



Estrutura necessária por escritório, para ampliação nos municípios de abrangência dos escritórios de Natividade, Pium, Guaraí, Itaguatins, Porto Nacional, Xambioá e Alvorada do Tocantins:

- 1 Computador
- 1 Veículo Leve
- 1 Antena Parabólica
- 1 Tv
- 1 Video Cassete
- 1 GPS
- 1 Tela de Projeção
- 1 Retoprojetor
- 1 Motor Estacionário (Gerador)
- 1 Impressora
- 1 Máquina Fotográfica

Móveis Adequados

Obs.: Estes equipamentos serão disponibilizados pelo RURALTINS.





Estratégia metodológica traçada para viabilizar a ampliação do projeto para os municípios alvo:

Ampliação da equipe através de concurso publico;

Realização de estágio contínuo para os novos técnicos responsáveis por Itaguatins, Guarai, Porto Nacional, Xambioá e Alvorada, nos municípios de Natividade e Pium, durante 04 meses;

Realização de cursos pelo RURALTINS e UNITINS, para os técnicos envolvidos no projeto (Qualificação e requalificação);

 Atuação dos técnicos responsáveis pelo projeto em Natividade e Pium, junto aos responsáveis pelos municípios de sua abrangência;

Expansão da área de atuação dentro dos municípios de Natividade e Pium, em 2005.





Recursos disponibilizados para alcançar a meta proposta:

		Company of the Compan		
Programa	Ação	2005	2006	2007
Modernização administrativa	Aparelhar e Reaparelhar os Escritórios	553.609,00	470.769,00	514.694,00
Programa Administrativo	Ações de Informática	37.200,00		
Valorização da Agricultura Familiar: organizar, produzir e agregar	Fortalecimento do sistema de suporte técnico para a agricultura familiar - FORTER	993.600,00	1.521.974,00	1.721.780,00
Programa	Ação	2005	2006	2007
Desenvolvimento Rural e Tecnológico	Ampliação do Projeto FORTER	1.500.000,00	2.520.000,00	
Programa	Ação	2005	2006	2007
		80.000,00		
1000000000000000000000000000000000000	Modernização administrativa Programa Administrativo Valorização da Agricultura Familiar: organizar, produzir e agregar Programa Desenvolvimento Rural e Tecnológico	Modernização administrativa Reaparelhar os Escritórios Programa Ações de Informática Valorização da Agricultura Familiar: organizar, produzir e agregar e agricultura familiar - FORTER Programa Ação Desenvolvimento Rural e Tecnológico Ampliação do Projeto FORTER	Modernização administrativa Reaparelhar os Escritórios 553.609,00 Programa Administrativo Ações de Informática 37.200,00 Valorização da Agricultura Famíliar: organizar, produzir e agregar Ecnico para a agricultura familiar - FORTER Programa Ação 2005 Desenvolvimento Rural e Tecnológico FORTER 1.500.000,00 Programa Ação 2005	Modernização administrativa Reaparelhar os Escritórios 553.609,00 470.769,00 Programa Administrativo Ações de Informática 37.200,00 Valorização da Agricultura Familiar: organizar, produzir e agregar Programa Ação 993.600,00 agricultura familiar - FORTER Programa Ação 2005 2006 Programa Ação 2005 2006 Programa Ação 2005 2006 Programa Ação 2005 2006

トカンチンス州小規模農家農業技術普及システム強化計図

プロジェクトの要約	1 # #	入手手段	外部要因
上位目者 トカンチンス州において小規模最民への農業技術支援システムが確立される。	NIGALTINSの8ローカル事務所が、2010年3月までに改善された農業普及システムを適用する。		RURALTINS年間シポート
プロジェクト目機 小規模農民への農業技術支援システムがトカンテンス州のパイロット地域のレ ファレンスファームを通じて確立される。 ※本PDIでいうリファレンスファームとは、実証園農場、原茶園農場、協力拠点 農場(リファレンスファーム)をさす。	プロジェクトのパイロット事務所がピウンで109戸、ナチビダージで83戸の農 、家にサービスを担供する。 本プロジェクトで確立された農業管及システムをトカンテンス州が採用する。	インタビュー(プロジェクト報告書)	1) 国/州の農業政策が変わらない。 2) 強化された農業者及システムが各地の状況に応じつつトカンチンス州の他地域に通用される。
球集 1 普及員の能力が強化される。	1-1 長終年度における、普及員1人当たりの対応農家鉄がピウンにおいて500戸、 ・ナチヴィダージにおいて400戸になる。 ・ ※農家戸数(500戸、400戸)は同一農家に複数回対応した場合、累計函数で 数える。	プロジェクト報告書	普及員が頻繁に交代しない。
	1-2 パイロット事務所(ピウン・ナチビダージ)の普及員がサービスを提供する 農家の70%が満足する。(満足度はアンケート調金により確認)	アンケート調査 (プロジェクト報告書)	
2 農民アソシェーションが強化される。	2-1 ピウンでは妖存3アソシエーションの強化と新規1アソシエーションの投立が行われ、8つの目的別グループが組織される。ナチビダージでは、新規に6アソシエーションが設立され、12の目的別グループが組織される。	アソシエーションの活動記録	
	2-2 アソシエーションが組織されているコミュニティーにおいて、アソシエーション会員の70%が目的別グループに加入する。	プロジェクト報告書 '	
	2-3 1 アソシエーションにつき年間6 面の目的身グループ活動が行われる。	アソシエーションの活動記録	
3 農民が必要としている農業技術が開発される。	3 ピウンで14件、ナチヴィダージで12件の、普及員が活用できる技術事例が実 庭される。	プロジェクト報告書/替及員の活動記録	
	※実証された技術とは、複数の技術を組み合わせた技術の場合にれま1つと 教え、役入した技術の合計数とはしない。		
4 農業技術と情報を普及する手法が改善される。	4-1 プロジェクトからサービスを受けた農民の70パーセントが満足していると 確認される。	プロジェクト報告番	
	4-2 ピウンとナテヴィダージで、それぞれ10の技術事例が対象機家の60%に 採用される ※対象最家の50%以上が開発/改善された技術例を使用すれば、その技術は		
活動	提用された"とみなす。 投入		
1-1 普及員の業務プロファイルを作成する。	日本側	ブラジル側	
1-2 普及員向け研修プログラムを針倒する。	+長期専門家 1) チーフアドバイザー/農業普及 。	*人材 1) プロジェクトダイレクター	2)農民が州政府から現状レベルのサービス(トラクターのレンタ
1-3 普及長向け研修プログラムを実施する。	2) 研修/業務調整 +必要に応じて、短期専門家	2) プロジェクトマネージャー 3) 中央事務所のカウンターパート 5名	ル、肥料の支給等)を受けられる。
1-4 研修プログラムの結果を評価する。	◆日本でのカウンターバート研修	EMBRAPA - 研究員 1名 RURALTINS - 普及員 1名 RURALTINS - ウラーウ 1名 UNITINS - 研究員 4名	3)小規模魔家に適した農業技術がEWBRAPAとUNITINSによって提供される。
2-1 葉民アソシエーションのグループ活動に関係するセミナーを実施する。		4)パイロット2事族所のカウンターパート10名 EMBRAPA - 研究員2名、RURALTINS - 普及員4名 RURALTINS -クラーク3名	`
 2-2 廣民アソシエーション内に展長のニーズに応じた目的別グループを形成する。	・様材 カバソコン	※土地、独物、施設等プロジェクト実施に必要なもの	
2-3 各目的別グループのアクションプランを作成する。	2) コピー機 3) 視略覚機材	1)プロジェクトに係る経費の一部	
2-4 アクションプランに沿って自的別グループの農民に対し技術指導と研修を実施 する。	4) 草両 5) その他必要後材	2) カウンターパートの給与他必要軽費	
 3-1 普及員と研究員が選携しながらワークショップや視察を通じて小規模委民の営 歴状況に関する調査を行う。	◆ローカルコスト	3)研修員のアローワンス、軽費	
3-2 活動3-1の結果に基づき、必要な技術を特定する。	プロジェクトに係る研修/ワークショップ活動費用の一部	4)機材修理に必要な経費	打徒条件
3-3 適切な技術を開発する。			1)関係機関に組織的な変更が発生しない。
4-1 農民への技術ノ情報伝達に関する既存のアプローチを分析する。			2) プロジェクト活動に係る結与や経費の予算が迅速に確保される。 3) 現在のPRONAFによる十分/適切な財政支援を、農民が、必要が生 た時に受けることができる。
4-2 レファレンスファームを設産し、開発技術を展示する。			
4-3 農民に技術/慎報伝達の新しいアプローチを提示する。			
4-4 活動4-1~4-3を通じて得た教訓を分析しまとめる。			

