

Annex 13.5 WUDC Manual for Administrators



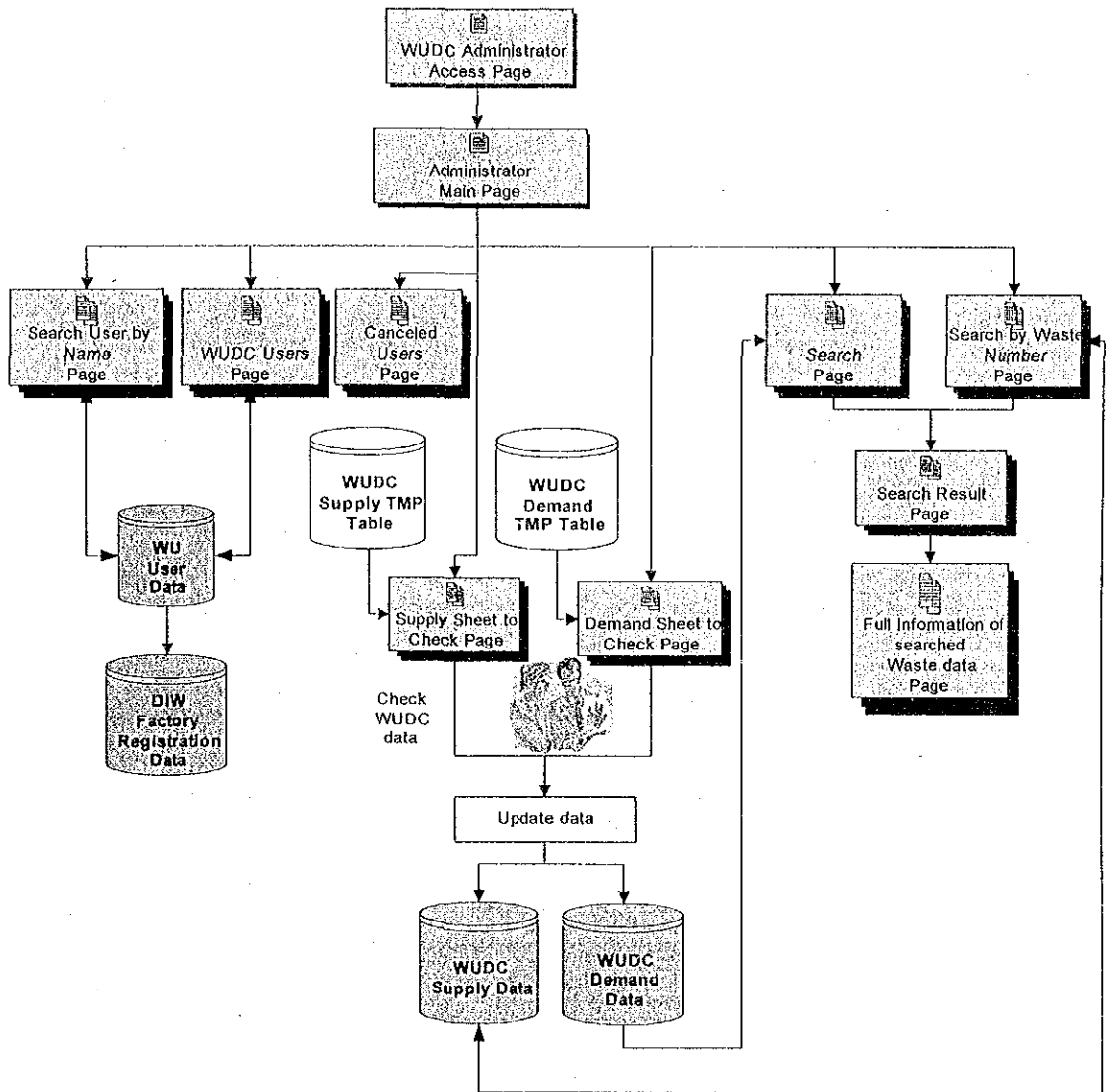
Waste Utilization Data Center

Manual for Administrators

Contents

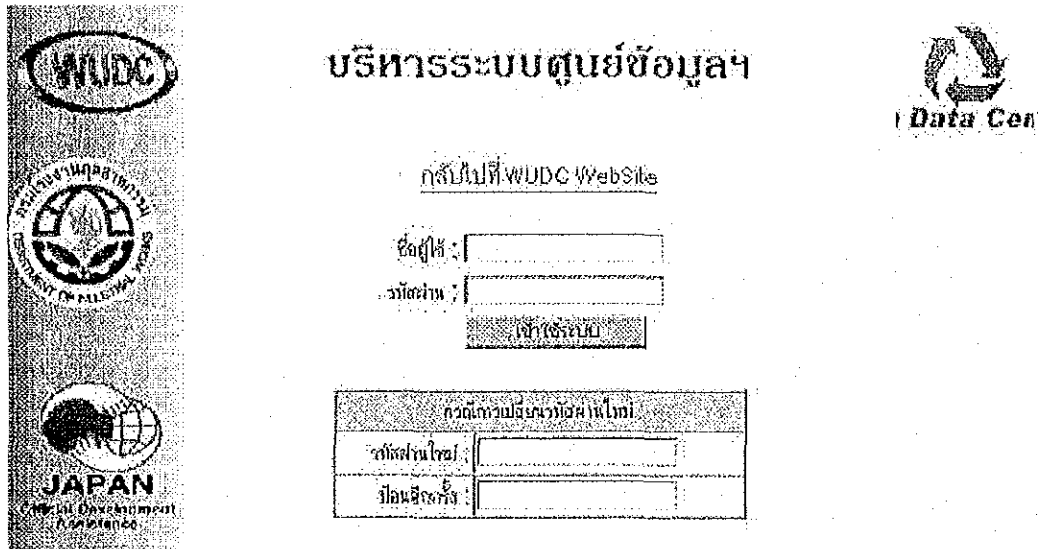
General Structure of WUDC Administrator Web Site	13-57
WUDC Administrator Page	13-58
How to access to the Administrator Main Page	13-58
How to access to change the Administrator Password.....	13-58
Administrator main page.....	13-59
How to search users by Factory Name	13-59
How to view a list of current registered Users	13-60
How to Modify/Disable/Enable Users.....	13-61
To Modify user's information.....	13-62
To Disable user.....	13-62
To Enable user.....	13-62
How to view the list of disable users	13-62
How to check and update supply sheet	13-62
How to check and update demand sheet.....	13-64
How to Search Waste Information	13-66
Waste Search Page	13-66
Search by waste registration number	13-67
How to Logout Administrator Page	13-68

General Structure of WUDC Administrator Web Site



WUDC Administrator Page

- Connect to the internet
- With any internet browser application type the next address
<http://www.diw.go.th/wudc/admin/login.asp>
- The **[WUDC Administrator Access Page]** will appear.



ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงาน	
ชื่อพนักงาน	<input type="text"/>
รหัสประจำตัว	<input type="text"/>

How to access to the Administrator Main Page

- In the Main Page
- Input the **User Id** and **Password**, and click **<<Login>>** button.
- The **[Administrator Main Page]** will appear.

How to access to change the Administrator Password

- Go to the **[WUDC Administrator Access Page]**
- Input the current **User Id** and **Password**.
- Input the **New Password** and Reconfirm the **New Password**.
- Click **<<Login>>** button.
- You will login and the password will be change, the next time you will login with the new **Password**.

Administrator main page



หน้าหลักระบบบริหารระบบศูนย์ข้อมูลฯ

โดย ผู้จัดการระบบฯ ทีมงานฯ ผู้จัดการระบบฯ

ค้นหาข้อมูลผู้ใช้จากชื่อโรงงาน

ข้อมูลผู้ใช้ปัจจุบัน

ข้อมูลผู้ใช้ที่ถูกระงับบริการ

ตรวจสอบแบบขอส่งกากของเสียใหม่

ตรวจสอบแบบขอรับกากของเสียใหม่

ค้นหาข้อมูลกากของเสีย

แก้ไขข้อมูลกากของเสียจากรหัส

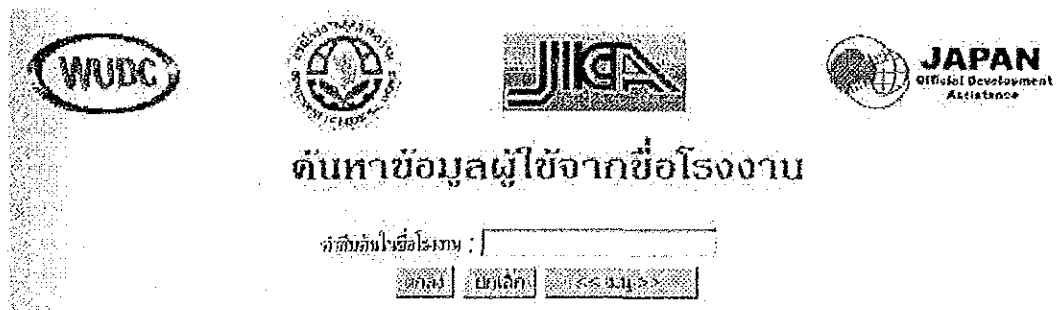
ออกจากระบบ

The Administrator of WUDC be able to:

- Manage all information of the WUDC users,
- Update the database with new supply and demand sheet from the users,
- Add/Modify/Delete supply and demand waste information,
- And search WUDC database.

How to search users by Factory Name

- a) Access to the **[Administrator main Page]**
- b) Click **(Search Users by Name)** and the next screen will appear.



- c) Input the factory name and click **<<Submit>>** button. The system will show all the users that match with the name in the next screen.

To Modify user's information

- Change the information that you want to modify in the screen and then click the <<Edit>> button.

To Disable user

If you want to cancel the access to the WUDC from particular user, you can **disable** the user and this user can't access to the WUDC.

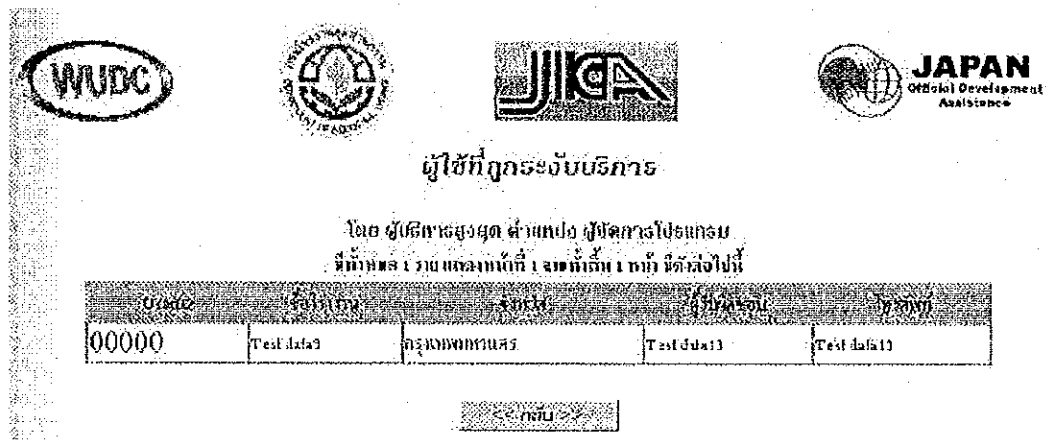
- Select the user to disable and then click the <<Disable>> button.
- The user's status will be change to **disable** and this user can't access to the WUDC.

To Enable user

- Select the user that the status is **disable** and then click the <<Enable>> button.
- The user's status will be change to **enable** and this user can access normally to the WUDC.

How to view the list of disable users

- Access to the [Administrator main Page]
- Click the (Canceled Users)
- The entire disabled user will appear in the next screen.



- If you want the enable the user, click (User Id) and the [User Information Page] will appear.
- Click the <<Enable>> button, and the status of this user will be enable.

How to check and update supply sheet

- Access to the [Administrator main Page]
- Click the (Supply Sheet), the [Supply Sheet to Check Page] will appear.



JAPAN
Official Development
Assistance

ตรวจสอบแบบขอส่งกากของเสียใหม่

ใบขอส่งกากของเสียใหม่ (ดูจากประวัติของ)

ประเภท	รหัสกากของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย	รหัสของเสีย
กากของเสีย	200001	04101201140	201-01	พืชรพ	ของเสีย	220001	ของเสีย	กากของเสีย
กากของเสีย	200004	04101201140	201-01	พืชรพ	ของเสีย	220001	ของเสีย	กากของเสีย

<< กลับ >>

c) Click in the **(Supply waste registration number)** to see the full information of the waste.



JAPAN
Official Development
Assistance

แบบขอส่งกากของเสีย

ใบขอส่งกากของเสียใหม่ (ดูจากประวัติของ)

1	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	00201
2	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	1. โรงงานผลิตกระดาษ (ก)
3	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	01-01 (ก)
4	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
5	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
6	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
7	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
8	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
9	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
10	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
11	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
12	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
13	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
14	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
15	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
16	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001
17	ชื่อของโรงงาน/บริษัท	000001

- d) Check all the information and if it's acceptable click the **<<Transfer>>** button, and the information of this sheet will be update to the database and will be able to access from the WUDC users.
- If the 2nd field (**Service type**) is **1. Add waste information**, the information of the sheet will be added to the database as new waste information.
 - If the 2nd field (**Service type**) is **2. Modify previous waste information**, the information of the sheet will be update to the database.
 - If the 2nd field (**Service type**) is **3. Delete previous waste information**, this waste information will delete from the database.
- e) If some information isn't acceptable and you want to modify, change the information in the screen and then click **<<Update>>** button. Then if you want to update to the database click **<<Transfer>>** button.

How to check and update demand sheet

- Access to the **[Administrator main Page]**
- Click the **(Demand Sheet)**, the **[Demand Sheet to Check Page]** will appear.

ประเภท	เลขที่ใบ	วันที่	สถานที่	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	เลขที่
กากของเสีย	04101201130	201-01	จ.จ.จ.	จ.จ.จ.	จ.จ.จ.	จ.จ.จ.	จ.จ.จ.

- Click in the **(Demand waste registration number)** to see the full information of the waste.



แบบขอรับภาคของเสีย

ปกรณณ์ข้อมูลขยะที่ไม่ใช่ของที่เป็นอันตราย

1	เลขประจำตัวประชาชน	00000
2	ชนิดบริการ (Service type)	1. เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับภาคของเสีย <input checked="" type="checkbox"/>
3	รหัสภาคของเสียของเสีย	0
4	รหัสภาคของเสีย (Service type)	001-01 <input checked="" type="checkbox"/>
5	ชื่อของเสีย	3333
6	ลักษณะ	1. ของแข็ง <input checked="" type="checkbox"/>
	กรด/ด่าง (%)	0/0
	ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	0/0
	กลิ่น	0 1.0 0 2.0 มี
	สี/กลิ่น/ได้ของเสียก่อน	0 1.0 0 2.0 มี
	การปนเปื้อน/วัตถุอันตราย	0 1.0 0 2.0 มี
	เสถียรภาพทางเคมี	0 1.0 0 2.0 มี
	การปนเปื้อนของโลหะหนัก	0 1.0 0 2.0 มี
อื่นๆ	checked	
7	การปนเปื้อน/วัตถุอันตราย/ของเสียก่อน	0 1.0 0 2.0 มี
8	ข้อมูลการวัด/ประเมิน/ตรวจ/วิเคราะห์/อื่นใด	0 1.0 0 2.0 มี
9	รหัสภาคของเสีย (Service type)	001 <input checked="" type="checkbox"/> 002 <input checked="" type="checkbox"/>
10	ชื่อภาคของเสีย	001
11	ภาคของเสีย (Service type)	0 1.0 0 2.0 มี
12	ชนิดของภาคของเสีย/ประเภท	1. ของแข็ง <input checked="" type="checkbox"/>
	ลักษณะของ	1. ของแข็ง <input checked="" type="checkbox"/>
	สี/กลิ่น/ได้ของเสีย	1. มีกลิ่น <input checked="" type="checkbox"/>
	กลิ่น	1. มีกลิ่น <input checked="" type="checkbox"/>
	อื่นๆ	3333
13	การวัด/ประเมิน/ตรวจ/วิเคราะห์/อื่นใด	333
14	อื่นๆ	3333

- d) Check all the information and it's acceptable click the <<Transfer>> button, and the information of this sheet will be update to the database and will be able to access from the WUDC users.
- If the 2nd field (**Service type**) is **1. Add waste information**, the information of the sheet will be added to the database as new waste information.
 - If the 2nd field (**Service type**) is **2. Modify previous waste information**, the information of the sheet will be update to the database.
 - If the 2nd field (**Service type**) is **3. Delete previous waste information**, this waste information will delete from the database.

- f) If some information isn't acceptable and you want to modify, change the information in the screen and then click <<Update>> button. Then if you want to update to the database click <<Transfer>> button.

How to Search Waste Information

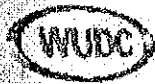
Waste Search Page

- a) Access to the [Administrator main Page]
b) Click the (Waste Search), the [Waste Search Page] will appear.

- c) Select the type of waste by code, to view a waste code detail click (Detail) or to search all type of waste select blank.
d) If you want to search waste information by name, input the specific name of the waste or blank to search all.
e) Select waste information for demand or supply.
f) Select the specific province or all provinces and click the <<Submit>> button.
g) If your search key is found in the WUDC database, the system will show the result in the [Waste Information Page].

รหัสของเสีย	ชื่อกากของเสีย	ประเภท	จังหวัด	ปริมาณ	ปี	สถานที่	ข้อมูล
001-01	กากขี้เถ้า	รวบรวมกากของเสีย	ระยอง	25 ตัน	พ.ศ. 2545	โรงงานผลิตปูนซีเมนต์	ข้อมูลกากของเสีย
001-01	กากขี้เถ้า	รวบรวมกากของเสีย	ระยอง	25 ตัน	พ.ศ. 2545	โรงงานผลิตปูนซีเมนต์	ข้อมูลกากของเสีย
001-01	กากขี้เถ้า	รวบรวมกากของเสีย	ระยอง	25 ตัน	พ.ศ. 2545	โรงงานผลิตปูนซีเมนต์	ข้อมูลกากของเสีย
001-01	กากขี้เถ้า	รวบรวมกากของเสีย	ระยอง	25 ตัน	พ.ศ. 2545	โรงงานผลิตปูนซีเมนต์	ข้อมูลกากของเสีย
001-01	กากขี้เถ้า	รวบรวมกากของเสีย	ระยอง	25 ตัน	พ.ศ. 2545	โรงงานผลิตปูนซีเมนต์	ข้อมูลกากของเสีย

- c) Select **(Supply)** or **(Demand)**.
- d) Input the **(Waste registration number)**, and then click **<<Submit>>** button.
If found the **(Waste registration number)** in the database, the full information of the waste will appear in the next page.



รายละเอียดการขอส่งกากของเสีย

ข้อมูลในช่องสีส้ม เป็นข้อมูลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เลขทะเบียนของเสีย		500873
เลขทะเบียนโรงงาน		1044013012861
ประเภทของเสีย (ดูรายละเอียด)		1012-03
ชนิดของเสีย		กากของเสียอุตสาหกรรม
แม่สี/ชนิดของเสีย		กากของเสียอันตราย
ลักษณะของเสีย	สถานะ	เป็นของแข็ง
	เปอร์เซ็นต์น้ำ (%)	
	ค่าความหนืด (cP)	
	กลิ่น	ไม่มีกลิ่น
	มีพิษเป็นอันตรายหรือไม่	ไม่มี
	การปนเปื้อนวัตถุอันตราย	ไม่มี
	การปนเปื้อนของแข็ง/ของเหลว	ไม่มี
มีปริมาณสารก่อมะเร็ง/พิษของเสียหรือไม่		ไม่มี
มีกากของเสียที่เป็นพิษของเสียเป็นของแข็งหรือไม่?		ไม่มี
ปริมาณของเสียที่ส่งต่อ/ส่งคืนต่อปี		4 เดือน
การนำกากของเสียไปใช้		1. ส่งไปฝังกลบ 2. ส่งไปรีไซเคิล
วิธีการกำจัดกากของเสีย	การฝังกลบ	ไม่มี
	วิธีการขนส่ง	3. อื่นๆ
	สถานที่ฝังกลบ/รีไซเคิล	1. สถานที่ฝังกลบ
	ชื่อของฝัง	2. สถานที่รีไซเคิล
	อื่นๆ	
การปรับปรุงคุณภาพของเสียก่อนส่งไป		ไม่มี
ประเภทของกากของเสียที่เป็นพิษ (ประเภท)		ไม่มี/ไม่มีพิษ
การบำบัดและกำจัดกากของเสียในบริษัท/โรงงาน		5. อื่นๆ
อื่นๆ		

How to Logout Administrator Page

For the security reason after finish the work, it's recommended to logout the administrator page. Once logout nobody can access to the page except the administrator.

- a) Access to the **[Administrator main Page]**.
- b) Click **(Logout)**.

Annex 13.6 Leaflet



JICA

**W
U
D
C**

The place where
waste serves
the industry
again as
material



ณ จุดที่
กากอุตสาหกรรม
หวนกลับมาเป็นวัตถุดิบ
ได้อีกครั้ง



W
U
D
C
D
a
t
a
C
e
n
t
e
r

W
h
a
t
d
o
e
s
W
U
D
C
a
i
m
a
t
?

WDC , Waste Utilization Data Center operated by Bureau of Industrial Environment Technology of DIW, is a database system to collect and disseminate the information of factories who want to supply their waste and the information of factories who want to utilize waste generated by other factories.

WDC หรือ ศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย ดำเนินการโดยสำนักเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นศูนย์รวบรวมระบบฐานข้อมูลเพื่อเก็บ และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งผู้ที่มีกากของเสียที่ประสงค์ให้ และผู้ต้องการรับกากของเสียอุตสาหกรรมจากโรงงานอื่นๆ

The Concept

The basic concept of WUDC is to change waste at one factory into resource at another so that waste discharge amount and natural resources consumption amount can be reduced.

แนวคิด

แนวคิดเบื้องต้นของศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย คือ การนำเอากากของเสียอุตสาหกรรมจากโรงงานหนึ่งมาใช้เป็นวัตถุดิบของอีกโรงงานหนึ่ง ซึ่งนอกจากจะทำให้ปริมาณการทิ้งกากของเสียลดลงแล้ว ยังสามารถลดปริมาณการใช้ทรัพยากรธรรมชาติได้ด้วย

W
a
s
t
e
U
t
i
l
i
z
a
t
i
o
n
D
a
t
a
C
e
n
t
e
r
W
h
a
t
d
o
e
s
W
U
D
C
a
i
m
a
t
?

What does WUDC aim at

The difficulty of waste utilization between two factories is in finding out the partner, i.e. reuser of your waste or supplier of waste that you want.

By maintaining the database of waste for supply and waste in demand, WUDC aims at facilitating you to meet your partner.

If you have the DIW factory license number :

1. You first need to register yourself with the database. Fill in the user registration form* and submit it to DIW. You will get a username and a password when registered.

2. Once registered, you can apply your waste information to WUDC. If you want to supply your waste, fill in the supply sheet*; if you want to utilize waste of other factories, fill in the demand sheet*.

เป้าหมายของโครงการคืออะไร

ความยากลำบากในการแลกเปลี่ยนของเสีย คือ การจับคู่แลกเปลี่ยน เช่น วิศวกรหาผู้ที่จะใช้กากของเสียของท่าน หรือหาผู้ที่มีกากของเสียที่ท่านต้องการ เพื่อใช้ในการผลิตศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย มีเป้าหมายที่จะช่วยให้ผู้ที่ต้องการแลกเปลี่ยนกากของเสียได้พบกันได้โดยง่าย ด้วยการมีระบบฐานข้อมูล

หากท่านเป็นโรงงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) แล้ว :

1. ท่านต้องลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลก่อน โดยการกรอกแบบฟอร์มทะเบียนผู้ใช้* และส่งให้ กรอ. ท่านจะได้รับชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) เมื่อลงทะเบียนแล้ว

2. ทันทีที่ผ่านการลงทะเบียนแล้ว ท่านสามารถส่งข้อมูลต่างๆ ให้กับศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย หากท่านต้องการเป็นผู้ให้กากของเสีย ก็ให้กรอกข้อมูลลงใน Supply Sheet* และหากท่านต้องการเป็นผู้รับกากของเสียก็ให้กรอกข้อมูลลงใน Demand Sheet *

W
h
a
t
d
o
e
s

W
U
D
C

a
i
m
a
t
?

3. After screened by WUDC, waste data on those sheets are compiled at the WUDC database. The database is accessible for the registered user and waste information appears in the WUDC newsletter.

4. You can wait for somebody to find you as a waste utilization partner, or you can search the database by yourself in order to find your waste utilization partners. When you run on-line search, waste data that meets your request will be listed if any, and you can get the full information of those factories. When you search the list in the WUDC newsletter and find interesting waste data, you can call up DIW to have the information of factories which are the data source.

5. Then it is time for you to start waste utilization negotiation. What to be negotiated will include waste quality and quantity assurance, shipment frequency, transport method, and payment.

*The user registration form, supply sheet and demand sheet are available at the WUDC homepage, in the WUDC newsletter, or at DIW.

If you do not have the DIW factory license number, you can still register yourself with WUDC and run on-line search to see only name of factory, the location and type of waste.

3. เมื่อข้อมูลของท่านได้รับตรวจสอบจากศูนย์ฯ แล้ว รายละเอียดของข้อมูลดังกล่าวทั้งหมด ก็จะเก็บรวบรวมไว้ในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ฯ ซึ่งผู้ลงทะเบียนโรงงานของท่านจะได้ และนอกจากนี้ข้อมูลดังกล่าวของเสียยังพบได้ในจดหมายข่าวของศูนย์ฯ ด้วย

4. จากนั้นท่านคอยเวลาที่จะได้พบกับคุณแลกเปลี่ยนกากของเสียของท่านหรือท่านอาจเข้าไปค้นหาจากฐานข้อมูลด้วยตัวของท่านเองก็ได้ เมื่อท่านค้นหาด้วยการออนไลน์ (on-line search) ถ้ามีกากของเสียที่ตรงกับความต้องการของท่านระบบจะแสดงข้อมูลขึ้นมาให้ทันที พร้อมกับรายละเอียดของโรงงานนั้น ๆ หรือเมื่อท่านค้นหาข้อมูลจากจดหมายข่าวของศูนย์ฯ แล้วพบข้อมูลที่น่าสนใจ ท่านก็สามารถติดต่อ กรอ. เพื่อขอข้อมูลของโรงงานต่าง ๆ ที่เป็นแหล่งข้อมูลได้เช่นกัน

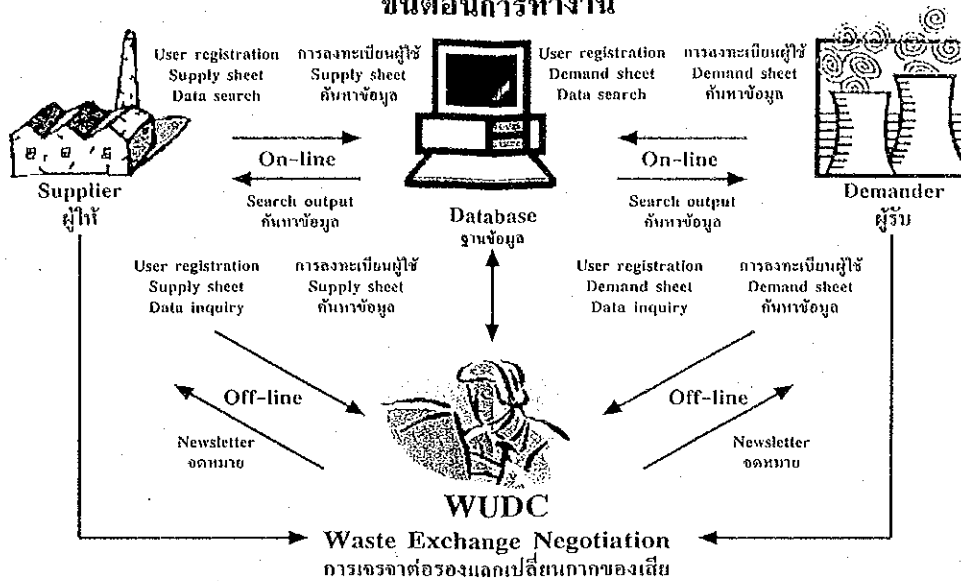
5. ถึงเวลาแล้วที่ท่านจะเริ่มการเจรจาต่อรองแลกเปลี่ยนกากของเสียระหว่างกัน สิ่งสำคัญที่ควรนำมาเจรจากันก็คือ การรับรองในด้านปริมาณและคุณภาพ ความถี่ในการส่งกากของเสีย วิธีการขนส่ง และการชำระเงิน

*แบบฟอร์มทะเบียนผู้ใช้ (User Registration Form), Supply Sheet และ Demand Sheet สามารถเปิดได้จากโฮมเพจของศูนย์ฯ หรือจากจดหมายข่าวของศูนย์ฯ หรือขอรับได้ที่ กรอ.

หากท่านไม่ได้เป็นโรงงานที่ขึ้นทะเบียนโรงงานของ กรอ. ท่านก็สามารถเข้าไปค้นหาข้อมูลได้เฉพาะรายชื่อโรงงาน ที่ตั้ง และประเภทของเสีย

How does it work?

ขั้นตอนการทำงาน



Have you ever thought that...

Waste of somebody could substitute your raw material,

Or your waste could be still useful for somebody?

If so, WUDC will help you.

คุณเคยคิดบ้างไหมว่า ?

ของเสียของคนอื่นอาจใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตของคุณได้

หรือของเสียของคุณอาจมีประโยชน์สำหรับคนอื่น

ถ้าใช่ WUDC จะช่วยคุณ

Why not using WUDC ?

As of November 2001, there are already 879 listings of waste for supply and 43 listings of waste in demand in the database. WUDC always welcomes your exploration of its database to find an opportunity to utilize waste.

ขอเชิญใช้บริการจากศูนย์ฯ

ศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย ขอเชิญท่านค้นหาข้อมูลรายชื่อของผู้มีและผู้ต้องการใช้กากของเสียได้จากระบบฐานข้อมูลของศูนย์ฯ ซึ่งในเดือนพฤศจิกายน 2544 นี้ ในระบบฐานข้อมูลของศูนย์ฯ มีจำนวนผู้มีกากของเสียถึง 879 ราย และผู้ต้องการกากของเสียมีจำนวน 43 ราย

Rules to use WUDC

1. User

Factories which have the DIW factory license number and filled in necessary information of the user registration form can fully enjoy the service of WUDC. Those who do not have the DIW factory license number have a limited access to WUDC.

2. Legal consideration

Factories which intend to supply their waste to the others for reuse/recycling are subject to MOI Notifications No. 6 (B.E. 2540) in regard to hazardous waste and No. 1 (B.E. 2541) in regard to non-hazardous waste pursuant to the Factory Act B.E. 2535 and may need to obtain a waste transport permit from DIW. They may also need to follow the manifest system.

3. Disclaimer

WUDC is exclusively responsible for providing information on waste for supply and waste in demand provided from the registered users. The implementation of waste exchange is totally dependent on negotiation between the supplier and the user. Accidents, contract troubles, and any other conflicts should be solved by the parties concerned.

กฎระเบียบการใช้บริการของศูนย์ฯ

1. ผู้ใช้

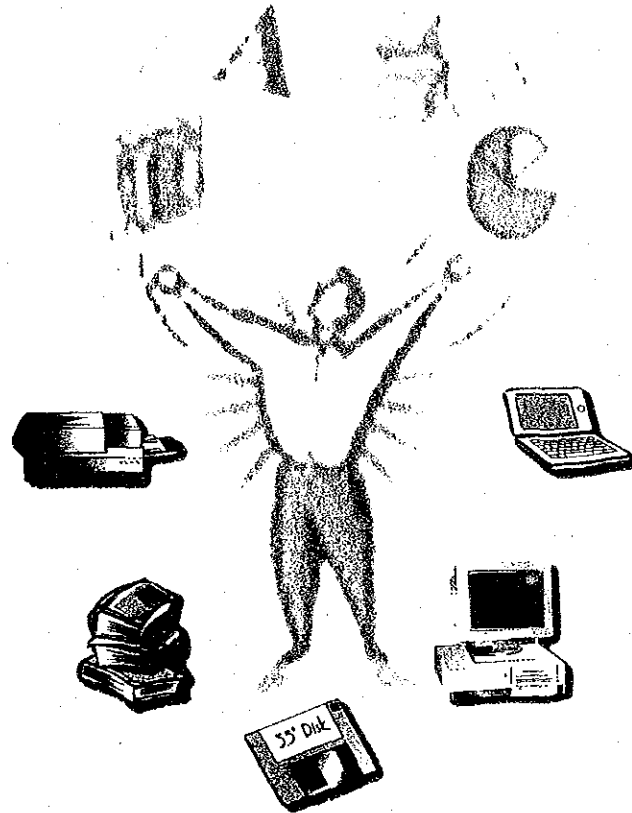
โรงงานต่างๆ ที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมและได้กรอกข้อมูลรายละเอียดลงในแบบฟอร์มทะเบียนผู้ใช้แล้ว สามารถใช้บริการจากศูนย์ฯ ได้อย่างสมบูรณ์ ส่วนผู้ที่ยังไม่มีหมายเลขทะเบียนโรงงานจากกรมโรงงานฯ จะใช้บริการของศูนย์ฯ ได้โดยมีข้อจำกัด

2. ข้อคิดทางด้านกฎหมาย

โรงงานต่างๆ ที่ต้องการให้กากของเสียแก่โรงงานอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ซ้ำหรือนำไปใช้ใหม่ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2540) เรื่อง สิ่งปฏิกูลที่เป็นของเสียอันตราย และประกาศกระทรวงฯ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2541) เรื่อง สิ่งปฏิกูลที่ไม่เป็นของเสียอันตราย ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และต้องได้รับใบอนุญาตขนส่งกากของเสียจากกรมโรงงานฯ และต้องปฏิบัติตามระบบใบกำกับการขนส่งด้วย

3. ความรับผิดชอบ

ศูนย์ฯ รับผิดชอบเพียงการจัดเตรียมข้อมูลให้แก่ผู้ต้องการให้และผู้ต้องการรับกากของเสียจากผู้ที่ขึ้นทะเบียนไว้เท่านั้น การดำเนินการแลกเปลี่ยนกากของเสียขึ้นอยู่กับ การตกลงกันระหว่างผู้ให้และผู้รับ หากเกิดปัญหาหรือข้อขัดแย้งใดๆ ขึ้นเป็นเรื่องของผู้ให้และผู้รับต้องทำการแก้ไขกันเอง

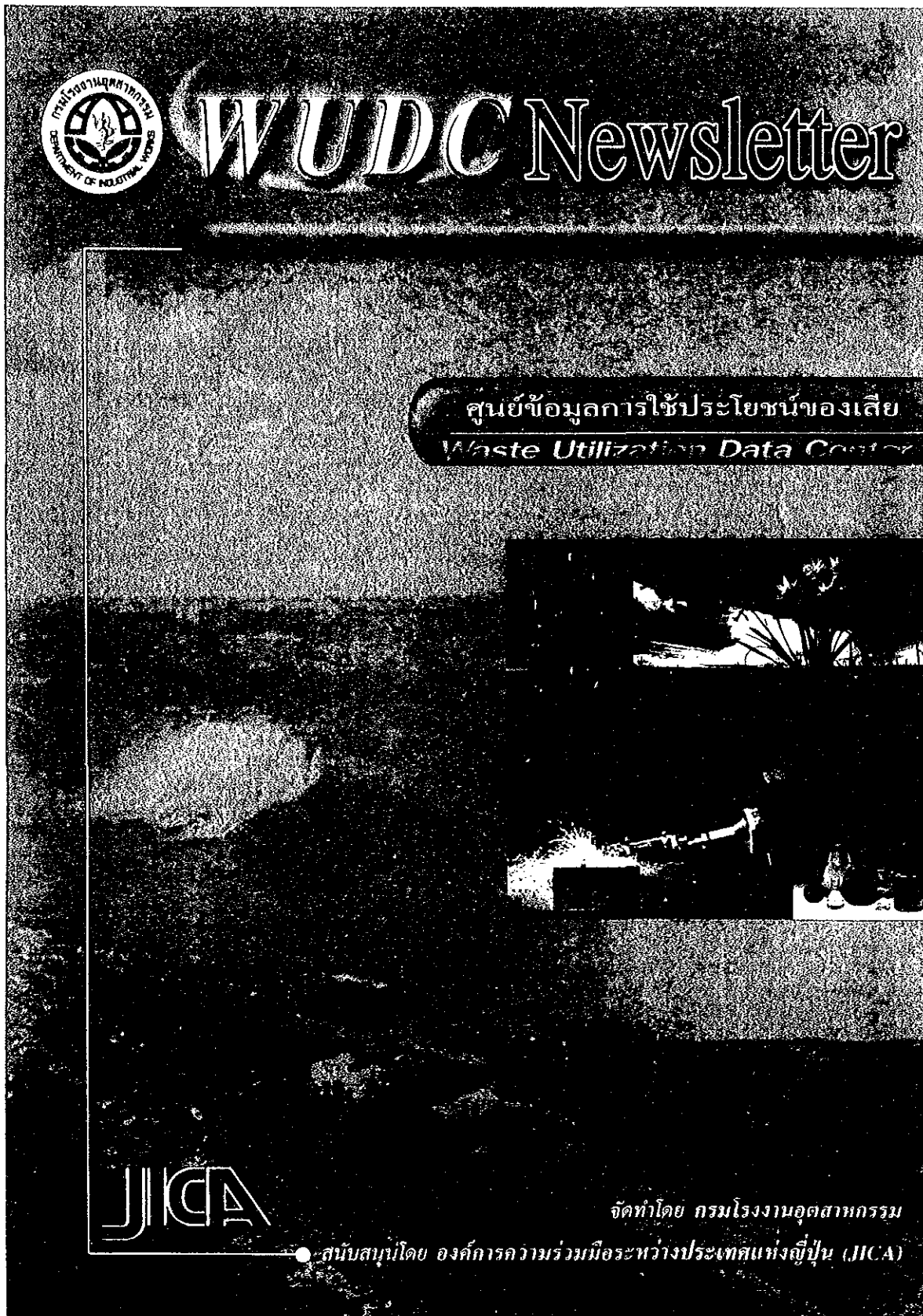


Futher inquiry and suggestions Please contact,
Bereau of Industrial Environment Technology, DIW
Tel. 0-2202-4167
Fax. 0-2202-4170
WUDC URL : <http://www.dlw.go.th/wudc>

หากท่านมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะต่างๆ กรุณาติดต่อ
สำนักเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน
โทร. 0-2202-4167
โทรสาร. 0-2202-4170
โฮมเพจ : <http://www.diw.go.th/wudc>



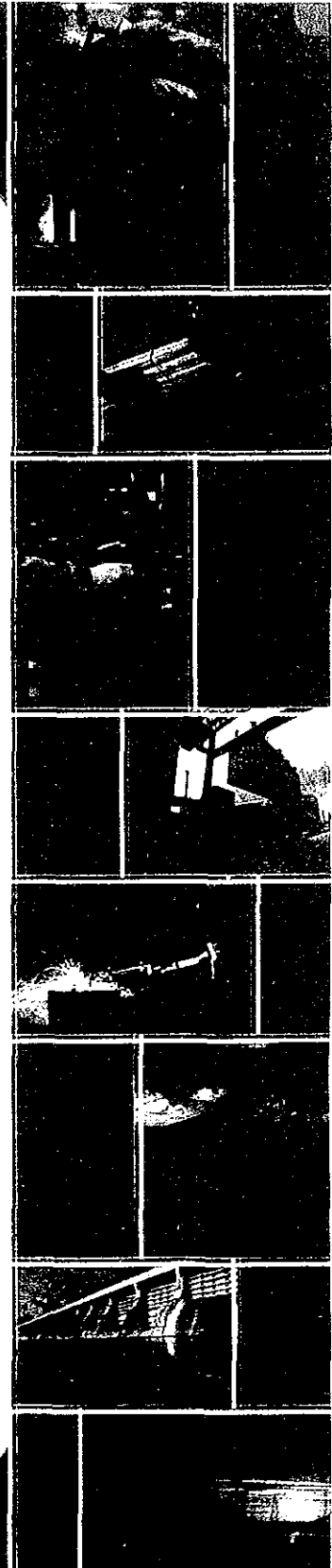
Annex 13.7 WUDC Newsletter Issue 1



CONTENT

สารบัญ

- > ยินดีต้อนรับสู่ WUDC _____ (3)
- > ข้อควรปฏิบัติกรให้บริการของ WUDC _____ (5)
- > เราจะให้บริการของ WUDC ได้อย่างไร? _____ (6)
- > ตัวอย่างรายการกากของเสียที่ต้องการส่งให้โรงงานอื่น _____ (8)
- > ตัวอย่างรายการกากของเสียที่ต้องการรับจากโรงงานอื่น _____ (8)
- > แบบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้บริการ (สำหรับโรงงานที่
ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม) _____ (9)
- > แบบขอส่งกากของเสีย _____ (9)
- > แบบขอรับกากของเสีย _____ (10)
- > ประเภทของของเสีย _____ (11)
- > แนะนำวิธีใช้งานระบบ WUDC On-line _____ (12)





WUDC No. 13.7 ฉบับที่ 1 พฤศจิกายน 2544

ยินดีต้อนรับสู่

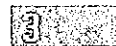
WUDC

ความเจริญเติบโตของภาคอุตสาหกรรม
เป็นเหตุให้ปริมาณกากของเสียอุตสาหกรรม
(Industrial Waste) มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นเป็น
เงาตามตัว อีกทั้งประเภทของของเสียก็มีความ
ซับซ้อนมากขึ้นตามไปด้วยทำให้การแก้ไขปัญหา
ด้านการจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม
ทำได้ยากยิ่งขึ้น

ในขณะเดียวกันสาธารณชนมิได้คาดหวังเพียงเพื่อ
ให้ภาคอุตสาหกรรมจัดการของเสียอุตสาหกรรมด้วยวิธีการ
บำบัด/กำจัดเท่านั้น หากแต่คาดหวังให้มีการลดปริมาณของเสีย
ที่ต้องกำจัดให้ได้มากที่สุดด้วย

การลดปริมาณของเสียควรเริ่มจากการทบทวนขั้นตอน
การเกิดของเสียว่าแต่ละขั้นตอนในกระบวนการผลิตจะก่อให้เกิด
ของเสียประเภทใด และมีปริมาณเท่าใด เพื่อให้ทราบถึง
ความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตเพื่อลดของเสีย
ตัวอย่างเช่น การเปลี่ยนวัตถุดิบ การนำเทคโนโลยีสะอาดมาใช้
ในกระบวนการผลิต เป็นต้น อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะมีการใช้
เทคโนโลยีการผลิตที่สะอาดแล้ว แต่ก็มิได้หมายความว่าไม่มี
ของเสียเกิดขึ้น

แนวทางหนึ่งที่สามารถนำกากของเสียกลับมาใช้ประ
โยชน์ได้อีก (reuse/ recycle) คือการนำกากของเสีย
มาใช้ประโยชน์ภายในโรงงานที่เป็นแหล่งกำเนิดของเสีย
โดยตรง และก็มีอีกแนวทางหนึ่งที่มีความเป็นไปได้มากกว่า
นั่นก็คือการนำกากของเสียไปให้โรงงานอื่นใช้ประโยชน์ต่อ
โดยอาจเป็นการแลกเปลี่ยนระหว่าง 2 โรงงาน หรือมากกว่า
ซึ่งก็คือที่มาของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย
(Waste Utilization Data Center, WUDC) อันเป็นภารกิจหนึ่ง
ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม



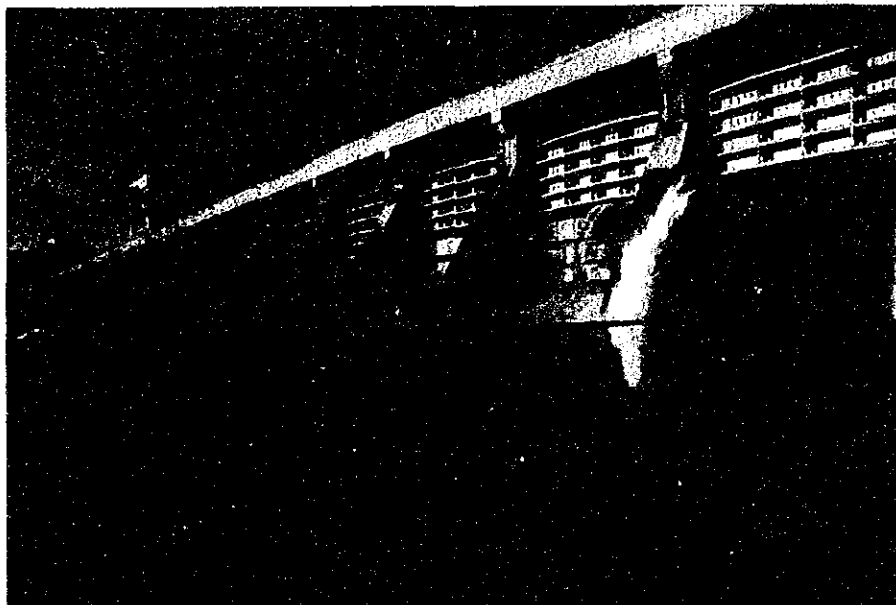
WUDC Newsletter ฉบับที่ 1 พฤศจิกายน 2544

ปัญหาสำคัญประการแรกของการนำกากของเสียมาใช้ประโยชน์ระหว่างโรงงานแต่ละแห่ง คือการขาดข้อมูลของผู้ที่จะให้และรับของเสีย ดังนั้น การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสียจึงมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางการรวบรวม และส่งผ่านข้อมูลกากของเสียอุตสาหกรรมเพื่อช่วยให้โรงงานต่างๆ สามารถติดต่อคู่ค้าของตนได้สะดวกยิ่งขึ้น

การแลกเปลี่ยนกากของเสียอุตสาหกรรมระหว่างโรงงานต่าง ๆ นอกจากจะส่งผลดีในแง่ของการลดต้นทุนในการกำจัดกากของเสียให้แก่ผู้ส่งของเสียแล้ว ยังช่วยให้ผู้รับของเสียได้ใช้วัตถุดิบในราคาที่ถูกลง นอกจากนี้ยังถือเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนหลีกเลี่ยงผลกระทบทางลบที่อาจเกิดจากการกำจัดกากของเสียที่ไม่เหมาะสมได้อีกทางหนึ่งด้วย

ฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสียถูกพัฒนาขึ้นโดยทีมงานที่ปรึกษาชาวญี่ปุ่น ภายใต้โครงการศึกษา

เพื่อจัดทำแผนแม่บทการจัดการกากของเสียอุตสาหกรรมในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลโดยความช่วยเหลือขององค์การความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งญี่ปุ่น(JICA) ซึ่งได้สำรวจพบว่า ปัจจุบันมีของเสียที่ต้องการส่งให้ผู้อื่นจำนวนทั้งสิ้น 873 รายการ ขณะเดียวกันก็มีของเสีย จำนวน 43 รายการ เป็นที่ต้องการของโรงงานต่างๆ จะเห็นว่านี่เป็นจุดเริ่มต้นของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านกากของเสียอุตสาหกรรมให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางศูนย์ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการกากของเสียของโรงงานอุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี แต่ภารกิจของเราได้สิ้นสุดเพียงเท่านี้ ปัจจัยสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้ศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสียสามารถดำเนินการต่อไปได้ คือ การพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลด้านกากของเสียจากอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ ให้มากขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งจะต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลดังกล่าว อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อภาคอุตสาหกรรมของประเทศต่อไป





ข้อควรปฏิบัติในการใช้บริการ ของ WUDC

ข้อควรปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงาน
ของศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย

1 ผู้ใช้บริการ

สำหรับโรงงานที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
เมื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดลงในแบบคำขอขึ้นทะเบียนผู้ใช้บริการ
ของศูนย์ฯ เรียบร้อยแล้ว จะสามารถใช้บริการต่างๆ ของศูนย์ได้

2 ข้อพิจารณาทางด้านกฎหมาย

โรงงานที่ต้องการส่งของเสียของตนไปให้โรงงานอื่นใช้
ประโยชน์ต่อ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ในประกาศกระทรวง
อุตสาหกรรม ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2540) เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่จัดเป็นของเสียอันตราย และประกาศ
กระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2541) เรื่อง การกำจัด
สิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว ที่จัดเป็นของเสียไม่อันตราย ซึ่งออกตาม
ความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 พร้อมกับนี้
ในการขนส่งกากของเสียต้องได้รับอนุญาตจากรมโรงงาน
อุตสาหกรรม และต้องปฏิบัติตามระบบใบกำกับการขนส่ง
อย่างเคร่งครัดด้วย

3 ขอบเขตความรับผิดชอบ

ขอบเขตความรับผิดชอบของทางศูนย์ฯ มีเพียงการ
จัดเตรียมข้อมูลให้แก่ผู้ที่ต้องการให้และรับกากของเสียที่
ได้ขึ้นทะเบียนผู้ใช้บริการไว้เท่านั้น การดำเนินการแลกเปลี่ยน
กากของเสียขึ้นอยู่กับการเจรจาระหว่างผู้ให้และผู้รับ กรณีเกิด
ปัญหาหรือข้อขัดแย้งใดๆ ถือเป็นเรื่องของผู้ให้และผู้รับที่
ต้องทำความตกลงกันเอง

WUDC ...

การใช้บริการของศูนย์ข้อมูลการใช้ประโยชน์ของเสีย
สามารถใช้ได้ทั้งในกรณีที่มีอินเทอร์เน็ต และไม่มีอินเทอร์เน็ต
แต่ท่านจะได้รับความสะดวกรวดเร็วมากกว่า หากท่านใช้บริการ
สืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ต่าง ๆ ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต

ก่อนที่เว็บไซต์ของทางศูนย์ฯ จะเปิดใช้งานได้อย่าง
เต็มรูปแบบในพิน้ำ ในระหว่างนี้หากโรงงานที่ขึ้นทะเบียนไว้
กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมมีความประสงค์จะใช้
บริการของทางศูนย์ฯ โดยไม่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตก็
สามารถทำได้ตามขั้นตอนต่อไปนี้

เราจะใช้บริการของ WUDC ได้อย่างไร?

การลงทะเบียนผู้ใช้บริการ

ผู้ที่ต้องการใช้บริการของศูนย์ฯ จำเป็นต้องลงทะเบียน
กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยกรอกข้อมูลตามแบบคำขอลงทะเบียน
ดังแสดงตัวอย่างไว้ในหน้า 9 จากนั้นให้ส่งแบบคำขอลงกล่าวมา
ยังกรมโรงงานอุตสาหกรรมทางไปรษณีย์หรือโทรสาร ตามที่อยู่ที่
ปรากฏในหน้าสุดท้ายของจดหมายข่าวฉบับนี้ จากนั้นกรมโรงงาน
อุตสาหกรรมจะแจ้งเลขหมายประจำตัวผู้ใช้บริการ พร้อมทั้งรหัสผ่าน
ให้ทราบในภายหลัง

WUDC Newsletter ฉบับที่ 1 พฤศจิกายน 2544

การขอรับบริการ

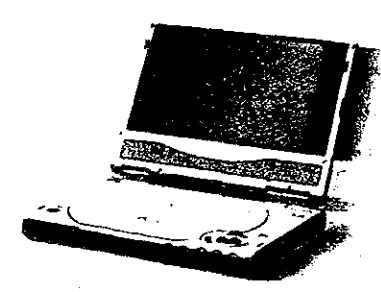
ผู้ให้บริการที่มีเลขทะเบียนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และต้องการให้รายชื่อกากของเสียของตนเองปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ฯ สามารถกระทำได้โดยการกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับกากของเสียของตนเองลงในแบบขอส่งกากของเสีย (หน้า 9) หรือแบบขอรับกากของเสีย (หน้า 10) เพื่อส่งไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากข้อมูลมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ก็จะถูกป้อนเข้าไปในฐานข้อมูลของศูนย์ฯ และจะไปปรากฏในจดหมายข่าวฉบับต่อไป

2. ความจำเป็นของฐานข้อมูลกากของเสีย

ผู้ให้บริการที่มีเลขทะเบียนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และต้องการให้รายชื่อกากของเสียของตนเองปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ฯ สามารถกระทำได้โดยการกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับกากของเสียของตนเองลงในแบบขอส่งกากของเสีย (หน้า 9) หรือแบบขอรับกากของเสีย (หน้า 10) เพื่อส่งไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากข้อมูลมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ก็จะถูกป้อนเข้าไปในฐานข้อมูลของศูนย์ฯ และจะไปปรากฏในจดหมายข่าวฉบับต่อไป

ข้อมูลที่ท่านกรอกไว้ในแบบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้บริการ ตลอดจนแบบขอส่งหรือขอรับของเสียของโรงงานท่านจะถูกเผยแพร่ไปยังผู้ใช้บริการรายอื่นผ่านทางระบบอินเตอร์เน็ต ทั้งนี้ การให้บริการของศูนย์ฯ ไม่จำกัดอยู่เฉพาะโรงงานเท่านั้น แต่บุคคลทั่วไปก็สามารถเข้าไปใช้บริการได้ โดยปฏิบัติตามคำแนะนำที่ปรากฏในหน้า 12 สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนไว้ในระบบเดิม สามารถเปลี่ยนมาใช้ระบบอินเตอร์เน็ตได้ เพียงท่านป้อนเลขประจำตัวผู้ใช้บริการและรหัสผ่านเท่านั้นก็จะใช้บริการของทางศูนย์ฯ ได้ด้วยความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

กรณีที่ผู้ใช้บริการต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลกากของเสียที่เคยลงทะเบียนไว้กับศูนย์ฯ ผู้ให้บริการจะต้องกรอกแบบขอส่งหรือขอรับกากของเสียฉบับใหม่ และส่งไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรมอีกครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ



แบบคำขอลงทะเบียนผู้ใช้บริการ
สำหรับโรงงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผู้ลงทะเบียนต้องกรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * ให้ครบถ้วน สำหรับผู้ใช้บริการที่ไม่มีทะเบียนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม จะไม่สามารถใช้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้

ข้อสำคัญ ข้อมูลทั้งหมดที่กรอกในแบบคำขอนี้ จะเปิดเผยให้แก่โรงงานคู่ค้าที่มีความประสงค์จะแลกเปลี่ยนกากของเสียกับโรงงานท่าน ภายหลังจากที่ได้มีการสืบค้นข้อมูลในฐานข้อมูลของศูนย์ฯ แล้ว

เลขทะเบียนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม #	
ชื่อโรงงาน #	
ประเภทอุตสาหกรรม #	
จังหวัด #	
ที่อยู่ #	
รหัสไปรษณีย์ #	
ผู้รับผิดชอบด้านข้อมูล* #	
แผนก #	
โทรศัพท์ #	
โทรสาร	
E-mail address	

* คือ ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีที่มีผู้ใช้บริการรายอื่นสนใจแลกเปลี่ยนกากของเสียอุตสาหกรรมด้วย

แบบขอส่งกากของเสีย

ข้อมูลในช่องสีส้ม เป็นข้อมูลที่จำเป็นต้องใส่ไว้ในฐานข้อมูลกากของเสียอุตสาหกรรม

เลขที่	รายละเอียด	ตัวอย่าง	ของเสีย
1	เลขประจำตัวผู้ใช้บริการ	0621	
2	รูปแบบการให้บริการ (1.เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับกากของเสีย 2.แก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับตัวกากของเสีย 3.ลบข้อมูลเก่า*)	2	
3	(ถ้าในข้อ 2 ตอบ 2 หรือ 3) โปรดระบุเลขทะเบียนของเสีย	0621W01013	
4	ประเภทของเสีย (เลือกรหัสที่ตรงกับประเภทของของเสียจากตารางหน้า 11)	W01-01	
6	ชื่อของเสีย (โปรดระบุชื่อเฉพาะของเสียในวงเล็บ)	กรดซัลฟูริก	
6	แหล่งกำเนิดของเสีย	Gas Scrubber	
7	ลักษณะของเสีย	สถานะ (1.ของแข็ง, 2.ของเหลว, 3.กึ่งของแข็ง, 4.ผง, 5.อื่น ๆ) *1	2
		เปอร์เซ็นต์น้ำ (%)	99.8
		ค่าความเป็นกรด/ด่าง (pH)	2-4
		กลิ่น (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1
		มีน้ำมันปนอยู่กับของเสีย (1.มี, 2.ไม่มี) *1	2
		การปนเปื้อนวัตถุอันตราย (1.มี, 2.ไม่มี) *1	2
		เสถียรภาพทางเคมี (1.คงที่, 2.ไม่คงที่) *1	1
		การปนเปื้อนของแข็งแขวนลอย (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1
		อื่นๆ	กรดซัลฟูริก
8	มีรายงานผลวิเคราะห์ทางเคมีของเสียหรือไม่ (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1	
9	มีการเตือนตัวล่วงหน้าของเสียเป็นตัวอย่างให้ทุกคลังก่อน (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1	
10	ปริมาณของเสียที่ต้องการส่งให้ผู้อื่นต่อปี (ตัน หรือ ลบ.ม.) *2	110 ลบ.ม.	
11	ความถี่ในการส่งของเสีย	ทุกวัน	
12	ความสม่ำเสมอในปริมาณของเสียที่จะส่งให้ผู้อื่น (1.สม่ำเสมอ, 2.ไม่สม่ำเสมอ) *1	1	
13	เงื่อนไขในการแลกเปลี่ยน	ราคาจัดส่ง (1.มี, 2.มี, 3.มี, 4.ไม่มี) *1	2
		วิธีการขนส่ง (1.รถบรรทุกขนาดใหญ่, 2.รถบรรทุกขนาดกลาง, 3.อื่น ๆ) *1	1
		ข้อตกลงด้านราคา (1.ให้เปล่า, 2.รับเงิน (บาท/ตัน หรือ ลบ.ม.), 3.จ่ายเงิน (บาท/ตัน หรือ ลบ.ม.), 4.ตามแต่ตกลงกัน) *1	1
		จำนวนส่ง (1.ส่งรายสัปดาห์, 2.ส่งรายเดือน, 3.ตามแต่ตกลงกัน) *1	2
		อื่นๆ	5.5

< ต่อ

เลขที่	รายละเอียด	ตัวอย่าง	ของเสีย
14	การปรับปรุงคุณภาพของเสียก่อนส่งให้ (1.มี, 2.ไม่มี, 3.ตามแต่ตกลงกัน) *1	1	
15	ประโยชน์ของเสียที่นำไปใช้ (โปรดระบุ)	ใช้เป็นสารปรับสภาพ ให้เป็นกลางทางเคมี	
16	ความช่วยเหลือที่ให้กับผู้รับของเสียไปใช้ประโยชน์ (1.ไปเยี่ยมชมเพื่อให้คำอธิบาย, 2.ให้ข้อมูลด้านเทคนิค, 3.ให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิค, 4.อื่นๆ (โปรดระบุ) *3	2,3	
17	อื่นๆ	เป็นใบอนุญาต ขนาดเล็ก	

หมายเหตุ สำหรับข้อที่กำกับด้วย *1 กรุณาระบุหมายเลขของข้อที่เลือกตอบเพียงข้อเดียวเท่านั้น *2 กรุณาระบุหน่วยใดหน่วยหนึ่ง *3 สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
ในกรณีที่เป็นคำถามเปิด สามารถตอบได้ตามความต้องการ

แบบขอรับกากของเสีย

ข้อมูลในช่องสี่เหลี่ยม เป็นข้อมูลที่ใช้บันทึกในฐานข้อมูลกากของเสียอุตสาหกรรม

เลขที่	รายละเอียด	ตัวอย่าง	ของเสีย
1	เลขประจำตัวผู้ให้บริการ	1002	
2	รูปแบบการให้บริการ (1.เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับกากของเสีย 2.แก้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวกากของเสีย 3.ลบข้อมูลเก่า)*1	2	
3	(ถ้าในข้อ 2 ตอบ 2 หรือ 3) โปรดระบุเลขทะเบียนของเสีย	1002W02003	
4	ประเภทของเสีย (เลือกรหัสที่ตรงกับประเภทของของเสียจากตารางหน้า 11)	W02	
5	ชื่อของเสีย (โปรดระบุชื่อเฉพาะของของเสียนั้นๆ)	Soda slurry	
6	ลักษณะของเสีย ที่ต้องการรับ	สถานะ (1.ของแข็ง, 2.ของเหลว, 3.กึ่งกึ่งของ, 4.ผง, 5.อื่นๆ) *1	2
		เปอร์เซ็นต์น้ำ (%)	มากกว่า 95
		ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	มากกว่า 11
		กลิ่น (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1
		มีน้ำมันเป็นองค์ประกอบ (1.มี, 2.ไม่มี) *1	2
		การปนเปื้อนวัตถุอันตราย (1.มี, 2.ไม่มี) *1	2
		ความเสถียรทางเคมี (1.จำเป็น, 2.ไม่จำเป็น) *1	1
การปนเปื้อนของแข็งแขวนลอย (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1		
	อื่นๆ	สีแดง	
7	รายงานผลการวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี (1.มี, 2.ไม่มี) *1	1	
8	ต้องการตัวอย่างของเสียมาทดสอบใช้ก่อนหรือไม่ (1.ต้องการ, 2.ไม่ต้องการ) *1	1	
9	ปริมาณที่ต้องการรับต่อปี (ตัน หรือ ลบ.ม.) *2	110 ลบ.ม.	
10	ความถี่ที่ต้องการ	เดือนละครั้ง	
11	ความต้องการใช้ (1.สมาชิกเสมอ, 2.ไม่สมาชิกเสมอ, 3.ตามแต่ตกลงกัน) *1	1	
12	เงื่อนไขในการ รับของเสีย	ชนิดของการรับของเสียที่รับมา (1.มีด, 2.ถัง, 3.ถุง, 4.อื่นๆ) *1	1
		วิธีการขนส่ง (1.รถบรรทุกขนาดใหญ่, 2.รถบรรทุกขนาดเล็ก, 3.อื่นๆ) *1	1
		เงื่อนไขในการแลกเปลี่ยน (1.ให้เปล่า, 2.จ่ายเงิน (บาท/ตัน หรือ ลบ.ม.), 3.รับเงิน (บาท/ตัน หรือ ลบ.ม.), 4.ตามแต่ตกลงกัน) *1	1
		ค่าขนส่ง (1.ผู้รับจ่ายเอง, 2.คู่โรงงานจ่าย, 3.ตามแต่ตกลงกัน) *1	2
		อื่นๆ	ไม่มี
13	การใช้ประโยชน์ของเสียที่รับมา (ระบุ)	เอาไปผสมกับสาร ตัวอื่น	
14	อื่นๆ	ไม่มี	

หมายเหตุ สำหรับข้อที่กำกับด้วย *1 กรุณาระบุหมายเลขของข้อที่เลือกตอบเพียงข้อเดียวเท่านั้น *2 กรุณาระบุหน่วยใดหน่วยหนึ่ง *3 สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ
ในกรณีที่เป็นคำถามเปิด สามารถตอบได้ตามความต้องการ

ประเภทของของเสีย

ในการนี้ที่ระบุประเภทของเสียในใบขงกันและใบลงส่งกากของเสีย ให้พิจารณาว่าประเภทของเสีย และอ้างอิงรหัสกากของเสียดังตาราง

ประเภทของของเสียที่ไม่เป็นอันตราย	รหัสของเสียที่ไม่เป็นอันตราย
เศษวัสดุเศษหิน เศษเหล็ก เศษอิฐ ไม้	001 - 01
เศษดินเหนียวหรือดินเหนียวที่อัดตัวแล้ว	001 - 02
เศษของเคลือบสี	002
เศษของพลาสติก	003
เศษพลาสติกแข็งและพลาสติกอ่อนที่ย่อยเป็นไมโคร	004
เศษพลาสติก ย่อยหรือล้างแล้ว	005
เศษพลาสติก ย่อยหรือล้างแล้วปนเปื้อน	006
เศษของเยื่อกระดาษ	007
เศษโลหะและเศษโลหะผสมที่ไม่เป็นพิษและไม่ติดไฟ	008
ของมีพิษของเหลวของแข็ง	009 - 01
เศษของแข็งของเหลวหรือของแข็ง	009 - 02
เศษหินปูนหรือวัสดุของปูนซีเมนต์ในทราย หรือหิน	010
เศษทรายหรือหิน อนุภาค	011
ของเสียทั่วไป	012

ของเสีย ไม่เป็นอันตราย

ประเภทของของเสียอันตราย	รหัสของเสียอันตราย	ตัวอย่างของเสียอันตราย
วัตถุไวไฟ	W01-01	Benzene (C ₆ H ₆), Toluene (C ₇ H ₈), Xylene (C ₈ H ₁₀), Gasoline, Kerosene, Diesel Oil, etc.
วัตถุพิษ	W01-02	Acidic (e.g., H ₂ SO ₄ , HCl), Alkaline (e.g., NaOH, KOH), etc.
กลลพิษ	W02	Cadmium (Cd), Arsenic (As), Lead (Pb), Mercury (Hg), etc.
สารประกอบอินทรีย์หนัก	W03-01	None (03-01)
	W03-02	Chlorinated (e.g., DDT, Aldrin, Dieldrin, Endrin, etc.), Inorganic (e.g., PCBs), etc.
	W03-03	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
สารประกอบอินทรีย์หนัก	W04-01	None (04-01)
	W04-02	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
สารประกอบอินทรีย์หนัก	W05	Acidic (e.g., H ₂ SO ₄ , HCl), Alkaline (e.g., NaOH, KOH), etc.
สารประกอบอินทรีย์หนัก	W06-01	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
	W06-02	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
	W06-03	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
วัตถุพิษเฉื่อย	W07-01	Barium (Ba), Calcium (Ca), Potassium (K), etc.
	W07-02	None (07-02)
	W07-03	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
ของแข็ง หนัก และไวไฟ	W08-01	None (08-01)
	W08-02	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
	W08-03	Organic (e.g., Polychlorinated biphenyls, etc.)
ผลิตภัณฑ์จากพลาสติกแข็ง	W09	None (09)
ของแข็งที่ไม่เป็นพิษและไม่ติดไฟ	W10	None (10)
วัตถุพิษของแข็ง	W11-01	None (11-01)
	W11-02	None (11-02)
ของแข็งที่ไม่เป็นพิษและไม่ติดไฟ	W12-01	None (12-01)
	W12-02	None (12-02)
	W12-03	None (12-03)

ของเสียอันตราย

