バングラデシュ農村開発技術センター設立計画

短期調査帰国報告会

資料集

1．PCM ワークショップ参加者リスト …… 1
2．問題系図（第１回ワークショップ） …… 3
3．問題系図（第２回ワークショップ） …… 4
4．目的系図（第２回ワークショップ） …… 5
5．LGED の現況組織図 …… 6
6．スウェーデン援助による ISP 及び
ICBP の陣容比較 …… 7
7．LGED の各材料試験施設及び
実施可能試験 …… 9
8．LGED の各事務所の所有機材 …… 10
9．LGED における既存マニュアル及び
ガイドライン類 …… 12
10．LGED 組織改編案 …… 14
11．技術協力要請書に示された各専門家の
業務内容とその具体的内容確認 …… 16
12．LGED 農村開発技術センター設立に伴う
JICA プロ技協力対象部門の検討 …… 24
13．想定される技術協力 PDM …… 27

平成 13 年 1 月 18 日

国際協力事業団

農業開発協力部

PCM ワークショップ参加者リスト

第１回ワークショップ
日時：平成１２年１２月９日
場所：LGED マイメンシン県事務所研修室

No.	氏　名	所　属	役　職
1	Mr. Wahidur Rahman	LGED Head Office	Project Director, RDP-21
2	Mr. Jahangir Alam	LGED Head Office	Project Director, JICA Cyclone Shelter Project
3	Mr. Munir Hossain	LGED Head Office	Training Specialist,
4	Mr. Tarik Ul Islam	LGED Head Office	Assistant Engineer, GIS Unit
5	Mr. Abul Kalam Pramanik	LGED Head Office	Executive Engineer (Training)
6	Mr. Munibar Rahman	LGED Head Office	Executive Engineer, RDP-21
7	Mr. Kitab Ali	LGED Mymensingh	Deputy Project Director RDP-21
8	Mr. Abul Kalam Azad	LGED Mymensingh	Executive Engineer
9	Mr. Khalilur Rahman	LGED Netrokona	Executive Engineer
10	Mr. Abdur Rashid	LGED Jamalpur	Executive Engineer
11	Mr. Fazlul Hoque	LGED Mymensingh	Executive Engineer (Training)
12	Mr. Shafiqui Islam Akand	LGED Mymensingh	Assistant Engineer
13	Mr. Nushrat Reshmin	LGED Netrokona	Assistant Engineer
14	Mr.Mozahedul Islam	LGED	Upazila Engineer, Ishwarganji, Mymensingh
15	Mr. Abdur Rashid	LGED	Upazila Engineer, Nandail, Mymensingh
16	Mr. Haruna Aktel	LGED	Community Organizer, Gaffargaon, Mymensingh
17	Mr. Wajed Ali	Union Parishad	Chairman, Astadhar union parishad, Sador Upazila, Mymensingh
18	Mr. Mahbubur Rahman	Union Parishad	Chairman, Bhabukhali Union Prishad, Sador Upazila, Mymensingh
19	Mr. M. A. Jalil	Union Parishad	Chairman, Dhanikhola Union Parishad, Trishal Upazila, Mymensingh
20	Mr. Hafiz Uddin	Shomitee	General Secretary, Bonic Shometee, Churkhai Bazaar, Sador Upazila, Mymensingh
21	Ms. Shufia Zaman	Union Parishad	Member, Boyra Union Parishad, Sador Upazila, Mymensingh
22	浜田朋洋	JBIC ﾀﾞｯｶ事務所	駐在員、ダッカ駐在員事務所、国際協力銀行
23	鍋田　肇	JICA ﾊﾞﾝｸﾞﾗﾃﾞｼｭ	駐在員、JICA バングラデシュ事務所
24	齊藤俊樹	JICA 専門家	LGED テクニカル・アドバイザー
25	松島修市	JICA 調査団員	農村インフラ担当
26	正永能久	JICA 調査団員	協力計画担当、JICA 農業開発協力部農業技術協力課
モデレータ：道順　勲		JICA 調査団員	参加型分析/農村社会担当

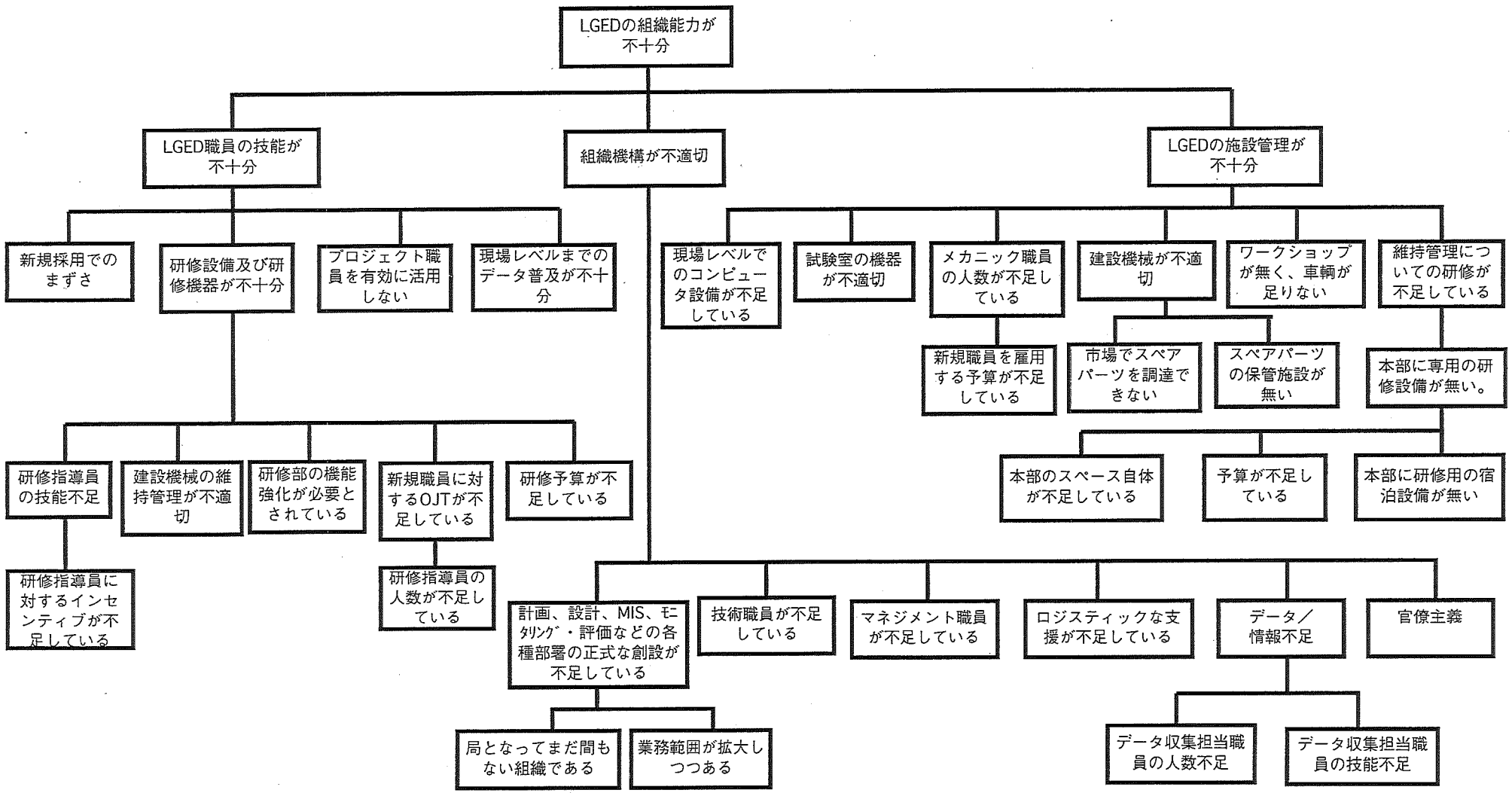
第２回ワークショップ

日時：平成１２年１２月１１日

場所：LGED 本部事務所（首都ダッカ）11 階会議室

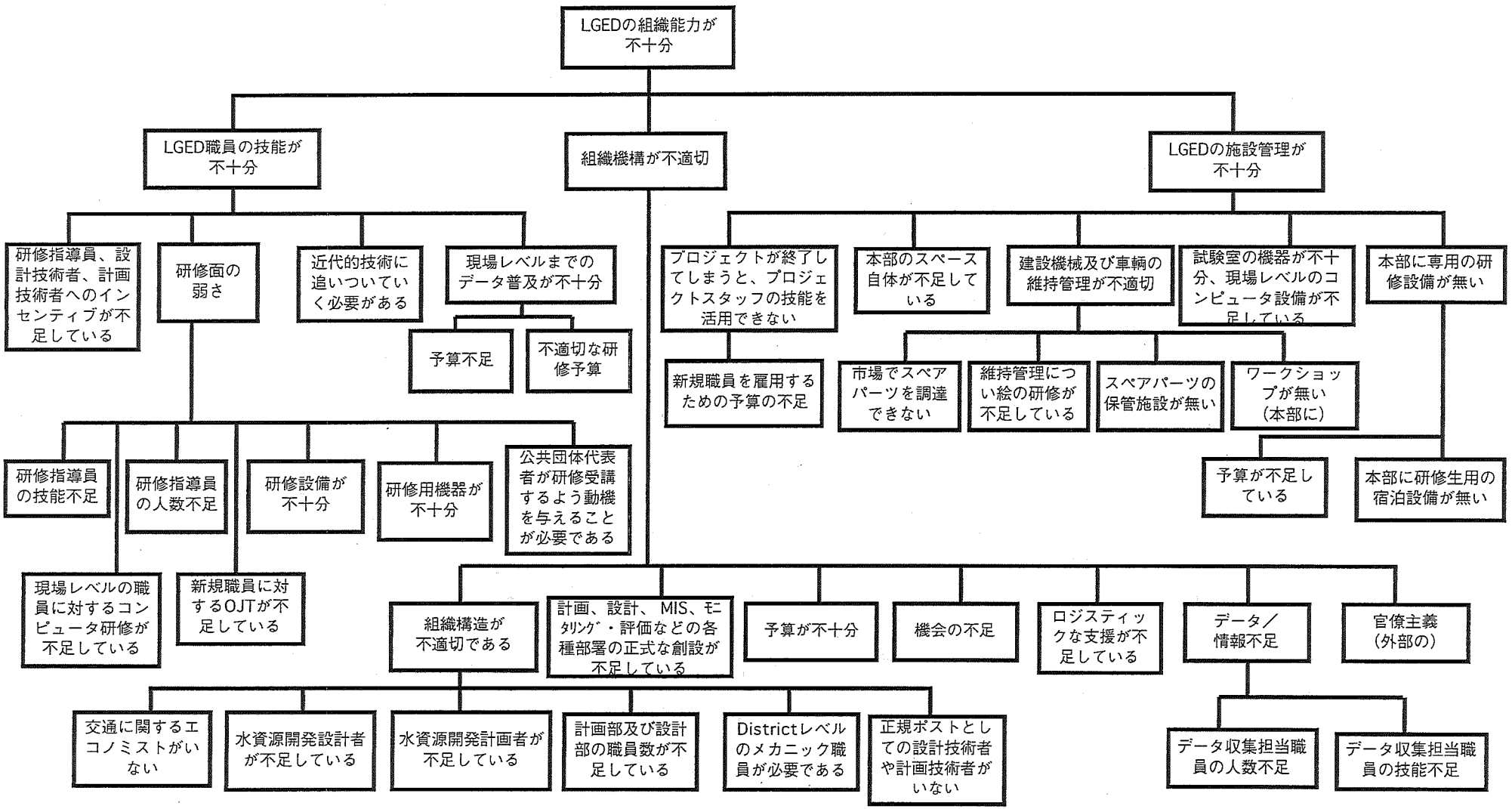
No.	氏　名	所　属	役　職
1	Mr. Wahidur Rahman	LGED Head Office	Project Director, RDP-21
2	Mr. Syed Mahbubur Rahman	LGED Dhaka	Executive Engineer, Dhaka District
3	Mr. Jafazzal Hoque	LGED Head Office	Superintending Engineer, Training
4	Mr. Munir Hossain	LGED Head Office	Training Specialist
5	Mr. Md. Ashadul Haque	LGED Head Office	Executive Engineer (Training)
6.	Mr. Sk Abdur Rob	LGED Munshiganj	Executive Engineer, Munshiganj
7	Mr Abul Kalam Pramanik	LGED Head Office	Executive Engineer (Training)
8	Mr. Nurul Islam	LGED Head Office	Project Director, SSWRDSP
9	Mr. Abdur Razzaque	LGED Chittagong	Executive Engineer, Chittagong District
10	Mr. Md. Mohsin	LGED Gazipur	Executive Engineer, Gazipur District
11	Mr. Md. Lokwan Hakim	LGED Head Office	Project Director, RDP-3
12	Mr. Abu Taher Khan	LGED Head Office	Project Director, Rural Maintenance Program
13	Mr. Saroj Kumar Sarker	LGED Head Office	Superintending Engineer (Administration)
14	Mr. Azizul Hoque	LGED Head Office	Project Director, RDP-11
15	Mr. Makbul Honai	LGED Head Office	Project Director, RDP-4
16	Mr. Abdul Karim	LGED Head Office	Project Director, Municipality Services Project
17	齊藤俊樹	JICA 専門家	LGED テクニカル・アドバイザー
18	豊田裕道	JICA 調査団長	総括、農林水産省九州農政局北部九州土地改良調査管理事務所　所長
19	松島修市	JICA 調査団員	農村インフラ担当
20	正永能久	JICA 調査団員	協力計画担当、JICA 農業開発協力部農業技術協力課
モデレータ：道順　勲		JICA 調査団員	参加型分析/農村社会担当

以上



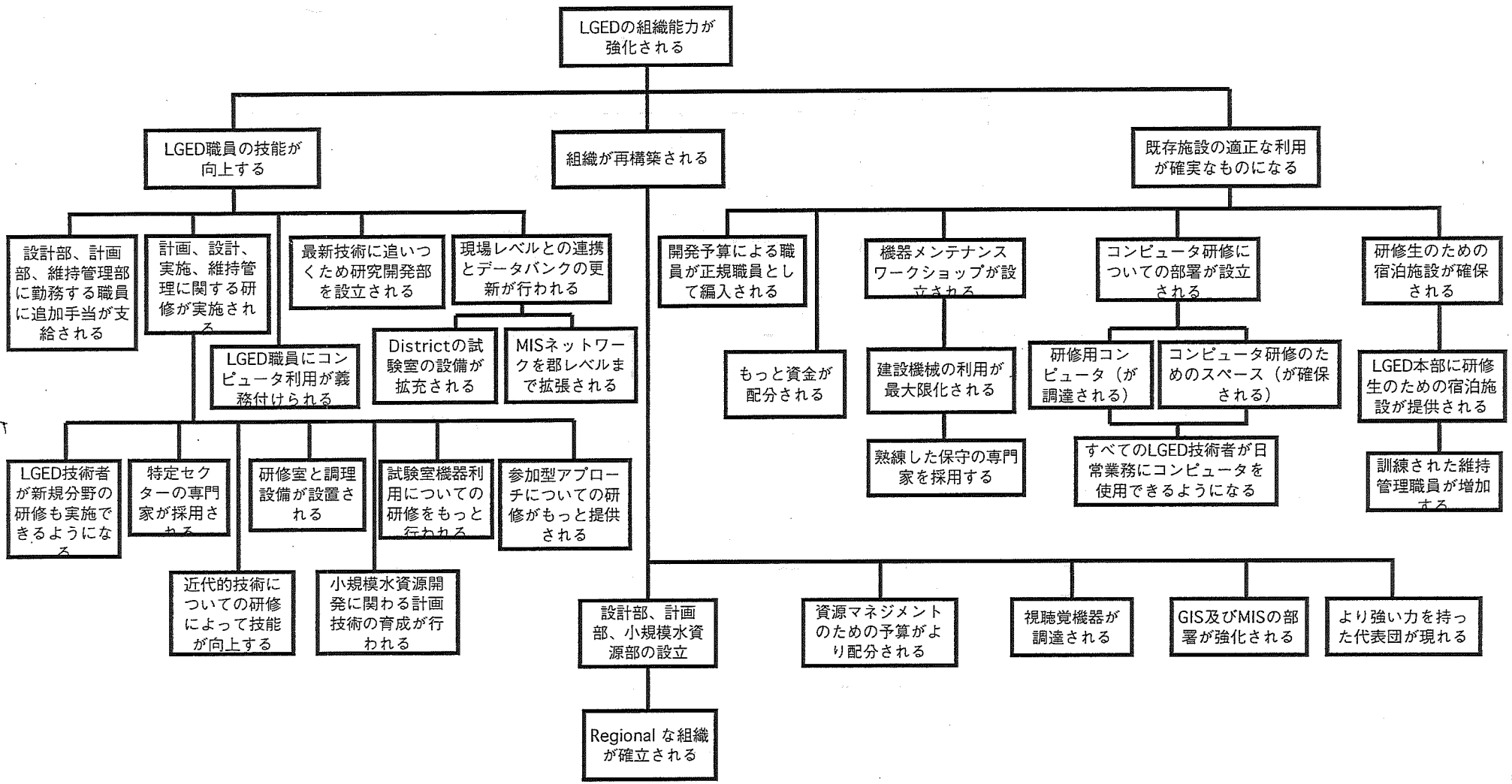
問題系図　（１２月９日の第１回PCMワークショップによる）

別紙２



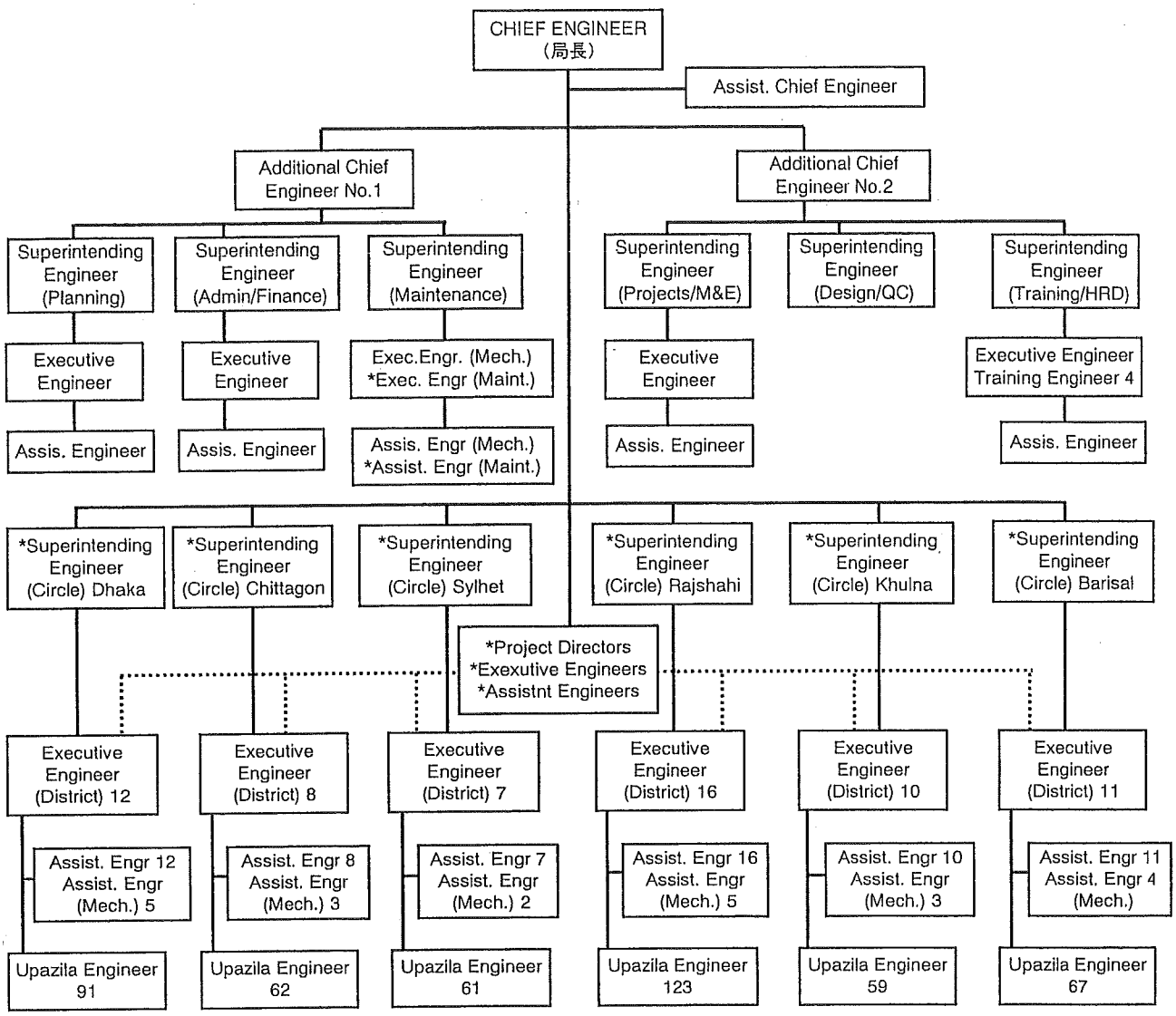
問題系図　（１２月１２日の第２回PCMワークショップによる）

別紙３



目的系図　（１２月１２日の第２回PCMワークショップによる）

別紙４



Total Posts
(Revenue Budget)

Chief Engineer: 1
Additional Chief Engineer: 2
Superintending Engineer: 6
Executive Engineer : 68
Executive Engineer (Mech) : 1
Assistant Chief Engineer: 1
Training Engineer: 4
Assistant Engineer/ Upazila Engineer: 531
Assistant Engineer (Mech) : 23
Sub-Assistant Engineer: 990
Estimator (SAE): 2
Draftsman (SAE): 465
Laboratory Technician: 64
Mechanical Forman: 1
Accountant: 528
Stenographer: 6
Head Assistant: 1
UDA: 68
Steno-Typist: 72
Surveyor: 463
Work Assistant: 1846
Accounts Assistant: 464
Office Assistant/LDA-cum-Typist: 934
Store Keeper: 463
Electrician: 463
Other Support Staff: 2133

Total: 9600

HQ LEVEL
(Revenue Budget)

Chief Engineer: 1
Additional Chief Engineer: 2
Superintending Engineer: 6
Executive Engineer : 4
Executive Engineer (Mech.) : 1
Assistant Chief Engineer: 1
Training Engineer: 4
Assistant Engineer: 4
Assistant Engineer (Mech.) : 1
Estimator (SAE): 2
Draftsman (SAE): 2
Mechanical Forman: 1
Head Assistant: 1
Accountant: 1
Stenographer: 6
UDA: 4
Steno-Typist: 1
LDA-cum-Typist: 1
Accounts Assistant: 1
Driver: 12
Duplicating Machine Operator: 1
Ammonia Machine Operator: 1
MLSS: 21

Total Head Quarter: 89

DISTRICT LEVEL
(Revenue Budget)

Executive Engineer: 1
Assistant Engineer: 1
Assistant Engineer (Mech): 1
(in 22 Greater Districts)

Sub-Assistant Engineer: 1
Laboratory Technician: 1
UDA: 1
Accountant: 1
Steno-Typist: 1
Jeep Driver: 1
Truck Driver: 1
Road Roller Driver: 1
MLSS: 1

Total each District: 12
Total in all Districts: 726

Upazila LEVEL
(Revenue Budget)

Upazila Engineer: 1
SAE (Construction): 1
SAE (Maintenance): 1
Draftsman (SAE): 1
Store Keeper: 1
Accountant: 1
Surveyor: 1
Work Assistant: 4
Electrician: 1
Office Assistant: 1
LDA-cum-Typist: 1
Accounts Assistant: 1
Chowkider: 2
MLSS: 2

Total each Thana: 19
Total in all thanas: 8785

注：＊開発予算によるポスト

LGEDの現況組織図

スェーデン援助によるISPおよびICBPの陣容比較

Assigning Posts	ISP	ICBP			
		LGI	LGED	Others	Total
Team Leader	1				
Professional Trainees	4			4	4
Road Infras.Design Consultant	1	1			1
Water structure Design Consultant	1				
Sr.Building Design Specialist	1				
Road Infras.Design Specialist	1	3			3
Water structure Design Specialist	1				
Sr.Asst.Specialist	2				
Asst.Design Specialist	2				
Quality Assurance Consultant		1			1
Laboratory Consultant	1				
Laboratory Specialist	1	1			1
Asst.Laboratory Specialist	1				
Lab.Technician	1				
Sr.Secretary	4				
Lab.Helper	1				
Management Consultant	1		1		1
Management Specialist	1		1		1
Asst.Management Specialist	1				
Computer Specialist	1				
System Analyst	0		1		1
LAN Administrator	0		1		1
Hardware Specialist	1		1		1
Maintenance Consultant		1			1
Sr.Maintenance Specialist	1				
Maintenance Specialist	1	1			1
Sr.Asst.Maintenance Specialist	1				
Asst.Maintenance Specialist	1				
M&E Specialist	1		1		1
Sr.Asst.M&E Specialist	1				
Asst.Specialist	1				
Computer Operater	2				
Training Consultant	1	1			1
Training Specialist	0	3			3
Sr.Training Specialist	2				
Asst.Training Specialist	1				
District Training Officer	10				
Librarian	1				
Library Assistant	1				
MIS Consultant	0		1		1
Planning and GIS Consultant	0	1			1

スェーデン援助によるISPおよびICBPの陣容比較

Assigning Posts	ISP	ICBP			
		LGI	LGED	Others	Total
Sr.GIS/Database Specialist	1				
Sr.GIS Specialist	1	1			1
GIS Specialist(Programmer)	1	1			1
Database Specialist	1		1		1
Asst.GIS Specialist	3				
GIS Assistants	3				
Mapping/Cartograhic Specialist	0	1			1
Asst.Remote Sensing Specialist	1				
Ammonia Printer Operator	1				
Physical Planning Consultant	1				
Physical Planning Specialist	1				
Physical Planner	1				
Environmental Specialist	1	1			1
Community Specialist	0	1			1
Asst.Planning Specialist	0				
Socio Economist	0				
Financial Consultant	1		1		1
Accountant Specialist	1		1		1
Audit Specialist	1		1		1
Asst.Accountant Specialist	1				
Asst.Audit Specialist	1				
Admin Officer/Asst.Admin Officer	5			2	2
Sr.Admin.Assistant	1				
Office Assistant	3			2	2
Driver	7			3	3
Photocopier Operator	1			2	2
Sr.Draftman	2				
Draftman	2				
Secretary	3			2	2
Secretary District	10				
Peon	7			3	3
Peon District	10				
Bearer	1				
Cleaner	5			1	1
	131	18	11	19	48

LGED の各材料試験施設および実施可能試験

No.	機材名	試験種類	中央ﾗﾎﾞﾗﾄﾘｰ（1）	地域事務所ﾗﾎﾞﾗﾄﾘｰ (20)	県事務所ﾗﾎﾞﾗﾄﾘｰ (43)
1	天秤ハカリ(2 タイプ)	土質試験全般	○	○	○
2	オーブン	材料乾燥、水分調整	○	○	○
3	各種フルイ、比重計	粒度試験、材料クラス分け	○	○	○
4	アッターベルグ限界試験機材	土壌クラス分け	○	○	○
5	透水試験機材	土壌の透水特性試験	○	—	—
6	仮締固め試験機材	室内締固め試験	○	○	○
7	サンド・コーン、コアー採土器	現場締固め試験	○	○	○
8	貫入試験機材	土質材料、瀝青材料の貫入試験	○	○	○
9	圧縮試験	各種材料の圧縮強度試験	○	○	○
10	スランプ・コーン	コンクリートのスランプ試験	○	○	○
11	ビッカット試験器	セメントの標準含水量試験	○	○	○
12	CBR 試験機材	道路路盤、舗装表層強度試験	○	○	○
13	コーン貫入試験機材	道路路盤、舗装表層強度試験	○	○	○
14	SPT 試験機材	採土、強度試験	○	○	○
15	ハンド・オーガー	採土、強度試験	○	○	○
16	コンクリート試験ハンマー	コンクリートの非破壊試験	○	○	○
17	一軸圧縮試験機材	材料の圧縮強度試験	○	○	—
18	直接せん断試験機材	材料の一面せん断強度試験	○	—	—
19	圧密試験機材	材料の圧密特性試験	○	—	—
20	ﾛｻﾝｼﾞｪﾙｽ摩損試験機材	粗製材料強度試験	○	○	○
21	AIV、ACV 試験機材	粗製材料強度試験	○	○	○
22	コアー採取機材	コンクリートの現場試験	○	—	—
23	瀝青試験機材	瀝青の軟化点試験	○	○	○
24	瀝青強度試験機材	瀝青の貫入試験	○	○	○
25	ﾌﾗｯｼｭ、ﾌｧｲｱｰ点試験機材	瀝青の特性試験	○	○	—
26	フロート試験機材	瀝青の粘性試験	○	—	—
27	CTM 調整機材	CTM 試験	○	—	—

○：機材を所有しており、同種の試験実施が可能

—：機材を有しておらず、同種の試験実施は不可能

LGEDの各事務所の所有機材

Region	District	Road Roller			Track(3-5t)	Tractor	Rental Income(tk)
		(8-10t)	(3-5t)	(1-5t)			
Dhaka	Dhaka	12	1	7	2	3	1,951,500
	Faridpur	8	1	6	1	0	1,444,133
	Gazipur	11	4	7	2	2	2,401,980
	Gopalganj	13	0	7	2	1	2,482,496
	Jamalpur	9	0	11	3	1	1,514,393
	Kishoreganj	10	0	10	1	0	1,833,750
	Madaripur	6	0	6	1	1	919,664
	Manikganj	9	0	5	3	3	830,840
	Munshigang	4	1	8	1	2	1,182,545
	Mymensingh	9	0	7	3	2	2,689,744
	Narayanganj	8	2	5	1	2	1,584,597
	Narsindgi	9	2	9	1	0	1,686,309
	Netrokona	7	0	8	1	1	1,304,370
	Rajbari	8	0	5	1	1	1,502,680
	Shariatpur	7	0	4	1	0	841,600
	Sherpur	5	0	6	0	0	1,527,095
	Tangail	10	0	10	2	4	1,638,850
Chittagong	Bandorban	8	2	4	2	2	414,650
	B.Baria	8	0	4	1	0	1,195,230
	Chandpur	8	0	5	2	2	1,169,000
	Chittagong	12	0	2	2	0	921,069
	Comilla	12	0	7	2	3	1,642,760
	Coxbazar	5	0	3	2	5	394,768
	Feni	6	0	3	2	1	350,890
	Khagrachari	3	0	2	3	0	267,351
	Laxmipur	5	0	3	1	0	660,500
	Noakhali	12	0	11	2	4	831,413
	Rangamati	4	0	2	2	0	196,355
Khaulna	Bagerhat	7	2	7	2	3	1,881,695
	Chnaelanga	4	2	4	2	3	1,652,507
	Jessore	10	2	8	5	6	2,710,600
	Jhinaidah	6	2	5	4	2	1,205,320
	Khalna	7	2	8	4	3	1,168,775
	Kustia	11	2	8	3	2	2,859,810
	Magura	4	3	4	2	1	1,238,625
	Menerpur	2	2	3	2	1	631,500
	Narail	3	2	2	2	1	589,383
	Satkhira	6	0	8	3	3	1,309,550
Rajshahi	Rajshahi	7	2	8	4	4	1,056,647
	Bogra	8	3	7	3	7	2,089,306
	Nawargonj	6	1	5	2	4	808,450
	Dinajpur	6	0	5	3	2	1,643,222
	Gaibanda	7	0	6	2	1	1,737,050
	Jajpurhat	7	0	5	1	2	760,960
	Kurigram	5	0	6	1	1	981,806
	Lalmonirhat	5	0	6	2	0	1,872,900
	Naogar	5	1	9	1	2	1,368,388
	Natore	5	2	5	2	3	1,576,820
Kajshohi	Nilphaniar	4	0	6	1	1	743,600
	Pabna	4	0	7	2	5	1,221,340

LGEDの各事務所の所有機材

Region	District	Road Roller			Track(3-5t)	Tractor	Rental Income(tk)
		(8-10t)	(3-5t)	(1-5t)			
	Panchogar	3	0	2	2	2	312,290
	Rangpur	7	0	7	2	0	1,809,210
	Sineygonj	5	0	8	1	4	1,618,057
	Dhahurganj	3	0	4	2	2	367,187
Sylhet	Sylhet	10	2	5	3	4	958,370
	Moulvibazar	8	1	1	0	0	870,354
	Hobigonj	9	1	3	1	0	540,745
	Sunamganj	6	0	3	0	0	111,098
Barighal	Barigal	6	0	3	2	2	473,650
	Brila	6	0	2	0	1	355,845
	Jhalokadhi	4	0	2	1	1	122,600
	Patuaknali	6	0	6	1	2	583,450
	Pinojpur	0	0	1	1	0	0
	Berguna	5	0	7	2	2	473,202

LGED における既存主要マニュアル、ガイドライン類

分野	タイトル	参考
GIS, Mapping	Audio Visual Presentation on LGED	英語版、LGED の概要ﾌﾟﾚｾﾞﾝﾃｰｼｮﾝ
	Use of GIS for Physical Planning	英語版、GIS の計画への活用概説
Physical Planning	**Upazila/Union Plan Book**	英語・ベ語版、地方行政府の計画策定解説書
	Pourashava Plan Book	都市域ミュニシパリティ整備計画策定解説書
	Growth Center Planning, 1995	開発拠点計画の解説書
	Guideline on Environmental Issues Related to Physical Planning, 1994	1994 年当時の農村開発計画策定での環境配慮概説書
	Manual on Land and Water Use Planning, 1992	農村開発の基本である、土地と水の利用に関する基本事項の解説書
	Pourashava Solid Waste Management	都市域ミュニシパリティ整備計画策定解説書
	Manual on Use of GIS for Physical Planning	農村開発計画策定にあたって GIS データの活用を示した概説書
Technical Design	**Road Structure Design Manual, 1998**	USAID 作成による標準設計集
	Standard Specifications for FRB & RR1, 1999	英語版、農村道路の基本諸元解説書
	Road Pavement Design Manual	道路舗装に関する設計基準
	Manual on Pre-stressed Concrete Bridges, 1996	英語版、PC 橋の解説書
	Guidelines for Managing Private Consultancies, 1999	コンサルタント業務委託上の留意点解説書
	Standard Drawing on Steel Structure Bridges	鋼橋の標準設計集
	Standard Drawing on Low Cost Bridges	簡易橋の標準設計集
	Standard Architectural Drawing	標準建物施設標準設計集
	Standard Design Catalogue, 1998, SSWRDSP	英語版、水文分野を中心に小規模水資源開発の要点解説、必要データ集
	LGED Schedule of Rates	LGED の建設分掛基準
	Bio-gas Plant Manual	バイオガス施設の基本計画解説書
QC	**Quality Control Manual, 1998**	各材料試験、現場品質試験マニュアル
	Quality Assurance Plan Manual	工事品質管理計画手引書
	Asphalt Mix Design Manual	アスファルト設計マニュアル
	Concrete Mix Design Manual	コンクリート設計マニュアル
Maintenance	Guidelines for the Maintenance of Rural Infrastructure, 1999	道路施設維持管理方法に関する解説書
	Road Maintenance Management Manual, 1998	道路維持管理方法に関する解説書
	Manual for Road Condition Surveys and Detailed Visual Inspections, 1998	RSDMS のデータ作成上の規定集
	User's Manual for Road & Structure Database Management System-III, 1999	RSDMS データベースの運用手引書
	Planning and Implementation Guidelines	計画、事業実施手引書
MIS	LAN Documentation	LGED 内 LAN の解説書
	LAN Operation Manual	LGED 内 LAN の運用手引書
	PMIS Operation Manual	職員データベースの解説書
Financial Management & Audit	**Compilation of the Financial and Accounts Manual for the LGED**	LGED の財務・会計運用マニュアル
	LGED Accounts Training Manual	会計に関するトレーニング・マニュアル
	Internal Audit Manual	LGED 法規集
Training	Training on Audit Manual	LGED 内法規に関する訓練テキスト
	Beneficiary Participation, GAD & Environmental Issues (RDP-21)	グローバルイシューに関する訓練テキスト
	Contractors Training (Pre-tendering)	施工業者用訓練テキスト（入札関係）

	Contractors Training (Quality Control & Management)	施工業者用訓練テキスト（品質管理関係）
	Contractors Training for RDP-19	RDP-19 用の施工業者訓練テキスト
	Contractors Training for RDP-11	RDP-1 1 用の施工業者訓練テキスト
	Estimating Course	バ国語版、積算業務訓練テキスト
	Financial and Accounts Manual Training	財務・会計運用訓練テキスト
	Financial Management, Accounting, Local Resource Mobilization and O&M of GC Markets and Ghats (RDP-21)	バ国語版、農村マーケットの運用に関するテキスト
	Field Testing of Construction Materials	バ国語版、農村施設建設の現場試験に関する訓練テキスト
	Implementation of Infrastructure Maintenance	バ国語版、農村施設建設の現場試験に関する訓練テキスト
	Level & Plane Table Survey Course	バ国語版、農村施設建設の現場試験に関する訓練テキスト
	Maintenance of Rural Infrastructure	英語版、道路維持管理に関する訓練テキスト
	Mobile Maintenance Training	道路舗装修理の訓練テキスト
	Operation, Function & Maintenance of Equipment	工事重機の運用訓練テキスト
	Road Pavement Course	道路舗装技術教育テキスト
	Routine Maintenance by Length Person	道路定期維持管理の訓練テキスト
	Road Construction Course	道路建設技術教育テキスト
	Routine Road pavement Maintenance by Mobile Maintenance Team	道路舗装修理の解説書
	Supervision on Infrastructure Construction	バ国語版、建設工事監督訓練テキスト
	SIFAD Training	SIFAD プロジェクトに関する教育テキスト
	Training of Trainer's (TOT) on Training Management	訓練者教育テキスト
	Socio-Economic Aspects for Engineers including Beneficiaries Participation, GAD and Environmental Issues	技術者用社会経済教育テキスト
	Socio-Economic Aspects for Community Organizers including Beneficiaries Participation, GAD and Environmental Issues	農民組織関係者用社会経済教育テキスト
	Socio-Economic Aspects for LGI including Beneficiaries Participation, GAD and Environmental Issues	地方行政関係者用社会経済教育テキスト

LGED 組織改編（案）

別紙10

1/2

LGED'S PROPOSED STRUCTRUAL ORGANOGRAM

CHIEF ENGINEER

MAN POWER-14
1 CHIEF ENGINEER
1 LEGAL ADVISER
1 PUBLIC RELATION OFFICER
1 COMPUTER OPERATOR
1 PHOTOGRAPHER
1 TYPIST
1 UPPER DIVISION CLERK
3 CAR DRIVER
4 MLSS

ASSTT. CHIEF ENGINEER (EXECUTIVE ENGINEER)

MAN POWER-8
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 SENIOR ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
2 CAR DRIVER
2 MLSS

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (ADMINISTRATION)

MAN POWER-6
1 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 TYPIST
1 CAR DRIVER
2 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (MECHANICAL)

MAN POWER-20
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
1 CAR DRIVER
12 LIFT MAN
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (MECHANICAL)

MAN POWER-20
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 ASSISTANT ENGINEER(MECHANICAL)
1 ASSISTANT ENGINEER (ELECTRICAL)
2 SUB-ASSISTANT ENGINEER(MECHANICAL)
1 SUB-ASSISTANT ENGINEER(ELECTRICAL)
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
2 MECHANICS
2 ELECTRICIAN
1 AC OPERATOR
1 PUMP OPERATOR
1 PLUMBER
1 CAR DRIVER
4 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (ADMINITRATION)

MAN POWER-27
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 ADMINISTRATIVE OFFICER
1 ACCOUNTS OFFICER
1 SECURITY OFFICER
1 COMPUTER OPERATOR
2 AUDITOR
1 ACCOUNTANT
2 UPPER DIVISION CLERK
1 PESH IMAM
1 MOAZZIN
2 ACCOUNT ASSISTANT
1 DUPLICATING MACHINE OPERATOR
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
1 CAR DRIVER
6 NIGHT GUARD
4 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (ADMINISTRATION)-1

MAN POWER-6
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (ADMINISTRATION)-2

MAN POWER-6
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (ADMINISTRATION)-1

MAN POWER-10
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 LOWER DIVISION CLERK
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (ADMINISTRATION)-2

MAN POWER-10
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 LOWER DIVISION CLERK
2 CAR DRIVER
2 MLSS

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (IMPLEMENTATION)

MAN POWER-6
1 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 TYPIST
1 CAR DRIVER
2 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (IMPLEMENTATION)

MAN POWER-8
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
1 CAR DRIVER
2 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (MAINTENANCE)

MAN POWER-8
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
1 CAR DRIVER
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (IMPLEMENTATION)-1

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (IMPLEMENTATION)-2

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (IMPLEMENTATION)-1

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (IMPLEMENTATION)-2

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (MAINTENANCE)-1

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (MAINTENANCE)-2

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (MAINTENANCE)-1

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (MAINTENANCE)-2

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
4 SUB ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
2 CLERK CUM TYPIST
2 CAR DRIVER
2 MLSS

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (PLANNING)

MAN POWER-6
1 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 TYPIST
1 CAR DRIVER
2 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (TECHNICAL)

MAN POWER-15
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 SOCIAL SCIENTIST
1 STATISTICIAN
2 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 ACCOUNTS ASSISTANT
2 CAR DRIVER
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
4 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (PLANNING)

MAN POWER-17
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 SYSTEM ANALYST
1 ECONOMIST
1 SOCIAL SCIENTIST
1 ASSISTANT SYSTEM ANALYST
1 STATISTICIAN
2 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTANT
1 ACCOUNTS ASSISTANT
2 CAR DRIVER
1 PHOTOCOPY MACHINE OPERATOR
4 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (FPW)-2

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
2 CAR DRIVER
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (MIS)

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 SYSTEM ANALYST
1 ASSTT. ENGINEER (NET WORKING)
1 COMPUTER OPERATOR
1 DATA BASE OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (GIS)

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 ASSTT. ENGINEER(RS ADPS)
1 DIGITIZING (TECHNICIAN)
1 OPS
1 COMPUTER OPERATOR
1 CAR DRIVER
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (PLANNING)

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (FPW)

MAN POWER-16
4 SR. ASSTT. ENGINEER
4 SUB ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
4 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (MIS)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (GIS)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (PLANNING)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
3 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (TRAINING & DESIGN)

MAN POWER-6
1 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 TYPIST
1 CAR DRIVER
2 MLSS

SUPERINTENDING ENGINEER (TRAINING)

MAN POWER-12
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UBRARIAN
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 ASSISTANT UBRARIAN
1 CAR DRIVER
4 MLSS
1 PHOTOCOPIER MACHINE OPERATOR

SUPERINTENDING ENGINEER (DESIGN)

MAN POWER-8
1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTANT
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 PHOTOCOPIER MACHINE OPERATOR
2 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (TRAINING)-1

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (TRAINING)-2

MAN POWER-5
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSISTANT
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (HYDRAULICS & WATER STRUCTURE DESIGN)

MAN POWER-4
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 CAD SPECIALIST
1 COMPUTER OPERATOR
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTS ASSTT.
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (ROAD DESIGN)

MAN POWER-6
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 CAR DRIVER
1 MLSS

EXECUTIVE ENGINEER (BUILDING DESIGN)

MAN POWER-6
1 EXECUTIVE ENGINEER
1 ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 CAR DRIVER
1 MLSS

ARCHITECT

MAN POWER-4
1 ARCHITECT
2 ASSTT. ARCHITECT
2 DRAFTSMAN
1 AYONIA MACHINE OPERATOR
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (TRAINING)-1

MAN POWER-14
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 SUB-ASSTT. ENGINEER(LAB)
2 COMPUTER OPERATOR
2 LAB. TECHNICIAN
1 ACCOUNTS ASSTT
2 CAR DRIVER
3 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (TRAINING)-2

MAN POWER-9
2 SR. ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
2 CLERK CUM TYPIST
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (HYDRAULICS & WATER STRUCTURE DESIGN)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
2 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (ROAD DESIGN)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
1 ESTIMATOR
1 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

SENIOR ASSTT. ENGINEER (BUILDING DESIGN)

MAN POWER-8
2 SR. ASSTT. ENGINEER
1 ESTIMATOR
1 COMPUTER OPERATOR
2 CAR DRIVER
2 MLSS

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (DHAKA)

SUPERINTENDING ENGINEER (DHAKA)

EXECUTIVE ENGINEER-5
DHAKA
NARAYANGANJ
MANIKGANJ
NARSHINGDI
GAZIPUR
UPA-ZILA ENGINEER-34

SUPERINTENDING ENGINEER (MYMENSINGH)

EXECUTIVE ENGINEER-3
MYMENSINGH
KISHOREGANJ
NETROKONA
UPA-ZILA ENGINEER -35

SUPERINTENDING ENGINEER (TANGAIL)

EXECUTIVE ENGINEER-3
TANGAIL
SHERPUR
JAMALPUR
UPA-ZILA ENGINEER -23

SUPERINTENDING ENGINEER (FARIDPUR)

EXECUTIVE ENGINEER-5
FARIDPUR
RAJBARI
GOPALGANJ
MADARIPUR
SHARIATPUR
UPA-ZILA ENGINEER -27

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (CHITTAGONG)

SUPERINTENDING ENGINEER (CHITTAGONG)

EXECUTIVE ENGINEER-5
CHITTAGANG
COXSBAZAR
RANGAMATI
KHAGRASORI
BANDARBAN
UPA-ZILA ENGINEER -46

SUPERINTENDING ENGINEER (COMILLA)

EXECUTIVE ENGINEER-3
COMILLA
B. BARIA
CHANDPUR
UPA-ZILA ENGINEER -28

SUPERINTENDING ENGINEER (SYLHET)

EXECUTIVE ENGINEER-4
SYLHET
HOBIGANJ
MOULAVIBAZAR
SUNAMGANJ
UPA-ZILA ENGINEER -35

SUPERINTENDING ENGINEER (NOAKHALI)

EXECUTIVE ENGINEER-3
NOAKHALI
FENI
LOXMIPUR
UPA-ZILA ENGINEER -15

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (RAJSHAHI)

SUPERINTENDING ENGINEER (RAJSHAHI)

EXECUTIVE ENGINEER-4
RAJSHAHI
NATORE
NAOGAON
NAWABGANJ
UPA-ZILA ENGINEER -31

SUPERINTENDING ENGINEER (BOGRA)

EXECUTIVE ENGINEER-4
BOGRA
JOYPURHAT
PABNA
SERAJGANJ
UPA-ZILA ENGINEER -34

SUPERINTENDING ENGINEER (RANGPUR)

EXECUTIVE ENGINEER-5
RANGPUR
GAIBANDHA
KURIGRAM
LALMONIRHAT
NILPHAMARI
UPA-ZILA ENGINEER -35

SUPERINTENDING ENGINEER (DINAJPUR)

EXECUTIVE ENGINEER-3
DINAJPUR
THAKURGAON
PANCHGHAR
UPA-ZILA ENGINEER -23

ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (JESSORE)

SUPERINTENDING ENGINEER (JESSORE)

EXECUTIVE ENGINEER-4
JESSORE
JHENIDHA
MAGURA
NARAIL
UPA-ZILA ENGINEER -21

SUPERINTENDING ENGINEER (KHULNA)

EXECUTIVE ENGINEER-3
KHULNA
SATKHIRA
BAGERHAT
UPA-ZILA ENGINEER -25

SUPERINTENDING ENGINEER (KHUSTIA)

EXECUTIVE ENGINEER-3
KHUSTIA
MEHERPUR
CHUADANGA
UPA-ZILA ENGINEER -13

SUPERINTENDING ENGINEER (BARISAL)

EXECUTIVE ENGINEER-5
BARISAL
BHOLA
JHALOKATHI
PEROJPUR
PATUAKHALI
BORGUNA
UPA-ZILA ENGINEER -39

4 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER (REGIONAL)

MAN POWER-14
1 ADDITIONAL CHIEF ENGINEER
1 EXECUTIVE ENGINEER
2 SENIOR ASSTT. ENGINEER
1 COMPUTER OPERATOR
1 ACCOUNTANT

SUMMARY OF MAN POWER

SL.NO	DESIGNATION	SALARY GRADE	PRESENT NO. OF POSTS	PROPOSED NO. POST	DECREASE(-) INCREASE(+)
1.	CHIEF ENGINEER	2	1	1	-
2.	ADDITIONAL CHIEF ENGINEER	3	2	8	+6
3.	SUPERINTENDING ENGINEER	4	6	24	+18
4.	LEGAL ADVISER	5	-	1	+1
5.	SYSTEM ANALYST	5	-	2	+1

6.	COMPUTER PROGRAMMER	5	-	1	+1
7.	EXECUTIVE ENGINEER(CIVIL)	5	71	119	+48
8.	ASSTT.CHIEF ENGINEER(EXECUTIVE ENGINEER)	5	1	1	-
9.	EXECUTIVE ENGINEER(MECHANICAL)	5	1	17	+16
10.	ARCHITECT	5	-	1	+1
11.	SENIOR ASSTT. ENGINEER(UPA-ZILLA ENGINEER(CIVIL)	6	-	568	+568
12.	ASSTT. UPA-ZILLA ENGINEER(ASSTT. ENGINEER	6	460	582	+122
13.	ASSTT.ENGINEER(MECHANICAL)	9	23	66	+43
14.	CAD SPECIALIST	9	-	1	+1
15.	ECONOMIST	9	-	1	+1
16.	ASSTT. ARCHITECT	9	-	2	+2
17.	ACCOUNTS OFFICER	9	-	1	+1
18.	LIBRARIAN	9	-	1	+1
19.	STATISTICIAN	9	-	2	+2
20.	SOCIOLOGIST	9	-	18	+18
21.	SUB-ASSTT. ENGINEER(CIVIL)	10/11	984	1113	+129
22.	SUB-ASSTT. ENGINEER(NETWORKING)	10/11	-	2	+2
23.	SUB-ASSTT. ENGINEER(MECHANICAL)	10/11	-	98	+98
24.	SUB-ASSTT. ENGINEER(ELECTRICAL)	10/11	-	1	+1
25.	ESTIMATOR(SUB-ASSTT. ENGINEER)	10/14	2	3	+1
26.	DRAFTSMAN(SUB-ASSTT. ENGINEER)	10/11	462	531	+67
27.	ADMINISTRATIVE OFFICER	10/11	-	1	+1
28.	DIGITIZING TECHNICIAN	10/11	-	1	+1
29.	AUDITOR	10/11	-	2	+2
30.	ASSTT. SYSTEM ANALYST	10/11	-	1	+1
31.	MECHNICAL FOREMAN	10/11	1	-	-1
32.	LABORATORY TECHNICIAN	10/11,12	64	66	+2
33.	COMPUTER OPERATOR	11	-	663	+663
34.	DATA-BASE OPERATOR	11	-	1	+1
35.	PRINCIPAL ASSISTANT	13	1	1	-
36.	ACCOUNTANT	13	525	556	+31
37.	GPS SURVEYOR	14	-	1	+1
38.	TYPIST	14	6	9	+3
39.	ASSTT. LIBRARIAN	14	1	1	+1
40.	STENO TYPIST	14	70	-	-70
41.	UPPER DIVISION CLERK	13	68	142	+74
42.	STORE KEEPER	13	460	-	-460
43.	PHOTOGRAPHER	16	-	1	+1
44.	COMMUNITY ORGANIZER	13	-	464	+464
45.	PESH IMAM	13	-	1	+1
46.	SURVEYOR	13/16	460	531	+71
47.	MOAZZIN	16	-	1	+1
48.	WORK ASSISTANT	16	1840	1856	+16
49.	ELECTRICIAN	16	460	466	+6
50.	ACCOUNT ASSISTANT	16	461	543	+82
51.	OFFICE ASSISTANT	16	460	464	+4
52.	CLERK CUM TYPIST	16	466	8	-458
53.	MECHANICS	18	-	98	+98
54.	AMOTIA MECHINE OPERATOR	18	1	1	-
55.	DUPLICATING MACHINE OPERATOR	18	1	1	-

1 TYPIST
3 CAR DRIVER
2 MLSS
1 SWEEPER CUM GARDENER

TOTAL MAN POWER 14*4=56

16 SUPERINTENDING ENGINEER(ZONAL)

MAN POWER-34

1 SUPERINTENDING ENGINEER
1 EXECUTIVE ENGINEER(MAINTENANCE &DESIGN)
1 EXECUTIVE ENGINEER(MECHANICAL)
1 EXECUTIVE ENGINEER(TRAINING)
1 SOCIAL SCIENTIST
1 ASSTT. ENGINEER(MAINTENANCE& DESIGN)
1 ASSTT. ENGINEER(TRAINING)
3 SUB-ASSTT. ENGINEER(CIVIL)
2 SUB-ASSTT. ENGINEER(MECHANICAL)
4 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUTANT
2 MECHANICS
2 NIGHT GUARD
6 CAR DRIVER
5 MLSS
1 SWEEPER CUM GARDENER

TOTAL MAN POWER16*34=544

64 EXECUTIVE ENGINEER

MAN POWER-25

1 EXECUTIVE ENGINEER
1 SENIOR ASSTT. ENGINEER
1 ASSTT. ENGINEER(MECHANICAL)
2 SUB-ASSTT. ENGINEER(CIVIL),DRAFTSMAN
1 SUB-ASSTT. ENGINEER(MECHANICAL)
1 LABORATORY TECHNICIAN
2 COMPUTER OPERATOR
1 UPPER DIVISION CLERK
1 ACCOUNTANT
1 ACCOUNT ASSISTANT
1 MECHANICS
3 CAR DRIVER
2 ROAD ROLLER DRIVER
1 TRUCK DRIVER
3 MLSS
2 NIGHT GUARD
1 SWEEPER CUM GARDENER
* ONLY FOR GREATER DISTRICT
25*64 = 1600

TOTAL MAN POWER =1600

464 UPA-ZILA ENGINEER

MAN POWER-20

1 UPA-ZILLA ENGINEER(SENIOR ASSTT. ENGINEER)
1 ASSTT. UPA-ZILLA ENGINEER(ASSTT. ENGINEER)
1 SUB-ASSTT. ENGINEER(CIVIL)
1 SUB-ASSTT.ENGINEER(MAINTENANCE)
1 DRAFTSMAN(SAE)
1 COMMUNITY ORGANIZER
1 ACCOUNTANT
1 SURVEYOR
4 WORK ASSISTANT
1 ELECTRICIAN
1 OFFICE ASSISTANT
1 ACCOUNT ASSISTANT
1 COMPUTER OPERATOR
2 NIGHT GUARD
2 MLSS

TOTAL MAN POWER=20*464 = 9280

56.	CAR DRIVER	16	76	391	+315
57.	TRUCK DRIVER	16	64	64	-
58.	ROAD ROLLER DRIVER	16	64	128	+64
59.	LIFT OPERATOR	20	-	12	+12
60.	MLSS	20	1005	1306	+301
61.	NIGHT GUARD	20	920	1094	+174
62.	PUMP OPERATOR	20	-	1	+1
63.	PLUMBER	20	-	1	+1
64.	SWEEPER CUM GARDENER	-	-	88	+88
		TOTAL	9555	-	-
	INCLUDING DEPUTATION RESERVE POSTS	GRAND TOTAL	9759	12191	+2432

ZONE- 18

DHAKA ZONE	:	DHAKA,NARAYANGANJ,MANIKGANJ,NARSHINDDI ,GAZIPUR
RANGPUR ZONE	:	RANGPUR GAIBANDHA, NILPHAMARI, LALMONIRHAT, NILPHAMARI
DINAJPUR ZONE	:	DINAJPUR, THAKURGACH,PANCHGHARI
RAJSHAHI ZONE		RAJSHAHI, NAWABGANJ NAOGAON NATORE
BOGRA ZONE	:	BOGRA,JOYPURHAT,PABNA SERAJGANJ
KHULNA ZONE	:	KHULNA BAGERHAT,SATKHIRA
JESSORE ZONE	:	JESSORE,JHENAIDHA,NARAIL,MAGURA
MYMENSINGH ZONE	:	MYMENSINGH,KESHOREGANJ,NETROKONA
TANGAIL ZONE	:	TANGAIL,JAMALPUR SHERPUR
SYLHET ZONE	:	SYLHET,HOBIGANJ,MOULVIBAZAR SUNAMGANJ
COMILLA ZONE	:	COMILLA CHANDPUR & BARIA
NOAKHALI ZONE	:	NOAKHALI,FENI,LAKSHMIPUR
BARISAL ZONE	:	BARISAL,BHOLA PATUAKHALI BORGUNA JHALKATHI PERGIJPUR
CHITTAGONG ZONE	:	CHITTAGONG,KHAGRACHARI BANDARBAN,RANGAMATI ,COMILLAR
FARIDPUR ZONE	:	FARIDPUR,MADARIPUR SHARIATPUR GOPALGANJ RAJBARI
KHUSTIA ZONE	:	KHUSTIA,MEHERPUR CHUADANGA

DEPUTATION RESERVE POST	
EXECUTIVE ENGINEER(CIVIL)	3
ASSTT. ENGINEER	67
SUB-ASSTT. ENGINEER	73
WORK-ASSISTANT	61
TOTAL	204

(MD SHAHIDUL HASSAN)
CHIEF ENGINEER
LOCAL GOVT. ENGINEERING DEPARTMENT

(AMIYANGSHU SEN)
SECRETARY
LOCAL GOVT. DIVISION

(SAMSUNG)E:\WTECH-1\SE(M)\ORGANOGRAM\P-10-12

15

2/2

技術協力要請書に示された各専門家の業務内容とその具体的内容確認

別紙11

（1）専門家の分野名（和文・英文）： 地理情報システム及びデータベース管理専門家 (GIS and Database Management Expert)

	要請書に示された業務内容 （和訳）	要請書に示された業務内容 （英文 original）	今回調査での内容聞き取り 聞き取り相手： Mr. Taril Ul Islam, Senior GIS Specialist, Executive Engineer of LGED (ICBP)
a)	農村開発に関わるデータベース管理システムについて、効果的かつ包括的な手法及び構造に関するガイドラインを作成する。	Prepare guidelines on methodology and structures in respect of effective and comprehensive rural development related database management system.	既に作成したガイドラインとして、次の3点がある。 ・Rural road database （日常的には、このデータベースの更新作業で忙しい） ・Methodology for updating of rural road database using DGPS (Differential GPS) survey ・Methodology for school mapping 不足しているもの ・Growth Center database development ・Rural Socio-economic infrastructure (post office, Thana health, schools, ruins, etc.) database ・Cyclone shelter database ・Methodology for Satellite Image Processing for rural infrastructure planning ・Methodology for application of above GIS database for rural infrastructure planning ・Methodology for updating river-network and water bodies (wet land)（バングラデシュでは、河川の位置が変わることが時々あるので、河川位置のチェックを定期的に行う必要がある） ・Development of application tools for using GIS at local level (Upazila level) for rural planning ・Development of GIS based counter line for topographic data ・Development of digital terrain modeling （3次元で地形情報をモニターに表す）
b)	農村インフラ開発計画のためのデータベース用アプリケーションについての分析的ガイドラインの作成。	Prepare analytical guidelines on the application of the database for rural infrastructure development planning.	a)の不足している項目の中に含まれている。
c)	ウインドウズ NT 上で動く改良型 ARC/Info （地理情報システムに関するソフトウェアの名称）についての研修モジュールの作成。	Prepare training modules on advanced ARC/Info in Windows NT platform.	3種類のソフトウェアを現在所有しているが、数量が各1個ずつである。さらに数量を必要としている。主たる使用目的は、研修用として。 Arc/View の研修：150人／2年、研修期間は1週間、1回当たりの定員は12名。 Arc/Info の研修：40人／2年、研修期間は2週間、1回当たりの定員は12名。 ERDAS の研修：20人／2年、研修期間は2週間、1回当たりの定員は12名。

16

d)	郡レベルにおけるインフラ開発の計画及び実施に資する地理的データ分析についての研修計画作成。	Organize training on analysis of geographical data for planning, implementation of infrastructure development program at Thana level.	a)の不足している項目の中に含まれている。C)の研修と合わせて実施可能（ソフトウェアを使用することによって可能である）
e)	インフラ計画のためのアプリケーションツールの開発と国家ニーズに応じた GIS アプリケーションの拡大。	Develop application tools for infrastructure planning and expand GIS applications in compliance with national needs.	他の省庁から技術的支援を求められる事がある。
f)	デジタル地形モデル(DTM)の開発。	Develop Digital Terrain Modeling (DTM).	a)の不足している項目の中に含まれている。
g)	リモートセンシング、衛星画像解析及び航空写真図化に関する研修モジュールの作成。	Prepare training modules on remote sensing, satellite image interpretation, and mapping using aerial photography.	c)に含まれる。ERDAS はリモートセンシングに関わるソフトウェアである。基礎レベルの研修である。
h)	リモートセンシング、衛星画像からのデータ取得、GIS を用いた自動データ管理システムについての研修計画。	Organize training on remote sensing, data acquisition from satellite images, automated data management system using GIS.	ERDAS を用いた上級レベルの研修である。 定員 20 人で 2 週間。

（2）専門家の分野名（和文・英文）： **農村開発計画専門家 (Rural Development Planning Expert)**

	要請書に示された業務内容 （和訳）	要請書に示された業務内容 （英文 original）	今回調査での内容聞き取り 聞き取り相手： Mr. Shafikul Rahman, Planning Consultant, ICBP
a)	計画用ツールの改善と最新化。例えば、ユニオン計画書、郡計画書、マニュアルやガイドライン類。	Improve and update the planning tools like Union Plan Book, Thana Plan Book, manuals and guidelines.	事業選定基準を含む計画書の作成マニュアルを 1999 年に改定した。この改定は、制度支援事業(ISP: Institutional Support Project)によるもの。今年度は、参加型計画を内容として含める予定である。これが、完成すれば、今後３―４年間、使用できる（改訂作業は必要無いと考えている）。なお、内容改善と質的向上は、日常的に必要とされる。 環境ガイドラインの最新化（改定）が現在進められている。（農村部も都市部も含む、また固形廃棄物も）

b)	GIS 担当部署と協力して、ユニオンベースマップ、郡ベースマップ、District ベースマップを作成する。	Co-ordinate the preparation of Union, Thana and District Base maps in collaboration with GIS Unit.	ベースマップ作成作業が進行中、ほぼ完成に近い。ただし、日常的な最新化が必要。また環境情報を、新規にベースマップへ取り込む必要がある。
c)	LGED 内で計画用ツール及びマッピングツールを開発することを目的に、国の内外の各種機関との連携関係を築く。	Make liaison with various institutions both inside and outside the country for the development of planning and mapping tools in LGED.	情報交換の必要性がある。
d)	LGED の職員や裨益者グループを対象とする研修コースを計画する。	Organize training courses for LGED officials and staff beneficiary groups.	事業費積算担当者、建設業者、測量士、郡エンジニア、施設計画担当者への研修が必要。また、計画面について Municipal Engineer を研修する必要あり。
e)	事業の計画や実施面で適用する参加型手法を開発し制度化する。	Develop and institutionalize participatory method in planning and implementation of the schemes.	a)ですでに述べたが、全ての面において参加型計画が重要である。すでに進行中の事項である。計画に際し全ての人々の参画を促すことが目的である。貧しい人々による貢献あるいは地域社会による貢献を求める。プロジェクト内容の選択と施設建設完了後のモニタリングとメンテナンスが重視されている。 なお、参加型を適用するのは農村部の小規模なものが主体であって、大規模なインフラの計画に適用するには無理があると考えている。
f)	地方政府組織の参画と環境・ジェンダー面を強調した内容の、事業選定ガイドラインを開発する。	Develop clear guidelines on scheme selection involving local government institutions LGIs, and stressing environmental/gender issues.	参加型計画に含まれる事項である。現在作成中。6ヶ月くらい後には出来上がるであろう。
g)	農村インフラのインベントリーの開発と最新化。農村インフラに含まれるものは、道路網、グロースセンター、サイクロンシェルター、初等学校。	Develop and update the inventory of rural infrastructures including road networks, growth centers, cyclone shelters and primary schools.	GIS 部署と共同で行っている。
	その他		計画手法を身につけることは、研修によって可能であるが、実際の問題は、実施段階(Implementation stage)にあるだろう。

（3）専門家の分野名（和文・英文）： **農村インフラ設計専門家（Expert of Rural Infrastructure Design）**

	要請書に示された業務内容 （和訳）	要請書に示された業務内容 （英文 original）	今回調査での内容聞き取り 聞き取り相手： Mr. Moksed Alam, Design Consultant, ICBP （1984 年から LGED で働いている）
a)	農村インフラや水資源事業に関わる設計基準や設計マニュアルの開発と最新化	Develop and update the design standards and manuals on Rural Infrastructures and Water Resources schemes.	既存のマニュアル類のリストについては、「JICA 専門家要請部署のマニュアル・ガイドライン類の現況について」参照のこと。 今後作成が必要なマニュアル類として、以下のものがある。 （1） 現在、鉄筋コンクリート橋で 20m までの単純スパンのマニュアルは既にある。また、20m-40m の単純スパンのプレストレストコンクリート(PC)橋のマニュアルもある。しかし、複数スパンの橋梁の場合、橋脚の形状が現場条件によって異なるので、このための設計マニュアルを必要としている。 （2） 必要とする頻度はそれほど多くないが、ボックスカルバート構造物で、より大きなサイズあるいは、より多連結な構造の設計に対するマニュアルが必要である。現在、4.5mサイズで 4 連結までのマニュアルがある。6 m位のサイズで 6 連結までのものが必要と考えている。 （3） 農道規格 R1, R2, R3 に関して、より低コスト化する農道設計基準を開発する必要がある。 （4） 鋼橋マニュアルが必要。現在、鋼橋に関するマニュアルが無い。今後、必要になると考えている。バングラデシュ国南部地域で、6m～100m 位にサイズの鋼橋が必要。 （5） その他として、各種プロジェクトで作成したマニュアル類の統一化が必要である。また、しばしば設計のチェックについて現場事務所レベルから問い合わせが来るが、共通マニュアルがあれば、労力を軽減できる。 なお、設計部では、水資源関連のマニュアル類については一切関知していない。そこで小規模水資源プロジェクトを実施している部署で話を聞いたところ、水資源関連のマニュアルについては、既存のものがある（「JICA 専門家要請部署のマニュアル・ガイドライン類の現況について」参照のこと）。なお、今後、プロジェクトの枠内で作成するマニュアル類は、特に無いだろうとのこと。
b)	管理ガイドラインと O&M マニュアルの作成	Prepare supervision guidelines and O&M manuals	運営ガイドライン(Operational Guideline)がある。ガイドラインの修正と最新化が必要であろう。

c)	農村インフラ、水資源開発及び灌漑事業に関わる研修計画を作成する。	Organize training program on Rural Infrastructure, Water Resources Development and irrigation activities/	研修については、研修部に聞けとの回答であった（設計部）。
d)	適性な指標と全体的管理を考慮したモニタリング及び評価システムの設計・開発	Design and develop monitoring and evaluation system in identifying suitable indicators and overall supervision.	モニタリング及び評価の部署に聞けとの回答であった（設計部）。
e)	LGED が実施する全ての農村インフラ開発と水資源開発の調整	Co-ordinate with all Rural Infrastructure Development and water Resources Development Projects executed by LGED.	各プロジェクトの責任者である、Project Director との連携が必要である。
f)	水文及び水文データのためのコンピュータ化したデータベース及びインベントリーの確立	Establish computerized database/ inventory for hydrology and hydrological data.	小規模水資源プロジェクトを実施している部署で聞けとの回答（設計部）。なぜなら、以前は、設計部が情報を有していたが、人手が限られているため、小規模水資源プロジェクトにその役割を移管した。作業としては、BWDB（バングラデシュ水資源開発公社）が有しているデータを入手し、使用目的に応じて分析する（例えば、５日間雨量の算出など）
g)	標準設計の適用範囲外の特殊構造物の設計に対する助言	Advise design on special structures beyond the coverage of the standards.	
h)	水文分析モデルの開発	Develop arithmetic hydraulic analysis models.	小規模水資源プロジェクトを実施している部署で聞けとの回答（設計部）。なぜなら、標準タイプの構造物設計には、水文解析を必要としないから。
	その他		現在、設計部で５名のローカルコンサルタント（ICBP：組織能力向上プロジェクト）が働いている。たぶんこの陣容が続くであろう。現在、LGED は人員拡大のプロポーザルを政府上部機関に出しているが、承認されたとしても、設計部としては人員不足であろう（業務拡大している状況でもあるので）。 実際の組織としては、部として規定されていない。JICA のサポートが始まるのであれば、ICBP の重点は、地方政府組織に移っていく。

（４）専門家の分野名（和文・英文）： **農村インフラ品質管理専門家 (Expert of Quality Control in Rural Infrastructure)**

	要請書に示された業務内容（和訳）	要請書に示された業務内容（英文 original）	今回調査での内容聞き取り 聞き取り相手： Mr. Emdadul Bari, Quality Assurance Specialist
a)	既存の試験室を調査した上で、さ	Inspect the existing LGED laboratories, and determine additional equipment	すでに RDP-21 プロジェクトで、1998 年に必要機器類を調達した。但し、RDP-21 の

	らに必要な機器類の決定と、作業手順の改善、適正な人員配置につき提言する。	requirement and improvement in operational procedures and staffing to meet the needs.	プロジェクト対象範囲のみ（13 districts)。この時調達した機器類は、全てインド製（メーカー名：AIMIL）（この担当者は、農村開発技術センター用の機材内容については、知らない） なお、毎月、各 District Office から試験室機器の状況（良好、修理中、修理不可）についての報告が上がってくる。また、試験実施回数（試験の種類と試験回数、試験合格回数と不合格回数）が文書で送付されてくる（様式がある)。
b)	試験室職員および現場スタッフに必要とされる研修内容を決め、研修材料と研修コースを作成する。	Define training requirement for LGED laboratories and field supervision staff, prepare training materials and organize training courses.	時々、研修用材料を品質管理部で作成することがある。なお、研修部が有しているものは、極めて部分的な事項について、Work assistant 等に教えるためのもの（現場における簡易テスト)。 8-9 種類の研修マニュアル（3-5 日間コース）がある。対象は、Laboratory Technician, Assistant Engineer/ Upazila Engineer, Mechanical Engineer (maintenance of laboratory)で、理論と実践の両方が研修に含まれる。
c)	定期的に現場に行き、試験室での業務内容及び現場試験内容をチェックし、改善策につき助言する。	Monitor and check on a continuous basis, through regular visits and on-site inspections, the performance of laboratories and on-site testing and advise on remedial actions.	
d)	品質管理手順に関し、LGED の各プロジェクトへの助言を行う。	Provide continuing advisory support to LGED filed projects in quality control procedures.	
e)	本部及び District の試験室にある機器のデータベース／目録を作成する。	Establish database/inventory for all laboratory equipment at the Central and District laboratories.	エクセル(Excel)で作成した簡単なデータベースはある。MIS (Management Information System) Unit でデータベースを作成しているようであるが、試験室機器についてのデータベースについてどうなるのかは知らない。
f)	建設材料及び建設方法に関わる新技術の開発あるいは導入を行う。	Develop and./or introduce new technologies in infrastructure construction materials and construction methods.	
	その他　（現在抱えている問題点について）		(1) 人員不足：試験室要員としては、予算上（Revenue Budget）１名の Laboratory Technician しかいない。正式ポストとしての試験室アシスタントがいない。実状としては、Executive Engineer がお金を出してアシスタントを調達しているけれども（あるいは、プロジェクトを抱えている District では、Development Budget を使用して、人数増加を図っているところもある)。業務量が多い District Office では、Laboratory Technician の人数が不足する。書類作りに多忙で、現場に出る時間的余裕が無い。

			(2) 交通手段の不足：現場試験に出かけるために必要な車輌が無い。建設業者に依頼して、運んでもらうことになるが、これはあまり良くない。試験用サンプルを District Office まで運んでもらうについては、Upazila Engineer に手伝ってもらっている。 (3) 試験結果の記入を手書きで行っている。まだ、コンピュータを利用していない。試験室用のパソコンが必要である。手書き書類の作成には、限度がある（多量の試験を行う場合）。 (4) Laboratory Technician のポストは、1994 年に設けられた。それまで、Store keeper だった人が、Laboratory Technician になっている（学歴としては、高卒後、2 年間の理系の学校で学んでいる）。Civil engineer としての学歴ではないので、人によっては、教育レベルが不足する。 (5) 研修コースが、1 年前にストップした。研修員の不足が理由である。研修自体には、それほど予算を必要としないと思う。

(5) 専門家の分野名（和文・英文）： 建設機械管理専門家（Expert of Construction Equipment Maintenance）

	要請書に示された業務内容（和訳）	要請書に示された業務内容（英文 original）	今回調査での内容聞き取り 聞き取り相手： Mr. Muninul Islam, Assistant Engineer (Mechanical)
a)	建設機械管理に関わる研修分野を決める（研修対象者の特定と）。研修対象グループ毎の適切な研修材料の作成。	Define the areas of truing in construction equipment maintenance specifying trainees and prepare appropriate training materials for each targeted training group.	（LGED 本部に、まだ建設機械ワークショップが無いことから、回答は車輌に関するものになってしまった） 車輌の修理面で、以下の事項に関する研修が必要。エンジン、燃料注入ポンプ、圧力システム（ブレーキ、ステアリング等）、塗装修理、diagnosis problem、エミッション制御、定期点検。
b)	LGED の人的資源開発部と協調して、上記グループに対し、建設機械の管理・修理に関わる研修を実施する。	In collaboration with Human Resources Development Section in LGED, conduct a series of hands-on training of above groups in construction equipment maintenance and repair.	
c)	現在の建設機械管理システムと各 District office の目録を見直し、システム改善と目録の更新を行う。	Review the existing heavy equipment maintenance system and inventory by district and improve the system if any and update the inventory by checking the equipment on site.	現状： Greater District (全国で 22 ヶ所)には、ワークショップがあり、保守担当の Mechanical Engineer が配属されている。この Greater District が、管轄下の District を管理している。Greater District 以外の District の設備は、限られた内容である。District 事務所で修理不可能な場合、建設機械を Greater District 事務所に運ぶ。 各 District 事務所では、スペアパーツ目録を有している。

d)	民間の修理工場での保守サービス利用可能性を調査し、Region 毎の効果的な建設機械保守システムを確立する。	Survey maintenance services available from local private workshops and set up region wise, cost effective LGED construction equipment maintenance system.	現状： 大きな修理を必要とする場合には、民間修理工場の力が必要である。
e)	上記の Region 毎の保守システムに応じて適切な Regional Workshop を設立する。	In accordance with the required regional maintenance system above, set up appropriate regional workshops.	現状： Regional Workshop には、試験機器（民間修理工場でも所有している所は少ない）、修理機器が不足している。また、技術も不足している。修理については、一般的に民間修理工場に頼っている。定期的な保守作業については、Regional Workshop で実施出きる。 （参考： Regional レベルの人員。Assistant Engineer (Mechanic) 1 名、Mechanical foreman 1 名、Mechanic 1 名）なお、本部には、8 名の mechanical engineer がいる。
f)	本部ワークショップのより効果的な管理と運営を行う。	Maintain and manage the Central Workshop as effective as possible.	
g)	LGED の現在の建設業者への建設機械貸し出し料金について見直しを行い、市場価格と競争生や LGED の貸し出しサービスの持続性を確保する。	Review the current LGED lease rates of construction equipment to contractor to establish reasonable rates which are competitive with the market rates and ensure the sustainability of LGED lease service.	現状： LGED が発注する工事では、LGED 所有の建設機械を使用することが原則（LGED 所有の機械が不足している場合には、他から調達することが可能）。基本的に他の政府機関からのリースを認めていない。
h)	外国支援プロジェクトにおいて、建設機械を購入するにあたって、その購入作業に参画する。	Participate in heavy equipment purchasing order by foreign aided projects.	

以上

LGED 農村技術開発センター（RDEC）設立に伴う JICA プロ技協力対象部門の検討

分類	部門	専門細分	現状	要請の有無	協力の必要性・妥当性		総合評価
	人的資源開発/ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ課	地域の参加促進、社会開発	LGED では、今後、地域での農村開発を実施していく上で参加促進、ｿｰｼｬﾙﾌﾟﾚﾊﾟｰﾚｰｼｮﾝを特に重視している。	本件への要請に関連あり	本部門への協力（例えば、事業参加の専門家派遣等）は重要であるが、SIDA がこの部門（LGI 開発）に積極的である他、対象が膨大で協力は難度が高い。	△	A
		本部研修企画・運営、各ﾘｰｼﾞｮﾝ研修所（RTC）での研修運営管理	本部では、本部で実施するトレーニングの運営・管理、及び各 RTC で実施するトレーニングの企画、準備、運営等を行なっている。	本件への要請に関連あり	ISP の事実上の撤退によって、LGED 独自で運営を図ろうとしているが、当分は他ﾄﾞﾅｰの協力が必要。各専門部門技術移転と並行した、間接的な本ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ部門への協力も可。	○	AA
	GIS・ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ課	GIS（地図作成）	ｳﾎﾞｼﾞﾗあるいはﾕﾆｵﾝの農村開発行為に必要な、地域マップの整備を推進中（CD ベースにて）。バ国内にあっては、SOB の弱体ぶりからも、それらをしのぐ技術レベルにある。	本件への要請あり	地域マップ等の整備を進めているものの、ISP 等の援助縮小によって今後の継続展開が危ぶまれている。最新機材と、専門作業員の配置が期待されているが、我が国プロ技援助の特徴を活かした協力にはなりにくい。	△	A
		ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ整備	MIS 部門との区分けが難しいが、MIS ｾﾙが弱体化していることから、技術関連ﾃﾞｰﾀｰﾍﾞｰｽ整備は本部署で担当している。	本件への要請あり	上項同様、最新機材と、専門作業員の配置が期待されているが、各種ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽを整備すればするほど、そのメンテに膨大な労力を要するというジレンマがみられる。	△	B
	実施計画課	事業調査	各ディストリクト事務所が必要な事業実施関連調査を行なっており、マスタープラン的な広域調査を除いて本部主導の調査実施は限られている。	本件への要請あり	これまでは、ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ単位での各ディストリクト事務所管轄調査が多い。今回、RDEC の設立を機に、本部主導で調査を実施するための中核組織が整備されようとしている。	○	AA
		事業実施計画	今後は、各農村開発プロジェクトとも、地域行政機関（LGI）が主導的に企画・計画していく方針であり、その啓蒙、定着に力が注がれている。	本件への要請あり	ｳﾎﾞｼﾞﾗ・ﾌﾟﾗﾝ・ﾌﾞｯｸ作成・普及など、地域行政機関が事業企画を進めるにあたっての必要書類の作成方法指導等に力を入れている。この分野での協力の必要性は高い。	○	AA
	技術設計課	農村道路・橋梁・付帯施設	各プロジェクト・セル単位で設計作業が行なわれており、本部組織が統括的に設計作業実施、あるいは設計監理を行うことはない。	本件への要請あり	各プロジェクト毎での技術内容の差異、ﾄﾞﾅｰ支援事業と GOB 事業での設計基準の不統一なども見られる。LGED としての統一的設計基準の調整、技術監理が必要。	○	AA
		ｸﾞﾛｰｽｾﾝﾀｰ・ﾕﾆｵﾝ庁舎整備	各農村開発事業とも地域行政機関が主導的に企画していく方針であり、住民の参加に配慮した事業推進に力を注いでいる。	本件への要請あり	簡易な建設工事が主で、建設技術としては特に難しい問題はない。建設後の適切な運用をにらんだ、社会的活動が重視されている。	△	A
		水工（灌漑・排水、洪水対策）	小規模水資源開発事業など、水工分野の技術力が求められているが、LGED での同分野技術力は不十分である。	本件への要請あり	これまで実施対象とされた農村インフラは規模も小さく、水工面にほとんど配慮することなく標準設計を機械的に援用していることが多い。技術面支援の必要性は高い。	○	AA
		その他、新規設計技術	新たに、ラバーダム、ソーラー発電施設などと、新規技術を積極的に導入する姿勢も見られる。	本件への要請あり	LGED の本来の対象整備農村インフラは、基本的にはシンプルで高度な新規技術の必要性は薄い。今後は、農村住宅建設を展開していくなどの新展望も聞かれるが、未だ具体的ではない。	△	A
	品質管理課	品質管理	現場品質管理マニュアルにしたがって、簡便ではあるがかなり忠実に品質管理を実施している。	本件への要請あり	各実施プロジェクト、GOB プロジェクトなどで管理方法のばらつきが見られる。統一的な実施が求められているが、直接のプロ技支援の対象としては扱い難い	△	B
		材料試験	本部、及び各ディストリクト事務所には材料試験室があり、各管轄プロジェクトの材料試験を有料で実施している。いずれの事務所も試験実施頻度はかなり高い。	本件への要請あり	一般的な材料試験実施については、有料請負で行なわれていることがインセンティブにもなっているようで、実施上大きな問題は見られない。	△	B

24

	建設機材課	建設機材運用	ﾄﾞﾅｰからの調達機材など、多くの機材を抱えている。建設用機材、維持管理用機材に大別されるが、建設用機材については、事業担当コントラクターが自前の機材を有している場合もあり、必ずしも必要不可欠ではない。	本件への要請あり	民営化の流れの中で、直営機材（維持管理を除く）保有の必要性は高くなく、民間コントラクターへの貸し出しも不可欠というわけでもない。将来的に見れば協力の意義はそれほど高いものではない。	×	C
		機材部品管理	上記の機材に関する諸部品の常備管理等がなされている。一般的な管理状況は良好である。	本件への要請あり	上項と同様の利用形態にあり、将来的に見れば協力の意義はそれほど高いものではない。	×	C

分類	部門	専門細分	現状	要請の有無	協力の必要性・妥当性		総合評価
LGED本部	政策立案支援課	政策支援	LGED の実施政策・戦略、及び他省庁との行政的調整	本件への要請なし	SIDA の ICBP の主要支援部署。SIDA は、今後、LGED への支援を縮小していくが、行政の要であるこの部門からは撤退しない模様。重要部門であるが、我が国の援助対象にはなりにくい。	×	C
	ｺﾝﾋﾟｭﾀｰ・管理情報ｼｽﾃﾑ（MIS）課	ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ整備	道路の維持管理用ﾃﾞｰﾀｰﾍﾞｰｽ等、技術面での活用を念頭においたﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ整備が進められている。	本件への要請は直接にはなし	最新機材と、専門作業員の配置が期待されているが、我が国プロ技援助での協力効果は不確実である。	×	C
		ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ更新	上記の、データ更新がかなり膨大な作業量として、大きな負担になっている。	本件への要請は直接にはなし	更新マンパワーとしての専門作業員の配置が期待されているが、我が国援助プロ技援助での協力効果は不確実である。	×	C
	維持管理課	施設維持管理	確実に増加していく完成工事の維持管理を担当するもので、作業量は年々増大している。特に、農村道路の維持管理が大半を占めている。	本件への要請は直接にはなし	維持管理は重要な分野ではあるが、ﾄﾞﾅｰの指導もあって、ベータベースを前提とした近代的システム運用を目指している。データベースの整備・更新などにあまりにスポットが当てられているが、維持管理状況データとしての施設状況モニターの技術的サポート面などがややおろそか。	△	B
	評価・ﾓﾆﾀﾘﾝｸﾞ課	事業の評価・ﾓﾆﾀﾘﾝｸﾞ	現行の約 50 にものぼる実施プロジェクトの進捗管理、上位機関への報告書作成（毎月 20 種以上）を担当している。	本件への要請は直接にはなし	今後は、独自の評価チーム（6 チームを予定）常設して管理を徹底するなど、LGED の中では独立的なプロジェクト運営審査機関をも目指している様である。	△	B
	財務管理・監査課	財務管理・監査	LGED のすべての財務管理・監査を担当。	本件への要請は直接にはなし	我が国援助としてのプロ技での協力効果は期待できない。	×	C
	各ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ実施本体	各プロジェクト実施	それざれが独立部隊として、特定のプロジェクトを個別に総合的に推進。	本件への要請は直接にはなし	各プロジェクトに対して、我が国プロ技で個別に技術協力することは考え難い。	—	C

各地方事務所	—	所轄内の農村開発事業推進に係わる全ての業務、	所轄内プロジェクト事業の現地調査、計画策定、地元折衝、コントラクター選定、工事監理、維持管理など、すべての関連作業を担当している。	本件への要請は直接にはなし	LGED のブランチオフィースというよりは、各関連プロジェクトの地方インターフェースとしての性格が強い。事務所数も膨大で、内容も雑多であることから、我が国プロ技での直接的な技術協力対象にはなり難い。	—	C

Rural Development Engineering Center Project (PDM) - (案)

Project Name: Rural Development Engineering Center Project　　Duration: 2001 - 2005 (5 years)

Project Area: Bangladesh　　Target Agency: LGED　　Date: January 2001

プロジェクトの概要	指標	指標測定方法	重要な外部条件
上位目標 LGED の組織能力が強化される。	LGED の技術者 1 人あたりの事業実施量が向上（現状の 10%増）	LGED 事業実施実績	LGED の事業実施環境に大きな変化がない。
プロジェクト目標 LGED が必要としている農村開発関連技術が、教育・訓練面、事業実施・推進面で効果的に普及向上される。	外部コンサルタントへの依存度が軽減する（プロジェクト実施以外の設計委託コンサルタント件数の減少）	モニタリング・評価課における事業実施モニタリング調査結果	ISP 撤退によって減少したコンサルタントの分担作業が、GOB 職員の担当へと移管される。
プロジェクトの成果 1. LGED トレーニング課が実施する技術研修活動の内容が、質的・量的に実際のニーズに見合ったものに改善される。 2. 既存技術マニュアルが改善・作成されて、利用度が向上する。 3. 個別専門技術技術普及、問題解決支援、問題処理システムの機能化によって事業実施効率が向上する。	LGED トレーニング課が実施するコース数、参加者数、参加者成績向上度（現状の 50%増）、およびトレーニング課活動への参加プロジェクト数の増加（トレーニングを企画している 90%以上のプロジェクトの参加） 改訂マニュアル数（10 種類以上）、マニュアル類の保管状況、利用頻度の向上 本部における、地方現場での技術的問題助言件数の増加（現状の 2 倍）	各トレーニング実施レポートおよび各プロジェクト・プログレスレポート マニュアル類の保管状況、利用頻度に関する抽出調査、改訂マニュアル数 本部技術職員、地方事務所技術職員の活動記録	現状の LGED トレーニング課の活動が持続する。 LGED 技術職員に対するﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ受講機会が保障される。 各ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄでのﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ実施ﾆｰｽﾞが持続する。 マニュアル類活用ﾆｰｽﾞが持続する。 本部、地方事務所の現在の業務実施形態が継続される。
プロジェクトの活動 1-1 トレーニングのニーズ調査を行う。(職員の技術レベルの調査、必要とするトレーニングの種類・内容、対象職員と人数) 1-2 トレーニング実施計画策定とその実施、また結果評価を行う。(各プロジェクト別に実施されるトレーニングとの調整・連携を図る)。 1-3 トレーナーの専門技術力と指導能力の向上をはかる。 2-1 既存マニュアル、ガイドラインの改訂、又は新規作成を行う。 2-2 技術マニュアル、ガイドライン類の利用・取り扱い状況を調査し、効率的な利用・管理システムを構築する。 3-1 現場で発生した技術的問題点、問題対処上の障害等の実態調査を行う。 3-2 現場での技術的問題処理システム（本部のサポートシステム）の企画・設立を行う。 3-3 本部にて、個別専門技術技術普及、問題解決支援を行なう（各プロジェクトの個別的課題のとどまらず、他事業にも関連する問題を中心に)。	**プロジェクトの投入** **日本側** 長期専門家 1) 農村開発計画　5 年 2) 構造物設計等　5 年 3) 施設設計等　5 年 4) 水理構造物　5 年 5) ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ普及　5 年 短期専門家 1) 参加・社会開発　- 2) 新規技術　- 3) GIS 技術　- 4) 施工・品質　- 機材 1) コンピュター機器 10 式 2) ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ資機材　1 式 3) GIS ｼｽﾃﾑ関連機材　L.S. 運営費 1) 派遣専門家の現地活動等に関する費用	**LGED 側** 人員 各日本人専門家に対するフルタイム・カウンターパートの配置 施設・資機材提供 1) 事務所スペース　L.S. 2) 家具類等　L.S. 3) 電話等ｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝ類 L.S. 運営費 1) カウンターパートの給与・手当て等の負担 2) 訓練・トレーニング実施のための予算（ﾚﾍﾞﾆｭｰ・ﾊﾞｼﾞｪｯﾄでの確保）	RDEC が予定通り建設され、新規スペースが利用可能になるとともに、M/P にある技術センターとしての利用目的で運用される。 LGED 本部の技術者組織構成が、さらに充実される（少なくとも、今以上に手薄にならない)。 **前提条件** LGED が、今後ともバ国農村インフラ整備を中心的に担っていく。また、ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ実施規模が、今後も現状並に推移する。 LGED が、各プロジェクトの実施・運営に関して、十分にイニシアティブを発揮する。