

## 資 料

資料 - 1	調査団員・氏名	A-1-1
資料 - 2	調査行程	A-2-1
資料 - 3	関係者（面談者）リスト	A-3-1
資料 - 4	当該国の社会経済状況	A-4-1
資料 - 5	討議議事録（M/D）	A-5-1
資料 - 6	事前評価表	A-6-1
資料 - 7	参考資料／入手資料リスト	A-7-1
資料 - 8	その他の資料・情報	
8 - 1	計画機材リスト	A-8-1
8 - 2	工業省組織図（英語版）	A-8-3
8 - 3	既存機材の現状	A-8-3
8 - 4	企業調査結果	A-8-6
8 - 5	シリア国の教育制度	A-8-7

資料 - 1(1) 調査団員・氏名：基本設計調査時

- |          |                    |                          |
|----------|--------------------|--------------------------|
| 1. 中村 浩孝 | 総括                 | 国際協力事業団<br>無償資金協力部 業務第一課 |
| 2. 池田 純  | 業務主任 /<br>運営維持管理計画 | ユニコインターナショナル株式会社         |
| 3. 上杉康雄  | 機材計画 1 /<br>教育計画   | ユニコインターナショナル株式会社         |
| 4. 前田種雄  | 教育計画 2 /<br>設備計画   | ユニコインターナショナル株式会社         |
| 5. 田島 薫  | 調達計画 /<br>積算       | ユニコインターナショナル株式会社         |

資料 - 1(2) 調査団員・氏名：基本設計概要説明時

- |         |                       |                  |
|---------|-----------------------|------------------|
| 1. 池田 純 | 総括・業務主任 /<br>運営維持管理計画 | ユニコインターナショナル株式会社 |
| 2. 上杉康雄 | 機材計画 1 /<br>教育計画      | ユニコインターナショナル株式会社 |

資料 - 2(1) 調査行程：基本設計調査時

日数	日付	曜日	宿泊先	調査内容					
				中村	池田	上杉	前田	田島	
1	1月12日	土	ロンドン パリ	成田・関空発 ロンドン・パリ着					
2	1月13日	日	ダマスカス	ロンドン・パリ発 ダマスカス着					
3	1月14日	月	ダマスカス	JICA協議、国家企画庁協議					
4	1月15日	火	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校調査・協議、日本大使館協議					
5	1月16日	水	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校調査・協議					
6	1月17日	木	ダマスカス	繊維公団協議、企業調査(United Commercial Industries Co.)					
7	1月18日	金	ダマスカス	団内協議・資料整理					
8	1月19日	土	ダマスカス	企業調査(Majed & Mohamed Zayed & Partners, Bahra & Co.)				成田発 パリ着	
9	1月20日	日	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議、工業省協議				パリ発 ダマスカス着	
10	1月21日	月	ダマスカス	協議議事録協議					
11	1月22日	火	ダマスカス	協議議事録署名、JICA報告、日本大使館報告					
12	1月23日	水	ダマスカス	ダマスカス発 ロンドン着発	ダマスカス繊維工業専門学校協議(1)紡績科				
13	1月24日	木	ダマスカス	成田着	ダマスカス繊維工業専門学校協議(2)紡績科 国家企画庁(SPC)、工業省協議				
14	1月25日	金	アレppo	アレppoへ移動					
15	1月26日	土	ラタキア	企業調査(Sabbagh and Sharabati, Industrial Company for Ready-made Garment) アレppo繊維工業専門学校見学、ラタキアへ移動					
16	1月27日	日	ダマスカス	企業調査(Latakia Cotton Spinning Co.)、ダマスカスへ移動					
17	1月28日	月	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議(3)織布科、一般機材 UNDP協議、Syrian-European Business Center協議、SPC協議					
18	1月29日	火	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議(4)織布科 繊維公団協議、ダマスカス工業会議所協議、既製服専門学校調査					
19	1月30日	水	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議(5)染色科・一般機材					
20	1月31日	木	ダマスカス	工業専門学校協議(6)染色科	ダマスカス発 パリ着発	一般機材協議			
21	2月1日	金	ダマスカス	団内協議・資料整理	成田着	他団員に同じ			
22	2月2日	土	ダマスカス	工業専門学校協議(7)既製服科 一般事項			代理店調査		
23	2月3日	日	ダマスカス	工業専門学校協議(8)既製服科 一般事項			代理店調査		
24	2月4日	月	ダマスカス	工業専門学校協議(9)一般事項 企業調査(Syrian Company for Ready-made Garment)			代理店調査		
25	2月5日	火	ダマスカス	工業専門学校協議(10)			代理店調査		
26	2月6日	水	ダマスカス	JICA、大使館報告			他団員に同じ		
27	2月7日	木	ロンドン	ダマスカス発 パリ着発	他団員に同じ				
28	2月8日	金		成田着	他団員に同じ				

資料 - 2(2) 調査行程：基本設計概要説明時

日数	日付	曜日	宿泊先	調査内容	
				池田	上杉
1	5月17日	金	ロンドン	成田発 ロンドン着	関空発 ロンドン着
2	5月18日	土	ダマスカス	ロンドン発 ダマスカス着	
3	5月19日	日	ダマスカス	JICA協議 国家企画庁表敬 工業省協議 日本大使館協議	
4	5月20日	月	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議 市場調査(コンピュータ、発電機、空調機) 企業調査(Dabboul)	ダマスカス繊維工業専門学校協議(紡績、製布) 企業調査(Dabboul)
5	5月21日	火	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議 市場調査(電気設備工事)	ダマスカス繊維工業専門学校協議(染色、縫製)
6	5月22日	水	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議 市場調査(給排水設備工事) 工業省協議	ダマスカス繊維工業専門学校協議(試験室)
7	5月23日	木	ダマスカス	団内協議・資料整理、市場調査(織機、紡績機)	
8	5月24日	金	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議 市場調査(繊維製品)	
9	5月25日	土	ダマスカス	ダマスカス繊維工業専門学校協議 市場調査(よこ編み機) シニアボランティア(染色)協議	ダマスカス繊維工業専門学校協議 シニアボランティア(染色)協議
10	5月26日	日	ダマスカス	協議議事録署名 JICA報告 ダマスカス繊維工業専門学校協議	
11	5月27日	月	ダマスカス	ダマスカス発 ロンドン着発	
12	5月28日	火		成田着	関空着

資料 - 3(1) 関係者（面談者）リスト：基本設計調査時

1. 国家企画庁(State Planning Commission)

M. Bassam Al Sibai Director of Technical & Scientific Cooperation

2. 工業省

Dr. Isam Al-Za-eem 工業大臣  
Barakat Shahine Director of Private Sector  
Homan Jaza-iri Secretary

3. ダマスカス繊維工業専門学校

M. Mo'tasem Al Husaini 校長  
Khaled Al Na'al Assistant  
Muhy Al Dier Bawab Accountant  
Spinning Department  
Ziad Nashawati Head of Spinning Department  
Mueen Ibrahim Teacher  
Khaled Jazairi Teacher  
Mohammad Al-Mahameed Teacher  
Abdel Rahman Qasem Teacher  
Ghassan Ballor Teacher

Textile Department

Ali Al-Halabi Head of Textile Department  
Ballouk Moh Ali Teacher  
Mohammad Deiri Teacher  
Jawad Tabban Teacher  
Hassan Ghassal Teacher  
Abdel Halim Falion Teacher for theoretical subject

Chemistry Department

Mirii Shini Head of Chemistry Department  
Walid Arja Teacher

Ready made Garment Department

Sa'id Ramadan Engineer  
Ahmad Hafyen Assistant Engineer  
Jalal Mille Assistant Engineer

Mahmud Daher

Spinning & Weaving Laboratory

Ahmad Jawdat Jazmati Teacher

4. 纖維公団(General Organization For Textile Industries)
 

Ghazi Al-Khadra	General Manger
Sameer Romman	Deputy General Manager
Dr. Jamal Al Omar	Technical Manager
Saed Barazi	Manager of Production Control Center
Bade'a Affarah	Manager of Spinning Department
Majed Katranji	Planning Manager
Jamal Al-Omar	Technical Manager
  
5. Intermediate Institute in Aleppo
 

M. Maan Jathbeh	校長
-----------------	----
  
6. UNDP
 

Abdallah Dardari	Assistant Resident Representative
------------------	-----------------------------------
  
7. Syrian-European Business Centre
 

Alf Monaghan	Director
Poul Gadegaard	Business Counsellor
  
8. Chamber of Industry in Damascus
 

A Bashar Hatahet	Member of Chamber's Board
------------------	---------------------------
  
9. Industrial School of Garment
 

Ghasan Flehan	校長
---------------	----
  
10. United Commercial Industries Co. (Khoumassieh)
 

Tahjah Al Kheder	General Manager
Muaffak Mahamid	Planning Manager
Elias Al-Hayek	Production Manager
Yehya Al-Samkari	Manager of Spinning Department
Fayez Smodi	Deputy Manager of Spinning Department
Muhammad Al-Taweel	Manager of Weaving Department
  
11. Majed & Mohamed Zayed & Partners (adidas)
 

Majed Al Zayed	Chairman – General Manager
Mohamed Zayed	Agency & Marketing Managing Director

12. Bahra & Co.  
Dr. Mamoun Bahra                      General Manager  
Abdel Ellah Bahra  
Josef Doumani                          Manager of Doumani & Co.  
Jassin Mufechi                         Manager of Mufachi & Co.  
Ali Tabbaa                                Manager of Tabbaa & Co.  
M. Rifai                                     Manager of Rifai & Co.
13. Sabbagh & Sharabati Co. Ltd.  
MD. Sabbagh Sharabati                社長
14. Industrial Company for Garments  
Hasan Abbds                              社長
15. Lattakia Cotton Spinning Corporation  
Abdul Karim Hasan                      製造部長  
Raid Jannoud                              技師
16. Syrian Company for Ready-made Garment  
Muhamad Ubadeh                        Assistant Engineer
17. 在シリア日本大使館  
天江 喜七郎                              シリア大使  
松良 精三                                 一等書記官
18. JICA シリア事務所  
小澤 勝彦                                所長  
川畑 輝彦                                所員  
Hafez Al-Sadeq, Ph.D.                 Programme Officer

資料 - 3(2) 関係者（面談者）リスト：基本設計概要説明時

1. 国家企画庁(State Planning Commission)

M. Bassam Al Sibai Director of Technical & Scientific Cooperation

2. 工業省

Mr. Barakat Shahine 副工業大臣

Mr. Fayez El Neoume Director of Training and Qualification

3. ダマスカス繊維工業専門学校

M. Mo'tasem Al Husaini 校長

Khaled Al Na'al Assistant

Muhy Al Dier Bawab Accountant

Spinning Department

Ziad Nashawati Head of Spinning Department

Mueen Ibrahim Teacher

Khaled Jazairi Teacher

Mohammad Al-Mahameed Teacher

Abdel Rahman Qasem Teacher

Ghassan Ballor Teacher

Textile Department

Ali Al-Halabi Head of Textile Department

Ballouk Moh Ali Teacher

Mohammad Deiri Teacher

Jawad Tabban Teacher

Hassan Ghassal Teacher

Abdel Halim Falion Teacher for theoretical subject

Chemistry Department

Mirii Shini Head of Chemistry Department

Souad Kamel Teacher

Matanus Nasim Teacher

Ready made Garment Department

Khaled Na'al Head of Ready made garment Department

Sa'id Ramadan Engineer

Mohammed Abadeh Engineer

Ahmad Hafyen Assistant Engineer

Jalal Mille Assistant Engineer

Spinning & Weaving Laboratory

Ahmad Jawdat Jazmati Teacher



4. Dabboul ( 紡績 )  
Zaher Sabbag                      Manager
5. 在シリア日本大使館  
松良 精三                      一等書記官
6. JICA シリア事務所  
小澤 勝彦                      所長  
大竹 茂                      次長  
中山 泰徳                      職員  
木川 浩史                      JOCV 調整員  
Hafez Al-Sadeq, Ph.D.              Programme Officer

## 資料-4 当該国の社会経済状況

シリア・アラブ共和国
Syrian Arab Republic

一般指標					
政体	共和制	*1	首都	ダマスカス (Damascus)	*2
元首	大統領/バッシュール・アル・アサド (Bashar al-ASSAD)	*1,3	主要都市名	アレppo、ホムス、ラタキア、ハマ	*3
独立年月日	1946年4月17日	*3,4	労働力総計	4,933千人 (1999年)	*6
主要民族/部族名	アラブ系85%、クルド系5%、その他系3%	*1,3	義務教育年数	6年間 (年)	*13
主要言語	アラビア語、クルド語、アルメニア語	*1,3	初等教育就学率	100.8% (1997年)	*6
宗教	イスラム教85% (スンニ派70%、シャイ派12%)	*1,3	中等教育就学率	42.5% (1997年)	*6
国連加盟年	1945年10月24日	*12	成人非識字率	25.6% (2000年)	*13
世銀加盟年	1947年4月10日	*7	人口密度	85.49人/km2 (1999年)	*6
IMF加盟年	1947年4月10日	*7	人口増加率	3.1% (1980-99年)	*6
国土面積	185.17千km2	*1,6	平均寿命	平均 70.90 男 69.80 女 72.10	*10
総人口	15,711千人 (1999年)	*6	5歳児未満死亡率	30 (1999年)	*6
			カロリー供給量	3,351.0 cal/日/人 (1997年)	*10

経済指標					
通貨単位	シリア・ポンド (Pound)	*3	貿易量	(1999年)	
為替レート	1 US \$ = 51.04 (2002年 3月)	*8	商品輸出	3,806百万ドル	*15
会計年度	Dec. 31	*6	商品輸入	-3,590百万ドル	*15
国家予算	(1998年)		輸入カバー率	(月) (1999年)	*14
歳入総額	180,437 Millions of Pounds	*9	主要輸出品目	石油・石油製品、繊維製品、果物・野菜、	*1
歳出総額	185,973 Millions of Pounds	*9	主要輸入品目	金属・金属製品、機械類、食料品、輸送機	*1
総合収支	259百万ドル (1999年)	*15	日本への輸出	17百万ドル (2000年)	*16
ODA受取額	228.2百万ドル (1999年)	*18	日本からの輸入	119百万ドル (2000年)	*16
国内総生産(GDP)	19,379.55百万ドル (1999年)	*6			
一人当たりのGNI	970.0ドル (1999年)	*6	総国際準備	百万ドル (1999年)	*6
分野別GDP	農業 % (1999年)	*6	対外債務残高	22,369.1百万ドル (1999年)	*6
	鉱工業 % (1999年)	*6	対外債務返済率(DSR)	6.4% (1999年)	*6
	サービス業 % (1999年)	*6	インフレ率 (消費者価格物価上昇率)	7.8% (1990-99年)	*6
産業別雇用	農業 男 % 女 % (1996-98年)	*6			
	鉱工業 % (1996-98年)	*6	国家開発計画		
	サービス業 % (1996-98年)	*6			
実質GDP成長率	5.7% (1990-99年)	*6			*11

気象 (1961年～1990年平均) 観測地:ダマスカス(北緯33度25分、東経36度31分、標高611m)														*4,5
月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	平均/計	
降水量	34.6	32.4	23.7	14.2	4.9	0.6	0.0	0.0	0.1	11.1	24.3	36.8	182.7 mm	
平均気温	6.2	8.0	11.2	15.7	20.4	24.6	26.6	26.2	23.3	18.5	12.3	7.5	16.7 °C	

- \*1 各国概況(外務省)
- \*2 世界の国々一覧表(外務省)
- \*3 世界年鑑2000(共同通信社)
- \*4 最新世界各国要覧10訂版(東京書籍)
- \*5 理科年表2000(国立天文台編)
- \*6 World Development Indicators2001(WB)
- \*7 BRD Membership List(WB)
- IMF Members' Financial Data by Country(IMF)
- \*8 Universal Currency Converter

- \*9 Government Finance Statistics Yearbook 2000 (IMF)
  - \*10 Human Development Report2000,2001(UNDP)
  - \*11 Country Profile(EIU),外務省資料等
  - \*12 United Nations Member States
  - \*13 Statistical Yearbook 1999(UNESCO)
  - \*14 Global Development Finance2001(WB)
  - \*15 International Financial Statistics Yearbook 2001(IMF)
  - \*16 世界各国経済情報ファイル2001(世界経済情報サービス)
- 注: 商品輸入については複式簿記の計上方式を採用しているため  
支払い額はマイナス表記になる

	シリア・アラブ共和国
	Syrian Arab Republic

我が国におけるODAの実績 (単位：億円) *17						
項目	年度	1995	1996	1997	1998	1999
技術協力		17.45	20.85	22.09	14.39	11.21
無償資金協力		23.98	23.59	24.82	12.54	25.86
有償資金協力		461.99				
総額		503.42	44.44	46.91	26.93	37.07

当該国に対する我が国ODAの実績 (支出純額、単位：百万ドル) *17						
項目	暦年	1995	1996	1997	1998	1999
技術協力		14.63	19.38	17.12	16.20	12.87
無償資金協力		17.60	12.64	26.57	15.84	104.76
有償資金協力		90.03	2.84	22.63	17.98	104.76
総額		122.27	34.87	66.33	50.02	136.17

OECD 諸国の経済協力実績 (1999 年) (支出純額、単位：百万ドル) *18					
	贈与 (1) (無償資金協力・ 技術協力)	有償資金協力 (2)	政府開発援助 (ODA) (1)+(2)=(3)	その他政府資金 及び民間資金(4)	経済協力総額 (3)+(4)
二国間援助 (主要供与国)	61.0	111.3	172.3	83.8	256.1
1. Japan	31.4	104.8	136.2	-13.8	122.4
2. Germany	13.7	1.6	15.3	278.7	294.0
3. France	12.0	0.8	12.8	-27.0	-14.2
4. Italy	0.4	4.0	4.4	-158.6	-154.2
多国間援助 (主要援助機関)	37.7	-3.1	34.6	-29.3	5.3
1. UNRWA			19.0	0.0	19.0
2. WFP			6.3	0.0	6.3
その他	1.6	19.7	21.3	0.0	21.3
合計	100.3	127.9	228.2	54.5	282.7

援助受入窓口機関 *19
技術協力：総理府企画庁 無償：総理府企画庁 協力隊：総理府企画庁

\*17 我が国の政府開発援助2000(国際協力推進協会)

\*18 International Development Statistics (CD-ROM) 2001 OECD

\*19 JICA資料

MINUTES OF DISCUSSIONS  
ON  
BASIC DESIGN STUDY ON THE PROJECT  
FOR  
INSTALLATION OF EQUIPMENT  
IN DAMASCUS INTERMEDIATE INSTITUTE FOR TEXTILE INDUSTRIES  
IN SYRIAN ARAB REPUBLIC

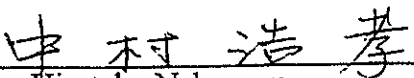
In response to a request from the Government of Syrian Arab Republic (hereinafter referred to as "GSA"), the Government of Japan decided to conduct a Basic Design Study on the Project for Installation of Equipment in Damascus Intermediate Institute for Textile Industries in Syrian Arab Republic (hereinafter referred to as "the Project") and entrusted the study to the Japan International Cooperation Agency (hereinafter referred to as "JICA").


JICA sent to Syria the Basic Design Study Team (hereinafter referred to as "the Team"), which is headed by Mr. Hirotaka Nakamura, First Project Division, Grant Aid Management Department, JICA, and is scheduled to stay in the country from January 13 to February 7, 2002.

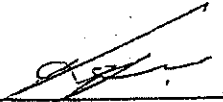
The Team held discussions with the officials concerned of GSA and conducted field survey in the study area.


In the course of the discussions and field survey, both sides have confirmed the main items described on the attached sheets. The Team will proceed further works and prepare the Basic Design Study report.

Damascus, January 22, 2002

  
Mr. Hirotaka Nakamura  
Leader  
Basic Design Study Team  
Japan International Cooperation Agency

  
Eng. Mohammad Moutasem Husaini  
Director  
Intermediate Institute for Textile Industries  
Ministry of Industry

  
Mr. M. Bassam Al Sibai  
Director of Technical and Scientific  
Cooperation,  
State Planning Commission

  
Mr. Mohamed Kheir El Gaza'iry  
Training and Qualification Directorate  
Ministry of Industry

## ATTACHMENT .

### 1. Objective

The objective of the Project is to improve present training and education circumstances regarding textile industry in Damascus Intermediate Institute for Textile Industries. (DIITI)

### 2. Project Site

The Project Site is DIITI.

### 3. Responsible and Executing Organization

- (1) Responsible organization of the Project is Ministry of Industry.
- (2) Executing organization of the Project is DIITI.

Organization chart of the above organizations is described in Annex 1.

### 4. Items requested by the Syrian Side

After discussions with the Team, items listed in Annex 2 were finally requested by the Syrian Side.

However, the final components of the Project will be decided after further studies and analysis.

### 5. Japan's Grant Aid System

- (1) The Syrian side has understood the system of Japanese Grant Aid Program explained by the Team, described in Annex 3.
- (2) The Syrian side will take necessary measures described in Annex 4-5 for the smooth implementation of the Project, on condition that the Grant Aid Assistance by the Government of Japan is extended to the Project.

### 6. Schedule of the Study

- (1) The consultants will proceed to further studies in Syrian Arab Republic until February 7, 2002.
- (2) Based on the Minutes of Discussions and technical examination of the study results, JICA will prepare a draft report and dispatch a mission in order to explain its contents around April, 2002.
- (3) In case that the contents of the draft report are acceptable in principle by the Syrian side, JICA will complete the final report and send it to GSA around June, 2002.

## 7. Other relevant issues

### (1) The name of the Project

Both sides confirmed that this Project would not include Quality Research Laboratory which was under the control of General Organization for Textile Industry. Hence it followed that the name of the Project was "Installation of equipment in Damascus Intermediate Institute for Textile Industries".

### (2) Examination for new equipment

The following data will be examined by the Japanese side in order to estimate proper size and grade of new equipment to be procured under the Project;

- financial and technical competence of DIITI for maintenance and operation;
- curriculum of each department;
- inventory data for existing equipment;
- personnel and financial affairs;
- number of students and graduates;
- socio-economic data (type and grade of equipment used in private companies); and
- others.

### (3) Criteria for equipment selection

Equipment requested by the Syrian side will be examined in accordance with the criteria listed in Annex 6.

### (4) Ready made garments department

DIITI is not opening a course in Ready made garments while it has a specific room and a syllabus. Therefore, the installation of new equipment will not be considered unless the Syrian side submits a concrete document to reopen this course to the Japanese side by February 2, 2002.

The document should include purposes to reopen, allocation plan of teaching staff, budget, the number of students to be accepted and demands from companies.

### (5) Effective operation of equipment

Equipment procured under the Project should not be used for display, but for teaching with effective operation at DIITI.

### (6) Equipment for Laboratory

The Syrian side explained that equipment for laboratory was used in common for all (Spinning, Weaving, Chemistry and Ready Made garments) department.

### (7) Items to be submitted by February 2, 2002

The Syrian side shall submit the following items to the Japanese side by February 2, 2002;

- layout plan of equipment at DIITI;
- operation plan and record for a transportation bus;
- type and grade of softwares for personal computers; and
- document to reopen Ready made garments course(mentioned above).

### (8) Environmental pollution

Both sides agreed that it was important to take measures to meet the environment in terms of noise, liquid waste from an institute, and others.

### (9) Privatization

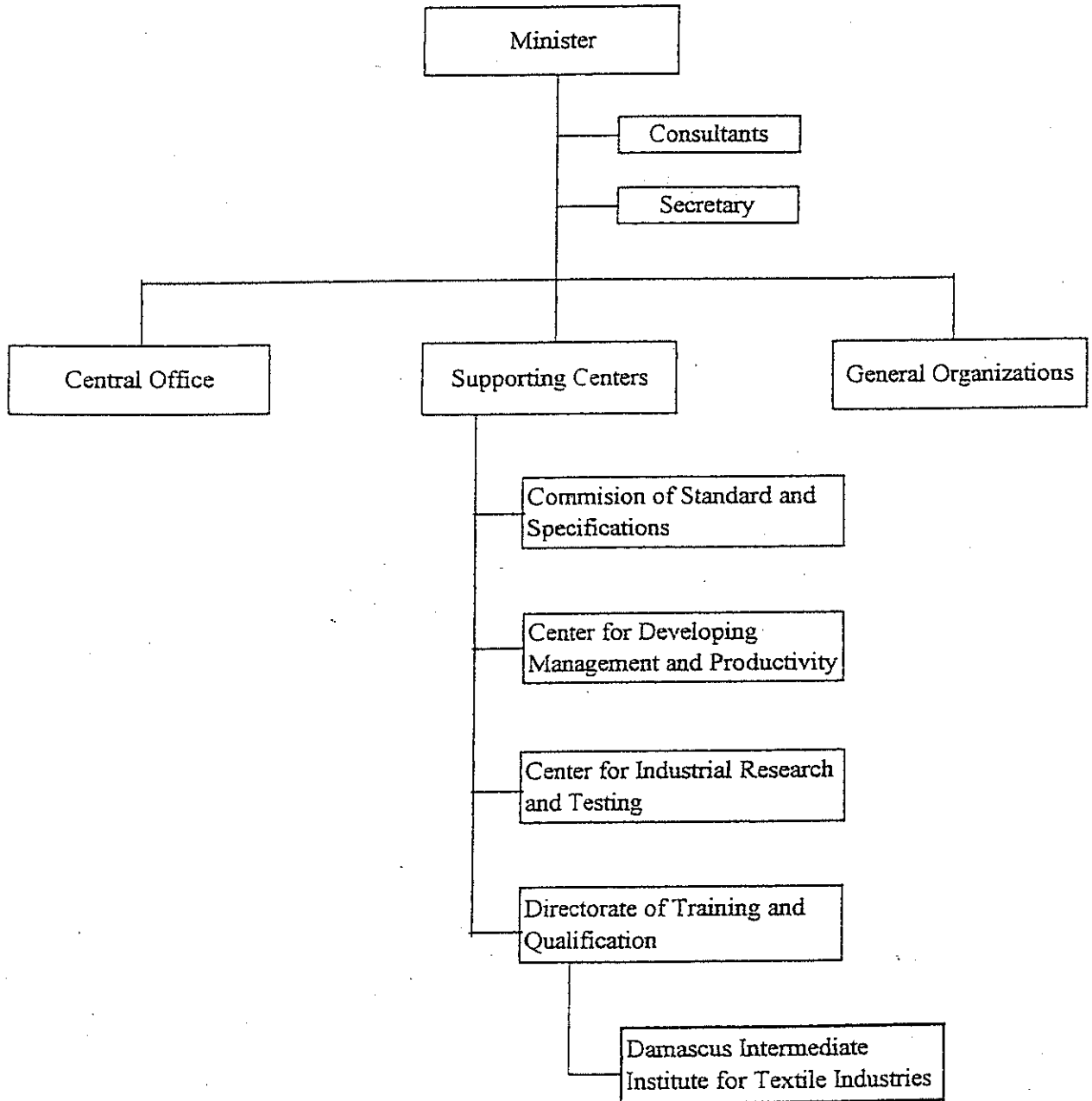
The Syrian side assured that privatization policy would not be effected on the Project.

### (10) Others

Renovation of the DIITI building including utilities main is not included in the Project.

End

Annex 1 Organization Chart of the Ministry of Industry



## Annex 2 Equipment List Requested by the Syrian Side

Note; Priority A : Essential Priority B : Needs examination Priority C : Low necessity

### 1 Spinning Department

No.	Name of Equipment	Priority
1	Opening and Cleaning line	C
2	Blow units for the above line	C
3	Mixing Machine and Feeder for above line	C
4	Carding Machine including : * Auto leveler, opening and carding units * Control by micro-computer * Automatic can changer	C
5	Drawing Frame with auto leveler and automatic can changer	A
6	Roving Frame	B
7	Ring Spinning Frame with automatic doffing device	B
8	Openend Spinning machine	B
9	Winding Machine with splier and automatic doffing device	A
10	Set of display unit for each machine (gearboxes-bobbin building system-P.I.V. regulator-drafting system... etc.)	B
11	Sets of display including catalogues, explanation CDs and photographs for machine	B
12	Industrial tools for the maintenance of each equipment	B
13	Industrial cupboard for the saving the tools	B

### 2 Weaving Department

No.	Name of Equipment	Priority
1	Air Jet Loom	A
2	Rapier Loom	A
3	Gripper Loom	A
4	Training Units for assembling and dismantling specially designed for weaving & spinning operation	B
5	Warping Machine	C
6	Sizer	C
7	Braiding Machine	C
8	Loom for Towels fabrics	C
9	Computerized flat Knitting machine	B
10	Sets of display unit including photographs, catalogues and video for maintenance workings and for the running of machines	B
11	Industrial tools for the maintenance of each of the above equipment	A



### 3 Chemistry Department

No.	Name of Equipment	Priority
1	Viscosity meter	A
2	Hardness tester	A
3	Computer color matching system	A
4	Auto-screen printing machine	A
5	Heat setting machine	A
6	High temperature 12 color pot dyeing machine	A
7	Continuous pad drying machine	A
8	Pad steamer	A
9	Ball mill grinder for pigment	A
10	Digital pH meter	A
11	High temperature dyeing machine for rope form	B
12	Automatic pressure jigger	B
13	Laboratory padder	A
14	Hot plate with stirrer	A
15	Laundry meter	B
16	Fade meter	B
17	Dyeing stuff samples for the dyeing and printing usage in the chemical department	B
18	Modernized drying unit (electric oven) for different and several	B
19	Photo units for the printing operation sensitivity	B
20	Meter for testing wear, absorption effect of friction on print textile	B
21	Tincture samples for different kind of materials	B
22	Mixer for Printing Materials	A
23	Electronic balance	A
24	Camera for remaking copies of the original film	B

### 4 Ready Made Garments Department :

No.	Name of Equipment	Priority
1	Sewing machines	A
2	Chain stitch machine	A
3	Training aids for the different mechanical operation in the sewing machines together with the teaching boards for all operations	B

## 5 Laboratory

No.	Name of Equipment	Priority
1	Shirley Analyzer for trash determination	B
2	Comb sorter for measuring cotton fibers length	A
3	Cotton fineness meter (Wira)	A
4	Wool fineness meter	A
5	Fiber strength and elongation tester	A
6	Electric moisture meter	A
7	Micro-Macro-projection (projectina)	A
8	Yarn reel	A
9	Yarn quadrant - scaled balance	A
10	Twist counter	A
11	Tension testing machine for yarn	A
12	Yarn appearance testing machine	A
13	Uster evenness tester	A
14	Large universal measuring magnifier /2/	A
15	USO meter for testing wear, abrasion effect of friction on print textile	A
16	Tension testing machine for weaving	A
17	Tear tester	A
18	Bursting tester	A
19	Crease recovery tester	A
20	Lea strength tester	A
21	Warp tension meter	A
22	Digital vibration meter	A
23	Digital thermo hygrometer	A
24	Refractometer	A
25	Tension meter	A
26	Motor driven yarn reel	A
27	Over feed fin tester	C
28	Blending and mixture for preparation	A
29	Electric oven for drying	A
30	Digital thermometer	A
31	Single pan electric balance	A
32	Sample cutter for fabrics	A
33	Rubbing fastness tester	A
34	Fineness and maturity tester	B
35	Yarn count analysis system	A
36	Hairiness tester	B
37	Wrap reel	A
38	Cloth strength tester	A
39	Elemendorf's textile tearing tester	A
40	Portable cloth balance with separate cutter for circular fabric	A
41	Filling tester	B
42	Multi-purpose absorption tester	B
43	HVI	C
44	Stroboscope	A
45	Mini-Uster	C
46	Perspiration Tester	A
47	Drv heating tester (sublimation tester)	A
48	Multi-function Day light and Gray scales	A
49	Test press machine	B
50	Density Meter	A
51	Laundry shrinkage tester (Washer)	B
52	Tumble dryer	B
53	ICI-type pilling tester	A
54	Water repellency Tester	A

## 6 Auxiliary

No.	Name of Equipment	Priority
1	Overhead projector + screen	A
2	Samples slides for the spinning and weaving and Laboratories	C
3	LCD Projector	A
4	Photo copy machine	B
5	Generator	C
6	Personal computer	B
7	Laser printer	B
8	Inkjet printer	B
9	UPS	B
10	Transportation Bus	B
11	White board + Accessories	A
12	Air conditioniner	B
13	Foreign Language Laboratory (English/French)	C
14	Explanation boards concerning the mechanics of the spinning and weaving machines & chemistry	C
15	Van	C

## Annex 3 Japan's Grant Aid Program

The Grant Aid Scheme provides a recipient country with non-reimbursable funds to procure the facilities, equipment and services (engineering services and transportation of the products, etc.) for economic and social development of the country under principles in accordance with the relevant laws and regulations of Japan. Grant Aid is not supplied through the donation of materials as such.

### 1. Grant Aid Procedures

(1) Japan's Grant Aid Scheme is executed through the following procedures.

- Application (Request made by a recipient country)
- Study (Basic Design Study conducted by JICA)
- Appraisal & Approval (Appraisal by the Government of Japan and Approval by Cabinet)
- Determination of Implementation (The Notes exchanged between the Governments of Japan and the recipient country)

(2) Firstly, the application or request for a Grant Aid project submitted by a recipient country is examined by the Government of Japan (Ministry of Foreign Affairs) to determine whether or not it is eligible for Grant Aid. If the request is deemed appropriate, the Government of Japan assigns JICA to conduct a study on the request. If necessary, JICA send a Preliminary Study Team to the recipient country to confirm the contents of the request.

Secondly, JICA conducts the study (Basic Design Study), using Japanese consulting firms.

Thirdly, the Government of Japan appraises the project to see whether or not it is suitable for Japan's Grant Aid Programme, based on the Basic Design Study report prepared by JICA, and the results are then submitted to the Cabinet for approval.

Fourthly, the project, once approved by the Cabinet, becomes official with the Exchange of Notes signed by the Governments of Japan and the recipient country.

Finally, for the implementation of the project, JICA assists the recipient country in such matters as preparing tenders, contracts and so on.

### 2. Basic Design Study

(1) Contents of the Study

The aim of the Basic Design Study (hereinafter referred to as "the Study"), conducted by JICA on a requested project (hereinafter referred to as "the Project"), is to provide a basic document necessary for the appraisal of the Project by the Government of Japan. The contents of the Study are as follows:

- a) confirmation of the background, objectives and benefits of the Project and also institutional capacity of agencies concerned of the recipient country necessary for the Project's implementation;
- b) evaluation of the appropriateness of the Project to be implemented under the Grant Aid Scheme from the technical, social and economic points of view;
- c) confirmation of items agreed on by both parties concerning the basic concept of the Project;
- d) preparation of a basic design of the Project; and
- e) estimation of costs of the Project.

The contents of the original request are not necessarily approved in their initial form as the contents of the Grant Aid project. The Basic Design of the Project is confirmed considering the guidelines of Japan's Grant Aid Scheme.

The Government of Japan requests the Government of the recipient country to take whatever measures are necessary to ensure its self-reliance in the implementation of the Project. Such measures must be guaranteed even though they may fall outside of the jurisdiction of the organization in the recipient country actually implementing the Project. Therefore, the implementation of the Project is confirmed by all relevant organizations of the recipient country through the Minutes of Discussions.

## (2) Selection of Consultants

For the smooth implementation of the Study, JICA uses a consulting firm selected through its own procedure (competitive proposal). The selected firm participates the Study and prepares a report based upon the terms of reference set by JICA.

At the beginning of implementation after the Exchange of Notes, for the services of the Detailed Design and Construction Supervision of the Project, JICA recommends the same consulting firm which participated in the Study to the recipient country, in order to maintain the technical consistency between the Basic Design and Detailed Design.

## 3. Japan's Grant Aid Scheme

### (1) Exchange of Notes (E/N)

Japan's Grant Aid is extended in accordance with the Notes exchanged by the two Governments concerned, in which the objectives of the project, period of execution, conditions and amount of the Grant Aid, etc., are confirmed.

- (2) "The period of the Grant" means the one fiscal year which the Cabinet approves the project for. Within the fiscal year, all procedure such as exchanging of the Notes, concluding contracts with consulting firms and contractors and final payment to them must be completed.

However, in case of delays in delivery, installation or construction due to unforeseen factors such as weather, the period of the Grant Aid can be further extended for a maximum of one fiscal year at most by mutual agreement between the two Governments.

- (3) Under the Grant, in principle, Japanese products and services including transport or those of the recipient country are to be purchased.

When the two Governments deem it necessary, the Grant Aid may be used for the purchase of the products or services of a third country.

However, the prime contractors, namely consulting, constructing and procurement firms, are limited to "Japanese nationals". (The term "Japanese nationals" means persons of Japanese nationality or Japanese corporations controlled by persons of Japanese nationality.)

- (4) Necessity of "Verification"

The Government of the recipient country or its designated authority will conclude contracts denominated in Japanese yen with Japanese nationals. Those contracts shall be verified by the Government of Japan. This "Verification" is deemed necessary to secure accountability to Japanese taxpayers.

- (5) Undertakings required to the Government of the Recipient Country

In the implementation of the Grant Aid project, the recipient country is required to undertake such necessary measures as the following:

- a) to secure a lot of land necessary for the construction of the Project and to clear the site;
- b) to provide facilities for distribution of electricity, water supply and drainage and other incidental facilities outside the site;
- c) to ensure prompt unloading and customs clearance at ports of disembarkation in the recipient country and internal transportation therein of the products purchased under the Grant Aid;
- d) to exempt Japanese nationals from customs duties, internal taxes and fiscal levies which may be imposed in the recipient country with respect to the supply of the products and services under the verified contracts;
- e) to accord Japanese nationals whose services may be required in connection with the supply of the products and services under the verified contracts such facilities as may be necessary for their entry into the recipient country and stay therein for the performance of their work;
- f) to ensure that the facilities constructed and products purchased under the Grant Aid be maintained and used properly and effectively for the Project; and
- g) to bear all the expenses, other than those covered by the Grant Aid, necessary for the Project.

- (6) "Proper Use"

The recipient country is required to maintain and use the facilities constructed and equipment purchased under the Grant Aid properly and effectively and to assign the necessary staff for operation and maintenance of them as well as to bear all the expenses other than those covered by the Grant Aid.

- (7) "Re-export"

The products purchased under the Grant Aid shall not be re-exported from the recipient country.

(8) Banking Arrangement (B/A)

- a) The Government of the recipient country or its designated authority should open an account in the name of the Government of the recipient country in a bank in Japan (hereinafter referred to as "the Bank"). The Government of Japan will execute the Grant Aid by making payments in Japanese yen to cover the obligations incurred by the Government of the recipient country or its designated authority under the verified contracts.
- b) The payments will be made when payment requests are presented by the Bank to the Government of Japan under an Authorization to Pay (A/P) issued by the Government of recipient country or its designated authority.

(9) Authorization to Pay (A/P)

The Government of the recipient country should bear an advising commission of an Authorization to Pay and payment commissions to the Bank.

**Annex 6    Criteria for equipment selection**

1. To be appropriate in order to improve the present training situation;
2. To be renovated for existing equipment which is over-aging and does not satisfy its basic function;
3. To have enough space to store itself;
4. To be related to textile education, not for general use;
5. To be frequently used(operated) ; and
6. To be properly maintained financially and technically.




MINUTES OF DISCUSSIONS  
ON  
BASIC DESIGN STUDY ON THE PROJECT  
FOR INSTALLATION OF EQUIPMENT  
IN DAMASCUS INTERMEDIATE INSTITUTE FOR TEXTILE INDUSTRIES  
IN SYRIAN ARAB REPUBLIC  
(EXPLANATION ON DRAFT REPORT)

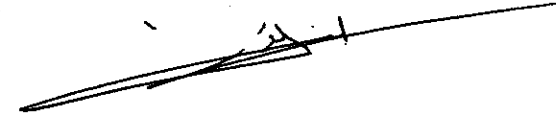
In August 2002, the Japan International Cooperation Agency (JICA) dispatched a Basic Design Study Team on the Project for Installation of Equipment in Damascus Intermediate Institute for Textile Industries (hereinafter referred to as "the Project") to Syrian Arab Republic (hereinafter referred to as "Syria"), and through discussions, site surveys and technical examination of the results in Japan, JICA prepared a draft report of the study.

In order to explain and to consult the Syrian side on the components of the draft report, JICA sent to Syria the Draft Report Explanation Team (hereinafter referred to as "the Team"), which is headed by Mr. Jun IKEDA, UNICO INTERNATIONAL CORPORATION, from May 18 to May 27, 2002.


As a result of discussions, both sides have confirmed the main items described on the attached sheet.


Damascus, May 26, 2002


  
Mr. Jun IKEDA  
Leader  
Basic Design Study Team  
JICA

  
Eng. Mohammad Moutasem Husaini  
Director  
Intermediate Institute for Textile Industries  
Ministry of Industry

(Witness)

  
Mr. Katsuhiko OZAWA  
Resident Representative  
JICA Syria Office

  
Mr. Fayez El Neoume  
Director of Training and Qualification  
Ministry of Industry

  
Mr. M. Bassam Al Sibai  
Director of Technical and Scientific  
Cooperation,  
State Planning Commission

## ATTACHMENT

### 1. Contents of the draft report

The Team explained that the number and grade of equipment to be procured under the Project were properly examined based on the curriculum at DIITL.

The Syrian side agreed and accepted in principle the contents of the draft report proposed by the Team.

### 2. Japan's Grant Aid Scheme

The Syrian side understood the Japan's Grant Aid Scheme explained by the Team and described in Annex3-4 of the Minutes of Discussions signed by both parties on January 22, 2002.

### 3. Final Report

JICA will complete the final report in accordance with the result of discussions and forward it to the Syrian side around August, 2002.

### 4. Other relevant issues

- 1) On condition that the Grant Aid Program by the Government of Japan is extended to the Project, the Syrian side shall take necessary measures described in Annex-1 for the smooth implementation of the Project.
- 2) The Syrian side shall secure rooms or spaces in which the procured machinery and equipment would be installed, by completing all of the necessary renovation including utilities mains and the removal of old machinery and equipment. As for Spinning and Weaving Department, some existing machinery and equipment should be removed from the building and/or transferred in the building.
- 3) The Syrian side shall renew the training curricula based on the new machinery and equipment which clearly shows the relationship between new machinery, equipment and each subject.
- 4) The Syrian side shall secure necessary trainers to reopen the Ready made garment department.
- 5) The Syrian side shall allocate sufficient budget for the maintenance of machinery and equipment.
- 6) Both sides confirmed that the contents of the draft report should be confidential. In order to keep the confidentiality, both sides should not disclose the contents to the third parties and should not duplicate the draft report itself.
- 7) The Syrian side explained that existing generator has no power enough to spare for new machinery and equipment and it takes a lot of time for addition of generator or renewal of existing generator as far as existing generator works. Japanese side understood the circumstances and decided to supply a generator on condition that connections to new generator are limited to new machinery and equipment.

**Annex-1 The necessary measures to be taken by the Syrian side**

The following necessary measures should be taken by the Syrian side on condition that the Grant Aid by the Government of Japan is extended to the Project.

- (1) To secure adequate rooms and spaces required for the project;
- (2) To remove machinery, equipment and materials that are to be replaced;
- (3) To secure a route to transport and deliver machinery and equipment for installation;
- (4) To provide a safe storage place for machinery and equipment after delivery and before installation;
- (5) To secure electricity supply, water, sewerage and other utilities;
- (6) To obtain documents required for obtaining the approval or permit for landing and customs clearance of machinery and equipment to be imported for the project, together with bearing necessary expenses including charges and fees;
- (7) To exempt Japanese nationals from customs duties, internal taxes and other fiscal levies which will be imposed on the supply of machinery and equipment or services under the approved contracts;
- (8) To provide necessary support and assistance for Japanese nationals who are required to enter and stay in the country for the purpose of supplying equipment and providing services under the approved contract;
- (9) To ensure the effective use of machinery and equipment to be supplied under the project in good condition, maintain them in good conditions, and secure manpower required for proper maintenance;
- (10) To pay banking service charges to a Japanese bank for foreign exchange service;  
and
- (11) To bear all costs and expenses that are not included in the project.

資料6 事業事前評価表

1. 協力対象事業名																				
シリア・アラブ共和国 ダマスカス繊維工業専門学校機材整備計画																				
2. 我が国が援助することの必要性・妥当性																				
<p>(1) 我が国が当該国に対し援助することの必要性・妥当性 我が国は、シリア国（以下「シ国」とする）が中東和平実現の鍵を握る重要な国であり、様々な経済協力を実施している。また、今後も中東和平のシ国の積極的な参加を促すべく、シ国民生の向上に資する援助実施を検討している。</p> <p>(2) 当該プロジェクトを実施することの必要性・妥当性 シ国の主要産業は農業と石油産業であり、天候や原油価格という外部要因の影響を受けやすいことから、同国経済は不安定な構造を有している。そのため、第9次5ヶ年計画（2001～2005年）においては、安価で豊富な労働力を利用した産業の開発に重点をおいている。このような中で、農業や石油産業に次いで重要な地位を占める繊維産業の発展は喫緊の課題となっており、企業が必要とする能力や技術を有する人材の育成が、当該分野において必要とされている。同国工業省傘下のダマスカス</p>																				
3. 協力対象事業の目的（プロジェクト目標）																				
本プロジェクトは、ダマスカス繊維工業専門学校において訓練・教育用機材を整備することにより、同校が繊維産業界のニーズに即した技術者の育成が行えるようになることを目標とする。																				
4. 協力対象事業の内容																				
<p>(1) 対象地域：シリア国全域  (2) アウトプット：ダマスカス繊維工業専門学校に訓練・教育用機材が整備される。  (3) インプット：日本国側 繊維教育用機材、一般教育用機材、輸送用バスの整備  シリア国側 既存機材の撤去、建屋の増改築、電気配線・給排水・家具の整備  (4) 総事業費概算事業費：3.79億円（日本側 3.78億円、シリア国側 0.01億円）</p>																				
5. プロジェクトの成果																				
<p>(1) プロジェクトの裨益対象の範囲及び規模 ダマスカス繊維工業専門学校の学生、年間 220名</p> <p>(2) 事業の目的（プロジェクト目標）達成を示す成果指標 企業の製造工程数に対する実習可能な工程数を成果指標とする。</p>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th colspan="2">実習可能な工程数（対 企業における製造工程数）</th> </tr> <tr> <th>学科名</th> <th>現状の工程数</th> <th>実施後（2006年）の工程数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>紡績学科</td> <td>2/7</td> <td>5/7</td> </tr> <tr> <td>製布学科</td> <td>2/6</td> <td>4/6</td> </tr> <tr> <td>染色学科</td> <td>2/7</td> <td>3/7</td> </tr> <tr> <td>服装学科</td> <td>3/8</td> <td>8/8</td> </tr> </tbody> </table>			実習可能な工程数（対 企業における製造工程数）		学科名	現状の工程数	実施後（2006年）の工程数	紡績学科	2/7	5/7	製布学科	2/6	4/6	染色学科	2/7	3/7	服装学科	3/8	8/8
	実習可能な工程数（対 企業における製造工程数）																			
学科名	現状の工程数	実施後（2006年）の工程数																		
紡績学科	2/7	5/7																		
製布学科	2/6	4/6																		
染色学科	2/7	3/7																		
服装学科	3/8	8/8																		
6. 外部要因リスク（事業の目的（プロジェクト目標）の達成に関するもの）																				
(1) 同専門学校が有する既存機材は、50年以上を経過した旧式ものが大半を占めるが、教科書もこれらの機材を前提とした内容となっている。そのため、計画機材に即した内容となるように更新する必要がある。また、機材の種類も増加しており、カリキュラムの見直しも必要である。																				
7. 今後の評価計画																				
<p>(1) 事後評価に用いる成果指標 機材実習で取り上げられる工程数</p> <p>(2) 評価のタイミング 2006年以降</p>																				

資料 - 7 参考資料 / 入手資料リスト

調査名：シリア国ダマスカス繊維工業専門学校機材整備計画

番号	名称	形態	オリジナル・コピー	発行機関	発行年
1	教科書（紡績、織布、染色概論）アラビア語	図書	オリジナル		
2	教科書（繊維原料）アラビア語	図書	オリジナル		
3	教科書（織物組織学 1, 2）アラビア語	図書	オリジナル		
4	教科書（紡績工学 1, 2）アラビア語	図書	オリジナル		
5	教科書（染色方法）アラビア語	図書	オリジナル		
6	教科書（繊維原料と染料）アラビア語	図書	オリジナル		
7	教科書（織布工程品質管理）アラビア語	図書	オリジナル		
8	教科書（織物原料）アラビア語	図書	オリジナル		
9	教科書（染色工学）アラビア語	図書	オリジナル		
10	教科書（紡績品質管理）アラビア語	図書	オリジナル		
11	教科書（服装 1, 2, 3）アラビア語	図書	オリジナル		
12	The 8th Syrian Professional Exhibition for Fashion World, Textile & Production Accessories （衣料展示会ガイドブック）	図書	オリジナル	Shamma'a, Sidawi & Alwalid	2002年

資料8-1 計画機材リスト

1 紡績学科

No.	機材名	数量
S-1	練糸機	1
S-2	粗紡機	1
S-3	リング精紡機	1
S-4	空気精紡機	1
S-5	ワインダ -	1

2 製布学科

No.	機材名	数量
W-1	エアジェット織機	1
W-2	レピア織機	1
W-3	グリッパ - 織機	1
W-4	ヨコ編機	1

3 染色学科

No.	機材名	数量
C-1	粘度計	1
C-2	硬度計	1
C-3	測色・染色実習装置	1
C-4	捺染試験機	1
C-5	幅出熱処理試験機	1
C-6	高温12ポット染色試験機	1
C-7	パッド熱処理試験機	1
C-8	パッドスチ - マ -	1
C-9	顔料粉碎機	1
C-10	ペ - ハ - メ - タ -	1
C-11	試験用パダ -	1
C-12	攪拌棒付コンロ	1
C-13	洗濯堅ろう度試験器	1
C-14	耐光試験器	1
C-15	染料見本	1
C-16	電熱オ - ブン	1
C-17	クロックメ - タ	1
C-18	ミキサ -	1
C-19	天秤	1

4 服装学科

No.	機材名	数量
G-1	各種ミシン	1式
G-2	縫製実習用訓練機材	1式

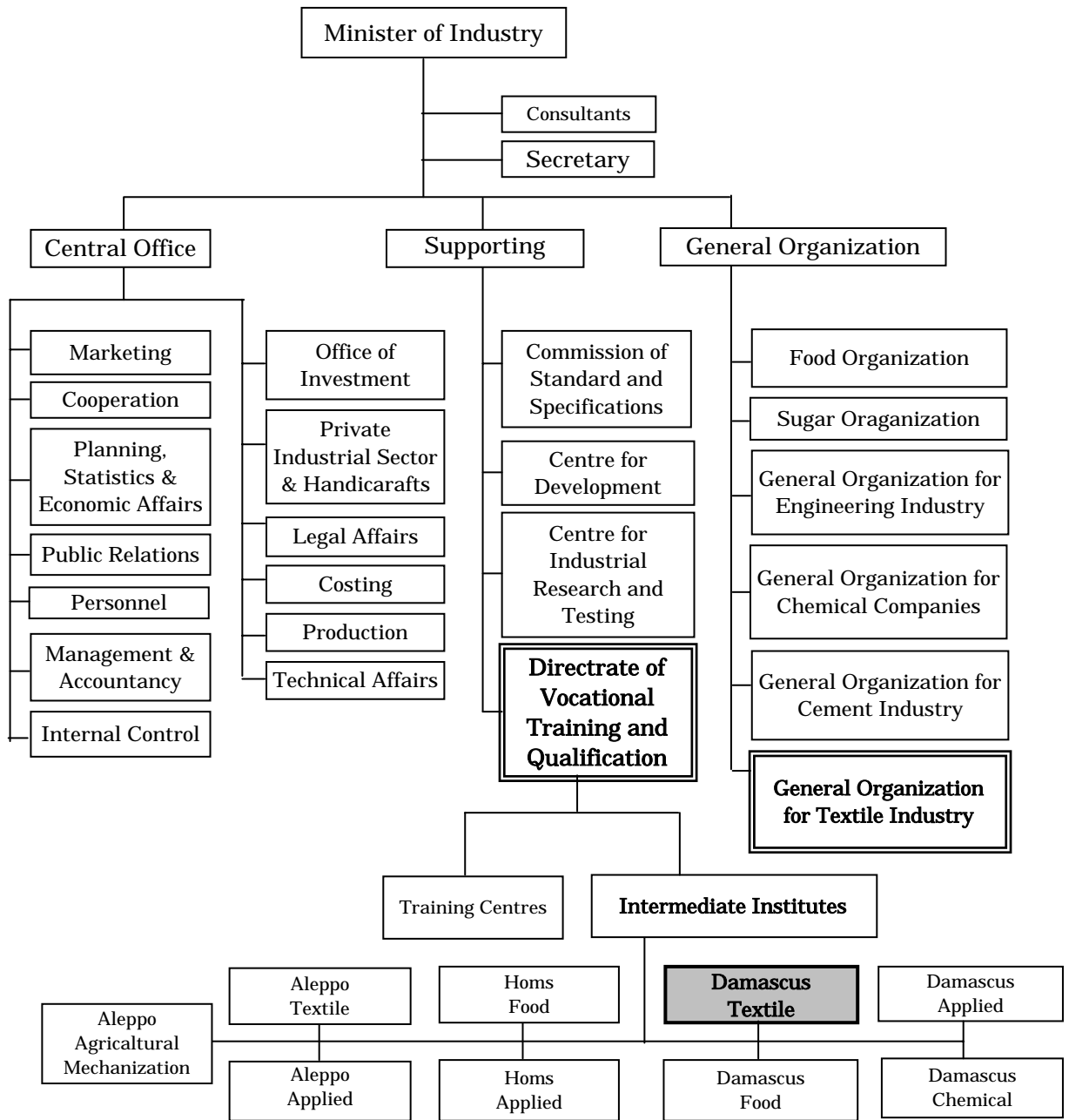
## 5 試験室

No.	機材名	数量
L-1	スライバ - トラッシュ試験器	1
L-2	コ - ム ソ - タ -	1
L-3	単繊維引張強力試験器	1
L-4	電気式水分測定器	1
L-5	万能投影機	1
L-6	1 / 4円弧目盛糸番手測定器	1
L-7	検撚器	1
L-8	糸引張強力試験器	1
L-9	糸外観試験器	1
L-10	糸むら試験器	1
L-11	拡大顕微鏡	1
L-12	ユニバ - サル摩耗試験器	1
L-13	破裂試験器	1
L-14	皺回復試験器	1
L-15	リ - 強力試験器	1
L-16	経糸張力計	1
L-17	振動計	1
L-18	温湿度計	1
L-19	屈折計	1
L-20	張力計	1
L-21	検尺器	1
L-22	温度計	1
L-23	一枚皿天秤	1
L-24	見本布用カッター -	1
L-25	マ - チンデ - ル型摩耗試験器	1
L-26	織度・成熟度試験器	1
L-27	番手測定器	1
L-28	毛羽試験器	1
L-29	織物引張強力試験器	1
L-30	エレメンドルフ引裂試験器	1
L-31	カッター - 付天秤	1
L-32	ストロボスコ - プ	1
L-33	汗試験器	1
L-34	乾熱堅ろう度試験器	1
L-35	標準光源	1
L-36	試験用プレス	1
L-37	織物密度計	1
L-38	洗濯収縮度試験器	1
L-39	タンブル乾燥機	1
L-40	ICI型ピリング試験器	1
L-41	撥水試験器	1

## 6 一般補助機材

No.	機材名	数量
A-1	オーバーヘッドプロジェクター	4
A-2	ビデオプロジェクター	1
A-3	複写機	1
A-4	発電機	1
A-5	パーソナルコンピュータ	1式
A-6	レーザー式プリンター	1
A-7	インクジェット式プリンター	1
A-8	無停電電源装置	1
A-9	輸送用バス	1
A-10	ホワイトボード	8
A-11	空調機	1式

資料8-2 工業省組織図(英語版)



Organization of Ministry of Industry



## 資料8-3 既存機材の現状

	機材名	台数	製造年月	製造国	稼働可否	備考
--	-----	----	------	-----	------	----

## 紡績学科

1	Scutcher	1	1949	米国	否	修理不可
2	Carding machine	1	1950	ドイツ	否	同上
3	Comber	1	1948	英国	否	同上
4	Drawing frame	1	1948	ドイツ	否	同上
5	Roving frame	1	1950	英国	否	同上
6	Ring Spinning frame	1	1948	スイス	否	同上
7	Carding machine	1	1984	ドイツ	可	現在製造メ - カ無し
8	Drawing frame	1	1984	ドイツ	可	同上
9	Speed frame	1	1984	ドイツ	可	同上
10	Ring Spinning frame	1	1984	ドイツ	可	同上

## 製布学科

1	Shuttle loom (Dobby)	1	1967	ドイツ	否	現在メ - カ無し
2	Shuttle loom (Dobby)	1	1973	スイス	可	
3	Shuttle loom (Dobby)	1	1950	ドイツ	否	パ - ツ不足等不完全
4	Shuttle loom	1	1950	日本	否	同上
5	Shuttle loom (Dobby)	1	1952	チェコ	否	同上
6	Shuttle loom (Dobby)	1	1930	フランス	否	同上
7	Shuttle loom	1	1948	米国	否	同上
8	Shuttle loom (Jacquard)	1	1930	フランス	否	同上
9	Air jet loom	1	1970	ソ連	否	同上
10	Training units	7units	1976	スイス	可	
11	Training units	2units	1976	スイス	可	
12	Sectional warper	1	1930	フランス	否	修理不可

## 染色学科

1	Launder meter	1	1975	米国	否	
2	Jigger	1	1975	スイス	可	Boiler故障
3	Package dyeing machine	1	1975	スイス	否	
4	Oven dryer	1	1970	ドイツ	否	修理不可
5	Mixer	1	1965	シリア	可	プリント用に使用
6	Boiler	1	1975	シリア	否	修理不可

## 服装学科

1	Buttonholing machine	3	1965	ハンガリー	否	修理不可
2	Stitch machine	1	1960	イタリア	否	同上
3	Stitch machine	1	1965	ドイツ	否	同上
4	Simple sewing machine	5	1965	ハンガリー	否	同上
5	Simple sewing machine	2	1965	ドイツ	否	同上

	機材名	台数	製造年月	製造国	稼働可否	備考
--	-----	----	------	-----	------	----

#### 試験室

Fiber testing instruments						
1	Shirley analyzer	1	1974	フランス	可	
2	Comb sorter	1	1974	英国	否	
3	Cotton finess meter	1	1974		可	
4	Wool finess meter	1	1974	スイス	可	
5	Projector	1		スイス	否	
6	Electric moisture meter	1	1974		可	
Yarn testing instruments						
1	Twist counter	2	1974	ドイツ	可	Spinning Lab 用
2	Yarn strength tester	1	1987	ドイツ	否	
3	Yarn inspector winder	1	1974	ドイツ	可	
4	U % Evenness tester	1	1974	スイス	否	
5	Wrap reel	1	1974	ドイツ	可	Spinning Lab 用
Fabrics testing instruments						
1	Bursting strength tester	1	1974	フランス	可	
2	Tearing tester	1	1974	フランス	可	
3	Abrasion tester	1	1974	フランス	否	
4	Wrinkle recovery tester	1	1974	英国	可	ISO 規格品にする
5	Textile strength tester	1	1974	ドイツ	否	

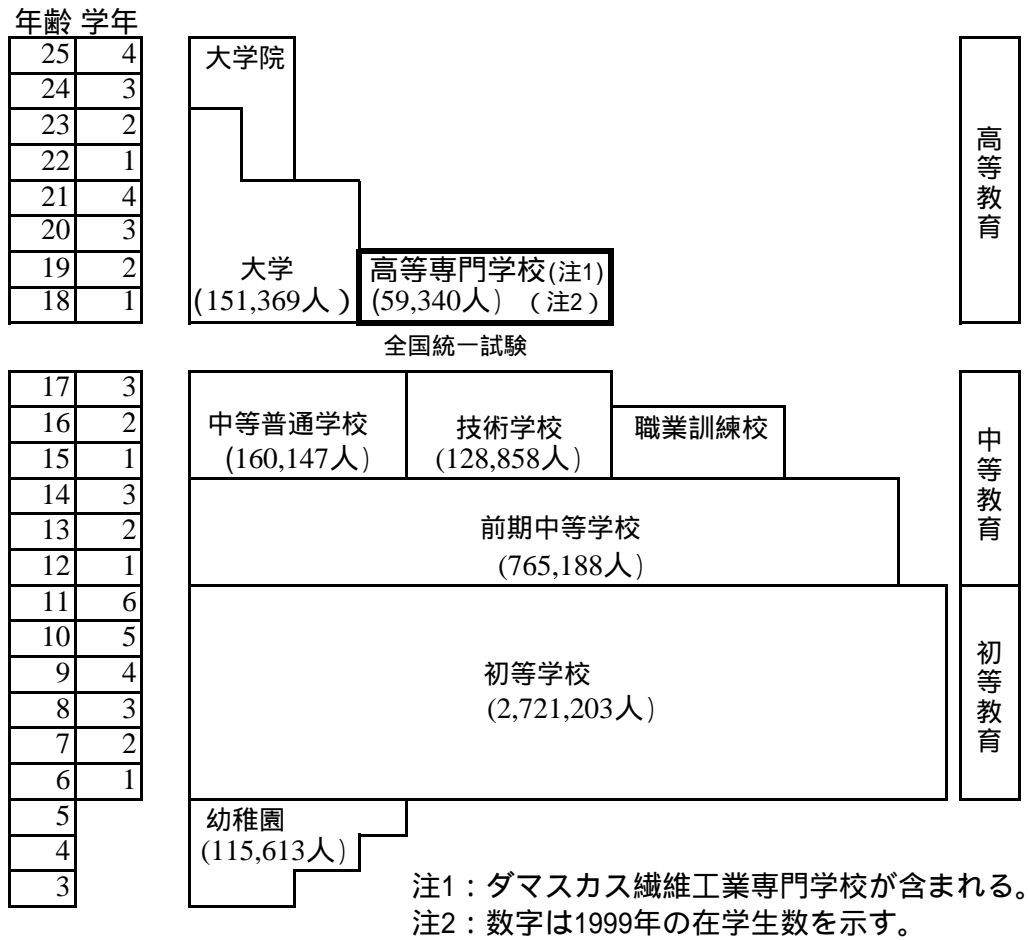
#### 一般補助機材

1	Mini bus	1	1974	イタリア	可	一部パ-ツの調達不可、修理にコストがかかりすぎる
2	PC	6	1999	シリア	可	台湾、中国製のパ-ツを国内で組立てている
3	Laser printer	1	1999	シリア	可	
4	OHP	3	1975	ドイツ	可	パ-ツの調達不可
5	Copy machine	1	1984	日本	可	修理にコストがかかりすぎる
6	Power generator (64 KVA)	1	1970	シリア	可	修理にコストがかかりすぎる

## 資料8-4 企業調査結果

番号	1	2	3	4	5	6
企業名	United Commercial Industrial Corp.	Majed & Mohamed Zayed & Partners	Bahra & Co.	Sabbagh and Sharabati	Industrial Company for Garments	Lattakia Cotton Spinning Company
所在地	ダマスカス	ダマスカス	ダマスカス	アレッポ	アレッポ	ラタキア
官民の別	国营	民間	民間	民間	国营	国营
設立年	1946年	1992年	1978年	1979年	1978年	1997年
業種	紡績・織布・染色	縫製	染色	紡績・織布・染色	縫製	紡績
主要製品	紡績系	スポーツ衣料、ユニホーム、カジュアル、レディース、子供服、プライダリー	織物・ニット・糸の染色	紡績系、織物、	軍服、ユニホーム、学生服、子供服、スポーツウェア、コート	紡績系
主要顧客	国内	欧州、国内	欧州、アラブ諸国、国内		国内	アラブ諸国、欧州、米国、カナダ、国内
従業員数	2,400人	900～1,200人	170人	1,000人	850人	3,500人
卒業生数	220人	0人	1人	0人	22人	100人
社内教育	3～6ヶ月の訓練	2～3ヶ月の訓練	6ヶ月～1年の訓練	2～3ヶ月の訓練	外部機関に依頼	4ヶ月の訓練
専門学校への要望	実用的な知識技術であるが、理論も必要	既製服科が開設されれば採用希望。生産管理、品質管理、デザイン、試験室の能力が必要。		アレッポに専門学校を設置してほしい。	既製服やデザインを指導できる人材。	
主要機材	紡績：打綿機、高速カード、高速練条機、粗紡機、精紡機 織布：糊付機、レピア織機、グリッパー織機 染色：最新機種に更新中 試験室：水分測定器、ウスター系むら試験器、糸強伸度試験器、織物強伸度試験器、トラッシュ測定器、番手測定器、検燃器	縫製：アパレルCADシステム、ミシン各種、延反機、裁断機、刺繍機、ハンドプリント機、熱転写機等	染色：ワインダー、ジッガー、ウインス、パッケージ、液流染色機、オーバーフロータイプ染色機、拡布機、ニット用乾燥機 試験室：摩擦堅ろう度試験器、洗濯収縮・堅ろう度試験器、小型高温染色機、CCMS、標準光源装置、洗濯水残留物質検出試験装置	紡績：打綿機、高速カード、練条機、粗紡機、精紡機、ワインダー 織布：部分整経機、糊付機、エアージェット織機 染色：ロール巻生機供給、連続糊抜精練、染色機 デニム：打綿機、高速カード、練条機、精紡機、ロープ染色、糊付機、グリッパー織機 試験室：HVI、ラップブロック、ラップリール、自動ウスター系むら試験器、自動糸強伸度試験器、洗濯堅ろう度・収縮試験器等	縫製：ミシン各種、延反機、裁断機、アイロン台	紡績：打綿機、高速カード、コーマ、練条機、粗紡機、精紡機、ワインダー 試験室：HVI、ウスター系むら試験器、糸強伸度試験器、検燃機、クラシマット等

資料8-5 シリア国の教育制度



出典：Statistical Abstract 2000