

Plan of Operation (original)

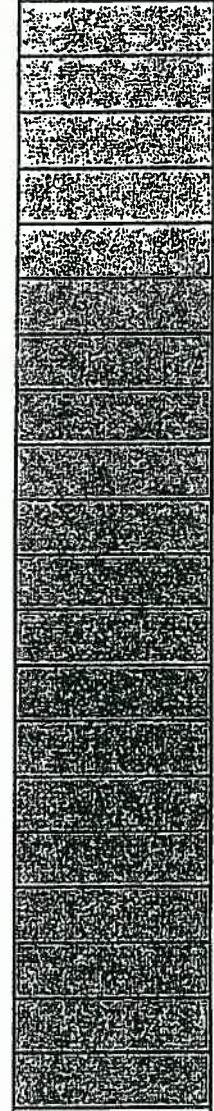
Activities	Year 1				Year 2				Year 3				Year 4				Year 5				Responsible Persons in Project Team
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
<i>0.</i>	<i>Project Structure</i>																				
<i>0.1.</i>	Establish JCC(Joint Coordinating Committee) and conduct JCC meetings																				Project Director (PD) and JICA Expert on gender policy (Chief Advisor)
<i>1.</i>	<i>Function of Planning and Statistics Dept.</i>																				
<i>1.0.1.</i>	Formulate a Policy Analysis Task Force (PATF) on Economic Empowerment																				JCC members
<i>1.0.2.</i>	Assess the level of capacity of each member of Planning and Statistics Dept. and PATF, and prepare training plans																				Project Manager (PM) and JICA Experts
<i>1.0.3.</i>	Conduct an inception workshop on the Project and develop the understanding of Planning and Statistics Dept./PATF members and other stakeholders on the Project																				PD, PM, Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Experts

1.0.4.	Train Planning and Statistics Dept. and PATF members on basic knowledge (gender information, research design, gender analysis, policy formulation, project design, the implementation of policies, monitoring/evaluation and the implication of policies and laws)	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	PM, Gender Team Leader and JICA Experts
1.0.5.	Evaluate the level of capacity of each member of Planning and Statistics Dept. and PATF after the training, and prepare additional training, if necessary	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	PM and JICA Experts
<i>1.1.</i>	<i>Capacity to create and maintain gender information pool</i>								
1.1.1.	Collect existing gender information in cooperation with Planning and Statistics Dept. and PATF	[Shaded]							Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.1.2.	Conduct a workshop and categorize gender information for Planning and Statistics Dept. and PATF members	[Shaded]							Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.1.3.	Computerize collected gender information with assistance of National Institute of Statistics(NIS), Ministry of Planning	[Shaded]							Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.1.4.	Conduct workshops and identify missing gender information at national / provincial levels for Planning and Statistics Dept. and PATF members	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	[Shaded]	Director of Planning and Statistics Dept., Directors of PDWVA and JICA Expert

1.1.5.	Conduct workshops and design a research for missing gender information																			Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.1.6.	Order a research for missing gender information from a research institute																			Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.1.7.	Conduct workshops and develop national/provincial gender information profiles on economic empowerment																			Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, Family Economy Dev. (FED), Dept., Directors of PDWVA and JICA Expert
1.1.8.	Organize launching seminars to publicize the gender information profiles at national / provincial levels																			PM, Vice Chief, Library Office, Information Dept. and JICA Expert
1.1.9.	Update existing gender information and incorporate newly collected information into the computerized national / provincial gender information profiles																			Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert
1.2.	<i>Capacity to analyze gender information and formulate gender responsive policies</i>																			
1.2.1.	Conduct workshops and formulate draft gender responsive policies																			PD, PM, Gender Team Leader and JICA Experts
1.2.2.	Submit the draft policies to the management of MWVA to recommend CNCW / line Ministries for their adoption																			PD, PM and JICA Experts

Capacity to coordinate and facilitate implementation of the formulated policies		PM, Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert	PM, Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert
1.3.						
1.3.1.	Make an action plan on economic empowerment in line with the formulated policies in cooperation with Planning and Statistics Dept. and PATF	Shaded	Shaded			
1.3.2.	Design pilot projects on economic empowerment, including indicators to implement the action plan	Shaded		Shaded		
1.3.3.	Identify implementing organizations of each pilot project			Shaded		
1.3.4.	Order the pilot projects' implementation on economic empowerment from the identified organizations			Shaded		
1.3.5.	Coordinate and facilitate the implementing organizations to implement the pilot projects on economic empowerment				Shaded	

1.4.	<i>Capacity to monitor and evaluate the implementation of the formulated policies</i>												
1.4.1.	Develop a monitoring system on economic empowerment, including reporting formats, indicators, etc.	PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert											
1.4.2.	Monitor the pilot projects on economic empowerment and feed back the results of monitoring to the implementation process	PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert											
1.4.3.	Evaluate and feed back the results of evaluation on economic empowerment to the policy revision/new policy formulation process	PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert											
2.	<i>Network</i>												
2.1.	Promote CNCW members for gender sensitivity, such as conducting seminars	PD, Gender Team Leader and JICA Expert(Chief Advisor)											
2.2.	Facilitate CNCW members to discuss gender mainstreaming issues	PD, Gender Team Leader and JICA Expert (Chief Advisor)											

2.3.	Organize periodical meetings between Planning and Statistics Dept. and PATF to review the function of coordinating mechanism among stakeholders		PM, Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Expert (Chief Advisor)
------	---	--	---

Plan of Operation (with actual achievement)

Activities	Year 1				Year 2				Year 3				Year 4				Year 5				Responsible Persons in Project Team
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1.	Functions of the Departments concerned of MoWA and the selected line ministries																				
1.1	Preparatory Activities																				
1.1.1.	Formulate a Policy Analysis Task Force (PATF) which is composed of some officers of the Departments concerned of MoWA and the selected line ministries on Economic Empowerment																				JCC members
1.1.2.	Assess the level of capacity of each PATF member of and prepare training plans																				Project Manager (PM) and JICA Experts
1.1.3.	Conduct an inception workshop on the Project and develop the understanding of PATF members																				PD, PM, Director of Planning and Statistics Dept. and JICA Experts
1.1.4.	Train PATF members on basic knowledge (gender information, gender responsive economic empowerment, research design, gender analysis, policy formulation, project design, the implementation of policies, monitoring/evaluation, and the implication of policies and laws) on Gender Mainstreaming																				PM, Gender Team Leader and JICA Experts

1.1.5.	Evaluate the level of capacity of each PATF member after the training and prepare additional training, if necessary															
1.2	<i>Capacity to create and maintain Gender Information Pool</i>															
1.2.1.	Collect existing gender information in cooperation with NIS and other organizations	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2.2.	Computerize collected gender information	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2.3.	Conduct workshops and identify missing gender information at national / provincial levels	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2.4.	Conduct workshops to design a research for missing gender information	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2.5.	Conduct a research for missing gender information	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1.2.6.	Develop gender information leaflet / booklet	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

																											Office, Family Economy Dev. (FED), Dept., Directors of PDWVA and JICA Expert
1.3	<i>Capacity to analyze gender information and formulate gender responsive policies</i>																										
1.3.1.	Develop the method for gender responsive policy analysis																										
1.3.2.	Facilitate analyzing national and provincial information/statistics from gender perspective																										
1.3.3.	Conduct workshops and formulate draft gender responsive policies																										
1.3.4.	Submit the draft policies to the management of MoWA to recommend the selected line ministries																										
1.4	<i>1.3 Capacity to coordinate and facilitate implementation of the formulated policies</i>																										
1.4.1.	Make a gender responsive plan on economic empowerment in line with the formulated policies																										

1.4.2.	Design gender responsive pilot projects on economic empowerment, including indicators	PM, Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert																							
1.4.3.	Identify implementing organizations of each pilot project on economic empowerment	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert																							
1.4.4.	Conduct the pilot projects' implementation on economic empowerment in cooperation with relevant organizations, and supported by WID Center and PDOP	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert																							
1.4.5.	Coordinate and facilitate the implementation of the pilot projects on economic empowerment	PM, Director of Planning & Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED Dept., Director of PDWVA and JICA Expert																							
1.5	Capacity to monitor and evaluate the implementation of the formulated policies																								

1.5.1.	Develop a monitoring method and system on economic empowerment, including reporting formats, etc.				PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED PDWVA and JICA Expert
1.5.2.	Monitor the pilot projects on economic empowerment and feed back the results of monitoring to the implementation process				PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED PDWVA and JICA Expert
1.5.3.	Evaluate and feed back the results of evaluation on economic empowerment to the policy revision / new policy formulation process				PM, Director of Planning and Statistics Dept., Chief of Credit Office, FED PDWVA and JICA Expert
2.	<i>Network</i>				
2.1.	<i>Network in Cambodia</i>				

Note:

GDI: Gender Development Index

GEM: Gender Empowerment Measurement

PIP: Public Investment Plan

SEDP III: The Third Socio-Economic Development Plan (2006-2010)

Nearby Rattanak II: The Second Five Year Strategic Plan of MWVA (2004-2008) "Women Are Precious Gems"

NSDP: The National Strategic Development Plan (2006-2010)

CNCW: Cambodian National Council for Women

PATF: Policy Analysis Task Force

NIS: National Institute of Statistics, Ministry of Planning

PDWA : Provincial Department of Women's Affairs

List of Japanese Experts

No	Name	Expertise	Duration	Organization
1	Toshiko Hamano	Gender Information / Statistics	26 March 2003 ~ 25 March 2006	
2	Atsuko Nonoguchi	Coordinator / Policy Implementation	20 May 2003 ~ 19 October 2003	
3	Yoko Suzuki	Chief Advisor/ Gender Policy Analysis	14 August 2003 ~ 13 December 2005	Japan International Cooperation Agency
4	Midori Otake	Gender Statistics	29 February 2004 ~ 14 March 2004	Tokyo Gakugei University
5	Takuo Udagawa	Social / Gender Research	11 March 2004 ~ 4 April 2004	Hokkaido University of Education
6	Chiori Ito	Computer	31 March 2004 ~ 13 April 2004	Chihiro Ito Design Office
7	Yoko Sakamoto	Coordinator / Policy Implementation	3 April 2004 ~ 2 April 2006	
8	Noriyo Aoki	Gender Responsive Policy Using Gender Statistics	17 October 2004 ~ 22 January 2005	IC Net Limited
9	Kyoko Kusakabe	Social / Gender Research	22 February 2005 ~ 26 February 2005	University of Asian Institute of Technology
10	Mari Osawa	Gender Mainstreaming	23 March 2005 ~ 27 March 2005	Tokyo University
11	Kyoko Kusakabe	Social Gender Research	24 July 2005 ~ 30 July 2005	University of Asian Institute of Technology

Counterpart Training in Japan (including PATF Members)

No	Name and Position	Field	Title of Training	Duration	Venue	Remarks
1	Ms. Te Vouch Lim, Chief of Credit Office	Gender Research Design, Policy Analysis	Seminar on Promotion of Gender Equality II	Oct 14 - Nov 15, 2003	JICA IFIC	Present field: Deputy Director of Planning & Statistics Dept.
2	Ms. Touch Sarady Deputy Chief, Office of Women's Resource Center, Planning and Statistics Dept.	Gender Research Design, Policy Analysis	Seminar on Women Entrepreneurship Development	Feb 24 - Mar 27, 2004	JICA TIC	
3	Ms. Chhay Im, Deputy Director of Education Dept.	Gender Research Design, Policy Analysis	Seminar on Gender Mainstreaming Policy for Government Officers	June 14 - July 18, 2004	JICA Kyushu International Center	Present field: Deputy Director of Women's Education Dept.
4	Mr. Tiv Sochindoeun, Deputy Director of Cabinet Office	Gender Research Design, Policy Analysis	Seminar on Gender Mainstreaming Policy for Government Officers	June 14 - July 24, 2004	JICA Kyushu International Center	Resigned. Moving to Ministry of Commerce
5	Mr. Hong Phoma Staff, Office of PIP/MTEF, Planning & Statistics Dept.	Gender Research Design, Policy Analysis	Seminar on Promotion of Gender Equality II	Nov 10 - Dec 10, 2004	JICA IFIC	
6	Ms. Khim Sovanny Deputy Chief, Office of Statistics, Planning and Statistics Dept.	Gender Research Design, Policy Analysis	Training on Gender Statistics	Jan 12 - Feb 20, 2005	JICA TIC	
7	Mr. Hoeurng Sothea Staff, Office of PIP/MTEF, Planning &	Gender Research Design, Policy Analysis	Training on Gender Statistics	Jan 12 - Feb 20, 2005	JICA TIC	

	Statistics Dept.							
8	Mr. They Kheam, Deputy Director of Census Dept.	PATF Member, NIS	Training on Gender Statistics	Jan 12 - Feb 20, 2005	JICA TIC			
9	Mr. Chan Saruth, Deputy Director of Human Resource Dept.	PATF Member, MAFF	Training on Gender Statistics	Jan 12 - Feb 20, 2005	JICA TIC			
10	Ms. Long Sophally Staff, Office of Statistics, Planning & Statistics Dept.	Gender Statistics, Research Design, Policy Analysis	Seminar on Women Entrepreneurship Development	Feb 8 - Mar 12, 2005	JICA TIC			
11	Ms. Yim Yinara, Deputy Director of Administration Dept.	Gender Statistics, Research Design, Policy Analysis	Seminar on Gender Mainstreaming Policy for Government Officers	June 13 - July 23, 2005	JICA Kyushu International Center			
12	Ms. Him Somarong, Chief of Operation Office	PATF member, MIMC	Seminar on Gender Mainstreaming Policy for Government Officers	June 13 - July 16, 2005	JICA Kyushu International Center			
13	Ms. Chhhean Sokhean, Chief of Economic Development Office	PATF member, MRD	Empowerment of Rural Women	August 29, 2005 - November 5, 2005	JICA, Tsukuba International Center			

* Mr. Voeung Sunly, Executive Director of Organization for Development Economic Community, was accepted to the "Seminar on Women Entrepreneurship Development" from Feb. 24 to March 27, 2004. (He is not a project counterpart.)

List of Equipment Provided by the Government of Japan

* B/L (budget line): E (Budget for equipment), J (budget for Japanese experts), L (budget for local activities), T (equipment transferred from other projects)

I Computer

No.	Registered Code	B/L	Items	Used/ Not Used	Reason for not being used	Specification	Serial No.	Price	Date of Purchase	Places using	Person in charge
1	J-LAP08-00	J (Toshiko Hamano)	Laptop Computer	○		Toshiba dinabook	2301597 9J	¥423,000	02-May-03	Project office	C/P
2	J-03-LC06	J (Aisuko Nonoguchi)	Laptop Toshiba dinabook G8/UJ25PDDW	○		Satellite 5200 PSS22N-XK006	5302913 8J	¥430,000	30-May-03	Project office	Yoko Suzuki
3	C-LAP09-00	E	Laptop Computer, Toshiba	○		Satellite 2450	4312525 8P	\$1,730	13-Aug-03	Project office	C/P
4	C-03-LC12	E	Laptop Computer, Toshiba	○		Satellite 2450	2305905 6J	\$1,730	13-Aug-03	Project office	Te Vouch Lim
5	C-COM01-00	E	Desktop Computer, Compaq (Iset)	○		Compaq		\$830	13-Aug-03	Project office	San Vichetra
6	C-COM02-00	E	Desktop Computer, Compaq (Iset)	○		Compaq		\$830	13-Aug-03	Project office	Khim Sovanny
7	C-COM03-00	E	Desktop Computer, Compaq (Iset)	○		Compaq		\$830	13-Aug-03	Project office	Chea Socheata
8	C-03-LC24	L	Laptop Computer	○		Toshiba	8308150 9P	\$1,730	19-Sep-03	Project office	C/P
9	J-LAP01-00	J (Prof. Otake)	Laptop Computer, Toshiba	○		Satellite - PSA10Z-342NT	2402881 6J	¥207,000	04-Mar-04	Project office	Kim Davy
10	J-LAP02-00	J (Prof. Otake)	Laptop Computer, Toshiba	○		Satellite - PSA10Z-342NT	1404528 4J	¥207,000	04-Mar-04	Project office	Lam Sros
11	J-LAP03-00	J (Prof. Otake)	Laptop Computer, Toshiba	○		Satellite - PSA10Z-342NT	1404527 6J	¥207,000	04-Mar-04	Project office	C/P

12	J-LAP04-00	J (Prof. Otake)	Laptop Computer, Toshiba	×	Stolen 30Dec-04	Satlite - PSA10Z-342NT	2402881 1J	¥207,000	04-Mar-04	Project office	C/P
13	J-LAP05-00	J (Prof. Otake)	Laptop Computer, Toshiba	○		Satlite - PSA10Z-342NT	2402881 0J	¥207,000	04-Mar-04	Project office	C/P
14	J-LAP06-00	J (Yoko Sakamoto)	Laptop Computer, Toshiba dinabook G9/X24PDCWTB	○		Satlite S200 Series	Z30517 70J	¥398,000	05-Apr-04	Project office	Yoko Sakamoto
15	J-LAP07-00	J (Toshiko Hamano)	Laptop Computer, Toshiba dinabook G7/U24PDDW	○		Satlite S200 Series	PS522N -XK00X	¥423,000	16-Jun-04	Project office	Toshiko Hamano
16	C-COM04-00	T (Presumed to be transferred from Individual Expert)	Host computer / Philips {1set}	○				No data	No data	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros

2. Electric Equipment

No.	Registered Code	B/L	Items	Used/ Not Used	Reason for not being used	Specification	Serial No.	Price	Date of Purchase	Places using	Person in charge
1	C-COP01-00	E	Copier	○		Sharp Copier, SF-2540	25500592	\$8,048	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
2	C-PR101-00	E	Printer with network, Lasser Printer	○		HP, Laserjet 4200n	SGCX710663	\$1,450	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
3	C-PR102-00	E	Printer with network, Lasser Printer	○		HP, Laserjet 4200n	SGCX533577	\$1,450	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
4	J-PR103-00	J (Toshiko Hamano)	Color printer, Copy, Scan	○		HP, psc 2150 all in one	No Number	¥41,500	02-May-03	Suzuki room	Yoko Sakamoto / Lam Sros
5	C-PR104-00	E	Color printer inkjet	○		HP, deskjet 1180C	CN3698519S	\$240	13-Aug-03	Suzuki room	Yoko Sakamoto /

6	J-PRJ05-00	J (Chiori Ito)	Color printer inkjet	○			HP, psc 2550 all in one	SDGOB-0301-03	¥50,000	08-Mar-04	Project office	Lam Sros Yoko Sakamoto / Lam Sros
7	C-SCA01-00	E	Scanner	○			HP, Scanjet Flatbed Scanner 4500C	3912A465	\$198	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
8	C-CUT01-00	L	Shredder, Paper cut motor box	○			Crosscut85X	PP23223	\$194	06-Jun-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
9	C-CAM02-00	L	Digital Camera 5.0 MEGA Pixels	○			Sony	895287	\$740	03-Sep-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
10	C-RECO1-00	L	IC Recorder ICD-MS515	○			Sony DPC V.O.R. IC recorder ICD-MS515	166718	\$285	09-Sep-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
11	C-LCD01-00	E	LCD Projector - grey	○			HP, LCD Digital Projector SB21	TW31300526	\$2,040	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
12	J-03-LCD03	J (Toshiko Hamano)	LDC projector - black (handy)	×			IBM	IS31P690023E 1082	¥428,000	02-May-03	Project office	Broken
13	C-OHP01-00	E	Multimedia Projector	○			Avio, MP-50E	1053C3427	\$7,800	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
14	C-OHP02-00	E	OHP, Dark blue	○			3M MDL1808	18019466	\$390	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
15	C-TV01-00	E	TV	○			Sony, 29 inches	1004927	\$1,020	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros

16	C-CAM03-00	E	Video Camera(Digital Handy Cam), Mimi Digital Video Camera	○		Snoy, DCR-PC115E	1367171	\$1,270	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
17	C-VCR01-00	E	VCR, 6 Head Hi-Fi Stereo Multi System	○		Sony, SLV.ED925	202812	\$195	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
18	C-CAM01-00		Digital Camera 4.0 Mega Pixels	○			893519			Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
19	C-MAC01-00	L	Hot & Cold water dispenser (GMK)	○		SW-2000S	6			Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
20	C-FAX01-00		Fax Machine, Canon	○		Fax B155	AKQ 22852			Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
21	C-MAC02-00	L	Hot & Cold water dispenser (GMK)	○		SW-2000S	4029	\$130	12-May-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
22	C-MAC03-00	L	Air cleaning (Exh. Ceiling Mount Type	○		National	FV-32CH-8 (HI)	\$285	09-Oct-04	Project office, inside the ceiling	Yoko Sakamoto / Lam Sros
23	T-MA.C04-00	T (Irrigation system project)	extension telephone system, Switching system	○		Panasonic, KX-T30810B	PSKE1019	\$510	25-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
24	C-REF01-00	L	Refrigerator - SHARP	○		Sharp, SJ-14T	NI1866	\$150	15-Dec-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
25	C-AIR01-00	L	Air Conditioner "Panasonic"	○		CU/CS-C24CKF	I-FCU-9	\$850	09-Oct-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros

26	C-AIR02-00	L	Air Conditioner "Panasonic"	○		CUC/CS-C24CKF	I-FCU-10	\$850	09-Oct.-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
27	C-AIR03-00	L	Air Conditioner "Panasonic"	○		CUC/CS-C24CKF	I-FCU-11	\$850	09-Oct.-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
28	J-TF01-00	J (Toshiko Hamano)	Transformer CTR-0150W	×	Broken/ Thrown away			¥21,500	02-May-03	Project Office	Thrown away
29	J-AUT01-00	J (Yoko Sakamoto)	Automatic Voltage Regulators	○		SWALLOW, AVR-1000E	4020057	¥27,500	05-Apr-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
30	C-AUT02-00	L	Auto Volt 30 KVA	○		Robot	New Millennium	\$900	29-Dec-04	Electric Room, Ground Floor	Yoko Sakamoto / Lam Sros
31	C-TRA01-00	L	Portable Transmitter with Microphone	○		TOA WM - 1100 with Microphone YP - M101	04JF001034	\$485	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
32	C-TRA02-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		TOA WT - 1100 with ear phone YP - E401	04K7355833	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
33	C-TRA03-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355829	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
34	C-TRA04-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355826	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
35	C-TRA05-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355830	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
36	C-TRA06-00	L	Portable Receiver with	○		"	04K7355854	\$345	09-Mar-05	Project	Yoko

37	C-TRA07-00	L		ear phone	○											Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
38	C-TRA08-00	L		Protatable Receiver with ear phone	○											Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
39	C-TRA09-00	L		Protatable Receiver with ear phone	○											Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
40	C-TRA10-00	L		Protatable Receiver with ear phone	○											Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
41	J-HD01-00	J (Chiori Ito)		Hard Disc -Drive HDX-UE120	○											Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
42	J-HD02-00	J (Yoko Sakamoto)		Hard Disc -Drive HD-120U2	○											Project office	Yoko Sakamoto
43	T-TEL01-00	T (Irrigation system project)		Multi-function Telephone	○											Project Office	Chea Socheata
44	T-TEL02-00	T (Irrigation system project)		Telephone	○											Project Office	Yoko Sakamoto
45	T-TEL03-00	T (Irrigation system project)		Telephone	○											Project Office	Kim Davy
46	T-TEL04-00	T (Irrigation system project)		Telephone	○											Project Office	Yoko Suzuki
47	T-TEL05-00	T (Irrigation system project)		Telephone	○											Project Office	Toshiko Hamano

3. No Electric Equipment

No.	Registered Code	B/L	Items	Used/ Not Used	Reason for not being used	Specification	Serial No.	Price	Date of Purchase	Places using	Person in charge
1	C-COP01-00	E	Copier	○		Sharp Copier, SF-2540	25500592	\$8,048	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
2	C-PR101-00	E	Printer with network, Lasser Printer	○		HP, Laserjet 4200n	SGCX710663	\$1,450	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
3	C-PR102-00	E	Printer with network, Lasser Printer	○		HP, Laserjet 4200n	SGCX533577	\$1,450	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
4	J-PR103-00	J (Toshiko Hamano)	Color printer, Copy, Scan	○		HP, psc 2150 all in one	No Number	¥41,500	02-May-03	Suzuki room	Yoko Sakamoto / Lam Sros
5	C-PR104-00	E	Color printer inkjet	○		HP, deskjet 1180C	CN3698519S	\$240	13-Aug-03	Suzuki room	Yoko Sakamoto / Lam Sros
6	J-PR105-00	J (Chiori Ito)	Color printer inkjet	○		HP, psc 2550 all in one	SDGOB-0301-03	¥50,000	08-Mar-04	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
7	C-SCA01-00	E	Scanner	○		HP, Scanjet Flatbed Scanner 4500C	3912A465	\$198	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
8	C-CUT01-00	L	Shredder, Paper cut motor box	○		Crosscut85X	PP23223	\$194	06-Jun-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
9	C-CAM02-00	L	Digital Camera 5.0 MEGA Pixels	○		Sony	895287	\$740	03-Sep-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros

10	C-RECO1-00	L	IC Recorder ICD-MS515	○		Sony DPC V.O.R. IC recorder ICD-MS515	166718	\$285	09-Sep-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
11	C-LCD01-00	E	LCD Projector - grey	○		HP, LCD Digital Projector SB21	TW31300526	\$2,040	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
12	J-03-LCD03	J (Toshiko Hamano)	LDC projector - black (handy)	×	Broken(Lamp is not working)	IBM	1S31P690023E1082	¥428,000	02-May-03	Project office	Broken
13	C-OHP01-00	E	Multimedia Projector	○		A vio, MP-50E	1053C3427	\$7,800	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
14	C-OHP02-00	E	OHP, Dark blue	○		3M MDL1808	18019466	\$390	13-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
15	C-TV01-00	E	TV	○		Sony, 29 inches	1004927	\$1,020	18-Aug-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
16	C-CAM03-00	E	Video Camera(Digital Handy Cam), Mimi Digital Video Camera	○		Snoy, DCR-PC115E	1367171	\$1,270	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
17	C-VCR01-00	E	VCR, 6 Head Hi-Fi Stereo Multi System	○		Sony, SLV.ED925	202812	\$195	24-Jul-03	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
18	C-CAM01-00		Digital Camera 4.0 Mega Pixels	○			893519			Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios
19	C-MAC01-00	L	Hot & Cold water dispenser (GMK)	○		SW-2000S	6			Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sios

30	C-AUT02-00	L	Auto Volt 30 KVA	○		Robot	New Millennium	\$900	29-Dec-04	Electric Room, Ground Floor	Yoko Sakamoto / Lam Sros
31	C-TRA01-00	L	Portable Transmitter with Microphone	○		TOA WM - 1100 with Microphone YP - M101	04JF001034	\$485	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
32	C-TRA02-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		TOA WT - 1100 with ear phone YP - E401	04K7355833	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
33	C-TRA03-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355829	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
34	C-TRA04-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355826	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
35	C-TRA05-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355830	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
36	C-TRA06-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355854	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
37	C-TRA07-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355831	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
38	C-TRA08-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355832	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros
39	C-TRA09-00	L	Portable Receiver with ear phone	○		"	04K7355834	\$345	09-Mar-05	Project office	Yoko Sakamoto / Lam Sros

2. 投入実績・活動実績の一覧

プロジェクト目標：女性省の制度的能力強化をとおして、カンボジア政府内にジェンダー主流化の効果的な仕組みが構築される。

- 成果1 女性省の計画・統計局の以下の機能が強化される。
- ① 情報を収集し管理する機能および調査を立案する機能
 - ② 情報を分析し、ジェンダーの視点に立った政策（案）を立案する機能
 - ③ 立案された政策の実施を調整し、促進する機能
 - ④ 立案された政策の実施を監視し、評価する機能
- 成果2 女性省およびいくつかの主要省庁・州における機関、NGO 其他調査機関とのネットワークが構築される。

報告書記号

- A: 平成15年度第1四半期活動報告書 平成15年04月～06月
- B: 平成15年度第2四半期活動報告書 平成15年07月～09月
- C: 平成15年度第3四半期活動報告書 平成15年10月～12月
- D: 平成15年度第4四半期活動報告書 平成16年01月～03月
- E: 平成16年度上半期活動報告書 平成16年04月～09月
- F: 平成16年度下半期活動報告書 平成16年10月～平成17年03月
- G: 平成17年4月以降の各報告書 平成17年04月～08月

PATF：Policy Analysis Task Force.メンバーは女性省11名、農林水産省、農村開発省、労働職業訓練省、鉱工業エネルギー省、商業省、計画省統計局、から原則として各3名（労働職業訓練省のみ7名）、州女性局から2名、WID センター、GAD-C、Hagar からそれぞれ1名。2005年8月30日現在、計38名。

達成度： A 非常に高い B 高い C 有る程度 D 低い E 非常に低い

関連する成果番号 活動番号	タイトル	日付	目的	対象者	講師・トレーナー・担当者	達成度、プロセス	関連する成果の指標番号 報告書記号
I. 基礎研修							
成果1-① 活動 1.1.1 (ジェンダー情報の収集) 活動 1.1.3 (情報のコンピューター入力)	男女別統計の情報収集とコンピューター入力	2003年10月～12月	既存の男女別統計を収集し、図表を作成し、セクター別に編集する。	女性省の C/P 計9名	浜野専門家	B 既存の統計集を収集し、男女別データを抽出し、図表を作成し、編集して、コンピューターの中にひとつのファイルにまとめた。この活動を通じてC/Pはジェンダー統計の意味やデータの分析などについての知識、コンピューターの技術などを習得していった。	指標1-1) 収集したジェンダー統計集の数(統計集リスト) 報告書 C 指標1-2) コンピューター入力された

成果1-①	ジェンダー関連の個別調査報告書の収集	2003年 10月～12月	NGO や国際機関などが実施した調査、主に定性的調査による情報の収集	女性省のC/P 計4名	浜野専門家	C 調査報告書の結果からジェンダー状況を学ぶと同時に、その調査ポイントのまとめ方を学んだ。	ジェンダー統計のデータベース 指標1-1) 収集したジェンダー調査報告書の数(報告書リスト) 報告書 C 指標1-1) コンピューター入力されている調査報告書のデータ
成果1-①②	本邦研修のためのカントリレポート作成	2003年6月 ～現在	本邦研修に参加するために研修生が用意するカントリレポートを補強する。	女性省C/Pと職員、 他省のPAIFメンバー 計11名	プロジェクト専門家	B カントリレポートの内容について、専門家が助言を行いレポートを完成させることによって、研修生候補者と女性省C/P達がカンボジアのジェンダー状況と既存の情報をとおして、理解した。	書く研修生のカントリレポート
成果1-①②	コンボンチヤム州の社会・ジェンダー調査報告書作成	2004年 6月～7月	調査の集計データを結果としてまとめ、報告書を作成する。	女性省のC/P 計3名	浜野専門家	B 社会調査手法ワークショップ」で第一次集計された基礎データを整理し、図表に表し、文を書くという一連の過程で、C/Pが統計を用いて状況を説明するという知識と技術を習得した。成果は完成した報告書(クメール語版と英語版)。	成果1-3) コンピューター入力された報告書(英語とクメール語) 報告書 E
成果1-①②	ジェンダー統計リーフレットの完成	2005年 7月	リーフレットが完成される。	ジェンダー統計 研修生の4名 女性省C/P	浜野専門家	A 後記本邦研修で作成されたリーフレットを帰国後、再度データを見直し確認し、更新、説明文を改善し、他のC/Pの協力も得て、最終版のリーフレットの英語版とクメール語版を完成させた。この際に、統計集リストも更新した。	成果1-1) 更新した統計集リスト 報告書F 成果1-3) コンピューター入力された

									いるリーフレット(英語とメール語)
II. ワークショップ、ミーティングなど									
成果1-①	情報についての基礎知識研修	2003年3月～6月	女性省のC/P候補者が、定量的情報と定性的情報についての知識や技術を知る。	女性省のC/P候補者計10名	浜野専門家 野々口専門家	C 毎日2、から3時間の基礎的な男女別統計やPRAについての知識を勉強し、知識を得た。	報告書 A		
成果全般のための基礎 活動 1.0.3 インセンションワークショップの開催 活動 1.0.4 基礎知識の研修 活動 1.0.5 能力査定	1. 女性省カウンタートパート基礎研修(詳細な項目は添付資料参照) 2. C/Pの能力アセスメント	2003年7月～9月	1. プロジェクトを遂行するために必要な基本的な知識や技術を学ぶ。 2. C/Pの能力を測る。	女性省のC/P計14名(項目によって異なるので、添付資料参照)	それぞれのテーマの関係組織または関係者(項目によって異なるので添付資料)	C 1. 研修内容は12項目に渡り、1つ1つの項目に当てた時間が短いいため、C/Pが理解するというより、これから必要な知識を概観した。(1つ1つの項目の習得度は添付資料参照) 2. 14名のC/Pの能力アセスメントの結果を確認した。	報告書 B		
成果の補強	英語研修	2003年11月25日～12月24日	書く英語(報告書、手紙、会議録など)を習得する。	女性省のC/P計12名	小林宗治シニア アボラシニア	B 書く英語の基礎を知った。	報告書 B		
成果の前提 活動 1.0.3 インセンションワークショップの開催	第1回PCMワークショップ	2004年2月25日から27日	PCMの基礎知識を得て、プロジェクトのPDMを理解する。	PATFメンバー36名中の21名	青木憲代短期専門家 プロジェクト専門家	B PCM手法のうちの問題分析と目的分析をグループワークをとおして実施し、その後プロジェクトのPDMについての学び理解した。	報告書 C		
成果1-① 活動 1.1.4 不足ジェンダー情報の確定	第1回ジェンダー統計分析ワークショップ	2004年3月9日～11日	どのようにジェンダー統計を確定していくかを理解する。	PATFメンバー36名中の22名	大竹美登利短期専門家 プロジェクト専門家	B ジェンダー課題を確定し、既存統計をチェックし、ジェンダー統計を確定した。ジェンダー統計の確定方法を理解したが、実践するために技術の習得はまだ十分ではない。成果はジェンダー不足情報の確定。	報告書 C		

成果1-①	社会調査手法ワークショップ	2004年3月17日～4月2日	社会調査の立案から実施、分析までのプロセスを実践し、その技術を習得する。	PATFメンバー36名中の25名	宇田川拓雄短期専門家 プロジェクト専門家	B 社会調査についての講義に続き、質問票作成、フィールド調査、集計結果分析の実践をとおして参加者は調査プロセスを習得した。	報告書 C
成果の補強	デスクトップ・パブリケーション・ワークショップ	2004年4月5日～9日	情報発信のためのコンピューターを用いた印刷技術を習得する。	女性省C/P3名 女性省職員1名	伊藤短期専門家	C 参加者はリーフレット、ニュースレター、ポスターなどをワークショップの成果として作成した。これらの技術を将来ジェンダー情報の配布に活用する。	報告書 D
成果1-①	CamInfoワークショップ	2004年5月20日と21日	CamInfo（統計局が作成しているデータベース）を理解し、使い方を習得する。	女性省C/P8名	浜野専門家	C CamInfoの概要を知り、その操作の方法を知ったが、独自で使いこなすことはまだできていない。	報告書 D
成果の前提	第2回PCMワークショップ	2004年6月2日～4日	PATFメンバーがプロジェクトのPDMを理解する。	PATFメンバーのうち第1回参加者以外の14名	女性省C/P プロジェクト専門家	B PCM手法のうちの問題分析と目的分析をグループワークをとおして習得し、その後プロジェクトのPDMについての説明を受け、これを理解した。	報告書 E
成果1-① 活動1.1.4 不足ジェンダー情報の確定	第2回ジェンダー統計分析ワークショップ	2004年6月23日～25日	どのようにジェンダー統計を確定していくかを理解する。	コンボンチヤム州のPATFメンバー、WIDセクター職員、NGO職員の計17名	女性省C/P プロジェクト専門家	B 第1回と基本的な枠組みはおなじであるが、特に無報酬家庭従業員や無報酬家庭内労働について情報が不足していることを理解した。成果は不足情報の確定。	報告書 D
成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 農林水産省	2004年5月～3回	・政策分析の枠組みを理解する。 ・省の政策について確認し、共通の理解を得る。 ・ジェンダーや経済的エンパワメントに関連する政策を選択する。	農林水産省のPATFメンバー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト専門家	B 選択した政策は、「食料の安全保障」。	報告書 D
成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 教育省	2004年5月～2回	同上	農林水産省のPATFメンバー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト専門家	B 選択した政策は、「職業訓練の促進」	報告書 D

成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 労働社会事業省	2004年 5月～ 2回	同上	労働社会事業省 のPATFメンバ ー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト 専門家	D 労働省が新政府にともない、再編成 予定であったため、この時点では政 策が設定されてなかった。	報告書 D
成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 農村開発省	2004年 5月～ 3回	同上	農村開発省の PATFメンバ ー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト 専門家	B 選択した政策は、「農村における零細 小企業の促進」。	報告書 D
成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 鉱工業エネルギー省	2004年 5月～ 3回	同上	鉱工業エネルギー 省のPATFメ ンバ ー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト 専門家	B 選択した政策は、「中小企業の促進」。	報告書 D
成果1-② 成果2	Sub-PATFミーティング 商業省	2004年 5月～ 2回	同上	商業省のPATF メンバ ー 女性省C/P	女性省C/P プロジェクト 専門家	C WTOに関連した貿易が中心なので、 プロジェクトで取り扱うのに適して いる政策が選択できなかった。次回 に持ち越す。	報告書 D
成果1-②	「ジェンダー視点に 立った政策分析ワー クショップ」のため のモデレーター研 修	2004年8月 27日	ワークショップの内容と方 法を理解し、その技術を習得 する。	女性省のマス タートレーナ ー計3名	浜野専門家	B 参加者は内容と方法を理解した。グ ループレークの技術の習得は、時間 が短く十分でなかったが、その後自 分たちでフォローした。	報告書 E
成果1-②	「ジェンダー視点に 立った政策分析ワー クショップ」のため のファシリテーター 研修	2004年9月6 日と7日	ワークショップの内容と方 法を理解し、その技術を習得 する。	PATFメンバ ー 女性省のC/P 計18名	女性省のマス タートレーナ ー2名、女性省 C/P、プロジェ クト専門家	B 参加者は内容と方法を理解した。	報告書 E
成果1-②	農林水産省 ジェンダー視点に立 った政策分析ワー クショップパートI	2004年9月 21日～23日	選択した政策(食料の安全保 障)について、存在するジェ ンダー課題を分析する。	農林水産省職員 計21名	女性省のマス タートレーナ ー、女性省 C/P、プロジェ クト専門家	B 参加者が、問題分析、目的分析のマ トリックスを作成し、それらに関連 するジェンダー課題とジェンダー目 的を確立した。	報告書 E
成果1-②	農村開発省のジェン ダー視点に立った政 策分析ワークショップ パートI	2004年10月 5日～7日	選択した政策(農村における 零細企業の促進)について、 存在するジェンダー課題を 分析する。	農村開発省職員 計18名	女性省のマス タートレーナ ー2名、女性省 C/P、プロジェ クト専門家	同上	報告書 F
成果1-②	鉱工業エネルギー省 ジェンダー視点に立	2004年10月 19日～21日	選択した政策(中小企業振 興)について、存在するジェ	鉱工業エネルギー 省職員	女性省のマス タートレーナ ー	同上	報告書 F

成果の補強	ジェンダー主流化の経験に関するワークショップ	2004年10月27日～28日	ジェンダー主流化の経験を紹介し、カンボジアのジェンダー主流化の参考とする。	計23名 PATFメンバー計26名	1-2名、女性省C/P、プロジェクト専門家 小田紀子男 女共同参画局長補佐、女性省C/P、プロジェクト専門家	B PATFメンバーが日本のジェンダー主流化を理解し、カンボジアでの応用を考えた。	報告書 F
成果1-②	「PGM ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ」モデレーター研修	2004年12月1日～3日	パートIとパートIIを一緒にした「PGM ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ」の内容と方法を理解し、実践技術を習得する。	女性省C/P計6名	青木憲代短期専門家 女性省C/Pプロジェクト専門家	B このワークショップのために青木専門家が作成したトレーニングモジュール、マニュアル、教材を用いて、研修を実施した。参加者はワークショップの内容と方法を理解し、実践技術を習得した。	報告書 F トレーニングモジュール、マニュアル、教材
成果1-②	「PGM ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ」ファシリテーター研修	2004年12月7日～9日	同上	PATFメンバー計26名	青木憲代短期専門家、女性省C/P、プロジェクト専門家	同上	報告書 F トレーニングモジュール、マニュアル、教材
成果1-② 活動1.2.1 ジェンダー視点に立った政策立案原案作成	商業省「PGM ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ」	2004年12月14日～17日	選択した政策（地域生産物の貿易振興）について、存在するジェンダー課題を理解する。ジェンダー視点にたった活動計画（PDM）を作成する。	商業省職員計23名	女性省C/Pプロジェクト専門家	B 参加者は自分たちの政策におけるジェンダー課題を分析し、さらにそれらの課題を視点にいれたPAMを作成した。	報告書 F
成果1-② 活動1.2.1 ジェンダー視点に立った政策立案原案作成	労働職業訓練省「ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ」	2005年1月14日～17日	選択した政策（職業訓練への参加促進）について、存在するジェンダー課題を理解する。ジェンダー視点にたった活動計画（PDM）を作成する。	労働職業訓練省職員計23名	女性省C/Pプロジェクト専門家	同上	報告書 F
成果1-② 活動1.1.4 ジェンダー視点	ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ	2005年2月24日～25日	経済的エンパワーメントに関連したジェンダー課題とそれを示す統計を理解し、不足しているジェンダー統計	PATFメンバー計18名	日下部京子短期専門家 女性省C/Pプロジェクト専門家	B 参加者は、ジェンダー課題を示す統計の意味を理解した。そして、自分たちの分野の不足している情報を確	報告書 F

点に立った政策立案原案作成			を確定する。		専門家	定した。	
成果1-② 成果2	Sub-PAITミーティング 農林水産省	2005年 3月11日	上記「ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ」の結果を整理し、まとめる。	農林水産省の PAITメンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	B 食料の安全保障に関連したジェンダー統計と不足情報のリストを作成した。	報告書 F
成果1-② 成果2	Sub-PAITミーティング 労働職業訓練省	2005年 3月4日	上記「ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ」の結果を整理し、まとめる。	労働職業訓練省 PAITメンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	B 職業訓練への参加促進に関連したジェンダー統計と不足情報のリストを作成した。	報告書 F
成果1-② 成果2	Sub-PAITミーティング 農村開発省	2005年 3月14日	上記「ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ」の結果を整理し、まとめる。	農村開発省 PAITメンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	零細企業促進に関連したジェンダー統計と不足情報のリストを作成した。	報告書 F
成果1-② 成果2	Sub-PAITミーティング 鉱工業エネルギー省	2005年 3月15日	上記「ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ」の結果を整理し、まとめる。	鉱工業エネルギー省 PAITメンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	中小企業促進に関連したジェンダー統計と不足情報のリストを作成した。	報告書 F
成果1-② 成果2	Sub-PAITミーティング 商業省	2005年 3月10日	上記「ジェンダー課題を立証するための統計活用ワークショップ」の結果を整理し、まとめる。	商業省 PAITメンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	地域生産物の貿易促進に関連したジェンダー統計と不足情報のリストを作成した。	報告書 F
成果1-①	女性省のジェンダー統計研修	2005年 5月6日	ジェンダー統計を理解する。	女性省幹部	女性省C/P 浜野専門家	具体的な統計を用いジェンダー課題について討議を通して、ジェンダー統計の意味を学んだ。	報告書 G
成果1-② 活動1.1.4 不足ジェンダー情報の確定 活動1.2.1 ジェンダー視点に立った政策立案原案作成	鉱工業エネルギー省 ジェンダー視点に立った政策分析ワークショップ パートII	2005年 5月18日～ 20日	パートIで分析したジェンダー課題について、統計でその事実を確認する。 パートIの目的分析とジェンダー分析をもとに、「ジェンダー視点に立ったPDM」を作成する。	鉱工業エネルギー省職員 計31名	女性省C/P プロジェクト 専門家	B 統計でジェンダー課題を確認し、不足しているジェンダー統計リストを作成した。 ジェンダー視点に立ったPDMを作成した。	報告書 G
成果1-②	農林水産省 ジェンダー視点に立	2005年 6月7日～	パートIで分析したジェンダー課題について、統計でその	農林水産省職員 計26名	女性省C/P プロジェクト	同上	報告書 G

活動 1.1.4 不足ジェンダー 情報確定 活動 1.2.1 ジェンダー視 点に立った政 策立案原案作 成	9日	9日	事実を確認する。 パートIの目的分析とジェン ダー分析をもとに、「ジェン ダー視点に立った PDM」を 作成する		専門家			
成果 1-② 活動 1.1.4 不足ジェンダー 情報確定 活動 1.2.1 ジェンダー視 点に立った政 策立案原案作 成	2005年 6月14日～ 16日	農村開発省 ジェンダー視点に立 った政策分析ワー クショップ パートII	パートIで分析したジェンダ ー課題について、統計でその 事実を確認する。 パートIの目的分析とジェン ダー分析をもとに、「ジェン ダー視点に立った PDM」を 作成する	農村開発省職員 計23名	女性省C/P プロジェクト 専門家	同上	報告書 G	
成果 1-② 成果 2	2005年 7月7日	Sub-PAIF ミーティン グ 農林水産省	3グループが作成した「ジェ ンダー視点に立った PDM」 を1つの PDM にまとめる。 さらに、調査立案のための課 題を選択する。	PAIF メンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	改定版の「ジェンダー視点に立った PDM」が完成した。	報告書 G	
成果 1-② 成果 2	2005年 7月14日	Sub-PAIF ミーティン グ 農村開発省	3グループが作成した「ジェ ンダー視点に立った PDM」 をひとつの PDM にまとめ る。さらに、調査立案のため の課題を選択する。	PAIF メンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	同上	報告書 G	
成果 1-② 成果 2	2005年 7月18日	Sub-PAIF ミーティン グ 商業省	3グループが作成した「ジェ ンダー視点に立った PDM」 をひとつの PDM にまとめ る。さらに、調査立案のため の課題を選択する。	PAIF メンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	同上	報告書 G	
成果 1-② 成果 2	2005年 7月13日と 19日	Sub-PAIF ミーティン グ 労働職業訓練省	3グループが作成した「ジェ ンダー視点に立った PDM」 をひとつの PDM にまとめ る。さらに、調査立案のため の課題を選択する。	PAIF メンバー 女性省C/P	プロジェクト 専門家	同上	報告書 G	

成果1-① 活動 1.1.5 不足情報収集 のための調査 立案ワークショップ	ジェンダー調査立案 ワークショップ	2005年7月 27日～29日	政策策定に結びついたジェ ンダー調査の立案理論と方 法を学ぶ。	PATFメンバー 計35名	日下部京子短 期専門家 プロジェクト 専門家	B 参加者は、調査立案のための課題の 確定方法、質問の作成方を理解した。 成果として、実際の調査の枠組みと 質問文を作成した。	報告書 G
	ビデオ編集の研修	2005年 8月2日	ビデオの編集を学ぶ。	女性省C/P 9名 日本人専門家2 名	田口短期専門 家(日本人材開 発センター)、 プロジェクト プロジェクト 専門家	B 参加者11名の内、3名がビデオ編集 方法を習得した。	
成果の補強	女性に対する暴力	2005年 8月25日	日本の女性に対する暴力に 関する取り組みを学ぶ。	女性省	久津摩男女共 同参画局調整 官、女性省C/P プロジェクト 専門家	B	
III. セミナー							
成果1-①	ジェンダー統計・社 会調査と政策立案セ ミナー	2004年 3月12日	女性省幹部職員が政策立案 におけるジェンダー統計と 調査の重要性を認識する。	女性省幹部職 員、PATFメンバ ー、ドナースタ ッフなど計70名	大竹美登利短 期専門家 宇田川拓男短 期専門家 女性省C/P プロジェクト 専門家	C	報告書 C
	ハイ・レベル会合	2003年 7月1日	女性省と男女共同参画局の 連携協力の重要さを理解す る。	女性省官房職員 女性省C/P JICAカンボジア プロジェクト専 門家	名取男女共同 参画局長 高安推進官 女性省C/P プロジェクト 専門家	C	報告書 E
成果の補強	ジェンダー主流化セ ミナー	2004年 10月28日	日本のジェンダー主流化の 経験を学ぶことによって、カ ンボジアのジェンダー主流 化実施の参考とする。	女性省幹部、 NGOs、ドナー プロジェクト専 門家、女性省C/P	小田亜紀子男 女共同参画局 国際、女性省 C/P、プロジェ クト専門家	C	報告書 F

成果の補強	社会政策とジェンダーに関するセミナー	2005年 3月24日	社会政策とそこでのジェンダー視点の重要性を理解する。	JCCメンバー 女性省幹部 PAIFメンバー トナー 計58名	大沢真理 東京大学教授 女性省C/P プロジェクト 専門家	C	報告書 F
成果の補強	女性に対する暴力	2005年 8月24日	日本におけるDV法の背景及び仕組みについて、更に、女性に対する暴力の現状を理解する。	女性省幹部 計58名	久津摩男女 共同企画局調整 官、女性省C/P プロジェクト 専門家	B	
IV. JCC, PAIF ミーティング (ネットワーク)							
成果2 活動 1.0.1 PAIFの設立 活動 1.0.2 PAIFメンバーの能力アセスメント	第1回PAIFミーティング	2004年 2月24日	PAIFの設立の趣旨を理解する。 PAIFメンバーの能力を測る。	PAIFメンバー36 人を含む 計44名	プロジェクト ダイレクター 女性省C/P プロジェクト 専門家	B	報告書 D PAIFメンバーが公認され、正式にPAIFが発足した。 JCC会合後、PAIFメンバーの能力アセスメントの結果マトリックスが作成された
成果2	第1回JCCミーティング	2004年 5月6日	1) プロジェクトの概要と活動内容を紹介する。 2) カンボジアの女性の経済的エンパワーメント状況を紹介する。	JCCメンバー PAIFメンバー プロジェクト専門家	1) プロジェクト ダイレクター 2) 日下部京子 AIT教授 女性省C/P プロジェクト 専門家	E	報告書 E 1) JCCのメンバーがプロジェクトの内容を理解した。 2) 講義を通して、JCCがカンボジアの女性の経済的エンパワーメントの状況を知った。
成果2	第2回JCCミーティング	2005年 3月24日	活動の進捗状況ならびに今後の計画	JCCメンバー(16 名中3名が代理、 2名が欠席) PAIFメンバー プロジェクト専 門家 計30名	プロジェクト ダイレクター 女性省C/P プロジェクト 専門家	F	報告書 F 各PAIFメンバーが自分たちの成果(政策におけるジェンダー課題)を発表し、JCCメンバーが進捗状況を理解した。
V. 本邦研修							
成果の補強	男女共同参画推進セ	2003年	女性の地位向上のためのナ	女性省C/P 1名	男女共同参画	帰国後、報告書を作成。C/P会議で	報告書 C

	ミナーII	10月14日～ 11月15日	シヨナル・マシーナリーの仕 組みや取組について知識を 深める。			局	情報シエア。	
成果の補強	女性起業家育成のた めの指導者セミナー	2004年 2月24日～ 3月27日	経済的エンパワメントを 目指した女性起業家育成の 知識を得る。	女性省C/P 1名 NGO職員1名	TIC	女性省の研修生は、帰国後他の女性 省C/Pに研修の内容を紹介し、その 知識を共有した。	報告書 D	
成果の補強	ジェンダー主流化政 策のための行政官セ ミナー	2004年 6月14日～ 7月18日	“ジェンダー主流化”を広め るための行政官を養う。	女性省C/P 1名 CNCWからの C/P 1名	北九州アジア 女性フォーラ ム	帰国後、報告書を作成。C/P会議で 情報シエア。	報告書 E	
成果の補強	男女共同参画推進セ ミナーII	2004年 11月9日～ 12月11日	女性の地位向上のためのナ シヨナル・マシーナリーの仕 組みや取組について知識を 深める。	女性省C/P 1名	男女共同参画 局	帰国後、報告書を作成。	報告書 F	
成果1-①	ジェンダー統計研修	2005年 1月12日～ 2月20日	ジェンダーの視点に立った 政策作成のためのジェンダー 統計についての知識とス キルを獲得する。	PATFメンバー 4 名	TIC 国立女性教育 会館	帰国後カンボジアのジェンダー統計 リーフレットを完成させた。 帰国後、政府へのジェンダー統計に ついて要望書原案を作成した。 他の PATF メンバーへのジェンダー 統計のワークショップを実施した。	報告書 F リーフレット	
成果の補強	女性起業家育成のた めの指導者セミナー	2005年 2月8日～ 3月12日	経済的エンパワメントを 目指した女性起業家育成の 知識を得る。	女性省C/P 1名	TIC	帰国後、プロジェクトプロポーザル を作成し、テレビ会議で発表した。	報告書 F	
調査								
成果1-①	経済的エンパワーム メントに関する聞き取 り調査	2003年	関係省庁やUN, NGOの経 済的エンパワメント関連 の活動を知る。		プロジェクト 専門家	現地コンサルタントに委託して実施 した。	報告書 C	
成果1-①	WIDセンター調査	2004年 6月21日～ 23日	WID センターの実情を把握 する。	女性省C/P 2名	プロジェクト 専門家	WID センターの実情をまとめた調査 報告書が作成された。	報告書 E	
VI. その他								
	コンポンチャム州へ のスタディーツアー	2003年 10月10日	農業省の水産局が実施して いる経済的エンパワーム ト活動の見学	女性省C/P	プロジェクト 専門家		報告書 C	
	WID センター建設予 定地の視察	2003年 10月22日	ノンプロ見返り資金による MOWAからのWIDセンター 建設要請に関する情報収集	遠藤書記官	プロジェクト 専門家 女性省職員4名		報告書 C	
	社会・ジェンダー専	2003年	プロジェクト紹介及び意	専門家養成研修	女性省C/P		報告書 C	

門家養成研修生との交換会	11月21日	見・情報交換会	生	プロジェクト		
生活改善プログラムセミナーへの参加	2003年12月9日		女性省C/P 3名	プロジェクト		報告書 C
リプロダクティブヘルスワークセッションへの参加	2003年12月16日と17日		女性省C/P 2名	プロジェクト		報告書 C
ウエブデザイン研修	2003年12月30日～30時間	プロジェクトのホームページ作成	女性省C/P 2人	ICS プロジェクト	ウェブサイトの基礎知識を得たが、ソフトを使って作成する方法に変更したため、実際の技術は役立てることができなかった。	報告書 C
コンボンチヤム州のトレーニングアセスメント (TINA) への参加	2004年1月6日～9日	ADBが実施するWIDセンターでのTINAに参加し、アセスメントの方法を学ぶ。	女性省C/P 3名	ADB プロジェクト		報告書 D
インドネシアとの技術交換	2004年1月29日～2月8日	インドネシアのジェンダー主流化を学ぶ。	女性省C/P 4名	鈴木専門家		報告書 D
国際女性の日キャンペーンへの参加	2004年3月4日～8日	「女性の経済的エンパワーメント」を推進するためのキャンペーン		女性省	ニューズレター作成、ポストカードの作成、ビデオの作成、Tシャツの作成への財政支援	報告書 D
食品加工工場訪問	2004年3月19日	コンボンチヤム州において行われている女性の食品加工プロセスへの参加を学ぶ。		プロジェクト		報告書 D
縫製工場訪問	2004年3月24日	女性の縫製工場労働者の現状を理解する。		プロジェクト		報告書 D
ソフトドリンク工場訪問	2004年3月31日	NGO支援による女性のため小企業運営状況を学ぶ。		プロジェクト		報告書 D
インドネシアからの交換ミッション	2004年9月27日と28日	カンボジアの女性に対する暴力についての取り組みを学ぶ。	西谷専門家(インドネシア) インドネシアの女性のエンパワメント省職員3名	プロジェクト		報告書 E
JICA-Net “品質管理の基礎” への参加	2005年1月26日	品質管理の基礎知識を得る。	女性省C/P 4名、プロジェクト専門家2名、スタッフ2名	マネジメン ト・オル ツクス 代表		
JICA-Net “女性起業	2005年2月9日	女性起業に係る日本での諸	女性省C/P 7名、	真弓敦子武蔵		

	家セミナー”への参加	日	問題やその克服法を学ぶ。	プロジェクト専門家2名、スタッフ2名	野女子大教授、株式会社ユーズ染谷ゆみ代表取締役		
	JICA 養成研修コース研修生の訪問	2004年11月11日	経験や知見を交換する。	女性省C/P	プロジェクト専門家		報告書 E
	第49回国連婦人の地位委員会への参加	2005年2月28日～3月14日	CEIDAW の国際的な進捗状況を知り、他の国からの経験を学ぶ。	女性省C/P 2名	鈴木専門家		報告書 F
	国際女性の日記念式典への参加	2005年3月8日	「女性性に対する暴力」をなくすためのキャンペーン	女性省職員他	プロジェクト専門家	T シャツ、ニューズレターの作成の財政支援	報告書 F
	第8回 CNCW 会議への参加	2005年3月30日	Royal-degree (案) 及び Sub-degree (案) について検討する。	女性省職員、CNCW メンバー、プロジェクト専門家2名他	CNCW 事務局		
	プロジェクト・チームビルディング・ワークショップの開催	2005年4月22日～23日	2003年4月プロジェクト開始以降2年間のプロジェクト活動を振り返り、本プロジェクトの意味や方向性を確認し、今後の活動に関する認識を共有し、一つのチームとして働く体制確立を目的とした。	女性省C/P 11名、プロジェクト専門家3名、スタッフ3名			
	女性省シニア・マネジメント対象「ジェンダー統計アプリケーション・セッション」実施	2005年5月6日	基礎的なジェンダー統計を説明し、政策立案におけるジェンダー統計の重要性に関する啓発を行う。	女性省副大臣、次官、技術部門総局長、監査官、局長	女性省C/P、プロジェクト専門家		
VII. Technical Working Group - Gender (援助調整)							
	第3回インフォーマル会合	2004年8月3日	・カンボジアの全ての施策にジェンダーの視点を取り入れる戦略やメカニズムの構築を調整する。 ・ジェンダーの視点に立った戦略実施に向けての基準の設定、進捗状況のモニタ	TWGG メンバー	女性省大臣		報告書 F
	第2回正式会合	2004年11月11日		TWGG メンバー	女性省大臣		報告書 F

	第四回正式会合	2005年 2月17日	リンダや目標の達成を目指す。 ・他の TWG の計画の中にジェンダー指標を取り入れ、進捗状況のモニタリングや目標の達成を目指す。 ・様々のセクターのジェンダーギャップを確認する。 ・ジェンダー主流化の良例を推進する。 ・資源の割当及び有効利用の調整	TWGG メンバー	女性省大臣		報告書 F
	第六回正式会合	2005年 5月12日		TWGG メンバー	女性省大臣		報告書 F
	第七回正式会合	2005年 6月29日		TWGG メンバー	女性省大臣		報告書 F
	第1回ジェンダー用 語タスクフォース	2004年 9月15日	カンボジアにおけるジェンダー用語集の作成	TWGG メンバー	JICA		報告書 F
	第2回ジェンダー用 語タスクフォース	2005年 2月15日	カンボジアにおけるジェンダー用語集の作成	TWGG メンバー	JICA		報告書 F
	第3回ジェンダー用 語タスクフォース	2005年 4月21日	カンボジアにおけるジェンダー用語集の作成	TWGG メンバー	JICA		
	第4回ジェンダー用 語タスクフォース	2005年 4月30日	カンボジアにおけるジェンダー用語集の作成	TWGG メンバー	JICA		
	戦略的国家開発計画 (NSDP) 草案検討会 議への参加	2005年 5月18日	NSDP (2006年～2010年) 草案に対し、ジェンダー統計、ジェンダー主流化に関するコメントをマトリックスに含めるよう要請・受諾。	女性省職員、ド ナー他	女性省	ジェンダー推進自体に関する政策文書は山のように作成されており、「何をすべきか」、「どうすべきか」を論ずるのではなく、「誰」が「どの予算」で「何時」それを実施するかを決定し、実施に移していく段階に至っている。	
	ジェンダー主流化チ ーム (GMT) 支援カ イドライン作成会議 への参加	2005年 5月27日 及び6月3日	第6回 TWGG における一部省庁の要請に応え、ケチャマート総局長主催で各省庁で構築される GMT の TOR、構成、活動などをガイドラインとしてまとめる。	女性省内外国人 エキスパート (UNDP、ADB、 UNFPA、JICA 等) 及びプロジ ェクト C/P 及び 専門家)	ケチャマート 総局長	成果は、Guideline for Gender Mainstreaming Team (GMT) in Line Ministries として、①CNCW メンバーを長とし、総局長クラスを補佐役とする GMT メンバー構成とすること、当該省庁において現在ジェンダー主流化関連プロジェクトに関与しているスタッフをメンバーに含めること、どのような活動を実施すべきかに関する文書が作成され、関係省庁に送付された。	

VIII. プロジェクトマネージメントミーティング

第1回	2003年 3月27日	C/Pの選定	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 A
第2回	2003年 4月28日	プロジェクト活動報告	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 A
第3回	2003年 5月27日	専門家のTOR 今後の活動予定	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 A
第4回	2003年 6月24日	C/Pの選定	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 A
第5回	2003年 11月27日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 C
第6回	2004年 2月19日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 D
第7回	2004年 4月27日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 E
第8回	2004年 5月27日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 E
第9回	2004年 8月25日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 E
第10回	2004年 11月18日	プロジェクトの進捗状況	プロジェクトマネー ジメン ト、 C/P、 専門家	プロジェクト ダイレク ター	報告書 F