

C-6 地域振興

1. マラウイの社会経済状況

1-1 一般的概況

マラウイは、UNDPの人間開発指標によると177か国中165番目であり、最も貧しいとされている国の1つである。近隣国であるザンビアは166番目となっている。1人当たりGDPは、ザンビアのほうがマラウイよりも大きい。ほかの指標はほぼ同じか、ザンビアのほうが悪い。域内の経済の中核国である南アフリカからは、社会経済的に大きく引き離されている。

マラウイでは、入学率が高く教育への取り組みが認められるが、安全な水へのアクセス、子どもの栄養状態等の状態は改善の余地が大きい。85%と多くの国民が薪等の燃料を使っている。ザンビアと比べてもマラウイは都市部の人口割合は高く、農村が国の基盤となっていることがうかがえる。ODAへの依存度は高く、その傾向は強まっている。

表1-1にマラウイと近隣国及び日本との主な指標の比較を示す。

表1-1 マラウイと近隣国及び日本の比較

	Malawi	Zambia	South Africa	Japan
Life expectancy at Birth (years) 2003	39.7	37.5	48.4	82.0
Adult literacy rate (% ages 15 and above) 2003	64.1	67.9	82.4	-
Combined gross enrolment ratio for primary, secondary and tertiary schools (%) 2002/03	72.0	48.0	78.0	84.0
GDP per capita (US\$) 2003	156.0	417.0	3,489.0	33,713.0
Annual growth rate (%) 1975-2003	0.2	-1.9	-0.6	2.4
Population without sustainable access to an improved water source	33.0	45.0	13.0	-
Children under weight for age (% under age 5)	22.0	28.0	12.0	-
Total population (millions) 2003	12.3	11.3	46.9	127.7
Annual population growth rate (%) 1975-2003	3.1	2.8	2.1	0.5
Urban population (% of total) 2003	16.3	35.9	56.9	65.5
Population ages 65 and above (% of total)	2.4	2.4	3.2	16.0
Traditional fuel consumption (% of total energy requirements) 2002	85.0	87.3	11.8	0.2
Official development assistance (ODA) received				
Total (US\$ millions) 2003	497.9	560.1	624.9	-
Per capita (US\$) 2003	45.4	53.8	13.8	-
As % of GDP 1990	26.8	14.6	-	-
2003	29.1	12.9	0.4	-

(出所) United Nations Development Programme, Human Development Report 2005

1-2 地理

マラウイは、東アフリカ大地溝帯に沿って南北約 837km と細長く伸び、東から南にかけてはモザンビーク、西にザンビア、北はタンザニアと国境を接する内陸国である。国土面積は、約 11.8 万 km² で日本の約 3 分の 1 弱である。このうち約 20% をアフリカ第 3 の面積をもつマラウイ湖等の水域が占める。マラウイ湖から Shire 川が流れ出ており、モザンビークの Zambezi 川へとつながっている。標高は、約 60m の低地部から 3,000m 級の山岳地帯まで起伏に富んでいる。

土地所有形態には、① Freehold、② Leasehold、③ Public、④ Customary がある。ほとんどが Customary Land であり、その利用は伝統的首長の調整によるところが大きい。表 1-2 に土地所有形態別の面積を示す。

国土の 31% は天水農業に適しているが、32% は農業に適しているとはいえ、37% は農業に適さない。耕作に適した土地は既に利用されており、耕作地拡大のためには、より生産性の低い悪条件の土地に向かわざるを得ない状況となっている (Integrated Sustainable Rural Development Strategy: ISRDP 参照)。

表 1-2 Land, Water Area and Land Tenure

		Mn Hectares							
	1965	1970	1975	1980	1985	1990	1995	1998	
Total area	11.85	11.85	11.85	11.85	11.85	11.85	11.85	11.85	
Water area	2.43	2.43	2.43	2.43	2.43	2.43	2.43	2.43	
Land area	9.42	9.42	9.42	9.42	9.42	9.42	9.42	9.42	
of which									
Private land	0.24	0.20	0.34	-	-	-	-	-	
Freehold	0.16	0.12	0.10	-	-	-	-	-	
Leasehold	0.08	0.08	0.24	-	-	-	-	-	
Others	9.18	9.23	9.19	9.20	-	-	-	-	
Public	1.17	1.54	1.66	1.70	-	-	-	-	
Customary	8.01	7.69	7.53	7.50	7.40	-	-	-	

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

行政的には北部、中央部、南部の 3 地域で構成される。南部地域は人口密度も高く、インフラストラクチャーの整備も進み、近代的な商業、産業の中心地となっている。ここに商業中心地で国内最大都市の Blantyre 並びに旧首都の Zomba がある。中部地域も人口密度が高く、現首都の Lilongwe がある。北部地域は山が多く、肥沃な土地が少ない。開発も 3 地域のなかでは遅れており、人口も少ない。

1964 年にマラウイが独立し、National Statistical Office が設立されて以来、同国は 1966、1977、1987 年、直近の 1998 年とほぼ 10 年ごとに人口センサスを実施している。1966 年の総人口は 403 万 9,583 人、1977 年は 554 万 7,460 人、1987 年は 798 万 8,507 人、1998 年は 993 万 3,868 人である。センサス間の年平均人口増加率は、それぞれ 2.9、3.7、2.0% である。

総人口の 51% が女性である。北部地域の人口増加率が高い。南部地域や中部地域の Ntcheu、Dedza 等では人口増加率が緩やかであるが、モザンビークへの帰還の影響と考えられる。人口の 14% が都市に住んでいる。11% は 4 つの大都市に住んでおり、残り 3% がほかの都市に住んでいる。都市人口は 1987 年から 1998 年の間に年率 4.7% で増加した。HIV/AIDS は人口構造を変化させており、

成人よりも若者が多い。

表1-3にディストリクト別の人口を示す。

表1-3 Population Distribution by Sex and Region/District

No.

Region/District	1987			1998			1998
	Both Sexes	Male	Female	Both Sexes	Male	Female	No. Households
MALAWI	7,988,507	3,867,136	4,121,371	9,933,868	4,867,563	5,066,305	2,273,846
NORTHERN REGION	911,787	441,290	470,497	1,233,560	601,752	631,808	243,060
Chitipa	96,794	45,797	50,997	126,799	60,682	66,117	25,748
Karonga	148,014	71,304	76,710	194,572	93,673	100,899	39,880
Nkhata Bay	130,189	63,858	66,331	164,761	80,107	84,654	33,374
Rumphi	94,902	46,162	48,740	128,360	63,272	65,088	25,353
Mzimba	433,696	210,427	223,269	610,994	300,287	310,707	117,178
Likoma	8,192	3,742	4,450	8,074	3,731	4,343	1,527
CENTRAL REGION	3,110,986	1,521,234	1,589,752	4,066,340	2,016,166	2,050,174	908,942
Kasungu	323,453	167,705	155,748	480,659	247,850	232,809	96,787
Nkotakota	158,044	79,314	78,730	229,460	114,847	114,613	50,031
Ntchisi	120,860	59,118	61,742	167,880	83,595	84,285	35,947
Dowa	322,432	157,968	164,464	411,387	203,828	207,559	90,379
Salima	189,173	91,896	97,277	248,214	121,994	126,220	58,491
Lilongwe	976,627	482,776	493,851	1,346,360	673,854	672,506	307,941
Mchinji	249,843	127,637	122,206	324,941	164,090	160,851	70,792
Dedza	411,787	189,950	221,837	486,682	230,237	256,445	113,544
Ntcheu	358,767	164,870	193,897	370,757	175,871	194,886	85,030
SOUTHERN REGION	3,965,734	1,904,612	2,061,122	4,633,968	2,249,645	2,384,323	1,121,844
Mangochi	496,578	234,592	261,986	610,239	293,217	317,022	151,316
Machinga	301,849	141,099	160,750	369,614	176,853	192,761	90,138
Zomba	441,615	209,578	232,037	546,661	265,859	280,802	135,369
Chiradzulu	210,912	97,327	113,585	236,050	111,376	124,674	58,529
Blantyre	589,525	304,148	285,377	809,397	413,429	395,968	195,792
Mwanza	121,513	57,157	64,356	138,015	67,087	70,928	32,177
Thyolo	431,157	208,139	223,018	458,976	218,381	240,595	112,136
Mulanje	419,928	196,630	223,298	428,322	200,834	227,488	103,973
Phalombe	218,134	100,328	117,806	231,990	109,229	122,761	59,292
Chilkwawa	316,733	156,886	159,847	356,682	178,217	178,465	79,074
Nsanje	204,374	98,278	106,096	194,924	94,457	100,467	43,491
Balaka	213,416	100,450	112,966	253,098	120,706	132,392	60,557

(出所) National Statistical Office, 1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS

表1-4にディストリクト別の面積と人口密度及び分布割合を示す。

表1-4 Population Distribution, Density and Land Area by District: 1977, 1987 and 1998

Region/District	Land Area (sq.km.)	Density (No./sq.km)			Percentage Distribution
		1977	1987	1998	1998
MALAWI	94,276	59	85	105	100.0
NORTHERN REGION	26,931	24	34	46	12.6
Chitipa	4,288	21	23	30	1.3
Karonga	3,355	36	44	58	2.0
Nkhata Bay	4,071	24	32	40	1.7
Rumphi	4,769	11	20	27	1.3
Mzimba	10,430	29	42	59	6.2
Likoma	18	436	455	449	0.1
CENTRAL REGION	35,592	60	87	114	40.9
Kasungu	7,878	25	41	61	4.8
Nkotakota	4,259	22	37	54	2.3
Ntchisi	1,655	53	73	101	1.7
Dowa	3,041	81	106	135	4.1
Salima	2,196	60	86	113	2.5
Lilongwe	6,159	114	159	219	13.6
Mchinji	3,356	47	74	97	3.3
Dedza	3,624	82	114	134	4.9
Ntcheu	3,424	66	105	108	3.7
SOUTERN REGION	31,753	87	125	146	46.5
Mangochi	6,273	48	79	97	6.1
Machinga	3,771	52	80	98	3.7
Zomba	2,580	137	171	212	5.5
Chiradzulu	767	230	275	308	2.4
Blantyre	2,012	203	293	402	8.1
Mwanza	2,295	31	53	60	1.4
Thyolo	1,715	188	251	268	4.6
Mulanje	2,056	150	204	208	4.3
Phalombe	1,394	122	156	166	2.3
Chilkwawa	4,755	41	67	75	3.6
Nsanje	1,942	56	105	100	2.0
Balaka	2,193	67	97	115	2.5

(出所) National Statistical Office, 1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS

マラウイの気候は熱帯サバンナ気候帯に属し、気温と降雨は標高やマラウイ湖からの距離によって様々である。季節は4月半ば～8月半ばの乾燥冷涼期、8～11月半ばまでの高温多湿期、11～4月までの熱帯性雨期の3季節がある(平成3年度マラウイ国人口・家族計画基礎調査報告書参照)。表1-5に地域ごとの月別平均気温及び年平均気温、最高気温、最低気温を示す。

表1-5 Average Monthly Temperature 1996-2005 by Meteorological Station

Degree Celsius

Region/District	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg.	Max	Min
NORTHERN REGION															
Chitipa	22.0	22.2	22.1	21.5	20.3	18.9	18.2	19.8	21.9	23.8	24.3	23.2	21.5	26.7	16.3
Karonga (Aerodrome)	26.6	26.2	26.0	25.5	24.4	22.8	22.5	23.5	25.3	27.6	28.7	27.2	25.5	30.4	20.7
Nkhata Bay	25.5	25.1	24.5	23.8	21.7	19.9	19.4	20.8	22.7	24.9	26.6	25.9	23.4	29.4	17.3
Mzimba (Mzuzu Airport)	21.8	21.8	21.5	20.0	17.2	15.4	14.6	15.8	17.4	20.7	22.1	21.9	19.2	25.0	13.4
Mzimba (Aerodrome)	21.5	21.4	21.6	20.8	19.2	17.6	17.0	18.7	21.2	22.5	23.8	22.6	20.7	26.4	15.0
CENTRAL REGION															
Nkotakota (Aerodrome)	25.5	25.1	25.4	24.3	22.4	21.4	20.9	22.0	21.8	23.9	24.7	23.5	23.4	28.7	19.9
Salima (Airport)	26.0	25.6	26.0	25.1	23.1	21.9	21.6	23.1	25.3	27.4	28.6	27.1	25.1	29.7	20.4
Kasungu (Airport)	23.3	23.0	23.3	21.5	19.4	17.9	17.4	19.5	22.5	24.0	25.5	24.1	21.8	-	-
Lilongwe (Chitedze)	22.6	22.5	22.4	20.9	19.0	17.0	16.6	18.3	21.0	23.1	24.5	23.4	20.9	27.0	14.9
Dedza	19.1	18.8	19.4	18.1	16.4	14.8	14.1	16.2	18.4	19.9	21.2	20.1	18.0	23.4	12.6
SOUTERN REGION															
Mangochi (aerodrome)	26.0	26.0	26.0	24.9	22.8	21.2	20.8	22.7	25.2	27.5	28.8	27.4	24.9	30.6	19.3
Zomba (Makoka)	22.9	22.7	22.7	20.9	19.0	17.6	17.1	18.7	21.4	23.1	24.3	23.4	21.2	26.4	15.9
Blantyre (Chichiri)	22.4	21.9	22.1	20.2	19.2	17.6	16.7	19.1	21.3	22.5	23.6	22.6	20.8	25.6	15.9
Blantyre (Chileka Airport)	24.8	24.1	24.4	22.4	21.1	19.7	19.2	21.0	23.7	25.6	26.6	25.4	23.2	28.0	18.3
Thyolo (Bvumbwe)	21.9	21.2	21.2	19.4	17.6	16.5	15.8	17.6	19.9	21.9	23.0	21.9	19.8	24.7	15.0
Thyolo	23.8	23.3	23.0	21.5	19.2	18.0	17.3	19.2	21.6	23.4	22.3	21.7	21.2	26.8	16.4
Mulanje (Mimosa)	25.0	24.5	24.4	22.6	20.4	18.9	18.4	19.9	22.4	23.7	25.8	25.3	22.6	28.7	16.6
Chilkwawa (Ngabu)	28.2	27.8	27.7	26.0	23.7	22.2	21.4	24.1	26.9	29.0	30.4	29.1	26.4	32.1	20.6

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

表1-6に 1996、2000、2005 年の地域ごとの年間降雨量を示す。

表1-6 Annual Rainfall by Selected Meteorological Stations

Millemeters

	Region/District and Stations	1996	2000	2005	Average 1996-2005
NORTHERN REGION	Chitipa	1,003	625	1,079	941
	Karonga	1,051	756	1,081	1,019
	Nkhata Bay	1,980	1,200	1,105	1,712
	Rumphi (Nyika Plateau)	1,207	925	872	1,052
	Rumphi (Bolero Met.)	686	410	661	618
	Mzimba (Mzuzu Airport)	1,380	1,154	1,004	1,242
	Mzimba (Mzinba Aerodrome)	884	697	939	858
CENTRAL REGION	Kasungu (Kasungu Met.)	911	546	897	828
	Nkotakota (Nkhotakota Met.)	1,220	1,623	1,302	1,412
	Ntchisi (Ntchisi Admarc)	793	621	781	1,028
	Dowa (Dowa Agric.)	919	717	743	938
	Salima (Salima Airport)	1,157	762	906	1,271
	Lilongwe (Chitedze Met.)	1,049	669	797	934
	Mchinji (Mchinji Boma)	863	825	618	985
	Dedza (Dedza Met.)	880	817	716	896
	Ntcheu (Nkhande Agric.)	1,035	911	1,070	1,010
SOUTERN REGION	Mangochi (Aerodrome)	808	664	691	847
	Mangochi (Monky Bay)	1,025	978	856	960
	Balaka (Balaka Town)	716	804	498	862
	Zomba (Chancellor College)	1,591	894	1,077	1,334
	Zomba (Makoka)	966	819	911	973
	Chiradzulu (Mombezi)	969	862	530	964
	Blantyre (Chileka Airport)	969	766	521	899
	Blantyre (Chichiri Met.)	1,262	1,107	871	1,161
	Mwanza (Boma)	1,094	830	791	1,055
	Thyolo (Thyolo Met.)	1,517	1,167	1,106	1,406
	Mulanje (Mimosa)	1,579	1,421	1,069	1,612
	Mulanje (Lujeri Tea Estate)	2,300	1,879	1,416	2,252
	Chilkwawa (Ngabu)	1,285	993	521	1,126
	Nsanje (Makhanga Met.)	1,100	886	-	950
	Nsanje (Boma)	1,285	993	-	1,338

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

表1-7に地域ごとの月別平均降雨量を示す。

表1-7 Average Monthly Rainfall 1996-2005 by Meteorological Station

Millimeters

Region/District	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Total
NORTHERN REGION													
Chitipa	0	0	2	3	47	234	202	205	180	67	2	0	941
Karonga	3	0	0	2	46	179	178	146	254	193	18	0	1,019
Nkhata Bay	74	22	8	18	56	212	195	205	392	348	104	80	1,712
Rumphi (Nyika Plateau)	1	0	4	40	63	179	263	210	203	94	17	1	1,077
Mzimba	1	2	0	4	61	182	232	179	162	32	3	0	858
Mzuzu	40	17	31	29	65	177	208	179	260	187	28	22	1,242
CENTRAL REGION													
Nkotakota	8	4	2	7	59	261	271	285	313	167	24	9	1,412
Salima	0	1	0	4	27	286	296	307	240	92	15	0	1,271
Lilongwe (Chitedze)	0	0	1	11	70	189	253	216	153	38	2	1	934
Dedza	3	1	1	11	52	168	259	209	151	38	2	1	896
SOUTERN REGION													
Mangochi	3	1	2	14	46	177	227	161	167	43	3	1	847
Zomba (Makoka)	3	5	3	19	75	198	267	204	169	50	5	2	1,000
Blantyre (Chichiri)	5	4	5	28	96	242	275	275	162	56	8	6	1,161
Blantyre (Chileka)	1	5	2	17	88	174	234	217	120	33	7	1	899
Thyolo (Bvumbwe)	28	14	9	19	88	228	303	256	157	64	15	14	1,194
Thyolo Met.	37	14	16	16	98	280	324	267	204	97	32	23	1,406
Chilkwawa (Ngabu)	28	8	5	12	76	172	234	182	105	43	15	12	892
Mulanje (Mimosa)	58	24	23	40	123	294	317	268	252	133	44	35	1,613
Nsanje (Makhanga)	22	9	12	7	82	135	261	265	101	31	8	12	946

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

1-3 歴史

A.D.200 年ごろバンツール族が西アフリカから大移動し、やがてマラウイ湖北部に住み着くようになる。西欧との本格的な接触は1859年、イギリス人探検家リビングストーンによるマラウイ湖の発見に始まる。その後、スコットランドの教会がこの地域に宣教の基地を設置した。1878年、グラスゴー出身の貿易業者を中心とする業者がアフリカ湖沼会社(African Lakes Corporation)を設立、宣教団向けに物資とサービスの供給を始めた。そして引き続き、ほかの多くの宣教使節団、貿易業者、狩猟業者、植栽業者がやってくることとなる。

1883年、Blantyreの町が建設され、イギリス植民地遅配の基礎が築かれた。1891年5月、イギリスは「保護領ニヤサランド」(The Nyasaland Districts Protectorate)の設立を宣言し、2年後の1893年には同保護領は「イギリス領中央アフリカ」(The British Central Africa Protectorate)と改称された。こうして20世紀前半ば、イギリスがこの国を支配下においた。1944年になって、最初のアフリカ人による政党ニヤサランド・アフリカ議会党(The Nyasaland African Congress, NAC)が結成されたが、当初の勢力は弱く、支持基盤は都市部のインテリ層が中心であった。

1950年代になって、独立に向けた大衆の圧力が強くなってくる。1953年イギリス政府はニヤサランドと北ローデシア(現在のザンビア)及び南ローデシア(現在のジンバブエ)との統合を図り、ローデシア・ニヤサランド連邦を設立させた。この連邦成立に対する根強い反対が、その後のマラウイ独立への一因となっている。1958年7月、ヘイスティングス・カムズ・バンダ博士(Hastings Kamuzu Banda)がアメリカ、イギリス、ガーナの滞在から帰国し、NACの指導者となり、その名もマラウイ議会党(The Malawi Congress Party, MCP)と改めた。1959年、バンダは政治犯としてグエロ刑務所に逮捕されるが、高まるナショナリズムのなか、翌年には釈放され、ロンドンでの憲法草案会議に出席する。

1961年4月15日、マラウイ議会党は新憲法の下で行われた選挙で圧倒的な勝利を獲得した。1962年11月、ロンドンでの第2回憲法会議においてイギリス政府は次年度からニヤサランドに対し自治権を授与することに合意、1963年1月自治政府が設立され、バンダが首相に就任した。ローデシア・ニヤサランド連邦は1963年12月31日に解散、マラウイは1964年7月6日、英連邦の一員として完全独立国となり、1966年に新憲法を採択してバンダを初代大統領とする共和国となった(平成3年度マラウイ国人口・家族計画基礎調査報告書参照)。

その後、Banda元大統領による一党独裁が続いたが、1992年以降民主化要求が高まり、1993年に国民投票により多党制が選択され、現在の大統領は3代目となる。

1-4 民族

マラウイの国名は約600年前に南コンゴから移住してきたバンツー族のマラヴィ部族に由来する。主な民族は、Chewa族とNyanja族であり、それ以外は多くの少数民族に分かれている。19世紀から侵入してきた民族とChewa族等の先住民族は通婚等の民族間同化を進めた。総人口の57%がChewa語を自ら地域の言語として話す。Nyanja語が13%、Yao語が10%、Tumbuka語が9%である。

北部地域では、最も多いのはTumbuka語で65%を占める。次にTonga語が11%と続き、Chewa語は北部地域では5%に過ぎない。一方、中部地域では、Chewa語が91%を占める。Tumbuka語とYao語がそれぞれ3%ずつである。南部地域では、Chewa語が42%を占め、Nyanja語が26%と続く。Yao語は19%である。このほか、Lmwe族は南部、Tonga族、Nkhonde族は北部に多い。Ngoni族は北部・中部低地に多い。

母系制度をもつのはChewa、Yao、Lmweの各部族、父系制度はNkhonde、Tumbuka、Ngoniの各部族である。Ngoni族は両方を実践している。

北部地域の父系制度では、家族構成は兄弟とその妻、未婚の娘と息子である。娘は結婚とともに夫の家族と一緒に住む。相続並びに財産所有はすべて父系で行われる。これに対し、南部全域と中部の多くでは夫が妻の村に入って住む。土地所有、遺産相続、家族構成は母系で行われる。母系社会では、家族のなかでの重要な役割や意思決定は夫ではなく主に妻の叔父、兄弟によって担われる(1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS、平成3年度マラウイ国人口・家族計画基礎調査報告書参照)。

国民の多くはアフリカの伝統的宗教と考えられるが、総人口の80%がキリスト教徒で、13%がイスラム教徒であるとみられている。

表1-8に地域別のキリスト教とイスラム教の割合を示す。

表1-8 地域別の宗教割合

	北部地域	中部地域	南部地域
キリスト教徒	96%	83%	73%
イスラム教徒	1%	7%	21%

(出所) National Statistical Office, 1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS

1-5 教育

教育制度は、8年間の初等教育と4年間の中等教育、それに高等教育機関としてマラウイ大学、専門・職業訓練学校並びに初等教育教員養成学校がある。

初等教育の教師の数は4万5,075人、中等教育の教師の数は8,975人で、教師と生徒との割合は、それぞれ71、20である。2005年時点での小学校数は4,643で、クラスルームの数は3万7,792である。

表1-9に2005年の初等、中等教育への入学者数を示す。

表1-9 School Enrolment Number, 2005

Total Enrolment	3,384,506	Primary	3,200,646	Secondary	183,860
		Standartd 1	863,764	Form 1	53,154
		Standartd 2	573,376	Form 2	55,500
		Standartd 3	516,609	Form 3	38,026
		Standartd 4	376,404	Form 4	37,180
		Standartd 5	306,034		
		Standartd 6	231,806		
		Standartd 7	181,897		
		Standartd 8	150,756		

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

表1-10に2005年の試験結果を示す。

表1-10 Examination Results 2005

		No.
Primary School Leaving Certificate (Normally taken after Standard 8)	Entries	141,770
	Passes	105,161
	Pass rate (%)	74
Junior Certificate (Normally taken after Form 2)	Entries	84,393
	Passes	55,802
	Pass rate (%)	66.1
Malawi School Certificate of Education (Normally taken after Form 4)	Entries	69,145
	Passes	34,924
	Pass rate (%)	50.5

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

識字率は、北部地域のほうが一般的に高い。都市部では5歳以上の人口の79%が識字者であるが、地方部では54%と差が大きい。

5歳以上の人口の3分の1が学校に通ったことがない。59%が小学校に通ったことがあり、8%がセカンダリースクールに通ったことがある。それ以上の教育経験者は0.3%以下に過ぎない。

表1-11に1987年と1998年の男女別の識字率を示す。

表1-11 識字率

	男	女
1987年	52%	32%
1998年	64%	51%

(出所) National Statistical Office, 1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS

1-6 経済

マラウイの産業構造は、2004年の対GDP比で、農業39.1%、工業16.6%、サービス業44.3%となっている。工業のGDPに占める割合は高くなく、又ほとんど増加していない。労働人口の約80%は農業部門で就労しており、主要輸出産品も農業生産物に頼っている農業国である(ISRDP、Economic Report、Statistical Yearbook、JICAマラウイ事務所資料参照)。

教育レベルが上がるに従い農業就業者数が減っている。非農業就業者のほとんどは都市部に居住している。表1-12に労働人口構成を示す。

表1-12 Percentage Distribution of Currently Employed Persons aged 15years and above

		Total	Agriculture/Mining	Manufacturing/Utilities	Construction	Marketing	Transport	Finance / Social Services
	Malawi	100	80	3	3	8	1	6
Sex	Male	100	73	4	5	9	2	8
	Female	100	87	1	1	6	0	3
Education Level	None	100	90	2	2	3	0	2
	Primary 1-5	100	86	2	3	6	0	2
	Primary 6-8	100	78	3	4	9	1	5
	Secondary and Above	100	51	6	3	16	4	21
Marital Status	Never Married	100	84	2	3	6	1	3
	Married	100	78	3	3	8	1	7
	Divorced/Separated	100	82	3	2	9	1	4
	Widowed	100	85	3	2	7	0	3
Place of Residence	Urban	100	20	8	8	33	5	27
	Rural	100	86	2	3	5	1	3

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

フォーマルセクターにおいても農業部門は雇用の 41.5%を占めている。しかし、報酬額は工業、流通部門に比して低い。また、売り上げその他の経済的規模も他部門と比して大きくはない。工業・流通等の非農業の雇用を拡大しつつ、農業生産性を高めていく必要性が認められる。

国家経済における農業の役割は重要であり、2004 年には 5.1%であった GDP 成長率は、2005 年 2 月及び 3 月の旱魃の影響のため農業セクターが振るわず 2.1%にとどまった。しかし、2006/07 は豊作であったので 8.4%の成長率が期待されている。2005/06 収穫年には 235 万 metric t が見積もられており、25 万 metric t の余剰が予測されている。このような状況の下、Ministry of Agriculture and Food Security (MoAFS)は作物の多様化を推進している。綿は MGDS において戦略作物の1つとされており、MoAFS も重視している。旱魃に強い作物として USAID の支援を受けキャッサバとスイートポテトを奨励している(Economic Report 参照)。

表1-13にフォーマルセクターの雇用状況を示す。

表1-13 Economic Indicators of Large Scale Formal Businesses, 2001

Percentages

All Industries	Agriculture	Mining & Quarrying	Manufacturing	Electricity & Water	Building & Construction	Distribution	Transport & Community	Finance & Real Estate	Community & Services
Employment									
100	41.5	0.3	27.9	2.8	5.1	10.1	5.0	2.1	5.2
Remuneration									
100	11.9	0.2	20.3	5.4	1.7	27.2	10.9	16.8	5.6
Total Sales									
100	6.6	0.2	23.8	5.1	1.8	39.6	7.7	13.3	1.9
Total Purchases									
100	6.9	0.2	30.9	4.0	2.4	39.9	8.6	5.7	1.4
Value Added at Market									
100	4.8	0.2	17.7	7.8	1.5	37.0	6.4	22.5	2.1
Capital Investment (Fixed Assets)									
100	3.5	0.1	20.1	18.5	7.2	28.5	4.0	16.6	1.5
Fixed Assets (End of Year Book Value)									
100	0.6	54.9	5.4	4.1	1.5	9.3	10.0	11.1	3.1
Gross Profit									
100	1.9	0.1	15.5	9.1	1.6	39.6	4.8	25.7	1.7

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

中小規模の事業では、工業・流通部門の事業体数が多くなっている。全セクターにおいて、4 人以下の小規模の事業体が圧倒的に多い。年間売上高は、おおむね MK6,000 から MK10 万の間にある。

漁業の 1 人当たりの時間当たり利益が高いのが特筆される。魚は動物性タンパク質の 60%、総タンパク質の 40%を供給している。JICA の技術支援により Aquaculture Master Plan が策定されている。

漁業については、2001 年の Fisheries and Aquaculture Policy、1997 年の Fisheries Management and Conservation Act、2002-2007 の Fisheries Five Year Strategic Plan が法的枠組みを与えている。

表1-14に中小規模の事業体の状況を示す。

表1-14 Economic Indicators of Micro and Small Enterprises by Sector, 2000

	All Sectors	Agriculture, mining and natural resources					Manufacturing	Construction	Commerce, Trade	Transport	Services
		Crops	Livestock	Forestry	Fishing	Mining					
Distribution of Enterprises ('000s)											
Enterprises	747.4	160.8	7.3	9.6	11.0	0.9	206.4	6.5	306.7	4.7	33.6
By size											
0-4 employees	674.1	113.4	5.2	9.6	6.8	0.8	200.6	5.1	296.9	4.4	31.4
5-20 employees	72.3	46.8	2.1	-	4.1	0.1	5.8	1.4	9.5	0.3	2.2
21-50 employees	1.0	0.6	-	-	0.1	-	-	-	0.3	-	-
By annual sales (in MK)											
<2,000	15.5	-	-	0.7	0.1	-	4.4	-	8.9	-	1.3
2,000-6,000	62.3	0.6	-	3.0	0.3	-	30.7	0.1	22.2	-	5.4
6,000-10,000	117.9	51.8	1.1	2.0	0.1	-	31.6	1.0	25.9	0.5	3.9
10,000-20,000	163.2	55.2	2.2	2.3	1.3	0.3	43.5	0.9	50.1	0.6	6.9
20,000-50,000	177.2	38.8	2.0	1.1	2.1	0.3	53.5	0.9	68.7	0.4	9.4
50,000-100,000	98.7	10.5	0.9	0.2	1.9	-	23.5	2.7	55.9	0.5	2.6
>100,000	112.6	4.0	1.1	0.3	5.1	0.4	19.1	0.9	75.0	2.7	4.0
Profit per employee per hour (MK)	14.50	5.94	3.99	9.78	50.15	16.64	17.95	5.70	13.59	15.21	7.57

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

マラウイは農産物を輸出して、その反対に工業製品を輸入するという途上国の典型的な貿易パターンをとっている。農産物は天候や国際相場の影響を強く受けるため、安定した外貨獲得構造ではなく、常に通貨安のプレッシャーにさらされることになる。商品作物の多様化や農産物加工業の促進等が急務であるが、技術面、資金面等で制約要因を抱えている。また、内陸国であるため、物資輸送コストが高く、経済発展の大きな制約要因となっている。

輸入超過が常態となっているが、年々その傾向が顕著になっている。高利率、高インフレ率、不安定な為替、高輸送費、不安定な電力供給、貧弱な通信等の脆弱なマクロ経済環境が輸出の不振を招いていると考えられる。表1-15に輸出入バランスを示す。

表1-15 External Trade-Value of Exports and Imports, 2000-2005

Millions US Dollars

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Total exports	397.1	440.7	409.6	530.0	484.6	490.1
Total imports	542.6	546.8	699.6	786.2	935.1	1,082.1
Trade balance	145.5	106.1	290.0	256.2	450.5	592.0

(出所) Ministry of Economic Planning and Development, Economic Report 2006

主な輸出品は、タバコ、茶、砂糖、豆類、綿、コーヒーである。全国どこでも、タバコとメイズが栽培されているのを見かけられる。北部地域では、ほかにコーヒーが多く栽培されている。Mulanje 等の南部地域には茶のエステートが広がっている。湖岸地域では、綿、コメ、サトウキビが栽培されている。

Mwanza はタンジェリンの産地として、Ntcheu はポテトの産地として知られている。

表1-16に主要輸出産品を示す。

表1-16 Principal Domestic Exports, 2000-2005

(Millions of Kwacha)

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Tobacco	14,200.3	18,363.3	17,893.1	24,191.2	22,303.5	31,241.5
Tea	2,235.4	2,461.0	2,827.8	3,481.5	5,132.5	5,937.4
Sugar	2,339.2	3,975.7	2,684.2	10,571.4	7,881.4	5,408.5
Apparel and clothing	797.8	2,018.0	2,464.6	3,858.1	4,795.5	4,995.7
Cotton	438.5	316.6	260.8	483.9	2,224.3	1,847.1
Groundnuts	239.7	368.2	378.1	1,132.0	1,581.0	1,473.0
Pulses	134.3	211.3	218.8	494.1	608.3	-
Wood (sawn and plied)	34.3	57.0	62.7	178.6	219.3	380.5
Natural rubber	73.7	171.0	152.9	265.8	399.0	248.1
Coffee	316.4	451.5	175.6	245.1	217.5	-
Spices	85.6	78.3	224.0	141.2	170.7	169.0
Hides and skins	21.1	33.9	32.1	31.5	44.0	67.5
Wooden furniture	-	-	-	-	-	270.8

(出所) Ministry of Economic Planning and Development, Economic Report 2006

主要貿易相手国は、南アフリカ、英、米、独等である。南アフリカに対しては、大幅な輸入超過となっているが、米に対しては、輸出超過となっている。欧米に対してはおおむね輸出超過となっている。

南アフリカとの経済的な結びつきの強さが認められる。また、モザンビーク、ジンバブエからの輸入が多い。モザンビークとは国境を接しており、日常的にも物品の取引が行われている。

表1-17に主要貿易相手国を示す。

表1-17 Main Trading Partners, 2005

(Millions of Kwacha)

	Imports	Exports	Re-exports
South Africa	45,183.9	11,038.9	277.7
UK	6,489.7	6,831.2	4.6
USA	3,445.8	6,433.5	0.8
Germany	3,974.8	4,458.7	1.0
Switzerland	0.0	4,158.5	0.2
Netherlands	1,586.6	2,565.8	0.0
Russia	0.0	2,156.8	3.7
Mozambique	17,526.5	2,059.7	111.7
Egypt	210.4	1,842.5	0.0
Zimbabwe	10,646.8	1,331.9	13.7
Poland	0.0	1,259.3	0.0
Spain	770.5	1,056.3	0.0
Japan	1,748.8	907.5	2.7
Zambia	7,377.3	862.2	19.0
Kenya	2,239.8	822.2	0.0
Australia	172.9	491.7	0.4
Tanzania	3,825.3	485.2	3.9

(出所) Ministry of Economic Planning and Development, Economic Report 2006

1-7 社会生活

地方部では20歳以下の人口の9.6%が片親か若しくは両親の双方が亡くなっている。一方、都市部では、12.5%とその比率が高い。また、北部地域、中部地域に比べ南部地域のほうがその割合が高い。

10歳以上の人口の55%が結婚している。都市部では52%であり、地方部では55%である。2,300万世帯のうち、約69%が男性の世帯主である。都市部では約5分の1が女性の世帯主であり、地方部では約3分の1が女性の世帯主である。

約66%の人々が草木葺きの屋根と土の壁でできた伝統的な家屋に居住している。約16%がトタン屋根とレンガ、石、コンクリート等の壁でできた家屋に居住している。約27%の人々がボーホールから飲み水を得ており、約25%の人々は衛生管理されていない水を使用している。約21%の人々はパイプで供給される水を使用している。総人口の約73%は伝統的な穴式トイレ(Pit Latrine)を使用しており、約22%がトイレへのアクセスがない。約94%の人々が燃木を使用しており、料理用のエネルギーとして電気を使用しているのは2%に過ぎない。灯りには約90%の人々がパラフィンを使用しており、電気を使用しているのは5%に過ぎない。総人口の約半数は少なくとも1つのラジオへのアクセスをもっており、約41%は少なくとも1つの自転車へのアクセスをもっている。

10歳以上の人口の約66%が経済活動を行っている。そのうち78%は農民であり、13%が被雇用者である。特に、生業的な農業に依存している割合が高い(1998 MALAWI POPULATION AND HOUSING CENSUS REPORT OF FINAL CENSUS RESULTS)。

表1-18に世帯主の就業形態を示す。

表1-18 Distribution of households by background characteristics of head of the household at Rural and Urban level, 2002

	Malawi		Rural		Urban	
	Number	Percent	Number	Percent	Number	Percent
Malawi	2,779,879	100.0	2,525,122	100.0	254,757	100.0
Socio-economic Sector						
Public	176,918	6.4	126,874	5.0	50,044	19.6
Private formal	273,307	9.8	189,255	7.5	84,052	33.0
Private informal	146,642	5.3	116,746	4.6	29,896	11.7
Subsistence Agriculture	1,644,173	59.1	1,633,506	64.7	10,667	4.2
Self employed	295,919	10.6	228,706	9.1	67,213	26.4
Unemployed	233,239	8.4	220,354	8.7	12,885	5.1
Other	9,681	0.3	9,681	0.4	0.0	0.0

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

Unemployed includes persons who did not work in the 4-week period prior to the survey and who looked for work in the same period. The inactive population, primarily students and retired persons, is not included.

雨期には次のメイズの収穫があるまで、食料不足となることが多い。表1-19に農民の食糧不足時の食糧調達手段を示す。

表1-19 Percentage of households that rely on own farm produce who run out of food before the 2001/2002 Agricultural season and their means of survival to the next harvest

Region/District	Purchased food	Obtained from relative	Handouts from Govt./NGOs	Barter/Exchange	Food for work	Wild plants
MALAWI	86.2	3.3	0.8	0.6	7.3	1.7
Rural	86.0	3.4	0.8	0.6	7.4	1.8
Rural Ultra poor	81.7	2.7	0.9	0.7	11.8	2.4
Urban	96.5	2.6	0.9	-	-	-
Urban Ultra poor	96.3	2.3	1.3	-	-	-

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

以上、みてきたようにマラウイでは多くの人々が貧困状況にあえいでいるといえる。貧困ライン以下の人々の割合は、都市部では25.4%、地方部では55.9%で、マラウイとしては52.4%である。

このような社会経済状況にあるマラウイにおいては、コミュニティをベースとした地方部の地域振興が重要な課題となっている。

表1-20に貧困層の分布を示す。

表1—20 Poverty headcount and percentage distribution of Malawi's Poor by District 2005

	Poor	Ultra Poor
Region/District	Poverty Rate	Poverty Rate
MALAWI	52.4	22.4
Urban	25.4	7.5
Rural	55.9	24.3
Chitipa	67.2	30.4
Karonga	54.9	28.3
Nkhata Bay	63.0	30.3
Rumphi	61.6	24.2
Mzimba	50.6	22.7
Mzuzu City	34.0	10.1
Kasungu	44.9	15.1
Nkotakota	48.0	11.4
Ntchisi	47.3	12.2
Dowa	36.6	4.8
Salima	57.3	25.0
Lilongwe Rural	37.5	11.7
Lilongwe Urban	24.6	8.8
Mchinji	59.6	30.4
Dedza	54.6	20.9
Ntcheu	51.6	21.1
Mangochi	60.7	29.3
Machinga	73.7	38.3
Zomba Rural	70.0	41.0
Zomba Urban	28.7	11.6
Chiradzulu	63.5	27.5
Blantyre Rural	46.5	16.0
Blantyre Urban	23.6	4.8
Mwanza	55.6	19.7
Thyolo	64.9	33.0
Mulanje	68.6	30.6
Phalombe	61.9	26.9
Chilkwawa	65.8	31.9
Nsanje	76.0	44.3
Balaka	66.8	33.5

(出所) National Statistical Office, Statistical Yearbook 2006

2. 地域振興分野の概要

2-1 Malawi Growth Development Strategy (MGDS)における地域振興の位置づけ

MGDS は、Malawi Poverty Reduction Strategy (MPRS) や Malawi Economic Growth Strategy (MEGS) 等の過去の経験、Vision 2020 で述べられている長期的な政策をベースとして作成された中期的な 2006 年 7 月～2010 年 11 月までの実施戦略である。

その目的は、政策決定者の依拠する唯一のドキュメントとすることである。MEGS をベースとしているので、経済成長を刺激するものであるとともに、MPRS をベースとしているので教育、保健、ガバナンス等の発展を通じた社会開発により、脆弱な貧困層を保護する必要性を重視している。

MGDS は 6 つの優先分野を掲げている。すなわち、①Agriculture and Food Security、②Irrigation and Water Development、③Transport Infrastructure Development、④Energy Generation and Supply、⑤Integrated Rural Development、⑥Prevention and Management of Nutrition Disorders and HIV/AIDS である。これら 6 つの優先分野は、健康、教育、ジェンダー、環境、ガバナンス等の分野における Millennium Development Goals (MDGs) の達成を加速させるものと期待されている。

Integrated Rural Development は、ほかの分野のなかでも特に Rural Growth Centres (RGC) の設立を伴う。これは、地方経済を活性化させ、地方を経済成長の核とするとともに適正な富の再配分をもたらすものと期待される。Integrated Rural Development は、又、セクター横断的な試みである。

MGDS は、更に 5 つのテーマを特定している。それは、①Sustainable Economic Growth、②Social Protection、③Social Development、④Infrastructure Development、⑤Improved Governance である。まず、6 つの優先分野をかかげたうえで、5 つのテーマを設定しているので、演繹的というよりは、やや帰納的な論理の流れになっている。もともと、5 つのテーマも概念レベルが厳密にそろえられているわけではない。

MGDS は、Medium Term Expenditure Framework との整合性を保って政府予算によって実施される。Ministry of Economic Planning and Development (MoEPD) と Ministry of Finance (MoF) は、すべての省庁と部局がその活動を MGDS に整合させ、予算編成することを確保するとしている。

MGDS では、広範な経済発展のためには、地方の発展が不可欠と認識されている。そのため政府は、RGC を推進していくとしている。その目的は、都市と地方の格差を是正し、富をすべての市民に再配分することである。長期的には、RGC が雇用機会の創出や都市と地方の格差是正を通じて、経済成長に効果的に貢献していくことである。道路整備、エネルギー供給、農産物加工等に重点を置く。これらは民間部門の投資を促進するものと想定されている。

以上から、地方の発展に寄与する地域振興は、Integrated Rural Development として、MGDS において重視されているといえる。

2-2 Public Sector Investment Plan (PSIP)における地域振興の位置づけ

PSIP は公共投資のガイドラインとするために優先づけられたプログラムの 5 年間のローリングプランである。MGDS に沿ったものであり、調和のとれた公共投資を通じて貧困を削減するために富の創造と公平な配分を確保しようとするものである。PSIP は MGDS 実施のための予算枠組みといえる。

PSIP は MGDS の 5 つのテーマに沿って準備された。テーマごとのサブセクターとプログラムは以下のとおりである。

持続的経済成長 (Sustainable Economic Growth)

➤ Information and tourism sub-sector

Tourism service development programme, Cultural Development Programme, Ecotourism

Programme

- Agricultural sub-sector
Crop production programme, Livestock development programme, Technical support services
- Labour sub-sector
Capacity building and human resource development
- Natural resources sub-sector
Fisheries, forestry and mining development
- Trade and private sector
Trade and export development, Promotion of private sector participation programme

社会的保護 (Social Protection and Disaster Management)

- Public Works Programme (PWP), Malawi Social Action Fund (MASAF) III, Income Generation and Public Works Programme, National Safety Nets Programme

社会開発 (Social Development)

- Infrastructure development and Capacity building for the delivery of education services, Infrastructure development and Capacity building programme for the delivery of health services, Acquisition of essential basic medical equipment and disease control and management programme, National response to HIV and AIDS, Gender and social mobilization programme

インフラ整備 (Infrastructure Development)

- Cross cutting issue

よい統治 (Good Governance)

- Cross cutting issue, Political will and Change of mindset within a democratic political environment

総合農村開発はセクター横断的なものであるため、すべてのテーマに何らかの関係があるといえる。予算配分は、Social Development が 39.35%と最も多い。各テーマ別の予算配分を表2-1に示す。

地域振興と特に関連する省庁のプログラムを表2-2に示す。各テーマがセクター横断的に関連しているといえる。Infrastructure、Sustainable Economic Growthと経済的側面が中心となっているが、インフラ整備でも MASAF では Safety Nets の要素が強い。また、生活改善的な要素として Social Development も取り入れられている。

表2-1 Financial Allocation by MGDS Theme in the PSIP

Theme	Total Allocation (MK million)	% of Total
Social Development	22,129	39.35
Infrastructure	14,304	25.44
Sustainable Economic Growth	11,202	19.92
Governance	7,434	13.22
Social Protection	1,160	2.00
Total	56,230	100.0

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

表2-2 PSIP Resource Allocation by MGDS Thematic Areas

Ministry/Department	Programme Name	MGDS Thematic Area	Cost (MK000)		Total
			Part I	Part II	
Local Government and Rural Development	Rural Growth Development	Economic Growth	1,459,919	272,000	1,731,919
	Decentralization	Governance	405,000	3,000	408,000
Economic Planning and Development	Infrastructure Development	Infrastructure	892,000	15,000	907,000
	Capacity Building	Economic Growth	462,461	3,000	465,461
MASAF	Community Managed	Infrastructure	133,000	30,000	163,000
	Social Support	Safty Nets	850,200	30,000	880,200
	Public Works	Safty Nets	240,000	40,000	280,000
Agriculture and Food Security	Crop Production	Economic Growth	1,800,508	155,000	1,955,508
	Livestock Production	Economic Growth	150,197	265,500	415,697
	Technical Services	Economic Growth	671,896	979,500	1,651,396
	Managerial Services	Economic Growth	103,036	-	103,036
Transport and Public Works	Transport and Traffic Services	Infrastructure	1,170,756	238,000	1,408,756
	Infrastructure Dev. Maint. & Rehab.	Infrastructure		212,000	212,000
National Roads Authority	Periodic Road Maintenance	Infrastructure	677,045	-	677,045
	Road Rehabilitation	Infrastructure	1,752,777	70,000	1,822,777
	Road Upgrading and Construction	Infrastructure	7,023,908	830,000	7,853,908
Mines, Natural Resources & Environment	Fiseries Development	Economic Growth	471,275	-	471,275
	Forestry Development	Economic Growth	150,000	30,000	180,000
	Mining Development	Economic Growth	-	91,000	91,000
	Energy Development	Infrastructure	265,500	79,000	344,500
	Environmental Promotion	Economic Growth	-	-	-
Gender, Children and Community Development	Community Development	Social Development	644,693	10,000	654,693
	Gender	Social Development	56,459	-	56,459

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

財源は ODA 贈与が最も多く、海外援助に大きく依存している。表2-3に財源内訳を示す。

表2-3 Breakdown of Type of Funding

Funding Type	MK (billion)	% of Total
Grants	29.7	52.8
Loans	20.0	35.6
Government	6.5	11.6
Total	56.2	100.0

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

予算配分は、National Aids Commission と National Road Authority (NRA)が、それぞれ 17.5、18.4%と飛びぬけて大きい。次に Ministry of Education、Ministry of Health、Ministry of Agriculture and Food Security (MoAFS)がそれぞれ 9.8、8.5、7.3%と大きい。MoLGRD は、3.8%と次の集団のトップグループにある。MoWCD (Ministry of Gender)は、1.3%であり大きくない。

MoAFS は、ドナー援助額 MK27 億 2,563 万 7,000 に対し、マラウイ政府配分額が MK14 億であり、ほかの省庁に比してマラウイ政府負担額が大きい。農業・農村に重点を置いていた予算配分といえる。

表2-4に PSIP 上の省庁別の予算配分を示す。

PSIP では、巻末にディストリクト別の予算配分表がついているが、これは、ディストリクトを通じて予算執行するものの総計とはなっていない。すなわち、PSIP 上の数額とディストリクトから直接に集計した数額を見るとダブルカウントになる可能性が高い。これを区別するためには、担当の作業レベルで調べなければならない。そのため、MoLGRD の Mr. Luckie Kanyamula Sikwese (Deputy Director, Planning & Development)によれば、中央レベルの PSIP とローカルガバメントの PSIP を別々に編纂する予定とのことである。

Ministry of Transport and Public Works (MoTPW) 及び MoLGRD の Principal Secretary との面談から、マラウイでは地方分権化が進行中であり、地域振興の第1の窓口は MoLGRD ということであった。MoLGRD は、ディストリクト等のローカルガバメントの取りまとめの役割である。

MoLGRD の事業に対しては、EU が主に小規模インフラ整備の支援をしている。また、German Bank for Development and Reconstruction (KfW)が長期にわたりマーケット施設の整備等の商業拠点整備の支援を行っている。United Nations Development Programme (UNDP)、GTZ 等は地方分権化を支援している。ディストリクトレベルでの地域開発ではコミュニティを重視したボトムアップアプローチがとられている。JICA 支援による1村1品プログラムは、ほかのドナーがセーフティネットや生活改善的なプロジェクトを行っているのに対し、生産・流通・販売のチェーンを意識しているところが特徴的である。マラウイ政府は独自予算で RGC 整備を実施しようとしている。

世界銀行による地域振興分野での支援では Malawi Social Action Fund III がコミュニティを重視したアプローチで主に地方インフラ整備を行っている。

表2-5に MoLGRD のドナー支援プロジェクトを示す。表2-6に MoLGRD のマラウイ政府の予算配分を示す。

表2-4 Institutional Allocation of Resources for the 2006/07 Development Programme

MK

	Part I	Part II	%
Ministry of Irrigation and Water Developemnt	1,768,168,000	400,000,000	3.9
Ministry of Transport and Public Works	1,170,756,000	450,000,000	2.9
Ministry of Agriculture and Food Security	2,725,637,000	1,400,000,000	7.3
Ministry of Trade and Private Sector Development	401,538,000	17,000,000	0.7
Ministry of Science Industry and Technology	-	50,000,000	0.1
Ministry of Lands Housing and Survey	1,974,155,000	155,000,000	3.8
Ministry of Economic Planning and Development	1,354,461,000	18,000,000	2.4
Ministry of Finance	436,054,000	50,000,000	0.9
Accountant General	-	158,000,000	0.3
Ministry of Information and Tourism	-	100,000,000	0.2
National Statistical	221,281,000	50,000,000	0.5
Ministry of Natural Resources	886,775,000	200,000,000	1.9
Ministry of Education	5,233,463,000	275,000,000	9.8
Ministry of Health	4,721,999,000	137,000,000	8.6
National Aids Commission	9,788,451,000	40,000,000	17.5
Ministry of Youth, Sports and Culture	238,001,000	150,000,000	0.7
Ministry of Gender	701,152,000	10,000,000	1.3
Ministry of Labour and Vocational Training	15,880,000	50,000,000	0.1
Ministry of Local Government	1,864,919,000	275,000,000	3.8
Office of President and Cabinet	1,540,664,000	50,000,000	2.8
Ministry of Home Affairs and Internal Security	618,138,000	150,000,000	1.4
Ministry of Foreign Affairs	-	100,000,000	0.2
Ministry of Defence	-	350,000,000	0.6
Ministry of Justice & Constitutional Affairs	931,539,000	150,000,000	1.9
National Roads Authority	9,453,730,000	900,000,000	18.4
Masaf	1,223,200,000	100,000,000	2.4
University of Malawi	902,939,000	150,000,000	1.9
Mzuzu University	-	50,000,000	0.1
Parliament	419,239,000	475,000,000	1.6
MIPA	-	50,000,000	0.1
Privatisation Commission	515,000,000	-	0.9
Ombudsman	78,013,000	-	0.1
Cosoma	35,589,000	-	0.1
The Anti-Corruption Bureau	500,000,000	-	0.9
TOTAL	49,720,741,000	6,510,000,000	100.0

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

表2-5 Detailed Programme Resource Allocation Part I for Ministry of Local Government and Rural Development

MK '000

Project	Source	Type of Funds	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11
Integrated Rural Development							
Development of Rural Growth Centres (Chitipa, Chikwawa and Ntchisi) (New)	GoM	Own	0	0	0	0	0
Poverty Reduction and Institutional Support (Ongoing)	ADB	Loan	200,000	35,602	35,602	35,602	35,602
Microprojects	EU	Grant	0				
Income Generating Public Works Project (Ongoing)	EU	Grant	621,519	550,000	0	0	0
Rural Livelihoods Support (Ongoing)	IFAD	Loan	320,000	220,000	0	0	0
Secondary Centres Development (Ongoing)	KfW	Grant	80,000	0	0	0	0
Malawi Rural Travel and Transport (Ongoing)	IDA/NDF	Loan	12,000				
One Village One Product (Ongoing)	JICA	Grant	226,400	226,400	226,400	166,900	166,900
Sub-total			1,459,919	1,032,002	262,002	202,502	202,502
Decentralization							
Promotion of Democratic Decentralization (Ongoing)	GTZ	Grant	200,000	0	0	0	0
Decentralized Governance (Ongoing)	NORAD	Grant	43,000				
Malawi Decentralized Governance (Ongoing)	UNDP	Grant	162,000				
Sub-total			405,000	0	0	0	0
Grand Total for MoLGRD			1,864,919	1,032,002	262,002	202,502	202,502

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

表2-6 Detailed Programme Resource Allocation Part II for MoLGRD

MK '000

Project	Source	Type of Funds	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
Integrated Rural Development						
Development of Rural Growth Centres-Chitipa, Dowa, Neno (New)	GoM	Own	201,000	190,000	180,000	180,000
Poverty Reduction and Institutional Support (Ongoing)	ADB	Loan	7,000	0	0	0
Income Generating Public Works Project (Ongoing)	EU	Grant	1,000	150,000	150,000	150,000
Rural Livelihoods Support (Ongoing)	IFAD	Loan	4,000	0	0	0
Secondary Centres Development (Ongoing)	KfW	Grant	13,000	0	0	0
One Village One Product (Ongoing)	JICA	Grant	40,000	0	0	0
Malawi Rural Travel and Transport (Ongoing)	IDA	Loan	3,000	0	0	0
Conditional Cash Transfer	GoM	Own	0	0	0	0
Chief Houses Rehabilitation	GoM	Own	3,000	0	0	0
Sub-total			272,000	340,000	330,000	330,000
National Decentralization						
Malawi-German Programme for Democracy & Decentralization (Ongoing)	GTZ	Grant	1,000	0	0	0
Decentralized Governance (Ongoing)	NORAD	Grant	800	0	0	0
Malawi Decentralized Governance (Ongoing)	UNDP	Grant	1,200	0	0	0
Sub-total			3,000	0	0	0
Grand Total for MoLGRD			275,000	340,000	330,000	330,000

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

MoWCD は、Community Development を標榜している省庁であり、現場には Community Development Assistant (CDA)を配して、地域振興支援を行っている。個々の CDA は村レベルに居住し、村人のための活動を行っており、村と行政の関係において、村側の窓口が村長だとすると行政側の窓口が CDA であり、村と行政との接点となっている。しかしながら、MoWCD 自体は予算配分も少なく、実施体制が弱い。表2-7に MoWCD のドナー支援プロジェクトを示す。表2-8に MoWCD のマラウイ政府の予算配分を示す。

表2-7 Detailed Programme Resource Allocation Part I for Ministry of Women and Child Development (MoWCD)

MK '000

Project	Source	Type of Funds	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
Sustainable Social and Economic Empowerment	UNDP	Grant	164,432			
Skills Development and Income Generation	ADB	Loan	480,261	132,347	132,347	
Naitonal Adult Literacy	ICEADA	Grant	0	0	0	0
Capacity Building for Scocial Transfomation (New)	GoM	Own	0	0	0	0
Sub-total			644,693	132,347	132,347	-
National Action Plan of Action for the National Gender Programme	NORAD	Grant	56,459	58,500	58,500	-
Support for the National Adult Literacy Programme (TA Nankumba)	ICEADA	Grant	0	0	0	
Sub-total			56,459	58,500	58,500	-
Grand Total			701,152	190,847	190,847	-

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

表2-8 Detailed Programme Resource Allocation Part II for MoWCD

MK '000

Project	Source	Type of Funds	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
Community Development						
Sustainable Social and Economic Empowerment	UNDP	Grant	-			
Skills Development and Income Generation	ADB	Loan	10,000	-	0	0
Naitonal Adult Literacy	ICEADA	Grant	0	0	0	0
Capacity Building for Scocial Transfomation (New)	GoM	Own	0	0	0	0
Sub-total			10,000	-	-	-
Gender						
National Action Plan of Action for the National Gender Programme	NORAD	Grant	-	-	-	-
Support for the National Adult Literacy Programme (TA Nankumba)	ICEADA	Grant	0	0	0	
Sub-total			-	-	-	-
Grand Total			10,000	-	-	-

(出所) Government of Malawi, Public Sector Investment Programme

地域振興はセクター横断的なものであり、PSIP においてもセクター横断的に様々なプロジェクトに予算配分されている。また、現行の地方分権化の流れ、コミュニティの重視ということから、地域振興は、MoLGRD を窓口とし、ディストリクトレベルにおいてセクター横断的なコミュニティをベースとしたものとし

て位置づけられるものと考えられる。

2-3 地域振興行政及び組織体制

2-3-1 法制度

(1)憲法上の要請:The Constitution of the Republic of Malawi (マラウイ共和国憲法)は、1994年の多党制移行に伴いガゼットによって公布された。その後、いくつかの改正がなされた。それらの改正は個別の Acts of Parliament によってなされるが、European Development Fund の財政支援によって、それら改正をまとめた「THT CONSTITUTION OF THE REPUBLIC OF MALAWI」が 2004 年に出版された。

マラウイ共和国憲法においては、Chapter III Fundamental Principles 13(e)において、目標を「To enhance the quality of life in rural communities and to recognize rural standards of living as a key indicator of the success of Government policies」としている。これは、地域振興の重要性を基礎づけるものといえる。

また、一章を割いて Chapter XIV において、Local Government について記述されており、地方自治は憲法上の要請となっている。1996年に Decentralization Policy のドラフトが策定され、1998年に同 Policy が承認されるとともに Local Government Act が成立し、現在も地方分権化が進行中である。

(2)地方分権化:中核的な省庁として影響力のあった農業省も、以前はアグロエコゾーンに基づいて、Agricultural Development Division (ADD)、Rural Development Project(RDP)、Extension Planning Area(EPA)と各普及セクションの区割りで事業実施していたが、地方分権化のため RDP はディストリクトレベルに吸収され、District Agricultural Development Officer(DADO)を配置するようになった。ADD の機能もディストリクトレベルの事業に対するアドバイザー機能に縮小された。農業、教育、保健分野については予算執行も主にディストリクトを通じて行われているとのことである。ディストリクトには、旧 District Council が機能強化され District Assembly が設立されている。技術的支援のために各省庁のディストリクトレベルのオフィサーや NGOs 等地域の重要なステークホルダーによる District Executive Committee (DEC) が組織されている。

地方分権化については、United Nations Development Programme (UNDP) が 1992 年から 1996 年において実施された第 5 次カントリープログラムでディストリクト・ディベロップメント・プランニングシステムをパイロット実施して以来、長期にわたって支援している。この時にマラウイ政は、District Focus for Development コンセプトを打ち出した。現在は、German Agency for Technical Cooperation (GTZ)も Malawi-German Programme for Democracy and Decentralisation (MGPD)により支援しており、地方分権分野でのドナーコーディネーションも行っている。

(3)District Assembly (DA): Malawi Decentralisation Policy においては、DA の役割としての行政サービスとして①Education Services、②Medical and Health Services、③Environment Services、④Road and Street Services、⑤Emergency Services、⑥Public Amenities、⑦Buildings、⑧Planning Authority、⑨Land Resource Utilisation、⑩Business、⑪Natural Resources、⑫Fisheries、⑬Forestry、⑭Agriculture, Livestock and Irrigation、⑮Water、⑯Community Development、⑰Community Police をあげており、人々の日常生活に係るサービスをほぼ網羅している。

DA の財源は、独自財源と中央政府からの交付金である。独自財源としては、①Property Rate、②Ground Rent、③Fees and Licences、④Commercial Undertakings、⑤Service Charges がある。また、中央政府から譲渡され得る財源としては、①Toll Fees、②Gambling and Casino Fees、③Fuel Levy/fee (Road Maintenance levy)、④Motor Vehicle Registration Fees、⑤Industrial Registration Fees がある。中央政府は、贈与を除く国家歳入の最低 5%をディストリクト・ディベロップメントに歳出する。これは、

National Local Government Finance Committee (NLGFC)を通じて行われる。歳出額は、ディストリクトの人口規模、発展レベル、公平性、自主性等を考慮して決定される。

(4)行政制度:全国には 28 のディストリクトがある。また、Blantyre、Lilongwe、Mzuzu の 3 つの City Assembly があり、Zomba に 1 つの Municipal Assembly がある。更に Balaka、Dedza、Karonga、Kasungu、Liwonde、Luchenza、Mangochi、Salima の 8 つの Town Assembly がある。これらローカルガバメントの下には、Traditional Authority (TA)といわれる伝統的行政区がある。その下には、Group Village Headman、Village Headman を長とする村々がある。

英国は 19 世紀にマラウイを植民地化し、Traditional Authorities を通じた間接統治を行ったため、地方自治は伝統的首長に基づくものとなっている。そのような村々の自治のあり方と DA 等のような近代的なローカルガバメントシステムの 2 層的な構造となっているといえる。

このように、現在は地方が重視されており、地域振興における具体的な実施レベルでは各省庁の技術的な問題となるが、入り口としては MoLGRD であり、事業実施地域のディストリクトが考慮される必要がある。

2-3-2 Integrated Sustainable Rural Development Strategy (ISRDS)

マラウイ政府は 2004 年 5 月以来、農村開発を開発の中心的課題としており、ISRDS は、地方の変革のためにコーディネートされたアプローチとして策定された。その担当省庁が MoLGRD である。また、Cabinet Committee on Local Government and Rural Transformation が設置された。MGDS 及び National Decentralization Programme 等の核となる国家政策と整合的な一連の政策である。

ISRDS の Overall Goal は地方村落を社会的、政治的、経済的に活性化し、マラウイの発展に寄与するものへと変容させることである。Objectives は、地方経済を再生させ経済成長に貢献するものにする事である。

道路・電化等の基礎的な社会経済インフラ整備、機能的識字教育と技能開発、農業生産の持続的増産、中小規模の農村工業、農村金融とセイフティネットがその要素である。

Infrastructure and Economic Growth Points

- 地方経済の発展の主たる制約要因は、基本的なインフラの未整備と潜在的経済成長拠点への支援不足である。成長拠点では、Traditional Authority (TA)よりも大きなものではなく、それぞれの拠点で 1 村 1 品運動のような活動を行うことができる。いくつかの拠点がまとまってより大きな効果となる。重要なのはリンケージである。

Human Resource Development and Capacity Building

- 能力的な制約要因に対処するためには、教育と訓練が必要である。ローカルガバメントとコミュニティレベルでの人材育成が重要である。これは、直接には小規模産業の育成へとつながる。Community Based Organizations (CBOs)と Non-Government Organizations (NGOs)が重要な役割を担う。

Agriculture and Natural Resources Management

- 地方経済は農業に強く依存しているので農業に着目する必要がある。農業の発展は支出の増加や雇用の増加につながる。また、農産物加工業への材料供給となる。一方、自然資源も重要な要素である。地域によっては唯一の資源といえる場合もある。水、観光サイト、鉱物、森林等は農村開発の重要な資源である。

Food Security

- 食糧安全は市民が開発事業に参加する前提となるものである。栽培作物の多様化や貯蔵、加工施設の改善等を行う。

Agro-processing

- 農産物加工は農業生産物の付加価値を高める重要なものである。1村1品プログラムは精米等の活動を行っている。このような活動を改善していくためには、技術的支援とマーケティングの促進、投入財の供給が必要である。

Rural Safety Nets

- 経済的な成長は貧困層にも裨益するが、すべての者を益することはできない。セイフティネットは、この点で必要なものである。マラウイ政府はターゲットとなる貧困層に必要なインプットを供与してきたが、このような支援も Integrated Rural Development の 1 要素である。

Rural Credit and Marketing Facilities

- 農村金融は、農村開発プログラムにおいて重要な役割を果たしている。Malawi Rural Development Fund が設立されれば重要な役割を担うことになる。重要なのは、借り手の能力と返済率である。

Rural Development はセクター横断的なものでありその実施戦略もセクター横断的であればならない。以下の組織が、実施に際して中心的役割を担うとしている。

- The Cabinet Committee on Local Government and Rural Transformation
- The National Integrated Rural Development Programme Steering Committee (proposed)
- NIRDSC Sub Committees
- Ministry of Local Government and Rural Development
- Ministry of Economic Planning and Development
- Ministry of Finance
- Relevant Sectoral Ministries-Lands Physical Planning, Housing and Survey, Health, Department of Energy, Water and Irrigation, Agriculture, Labour
- District Assemblies
- The Private Sector and Non Government Organization

National Rural Development Fund を設立予定であり、予算は District Development Plan に基づき、PSIP に反映されるとしている。

関連プロジェクトとして以下のプロジェクトが掲載されている。

- Rural Livelihoods Support Programme
- EU Income Generating Public Works Programmes
- National Decentralisation Programme II 2005-2009
- Malawi Rural Travel Transport Programme
- Malawi Rural Development Fund
- One Village One Product Programme
- Secondary Centres Development Programme

- Infrastructure Services Programme
- Rural Electrification Programme
- Malawi Social Action Fund
- Community Based Rural Land Development Project
- Sustainable Socio-Economic Empowerment Programme

Rural Growth Centre (RGC)の基本的サービスとして以下のものをあげている。

- Rural Centre Management Offices (assembly offices)
- Designated Commercial areas for private development
- Produce markets
- Slaughter house, roads, water supply, electricity, housing, police posts
- Magistrate courts, bus stations, ADMARC
- Small scale agro-industries, Banks
- Health centre, schools, post office, library, community hall
- Play ground, technical school, all year round bus service

ISRDS の下、Rural Growth Centres Programme コンセプトが打ち出されている。これは、主に農業開発を目的として実施された National Rural Development Programme (NRDP)と National Physical Development Plan (NPDP)を補完するものとされている。

NPDP は都市開発をめざすもので、その拠点として、①National Centres、②Regional Centres、③Sub-regional Centres、④District and/or Main Market Centres、⑤Rural Market Centres、⑥Village Centres を定義している。表2-9 (a)、(b)、(c)にディストリクト別の拠点を示す。黒字が RGC である。なお、この資料では現在のディストリクトと合っていない部分がある。また、Kasungu の RGC は特定できない。

マラウイ政府は、NPDP に呼応して、Secondary Centre Development Programme (SCDP)と Rural Growth Centres Programme を策定した。

SCDP は KfW の支援を受けて、1985 年に開始され、20 年にわたり大きな成果をあげてきた。

Rural Growth Centres Programme は、独と European Commission の支援を受けて 1977～1992 年に 14 の RGC が建設された。しかし、ドナーの財政支援の中止とともに終焉した。当初期待された地方の成長拠点として機能しなかったためであろう。

マラウイ政府は、地方重視、セクター横断的なアプローチの観点から再び、RGC を整備し、地域振興の拠点にしようとしている。Chitipa District の Nthalire、Dowa District の Nambuma、Neno District の Neno でパイロット的に開始しようとしている。地域の選定クライテリアは、District Centres からの遠さ、経済的な潜在力、地域的な均衡である。Clinton-Hunter Initiative が周辺地域のインフラ整備を支援することになっている。

MoLGRD の取りまとめで、DA 管轄において地域の商業的な活動拠点、行政サービスの供給拠点を整備しようとするものであり、ディストリクトを通じたコミュニティベースの開発という地域振興へのマラウイ政府の取り組み方が認められる。

表2-9 (a) Distribution of Designated Service Centre by District

District	National Centre	Regional Center	Sub-Regional Centre	District and/or Main Market Center	Rural Market Centre
Chitipa				Chitipa Boma	Kameme
					Misuku
					Nthalire
Kronga			Karonga Town		Kaporo
					Mulare
					Chilumba
Nkhata Bay				Nkhata Bay Boma	Usisya
					Chintheche
					Chikwina
Likoma				Likoma	
Rumphi				Rumphi	Livingstonia
					Mphompha
					Bolero
					Katowo
Mzimba		Mzuzu City		Mzimba Boma	Ekwendeni
				Euthini	Mbalachanda
					Bulala
					Edingeni
					Chikangawa
					Embangweni
					Champhira
					Emfeni
Nothern Region		1	1	6	21

(出所) Ministry of Local Government and Rural Development, Rural Growth Centres Programme: Concept Paper

表2-9 (b) Distribution of Designated Service Centre by District

District	National Centre	Regional Center	Sub-Regional Centre	District and/or Main Market Center	Rural Market Centre
Kasungu			Kasungu Town		Chisemphere
					Chamama
					Santhe
Nkhotakota				Nkhotakota Boma	Dwangwa
					Mwansambo
Ntchisi				Ntchisi	Malomo
Dowa				Dowa	Madisi
				Mponela	Nambuma
					Mvera
Salima			Salima Town		Khombedza
					Chipoka
Lilongwe	Lilongwe City				Kasiya
					Nsaru
					Namitete
					Sinyala
					Mitundu
					Nathenje
					Chimutu
					Lumbadzi
Mchinji				Mchinji Boma	Mkanda
					Kapiri
					Kamwendo
Dedza			Dedza Town		Lobi
					Mayani
					Linthipe
					Mtakataka
					Golomoti
Ntcheu				Ntcheu Boma	Lizulu
					Bwanje
					Bilila
					Tsangano
Central Region	1		3	6	31

(出所) Ministry of Local Government and Rural Development, Rural Growth Centres Programme: Concept Paper

表2-9 (c) Distribution of Designated Service Centre by District

District	National Centre	Regional Center	Sub-Regional Centre	District and/or Main Market Center	Rural Market Centre
Mangochi			Mangochi	Monkey Bay	Makanjila
					Malindi
					Namwera
					Namkumba
					Chilipa
Balaka				Balaka Town	Phalula
					Ulongwe
Machinga			Liwonde Town	Machinga Boma	Chikweo
				Ntaja	Nsanama
					Nayuchi
Zomba				Zomba Municipality	Namwera Turnoff
					Kachulu
					Mayaka
					Chingale
Chiradzulu				Chiradzulu Boma	Namadzi
Blantyre	Blantyre City				Lirangwe
					Nkula
Mwanza				Mwanza Boma	Thambani
Neno				Neno	
Thyolo				Thyolo	Thekerani
					Luchenza
Mulanje				Mulanje	Muloza
Phalombe				Migowi	
Chikwawa				Chikwawa Boma	Chapananga
					Ngabu
					Nchalo
Nsanje			Bangula	Nsanje Boma	
Southern Region	1		3	13	24

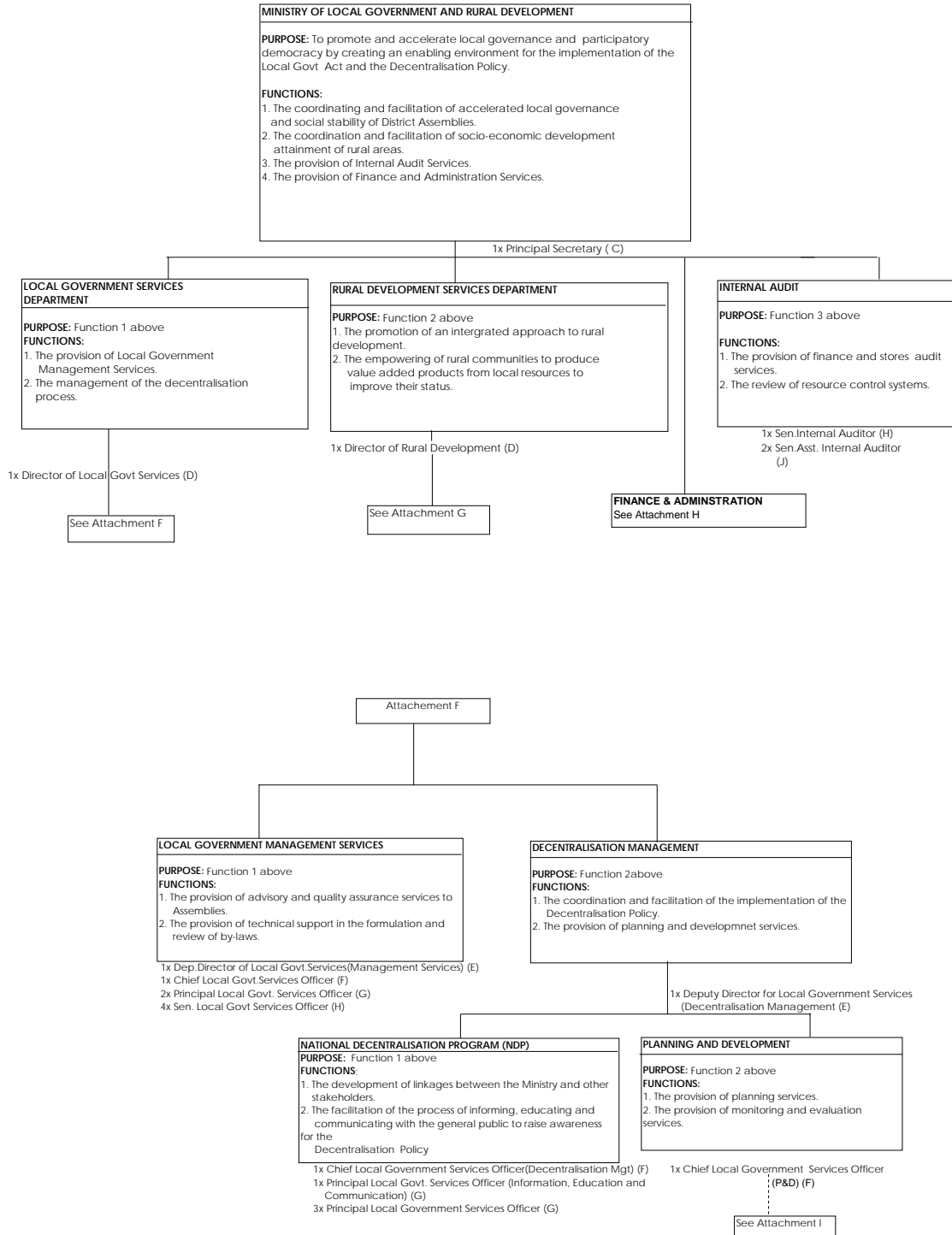
(出所) Ministry of Local Government and Rural Development, Rural Growth Centres Programme: Concept Paper

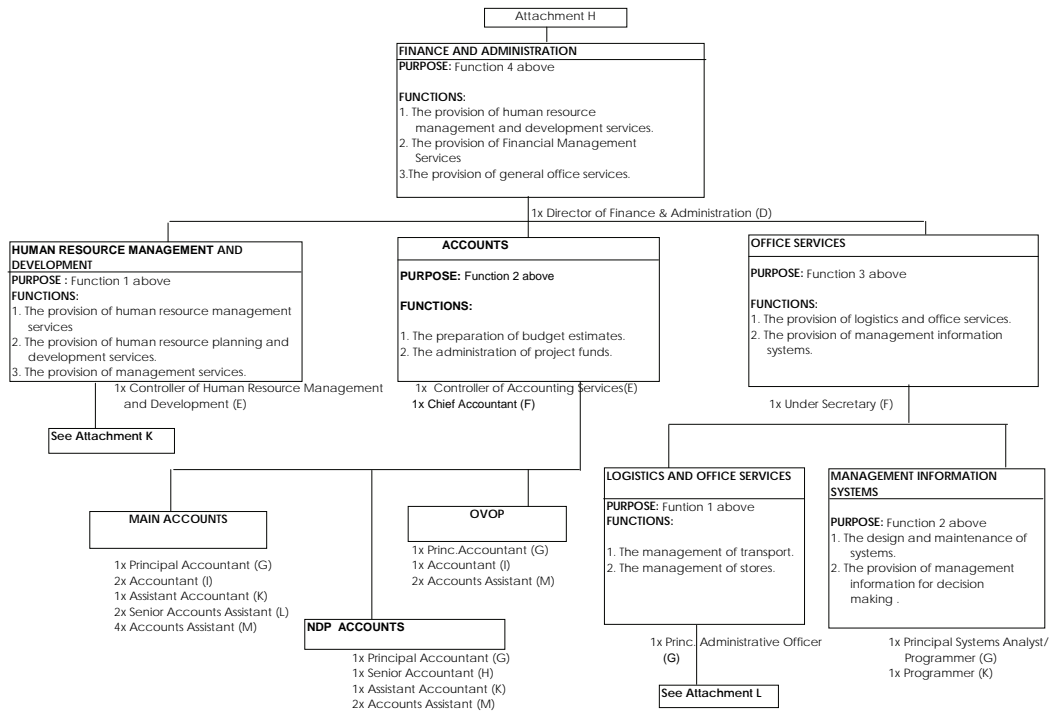
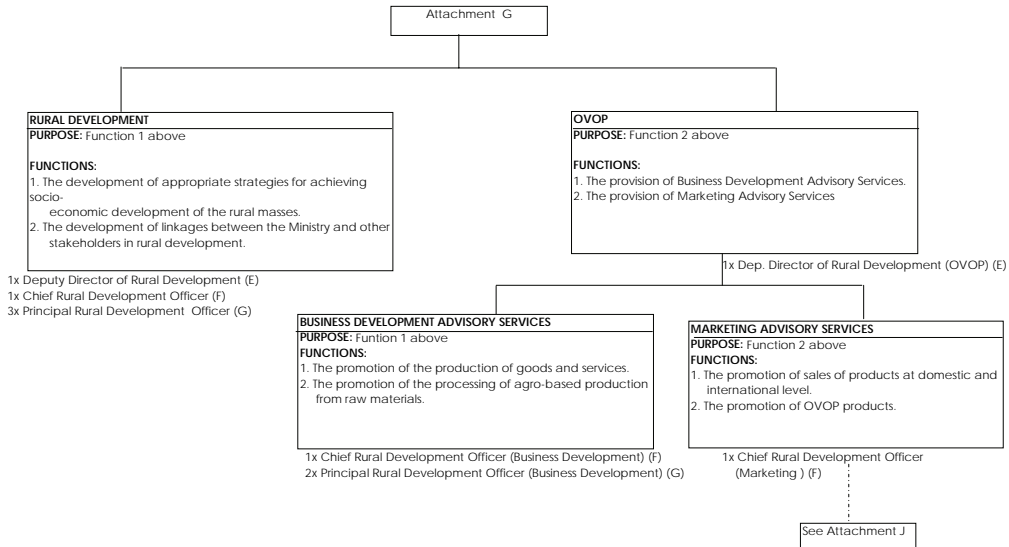
2-3-3 ディストリクトレベルでの地域振興の実施体制

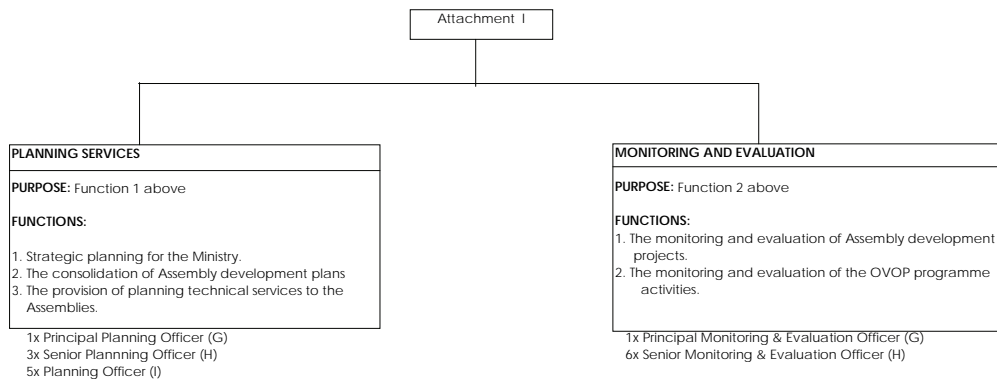
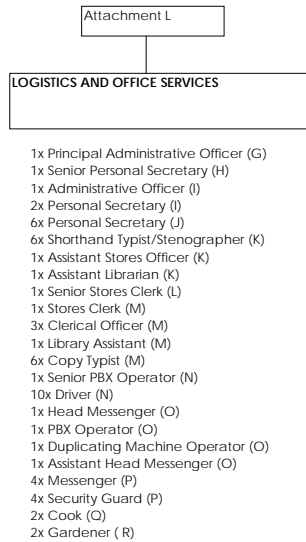
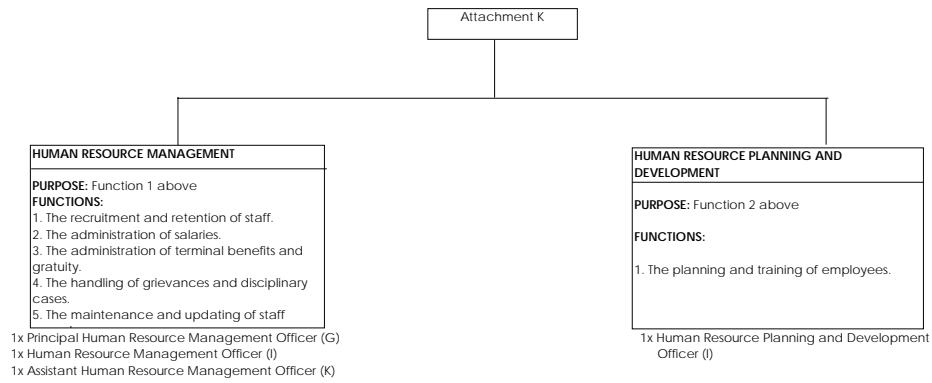
Malawi Decentralisation Policy において、MoLGRD は、DA に対してガイドラインを示し、サポートすることとされている。中央政府と DA をリンクする役割を担っている。

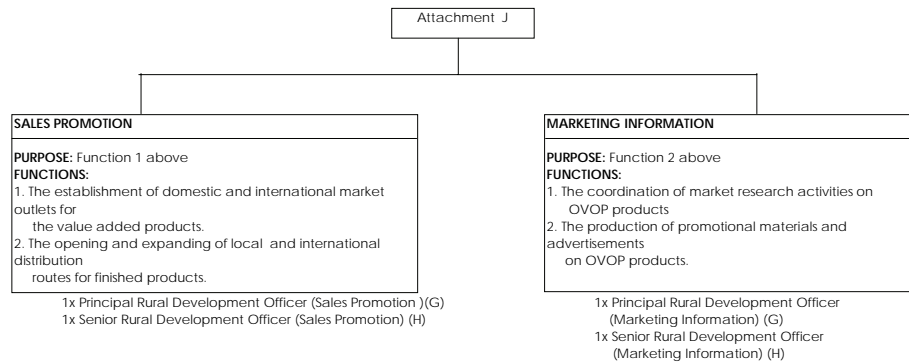
図2-1に MoLGRD の組織図を示す。

図2-1 Organization Chart for MoLGRD









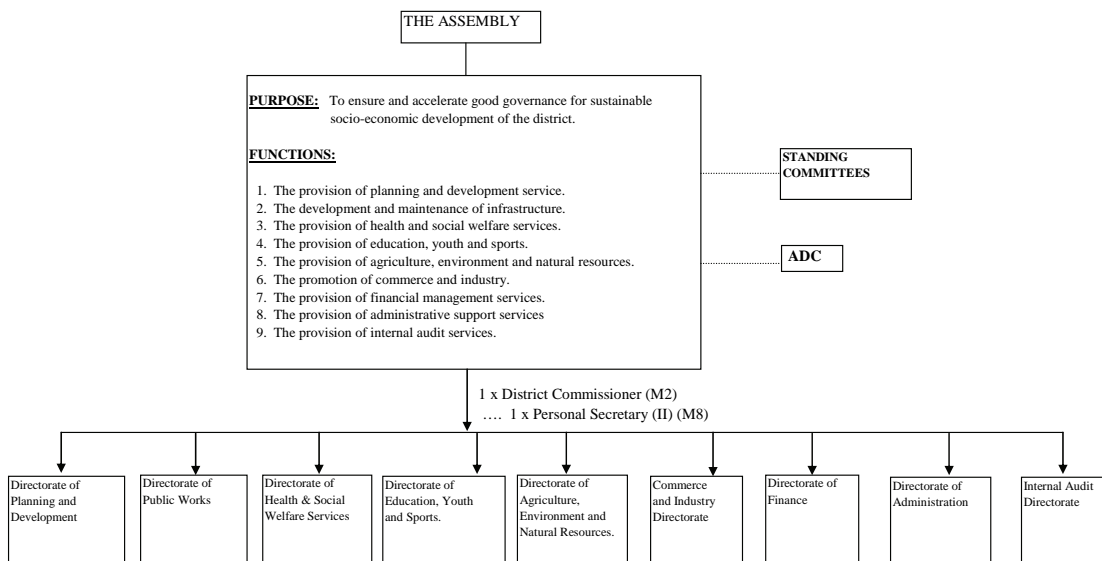
(出所) Ministry of Local Government and Rural Development

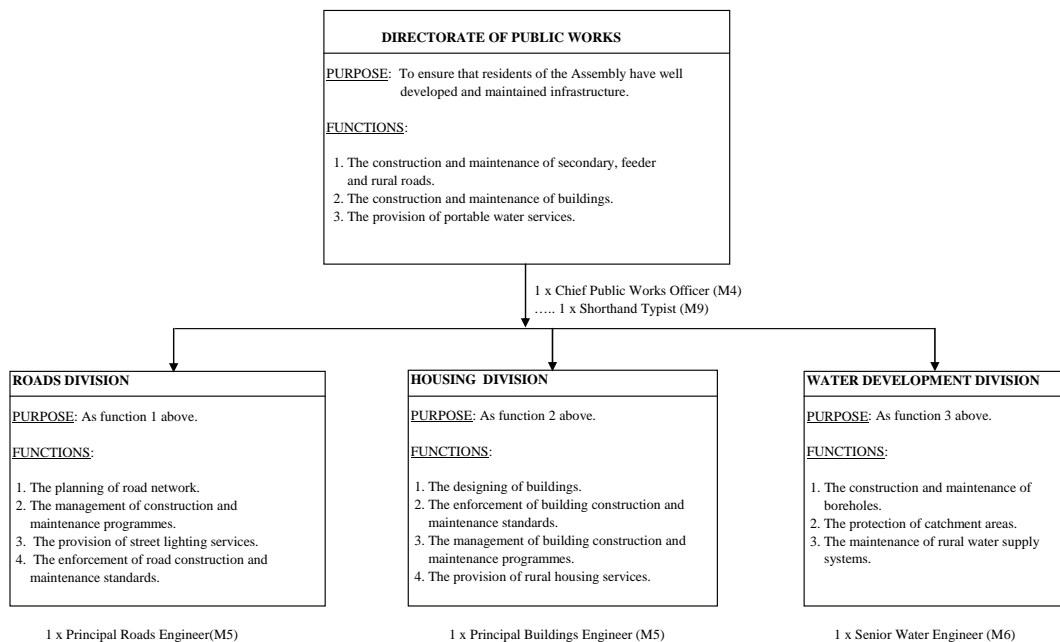
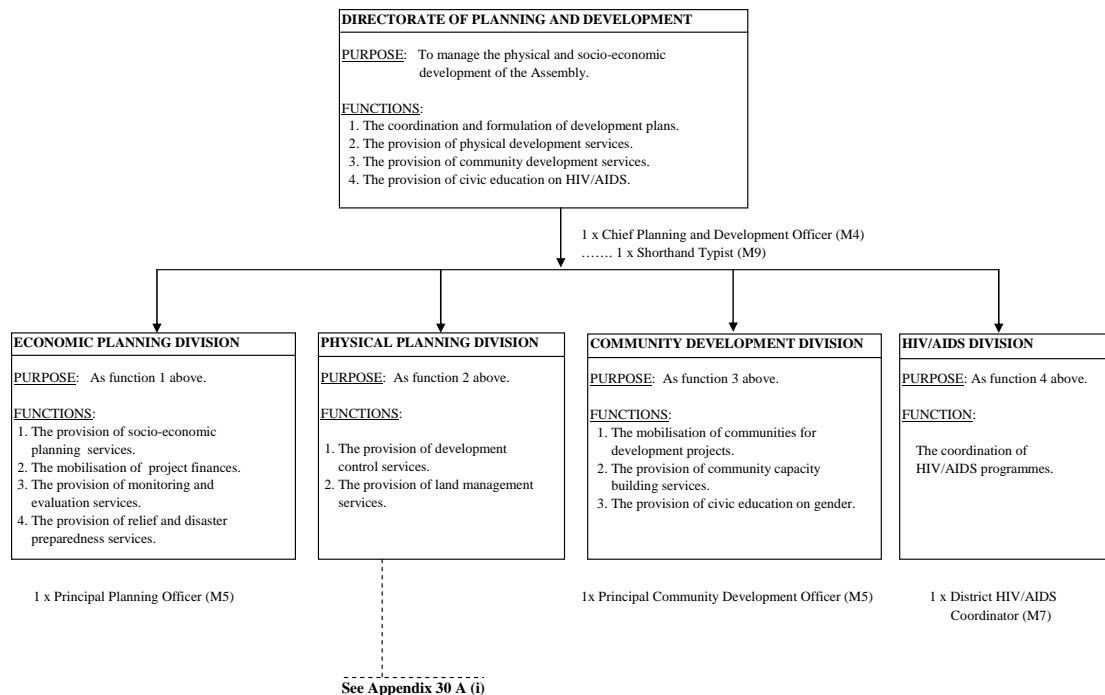
ディストリクトレベルでは、District Assembly (DA)がローカルガバメントとして設置されている。もともと、政治的な配慮もあり地方選挙はまだ実施されていない。中央省庁からはディストリクトレベルにオフィサーが配置されているが、その身分は国家公務員である。地方分権化の進行に伴い地方公務員となるだろうとの見解を多く聞いた。

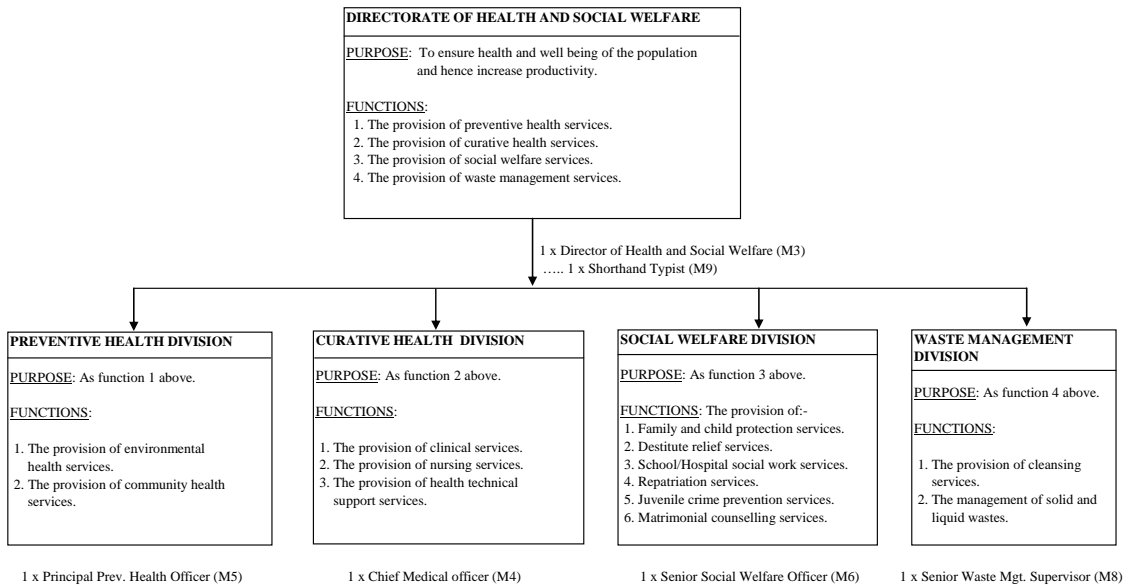
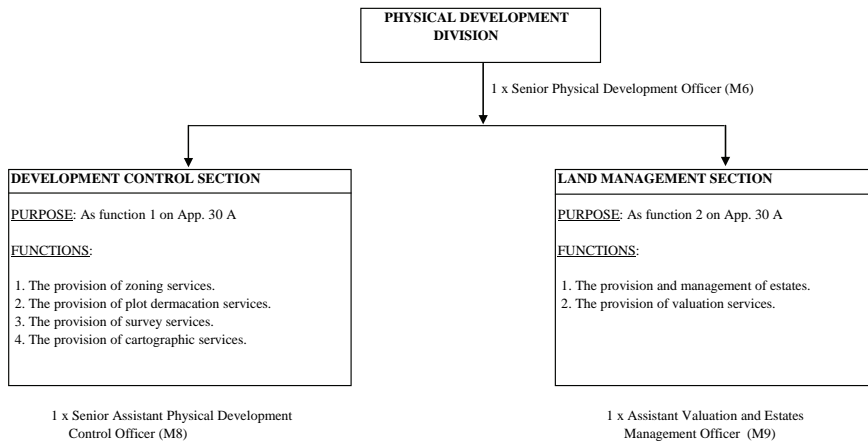
DAにはService Committeeを設置する権限がある。Malawi Decentralisation Policyで例示されているものとしては、Finance Committee、Development Committee、Education Committee、Works Committee、Health and Environmental Committee、Human Resources Committeeがある。DAに対する技術的支援組織としてDistrict Executive Committee (DEC)がある。District Commissioner (DC)が議長で、Director of Planning and Developmentがセクレタリーである。DAの各部局の長、中央政府のディストリクトレベルのオフィサー、NGOsの代表者その他がメンバーである。DAの下に、伝統的行政区レベルにArea Development Committee (ADC)が、村レベルにVillage Development Committee (VDC)が組織されることになっている。

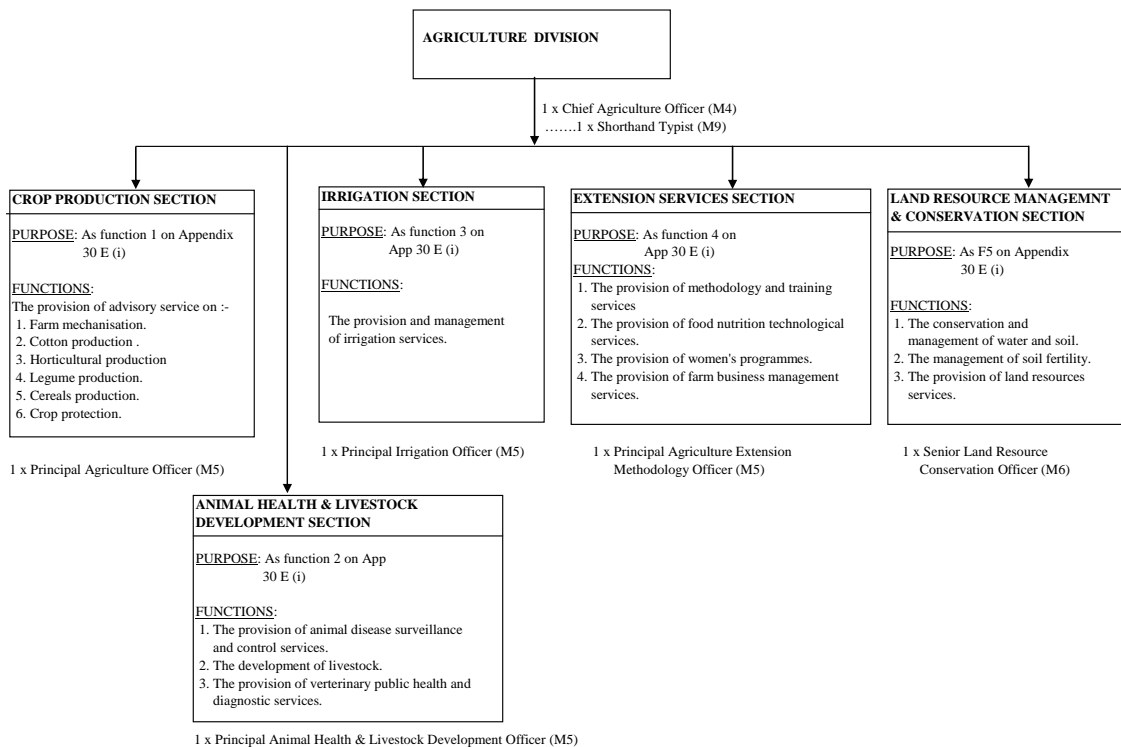
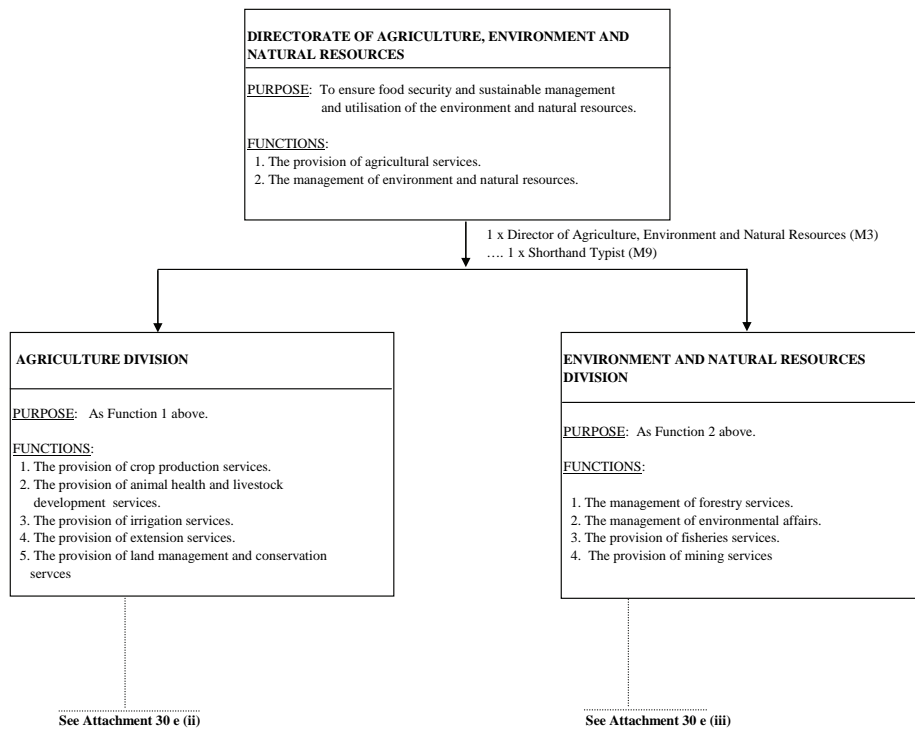
図2-2にChikwawa Districtを例にとって、DAの組織図を示す。

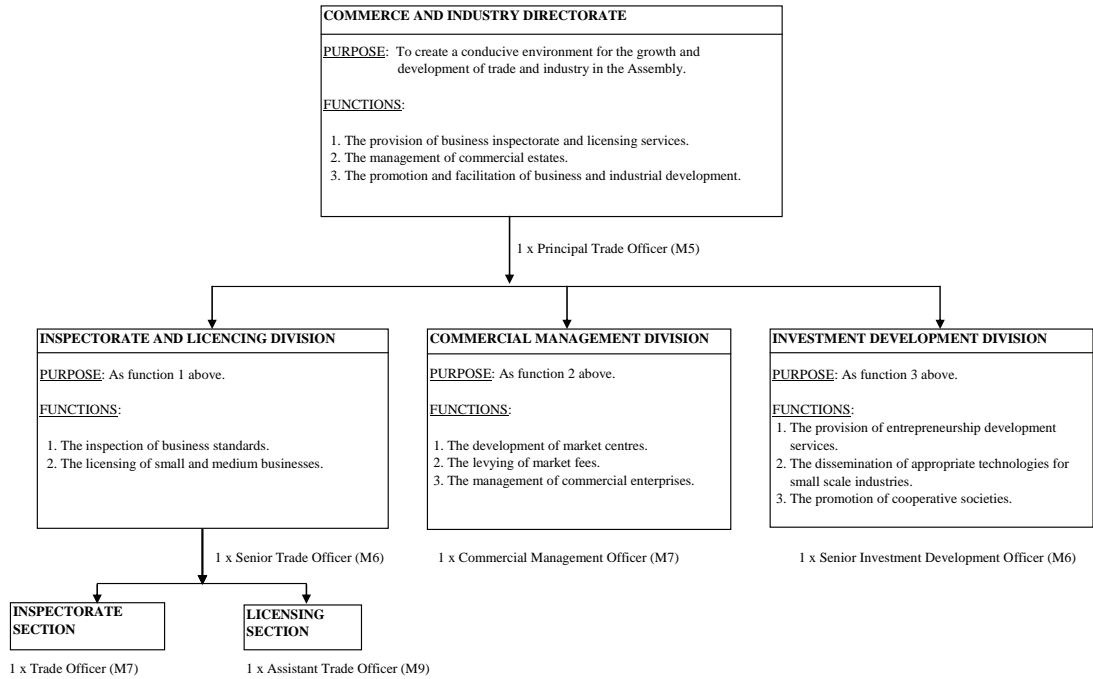
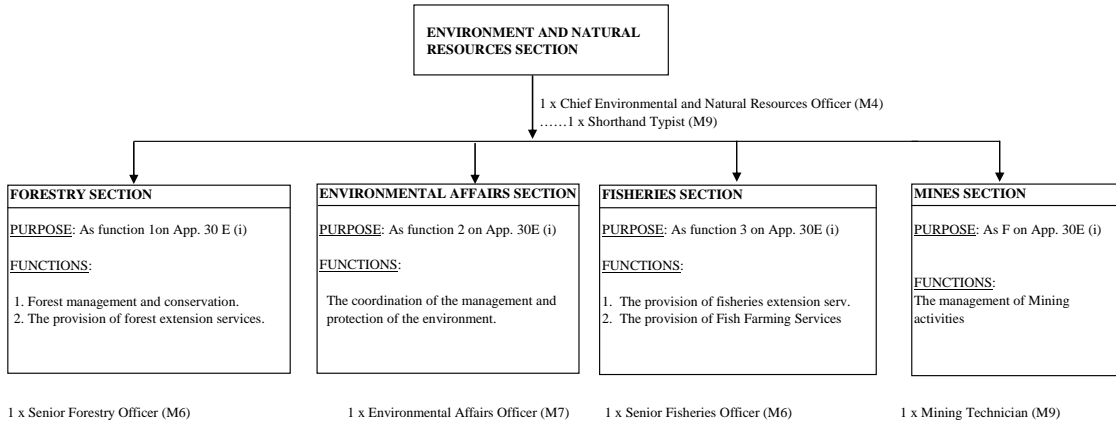
図2-2 Organization Chart for Chikwawa District Assembly

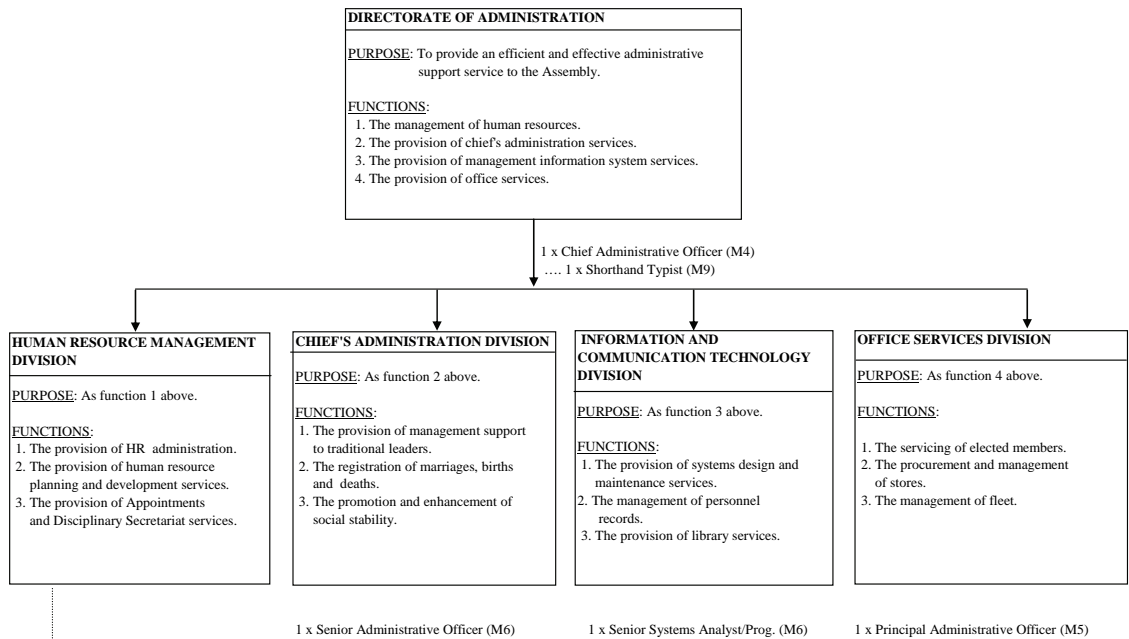
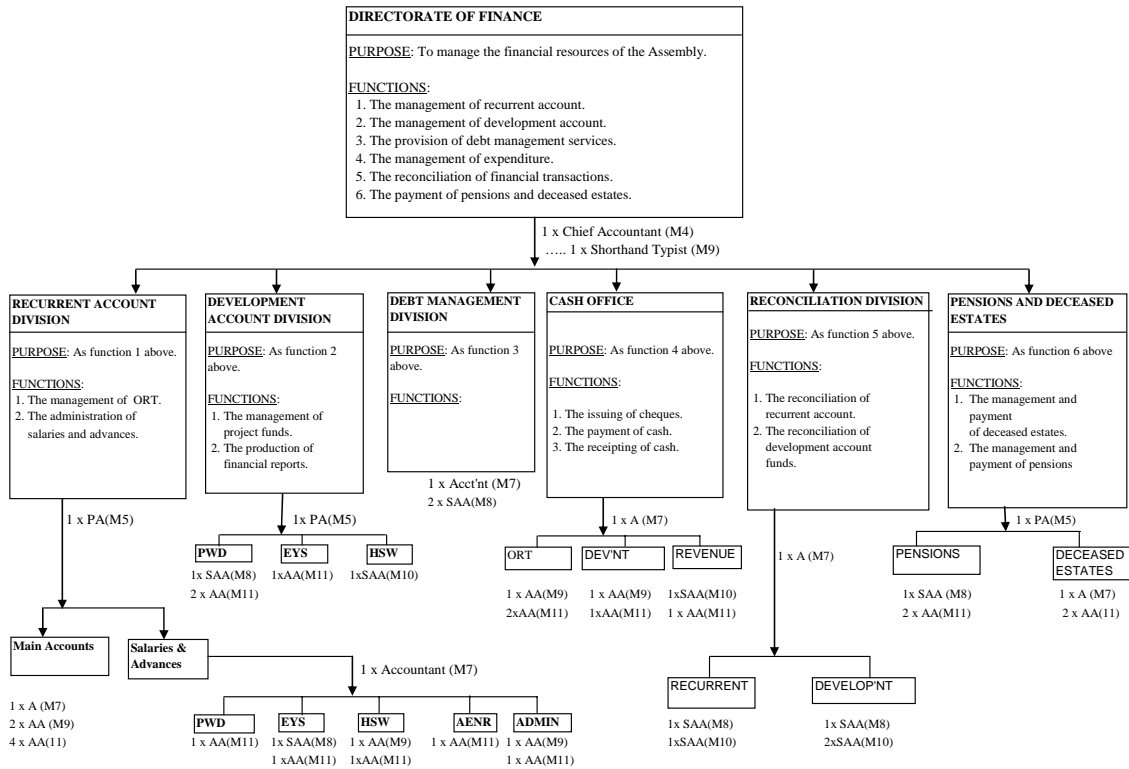




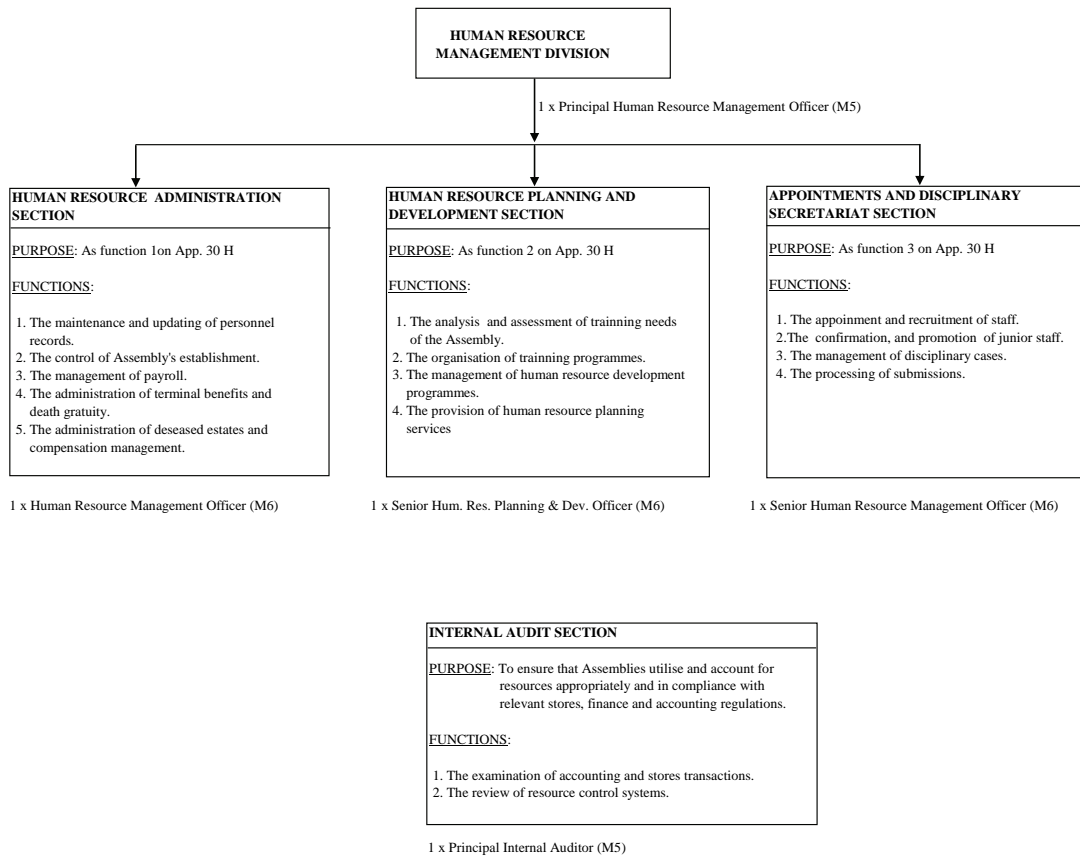








See Attachment 30 H (ii)



(出所) Ministry of Local Government and Rural Development

DA では、Socio-Economic Profile を編纂し、このデータに基づいて 5 年間のローリングプランである District Development Plan を作成することになっている。現在、各ディストリクトは Socio-Economic Profile をアップデートしている作業中である。

DA は予算の 92%を中央政府からの交付金に依存している。これに対し、Town Assembly は 16%、City Assembly は 4%であり、独自性が高い。DA に比べ Lilongwe City Assembly 等は独自収入も多く実務能力も高い。

DA では育成した人材が職を離れてしまったり、ディストリクトレベルでの実務能力に関連したインフラ整備・マネージメントの改善がはかどらなかつたりするため、地方分権化のプロセスは遅い。また、DA 間でも、District Socio Economic Profile の作成状況等をみると実務能力にばらつきがあると思われる。ディストリクトレベルでの実務能力の強化が課題となっている。ディストリクトによっては、UNV、ピースコー、JOCV が活動している。

また、現状では事業実施においては、中央省庁との連携が不可欠と考えられる。特に、行政サービスの効率的なデリバリー及び人々の行政サービスへのアクセス確保のためには、中央省庁の普及員と村人とのコーディネートされたリンクが重要である。

Lilongwe District には、18 の伝統的行政区があり、412 の Group Village Headmen、9,289 の Villages、12 万 9,414 の世帯があり、90 万 5,889 人が住んでいる。これに対して、576 人の Health Surveillance Assistants、32 人の Primary Education Advisors、5 人の Social Welfare Assistants、30 人の Community Development Assistants、4 人の Water Monitoring Assistants、257 人の Agriculture Extension

Workers が普及員として活動している現状となっている。これら限られた行政普及員と散在する村人を効果的にリンクする接点として、情報発信拠点、サービス供給拠点の整備の必要性が想定される。

2-4 人・物の流れと地方インフラ

マラウイでは、国際回廊を通じた物流のほかに、ベンダーといわれる商人による小規模な物流で人々の生活に根ざした物品の動きがある。例えば、Mchinji の国境付近では、自転車に乗ったベンダーがソフトドリンク、小麦、マンゴー等をザンビア側へ運んでいるのを見かけた。また、マラウイ人の重要なタンパク源である魚は、Nkhata Bay、Nkhotakota、Salima 等から Lilongwe に運ばれている。そのほか、主にベンダーによって地域ごとに物品の運搬と売買が行われている。

この点、マラウイの幹線道路はよく整備されているが、幹線道路から中に入ると土の道路であり、乾いていてもところどころ凸凹があるため、20～60km/時の走行で、時折減速しなければならない。雨が降るとぬかるんで4WD でも走行が困難になる。

例えば、Dowa District では、Bitumen Surface Roads が 113.4km (10.64%)、Gravel Roads が 63.9km (5.99%)、Earth Roads が 888.82km (83.37%)でほとんどが未舗装の道路である。また、Main Roads、Secondary Roads、Tertiary Roads、District Roads、Feeder Roads と区分されているが、Secondary Roads 以下では Potholes があるのが普通である。

その他、人々の売買の場であるトレーディングセンター(T/C)も老朽化した店舗と土の上での露天売りがほとんどであり、地方部のインフラ整備は進んでいるとはいえない。

人・物の動きとしては、Lilongwe～Blantyre 間の M1 が他と比較して最も多い。「Consultancy Services for the Collection of Road Traffic Count Data on the Road Network of Malawi Seven-Day Wet and Dry Season Manual Traffic Count Surveys in Blantyre, Zomba, Lilongwe, Kasungu and Mzuzu Zones Final Report; Volume I January 2007, National Roads Authority」でも M1 の交通量がほかの幹線道路よりもはるかに多いことが示されている。例えば Lilongwe から Mzuzu へ行く M1 の Magwero という地点では、1 日当たりの動力移動手段の年平均交通量は乾期で 3,359 台に対し、Salima へ行く M14 の T136 との交差点では 1,191 台と約 3 倍の差異がある。もっとも、動力を伴わない徒歩、自転車等の移動者数は、それぞれ 333,442 人とあまり違いがない。むしろ、動力移動手段に乏しい地域では徒歩、自転車等の移動者数が多くなっている。M1 以外では、M2 の Bvumbwe、Luchenza、Chitakale River Bridge の交通量が多い。

もっとも、経済規模が小さいため、大規模な物流があるわけではなく、道路利用者の絶対数が多いとはいえない。なお、大型の路線バスは主にディストリクトの Boma (地方の官庁等のある中心地) に停車する。ミニバスは幹線道路沿いの T/C に停車し、乗客はトウモロコシや飲み物を買っている。

日常的な小規模な物流は、人々の生活に必要なものであり、人々が集まり売買をする場としての T/C 及びそのネットワークロードの整備は人々の生活向上のために必要なインフラといえる。また、交通量の多い M1、M2 の道路利用者と地域生産者とをリンクする場が望まれる。

2-5 トレーディングセンター(T/C)の概況

1986 年に National Physical Development Plan が策定され、商業拠点として①National Market Centre、②Regional Centre、③Sub-Regional Centre、④District/Main Market Centre、⑤Rural Market Centre、⑥Village Centre が特定された。KfW はこれらのうち②～④の都市商業拠点の整備を Secondary Centres Development Project (SCDP)を通じて支援してきた。T/C の多くは⑤、⑥のレベルであり、整備が遅れている。

T/C は District Assembly (DA)の管轄であり、その成立する一般的なプロセスは次のとおりである。まず、村人が自発的に物品取引を行うようになり、そこである程度の人々が集まるようになると、ディストリ

クトに支援を要請する。ディストリクトは土地問題の調整やマーケットマスターの配置、衛生施設等の整備を行う。人々は特定の場所で週 2 回ほどのマーケットデイを決めて、地域での物品売買を行う。この活動が更に大きくなり、常設店舗ができるようになると T/C となる。もっとも、マーケットフィーや店舗ライセンスフィーを徴収するが、トレーディングセンターとして登録するわけではない。マーケットマスターが徴収したマーケットフィーを複数のマーケットを担当するレベニューコレクターが巡回して集金する。ディストリクトのファイナンスダイレクターがこれらのプロセスを管理する。

マーケットフィーは 15～30Kw である。表 2-10 に Lilongwe の幹線道路沿いの T/C の月平均マーケットフィー収入を示す。

表 2-10 Revenue Collection from Selected Markets

Markets	Monthly Average Revenue
Namitete	50,000
Msundwe	120,000
Mpingu	15,000
Msambo	53,310
Nathenje	45,000
Kamphata	33,380
Chisapo	-
Total	316,690

(出所) Lilongwe District Assembly

Thyolo District の Bvumbwe T/C を管轄するマーケット地域の 2004 年 7 月～2005 年 6 月までのマーケットフィー収入は、Thyolo DA の資料によると MK207 万 7,747 である。単純に 12 ヶ月で割ると MK17 万 3,146 であり、Lilongwe の Msundwe T/C と同レベルである。これくらいの規模の T/C であれば、地方の商業中心地といった景観となっている。

このほかに、常設の店舗については、毎年のライセンスフィーを徴収している。例えば Thyolo District では、Butchery MK500～2,000、Saloon MK1,200、Radio Repair MK600、Hawker MK500、Maize Mill MK2,000～2,500、Telephone Center MK1,000～2,000、Carpentry License MK1,200、Barber MK500～1,200、Retailer MK500～1,200Kw、Private School MK2,000～6,000、Tin Smith MK750、Video Shows MK500～1,200、Bicycle Repair MK500～600、Shoe Repairs MK600 である。

大小様々な T/C があるが、店舗が老朽化していたり、ほとんどの店舗が閉店していたり実質的に機能していないと思われるものも多くある。過去に、地方部での経済成長拠点となることを期待して Rural Growth Centre (RGC) が GTZ によって支援されたが、Lobi RGC 等一部を除いて成果は得られていない。経済の活性化は、都市との距離や人口そのほかの要素に左右されるものであり、人為的に経済成長拠点をつくり出すことは極めて難しいと考えられるからである。また、RGC において十分なマーケットフィー収入があったとしても、それはいったんディストリクトに徴収されるため、当該 RGC に適切に資金配分されるとは限らず維持管理体制に問題があったようである。もっとも、RGC の保健衛生等の行政サービスの供給拠点としての機能は、地域住民への効率的な行政サービスの提供、地域住民の行政サービスへのアクセスという観点から必要であり、この点は Clinton-Hunter Initiative 及び KfW の関係者も同意見であった。

T/C は、地域の人々の売買の場であり、マーケットデイには多くの人々で賑わう。また、Ntcheu デイ

ストリクトの Lizulu T/C や Tsangano Turnoff 等では、Lilongwe に戻る最中の自動車利用者が新鮮な野菜等を買っている。ほかには、Thyolo District の Bvumbwe T/C、Mzimba District の Jenda T/C、Dowa District の Madisi T/C、Mponela T/C、Lumbazi T/C が活況を呈している。このように、いくつかの幹線道路沿いの T/C は、地域での売買拠点とともに、道路利用者を購入者としてターゲットにできる可能性がある。

聞き取りによると、T/C の整備に関しては、コンクリートプラットフォームの屋根付き売り場の整備、衛生施設の整備、土地の調整、ロードネットワークの整備、物品保管施設の整備の必要性があげられる。このほかには、宿泊施設の整備があげられるが、これは、一般に野菜等の販売者は売りきるまで泊り込むからとのことである。

地方のマーケットは安全性確保を主目的としてマーケット用地の周辺を常設店舗及びフェンスで囲うのが一般的である。しかし、売買はゲートが閉まっている間も行われているし、人々はフェンスのなかのほうよりは入口付近で売りたいがる。また、取引が活発になればフェンスの外側でも露天売りが広がる。このことから、フェンスはないほうが、機能的でもあり、実情に即している。SCDP は Salima Market の整備ではフェンスを設置したが、Mangochi Turnoff の整備に際してはフェンスを設置せずオープンマーケットとしている。また、コンクリートプラットフォームの屋根付き売り場についても、そこで商売ができる者できない者でと軋轢が生じる可能性があるため、公平なマネジメントが必要である。

もっとも、交通渋滞等の不便を避けるためにフェンス外での露天売りの撤去が行われたこともあり、この点についての配慮は必要である。

この Mangochi Turnoff には有料(MK15)のトイレが設置されている。有料トイレは、Mzuzu のバスタップや Lilongwe の City Center 付近でも見かけた。幹線道路沿いで路線バスの停まる T/C では有料トイレの可能性も検討すべきであろう。

物品の売買は主にベンダーといわれる商人によって行われている。例えば、Lilongwe 在住のベンダーが地方の村に行き、野菜等を購入し Lilongwe に戻ってきてマーケットで売る。この逆に、村人が Lilongwe に行き売ることもあるが、マーケットの場所取りの問題等があり、Lilongwe のベンダーに売ることになる。ベンダーが村に買い付けに行くときは、安く買うために村々を直接訪問する。しかし、一定量の取引をするのであれば、近隣の T/C で買い付けることもある。

Blantyre 近郊 Thyolo ディストリクトの Bvumbwe T/C ではキャベツのホールセールが行われている。また、Lilongwe 近郊の Pondamali T/C では、村人がベンダーにマンゴーを売っているのみかけた。このことから、Lilongwe や Blantyre 等の消費地と地方の村々のリンクポイントとして幹線道路沿いの T/C を整備する可能性は考えられる。村人の便益のためには、ベンダーの活動を尊重しつつも T/C へ直接出品できる工夫も必要であろう。

Mitundu Model Village Factory では、マッシュルームを Lilongwe にあるスーパーマーケット「ショップライト」に卸している。彼らは、飛び込みセールスで販路を獲得した。現在も納品を続けているが、包装等の向上が求められている。

農村部における物流という観点からは、まず、道路等の基礎的インフラ整備による交通の改善が必要であり、それとともに販路を獲得する組織的な活動が必要である。また、販路獲得とともにそれを維持するために、製品の差別化や消費者のニーズに合った改善といった営業的努力が必要である。

農村道路は、経済的活動のみならず、通学や病院へのアクセス等、地方での生活の基盤を支えるものとしてその改善・整備が望まれる。

2-6 ドナーによるマラウイ地域振興分野援助動向/開発計画

2-6-1 地方電化プロジェクト(JICA)

地方電化マスタープランで特定された未電化の T/C を電化している。地域活性化のためのトレーディングセンター(T/C)という視点からは、既電化の活動が活発な T/C をターゲットとすべきであり、地域振興としての T/C 整備とはある種の棲み分けとなると考えられる。

2-6-2 1村1品プログラム(JICA)

Lilongwe から Salima へ行く M14 沿いに Katengeza Cane and Bamboo Furniture Club がある。竹、籐製の家具を露天売りしており、フランス人がたくさんの家具を購入しているのに出会った。Lilongwe 郊外の露天売りは安いし品質も悪くないと買い物を楽しんでいた。もっとも、この露天売りは現状でも人目を引いているので、特段の整備の必要性は低いと思われる。マラウイ政府は、ショールームのようなものを整備したいと考えているようである。

Mitundu Model Village Factory と Lilongwe の間に、Pondamali T/C があり、ここを整備すると村人の販路拡大に寄与する可能性は考えられる。

Bvumbwe Milk Bulking Group のある Bvumbwe T/C は規模も大きく、地域振興の拠点としての可能性があるといえるだろう。また、同グループのチェアマンは積極的な人物であり、協力が期待できる。

1村1品プログラムは個々の村のグループ活動であるので、T/C の整備と直接結びつけるのではなく、T/C の整備は、1村1品プログラムの販路の1つとして位置づけることが妥当であると考えられる。その際、RGC の教訓から、既に活発に売買が行われミニバスなども停車し人々で賑わっている T/C を選定し、既存の活動を伸ばしていくという方針が妥当であると考えられる。

2-6-3 Integrated Sustainable Rural Development (マラウイ政府)

幹線道路沿いの T/C を同ポリシーで整備しようとしているリモートエリアの RGC と Lilongwe 等の消費地とのリンクポイントとするということは、将来的な構想としては概念できよう。もっとも、現段階では、既存の経済活動のレベルが高くないので直接的な関連性を見出すのは困難と思われる。可能性としては、Dowa ディストリクトの Nambuma が Lilongwe から近いので、Lilongwe から Mzuzu へ行く M1 沿いの T/C を整備し、Nambuma と関連づけることは考えられかもしれない。

また、同ポリシー策定過程で各 DA から提出のあったプロポーザルには、Ntcheu District の Lizulu T/C のように M1 沿いの T/C もあり、幹線道路沿いの T/C の選定にあたっては重複を避けるか、若しくはコンセプトのすり合わせが必要である。

2-6-4 Infrastructure Service Project (世界銀行)

Ministry of Economic Planning and Development (MoEPD)が Coordinator となり、Ministry of Local Government and Rural Development がディストリクトとの調整を行い、District Assembly が現場の調整を行うセットアップでインフラ整備を行うとしている。道路(原則フィーダーロード以外)だけでなく、電化や電気通信、水供給、衛生施設等を総合的に整備するもので、Ministry of Transport and Public Works (MoTPW)、National Road Authority (NRA)、Ministry of Water Development、Department of Energy Affairs 等が実施にかかわっている。コーディネーションを重視している。

同プロジェクトでは、5つの回廊が優先地域とされている。それぞれの回廊に存在している T/C を表 2-11 に示す。

Ntcheu から Mwanza までの国内回廊の起点に Tsanganano Turnoff がある。ここは M1 沿いにあり、現状でも多くの道路利用者が新鮮な野菜を購入するところとして有名であり、T/C 整備の有力な候補地

といえる。なお、Tsangano は M1 沿いにはなく今回対象となっている国内回廊沿いに位置する。RGC として整備されたが、経済活動が活発ではなく、当初期待した成果はあがっていない。

表2-11 Project Corridors and Market Centers

Rumphi-Nyika-Chitipa Corridor	
Rumphi	Bolero, Mwazisi, Katowo, Chilinda
Chitipa	Nthalire, Wenya, Chisenga
Ntcheu-Tsangano-Neno-Mwanza Corridor	
Ntcheu	Tsangano, Kambilonjo, Doviko, Katsekera
Neno	Ligowe, Kambale
Mangochi-Cape Maclear Corridor	
Mangochi	Cap Maclear, Namiasi, Makaw/Maldeco
Zomba-Jali-Phalombe-Mulanje Corridor	
Zomba	Jali, Mayaka, Mpyupyu, Kachulu
Phalombe	Mlomba, Chitekesa/Ndundunya, Mpsa
Mulanje	Likhubula, Kambenji, Chambe
Bangula-Tengani-Nsanje-Makoko Corridor	
Nsanje	Phokera, Mtowe, Chididi, Tengani, Mbenje

(出所) Ministry of Economic Planning and Development

2-6-5 Secondary Centres Development Project (SCDP)(KfW)

同プロジェクトは、Secondary Centres の都市機能を強化し、周辺の農村部の発展に寄与しようとするものである。これにより、農村部から大都市への住民の流入を抑制し、地方中核拠点における経済活動を活性化しようとしている。KfW は、1985 年から長期にわたって支援を継続している。

Ministry of Local Government and Rural Development のプロジェクトであり、2007 年の 6 月に終了するとのことであるが、その後継続するかどうかは不明である。

Rural Growth Centre がリモートエリアの商業・行政サービス拠点を整備して地方の活性化を図ろうとしているのに対し、SCDP は地方の経済的潜在力が既に認められる中核都市を整備しようとするものであり、いわば下からと上からの方向性の違いといえる。

幹線道路沿いの T/C の整備との関連では、同プロジェクトでは Boma/Main Market まではターゲットにしているので、このレベルの T/C の整備であれば重複を避ける必要がある。また、Mzimba District の M1 沿いにある Jenda T/C もポテンシャル地域と認識しているので、Boma/Main Market ではなくとも規模の大きいものについては、重複を避ける必要がある。

同プロジェクトで整備された Salima Market や Mangochi Turnoff は SDCP のマークの入った統一的なデザインの外観があり、一目でそれと分かる。

表2-12に Salima 及び Mangochi での整備コンポーネントとその費用等を示す。

表2-12 SCDP Phase IV/V - Urban Infrastructure Components

Town	Component	Total	Size	Benefic.	Plots	Stalls	Shops
		Costs					
		in EUR	m ²	No	No	No	No
Salima	Construction of Central Market	246,197	13,000	2,242		540	41
	Construction of Kamuzu Market	216,202	9,600	1,804		288	38
	Construction of Msangu Market	151,144	6,350	1,230		196	27
	Construction of Bus Station	89,769	5,400				4
	Upgrading of Malimba UTHA	87,202	244,800	3,759	537		
	Upgrading of Commercial Area	143,096	46,000	1,350	45		
Total		933,610	325,150	10,385	582	1,024	110
Mangochi	Construction of Central Market	127,447	6,300	1,954		320	17
	Construction of Mtakaluka Market	77,757	6,500	1,200		195	15
	Construction of Bus Station	171,563	6,700				4
	Upgrading of Mtalimanja UTHA	199,422	280,000	2,800	400		
	Upgrading of Commercial Area	191,170	197,000	4,200	140		
Total		767,359	496,500	10,154	540	515	36

(出所) Secondary Centres Development Programme, FINAL REPORT - SCDP PHASE IV/V

3. 地域振興分野のプロジェクト形成について

3-1 World Trade Organization (WTO)香港ラウンド

WTO 香港ラウンドの開発イニシアティブでは、生産・流通・販売・購入の3つの柱に対する支援が謳われている。

マラウイにおけるドナー支援のコミュニティベースの地域振興は、地域住民の生活改善的な要素が大きい。この点、生産・流通・販売のチェーンを意識している「1村1品運動のための制度構築と人材育成プロジェクト」は特徴的である。

小規模な T/C 関連のインフラ整備を軸とする「道の駅」を参考とした地域振興計画も、生産・流通・販売のチェーンの観点から同開発イニシアティブに資するものと考えられる。

3-2 「道の駅」を参考とした地域振興計画

「道の駅」とは、道路利用者のための「休憩機能」、道路利用者や地域の人々のための「情報発信機能」、そして「道の駅」をきっかけに街と町とが手を結び合う「地域の連携機能」の3つの機能を併せもつ休憩施設である。「道の駅」の整備については道路管理者と市町村等が連携して実施しており、開業後の維持管理は第三セクターや市町村が担当している。平成5年から登録が開始され、平成17年には全国で830カ所が登録されている。

その背景には、わが国におけるモータリゼーションやグリーンツーリズムの流れがあると考えられるが、マラウイにおいてはその前提条件が異なるため、マラウイの地域性に即した修正が必要である。

マラウイでも、道路交通量は増加しているが、わが国とは異なり個人がマイカーをもつには至っていない。バスの乗客による購入及び Lilongwe、Blantyre 在住者による出張時の購入がターゲットとして考えられる。

一方、農村部の発展が重要課題であるマラウイにとって、農村地域内における流通には資するものと考えられるので、地域振興の核としての意義は大きいものと考えられる。

「地域の連携機能」については、マラウイの地方経済はまだその段階に達していないのではないかと考えられるが、地方農村部と Lilongwe、Blantyre 等の消費地とのリンクポイントとなる可能性は中・長期的には考え得る。グリーンツーリズムについては、少なくとも国内的にはそのような背景はない。

この点、世界銀行は日本における数多くの「道の駅」の成功事例や国際協力銀行によるタイでの取り組みに注目し、発展途上国の開発協力に日本の「道の駅」のノウハウを役立てるため、「Guidelines for Roadside Stations ‘Micinoeki’」を作成した。世界銀行は、同ガイドラインの作成に伴いケニア及び中国における「MICHINOEKI」のパイロットスタディも実施している。このガイドラインでは、①コミュニティとの連携でデザインし、地域と道路利用者をリンクすること、②地域住民に販売の機会を提供すること、③行政サービスの拠点となり得ることがあげられている。マラウイにおいてもこのような途上国のために修正された「Michinoeki」コンセプトをベースにとることができる。

同ガイドラインでは、①Identification、②Preparation、③Appraisal、④Operation のプロセスのすべてにおいて、イニシアティブを発揮する Prime Mover が重要であると認識している。市町村等の行政機関である場合が多いかもしれないが、民間のイニシアティブによる場合もある。また、「道の駅」は単なる商業施設ではなく、地域住民の参加がその成功にとっても重要なものとされている。

マラウイにおいては、Rural Growth Centres (RGC) の経験から、新規に「道の駅」を整備するのではなく、既に活発に活動している幹線道路沿いのトレーディングセンター(T/C)を「道の駅」として整備し、その活動を伸ばしていくという方針が望ましい。

T/C は District Assembly (DA) の管轄であること、「1村1品プログラム」は MoLGRD の管轄であること、地方分権の流れにあること、コミュニティをベースとした地域振興ということを考えると、「道の駅」を参考とした地域振興計画は MoLGRD を窓口とし、交通量、人口規模等を勘案して対象ディストリクトを選定したうえで、DA を実施機関として T/C の整備を中心にセクター横断的な配慮のものとすることが妥当であると想定される。地方部での行政サービスと村人とのリンクの観点から、ガイドラインにあるような行政サービスの拠点とすることによりセクター横断的に地域住民に裨益するよう取り組むことができる。

「道の駅」コンセプトはマラウイでは新しい考え方であり地域のイニシアティブをすぐには想定しにくいことから、「MICHINOEKI」ガイドラインで重視されている Prime Mover は DA となるであろうが、その場合でも地域のイニシアティブを掘り起こしていく必要がある。この点、Thyolo District の Bvumbwe T/C のように地元でのイニシアティブを発揮できる人々の存在が重要である。公平性に充分配慮した地域住民の参加促進、メンテナンスへの配慮が必要であり、試験的に実施して知見を蓄積する必要がある。また、「道の駅」のコンセプトの共有とともに、統一的なデザインやロゴを工夫する必要がある。

T/C の選定においては、マラウイ政府の実施する Rural Growth Center 整備との整合性に留意する。また、Secondary Centres Development Programme (SCDP) で整備される商業施設との整合性にも留意するとともに、その知見を活用することが望ましい。

規模については、日本の「道の駅」からは、Lilongwe、Blantyre にあるショッピングセンターであるショップライトをイメージするかもしれないが、マラウイにおいては、Lilongwe、Blantyre 等の消費地以外でこのような規模のものをつくる必要性は低い。むしろ、SCDP が整備した Mangchi Turnoff を小規模にしたくらいのもので妥当ではないかと考えられる。

「道の駅」のあり方を考える研究会の検討報告によれば、わが国の「道の駅」は、①基本的機能型、②支援機能型、③目的地型に分類されるとしている。マラウイにおいては、まずは規模に関して、Ntcheu District の Tsangano Turnoff や Thyolo District の Bvumbwe T/C のように幹線道路沿いの規模の大きい T/C を整備するパターンと、Pondamali T/C のような地方と Lilongwe 等を結ぶような中小規模の T/C を整備するパターンを考えることができる。

また、同検討報告によれば、わが国の「道の駅」においても、メンテナンスの水準の低下、利用者が少なく赤字で市町村の財政を圧迫、周辺環境にそぐわない華美な施設、国(道路管理者)と市町村等との役割分担が適正に認識されていない、同じような「道の駅」が多く各駅の個性化が課題となっている等の問題が指摘されている例もある。マラウイにおいてもこのような問題は十分に想定されるので事前に十分な検討及びコンセンサスづくりを行っておく必要がある。

3-3 具体的な協力案

まずは、MoLGRD との協議を通じて、「道の駅」のコンセプトを共有することが必要である。そのうえで、RGC 及び SCDP との整合性を検討し、マラウイ側のイニシアティブを引き出す形で「道の駅」を参考にして T/C 整備を中核とした地域振興計画を策定する。この過程で、MoLGRD 及び DA の人材育成、「道の駅」コンセプトの導入、他ドナーとの補完性を確保する。

このような準備作業を前提として、「道の駅」型 T/C をパイロット的に整備し知見の蓄積を図り、マラウイの現状に即した「MICHINOEKI」ガイドラインの修正を行う。

T/C の選定にあたっては、幹線道路沿いで既に活発な T/C を選定するか、Pondamali T/C のように村と Lilongwe のリンクポイントとなる可能性のある T/C を選定する。

T/C 整備にあたっては、DA を通じて地域住民に周知し、「道の駅」協議会を設立する等地域住民からの理解が得られるように十分配慮する。

また、ディストリクトレベルの各省庁のオフィサー、行政普及員との協議も繰り返し行い、行政普及員の活動を「道の駅」の情報発信機能に結びつける方法を検討する。

施設建設だけではなく、メンテナンスを含め、施設の運営管理を通じた地域振興の実践を重視する。地域住民が主体ではあるが、MoLGRD 及び DA の担当者のモチベーションが大切である。

施設整備は、コンクリートプラットフォームの屋根付き売り場の整備、衛生施設の整備、ロードネットワークの整備、物品保管施設の整備、宿泊施設の整備等が想定される。この際、「道の駅」としての統一イメージに配慮する。

C-7 現地建設事情

National Construction Industry Council について

1-1. National Construction Industry Council (NCIC)とは

1) NCIC は、1996 年の 19 番目の法によって設立された。

この条例は、マラウイにおける建設産業を奨励し発展させ、建設産業雇用者を登録し、教育することを企画し、かつ一般的にそれらに付随することを規定するものである。

2) この条例は、1996 年の NCIC 法として引用されるものである。

3) 評議会 (Council) は下記の大臣によって任命された 20 人のメンバーによって構成される;

- ① Master Builders' Association, Malawian Building Contractors, Allied Trades Association によって推薦された 3 人の Contractors
- ② 上記の 3 団体によって推薦された 1 人の Special subcontractor
- ③ Board of Architects and Quantity Surveyor によって推薦された 1 人の Quantity Surveyor
- ④ 上記③項の団体によって推薦された 1 人の Architect
- ⑤ Board of engineers によって推薦された 1 人の Engineer
- ⑥ Association of Consulting Engineers によって推薦された 1 人の Consulting Engineer
- ⑦ 材料の製造業を代表する 2 人の代表者
- ⑧ Board of Registration of Land Economy Surveyors, Valuers, Estate Agents and Auctioneers によって推薦された 1 人
- ⑨ 財界から 2 人
- ⑩ Malawi Investment Promotion Agency の総裁
- ⑪ Malawi 商工会議所会頭
- ⑫ Secretary for Works and Supplies
- ⑬ Secretary for Economic Planning and Development
- ⑭ Solicitor General
- ⑮ マラウイ大学によって推薦された 1 人
- ⑯ 一般から 1 人

1-2. NCIC の役割

主たる役割は以下のとおりである:

- 1) マラウイの建設業の促進・発展のためにマラウイ建設業に優先権を与える。
- 2) マラウイの建設業者の事業を発展させるための資源への権利を容易にする。
- 3) マラウイ内外において、建設産業に関連する適切な発展的な出版を奨励する。
- 4) 現地産の材料の研究、開発、仕様を奨励する。
- 5) 住みやすい低コストで中流の家屋の建設を奨励し容易にする。
- 6) 建設産業における安全基準を奨励する。
- 7) 建設業界に雇用される者の登録種別を規定し、変更する。

- 8) 外国企業がマラウイにおいて登録し営業できる条件を大臣に推奨する。
- 9) 建設産業界で雇用される者の各々のカテゴリーの登録を保管・維持する。
- 10) 建設業界で雇用される者をマラウイにおいてトレーニングする。
- 11) 建設業界に關係する出版物、アドバイス、援助を建設業界に雇用される者に利用させる。
- 12) 建設業界に雇用される者に必要な技術、ビジネスにかかわる情報を出版する。
- 13) 時に応じて請負契約受注方法を審査する。
- 14) 建設業界に雇用される者の能力をチェックし評価する。
等々建設業の進歩発展にかかわる事柄を行っている。

1-3 NCIC主催による講習

1. NCIC が主催するトレーニングコースについて

現在の講習について、

- 講師は、常時NCICが2人雇用しており、特別な講習には、特別な期間特別な講師を雇用する。
- 参加者はマラウイ建設業界の人々で最低20人が受講する。
- NCICは、3ヵ月間講習のために、敷地内に宿舍を用意している。
- 参加者は、受講料(食費、宿泊代、講習代)として3ヵ月 9万MKを支払う。
- 以下のようなトレーニングコースを1年の間に主催している。

(2006年6～2007年6月までの例)

2006年

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| (1) 6月 12～16日 (5日間) | : アスファルト舗装の講習 |
| (2) 6月 26～30日 (5日間) | : コンピューターの実習(Blantyre) |
| (3) 7月 24日～8月 4日 (10日間) | : 測量実習 |
| (4) 8月 14日～11月 3日 (60日間) | : 現場監督(内業を含む)の実習 |
| (5) 8月 28日～9月 1日 (5日間) | : 入札手続及び積算の講習 |
| (6) 9月 18～22日 (5日間) | : 入札手続及び積算の講習 |
| (7) 10月 16～20日 (5日間) | : コンクリート講習会 |
| (8) 11月 20～24日 (5日間) | : 請負契約管理の講習(Mzuzu) |
| (9) 12月 11～15日 (5日間) | : 同上 |

2007年

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| (1) 1月 22日～4月 13日 (60日間) | : 現場監督(内業含)の実習 |
| (2) 2月 12～16日 (5日間) | : 建築工事の講習 |
| (3) 4月 2～6日 (5日間) | : コンピューターの実習 |
| (4) 4月 30日～5月 4日 (5日間) | : コンクリート講習会(Zomba) |
| (5) 5月 14～18日 (5日間) | : コンピューターの実習 |
| (6) 5月 28日～6月 1日 (5日間) | : 建築工事の実習 |
| (7) 6月 7～11日 (5日間) | : アスファルト舗装の講習 |

(8)6月25～29日(5日間) :建築工事の実習(Blantyre)

2. NCIC のトレーニング施設について

(添付資料 Training Facilities Available at NCIC 参照)

以下の施設から構成されている:

1) 事務所棟

① 管理本部 ② 財務部 ③ 図書室及びコンピューター室

2) 2教室

3) 宿舎及びカフェテリア

① 13室に26人宿泊可能 ② ほかに6人宿泊可能な宿舎がある

③ Lilongwe に住む者は自宅から通学

3. 今後の個人のトレーニングについて(案)

(添付資料 Establishment of Construction Industry Development and Recognition Framework 参照)

トレーニングには4階級のレベルとする:

- ① Basic Level
- ② Advanced Level
- ③ Specialist Level
- ④ Coordinator and Supervisor Level

各レベルのトレーニング内容は以下のとおり:

1) Basic Level

- ① Carry output measurements and calculations
- ② Use Small plant and equipment
- ③ Use Simple Leveling devices

2) Advanced Level

- ① Carry out concreting to a simple forms
- ② Monitor machine operations
- ③ Repair Defects
- ④ Carry out basic site survey
- ⑤ Use explosive power tools

3) Specialist Level

- ① Road construction and maintenance
- ② Railway construction and maintenance
- ③ Building Construction

4) Coordinator and Supervisor Level

- ① Project planning
- ② Resource planning and management
- ③ Material purchasing
- ④ Material receiving
- ⑤ Site controlling
- ⑥ Safety management
- ⑦ Environment management
- ⑧ Trading and assessment of individuals

4. 今後必要とされる施設(案)

- ① 2 教室 (1教室は電気機器を備えた教室、1教室はコンピューター室)
- ② 建設センター(請負業者、コンサルタント等の会議室及び建設に関する情報を展示するショールーム)が必要

5. 今後必要な建設プラント及び機器(案)

240 万 USドルのプラント及び建設機器が必要

6. NCIC 主催の研修風景



現場実習・指導員からの説明



現場実習・型枠鉄筋講習



NCIC 内教室での授業



道路舗装補修の実習

添付資料－2

マラウイにおける資機材調達、公共事業の入札について
入手した公開調達条例の概要を以下に抜粋する。

1. Public Procurement Act (No.8)について

以下のように記してある:(一部の抜粋)

“An Act to provide for the principles and procedures to be applied in, and to regulate, the public procurement of goods, works and services;
to provide for the establishment of the office of Director of Public procurement as the main authority responsible for the monitoring and oversight of public procurement activities, and for the development of the related regulatory and legal framework and professional capacity of public procurement;
and to make provision for matters connected therewith or incidental thereto.”

Part I—Preliminary

“goods” means objects of every kind and description, including raw materials and equipment, and objects in solid, liquid or gaseous form, and electricity, as well as services incidental to the supply of the goods if the value of those incidental services does not exceed the value of the goods themselves;

“works” means all work associated with the construction, rehabilitation, demolition, maintenance or renovation of a building or structure, including site preparation, excavation, erection, building, installation of equipment or materials, decoration and finishing, as well as services incidental to construction such as drilling, mapping, satellite photography, seismic investigation and similar services provided pursuant to a procurement contract, if the value of those services does not exceed the value of the construction itself.

Part II—Establishment of the Office of Director of Public Procurement

4—(1) There is hereby established the office of director of Public of Procurement (in this Act otherwise referred to as the “Director”) whose office shall be a public office, and who shall be responsible for the administration of this Act.

5—(1) The Director shall be responsible for the regulation and monitoring of public

procurement in Malawi, and shall be accountable to and operate under the general supervision of the President.

(2) Without prejudice to the generality of subsection (1), the functions of the director shall be—

12 項目にわたる役割が記してある。さらに

6—(1) The Director shall be appointed by the President, on such terms and conditions as the President shall determine.

(2) The appointment and terms and conditions of service of the Director shall be subject to the approval of the Public Appointments Committee. (9) 項目あり。

Part III—Internal Procurement Committees and Specialized Procurement Units

(一部の抜粋)

8—(1) There shall be appointed in the public service, on terms and conditions approved by the President, other officers and staff subordinate to the Director as may be required for the proper performance of the functions of the Director, but the appointment of other officers and staa under this section shall not require confirmation of the Public Appointment Committee.

(2) "Procuring entities are responsible, and controlling Officers and other officials concerned are accountable, for procurement in accordance with this act and any regulations and other applicable laws, regulations, and instructions applicable in Malawi."

(3) The functions of the Internal Procurement Committees shall include—

- (a) ascertaining the availability of funds to pay for each procurement ;
- (b) the opening of bids ;
- (c) the examination, evaluation and comparison of bids, and the selection of the successful bidde ; and
- (d) such other functions as may be prescribed for the Committees by the Regulations.

9—(1) Internal Procurement Committees shall consist of the following personnel, who shall be well informed concerning public procurement, trained in procurement, and

whose professional qualifications meet the requirements that may be established by the head of the procuring entity, in accordance with guidelines to be issued by the Director

—

- (a) the Controlling Officer, or where there is no designated Controlling Officer, the head of the procuring entity or his or her appointee, who shall chair the Internal Procurement Committee;
- (b) at least a procurement professional, an accountant or other budget professional, as well as an engineer or technician familiar with the substance of the procurement; and
- (c) in the case of procurement exceeding such threshold as may be prescribed by the Director for goods, works and consultancy services, up to three external members nominated by the Director, who shall be—
 - (i) a procurement professional;
 - (ii) a technical expert and professional in the relevant field; and
 - (iii) a neutral member from agencies such as the National Audit Office, Accountant General or Ministry Finance.

Part IV—General Procurement Provisions

13—(1) The principles and rules in this Part apply to the ascertainment by procuring entities of the qualifications of bidders at any stage of the procurement proceedings, including pre-qualification proceedings if they take place, or at any other stage,

(2) In order to enter into a procurement contract, a bidder must qualify by meeting the criteria the procuring entity considers appropriate.

(3) The criteria referred to in subsection (2) may concern—

- (a) only professional and technical qualifications;
- (b) legal capacity
- (c) financial resources and conditions

(d) past performance, including history of legal disputes, conviction of a bidder, or of its directors or officers, of any criminal offence related to their professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to its qualifications to enter into procurement contract within a period of three years preceding the commencement of the procurement proceedings;

(e) debarment; and

(f) payment of taxes.

14. In order to be eligible to be awarded a procurement contract, a bidder must be registered, depending upon the nature of the contract, with the register of Companies, or with the National Construction Industry Council of Malawi, or such other entity as may

be prescribed by regulations, but the sole absence of an application for entry in the registry or classification system is not ground for exclusion of a bidder from participation in procurement proceedings.

PART V—Methods of Procurement and their Conditions for Use

30—(1) Public procurement shall be realized by means of open tendering proceedings, subject to the exceptions provided in this section, and outlined in the Schedule.

(2) Subject to the approval of the Director, the application of subsection (1) may be waived in the case of national-defense or national-security procurement to the extent (以下省略)

(3) Restricted tender may be held in the following cases, namely—

(a) when the goods, works or services are only available from a limited number of suppliers, all of whom are known to the procuring entity;

(b) when the time and cost of considering a large number of tenders is disproportionate to the value of the procurement.

(4) A tender may be held in two stages in the following cases, namely—

(a) when it is not feasible at the outset of the procurement proceedings to define fully the technical or contractual aspects of the procurement;

(b) when, because of the complex nature of the goods, works and services to be procured, the procuring entity wishes to consider various technical or contractual solutions, and to negotiate with bidders about the relative merits of those variants, before deciding on the final technical or contractual specifications.

(5) A tender in which the participation of foreign bidders is solicited (“international tender”) shall involve publication in the international media of the invitation to submit tenders, or to apply for pre-qualification, if such procedures take place in accordance with section 13.

(10) Public procurement by means of the single-source procurement method is permitted only in the following circumstances, namely—

PART VI—Main Principles and Procedures for Methods of Procurement

31—(1) An invitation to tender, or an invitation to pre-qualify, shall be published in the local press and in the Gazette and, in the case of international tendering, shall also be published in internationally recognized papers in the English language, and in other media of wide international circulation, including the internet.

(2) In addition to the publication referred to in subsection (1), the invitation to tender, or to apply for pre-qualification, shall be displayed in the head office of the procuring entity

in a publicly accessible place.

(3) Bidding documents—

(a) shall be provided to all bidders responding to the invitation to tender or, in the event of pre-qualification proceedings, to all bidders that have been pre-qualified.

(b) provide bidders with the information that they require in order to submit tenders that are responsive to the needs of the procuring entity; and

(c) include the terms of the contract.

(10) The deadline for submission of tenders shall be set taking into account the nature of the procurement and the time required for the preparation of tenders.

(11) Tenders shall be opened at the time and place indicated in the bidding documents, and the time of opening of the tenders shall coincide with the deadline for submission of tenders.

(12) Bidders or their representatives may attend the opening of tenders, at which the names and addresses of the bidders submitting tenders, and the tender prices, shall be read out and recorded.

(17) In the evaluation of tenders, a procuring entity may apply a margin of price preference in favor of domestic bidders in accordance with the Regulations.

Provided that the application of the margin of price preference in favour of domestic bidders has been disclosed in the bidding documents.

(18) The successful tender shall be the tender with the lowest price, subject to any margin of preference provided in the bidding documents; alternatively, if so stipulated in the bidding documents, the successful tender shall be the lowest evaluated tender ascertained on the basis of price, subject to any margin of preference, and non-price criteria specified in the solicitation documents.

33—(1) in the case of two-stage tendering proceedings, the bidding documents shall call upon bidders to submit, in the first stage of the two-stage tendering proceedings, initial tenders containing their proposals without a tender price, and the bidding documents may solicit proposals relating to the technical, quality or other characteristics of the goods, construction of services, as well as to contractual terms and conditions of supply, and where relevant, the professional and technical competence and qualifications of the bidders.

(2) A procuring entity may, in the first stage of the two-stage tendering proceedings, engage in negotiations with any bidder whose tender has not been rejected concerning any aspect of its tender.

(3) In second stage of the two-stage tendering proceedings, a procuring entity shall invite bidders whose tenders have not been rejected to submit final tenders with respect to a single set of specifications.

(4) In formulating the specifications referred to in subsection (3), a procuring entity may

delete or modify any originally set forth in the solicitation documents, and any deletion, modification or addition regarding the technical or quality characteristics of goods, construction or services to be procured, and any criterion originally set forth in those documents for evaluating and comparing tenders and for ascertaining the successful tender, shall be communicated to all bidders in the invitation to submit final tenders.

(5) A bidder not wishing to submit a final tender in accordance with subsection (4) may withdraw from the tendering proceedings without forfeiting any tender security that the bidder may have been required to provide.

34—(1) A procuring entity shall provide the request for proposals for services to a short list of at least three, but not more than six bidders.

(2) In order to establish the short list for purpose of subsection (1) the procuring entity may seek expressions of interest from as wide a geographic area as feasible by publishing a non-binding notice in the Gazzete, as well as in a newspaper of wide circulation or in a relevant trade publication or technical or professional journal; and the procuring entity shall give first consideration to those bidders expressing interest that possess the relevant qualifications.

(6) The price of a proposal for services shall be considered by the procuring entity only after completion of the technical evaluation.

(7) Any award by the procuring entity shall be made to the bidder whose proposal best meets the needs of the procuring entity as determined in accordance with the criteria for evaluating the proposals and final selection procedures set forth in the request for proposals, which may, in accordance with the regulations, include—

(a) quality and cost based selection;

(b) quality based selection; or

(c) least cost selection.

(8) The successful bidder shall not be permitted to substitute key staff, unless both parties agree that undue delay in the selection process makes such changes unavoidable or that such changes are critical to meet the objectives of the assignment; and the key staff proposed for substitution shall have qualifications equal to or better than the key staff initially proposed.

35—(1) A procuring entity shall request quotation from at least three bidders.

添付資料—3

入札時に要求される書類（公共事業省発注公開入札書）の例

土木工事(道路工事)の例: Urban Roads in Lilongwe and Blantyre

(注) 建築工事の場合も全く同じですが、4.2 の内容が工事・工種によって変わる。

4. INFORMATION/DOCUMENTS TO BE SUPPLIED BY THE TENDERER

4.1 All tenderers must supply the following information and documents with their tenders:

4.1.1. Copies of the most recent documents showing the organization chart, legal status and place of registration of the headquarters of the tenderer, a power of attorney empowering the person signing the tender and all related documentation. These documents must correspond to the forms in Volume1, section 4 of the tender dossier:

- General information about the tenderer (Form 4.1)
- Organization chart (Form 4.2)
- Power of attorney (Form 4.3)

4.1.2. Evidence showing that the liquid assets and access to credit facilities are adequate for this contract, confirmed by a financial statement for the last three years verified by a chartered accountant. This evidence must be provided using Form 4.4, Financial statement, in Volume 1, Section 4 of the tender documents.

4.1.3. Financial projections for the two years ahead. This information must be provided using Form 4.4, Financial statement, in Volume1,Section 4 of the tender documents.

4.1.4. Financial identification form (Form 4.5, Volume 1)

4.1.5. information about the tenderer's technical qualifications. This information must be provided using the form in Volume 1, Section 4 of the tender documents and include:

- A presentation of the tenderer's organization, including the total number of staff employed 8 Form 4.6.1.1)
- A list of the staff proposed for the execution of the contract, with the CVs of key staff [Key staff are: Site Agent (contractor's representative), and project Manager(headquarters)](Forms 4.6.1.2 and 4.6.1.3);
- A list of plant for execution of the contract. The descriptions must demonstrate the tenderer's ability to complete the works and should include inter alia:
 - Asphalt batching equipment
 - Sealing/ slurry equipment
 - Patching equipment
 - Compaction equipment

– Other essential items, etc.

the tenderer must indicate whether such equipment is owned by him, hired or used by a subcontractor. Manufacturer's documents fully describing the equipment must be submitted with the tender. (Form 4.6.2.)

- A list of materials and any supplies intended for use in the works, stating their origin;
- A work programme with brief description of major activities (Form 4.6.3), showing the sequence and proposed timetable for the execution of the works. In particular, the proposal must detail the temporary and permanent works to be constructed.

The tenderer must take account of the prevailing weather conditions and the requirement to prepare designs and obtain building permits prior to the execution of works. The tenderer must also submit a comprehensive method statement, with drawings if necessary, showing the methods by which he proposes to carry out the works. In particular, the tenderer must indicate the numbers, types and capacities of the plant and personnel he proposes to use for the main activities;

- A graphic work schedule (bar chart) showing deadlines and tasks assigned to employees for this contract. (Form 4.6.3)
- Data concerning subcontractors and percentage of works to be subcontracted
- Evidence or relevant experience in the execution of works of a similar nature, including the nature and value of the relevant contracts, as well as works in hand and contractually committed (Form 4.6.4). the evidence must include successful experience as the prime contractor in the construction of at least the number and nature of projects as defined in Sub-clause 4.2.8;
- Information regarding the proposed site office, if any (Form 4.6.3);
- An outline of the quality assurance system(s) to be used (Form 4.6.7)
- If appropriate, information about tenderers involved in a joint venture/consortium (Form 4.6.5)
- Details of their litigation history over the last 5 years (Form 4.6.6)
- Details of the accommodation and facilities to be provided for the project supervisor (Form 4.6.8)
- Any other information (Form 4.6.9)

4.2 In order to be considered eligible for the award of the contract, tenderers must provide evidence that they meet or exceed certain minimum selection criteria. This evidence must be provided by tenderers in the form of the information and documents described in Sub-clause 4.1 and in whatever additional form tenderers

may wish to utilize.

The minimum selection criteria for each tenderer are as follows:

1. He must be a registered firm or natural person capable of carrying out the specified works.
2. In case of a joint venture the joint venture as a whole shall satisfy the minimum requirements set out below.
3. The tenderer's annual average turnover for the past three years (Form 4.4 applies) shall be greater than the sum of the tender price for all Lot(s) tendered. Should he submit a tender for Lot(s) the total sum of which is greater value than his annual average turnover, then only those Lot(s) that are eligible under this clause will be considered for evaluation. In order to carry out this evaluation, the Contracting Authority will first consider the eligible Lots of highest value.
4. He must carry out at least 70% of the contract works by his own resources, which means that he must have the equipment, materials, human and financial resources necessary to enable him to carry out that percentage of the contract.
5. If he is a sole tenderer he also must have access to sufficient credit and other financial facilities to cover the required cashflow for the duration of the contract. In any case, the amount of credit available to a sole tenderer or a joint venture must exceed the equivalent of 10% of the value of the tendered Lots.
6. If he is the lead partner in a joint venture/consortium, he must have the ability to carry out at least 50% of the contract works by his own means, as defined in Subclause 4.
7. If he is another partner in a joint venture/consortium (i.e. not the lead partner) he must have the ability to carry out at least 10% of the contract works by his own means, as defined in Subclause 4. However, all partners of a joint venture must have the combined ability to carry out all the contract works.
8. He must have completed over the last 5 years at least the following amount of projects which predominantly involve road maintenance of bituminous paved roads including pothole/patch repair, and/or resurfacing (overlay, 'Cape', or chip seal): Either 5 projects each exceeding the equivalent of MK10 million of which 2 must exceed MK 25 million, or a total of 2 projects which both exceed MK 50 million (being the value of his share of work in cases of subcontracted or Joint Venture). The Contracting Authority

certificates of final acceptance signed by the project supervisors/contracting authority of the projects concerned.

9. All his key personnel must have at least 5 years' appropriate experience and proven qualifications relevant to works of a similar nature to this project.
- 10 .His proposed arrangements for accessing required equipment, and his method statement (Subclause 4.1.5 and Form 4.6.3), must indicate his capability of complying with the fundamental requirements of the technical specifications.

D 資料収集リスト

資料収集リスト

	資料の名称	形態	発行機関	備考
1	Road Traffic Act, Regulations, 2000	Copy	GOM	A4-10
2	Malawi Growth and Development Strategy From Poverty To Prosperity 2006-2011	Copy	GOM	A4-265
3	Public Works Organization Chart	CD-ROM	MoTPW	A4-2
4	Corridor Presentation	CD-ROM	MoTPW	A4-30
5	Road Maintenance and Rehabilitation Project Malawi Transport Cost Study Sep. 2004	Copy	MoTPW	A4-240
6	Road Sector Program 2006	Copy	MoTPW	
8	Road Sector Program 2006	CD-ROM	MoTPW	
7	Procedures Agreement between Roads Fund Administration and Roads Authority 2007 (Draft)	Copy (Binder File)	MoTPW	A4-130
9	MTPW Development Expenditure Return for the Year 2006/2007	Copy	MoTPW	A4-8
10	MTPW Revised of Expenditure for the Year 2005/2006 & Draft Estimate for the 2006/2007	Copy	MoTPW	A4-8
11	MTPW Proposed Training programme	Copy	MoTPW	A4-9
12	Technical Assistance to the Planning Department MTPW draft Training Report Nov. 2006	Copy	MoTPW	A4-10
13	Annual Report, National Roads Authority, July 2004-Jun 2005	パンフレット	NRA	A4
14	Five-Year Strategic and Business Plan, Jan 2007	Copy Ring File	NRA	A4-58
15	Five-years strategic and business plan May 2006	CD-ROM	NRA	A4-72
16	Collection of Road Traffic Count Data: Automatic Classified Counts Main Report Phase-1 Wet Season Counts 2001	Copy Ring file	NRA	A4-50
17	Manual Classified Traffic Counts on the Malawi Main Road Network Final Report Phase 2-Dry Season Counts Jan. 2002	Copy Ring file	NRA	A4-50
18	Collection of Road Traffic Count Data on the Road Network of Malawi 7days wet and Dry Season Manual Traffic Count Surveys in Blantyre, Zomba, Lilongwe, Kasungu and Mzuzu Zones Final Report: Volume 1 Jan. 2007	Copy Ring file	NRA	A4-55
19	Permissible Axle and Gross Vehicle Mass Load for Vehicle Combinations in Malawi, Road Traffic Act, 1997 (regulation 2000)	Copy	RTD (Road Traffic Directorate)	A4-1
20	Standard Specifications and codes of practice for roads and bridges for trunk roads, Sep 1998 (Reprinted Jun 2001)	CD-ROM	SATCC	A4-
21	Guideline for Low-volume Sealed Roads	CD-ROM	SATCC	A4-
22	マラウイ地形図 10sheets (1:250,000)	CD-ROM	NSDC (National Spatial Data Centre)	A1-10
23	Statistical Yearbook 2006	製本	NSO (National Statistical office)	A4
24	Report of Final Census Results (1998 Malawi Population and Housing Census) (Dec 2000)	製本	NSO	A4
25	Malawi Tourism Report 2005	製本	NSO	A4
26	MRA Organization Chart	コピー	MRA (Malawi Revenue Authority)	A4-1
27	List of requiring funding	コピー	MRA	A4-8
28	Expenditure and Budget (Custom & Excise Division) 2005/2006	コピー	MRA	A4-9
29	Ten Years (2003-2012) Road Sector Investment Program Draft Final Report March 2002	Copy	NRA	A4-100
30	南部アフリカ地域経済圏の交通インフラ整備 1994年4月	Copy	海外経済協力基金 開発援助研究所	A4-73

資料収集リスト

	資料の名称	形態	発行機関	備考
1	CEAR Organizational Structure	Copy	CEARC	A4-1
2	Route map of the Central East african Railways	Copy	CEARC	A4-1
3	Route map from Nacala to E..Lagos	Copy	Portos E Caminhos de Ferro de Mozambique	A4-1
4	Cummulated Traffic Moved 2005	Copy	CEARC	A4-2
5	Cummulated Traffic Moved 2006	Copy	CEARC	A4-2
6	Chiromo Washaway Location Plan	Copy	CEARC	A4-1

資料収集リスト

	資料の名称	形態	発行機関	備考
1	THE ORGANIZATION AND OPERATION OF THE DEPARTMENT OF MARINE SERVICES January 2007	コピー	MINISTRY OF TRANSPORT AND PUBLIC WORKS MARINE DEPARTMENT	A4-14
2	Economic Feasibility Study and Preliminary Design Rehabilitation of Chipoka Port For Government of the Republic of Malawi Ministry of Transport	コピー	European Development Fund	A4-22
3	ANNUAL REPORT 2005	図書	Icelandic International Development Agency (ICEIDA)	A4
4	Chart : C 10-7 CHIPOKA 1 : 10 000	海図	DEPARTMENT OF SURVEYS HYDROGRAPHIC UNIT Malawi 2004	A0
5	Chart : C 50-25 LUMWIRA TO MALERI ISLAND 1 : 50 000	海図	DEPARTMENT OF SURVEYS HYDROGRAPHIC UNIT Malawi 2004	A0
6	MALAWI TELEPHONE TELEX TELEFAX AND YELLOW PAGES DIRECTORY	製本	Malawi Telecommunications Limited	
7	CURRENT SHIPPING AND PORTS POSITION IN MALAWI	コピー	Ministry of Transport and public works (No sign)	A4-7
8	Fax from MALAWI LAKE SERVICES Anton Botes (February 19, 2007)	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
9	Information (from MALAWI LAKE SERVICES David Goldberg & Anton Botes February 5, 2007)	コピー	Malawi Lake Services	A4-3
10	Introduction (from MALAWI LAKE SERVICES) (January 2005)	コピー	Malawi Lake Services	A4-5
11	APPENDIX A: ORGANISATION STRUCTURE OF DMS	コピー	Department of Marine Services	A4-4
12	PERFORMANCE OF THE PORT DIVISION IN THE CALENDAR YEAR OF 2006	コピー	Department of Marine Services	
13	Malawi Lake Services Fleet List	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
14	Table 2-2 LIST OF MALAWI LAKE SERVICES VESSELS	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
15	PASSENGER DATA OF PREVIOUS YEARS	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
16	CARGO	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
17	MLS OVERVIEWS : JANUARY 2006 TO DECEMBER 2006	コピー	Malawi Lake Services	A4-5
18	GOODS RATES TARIFF MLS/S1	コピー	Malawi Lake Services	A4-5
19	PASSENGER FARE CHART	コピー	Malawi Lake Services	A4-5
20	PASSENGER FARES CHART	コピー	Malawi Lake Services	A4-5
21	TIME TABLE	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
22	Letters from Encor Products Ltd to JICA	コピー	Encor Products Ltd	A4-2
23	Company Profile and services offered	コピー	Encor Products Ltd	A4-2
24	CHIPOKA PORT CARGO SUMMARY2004	コピー	CHIPOKA PORT	A4-3
25	2004 SUMMARY OF CARGO RETURNS (MKHATA BAY)	コピー	MKHATA BAY	A4-4

26	2005 SUMMARY OF CARGO RETURNS (MKHATA BAY)	コピー	MKHATA BAY	A4-3
27	2006 SUMMARY OF CARGO RETURNS (MKHATA BAY)	コピー	MKHATA BAY	A4-5
28	The National Budget	コピー	Ministry of Transport and public works	A4-1
29	MINISTRY OF TRANSPORT AND PUBLIC WORKS BUDGET 2007	コピー	Ministry of Transport and public works	A4-1
30	APPENDIX C: ORGANISATION STRUCTURE OF THE PORT DIVISION	コピー	Department of Marine Services	A4-1
31	From Monkey Bay (Memorandum from hearing by telephone)	コピー	Malawi Lake Services	A4-1
32	TANZANIA PORTS AUTHORITY	プリント	TANZANIA PORTS AUTHORITY	A4-7
33	THE STATUS OF HYDROGRAPHIC SURVEYS UNIT	コピー	Hydrographic Unit	A4-3
34	DETAIL OF BUDGET	コピー	Ministry of Transport and public works	A4-9
35	ROMARP MALAWI TRANSPORT COST STUDY IDA CREDIT 3239 MAI FINALREPORT	CD	Ministry of Transport and public works and International	1p
36	各港湾の写真	CD		1p

資料収集リスト

	資料の名称	形態	発行機関	備考
A [空港関係]				
A-1	Air Cargo Statistics All Scheduled -June,2006	コピー	ACL	
A-2	Financial Rerformance 2001-2005	コピー	ACL	
A-3	Security Declaration Form	コピー	ACL	
A-4	ADL Profile, Challenges and Constrains	コピー	ADL	
A-5	Financial Report	コピー	ADL	
A-6	Human Resource Management Report For The Period November 2006 To February 2007	コピー	ADL	
A-7	Human Resources Report Current Shuchure	コピー	ADL	
A-8	Improvement of Facilities and Equipment (ADL)	コピー	ADL	
A-9	Kamuzu International Airport Projects-Improvements	コピー	ADL	
A-10	Air Malawi Limited Operations Pattern	コピー	Air Malawi	
A-11	Air Malawi Winter Schedule Effective 14th October 2006	オリジナル	Air Malawi	
A-12	Air Ticket for Survey (MZZ-LLG,BT-LLG)	オリジナル	Air Malawi	
A-13	Aerodrome Charges January Year 2006	コピー	DOCA	
A-14	Aerodrome Charges November 2006	コピー	DOCA	
A-15	Aeronautical Information Publication (AIP)	コピー	DOCA	
A-16	Air Navigation Facility Charges January 2006	コピー	DOCA	
A-17	Air Navigation Facility Charges November 2006	コピー	DOCA	
A-18	Aircraft Movement Schedule Effective 14 OCT Till 31 MAR 2006 at CIA	コピー	DOCA	
A-19	Chileka Airport Drawings	コピー	DOCA	別綴り
A-20	City Pair Traffic Report (KIA,CIA)	コピー	DOCA	
A-21	Cost Centre:9 Department of Civil Aviation HQS Programme: 47-Transport and Traffic Services	コピー	DOCA	
A-22	Cost Centre:10 Kamuzu International Airport Programme: 47-Transport and Traffic Services	コピー	DOCA	
A-23	Cost Centre:11 Chileka Airport Programme: 47-Transport and Traffic Services	コピー	DOCA	
A-24	Cost Centre:12 Mzuzu,Karonga And Minor Aerodromes Programme: 47-Transport and Traffic Services	コピー	DOCA	
A-25	Cost Centre:13 School of Aviation Programme: 47-Transport and Traffic Services	コピー	DOCA	
A-26	Divesions record at CIA	コピー	DOCA	
A-27	Funding Levels on ORT Account From Jul 2006 to Dec 2006	コピー	DOCA	
A-28	Human Resource Table	コピー	DOCA	
A-29	Instrument Approaches-Diversions Kamuzu International Airport	コピー	DOCA	
A-30	International-Domestic Arrivals and Departures	コピー	DOCA	

A-3 1	Kamazu International Airport Drawings	コピー	DOCA	別綴り
A-3 2	KIA Flight Schedule Effective 18 JAN 25- MAR 2006	コピー	DOCA	
A-3 3	Lilongwe International Airport Airport Emergency Plan	コピー	DOCA	
A-3 4	Malawi Airports Rehabilitation And Modernization Programmme	コピー	DOCA	
A-3 5	MM Between the DOCA and BAR held on 17 Jan 2007	コピー	DOCA	
A-3 6	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (ACL)	コピー	DOCA	
A-3 7	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (AML)	コピー	DOCA	
A-3 8	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (AZB)	オリジナル	DOCA	
A-3 9	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (EPA)	オリジナル	DOCA	
A-4 0	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (SAA)	コピー	DOCA	
A-4 1	Questioaire on the Civil Aviation Sector in Malawi Feb 2007 (Sample)	コピー	DOCA	
A-4 2	Rehabilitation of the Lilongwe International Airport Runway Final Technical Report Scott Wilson September 2002	コピー	DOCA	
A-4 3	Revenue Return Summary	コピー	DOCA	
A-4 4	School refurbishment project proposal at School of Aviation	簡易製本	DOCA	別綴り
A-4 5	Telecommunication Workplan 2004/2005	コピー	DOCA	
A-4 6	Yearly Report at KIA,CIA	コピー	DOCA	
A-4 6 A	Loan Agreement (Lilomgwe International Airport Rehabilitation Project)	コピー	DOCA	
A-4 6 B	Karonga Dramings	コピー	DOCA	別綴り
A-4 7	Human Resource Report	コピー	DOM	
A-4 8	Malawi Meteorological Services In Perspective	コピー	DOM	
A-4 9	Malawi Meteorological Services Japanese Assistance on Meteorological Equipment	コピー	DOM	
A-5 0	Procurement of Meteorogical Tenders	コピー	DOM	
A-5 1	Brief to DCA on Status of KIA Following IATA Survey Conducted on 6/7 February,2007	コピー	IATA	
A-5 2	Confidential Report on the ICAO Aviation Security Audit of the Republic of Malawi Jan 2006	コピー	ICAO	
A-5 3	Implementation of Satelite distribution system for aeronautical information	コピー	ICAO	
A-5 4	Special Assistance for Project Sustainability (SAPS) for Lilongwe Internaional Airport Project Final Report April 2001	コピー	JBIC	
A-5 5	航空路図	コピー	Jeppesen	
A-5 6	Human Resource Report	コピー	LIHACO	
A-5 7	Management Accounts –Seven Months Ending January 2007	コピー	LIHACO	
A-5 8	MM between the Bord of airline Representatives and Lilongwe Handling Cpmpany held on 16 Jan 2007	コピー	LIHACO	
A-5 9	Presentation of Company Profile Lilongwe Malawi	簡易製本	M&E Associates Ltd	別綴り
A-6 0	Air Transport	コピー	Malawi Government	

D 空港 収集リスト

A-6 1	Capital Asset Replacement Proposal Plan Introduction	コピー	MCSL	
A-6 2	Company profile	コピー	MCSL	
A-6 3	Malawi Catering Services Limited Company Profile Update Introduction	コピー	MCSL	
A-6 4	HACCP MANUAL	コピー	MCSL	
A-6 5	Minor Problems In-Floght Kitchen	コピー	MCSL	
A-6 6	Management Accounts For The Period Ending December 2006	簡易製本	MCSL	別綴り
A-6 7	South African Airways Menu Specification Llw-Jnb Lunch Cycle1&2 Business And Economy	簡易製本	MCSL	別綴り
A-6 8	Staff Establishment as at 22nd Dec 2006 Compiled By Human Resurce Department	コピー	MCSL	
A-6 9	Kamuzu International Airport Runway, Taxiway and Apron Pavement Rehabilitation Project Contract Documents Volume IV Drawings	コピー	MOTPW	別綴り
A-7 0	Rehabilitation of the Lilongwe International Airport Runway Contract Documents Volume IV Drawings	コピー	MOTPW	別綴り
A-7 1	A340-600 Profile	A4	SAA	
A-7 1 A	Corporate Safety&Security 22-23 May 2006	コピー	SAA	
A-7 1 B	Corporate Safety&Security 24 May 2006	コピー	SAA	
A-7 2	LILONGWE INTERNATIONAL AIRPORT Evaluation of Runway and Taxiways Aug.2002	コピー	Scott & Wilson	
A-7 3	Report on the condition of Hydrogen Generators in Malawi on behalf of the WMO	コピー	South African Weather Service	
A-7 4	航空衛星システム整備の再評価に係る資料及び対応方針(原案)	コピー	国土交通省航空局 管制保安部	
T【観光関係】				
T-1	Ulendo Issue 9,2006	製本	Air Malawi	別綴り
T-2	Discovery March 2007	製本	Cathay Pacific	別綴り
T-3	Malawi	製本	Central Africa Ltd	別綴り
T-4	パンフレット Club Makakola	B5	Club Makakola	
T-5	Skyward February 2007	製本	JAL	別綴り
T-6	Blantyre Waiker	コピー	JICA	
T-7	Malawi Handy Map	地図	Lorton Communications	
T-8	Malawi Tourism Report 2005	コピー	MOT	
T-9	Strategic Tourism Development Plan in Malawi Exective Summary 2002	コピー	MOT	
T-10	新日本トラベル ヨーロッパ/中近東/アフリカ/北・中・南米/アジア	コピー	NOE	別綴り
T-11	Sawubona February 2007	製本	SAA	別綴り
T-12	Sawubona March 2007	製本	SAA	別綴り
T-13	色彩豊かな楽園 南アフリカへの旅	コピー	SAA	別綴り
T-14	パンフレット Sunbird Hotel	A4	SUNBIRD HOTELS	別綴り
T-15	パンフレット SUNBIRD CAPITAL HOTEL	B5	SUNBIRD HOTELS	
T-16	パンフレット SUNBIRD MUZUZU HOTEL	B5	SUNBIRD HOTELS	

T-17	The Traveller October 2006	製本	The Traveler	別綴り
T-18	パンフレット Malawi	製本	Wilderness Safaris	別綴り
T-19	南アフリカへの旅 雄大なる大地	コピー	クラブツーリズム	別綴り
T-20	マラウイ The Warm Heart of Africa	B4	マラウイ観光局	提出済
T-21	南アフリカ ジンバブエ	コピー	ルックJTB	別綴り
T-22	旅行者アンケート(Mar17-18)	コピー	JICA	後日
O【その他】				
O-1	Kayelekera Uranium Project EIA Executive Summary Sept 2006 Paladin(Africa)Ltd.	コピー	Knight piesold Cosulting	
O-2	Tha Daril Times, Fridey, February 23, 2007	コピー	Daily Times	
O-3	The Daily Times February 27, 2007	コピー	The Daily Times	
O-4	The Nation March 2, 2007	コピー	The Nation	
O-5	Weekend Nationl March 3-4, 2007	コピー	Weekend Nationl	
O-6	Dailytimes March 5, 2007	コピー	Daily Times	
O-7	BusinessTimes March 7, 2007	コピー	BusinessTimes	
O-8	The Nation March 9, 2007	コピー	The Nation	
O-9	The Daily Times March 12, 2007	コピー	The Daily Times	
O-10	Dailytimes March 13, 2007	コピー	Daily Times	

資料収集リスト

	資料の名称	形態	発行機関	備考
1	Economic Report	製本	Ministry of Economic Planning and Development (MoEP&D)	
2	Dowa District Socio Economic Profile 2003	製本	Dowa District Assembly (DA)	A4
3	Dowa District Assembly District Development Plan 2002-2005	製本	Dowa DA	A4
4	Nkhotakota District Socio Economic Profile 2002	製本	Nkhotakota DA	A4
5	Lilongwe District Socio Economic Profile 2002	製本	Lilongwe DA	A4
6	Dedza District Socio Economic Profile 1999	製本	Dedza DA	A4
7	Ntcheu District Socio-Economic Profile 2001	製本	Ntcheu DA	A4
8	Blantyre District Socio-Economic Profile 2002	製本	Blantyre DA	A4
9	Thyolo District Profile 1998	製本	Thyolo DA	A4
10	Mulanje District Socio Economic Profile 2002	製本	Mulanje DA	A4
11	Mwanza District Socio-Economic Profile 2001	製本	Mwanza DA	A4
12	Nkhota-kota Urban State of Environment Report 2002-2007	製本	Nkhotakota DA	A4
13	The Constitution of the Republic of Malawi	製本	Malawi Government (GOM)	
14	Local Government Act, 1998	コピー	GOM	A4、27枚
15	Malawi Decentralisation Policy	パンフレット	GOM	
16	Guidbook on Decentralisation and Local Government in Malawi	パンフレット	Malawi-German Programme for Democracy and Decentralisation	
17	Final Report-SCDP Phase IV/V	バインダー	Secondary Centres Development Programme (SCDP)	A4
18	Development of Small Towns in Malawi	コピー	SCDP	A4、10枚
19	Proposed Urban and Rural Service Centres FIG 3-1	コピー	National Physical Development Plan Project	A3コピー3枚
20	Infrastructure Service Project (ISP) Project Corridors and Market Centers	コピー	MoEP&D	A4、2枚
21	GoM/EU Microprojects Programme (MPP)	パンフレット	MPP	
22	2005/2006 Revised and 2006/2007 Malawi Local Authorities Budget Estimates	コピー	Ministry of Local Government & Rural Development (MoLG&RD)	A4、38枚
23	2006/2007 Local Authority Capital Budget Annexe	コピー	MoLG&RD	A4、15枚
24	Total Resource Allocation by Local Assembly for 2007/2008	コピー	MoLG&RD	A4、56枚
25	A New Agricultural Policy, A Strategic Agenda for Addressing Economic Development and Food Security in Malawi 2005	コピー	Ministry of Agriculture	A4、18枚
26	Agricultural Extension in the New Millennium	コピー	Ministry of Agriculture and Irrigation	A4、42枚
27	未電化トレーディングセンター名と電力需要・人口数他	コピー	Malawi Rural Electrification Promotion Project	A4、5枚
28	T/C電化優先順位付け検討結果	コピー	同上	A4、1枚

29	Malawi Rural Electrification Programme Phase V Trading Centres	コピー	同上	A4、1枚
30	Route Index	コピー	Shire Bus	A4、3枚
31	Time Table for City Trouper	コピー	AXA Bus Company	A4、1枚
32	Organisation Chart	コピー	MoLG&RD	A4、8枚
33	OVOP News Vol.1	パンフレット	OVOP	
34	アジア経済研究所調査団OVOP（一村一品）プロジェクト視察グループ概要	コピー	OVOP	A4、4枚
35	マラウイー村一品運動について	コピー	OVOP	A4、6枚
36	マラウイー村一品技術協力プロジェクトの最近の動きについて	コピー	OVOP	A4、3枚
37	Documentation of Development Projects in Priority Order	コピー	Ministry of Agriculture and Food Security	A4、15枚
38	Reviewed Capital Budget	コピー	Ntcheu DA	A4、1枚
39	Monthly Financial Management Report for December 2006	コピー	Ntcheu DA	A4、20枚
40	Market Section Financial Yearly, Revenue Collection Report July, 2004-June 2005	コピー	Thyolo DA	A4、1枚
41	Market Section Financial Yearly, Revenue Collection Report July, 2005-June 2006	コピー	Thyolo DA	A4、1枚
42	Market Section Financial Yearly, Revenue Collection Report July, 2006-June 2007	コピー	Thyolo DA	A4、1枚
43	October 2006 to January 2007 Revenue by Source	コピー	Balaka Town Assembly	A4、3枚
44	Revenue Collection from Selected Markets	コピー	Lilongwe DA	A4、1枚
45	District Profile	コピー	Lilongwe DA	A4、2枚
46	MALAWI ROAD AND TOURIST MAP 2002	地図	Ministry of Tourism Parks and Wild Life	
47	Organisation Chart for Chikwawa DA	電子データ	MoLG&RD	
48	Staffing for Machinga DA	電子データ	MoLG&RD	
49	Staffing for Mangochi DA	電子データ	MoLG&RD	
50	Organisation Chart for Phalombe DA	電子データ	MoLG&RD	
51	District Development Planning System (DDPS) Handbook	電子データ	MoLG&RD	
52	Socio-Economic Profile Thyolo Assembly	電子データ	Thyolo DA	
53	Detailed Template 2005/2006, Chikwawa District Assembly	電子データ	MoLG&RD	
54	Market Licences Thyolo	電子データ	Thyolo DA	
55	Market Licences Thyolo 2	電子データ	Thyolo DA	
56	Minutes-DEC Meeting 30-1-07	電子データ	Nkhata Bay DA	
57	Nkhata Bay Socio Economic Profile	電子データ	Nkhata Bay DA	
58	Chikwawa District Socio Economic Profile, Commerce and Industry	電子データ	Chikwawa DA	