

資料

- 1 調査団員・氏名
- 2 調査行程
- 3 関係者（面会者）リスト
- 4 討議議事録（M/D）
- 5 事業事前計画表（基本設計時）
- 6 参考資料/入手資料リスト
- 7 その他

1. 調査団員・氏名

1-1 基本設計調査時（2007年2月17日～3月23日）

総括	伊藤 高	JICA モザンビーク事務所所長
計画管理	大塚 卓哉	JICA 無償資金協力部業務第二グループ 保健医療チーム主任
業務主任 / 建築計画	竹内 明彦	株式会社マツダコンサルタンツ
建築・設備設計	宍戸 泰三	株式会社マツダコンサルタンツ
機材計画	土井 保道	インテムコンサルティング株式会社
施工計画 / 積算	西矢 尚人	株式会社マツダコンサルタンツ
機材調達計画 / 積算	岡本 明広	インテムコンサルティング株式会社
業務調整	橋本 雅夫	株式会社マツダコンサルタンツ
通訳	田邊 早苗	株式会社マツダコンサルタンツ

1-2 基本設計概要説明調査時（2007年 8月5日～8月18日）

総括	伊藤 高	JICA モザンビーク事務所所長
計画管理	定本ゆとり	JICA 無償資金協力部業務第二グループ 保健医療チーム主任
業務主任 / 建築計画	竹内 明彦	株式会社マツダコンサルタンツ
機材計画	土井 保道	インテムコンサルティング株式会社
通訳	田邊 早苗	株式会社マツダコンサルタンツ

2. 調査行程

2-1 基本設計調査

	官団員		コンサルタント団員						
	総括 伊藤 高	計画管理 大塚 卓哉	業務主任 /建築計画 竹内 明彦	機材計画 土井 保道	建築 /設備設計 穴戸 泰三	施工・調達計画 /積算 西矢 尚人	業務調整 橋本 雅夫	機材・調達計画 /積算 岡本 明広	通訳 田辺 早苗
1	2月17日	土	16:20 成田発 (CX521)-20:45香港着 23:45 香港発 (CX749)		16:20 成田発 (CX521)-20:45香港着 23:45 香港発 (CX749)				←PM
2	2月18日	日	06:35 ヨハネスブルグ着 13:55 ヨハネスブルグ発 (SA144) 15:00 マプト着		06:35 ヨハネスブルグ着 13:55 ヨハネスブルグ発 (SA144) 15:00 マプト着				←PM
3	2月19日	月	09:00 JICA表敬、打合せ 14:00 保健省協議 (I/R説明)		16:20 成田発 (CX521)-20:45香港着 23:45 香港発 (CX749)		マプト積算/調査準備		←PM
4	2月20日	火	08:30 CIDA情報交換 10:00 保健省協議 (調査日程) 13:30 DANIDA情報交換 15:00 AIDB情報交換		06:35 ヨハネスブルグ着 13:55 ヨハネスブルグ発 (SA144) 15:00 マプト着		マプト積算/調査準備		←PM
5	2月21日	水	マプト発→移動(空路)→キリマネ着(TM134/11:00-12:40) 14:00 ICSキリマネ視察調査						←PM
6	2月22日	木	7:30 キリマネ→移動(陸路200km/3.5hr)→モクハ着 10:30 CFモクハ調査 15:00 HRモクハ視察調査						←PM
7	2月23日	金	07:30 モクハ→(陸路/3.5hr)→キリマネ着 13:10 キリマネ発→移動(空路)→テテ着 18:00 Tete JOCVヒアリング		08:00 CFモクハ補足調査 モクハ→(陸路/3.5hr)→キリマネ着				←PM
8	2月24日	土	09:00 DANIDA Tete 情報交換 10:30 CFテテ調査		キリマネ建設事情調査 キリマネ発→移動(陸路/8hr)→ベイヤ				←PM
9	2月25日	日	資料整理		資料整理		資料整理		
10	2月26日	月	08:00 CFテテ調査 資料整理		キリマネ建設事情調査 ベイヤ建設事情調査 JOCVヒアリング キリマネ発→移動(空路)→ベイヤ着(TM146/17:10-17:50)				←PM
11	2月27日	火	07:00 テテ→移動(陸路/6hr)→シモイオ 14:00 CFシモイオ調査		08:00 ICFベイヤ調査・地質調査打合せ				←PM
12	2月28日	水	08:00 CFシモイオ調査 1:30 シモイオ州病院視察調査 18:00 JOCVヒアリング		ベイヤ→移動(陸路200km/3hr)→シモイオ着 14:00 IMAPシモイオ視察				←PM
13	3月1日	木	07:30 シモイオ→移動(陸路100km/1.5hr)→ニヤマンダ 09:00 CFニヤマンダ調査 14:00 ニヤマンダ→移動(陸路100km/1.5hr)→ベイヤ着						←PM
14	3月2日	金	08:00 ベイヤ州保健局面談 09:00 ICFベイヤ補足調査		08:00 ICSベイヤ施設補足調査 ベイヤ建設事情調査				←PM
15	3月3日	土	08:00 ベイヤ中央病院視察調査 09:00 CS Macurunga視察調査		ベイヤ建設事情調査				←PM
16	3月4日	日	資料整理						
17	3月5日	月	08:00 保健省協議 09:00 GACOPI訪問 14:00 ICSマプト調査(運営) 17:30 保健省協議(機材)		マプト調達・積算調査				←PM ←機材

			官団員		コンサルタント団員						
			総括	計画管理	業務主任 /建築計画	機材計画	建築 /設備設計	施工・調達計画 /積算	業務調整	機材・調達計画 /積算	通訳
			伊藤 高	大塚 卓哉	竹内 明彦	土井 保道	宍戸 泰三	西矢 尚人	橋本 雅夫	岡本 明広	田辺 早苗
18	3月6日	火		17:45 成田発(JL735) 21:50 香港着 23:50 香港発(SA287)	08:00 保健省協議 10:00 JICAモ事務所報告 14:00 書類整理	07:00 マプト→(陸路445km/7hr) →イニヤンハネ着	マプト調達・積算調査			←PM	
19	3月7日	水		07:10 ヨハネスブルグ着 13:55 ヨハネスブルグ発(SA144) 15:00 マプト着 17:00 JICAモザンビーク事務所打合せ(中間報告)	資料整理	08:00 CFイニヤンハネ調査	マプト→(陸路445km/7hr)→イニヤンハネ合流			←PM	
20	3月8日	木		09:00 保健省協議 15:00 在モザンビーク日本大使館報告・協議		イニヤンハネ→(陸路95km/1.5hr)→マシガ着 09:00 CFマシガ調査 マシガ→(陸路95km/1.5hr)→イニヤンハネ着				←PM	
21	3月9日	金		13:45 保健省次官表敬・協議		イニヤンハネ→(陸路/3.5hr)→シヤイシヤイ着 09:30 CFシンクハネ調査	イニヤンハネ→(陸路450km/7hr)→マプト 14:45 GACOP協議	16:20 成田発 (CX5) 23:45 香港発 (CX749)		←PM	
22	3月10日	土		資料整理	資料整理	シヤイシヤイ→(陸路3.5hr)→マプト着	建設事情調査	13:55 ヨハネスブルグ 15:00 マプト着		←PM	
23	3月11日	日		資料整理	09:00 団内会議/資料整理						
24	3月12日	月		14:00 ミニツ協議		マプト発→移動(空路)→ベンバ着 (TM172/7:30-11:40) 14:00・CFベンバ調査(運営・施設・敷地)				←PM	
25	3月13日	火		15:00 ミニツ署名交換 17:00 在モザンビーク日本大使館報告		08:00 CFベンバ調査(運営・施設・敷地)	建設事情調査	ベンバ→空路マプト		←PM	
26	3月14日	水		07:00 マプト発	07:30 マプト発→(空路TM150)→ナンブラ着1020 14:00 ICSナンブラ調査(運営)	ナンブラ→移動(陸路428km/6hr)→ナンブラ着 (施設)	ナンブラ機材調達調査			←PM	
27	3月15日	木			14:00 ナンブラ州保健局 15:00 ICSナンブラ調査	ナンブラ建設事情	ナンブラ機材調達調査			←PM	
28	3月16日	金			10:00 ナンブラ州CS建設現場視察 15:00 ICSナンブラ ANNEX校視察	ナンブラ/ナカラ建設事情調査 (ナンブラ→ナカラ→ナンブラ)	ナンブラ機材調達調査			←PM	
29	3月17日	土			10:05 ナンブラ発→(空路TM192)→シシカ 14:00 CFリシシガ調査	ナンブラ発→移動(空路)→マプト着 (TM317/13:15-17:15)	ナンブラ機材調達調査			←PM	
30	3月18日	日			資料整理						
31	3月19日	月			10:30 CFリシシガ調査 14:40 リシシガ発→移動(空路)→マプト着1740	08:00 ICSマプト調査	施工/積算/調達調査	17:30 マプト発(TM317) 18:30 ヨハネスブルグ着		←PM	
32	3月20日	火			08:00 保健省協議 資料整理	施設計画調査	施工/積算/調達調査	南ア機材調達調査		←PM	
33	3月21日	水			資料整理 16:00 JICA/大使館報告	0800 保健省協議 資料整理	17:30 マプト発(TM315)→ヨハネスブルグ 南ア資材調達調査	南ア機材調達調査		←PM	
34	3月22日	木			07:00 マプト発(TM301)→ヨハネスブルグ着 13:10 ヨハネスブルグ発 (CX748)→香港着						
35	3月23日	金			10:15 香港発 (CX520)→成田着15:00						

2-2 基本設計概要説明調査時

			官団員		コンサルタント団員			
			総括 伊藤 高	計画管理 定本ゆとり	A. 業務主任 建築計画 竹内 明彦	C. 機材計画 土井 保道	F. 通訳 田辺 早苗	
1	8月5日	日			成田発17:00 -	香港着20:50 (CX521)		
2	8月6日	月				香港発23:45-		
3	8月7日	火				ヨハネスブルグ着 06:55 (CX749)		
4	8月8日	水				ヨハネスブルグ発13:50-マプト着14:55 (SA144)		
5	8月9日	木				10:00-11:30/JICA打合せ 14:00-15:30/保健省表敬・協議 (基本設計概要書提出/説明)		
6	8月10日	金			成田発16:15- バンコク着20:50(JI703)	8:00-11:30/保健省協議 (機材計画説明・協議) 14:00-15:30/保健省GACOPI協議(施設計画説明・協議)		
7	8月11日	土			バンコク発00:15- ヨハネスブルグ着06:05(TG703)	11:00-12:00/保健省財務局補足調査		
8	8月12日	日			ヨハネスブルグ発09:35- マプト着10:40(SA142)	17:00/JICA打合せ(中間報告)	17:00/JICA打合せ(中間報告)	
9	8月13日	月				8:00-10:00/保健省協議(ミニッツ案提示) 10:30-11:00/ICS マプト視察 14:00/保健省GACOPI協議(施設)		
10	8月14日	火				資料作成 マプト発17:00-キリマネ着18:40 (TM146)		
11	8月15日	水				ミニッツ案作成		
12	8月16日	木				9:30-11:30/ICSキリマネ視察 12:00-13:00/ICSキリマネJOCV 派遣隊員ヒアリング キリマネ発22:15-マプト着24:00(TM157)		
13	8月17日	金				8:00-10:30/保健省協議(ミニッツ協議) 積算補足調査		
14	8月18日	土				14:00/保健省協議(ミニッツ協議)		
15	8月19日	日				10:00-12:00/ミニッツ作成 14:00-14:30 /保健省(ミニッツ署名) 16:00-17:00/大使館報告		
16	8月20日	月				マプト発08:35-ヨハネスブルグ着 9:35(TM303) ヨハネスブルグ発12:45(CX748) -		
17	8月21日	火				香港着07:55 香港発10:45- 成田着15:55(JL736)	香港着 07:55 香港発 10:30 - 成田着 16:00 (CX520)	

3. 関係者（面談者）リスト

モザンビーク国側

保健省

Dr. Jorge Fernando M. Tomo

Ministério de Saúde (MISAU)

Secretário Permanente

次官

保健省 人材養成局

Dr. António Mussa
Sr. Martinho do Carmo Dgedge
Sr. Moisés Matsinhe
Sra. Maharifa Rajabo Inusso

Direcção dos Recursos Humanos, MISAU

Director Nacional
Director Adjunto
Chefe do Departamento de Formação
Repartição de Plan. e Desenvolvimento Curricular

人材養成局長
人材養成局次長
人材養成部 部長
カリキュラム担当チーフ

Sr. Angel Mendoza Sulis

Assessor Técnico, Formação de Saúde Reprodutiva

母子保健コース技術補佐官

Sr. Joaquim Machone
Sra. Maria da Gloria Geremias

Coordenador do Curso de Laboratório
Coordenadora Adjunta dos Lab. de Saúde

検査コース技術担当官
検査技師コース技術補佐官

Sra. Marta Janvario Inguane

Administradora

事務官

保健省 企画・協力局

Sr. Elias Manguso

Direcção de Planificação e Cooperação, MISAU

Director Adjunto de Coop. Internacional

計画協力局次長

保健省 企画・協力局 施設部

Sr. João Alexandre Carvalho
Sr. Francisco Pires
Sr. Carlos Santos
Sr. Dionísio V. Zaqueu

Department de Infra-estruturas, MISAU

Director
Arquitecto Senior
Arquitecto
Gestor de Projectos

部長
上級建築家
建築家
技官/プロジェクト管理

キリマネ保健人材養成学校

Sra. Eduarda S. Machado
Dra. Linda Eugénio Moiane
Sra. Manuela Casamento
Sr. Manuel Matosinho Carvalho

ICS Quelimane

Directora
Nova Directora
Directora Pedagógica
Administrador

校長
次期校長
教務科長
総務担当

モクバ保健人材訓練センター

Sr. Francisco Silva Maurício
Sr. Diotino Tomaz Pereira
Sr. Elídio Felix Guirrungo
Sra. Maria da Sória João

CF Mocuba

Director
Docente Chefe do Curso de Enfermagem
Administrador
Contabilista

校長
看護学コース長教師
総務担当
経理担当

テテ保健人材訓練センター	CF Tete	
Sr. António Bila	Director	校長
Sr. Gilberto Franque	Director Pedagógico	教務科長
Sr. Fernando Reis Chiria	Director Administrativo	総務科長
Sr. Diotino Tomás Pereira	Docente Chefe do Curso de Enfermagem	看護学コース長教師
Sra. Witmia Gonzálves	Docente do Curso de Laboratório	検査技師コース教師
Sra. Joana Gandar	Docente do Curso de SMI	母子保健コース教師
シモイオ 保健人材訓練センター	CF Chimoio	
Sra. Maria Domingos Z. Chuya	Director Pedagógico	教務科長
Sr. Boaventura Pedro Abasse	Docente Resp. p/ Planeamento de Cursos	コース計画担当教師
Sr. Armindo Fernando Canivete	Director Administrativo	総務科長
Sra. Lucinda Aminina Gimo	Docente Responsável pelos Estágios	実習担当教師
ニヤマタンダ 保健人材訓練センター	CF Nhamatanda	
Sr. António Elias Ofinar	Director	校長
Sr. João Manuel	Director Pedagógico	教務科長
Sr. Tiago Amuza Ussene	Director Administrativo	総務科長
Sr. Augusto José Maló	Docente	教師
ベイラ保健人材養成学校	ICS Beira	
Sra. Emília Victorino Florindo	Directora	校長
Sr. João Luis Manuel	Director Pedagógico	教務科長
Sr. Zacarias Paulo	Director Administrativo	総務科長
Sr. Nelson R. A. do Nascimento	Docente Resp. p/ Laboratório Humanístico	演習室担当教師
Sr. Dinis L. Fernando	Docente	教師
Sr. Abrante Santiago	Docente de Curso de Laboratório	検査技師コース教師
Sr. Pedro Machava	Docente de Curso de Laboratório	検査技師コース教師
Sr. Fernando Fosta Cadalonga	Resp. p/ Controle de Materiais Didáticos	教材管理責任者
ソファラ州保健局	DPS Sofala	
Dr. Alberto João Batista	Director	州保健局長
マプト保健人材養成学校	ICS Maputo	
Sr. Salomao Samuel Nhaca	Director Pedagógico	教務科長
Sra. Marciana Salome	Nova Directora Pedagógica	新教務科長
Sra. Atália da Cruz	Docente Chefe dos Cursos	コース運営管理長
Sra. Evelina da Graça	Contabilista	経理担当

Muchange

ナン普拉保健人材養成学校 Dra. Arlinda da C. Chaquisse Sra. Beatriz dos Anjos Elias	ICS Nampula Directora Directora Pedagógica	校長 教務科長
ナン普拉州保健局 Dr. Flávio Wale	DPS Nampula Director	州保健局長
リシंगा 保健人材訓練センター Sr. Albino Chacurumba Sr. Agostinho Afonso Sra. Ana Sofia da S. Armando	CF Lichinga Director Representativo, Director Ped. Director Administrativo Docente Resp. p/ Lab. Humanístico	校長代理, 教務科長 総務科長 演習室担当教師
イニャンバネ 保健人材訓練センター Sra. Nattal Mario Matusse Sr. Beruardo Coarla Celluilrs	CF Inhambane Director Administrador	校長 総務担当
マシंगा 保健人材訓練センター Sr. Cipriano Stevan D. Formader Sr. Irimildo Fernando	CF Massinga Director Pedagógico Administrator	教務科長 総務担当
シクンバネ 保健人材訓練センター Sr. Dinis Jeremias Cossa	CF Chicumbane Administrador	総務担当
ペンバ保健人材訓練センター Sr. Benedito Martins Sra. Maria de Conceição	CF Pemba Director Pedagógico Directora Administrativo	教務科長 総務科長
在外公的機関 DANIDA ゼンター事務所 Sra. Berit GADE Sr. Jaisingh Niemer	Organização Estrangeira Oficial DANIDA Escritório Regional Moçambique Coordenadora de Projectos Conselheiro Senior em Tete	プログラムコーディネーター テテ 事務所上級顧問

在マニラ共和国カダ大使館

Sra. Micheline Gilbert

**Gouvernement du Canada
Haut-commissariat du Canada
em Moçambique**

Primeira Secretária/ Desenvolvimento

一等書記官/開発

アフリカ開発銀行マニラ事務所

Sra. Yolanda Arcelina

**Banco Africano de Desenvolvimento
Escritório Regional Moçambique**
Especialista para Área Social

社会セクター専門員

日本国側

在マニラ共和国日本国大使館

三木 達也
大平 健次郎
根上 敦子
小島 博美

**Embaixada de Japão
em Moçambique**

Embaixador
Assessor/ Cooperação Econômica
Assessora/ Cooperação Econômica
Concelheiro / Atache Medical

特命全権大使
在外専門調査員
在外専門調査員
医務官

JICA モザンビーク事務所

伊藤 高
深澤 公雄
下平 明子
神谷 祐介
Simões Victrino
天池 なほみ
高橋 恵美利
上村 まや
橋本 賢子
吉川 恵理
西田 有希
森 千夏
吉田 由香
田中 志
増本 文

**Agência Japonesa de Cooperação
Internacional (JICA)**

Escritório Moçambique

Representante Residente
Vice-Representante
Assessor de Fomulação de Projectos
Assessor de Fomulação de Projectos
Consultor
Voluntária da JICA, (ICS Quelimane)
Voluntária da JICA, (ICS Quelimane)
Voluntária da JICA, (CF Pemba)
Voluntária da JICA, (CF Chiomio)
Voluntária da JICA, (ICS Beira)
Voluntária da JICA, (ICS Beira)
Voluntária da JICA, (ICS Beira)
Voluntária da JICA, (ICS Beira)
Voluntária da JICA, (ICS Beira)
Voluntária da JICA, (CF Tete)
Voluntária da JICA, (CF Tete)

所長
次長
企画調整員
企画調整員
コンサルタント
JOCV (ICS キリマネ)
JOCV (ICS キリマネ)
JOCV (CF ペンバ)
JOCV (CF シモイオ)
JOCV (ICS ベイラ)
JOCV (ICS ベイラ)
JOCV (ICS ベイラ)
JOCV (ICS ベイラ)
JOCV (CF テテ)
JOCV (CF テテ)

4. 討議議事録 (M/D)

4-1 基本設計調査

MINUTES OF DISCUSSIONS
ON THE BASIC DESIGN STUDY
ON THE PROJECT FOR THE IMPROVEMENT OF INFRASTRUCTURE
AND EQUIPMENT OF TRAINING SCHOOLS FOR HEALTH PERSONNEL
IN THE REPUBLIC OF MOZAMBIQUE

Based on the results of the Preliminary Study, the Government of Japan decided to conduct a Basic Design Study on the Project for Improvement of Infrastructure and Equipment of Training Schools for Health Personnel (hereinafter referred to as "the Project") and entrusted the study to the Japan International Cooperation Agency (hereinafter referred to as "JICA").

JICA sent to the Republic of Mozambique (hereinafter referred to as "the Mozambique") the Basic Design Study Team (hereinafter referred to as "the Team"), which is headed by Mr. Takashi Ito, Resident Representative, JICA Mozambique Office, and is scheduled to stay in the country from February 18 to March 22, 2007.

The Team held discussions with the officials concerned of the Government of Mozambique and conducted a field survey at the study area.

In the course of discussions and field survey, both parties confirmed the main items described on the attached sheets. The Team will proceed to further works and prepare the Basic Design Study Report.

Maputo, March 13, 2007



Mr. Takashi ITO
Leader
Basic Design Study Team
Japan International Cooperation Agency



Dr. Jorge Fernando M. TOMO
Permanent Secretary
Ministry of Health
Government of Mozambique

ATTACHMENT

1 Objective of the Project

The objective of the Project is to contribute to strengthening human resource development for health personnel by improving the necessary facilities in the targeted training schools and training centers, and hence further to contribute to enhancing health services in Mozambique.

2 Project Sites

The sites of the Project are three (3) Training Schools for Health Personnel (ICSs) (ICS Maputo, ICS Beira and ICS Nampula) and nine (9) Training Centers for Health Personnel (CFs) (CF Chicumbane, CF Inhambane, CF Massinga, CF Nhamatanda, CF Chimoio, CF Mocuba, CF Tete, CF Lichinga and CF Pemba). The sites' location is shown in Annex-1.

3 Responsible and Implementing Agency

The Responsible and Implementing Agency is the Ministry of Health. Its organization chart is attached as Annex-2.

4 Items Requested by the Government of Mozambique

After discussions with the Team, the following items were finally requested by the Mozambican side. JICA will assess the appropriateness of the request and will recommend to the Government of Japan for approval.

- (1) Construction of the Facilities
Details of items are listed in Annex-3.
- (2) Procurement of the Equipment
Details of items are listed in Annex-4.

5 Japan's Grant Aid Scheme

The Mozambican side understands the Japan's Grant Aid Scheme and the necessary measures to be taken by the Government of Mozambique as explained by the Team and described in Annex-5 and Annex-6 of the Minutes of Discussions signed by both parties on September 18, 2006.

6 Schedule of the Study

- 6-1 The consultants will proceed to further studies in Mozambique until March 22, 2007.
- 6-2 JICA will prepare the draft report in English and dispatch a mission (Draft Report Explanation Team) in order to explain its contents around August 2007.
- 6-3 In case that the contents of the report is accepted in principle by the Government of Mozambique, JICA will complete the final report and send it to the Government of Mozambique by the end of November 2007.

7 Other Relevant Issues

- 7-1 The Mozambican side asked the Team to understand that they decided to put higher priority on construction of training rooms in place of auditoriums under the Project, which is along with the concretization of the Mozambican national plans for human resources development in health sector after the Preliminary Study.
- 7-2 The Mozambican side promised to secure and allocate enough budget to operate and maintain the constructed facilities and procured equipment by the Project properly and effectively.
- 7-3 The Mozambican side promised to assign the appropriate number of staff to each ICS/CF for operation and maintenance of the constructed facilities and of the procured equipment by the Project.
- 7-4 The Mozambican side will take necessary measures in order to ensure the tax exemption for the equipment and materials procured under the Project.
- 7-5 The Mozambican side promised to secure a land necessary for the construction of facilities, and to clear and level the site if necessary. The Mozambican side also promised to provide necessary facilities such as distribution of electricity, water supply and drainage.
- 7-6 (1) The Mozambican side strongly requested the Japanese side to construct dormitories by the Project, for the reason that the dormitories expansion coupled with improvement of training facilities will make ICSs/CFs more functional.
- (2) The Team replied that it is quite difficult to include the construction of dormitories in the Project, in accordance with the policy of the Basic Design Study. And the Team requested the Mozambican side to take necessary measures to improve the accommodation facilities for students for proper and effective implementation of the Project.
- (3) In the course of discussions, both sides confirmed that the Japanese side will assess the appropriateness of above request on further analysis in Japan.
- 7-7 The Mozambican side requested the Team to procure duplicating printers to the Ministry of Health by the Project, which are to make copies of textbooks for the all students at ICSs/CFs intensively and effectively.

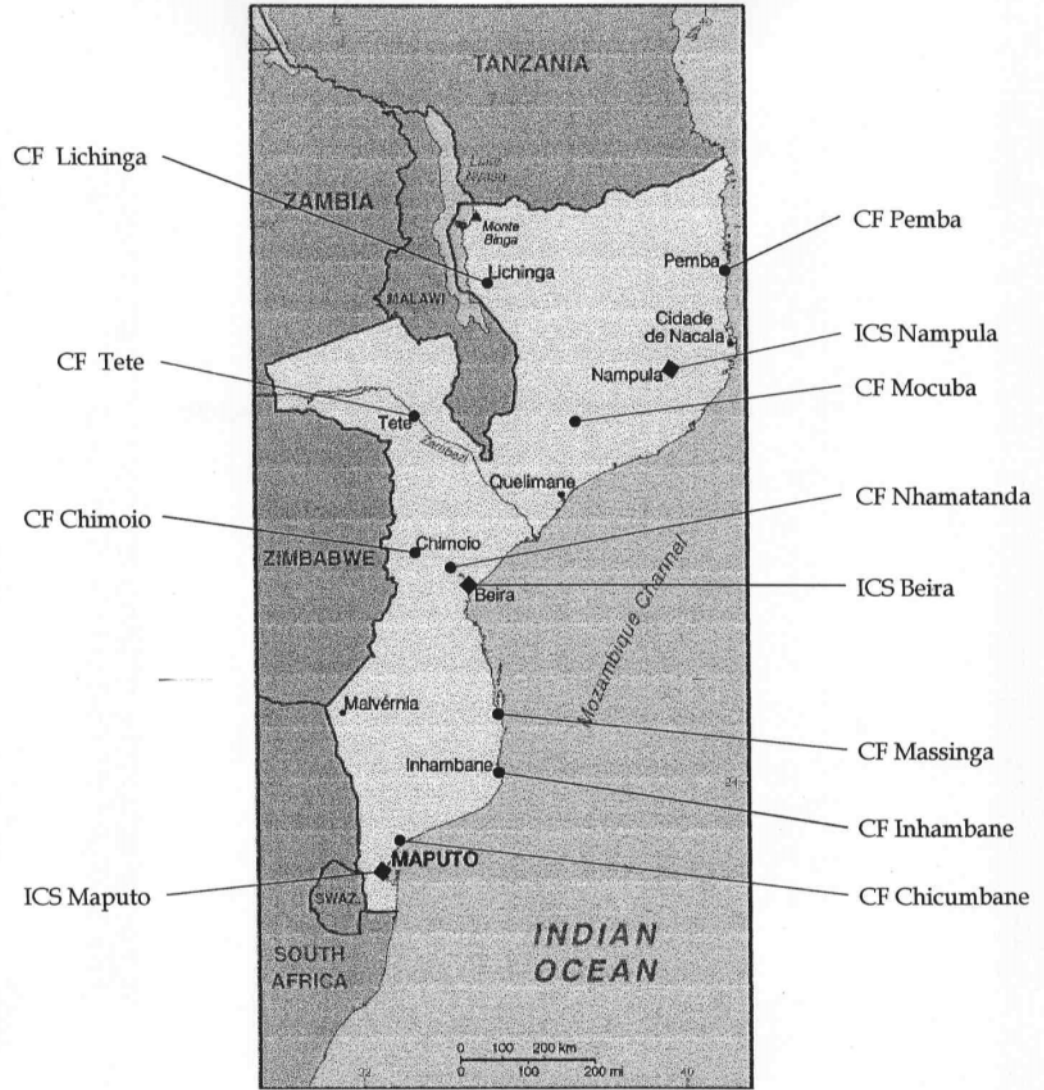
Annex-1 Project Sites

Annex-2 Organization Chart of Ministry of Health

Annex-3 Requested Facilities

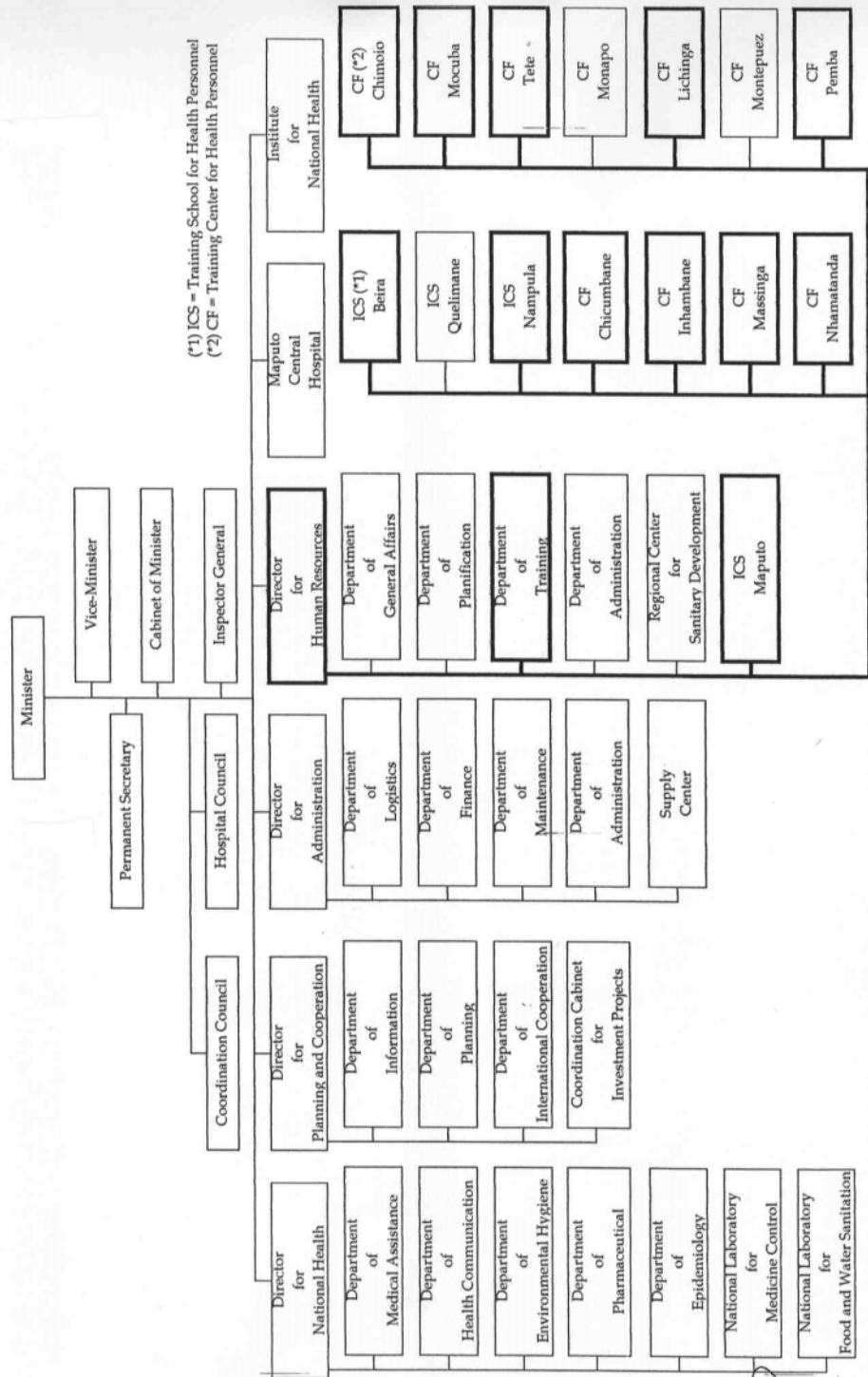
Annex-4 Requested Equipment

Project Sites



◆ ICS = Training School for Health Personnel
● CF = Training Center for Health Personnel

Organization Chart of Ministry of Health



(*) ICS = Training School for Health Personnel
 (**) CF = Training Center for Health Personnel

Requested Facilities

Site Priority	Site	Requested Facilities	
		Multi-diciplinary Laboratory and Training Room	Dormitory for Students
1	CF Massinga	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	CF Nhamatanda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	CF Pemba	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	ICS Beira	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	ICS Nampula	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Requested Equipment

	Code No.	Description
1	A-01	OHP
2	A-02	Photo copy machine
3	A-03	Duplicating printer
4	A-04	Computer (desk top type)
5	A-05	Computer (lap-top type)
6	A-06	Video projector
7	A-07	VTR/DVD player
8	T-01	Gatch bed
9	T-02	Sterilizer (autoclave)
10	T-03	Sterilizer (hot air type)
11	T-04	Sterilizer (high pressure pot type)
12	T-05	Aspirator (electrical type)
13	T-06	Aspirator (manual type)
14	T-07	Resuscitation-bag set
15	T-08	Incubator
16	T-09	Examination lamp
17	T-10	Screen
18	T-11	Instrument table
19	T-12	Scale (for infant)
20	T-13	Scale (for adult)
21	T-14	Scale (for new-borne baby)
22	T-15	Height scale (for adult)
23	T-16	Height scale (for infant)
24	M-01	Human skeleton model
25	M-02	Skull model with brain
26	M-03	Spinal model
27	M-04	Torso (type I)
28	M-05	Torso (type II)
29	M-06	Junior Torso (male & female)
30	M-07	Muscular model (male)
31	M-08	Lung model with larynx
32	M-09	Heart model
33	M-10	Pelvis model (female)
34	M-11	Pelvis model (male)
35	M-12	Eye model
36	M-13	Ear model
37	M-14	Auscultation trainer
38	M-15	Blood pressure measuring trainer
39	M-16	Patient care manikin (type I)
40	M-17	Patient care manikin (type II)
41	M-18	I.V. injection training arm model
42	M-19	Venipuncture and injection training arm model (dark skin)
43	M-20	I.V. injection training infant arm model
44	M-21	I.V. injection simulator
45	M-22	I.M. injection simulator (type I)
46	M-23	I.M. injection simulator (type II)
47	M-24	I.M. injection simulator (type III)
48	M-25	I.M. injection simulator (type IV)
49	M-26	Catheterization simulator (female)
50	M-27	Catheterization model & simulator (male)
51	M-28	Skin sutures training kit
52	M-29	Sutures practice arm
53	M-30	Maternal & neonatal birthing simulator
54	M-31	Episiotomy suturing simulator
55	M-32	Childbirth simulator
56	M-33	Palpation training model (Leopold method)
57	M-34	Nurse training baby model (new born baby)
58	M-35	Gravid pelvis model (for examination training)
59	M-36	Wearable breast self examination model
60	M-37	Female condom model
61	M-38	Condom training model (black skin type)
62	M-39	Testicle self examination model
63	L-01	Laboratory equipment set