jodan Hernandez	F	49	Nuevo Suroeste	Su casa	21422293
	Helena Soto Rojas	M	22	Nuevo Suroeste	Estudiante	-
	Luiseluis Fariqui Hernandez	M	43	Nuevo Suroeste	trabajo	46320692
	Rosalinda Roca Villalona	F	39	Nuevo Suroeste	Su casa	80340698
	Liliana Sanchez Serrano	F	30	"	"	19322322
	Bernadina Galvez Serrano	F	42	"	"	-
	Miriam Muriel Ana Maria	F	30	"	"	42210234
	TERACIA SAN JUAN VDA MISA	F	61	"	"	20512001
	Bernadina Godoy	F	43	"	"	-
	Arteno Saldana Nolasco	M	29	Nuevo Suroeste	Construente	80694139

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN LOS AQUIJES
DIA 25/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
LDS/04/05
25/02/09

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
	Aurelio Jaime Hachua	M	42	nuevo Suroeste	amo de casa	24610642
	Rey Marcelo Pacheco	M	31	Los Aquijes Quevedo Acarigua	Obrero	41005612
	Julio De la Cruz Gallo	M	39	Los Aquijes Quevedo Acarigua	amo de casa	21472841
	Yda Luciana Orilla NA	F	51	Los Aquijes Quevedo Acarigua	amo de casa	21413779
	Amelinda de la Cruz Ramos	F	49	Los Aquijes Quevedo Acarigua	trabajo	21662879
	Joselina Hernandez Vega	F	81	El Central Distrito Los Aquijes	chofer	21425529
	Alfonso Rojas	M	42	El Centro Suroeste	trabajo	28842881
	Amelinda Hernandez Hernandez	F	35	Los Aquijes	Agricultor	22196303
	Juan MARCELO HERRERA	M	60	C. P. EL HORROR	trabajo	22090494
	Antonia de la Cruz HERRERA	F	44	Huamantla Distrito Los Aquijes	OBRERA	21400131
	Laura Garmes Pacho Bastano	F	47	Huamantla Distrito Los Aquijes	amo de casa	21570209
	Yda Luciana Orilla NA	F	51	nuevo Suroeste	mi casa	-
	Herman Ramos Rojas	M	29	nuevo Suroeste	est. de unta	-
	Yda Luciana Orilla NA	F	51	nuevo Suroeste	mi casa	-
	Bertha de la Cruz	F	40	ca. Rosales o Suroeste	trabajo	41171962
	Hector Hernandez Hernandez	M	46	El Centro Suroeste	trabajo	23551271
	Hugo Esteban Acosta Hernandez	F	20	Los Aquijes	mi casa	2172023
	Yda Luciana Orilla NA	F	80	Los Aquijes	Esti. Suroeste	21873301
	Bernadina Godoy	F	43	Nuevo Suroeste	trabajo	-
	TERACIA SAN JUAN VDA MISA	F	61	Nuevo Suroeste	trabajo	25517018
	José Hernandez Roballo	F	62	ca. Rosales	trabajo	21425225
	Alfonso Jodan Hernandez	F	49	nuevo Suroeste	su casa	21452833
	Dora Soto Lopez	F	25	Nuevo Suroeste	Su casa	43502103
	Ernestina Sany Lopez	F	69	Nuevo Suroeste	Su casa	21493025

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN LOS AQUIJES
DIA 25/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
 LOS AQUIJES
 25/02/09

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
1-	Guillermo Pareda Chindoy		40	Nuevo Suripe	ps. casa	27149209
2-	Miguel Huendo Rojas	M	34	C.P. El Mirador 2da etapa	Tallero Caballero	2155469
3-	Rosario Mercedes Huendo	F	38	El Rosal	Caballero	2727003
4-	Marlene Vidal Bautista Diaz	M	37	FCA Casca El P.	carromata	21527203
5-	Ricardina Fariña Tolosa	F	50	de San Carlos nuevo Suripe	du casa	0927945
6-	Glada Cepeda Alba Cruz	F	38	C.P. Los Aquijos	ps. ps. casa	2147700
7-	Manuel Pedro Garcia	M	56	C.P. YAVILLA	El Galanador	21473506
8-	Irma Norma Quiza Astivia	F	39	C.P. Yavilla	Ministerio de Salud	2155434
9-	Yarel Valencia Andres Bacilio	M	25	C.P. Yavilla	Programa	42720669
10	Maria Hernandez Pareda	F	39	C.P. Paruta chico	T.G. Paruta	21436202
11	Rosa P. Babin R.	F	41	Los Aquijos	Aquijos	22194442
12	Esmeralda Rodriguez YONGUI	F		Los Aquijos	du casa	21428832
13	Ada Maria Gomez	F	31	San Carlos	Trabajo	21440110
14	Julia C. Hernandez Rojas	F	74	Calle 3 de Octubre	Emp. T.G.	21475920
15	Nicodem Dela Cruz Larios	M	62	C.P. Achacachi	Arro casa	21473586
16	Irma Juana Gutierrez	F	40	Lib. El Original	Arro casa	21476129
17	Leoni Yecio Plata	M	51	T.G. Huamanguela	CHOFER	21470045
18	Francisco Herra d.2 10010	F	32	C.P. El Original	Presidenta	22194336
19	Manoel Yungue Pica	M	50	C.P. El Original	T.G. El Original	21475712

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN PISCO
DIA 19/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
 PISCO
 19/02/09

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
47	Alejandra Mariana de Valera	F	68	Juan José Miranda 105	Dueña de Casa	22264508
50	Graciela Flores Uta de Cepa	F	51	Dr. San Martín N° 594	Dueña de Casa	22260479
51	Concepción Pariza Medina	F	69	Manuel Pardo N° 605	"	22260054
52	Miguel Elías Palencia	F	32	Parque Zonal	"	22305862
53	Jessica Rojas Miranda	M	42	"	Oficina	30025583
54	Patricia Sigua Jany	M	41	"	Dueña Pareda	22293302
55	Fátima Cepa Flores	F	31	Paje Belagosa N° 740	Dueña de Casa	20034460
56	Rosa Guicha Aguilar	F	30	Parque Zonal	"	43625766
57	Marciana Cate Qui	F	50	"	"	22277232
58	Emilia Solgado Tunay	F	22	"	"	45036280
59	Miriam López Juri	M	24	"	Independiente	43074406
60	Sofía Arango Pichard	M	31	"	"	22214247
61	Araceli Molina Tunay	F	33	"	Arro de Casa	-
62	Ortencia Ruiz Tunay Hernández	F	51	" Arro de Casa	Dueña de Casa	22269949
63	Rocío Rojas Torres	M	62	Daniel del Sol N° 526	Trabajo	22266518
64	Edo Paul Herrer Pariquez	M	24	Parque Zonal	Oficina	22306002
65	Milagros Tunay Solgado	F	25	" Arro de Casa	Dueña de Casa	25182540
66	Olivia Huapaya Torres	F	42	Manuel Pardo Leticia	"	90002083
67	Sara Mirante Huapaya	F	20	"	"	46152020
68	Patricia López Moran	F	41	"	"	20550046
69	Yessica Cecilia Morales	F	20	Belagosa N° 542	"	22306012
70	Elisa Juana Pariquez	F	33	Dr. San Martín N° 503	"	80037222
71	Gerardo Moray Aguero	F	52	Belagosa N° 542	"	22268702
72	José María Plata	M	57	Dr. San Martín Manuel Pardo Belagosa	Trabajo	22270187

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN PISCO
DIA 19/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
19/02/09

PISCO

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
25	Julia Luisa Torres	M.	52	Centro Poblado E. P. H. Huébe	Obrero	22291088
26	Cecilia Mercedes Rodríguez	F	44	Centro Poblado E. P. H. Huébe	Obrera	22610114
27	Maria Rosmary de Maza	F	50	Los Bomas 185	Señora	22254919
28	Mariana del Pazo de Castro	F	72	Piquis Surco	Amo de Casa	20228226
29	Floja Deyana Guzmán	F	52	Comuna Paredón No. 1 L. 5	"	20248013
30	Marta Teodoro Pérez	F	45	Avda. Paredón - Calle Paredón	Comisaria	22246456
31	Rosmary delia Rodríguez	F	38	" " " 15 de Agosto	Amo de Casa	44225343
32	Graciela Georina Fuentes	F	29	" " " "	"	41043169
33	Francisca del 2 Mayo	F	40	" " " "	"	20229322
34	Paola delia Rojas	F	23	" " " "	"	43707504
35	Sandra Jaqueline Rodríguez	F	22	" " " "	"	43762226
36	Tania María Zúñiga	F	23	" " " "	"	43348113
37	Fabian Jaqueline Rodríguez	M	20	" " " "	Obrero	45304925
38	Rosary Huancaya Sánchez	F	49	Corp. Promoción Agrícola	Amo de Casa	21416015
39	Maria Rosalia Rodríguez	F	18	Avda. Paredón - Av. 15 de Ago.	"	70700026
40	Ida delia Rosa Rodríguez	F	45	Av. San Francisco 1527	"	22306129
41	Euzenya Beatriz Arana	F	24	Avda. 15 de Agosto	"	46832124
42	Angela Patricia Pineda	M	20	" " " "	Obrero	44333141
43	Nilda Rosa Rodríguez	F	40	Avda. del Molino	Amo de Casa	22206614
44	Roberta delia Pineda	F	33	28 de Julio 116 - Pisco	"	21363030
45	Olivia Mercedes Saborido	F	46	San Francisco 433-A	"	22069456
46	Paula Pardo Lanza	F	74	Avda. 15 de Agosto	"	29201308
47	Yolanda Pardo Barrios	F	32	" " " "	"	22246886
48	Marta Chacaliza Castillo	F	33	" " " "	"	22095025

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN PISCO
DIA 19/02/2009

Equipo de Estudio de JICA
19/02/09

PISCO

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
01	MARINA MURRAY	F	42	Calle Santa Rosa N.º 906	Amo de casa	22263016
02	TANIA MARCELA MORALES	F	33	CARRERA SANTA ROSA N.º 906	ama de casa	12002451
03	PAUL KATIA DELA MORALES	F	31	CARRERA ROSA MENDOZA HUÉBE	ama de casa	22312632
04	CARLA ALEJANDRO FLORES MORALES	M	55	CALLE SERRA PABLO 9	"	22282208
05	ROSA DEL RAYOS	F	53	CALLE SERRA PABLO N.º 148	"	20263109
06	SOLIA ROSALEY SANCHEZ	F	18	PARRAL ESPALDO 58 Pisco	"	46348194
07	GEORGINA ESTERITA VASQUEZ	F	23	" " " "	"	43002212
08	MARTHA CATALINA MORALES	F	25	" " " "	"	40312325
09	HELMERITA LINDA CHAMPI	M	56	C.P. H. PAREDÓN No. 1 L. 5	Obrero	22206502
10	CARLOS PABLO FORTALEZ D	M	36	CALLE MORALES 122	"	20295048
11	LOISA NEZA CHACALAZA	F	36	AVDA. PAREDÓN - CARRERA MENDOZA	Amo de Casa	22299942
12	PAOLO ROSA MURRAY	M	76	Av. Gregorio Pardo No. 9	- Jubilado	22252237
13	DANNY HATTA ESPINO	F	24	DEMAS DE VILLA 5-2	Amo de Casa	44817029
14	FLORELA NEZA CASANO	F	24	JUAN JOSÉ HERNANDEZ 941	"	40233342
15	SERENA BEATRIZ SANTOS	F	23	CALLE S. de S. Paredón 941	"	-
16	ROBERTO GUILERMO MORALES	M	37	CALLE S. de S. Paredón 941	Obrero	-
17	Paola Huancaya Yacana	F	26	Calle Paredón - Paredón No. 1 L. 5	Amo de Casa	42462542
18	Rosmary Pardo Castro	M	61	CALLE MORALES 212 Pisco	Obrero	22240644
19	Laura Mercedes Saborido	F	25	San Domingo de Villa No. 1 L. 5	A. C.	41649923
20	Paola delia Fuentes	F	21	4 de Julio N.º 205	Amo de Casa	44310528
21	Solida González Pacheco	F	31	Av. San Francisco 1323	"	22003945
22	Maria Eugenia Saborido Vasquez	F	51	Av. 44. Amalago Pisco	"	22260266
23	Solima Georina Saborido	F	35	Calle de Paredón No. 200	"	21531345
24	Santiago Cuyo Flores	F	25	Avda. Bolognesi No. 584	"	44295116

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN GROCIO PRADO
DIA 24/02/2009

Equipo de Estudio de JICA

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller **24/02/09 (Grocio Prado)**

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
1	GLORIA Guispe Curo	F	45	Urb. Loma de Uvero	-	21872515
2	ROSAY VARELA VALCEROS EDUARDO	F	49	VPS FELIX ANDRETTI MENDOSA MIERES	AMA DE CASA	40488265
3	ELSA YOLANDA TASHAYCO	F	57	Calle Pucallpa 284 - Zona Pucallpa	AMA DE CASA	21804944
4	Dora Jatas Pallas Waka Huanan	F	95	AV. Expansión Int. L. de Cuzco	Humilde Roca	21802019
5	Pablo Alberto Huarán Salazar	M	72	AV. Expansión 94. 7a. Unidad	Artista	21783279
6	Germán A. Ocamana yatazo Avelos	M	17	CDIS Huancayo Evaristo Ledezma	Estudiante	106302082
7	Wladimir Sacasa Euday Patricio	M	22	Ejido Colomado	AMA de Loma	43623593
8	Capitán Saravia LORA	M	48	AV. CURIA - 518	EMPLEADO	21793491
9	Edy Felipe Saravia Huacana	M	30	Nacional de Juan P. E.S.	Estudiante	41799436
10	Gerardo Sacasa Jarama	M	68	Los Pinos 4402 Cercado	Artista	42323020
11	Valerio BUSTOS PARRAL	M	57	USAPAS Juicio ME - L. 4.	CHOFER	21820935
12	HERNANDEZ Esteban Allan	M	39	C.P. Pucallpa - 14	COMERCiante	21824232
13	JUAN TEODORO GUERRA EUTICARIZ	M	48	C.P. UICACAC RUCAC	CHOFER	21876340
14	Rogelio Anagnosto Salazar Ch.	M	40	C. P. Pucallpa AMARILLA	CHOFER	21835185
15	Jorge HERNANDEZ MENA	M	74	C.P. Pucallpa - 16	CHOFER	2125120
16	Patricia Plaza Puy	F	61	Officería José Pardo	Libre profesional	21832413
17	Hania HERNANDEZ Hualban Torres	F	24	Ped. Pucallpa 1181 - Cercado Pucallpa	CASA	21833620
18	Dora Huanaco Uta de Pozo	F	63	Ped. Pucallpa 1182 - Cercado Pucallpa	Mi Casa	21833996
19	Hernando Huanaco Uta de Pozo	M	32	Urb. Felix Amoretti 12 C.I. 12	CHOFER	75490877
20	Luzmila Huanaco Uta de Pozo	F	31	Urb. Felix Amoretti 12 C.I. 12	CHOFER	22310664
21	Rafael Huanaco Uta de Pozo	M	26	Tercer Independiente Pucallpa	CHOFER	2127458
22	Hernando Huanaco Uta de Pozo	M	41	AV. Pucallpa 91 24	AMANTE ASA	21834441
23	Isabel Huanaco Uta de Pozo	F	44	AV. Pucallpa 915 Cercado Pucallpa	Mi Casa	21202451
24	Felipe Parado Paredes	M	47	-	ENG. PROFES	07660024
25	Andrés Huanaco Uta de Pozo	M	30	Av. San Martín	CHOFER	2007262

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN GROCIO PRADO
DIA 24/02/2009

Equipo de Estudio de JICA

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller **24/02/09 (Grocio Prado)**

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
26	José María Salazar Salazar	M	95	AV. San Martín	CHOFER	41495372
27	Yolanda María Talavero	F	62	Calle Pucallpa	Mi Casa	21833044
28	Humberto Doraña Doraña	M	63	Casita San Román	CHOFER	21833023
29	FRANCO FERNANDEZ LEONARDO	M	54	Dist. Pucallpa - Pucallpa	COMERCiante	21820845
30	Miranda Arredondo Chaves	F	38	Dist. Pucallpa - Pucallpa	COMERCiante	21820845
31	Edy Paredes Huanaco	F	44	Urb. Felix Amoretti 12 C.I. 12	CHOFER	21820845
32	Hernando Huanaco Uta de Pozo	M	32	Urb. Felix Amoretti 12 C.I. 12	CHOFER	21820845
33	José María Salazar Salazar	M	33	Pago de Pallas Interc. 6	Mi Casa	41223555
34	Rosa María Uta de Pozo	F	52	Pago de Pallas	Mi Casa	21851381
35	Rosa María Uta de Pozo	F	31	AV. Pucallpa	Mi Casa	21852771
36	Rosa María Uta de Pozo	F	33	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
37	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
38	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
39	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
40	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
41	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
42	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
43	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
44	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
45	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
46	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
47	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
48	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
49	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771
50	Rosa María Uta de Pozo	F	31	Calle Pucallpa	Mi Casa	21852771

HOJA DE ASISTENCIA AL TALLER DESARROLLADO EN TAMBO DE MORA
DIA 04/03/2009

Equipo de Estudio de JICA

Cuadro para registro de Público en general que participó en el Taller

04/03/09 (TAMBO DE MORA)

No.	Nombres y Apellidos	Sexo	Edad	Dirección	Ocupación	DNI
1	Carmen Migueles Soledad Mendo	F	30	NUOVO TAMBO DE MORA M2C LT29	casa	80996080
2	Juan Carlos Torres Torres	M	25	Urb. N.º 1 Mi. B. C. S. M. B.	Urbano	27730685
3	Maria Emilia Medina Chumpitoy	F	66	Tambo de Mora M2E3 LT29	Casa	21853604
4	Margarita Lopez Sison	F	46	Nuevo Tambode Mora M2A LT13	Casa	21887358
5	Soledad Held Legaria	F	55	Nuevo Tambode Mora M3G2 LT25	CASA	21853104
6	Kely Garcia Mateo	F	20	Av. 2 Mayo 295 Tambo de Mora	CASA	46275723
7	Maria Juana de la Cruz	F	76	A 2 L12 Nuevo Tambo de Mora	CASA	21852482
8	Patricia Elena Tavares	F	58	B2 L14 Nuevo Tambo de Mora	CASA	21826135
9	Pablo Barrios Mujallones	M	47	Nuevo Tambode Mora M2E1-LT24		21852408
10	Ismael Damián Pachon Alvarado	M	70	Nuevo Tambode Mora M81-L16	Pescador	21852383
11	Hector Balboa Rojas	M	28	Nuevo Tambo de Mora E3-L16		21852304
12	E. F. PROANO CASO			PROVINCIA NUEVO TAMBO DE MORA		
13	Juanita Grassini de Juanita Lopez	F	79	Nuevo Tambo de Mora M2E3		21854000
14	Julia Martinez de Mujallones	F	77	Nuevo Tambo de Mora	Casa	21852523
15	Carmen Maturri Villameres	F	32	Rio: G. A. # 115 T. H.	CASA	21875569
16	Agneda Loayza Mediana	F	59	Av. B. de E. 15. T. H.	CASA	
17	Juan Felipe Lopez	F	38	Urb. Juan M. L. L. T. H.	Osario	21853987
18	JORGE LOSOLA GARCIA	M	56	Nuevo Tambo de Mora M. A. A. L. 7	Pescador	21852906
19	EDUAR BARRON TORALDE	M	43	UPIS U. L. M. L. E. U. M. B. L. O. E. 12	PESCADOR	2187235
20	GRANIS JORGE QUIROZ	F	67	UPIS U. L. M. L. E. U. M. B. L. O. E. 12	AMA DE CASA	21853403

APENDICE 5 COPIA DE LAS RESOLUCIONES MUNICIPALES PARA LA CREACION DEL BANCO DE PROYECTOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHINCHA

RESOLUCIÓN No. 148 -2009-A/MPCH

Chincha Alta, 27 de Febrero de 2009

Vistos; El Oficio JICA-TS-001/2009, de fecha 02 de febrero de 2009, presentado a esta entidad con el Rqto. N° 844-80-2009, suscrito por Kyoichi Sugiyama, Experto en Estructuras Sismorresistentes, de la AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN - JICA, sobre entrega de planos prototipos para ser incluidos en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Provincial de Chincha;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por el Artículo Único de la Ley No. 28607, en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipales N° 27972, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales como órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el Artículo 86° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece que una de las funciones de las municipalidades son la de flexibilizar y simplificar los procedimientos de obtención de licencias y permisos en el ámbito de jurisdicción, sin obviar las normas técnicas de seguridad, refiriendo al elaborar junto con las instancias correspondientes, evaluaciones de impacto de los programas y proyectos de desarrollo económico local;

Que, por Acuerdo N° 62-2007-MPCH, del 05 de noviembre de 2007, se aprobó la creación de un Banco de Proyectos de Viviendas, en las que incluyen los modelos únicos de viviendas, presentadas por las diferentes instituciones a través de sus constructoras, tales como COPRODELI, FOR SUR, COPROVIDIG, del Gobierno Venezolano, entre otras;

Que, el administrado presenta a esta Entidad, los planos prototipos elaborados por la Empresa MASTER BUILDING INGENIEROS S.A.C, los mismos que servirán para implementar el Banco de Proyectos de la Municipalidad Provincial de Chincha, los mismos que constan de 04 tipos de diseños de vivienda básicas, cada uno de estos tipos de diseño contienen 16 modelos que varían según las condiciones habitacionales mínimas que requiera el usuario; asimismo dichos plano prototipos cuentan con memoria descriptiva y planos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas, instalaciones sanitarias, análisis sísmico del prototipo, 01 juego la matriz de prototipos y certificados de habilitación de cada profesional responsable;

Que, el Jefe de la División de Control Urbano, con fecha 12 de Febrero de 2009, comunica que según la documentación presentada, se aprecia los planos de prototipo N° 01, con área de 16.38 m2, Prototipo N° 02, con un área de 35.47 m2, prototipo N° 03, con un área de 43.23 m2 y prototipo N° 04, con un área de 53.13 m2, indicando que cada prototipo de vivienda contiene 16 alternativas que varían según el tipo de suelo, de techo, de instalación eléctrica, y de instalación sanitaria; siendo por lo tanto procedente incorporar los planos de prototipos al Banco de Proyectos de la Municipalidad Provincial de Chincha;

Que, siendo así es necesario se incluya dicho proyecto en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Provincial de Chincha, debiendo los usuarios solicitar la respectiva licencia de construcción, según lo refiere la Ordenanza N° 05-2009-MPCH, incluyendo el plano de ubicación y documentos que acrediten su propiedad;


En consecuencia, estando a lo expuesto, planos de proyectos aprobados e informes favorables de la División de Control Urbano, Gerencia de Acondicionamiento Territorial, Proveído de la Gerencia Municipal, de conformidad con la Ley de Regularización de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por Ley N° 29090, su Reglamento dado por D.S. N° 024-2009-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones y, a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972,

SE RESUELVE:




Artículo Primero. - Aprobar el proyecto presentado por la AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN - JICA, de los planos de prototipos de viviendas que constan de 04 tipos de diseño de viviendas básicas, conteniendo cada uno de los tipos 16 modelos o alternativas que varían según las condiciones habitacionales mínimas que requieran los usuarios; debiendo de incluirse en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Provincial de Chincha.

Artículo Segundo. - Encargar a la Gerencia de Acondicionamiento Territorial y, a la División de Control Urbano, el control y fiscalización en cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Gerente Municipal



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE GROCIO PRADO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
GROCIO PRADO

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 0093 2009-MDGP/AT

Grocio Prado, 18 de marzo del año 2009

Visto



El Informe Técnico N° 059-2009-MDGP-OO/EMVS, emitido por la Oficina de Obras de esta Municipalidad, con referencia al expediente presentado por la Agencia de Cooperación Internacional del Japón - JICA, representada por el señor Ichiro Kobayashi, mediante el cual entregan planos prototipo con la finalidad de que sean incluidos en el Banco de Proyectos de esta Municipalidad.

Considerando

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, que esta autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, en sesión ordinaria de fecha 10 de febrero del año 2009 por mayoría calificada, se acordó la creación del Banco de Proyectos de Viviendas, en el que se consideraran principalmente los proyectos que presenten los diversos organismos cooperantes que viene apoyando a la población damnificada por el terremoto del pasado 15 de agosto de nuestro país.

Que, la Agencia de Cooperación Internacional del Japón - JICA ha entregado a esta Municipalidad planos prototipo con la finalidad de que sean incluidos en el Banco de Proyectos de la Municipalidad distrital de Grocio Prado.

Que, la Oficina de Obras de esta municipalidad, mediante informe Técnico N° 059-2009-MDGP-OO/EMVS, opina que los planos entregados por la Agencia de Cooperación Internacional del Japón - JICA reúne los requisitos establecidos en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Con



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
GROCIO PRADO

lo cual se da la conformidad técnica y se recomienda su incorporación al Banco de Proyectos.



Estando a lo expuesto, y de conformidad con la Ley de Regularización de Habitaciones Urbanas y de Edificaciones, aprobada por Ley N° 29090 y su reglamentación aprobada por el D.S. N° 024-2008-VIVIENDA, reglamentación Nacional de Edificaciones y a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE

Artículo Primero.- INCORPORAR en el Banco de Proyectos de la Municipalidad de Grocio Prado, los planos prototipos de viviendas que consta de 04 diseños de viviendas básicas, conteniendo cada uno de ellos 16 modelos o alternativas, por la cual se aprueba el proyecto presentado por la Agencia de Cooperación Internacional del Japón – JICA.

Artículo Segundo.- Encargar a la Gerencia Municipal y la Oficina de Obras el cumplimiento estricto de la presente Resolución.

REGISTRARSE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA

Plaza Grau N° 100 - Telf. 273327
CHINCHA - PERÚ



RESOLUCION N° 206 -A/MDTM-2009

Tambo de Mora, 03 de Marzo del 2009

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA

VISTO:

El Informe N° 096 DO/MDTM de fecha 02 Marzo del 2009 y Expediente N° 439 del 18/02/09 presentado por la AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN - JICA, representado por el Sr. Ichiro Kobayashi, en la que se presentan Planos Prototipos de 04 tipos de diseño de vivienda básica:

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por el Artículo Único de la Ley No. 28607, en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipales N° 27972, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales como órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el Artículo 85° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece que una de las funciones de las municipalidades son la de flexibilizar y simplificar los procedimientos de obtención de licencias y permisos en el ámbito de jurisdicción, sin obstar las normas técnicas de seguridad, refiriendo el elaborar junto con las instancias correspondientes, evaluaciones de impacto de los programas y proyectos de desarrollo económico local;

Que, el administrado AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN - JICA presenta a esta Entidad, 04 tipos de diseño de vivienda básica los mismos que servirán para implementar el Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Tambo de Mora, cada uno de estos tipos de diseño contienen 16 modelos que varían según las condiciones habitacionales mínimas que requiera el usuario; asimismo dichos planos prototipos cuentan con memoria descriptiva y planos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas, instalaciones sanitarias, análisis sísmico del prototipo, 01 juego la matriz de prototipos y certificados de habitación de cada profesional responsable; los cuales se detallan:

Prototipo N° 01: Con un área de 16.38 m² y una distribución arquitectónica de un solo dormitorio y una letrina (también tiene la posibilidad de no uso de letrina). Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 02: Con un área de 35.47 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, un dormitorio y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene

Tambo de Mora Perla del Pacífico - Fuentes del Buen Pescador



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBO DE MORA

Plaza Grau N° 100 - Telf. 273327

CHINCHA - PERÚ



planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 03: Con un área de 43.23 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, un dormitorio, cocina y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Prototipo N° 04: Con un área de 53.13 m² y una distribución arquitectónica de sala-comedor, dos dormitorios, cocina y un baño o letrina. Contiene 16 modelos de vivienda que varían según el tipo de: suelo, techo, instalación eléctrica e instalación sanitaria. Cada modelo contiene planos completos de arquitectura, estructuras, instalaciones eléctricas e instalaciones sanitarias.

Cada Prototipo contiene también una memoria descriptiva, especificaciones técnicas, análisis sísmico, costos, presupuestos y lista de insumos.

Que, siendo así es necesario se incluya dicho proyecto en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Tambo de Mora, debiendo los usuarios solicitar la respectiva licencia de construcción, incluyendo el plano de ubicación y documentos que acrediten su propiedad;

En consecuencia, estando a lo expuesto, planos de proyectos aprobados e informes favorables N° 096 DO/MDTM de fecha 02 Marzo del 2009, de conformidad con la Ley de Regularización de Habitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por Ley N° 29090, su Reglamento dado por S. N° 024-2008-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones y, a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el proyecto presentado por la AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN - JICA, de los planos de prototipos de viviendas que constan de 04 tipos de diseño de viviendas básicas, conteniendo cada uno de los tipos 16 modelos o alternativas que varían según las condiciones habitacionales mínimas que requieren los usuarios.

debiendo de incluirse en el Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Tambo de Mora

Artículo Segundo.- Los Planos de los Prototipos de los Módulos de Viviendas aprobadas, forman parte del Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Tambo de Mora.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Francisco V. Rojas Galandis
ALCALDE

Tambo de Mora Perla del Pacífico - Fuente del Buen Pescador

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE PISCO
ALCALDIA

RESOLUCIÓN N° 044-2009-MPP-ALC

Pisco, 16 FEB. 2009

VISTO:

El Informe N° 083-2009-GERU-MPP de fecha 09 de Febrero del 2009, promovido por la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Provincial de Pisco.

CONSIDERANDO:

Que, conforme preceptúa el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, la autonomía que la Constitución Política del Perú reconoce a las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante documento de vistos, el Gerente de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Provincial de Pisco, informa que la **COOPERACIÓN JAPONESA JICA** dentro del Proyecto de Reconstrucción de Vivienda Sismorresistentes en el Perú, ha venido desarrollando estudios en nuestra provincia y entregado materiales que fue elaborado por el equipo de Estudio JICA, el mismo que incluye Planos de Modelos de Vivienda Prototipo, los mismos que han sido evaluados por el área y encontrándose que cumplen con lo establecido en el Reglamento Nacional de Edificaciones, por lo que propone la creación del **BANCO DE PROYECTOS**, mediante resolución municipal, lo cual será de beneficio para la obtención de Licencia de Construcción de los Pobladores Damnificados;

Que, en este contexto, es procedente autorizar la creación del **BANCO DE PROYECTOS**, el mismo que beneficiará a la ciudadanía Pisqueña;

Con las visaciones de la Dirección de Asesoría Jurídica, Gerencia de Desarrollo Urbano y Gerencia Municipal.

Estando a lo propuesto, y, en uso de las facultades conferidas en el Artículo 20° inciso 6) de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades,





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE PISCO
ALCALDIA**

RESOLUCIÓN N° 044 -2009-MPP-ALC

SE RESUELVE:



ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la creación de BANCO DE PROYECTOS, que se implementará en la Municipalidad Provincial de Pisco, con la asistencia técnica de la Cooperación Japonesa JICA, dentro del Proyecto de Reconstrucción de Viviendas Sismorresistentes en el Perú.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER que el Banco de Proyectos que se crea por la presente, brindará sus servicios a través de la Gerencia de Desarrollo Urbano.



ARTÍCULO TERCERO.- ENCOMENDAR a la Gerencia Municipal el cumplimiento de la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO
Lic. José Montenegro
ALCALDE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN CLEMENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
SAN CLEMENTE
PISCO
Creada por Ley N° 24191 del 30-09-96
ALCALDIA

Av. Aislación N° 315
Tel: 543200
Dist. San Clemente
Pisco - Peru



Atención: Equipo de Estudios
JICA

"AÑO DE LA UNIDAD NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA"

RESOLUCIÓN DE ALCALDIA Nro. 123-2009 -MDS/CALC

San Clemente, 02 de Marzo del 2009.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN CLEMENTE

VISTO:

El informe Nro.091-2009-DUOP-MDSC-PDFA de fecha 23 de Febrero del 2009 presentado por el jefe de Desarrollo Urbano y Obras Ing. Percy Flores Aguilar, comunicando haber revisado los Planos Prototipo para el Banco de Proyectos de esta Institución Municipal entregados por la Agencia de Cooperación Internacional del Japón - JICA, dando conformidad al mismo y solicitando su aprobación; y,

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al Art. 194° de la Constitución Política del Perú Las Municipalidades tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de competencia y de Acuerdo a Ley.

Que, debido al sismo ocurrido el 15 de Agosto del 2007 la Población tiene la necesidad de contar con una vivienda segura y que cumpla con las condiciones de Sismo Resistente de acuerdo al Reglamento Nacional de Edificaciones.

Que, con la finalidad de brindar un apoyo social a la Población Damnificada a fin de que utilicen un diseño de Modulo Básico de Vivienda en la reconstrucción de sus viviendas, la Agencia de Cooperación Internacional ha mandado elaborar y ha hecho entrega de Planos Prototipo para el Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de San Clemente, la misma que consiste en 04 tipos de diseño de viviendas básicas, cada uno de estos tipos de diseño contienen 16 modelos que varían según las condiciones habitacionales mínimas que requiere el usuario y que cuenta con las normas establecidas en el Reglamento Nacional de Edificación y además con la revisión y aprobación técnica realizado por el Departamento de Obras, hecho que se prueba con el documento señalado en el visto de la presente resolución, para lo cual es necesario aprobarlo mediante acto resolutorio.

Estando a lo expuesto; y en uso de las facultades conferidas por el Inc. 6) del Art. 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, convalidado con la visación de la Asesoría Legal, Gerencia Municipal y Desarrollo Urbano y Obras Públicas.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Aprobar los "PLANOS PROTOTIPO JICA" para el diseño de viviendas básicas, solicitado por la División de Desarrollo Urbano y Obras de esta Institución Municipal, la misma que forma parte de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- El costo que se genere para obtener un ejemplar de estos planos será solo el valor de la reproducción por parte de las personas damnificadas, debidamente acreditadas por el Comité de Defensa Civil de San Clemente.

ARTICULO TERCERO.- Hágase de Conocimiento la presente resolución a la División de Desarrollo Urbano y Obras así como a la población damnificada del Distrito de San Clemente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

Asesoría Legal y de Defensa
[Firma]
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN CLEMENTE
PISCO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN BAUTISTA


MUNICIPALIDAD DISTRITAL "San Juan Bautista"
"UNIDAD DE LA UNIÓN NACIONAL FRENTE A LA CRISIS INTERNACIONAL"
RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N° 051-2009-AMDSJB-I
ICA - PERÚ

San Juan Bautista, 17 de Febrero del 2,009

VISTO.- El expediente administrativo promovido por el Grupo de Estudios JICA, con relación al Banco de Proyecto Construcción de Viviendas en Lote con las medidas de 16.38 m2. hasta 53.13 m2 Respectivamente ubicado en la Jurisdicción del Distrito de San Juan Bautista, y;

CONSIDERANDO:

Que cualquier persona natural o jurídica puede presentarse ante cualquier autoridad administrativa, para solicitar por escrito la satisfacción de interés legítimo, el otorgamiento de un derecho de conformidad a lo preceptuado en la Ley N° 27444 y Art. 2 de la Constitución Política del Perú,

Que, dentro de este marco jurídico, el recurrente indicado en el isagoge de la presente, impetra a esta consunta sanjuanina la aprobación del Banco de Proyectos de los Expedientes Técnicos para la Construcción de Viviendas conforme se especifica con medidas desde 16.38 m2 hasta 53.13 m2 respectivamente, con la finalidad de apalar la fuerte demanda en el plan de Reconstrucción a los damnificados por el Terremoto ocurrido el 15 de Agosto del 2007 en el cual causo daños materiales en su mayoría, dichas especificaciones técnicas se encuentran, de conformidad a los planos y memoria descriptiva que obra en auto.

Que, dichos expedientes han sido debidamente evaluados por el área técnica de Obras Públicas de la Municipalidad, con las facultades conferidas en la Ley 27972, Orgánica de Municipalidad, y estando a las consideraciones que se exponen, a lo opinado por Asesoría Legal de la MDSJB, con las atribuciones conferidas por el Inc. 6) del Art. 20 de la Ley Orgánica de Municipalidades, Normas glosadas y visaciones correspondientes, y con la opinión favorable de Obras Públicas.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el BANCO DE PROYECTOS de conformidad con los Expedientes Técnicos, que forman parte de los Proyectos para la Construcción de Viviendas, presentado por el GRUPO DE ESTUDIOS JICA, "Agencia de Cooperación Internacional de Japón" (Estudio de reconstrucción con viviendas sismorresistentes en la República del Perú) correspondientes a cuatro prototipos con 16 variables cada uno en lotes desde 16.38 m2 hasta 53.13 m2 tal y conforme se detalla en los Expedientes de los Prototipos presentados por dicho Grupo de Estudios.

ARTICULO SEGUNDO.- Forma parte de la presente Resolución los Planos de Distribución, Cortes y Elevación, Eléctrico, Sanitarios, Cimentación, y Estructuras, con sus respectivas memorias descriptivas, y especificaciones Técnicas, que se encuentran debidamente visadas por la Comisión de Obras Públicas de esta Municipalidad incluyendo el presupuesto respectivo.

ARTICULO TERCERO.- TRASCRIBASE la presente Resolución de Alcaldía que aprueba lo solicitado, a las áreas correspondientes, para efectos de su cumplimiento de acuerdo a Ley.

ARTICULO CUARTO.- Encargar a la Oficina de Secretaría General a efectos que cumpla con notificar con las formalidades de Ley.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE


MUNICIPALIDAD DISTRITAL
SAN JUAN BAUTISTA - ICA
Alcaldía
Alcaldía
Alcaldía

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0229 - 2009-A / MDP

FECHA, Parcona, 18 MARZO 2009

VISTO, el Oficio JICA-TS-015/2009 de fecha 02 de Febrero del 2009, presentado a esta entidad con el Registro N° 335-09, suscrito por Kyoichi Sugiyama, Experto en Estructuras Sismorresistentes, de la AGENCIA DE COOPERACION INTERNACIONAL DEL JAPON – JICA, sobre entrega de Planos Prototipo para Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Parcona; y;

CONSIDERANDO:

Que el Capítulo XIV del Título IV de la Constitución Política del Estado, reformado por la Ley N°27680, en su artículo 194°, concordante con el Título II de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, precisan que las Municipalidades son los órganos de gobierno local que tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, el Artículo 86° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece que una de las funciones de las municipalidades son la de flexibilizar y simplificar los procedimientos de obtención de licencias y permisos en el ámbito de jurisdicción, sin obviar las normas técnicas de seguridad, refiriendo elaborar junto con las instancias correspondientes, evaluaciones de impacto de los programas y proyectos de desarrollo económico local;

Que, dentro de este marco jurídico, el recurrente indicado en el exordio de la presente, imputa a esta comuna parconense la aprobación del Banco de Proyecto de los Expedientes Técnicos para la Construcción de Viviendas conforme se especifica con medidas de 16.38 m2, 35.47 m2, 43.23 m2 y 53.13 m2, respectivamente, con la finalidad de apalear la fuerte demanda en el plan de Reconstrucción a los damnificados por el Terremoto ocurrido el 15 de agosto del 2007 e el cual causo daños materiales en su mayoría, dichas especificaciones técnicas se encuentran, de conformidad a los planos y memoria descriptiva que obra en auto;

Que, mediante INFORME N° 072-2009-MDP/JDUOP/CJBT, con fecha 03 de Marzo del 2009, el Jefe de la División de Desarrollo Urbano y Obras Publicas, comunica que según la documentación presentada, se aprecia los planos de Prototipo N° 01, con área de 16.38 m2, Prototipo N° 02, con un área de 35.47 m2, Prototipo N° 03, con un área de 43.23 m2 y Prototipo N° 04, con un área de 53.13 m2, indicando que cada prototipo de vivienda contiene 16 alternativas que varían según el tipo de suelo, de techo, de instalación eléctrica, y de instalación sanitaria; siendo por lo tanto procedente incorporar los planos de prototipos al Banco de Proyectos de la Municipalidad Distrital de Parcona;

Que, dichos expedientes han sido debidamente evaluados por el área técnica de Obras Publicas de la Municipalidad, con las facultades conferidas en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y estando a las consideraciones que se exponen, a lo opinado por Asesoría Legal de la Municipalidad Distrital de Parcona, mediante Informe N° 0047-2009-AL/MDP, de fecha 11 de marzo de 2009... y con las atribuciones conferidas por el Inc. 6) del Art. 20 de la Ley Orgánica de Municipalidades, Normas glosadas y visaciones correspondientes, y con la opinión favorable de Obras Publicas;



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0229 -2009-A/MDP

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR la Creación del **BANCO DE PROYECTOS DE VIVIENDA** de conformidad con los Expedientes Técnicos, que forman parte de los Proyectos para la Construcción de Viviendas, presentado por el GRUPO DE ESTUDIOS JICA, "Agencia de cooperación Internacional de Japón (Estudio de reconstrucción con viviendas sismorresistentes en la República de Perú correspondientes a cuatro prototipos con 16 variables cada uno en lotes desde de 16.38 m2, 35.47 m2, 43.23 m2 y de 53.13 m2, tal y conforme se detalla en los Expedientes de los Prototipos presentados por dicho Grupo de Estudios, instrumento que forma parte de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- Forma parte de la presente Resolución los Planos de Distribución, Cortes y Elevación, Eléctricos, Sanitarios, Cimentación y estructuras, con sus respectivas memorias descriptivas, y especificaciones Técnicas, que se encuentran debidamente visadas por la Comisión de Obras Públicas de esta Municipalidad, cuya implementación estará a cargo de la División de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, en coordinación con el Grupo JICA-Agencia de Cooperación Internacional del Japón.

ARTICULO TERCERO.- TRASCRIBASE la presente Resolución de Alcaldía que aprueba lo solicitado, a las áreas correspondientes, para efectos de su cumplimiento de acuerdo a Ley.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR a la Oficina de Secretaría General de esta Municipalidad notificar la presente resolución a quine corresponda con las formalidades de Ley.

Regístrese, Comuníquese y Archívese





Municipalidad Distrital de los Aquijes

"CUNA DEL PISCO PURO"

Creada por Ley N° 5566 - 29 Noviembre de 1926

ACUERDO DE CONCEJO N° 05 2009-MDLA/C

Los Aquijes, 26 de Febrero del 2009.

EL CONCEJO DISTRITAL DE LOS AQUIJES

VISTO:

En Sesión ordinaria de Consejo de fecha 26 de Febrero del año 2009, el documento en donde se solicita se Apruebe mediante Acuerdo de Concejo Aprobar la Creación del **BANCO DE PROYECTO DE LA** Municipalidad Distrital de los Aquijes promovida por la corporación Japonesa JICA, que permitirá a la Municipalidad un mejor desenvolvimiento en la elaboración de proyectos, perfiles y todo lo necesario para dotar de una mejor infraestructura para el desarrollo institucional.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194 de la Constitución Política, modificado por la Ley de Reforma Constitucional – Ley N° 27680; y concordante con el artículo II del Título preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N° 27972, señalan respectivamente que las Municipalidades son los órganos de gobierno local que tienen autonomía política económica y administrativa en los asuntos de su competencia; representa al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales, fomentan el bienestar de los vecinos y el desarrollo en la jurisdicción del distrito;

Que, de conformidad con lo establecido en los Arts. IV y VI del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, los gobiernos locales representan al vecindario y promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y promueven el desarrollo integral sostenible y armónico de su circunscripción en armonía con los planes nacionales y regionales de desarrollo.

Que, en la Sesión de la fecha; la Municipalidad ha debatido la necesidad de Aprobar la creación del Banco de Proyecto de la Municipalidad Distrital de los Aquijes promovida por la corporación Japonesa JICA, que permitirá a la Municipalidad un mejor desenvolvimiento en la elaboración de proyectos, Perfiles Estudios de Proyectos para beneficio de la Población por tal razón se ha visto con buenos ojos la creación la creación de un Banco Técnico con dicho fin.

Que asimismo debe tenerse presente que el citado Banco de Proyectos reforzara el sistema de obras tanto al que va a construir , así como adecuar y mejorar un mejor



Municipalidad Distrital de los Aquijes

"CUNA DEL PISCO PURO"

Creada por Ley N° 5566 - 29 Noviembre de 1926

servicio a través de la unidad de obras, por lo que siendo ello así debe aprobarse el citado Banco de proyectos para los efectos antes indicados.

Estando a lo dispuesto en el Artículo 26° y siguientes de la Ley Orgánica de Municipalidades aprobado por la Ley 27972, y demás normas pertinentes sobre la materia, con el voto aprobatorio de unanimidad de sus miembros y aprobación del Acta;

SE ACORDO:

ARTICULO PRIMERO - APROBAR la Creación del Banco de Proyectos para la Municipalidad Distrital de los Aquijes, la misma que estar adscrita al área de Obras de la entidad antes citada; el citado Banco de Proyectos estará a cargo del Ingeniero **ALBERTO REJAS ESPINO**, quien coordinará estrechamente con el área de Obras, para la evaluación, elaboración de Estudios, Proyectos, Elaboración de Perfiles y otros de vital importancia.

ARTICULO SEGUNDO - AUTORIZAR al Señor Alcalde para que proceda ha FIRMAR el convenio señalado precedentemente, y a realizar los tramites respectivos para su cumplimiento y ejecución.

ARTICULO TERCERO - Encargar a la Oficina de Secretaria General la notificación de la presente a las partes involucradas, para el cumplimiento respectivo.

POR TANTO:

MANDO SE REGISTRE, COMUNIQUE Y CUMPLA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS AQUIJES

Ing. Carlos Osorio Vargas
ALCALDE