

資料-7 VETAカリキュラム

一般コースカリキュラム

洋裁・服飾コース

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間	
Ⅲ	1	1	男性コートのデザインと作成	36	
		2	男性スーツのデザインと作成	36	
		3	サファリスーツのデザインと作成	44	
		4	2、3重クラウンベールのデザインと作成	96	
	2	1	ウェディングドレスのデザインと作成	86	
		2	丸型長型ブケットフラワーの作成	12	
		3	クレープ紙フラワーのデザインと作成	15	
		4	頭部フラワーの作成	14	
		5	ビーズとワイヤによるクラウンのデザインと作成	28	
		6	ビーズをワイヤにつけてのクラウンのデザインと作成	13	
	Ⅱ	3	1	ハンドステッチによる刺繍作業	4
			2	直線縫いミシンによる刺繍作業	3
3			パッチワークによる刺繍作業	6	
4			チェーンステッチミシンによる刺繍作業	2	
Ⅰ	1	1	器具・機器取扱い	10	
		2	子供ズボンのデザインと製作	10	
		3	子供前掛けのデザインと製作 実習室の安全	5	
		4	子供服のデザインと製作	6	
		5	子供シャツのデザインと製作	5	
		6	子供用下着のデザインと製作 スカートのデザインと製作	18	
計				449	

自動車電装

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
		1	ワークショップの安全と規則	
		2	電気・電子計測機器	
		3	電気の基礎	
		4	蓄電バッテリー	
		5	電気回路基礎	
		6	磁石と磁力	
		7	はんだ付け	
		8	エンジンスターター	
		9	始動システム	
		10	応用基礎電子	
		11	イグニッションシステム	
		12	イグニッションコイル及び分配器	
		13	電子燃料インジェクション	
		14	DC及びACジェネレータ	
		15	充電システム(AC)	
		16	照明システム	
		17	方向指示器とクラクションシステム	
		18	安全アラームシステム	
		19	自動車エアコン	

溶接・板金コース

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
I	1	1	ベンチワーク	18
		2	金属の切断と研磨	
		3	金属の穿孔	
	2	3	細線の手動切断	9
		4	シートメタル作業	
		5	シートメタルの切断と曲げ	
		6	シートメタルの巻きと合せ	
	3	6	リベット作業	133
		7	ソフト溶接作業	
		8	ガス溶接	
	4	8	ガスを使った鉄製部品の溶接	134
		9	真鍮部品	
		10	右側と左側溶接	
		11	アーク溶接	
		12	電気アークを使った金属の溶接	
13		水平アーク溶接		
14		縦型アーク溶接		
15		織り方		
		スキップとバックステップ溶接		
II	5	16	金属の切断とフォーミング	7
		17	金属のフォーミング	
		18	酸素-アセチレン切断	
		19	酸素-アセチレン溝彫り	
	6	20	金属表面処理	6
		21	パッディング	
		22	ガスによる硬処理	
	7	23	アーク硬処理	8
		24	金属処理と修理	
		25	金属の熱処理	
26		合金溶接		
		キャストアイアンの溶接		
III	8	27	現代溶接プロセス	7
		28	抵抗溶接	
		29	TIGによる非鉄金属溶接	
	9	30	MIGによる金属溶接	9
		31	金属鋳型とパイプ	
		32	適切な鋳型の開発と製作	
	5	33	パイプ曲げ	5
		34	パイプ溶接と防水船	
		35	溶接検査	
		36	一般的非破壊検査	
2		運営	2	
		製造店の設立と運営		
		溶接コストの見積り		
計			338	

左官・ブロック

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
I		1	予防措置と分野オリエンテーション	15
		2	分野計算	20
	3	3	ブロック製作	56
	3	3	ブリック製作	
	2	4	現場準備	60
	2	5	ビル現場	95
	2	6	トレンチング	50
	2	7	基礎建設	100
	4	8	ブロック接着	100
	4	9	ブリック接着	100
	4	10	壁基礎	100
	4	11	壁製作	100
4	12	足場	70	
II	5	13	壁開口部製作	110
	5	14	コンクリート	120
	6	15	漆喰塗りと下塗り	100
	6	16	床張り	80
	6	17	床仕上げ	150
	6	18	壁仕上げ	80
	5	19	強化コンクリート建設	80
7	20	排水と下水製作	120	
7	21	左官作業	60	
III	8	22	図面解釈	100
	9	23	階段作業	100
	9	24	上部床建設	100
	9	25	平面屋根建設	110
	9	26	暖炉(炉床)建設	100
	9	27	フレーム構造建設	70
	10	28	現場調査	120
	10	29	量見積り作成	70
	10	30	現場組織	60
計				2596

電気工事・修理

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
I	1	1	単相電圧と電流の測定	1
		2	物質の抵抗測定	1
		3	ケーブルジョイントの製作	1
		4	金属ターミネーションボックスの製作	2
		5	はんだ付け	1
		6	バッテリーサービスと修理	2
		7	電機事故の犠牲者の取扱い	0.17
	2	8	照明と電力計画の電気配線準備	5
		9	作業レイアウト図面に必要な工具リストの準備	1
		10	全絶縁PVC皮膜電線システムの設置	32
		11	全絶縁システムにおける照明、放射及び環状電力回路の設置	6
	3	12	アース電極の設置と抵抗測定	3
		13	非金属管配線システムの構築	32
		14	金属管被膜配線構築	40
		15	隠金属管配線システムの構築	48
		16	隠管/トラッキングシステムにおける照明、放射及び環状電力回路の設置	5
		17	非金属トラウンス被膜配線システムの構築	24
	4	18	蛍光灯の設置と修理	3
		19	屋内配線の設置	5
		20	単層ウォーターポンプの設置	3
II	5	21	家庭用3相スイッチギアの設置	4
		22	電気配線のための保護システムの設置	2
		23	待機発電機のための切り替えスイッチ	4
		24	設置の完了検査の実施	4
	6	25	電気回路及び機器の欠陥の発見	4
		26	単相トランスの検査	1
	7	27	工具及び機材の管理一覧表の作成	2
		28	小事業の立ち上げと運営	状況
		29	その他監督業務	状況
		30	その他訓練	10
計			246.17	

コンピュータ

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
I	1	1	コンピュータベーシック、ハード及びソフト	2
		2	操作システム	10
		3	マイクロソフトウィンドウ 95/98	10
	2	4	マイクロソフトワード	20
		5	ワードパーフェクト	20
II	3	6	マイクロソフトエクセル	20
		7	ロータス1-2-3	20
		8	データベースとしてのスプレッドシート使用	20
	4	9	マイクロソフトアクセス	20
		10	データベース検索	20
		11	DベースIV	20
III	5	12	マイクロソフトパワーポイント	20
		13	デスクトップパブリッシング	20
		14	フリーランスグラフィック	20
	6	15	E-mail及びインターネット	20
		16	ウェブサイトデザイン	20
計				282

秘書

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間		
III		1	キーボード操作(タイプライタ)	60		
		2	初級タイプ	70		
		3	初級タブ	70		
		4	中級タイプ	60		
		5	中級タブ	60		
		6	上級タイプ	60		
		7	上級タブ	60		
		8	子音の第1部	60		
		9	子音の第2部	100		
		10	速度達成技術I	100		
		11	速度達成技術II	80		
		12~15	スワヒリ語タイプ	360		
		16	電話操作	80		
		17	ファックス、E-mail、インターネット	80		
		18	受付業務	40		
		19	人間関係とカウンセリング	80		
		20	事務機器操作	40		
		21	登録と記録事務	40		
		22	郵便・通信サービス技術	80		
		23	会計と書類手続き技術	60		
		24	輸送保険方法	60		
		25	営業と配送技術	60		
		26	顧客管理	40		
		27	マイクロソフトと操作システム	30		
		28	マイクロソフトプロセッシング	40		
		29	マイクロソフトエクセル/ロータス技術	40		
		30	マイクロソフトウィンドウズ技術	40		
		31	通信技術レベルIII	100		
		32	通信技術レベルII	100		
		33	通信技術レベルI	100		
		計				2250

水道・配管

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間		
I	1	1	薄板	56		
		2	薄板の切断、折り曲げ、圧延	63		
		3	容器の製作と二次加工	35		
	2	3	溶接とろう付け	パイプとトップス	56	
			パイプ切断、ネジきり、孔ぐり	パイプ曲げ	98	
			各種パイプの結合（鋳物、銅、プラスチック、PVC等）	パイプ設置	56	
			パイプ設置	タップ、コック及びバルブの設置と修理	56	
			ビルへの水供給	穿孔と蛇口	28	
	3	4	熱水供給システムの設置と修理	熱水供給システムの設置と修理	105	
			熱水供給システムの設置と修理	トイレ等衛生機器の設置と修理	105	
			トイレ等衛生機器の設置と修理		150	
	II	5	溶接	ガス溶接とろう付け	100	
			アーク溶接		90	
		6	1	水道本管	水道本管の設置	70
				水道本管の設置		63
7		2	排水	地表排水管の設置-土、廃棄水、雨水	70	
			二次地表排水システムの設置		105	
			排水の検査		42	
III		8	1	水供給	井戸とボアホールの建設	42
				水処理		140
				様々なタイプのポンプの設置		105
	ポンプの運営サービスと修理				45	
	9	2	ガス供給、太陽光熱と屋根作業	ビルへのガス設置	50	
			太陽光熱システムの設置		50	
			屋根の製造		100	
	10	3	自立起業	プロジェクト運営とコスト管理	70	
小規模配管プロジェクトの開始と管理				70		
計				2020		

大工・木工建築

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間	
I	1	1	工具と機材の維持管理	6	
		2	スツール製作	19	
	3	3	3	コーヒータブル製作	
			4	食事テーブルの製作	
			5	事務機の製作	
			6	ベビーベッド製作	
			7	事務椅子の製作	
			8	コラムフォームワーク製作	11
			9	窓・戸の横木/つり手ビームの製作	

		10	アーチ門製作	
		11	ドアフレーム/裏打ち製作	
		12	窓枠の製作	
	4	13	ピクチャーフレーム及びレールの製作と設置	12.5
		14	カーテンボックスの製作	
	5	15	トレイ製作	18.5
		16	木棚製作	
		17	カップボード製作	
		18	据付けワードローブの製作	
		19	家族ベッドの製作	
II	6	20	よろい張り窓製作と設置	8
		21	開き窓製作と設置	
	7	22	ドアと蚊除けよろい戸の製作	13
		23	フラッシュドアの製作と設置	
		24	パネルドアの製作と設置	
		25	艶だしドアの製作と設置	
		26	蚊よけよろい戸の製作と設置	
	8	27	梯子と足場の製作	18
		28	パネル仕切り製作	
		29	上部床へのシャッターの製作	
	9	30	上部床へのシャッターの製作	
		31	2階へのシャッター製作	
		32	チップボード天井製作	
	10	33	被膜鉄板平面屋根の製作	15
		34	被膜鉄板1層傾斜屋根の製作	
		35	被膜鉄板切妻屋根製作	
		36	アルミ板屋根製作	
		37	アスベスト屋根製作	
		38	タイル屋根製作	
		39	格子屋根トラストの製作	
III	11	40	フェンスとゲートの製作	46
		41	現場事務所とトイレの製作	
		42	トレンチへの木材設置	
		43	支柱と土台作業	
	12	44	支柱と土台作業	19
		45	床ボードの接着	
		46	寄せ木床の接着	
	13	47	ひさし付木材天井製作	18
		48	木構造フレーム	
		49	木材上部床の製作	
		50	天井光取り入れの製作	
	14	51	旋回窓の製作	8
	15	52	スライドドアの製作	9.5
	53	直線階段の製作		
	54	浮かし木材グランド床		
	55	木製キャビネットの製作		
	56	ソファの製作		
16	57	木製品の販売	11	
計				232.5

自動車修理コース

レベル	モジュール番号	ユニット番号	訓練内容	時間
I	1		入門	
		1	一般工具と機材	2
		2	タイヤ修理	0.5
		3	メーカー部品カタログの使用	0.5
		4	自動車一般点検、自動車潤滑油	2.5
		5	ホイールバランスの点検と調整	4
		6	排気システム点検	2
		7	板バネの取り外しと交換	3
	8	エンジンの基礎	2	
	2		ブレーキ	
		1	油圧ブレーキシステムの抜き取り	0.5
		2	ブレーキ調整	0.5
		3	ブレーキライン調整	2
		4	油圧ブレーキホイールシリンダオーバーホール	1
		5	油圧ブレーキマスターシリンダオーバーホール	1
		6	駐車ブレーキの調整	0.5
	7	ブレーキに関する安全規準(タンザニア交通法)	1	
	3		シャフト	
		1	ユニバーサルジョイント点検	1.5
		2	ハーフシャフトの取り外しと交換	1
	4	3	プロペラシャフト調整	0.5
			エンジン及びギアボックスアッセンブリ	
		1	エンジンアッセンブリの取り外しと交換	2
	5	2	ギアボックスの取り外しと交換	2
		3	他のユニットの取り外しと交換	2
		クラッチ		
6	1	クラッチ基礎	2	
	2	クラッチディスクの取り外しと交換	1	
	3	クラッチ調整	1	
II	6		エンジン冷却システム	
		1	オイル及び水冷システム点検	2
		2	冷却システム洗浄	2
	7	3	ラジエーターのはんだとろう付け	4
			燃料システム	
		1	ガソリン燃料システムの原理	2
		2	燃料システム点検	2
		3	ディーゼル燃料システムの原理	2
	8	4	燃料噴射ポンプの取り外しと交換	1
		5	ディーゼル噴射ノズル点検	1.5
			エンジンオーバーホール	
	9	1	エンジン上部オーバーホール	4
		2	エンジン全部オーバーホール	4
		3	エンジン下部オーバーホール	10
	10		ギアボックスオーバーホール	
		1	ピアボックスオーバーホール	4
	11		油圧	
		1	油圧原理の基礎理解	2
		2	油圧システムの部品の接合と交換	2
	11	3	油圧ブレーキオーバーホール	3
			シャーシと関連部品	
	1	シャーシフレームの接合と交換及び調整点検	4	
2	ISOによる酸素アセチレンガスの準備と使用	4		

		3	サービスマニュアルと証書の利用	3
		4	サスペンションシステム基礎	2
		5	サスペンションシステム診断と修理	4
		6	アクセルのハブベアリングの接着と交換	2
		7	トラクタ及びトレイラーカップリングの半自動	2
			サポートレッグとドローパーの維持管理	
		8	ホイールバランス	2
	12		ステアリングシステム	
		1	ステアリングシステム基礎	2
		2	ステアリングシステム診断と修理	3
	13	3	ホイール調整	2
			電気システム	
		1	イグニッションシステムの故障発見と修理	1
	14	2	一般的電気システム維持管理	3
			維持管理	
		1	予防的維持管理	4
		2	定期的維持管理	6
	15		自動車の一般的オーバーホール	
		1	自動車の点検と故障診断	1
		2	荷物機器の点検と修理	4
		3	メーカーカタログの使用	0.5
		4	単純部品の製作	0.5
		5	特殊技術を要する修理	8
		6	故障車の再製	4
	16		ワークショップ監督	
		1	自動車点検と報告書作成	1
		2	部品の購入	1
		3	オンザジョブ訓練	4
		4	監督技術	
		5	自動車修理店の開設と運営	
III	計			148.5

短期コース

調理コース

レベル	モジュール番号	訓練内容	時間	
			座学	実習
	1	調理室実習と手順 1. 一般調理室清掃と作業準備 入門、主な項目、調理室の衛生、調理室清掃薬剤、調理室の清掃、機材の種類、カットと加工機器、作業準備、調理室の規則、概論、質疑応答	35	5
		2. 調理室運営と組織 入門、調理室運営組織、主な項目、調理主任の役割、キッチンの構造、調理人の役割と機能、調理での調理と運営系統、調理計画、概論、質疑応答	35	5
		3. 包丁練習と安全 入門、主な項目、安全手順、包丁の種類、包丁の保管、包丁の正しい使用、包丁の使用、包丁の研磨、作業台、他の切断機器、概論、質疑応答	35	5
		4. 食品の保存 入門、食品の貯蔵、主な項目、保存の種類、生鮮食品、調理及び加工食品の保存、調理及び生食品、果物と野菜、乾燥物の保存、冷凍食品の保存、薬品の保存、概論、質疑応答	35	5
		5. 廃棄物廃棄 入門、主な項目、廃棄の種類、乾燥非食品廃棄物、乾燥食品廃棄物、調理油廃棄物、大きなかさばる廃棄物、一般ゴミ、概論、質疑応答、	35	5
		6. ペスト（有害小動物及び昆虫）の処理 入門、主な項目、ペストの発見、兆候の確認、ペストの駆除、物理的駆除、薬品駆除、予防措置、概論、質疑応答	35	5
		7. 調理室の閉店 入門、主な項目、保存、機材、廃棄物廃棄、日常の清掃、安全確認、概論、質疑応答	35	5
	2	1. 調理の原則と方法 入門、主な項目、沸騰、沸騰/冷水、茹でる、蒸す、煮こみ、炒め煮、焼く、正しいキーポイント、ラード、豚肉、オープン、正しいポイント、グリル、正しいポイント、油で長く揚げる、正しいポイント、油で軽く揚げる、正しいキーポイント、電子レンジ、概論、質疑応答	20	97
	3	野菜、パスタ及びサラダ 1. 洗浄と湯がき 入門、主な項目、冷水に浸す、洗浄、殺菌、湯がく、湯がいた食品の保存、リフレッシュ、食品ショック、概論	8	5
		2. 野菜調理 入門、主な項目、野菜の種類、調理法、概論、質疑応答	8	5
		3. パスタ 入門、主な項目、粉の種類、ニョキ、概論、質疑応答	8	5
		4. サラダ 入門、主な項目、サラダの種類、バウンドサラダ例、概論、質疑応答	8	5
		5. 朝食 入門、顧客の希望、主な項目、朝食について、朝食の種類、コンチネンタル、アメリカン及びイングリッシュ調理、ローカル、朝食の用意、朝食ビュッフェ、熱い飲物と冷たい飲物、品質規準、概論、質疑応答	8	5

4	スープ 入門、主な項目、コンソメとブイヨン、コンソメの清澄化、付け合わせ、正しいキーポイント、濃いスープ、ピューレスープ、ブルーテスープ、クリームスープ、ビスク、ブラウンスープ、その他のスープ、冷たいスープ、簡易製品、概論、質疑応答	8	12
5	ストックとソース 入門、主な項目、ルーのタイプと使用、基本的ストック、調理時間、ソースの種類、エスパノールソース/ブラウンソース、バターと乳化ソース、ベシヤメル/ホワイトソース、トマトソース、濃縮ソース、冷ソースピューレとビネグレット、総括、質疑応答、	8	12
6	肉 入門、主な項目、肉の品質、肉の吊り下げと熟成、保存法、調理法、ラーディングとバーディング、ローストのための調理時間と温度、様々なカットと肉のサイズ、総括、質疑応答	25	20
7	肉と甲殻類 入門、主な項目、良品質製品の兆候、甲殻類、魚のカット調理にあつた方法、サイズとメニュー例、総括、質疑応答	25	20
8	ペストリーと製パン 入門、主な項目、基礎ペストリー、ショートペストリー、パフペストリー、シューペストリー、スイートペストリー、クリーム、甘いソース、ムースとババロア、スフレ、パンケーキとフリッター、フルーツデザート、アイスクリーム、パンと製パンの種類、ガトーとスポンジ、ジェノワーズ、ペストリーセクションの役割、総括、質疑応答	30	45
9	上級調理 1. メニュー計画とダイエツト 入門、主な項目、メニュー、メニューの種類、メニュー計画、エスニック文化の影響、メニューデザイン、バンケットメニュー、総括、質疑応答 2. バンケットとビュッフェ 入門、主な項目、機能とバンケット、機能の種類、バンケットメニュー、エスニック文化の影響、ビュッフェ、ポーション管理、総括、品質規準、顧客、デコレーション、顧客の期待、ビュッフェの維持、品質規準、総括、質疑応答 3. 運営管理 入門、主な項目、コスト定義、理由、コスト管理、コストシステム、コスト計算、ポーション管理、総括、品質規準、顧客の期待、総括、質疑応答	10	20
	計	421	286

訓練コース：農産加工

訓練生：16名以下(4グループ)

トレーナー数：1名

1ユニット：45分

対象：農村部のフルーツ栽培者

ユニット数	訓練内容	方法	使用機材
1	オリエンテーション	講義	
1	規則や訓練方法説明		
2	各種調理機器の操作方法説明	講義/デモンストレーション	各種調理器具
1	材料の質の見分け方と扱い方	講義/デモンストレーション	
1	食品、衛生及び栄養概論	講義	
1	腐敗、質の低下原因 添加物と化学薬品 栄養		
1	食品の貯蔵 冷凍、冷蔵等	講義/デモンストレーション	冷蔵庫、冷凍庫
1	食品の保存 乾燥、滅菌瓶詰め	講義	
3	フルーツ乾燥 フルーツのカット 乾燥	講義/実習	調理器具、乾燥機
3	フルーツ瓶詰め フルーツのカット シロップ 滅菌	講義/実習	調理器具、高圧釜
3	フルーツジュース 搾汁、ミキサ、濾過	講義/実習	搾汁機、ミキサ 調理器具
3	フルーツジャム フルーツのカット、ミキサ ペースト、濃縮、味調整	講義/実習	ミキサ、粉砕機 調理器具
2	最終製品の原価計算と価格及び パッキング	講義/実習	
2	販売方法とルート	講義/実習	
22			

訓練コース：水産加工

訓練生：16名以下(4グループ)

トレーナー数：1名

1ユニット：45分

対象：漁村の猟師・猟民、魚類中卸し・販売者、加工業

ユニット数	訓練内容	方法	使用機材
1	オリエンテーション	講義	
1	規則や訓練方法説明		
2	各種調理機器の操作方法説明	講義/デモンストレーション	各種調理器具
1	材料の質の見分け方と扱い方	講義/デモンストレーション	
1	食品、衛生及び栄養概論 腐敗、質の低下原因 添加物と化学薬品 栄養	講義	
1	食品の貯蔵 冷凍、冷蔵等	講義/デモンストレーション	冷蔵庫、冷凍庫
1	食品の保存 乾燥、滅菌瓶詰め	講義	
3	魚乾燥 魚の開き方 乾燥	講義/実習	調理器具、乾燥機
3	魚燻製 魚のカット スモーク	講義/実習	調理器具、燻製箱
2	最終製品の原価計算と価格及び パッキング	講義/実習	
2	販売方法とルート	講義/実習	
18			

自動車運転コース

ユニット番号	訓練内容		
	訓練目的	座学	実習
1. 安全対策	交通安全と規則の認識	<ol style="list-style-type: none"> 1. 運転入門 2. 訓練規則 3. 安全な訓練習慣 4. 安全服装-仕事服、手袋、ヘルメット、安全靴 5. 工具・機材の安全取扱い 6. 救急キットの中身、火災ケガ、骨折、電気ショックへの対処 7. 消火器具 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 救急キット 2. 工具・機器の安全使用
2. 運行車	<p>自動車や重量物トラック等の異なる種類の車の認識</p> <p>予防運転の認識</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自動車 2. 公共サービス車 3. 重量物輸送車 4. 連結車 <p>1. 予防運転</p>	
3. 運転者の運転条件	運転に影響を与える人間の肉体的要素の認識	<ol style="list-style-type: none"> 1. 肉体の健康 2. 精神の健康 3. 医学的健康 4. 運転者規律規範 5. 運転者に影響を与える要素 肉体的疲労 精神的疲労(原因、影響、治療) 6. 運転者の態度と行為 	
4. 路上運転安全	<p>事故とその原因の問題への十分な注意と認識</p> <p>事故の記載と報告 事故による損失計算</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 事故の種類 2. 事故の原因 3. 事故の予防 4. 破壊 5. 事故報告 6. 事故における金銭的損失 7. 救急 	
5. 路上確認と計画	<p>妥当な路上確認と計画のためのニーズ決定</p> <p>妥当な道路を選択し、障害から避ける</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 入門 2. 確認と判定 3. 予測 4. 計画運転 5. 路上試験と路上安全 	
6. 運行管理	訓練生は乗客を乗せ、品物を安全に輸送できること	<ol style="list-style-type: none"> 1. 乗客の運行 2. 運行の安全 3. 正しい運行(品物の種類、道路安全、計画積載、荷物固定、書類の運送、託送、送り状、配送状、乗客チケット) 	
7. 路上交通規則	運転免許書やスピード制限規則等の路上交通規則の理解	<ol style="list-style-type: none"> 1. 路上交通サイン、シグナル及び表示器の規則 2. 路上運転免許規則 3. 路上交通車規則 4. 路上交通スピード規則 5. 路上交通罰則 6. 路上交通予防措置規則 7. 運転試験 8. 高速道路コード 歩行者に対する道路使用者 輪車に対する道路使用者 	<p>1時間の安全運転</p> <p>1~2時間の運転</p>

		動物に対する道路使用者 自動車道路 自転車に対する道路使用者 道路使用者と鉄道	
8. 基礎運転 指導	訓練生の義務 迅速なスタート、ハンドルの捌きと停止 ギアチェンジ 左右へ曲がる 無事故道路を横断 坂道発進 手合図 緊急停止 状況による逆進 路上での進路変更 交通運転 MOT 試験前のリハーサル	1. 入門 2. 運転技術指導 3. 自動車入門 4. スタート、ハンドル、停止 5. ギアチェンジ 6. 左右へ曲がる 7. 横断 8. 坂道発進 9. 手合図 10. 緊急停止 11. 逆進 12. 路上進路変更 13. 交通運転 14. 試験前リハーサル	ギアの使用 ハンドルの使用 合図の方法 5~10kmの運転
9. 基礎車両 機械の原理	車両の基礎原理説明 正しいタイヤ圧設定の重要性 トランスミッション、ブレーキ、ステアリング、冷却、潤滑油、自動車電気等のシステムの故障予防 簡単な維持管理の実施	1. 車両の車体とシャーン 2. 車輪とタイヤ 3. サスペンションシステム 4. トランスミッションシステム 5. ブレーキシステム 6. 冷却システム 7. 潤滑油システム 8. ステアリングシステム 9. 自動車電気システム 10. ガソリンとディーゼルシステム	一般点検の実施 運転実習
10. エンジン	自動車パワー源の説明 自動車電気タイミングとエンジンパワーの比較	1. エンジンの種類 2. エンジンの製造 3. エンジン部品 4. エンジン機能 5. 燃焼順序	バランスシステム
11. 国際運転	必要な渡境書類と通貨規則とその手続き	1. 書類 (運転書類、車両書類、道路書類) 2. 運転規則 3. 通貨規則 4. 緊急	都市部での 5 マイルの運転
12. 地図と ルート選定	長距離運転のための経済的ルートの計画と選択 地図解析	1. 地図解析 2. ルート計画 3. 危険物と長尺貨物 4. 燃料と点検 5. 運転時間	地図解析
13. 管理技術	監督作業 報告	1. 監督者の機能 (計画、組織、積極性、協調性、管理) 2. リーダーシップの役割 3. スタッフの統率 4. 産業関連 5. 管理職への報告書作成	報告書作成 業務日誌カードと運行許可の構成

科学(共通科目)

年度	ユニット番号	教科内容	期間
1年目 (グレードⅢ)	1	入門	1年間
	2	SI ユニット、基礎数量	
	3	ダイナミックス	
	4	力	
	5	衝突	
	6	平行力	
	7	仕事、エネルギー、力	
	8	機械	
	9	原子構造	
	10	化学反応	
	11	熱と温度	
	12	圧力	
	13	磁力と電気	
2年目	1	メカニクス	1年間
	2	熱と温度	
	3	磁力と電気	
3/4年目 (夜間)	1	原子構造	2年間
	2	元素、分子、原子周期	
	3	周期	
	4	物質の周期状態	
	5	化学結合、反応	
	6	金属	
	7	酸/塩基/塩	
	8	工業材料	

資料-8 VETA 予算

YTC1999年度及び2000年度予算

単位：1,000シリング

項目	シニア		シニア		シニア		シニア		アルーシェ		カケラ		カケラ		マフ		合計		
	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	1999	2000	
収入																			
応募者																			
基礎コース	450	300	600	400	600	600	378	378	450	450	390	300	240	360	300	360	3,408	3,148	
短期コース	20	100	50	50					200	200			10	10	50	50	40	110	
夜間コース	111	80	160	160	100	100	90	120	150	60			120	30	60	36	731	740	
試験費	270	140	15	402			30	100	160	1,400			340	500	20	180	835	3,114	
訓練費																			
訓練費	3,600	5,625	2,400	3,000	600	750	1,800	2,250	7,200	11,250	7,200	12,000	2,400	4,500	2,400	4,500	13,800	23,625	
寄附金																			
夜間コース	360	500	250	200	250	300	150	210	375	900			80	190	150	120	1,645	4,230	
修了証書																			
ディプロマ																			
資格試験費																			
3級	150		210		330		780		2,700				192		330		6,222		
2級	200		120		570		240		1,200				140		100		2,850		
1級	150		100		160		100		450				100		75		1,235		
N級	400		150		100		300		1,600				400		200		3,150		
短期コース																			
短期訓練費	800	4,200	375	1,000						500			3,000	500	1,000	216	563	1,891	10,263
レンタル費																			
家賃					581	600	891	749					731	36			192	2,212	1,574
会議室																			
その他																			
収入内上活動																			
生産		2,000	200		600	600			1,300					2,400		1,000		800	8,150
OC																			
生徒作業		1,000	600	600	1,500	1,500			747	720	1,000	2,820		1,100				1,536	1,500
IG	1,500		120	120					2,700	2,700								2,820	4,261
その他収入																			
サービス																			
資産売却																			
寄付金																			
Levy徴収																			
Levy																			
合計	8,311	13,915	5,330	5,932	14,901	16,750	8,755	10,831	17,705	18,460	11,211	25,601	7,120	8,850	5,061	6,755	78,517	107,124	
支出																			
総長																			
トレーナー	2,325		2,325		2,325		2,325		2,325		2,229		2,325		2,229		18,408		
事務職員	5,769		10,305		14,753		10,495		10,021		2,198		10,231		7,824		71,595		
支給料	2,781		3,080		1,967		2,631		2,670		4,210		5,467		1,789		24,589		
給食費	3,360		4,389		5,324		4,797		5,259		4,831		4,831		2,097		30,057		
給服費	2,135	3,648	3,015	6,302	3,655	6,167	3,038	6,132	3,011	6,105	2,020	5,358	2,703	4,491	2,090	3,923	21,097	42,126	
家賃	360		360		360		360		360				360		360		2,880		
燃料	3,132		4,422		3,359		1,717		4,461		1,230		3,965		3,068		25,351		
電気	1,311		1,848		1,932		2,424		1,932		1,596		2,088		1,092		14,256		
給水	2,301		3,168		2,301		1,728						2,448		1,584		13,536		
燃料																	1,693		
食費	3,456		4,752		4,968		4,752		4,968		4,104		3,888		3,024		33,912		
退職手当	1,200	2,432	1,650	4,201	1,650	4,111	1,680	4,088	1,680	4,070	1,350	3,572	1,350	2,991	1,060	2,615	11,550	28,083	
出張																			
燃料	300	1,000	300	1,000	300	1,000	300	1,000	300	1,000	300	1,000	300	1,000	300	1,000	2,400	8,000	
自動車	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	800	1,600	
バス、鉄道	47	200	47	200	47	200	47	200	47	200	51	200	47	200	47	200	380	1,600	
開業																			
セミナー	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	1,500	1,000	12,000	8,000	
宿泊費	160	300	160	300	160	300	160	300	160	300	160	300	160	300	160	300	1,280	2,400	
職員支出	140	300	140	300	140	300	140	300	140	300	140	300	140	300	140	300	1,120	2,400	
ユニフォーム		140		140		140		140		140		140		140		140		1,120	
医療	1,500	1,620	1,500	1,800	1,500	2,430	1,500	2,160	1,500	2,610	1,500	1,530	1,500	1,980	1,500	1,890	12,000	16,020	
厚生	120	201	120	240	120	201	120	201	120	201	120	201	120	201	120	201	1,000	1,468	
研修費	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	100	200	800	1,600	
訓練資料																			
教材	11,400	18,000	9,600	9,600	21,600	21,600	15,120	15,120	14,400	18,000	16,980	28,800	9,600	14,400	9,600	14,400	111,300	139,920	
訓練補助機器																			
ユニフォーム																			
安全																			
ケガ帽子	100		100		100		100		100		100		100		100		800		
救急文房具	75	250	75	250	75	250	75	250	75	250	75	250	75	250	75	250	600	2,280	
ケガ帽子					19,200	19,200	7,920	7,920	14,400	14,400	14,400	19,200	14,400	19,200	14,400	19,200	55,920	60,720	
体育	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	2,000	2,000	
資格試験費																			
資料	1,540		1,540		1,540		1,540		1,540		1,540		1,540		1,540		9,240		
文具	300		300		300		300		300		300		300		300		1,800		
監修	1,240		1,240		1,240		1,240		1,240		1,240		1,240		1,240		7,620		
一般管理費																			
自動車保険		100		120		750		588		750		800		600		600	1,500	2,568	
自動車修理	150	1,000	450	1,577	900	1,200	450	4,799	900	1,959	450	1,008	450	3,000	450	2,256	4,500	16,296	
燃料	576	1,500	576	792	1,536	3,909	576	2,630	1,536	3,696	576	1,980	576	1,320	576	1,320	6,528	17,177	
電気	4,500	2,000	4,500	1,200	4,500	3,000	4,500	1,200	4,500	4,000	4,500	4,000	4,500	1,200	4,500	1,200	31,500	13,800	
水	300	540	300	480	300	360	300	840	300	420	300	420	300	420	300	420	2,400	3,900	
電気材料					695		300		800		2,988		8,620		840		1,100	8,620	
電気機器					300		300		300		800		840		840		1,100	840	
電話	960	1,200	960	1,200	960	1,200	960	1,200	960	1,200	960	1,200	960	1,200	960	1,200	7,680	8,400	
施設修繕費	750	1,200	750	1,200	750	1,200	750	1,200	750	1,200	750	1,200	750	1,200	750	1,200	6,000	9,600	
コピー																			
複写費	200	500	200	500	200	500	200	500	200	500	200	500	200	500	200	500	1,600	4,000	
建物賃借			2,400	2,400													1,200	3,600	
配達費	210	250	210	250	210	250	210	250	210	250	210	250	210	250	210	250	1,920	2,000	
事務用品	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	1,013	1,000	8,101	8,000	
保安費	120	3,360	120	1,680	120	1,052	120	1,052	120	1,052	120	1,052	120	1,052	120	1,052	3,683		

資料-9 類似施設の機材整備状況

類似施設の既存機材

ムトワラ技術中等学校

機材名	数量	機材名	数量
自動車コース		溶接コース	
手動ポータブルプレス機	1	卓上ボール盤	1
手動ポータブルプレス機	1	アセチレンガス溶接セット	1
万力	1	鉄板切断用カッター	1
車輛整備用ピット	1	鉄板ロール機	1
その他工具類(独製)一式	1	アーク溶接機	1
		ポータブル型スポット溶接機	1
機械コース		電気コース	
旋盤(小型)	3	ポータブル型卓上ボール盤	1
ポータブル型ボール盤 2台	2	グラインダー	2
エンジン(車両)吊上げ用の機器	1	電線管加工用パイプベンダー(手動用)(大、中、小)	3
フライス盤(小型)	3	木工コース	
電気炉	1	自動カンナ機	2
ラインダー	1	自動ほぞきり機	1
板金コース		金属用グラインダー	1
卓上ボール盤	1	木工旋盤	1
铸造用炉	1	溝きり機	1
電動ハンマー	1	電動ノコ	1
グラインダー	1	帯ノコ	1
板金用穴あけ器	1	中国製ノコ	1

ムトワラ技術教員養成カレッジ

機材名	数量	機材名	数量
工作機械室関係		木工機械関係	
ポータブル型ボール盤	1	電動カンナ機	1
カッター(丸棒切断用)大小	7	ポータブル型帯ノコ機	1
金属切断用オートカッター	1	ポータブル型アークウエルダー	1
グラインダー(自立型)	1	機械製図室関係	10
板金等のハゼ付け機	1	トラック型製図機	
簡易エンジンアーク溶接機	1		
板金用の金床	6		

ダルエスサラム RVTSC

機材名	数量	機材名	数量
組立機械メインワークショップ (全品スイス国の援助機器)		組立機械ワークショップ (全品スイス国の援助)	
旋盤 (8台故障)	34	ペDESTALグラインダ	2
研削盤	12	シャーリングマシン	1
グラインダ (足踏み)	3	動力鋸盤	1
フライス盤 (2台故障)	11	ボール盤 (故障)	3
中割り盤	4	円筒研削盤	1
ベンチドリル	4	定盤 (故障)	1
コラムドリル	4	研磨機	1
ラジアルボール盤	1	フライス盤	3
円筒研削盤	4	かんな削盤 (故障)	3
ペDESTALグラインダ	4	ジグ中ぐり盤	2
動力鋸盤	1	旋盤 (2台故障)	7
研磨盤	2	モーター巻線ワークショップ (全品 SIDA の援助)	
表面研削盤	2	巻線機	1
折曲げ機	1	Amprove メータ	1
圧延機	1	塗装ワークショップ	
曲げ機	2	エアコンプレッサ	2
シャーリングマシン	1	洋裁・服飾ワークショップ	
溶接機	2	電動ミシン各種 (SIDA の援助)	20
炉	1	足踏みミシン (7台故障)	24
定盤	6	その他全て故障	
エアコンプレッサ	2		
複写機	1		
印刷ワークショップ (全品 AfDB による援助)		板金・溶接ワークショップ (全品カナダ国 CIDA の援助)	
高速印刷機	4	動力鋸盤 (故障)	2
平圧印刷機	1	ペDESTALグラインダ	5
ローラー洗浄装置	1	ハンドシャー	3
折り曲げ機械	1	曲げ機	2
断裁装置	1	ボール盤	5
ガンスティチャー	1	油圧シャー	1
製本装置	1	折曲げ機	1
縫糸装置	1	圧延機	2
ペーパードリル	1	ピーディング機	1
シグナルヘッドスリッパ	1	パッドカット機	1
ペーパージョガー	1	動力シャー	1
ナンバリング装置	1	万能万力	3
押し抜き機	1	スポット溶接	1
らせん綴じ装置	1	アーク溶接変圧器	16
手動断裁機	1	TIG 溶接機	1
製版カメラ	1	MAG 溶接機	1
フィルム現像製版装置	1	酸素・アセチレンプラント	19
製版装置	1		
製版現像装置	1		
ナイフ研磨装置	1		

木工・組立ワークショップ (全品カナダ国 CIDA の援助)	1	板金ワークショップ	
帯鋸盤 (故障)	1	アーク溶接機 (故障)	2
万能旋盤 (故障)	1	エアコンプレッサ (故障)	1
厚みかな盤	1	手動ドリル (故障)	3
かな盤 (故障)	1	電動ドリル (故障)	1
単軸面取り盤 (故障)	1	トラック修理ワークショップ (スイス国の援助)	
旋盤 (故障)	1	エアコン	9
ほぞ穴盤 (故障)	1	試験装置	1
ラジアルアームソー (故障)	1	ノズル調整機 (内1台故障)	2
電気ワークショップ (全品カナダ国 CIDA の援助)		クリーニング機 (故障)	1
オーディオレクエシジョンジェネレータ	1	ホイールバランス機	2
測定装置 (故障)	2	タイヤ取り外し機	2
アナログマルチメータ	6	表面研削盤	1
デジタルマルチメータ	1	部品洗浄機 (故障)	1
可変自動トランス	1	旋盤	7
自動トランス	1	ボール盤	2
カレントトランス (故障)	2	ペDESTALグライнда	4
巻線コイルトランス	3	プレス機	2
ジェネレータ	1	シャーリングマシン	1
AMPLOBE メータ	1	かな盤	2
メガオームメータ	1	リベット打ち機	1
フレクエンシーメータ	1	カーリフト	2
ELFNA ボルトメータ	1	PIT ジャッキ	2
Labornetz Gerat (故障)	2	コンプレッサ	2
インダクションモータ 3相	1	エレファントジャッキ	1
ボルトメータ (故障)	4	バルブグライнда	1
アンペアメータ (故障)	12	スチームクリーナー (カナダ国 CIDA の援助)	1
キロワットメータ (故障)	2	補修機械	2
力率計 (故障)	1	グロウラー機械	1
DC ボルトメータ (故障)	2	エンジンアナライザ (故障)	1
DC メータ (故障)	2		
手動ドリル	1		
事務機械ワークショップ (全品 SIDA の援助)		実験室ワークショップ (全品独国の援助)	
複写機	7	冷凍庫 (故障)	1
電子タイプライタ	2	水槽 (故障)	1
電子計算機	3	圧力釜 (故障)	1
ルレクエシジョンジェネレータ	1	はかり (故障)	4
オシロスコープ	2	Kipps 機器 (故障)	1
デジタルマルチメータ	4	光源顕微鏡 (故障)	1
アナログマルチメータ	4	OHP (故障)	1
謄写輪転機	2	手動遠心機 (故障)	1
ステンシルカッター	2	pH メーター (故障)	1
マニュアルタイプライタ	2	分光光度計 (故障)	1
コンピュータ	1		

秘書コース (全品 SIDA の援助)	40	左官・ブロックワークショップ	
タイプライタ	9	ブロックモルディングマシン (故障)	1
電気タイプライタ	1	コンクリートミキサ (故障)	3
スライドプロジェクタ	1		
OHP	1		
ビデオプロジェクタ	22		
コンピュータ	20		
コンピュータ	32		
コンピュータプロジェクタ	1		
スキャナ	1		
プリンタ	1		
TV 24 "			

モシ RVTSC

機材名	数量	機材名	数量
機械設計教室 (将来建築設計に変更予定)		工業科学教室	
化学実験室 教師用機と生徒用機には LPG ガ スコックと、実験用流しがセット され、実験器具あり。		物理実験室 科学実験室と同じ棟にあり、実験器具 及び測定器があり。	
インストルメント機械ワークショップ		電気ワークショップ	
旋盤	6	電動機用ニクロム線コイル 巻き機	2
ポータブル ボール盤	2	配線及び機器点検用テスター類一式	1
グラインダー	1	配電盤製作用工具類一式	1
ポータブルミニ旋盤	1		
複製製作機	1		
自動車整備ワークショップ		配管及びボイラー機器ワークショップ	
エンジン等のカットモデル 6 台	6	蒸気ボイラ 3.5 トン/時 (軽油用)	1
エンジン吊用のクレーン	1	蒸気タービン発電機 690KVA	1
旋盤	1	熱交換器類の模型	1
プーリー抜き用ハンドプレス	1	安全弁圧力設定用工具	1
ボール盤	2	配管用ねじ切りマシン	1
グラインダー	2		
アーク溶接機	2		
機械・鋳造ワークショップ		中央保管室	
キューボラ 大型	1	各コーナーで使用する備品及び消耗 品類が、保管されている、	
" 小型	1	エンジンタイプフォークリフ 3 トン用	1
鋳型用砂濾しライン 大型	1		
コンプレッサー 5馬力相当	1		
冷蔵・エアコンワークショップ		木工ワークショップ	
アセチレン溶接機	1	大工道具一式	1
教材用冷凍機	3	切断用電動のこ (排気ダクト設備有)	2
エアコン用空調機	1	ボール盤	1
プレハブ冷凍設備	1	木工旋盤	1
サービス用工具	2	電動カンナ (排気ダクト設備有り)	2
真空ポンプ	2	排気用ブロア	1
マニホールドゲージ	2	(外に木製のサイクロン用設備がし ているが、機能していない)	
その他のサービス工具	1	塗装用ブース現在製作中、2m×4m× 2.5mH	1

溶接・製造ワークショップ 電動カッター 手動カッター 鉄板曲げ機 シヤーリング機 グラインダー 電動パイプベンダー アーク溶接機 ボール盤 アーク溶接コーナー（カーテン、保護具共） （アーク溶接コーナーに、各排気用ダクト設備完備し、外部はフード設備あり）	1 2 2 1 2 1 1 6	生産ワークショップ 全長 5,400mmのクランクシャフト研磨機 旋盤 大型プレス機 フライス盤 研磨機 大型 基礎機械ワークショップ 旋盤 研磨機 フライス盤 中グリ盤 排気設備あり	1 1 1 1 1 7 1 1 1
ケータリング用キッチン 調理台 電子レンジ 電熱ホットプレート 電気ヒーター式温蔵庫 電気炊飯器 （レストラン・ホテル等の接客実習用レストラン付属）		機械ワークショップ 定盤 1,000×800×40mm厚 ハンドリフター 油圧 300kg ハンドリフター 手動 200kg 旋盤大型 通学車輛 トヨタ製のマイクロバス 24人乗り	1 1 2 1 1

資料-10 参考資料リスト

参考資料リスト

No.	資料名称	入手先/出版元
1	Budget for the year, 2000, 1999, 1998, 1997	VETA
2	Organization Structure	VETA
3	National VET Catalog 1999	VETA
4	The Strategic Action Plan, Phase I (1996-1999)	VETA
5	Draft of The Strategic Action Plan, Phase II (2000-2004)	VETA
6	The Economic Survey, 1997	The Planning Commission
7	Statistical Abstract, 1995	Bureau of Statistics, President's Office, Planning commission
8	Translation of Labour Market Demands into Demand based Training (Final Draft Report)	VETA
9	Study on Skills Developmetn for the Informal Sector in Mtwara Resion, Feb., 1998 (Draft)	VETA
10	Legal Framework for VETA	VETA
11	A Consolidated Report on Skills Development for the Informal Sector, June 1999	VETA
12	A Report on the Formal Sector Labour Market Survey, January 1999	VETA
13	Vocational Education and Training(VET) focused on the Informal Sector in Dar es Salaam, Sep.,'98'	VETA & GTZ
14	Report on Labour Market Survey, 1997	VETA
15	MVTTC(Morogoro Vocational Teachers Training College)	VETA
16	Tracer Study, Draft, September 1997	Moshi RVTSC, VETA
17	Labour Market(Trainee) Survey, March 1999	Economic and Social Research Foundation(ESRF)
18	Central Register of Establishments (CRE) Mtwara Region / Lindi Region, July 1999	Bureau of Statistics, President's Office, Planning Commission
19	The Reform Experiences, 1990-1999	VETA
20	Basic Statistics in Education, 1994-1998	The Ministry of Education and Culture
21	Socio-economic Profile, Mtwara Region / Lindi Region,	The Planning Commission & Regional Commissioner's Office
22	Training Curriculum, 11 courses	VETA
23	Unit Standard for 9 courses, Draft	VETA
24	Vocational Education and Training Act, 1994	Government of Tanzania
25	Project Completion Report, Vocational Training Support Programme 1992-1997, Tanzania	DANIDA
26	Private Sector Support Programme, DANIDA Action Plan, 1998-1999	DANIDA

JICA