

技術協力事業効果測定のための質問書

(個別専門家・プロジェクト用)

1 9 7 3

海外技術協力事業団



国際協力事業団	
受入 月日 '84. 5. 23	000
登録No. 07227	36
	KA

技術協力事業効果測定のための質問書



1. はじめに

- イ この質問は、現在実施中の事業及び既に協力を終了した事業を対象とし、プロジェクト及び専門家の個別派遣双方の方式に適用します。
- ロ 相手国全体又は地域に及ぼす当該事業の効果を高次元で測定することは困難ですので、この質問による調査は、短期的且つ実戦的な視点を立って、あくまでも当該事業又は将来取り上げるかも知れない類似の事業の円滑な展開を行なうためには、どうしたらよいかを探ることに主眼をおいています。
- ハ 調査者の個人差による調査結果のばらつきをなくすために質問は出来る限り統一しましたが、最大の難点はプロジェクトも専門家個別派遣のケースも原則的に同様に取扱い、個々のケース専用の質問書になっていないため、つきつめた結果が得られないことと、長期的な判断に無理があることです。この質問書は未だ案の域を出ておりません。質問事項は全てをカバーしておりませんが、事業を見る角度によって様々な質問事項の設定が考えられますが、これは本質問書による調査の実績を積み重ねることにより改善し、向う2年間位で一応固まったものに仕上げることを目標としています。
- ニ 質問の骨子は以下のように組立っています。(1)事業の背景の再確認、(2)協力要請内容に対する彼我の理解の相違の有無の確認及び事業の重要性の認識の程度の把握、(3)事業の目的と目標の再確認、(4)相手側の事業の実施体制の確立の程度の確認、(5)専門家(要員)の立場及び業務の再確認、(6)事業所(センター、専門家の所属機関等)の組織、特にカウンターパートを中心とした相手側の人的構成の再確認、(7)協力期間に対する相手側の考え方の把握 (8)相手側の予算の手当と実行の現況の把握、(9)事業開始のための準備の実態の再確認、(10)事業実施段階における人的、物的要素の確認、(11)事業の実施計画とその実行状況の把握、(12)引継ぎの用途の把握、(13)協力の

成果と評価。

ホ 質問の解答はなるべく○×方式によることにしましたが、これでは事業の色々なニュアンスが失なわれ、また解答し得ない場合もありますので、これを補なう意味で記述方式を併用しています。

ヘ 質問の対象者は、専門家、相手国中央政府及び地方政府の当該事業の直接責任者（例えば局長クラス）と、当該事業の現地の責任者を主としています。

2. 質問事項

効果測定のための調査事項

質問の対象者 A = 専門家

B = 相手国中央政府の当該事業の責任者（局長クラス）

C = 相手国地方政府の当該事業の責任者 { 大臣クラス
局長クラス }

D = 相手国当該事業の現場責任者

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				1. 事業の背景 (要請書, 協定, 合意録, 調査報告書等により予め再確認しておく)
○	○	○	○	2. 相手国政府の要請内容 1) わが国は多数の国の多数の開発事業に対して技術協力を行なっておりますが 中には、実施の段階に至って当初の要請内容と異なる協力を余儀なくされた事例が皆無ではありません。本事業の場合、当初の要請内容を変更する必要があったと

質問の対象者				質 問 事 項
A	B	C	D	
				<p>思いますか。</p> <p>イ 変更の要なし</p> <p>ロ 部分的変更の要あり</p> <p>ハ 全面的変更の要あり</p> <p>□、又はハの場合その理由と変更内容を記述して下さい。</p>
○	○	○	○	<p>3. 事業の目的及び目標</p> <p>1) 上記2-1)に関連して、本事業の目的及び目標に関し、実施の段階でわが国及び相手国の双方に共通の理解があった(ある)と思いますか。</p> <p>イ ある</p> <p>ロ ある程度ある</p> <p>ハ ない</p> <p>□又はハの場合、その理由と現況を記述して下さい。又、現状に照らし、共通の理解の上に立った事業の目的及び目標に近づけるためにはどのようにしたらよいと思いますか、具体的に記述して下さい。</p>
○	○	○	○	<p>4. 相手国の当該事業の担当機関</p> <p>1) 行政責任当局から事業サイトに至る指揮系統は確立されていると思いますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ 不明確</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				<p>ハ いない</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>2) 上記指揮系統のラインの中で、各々の責任と権限は明確になっていると思いますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ 不明確</p> <p>ハ いない</p>
<input type="radio"/>				<p>5. 専門家の任務及び立場（特に個別派遣の場合）</p> <p>1) 任務は当初の要請通りと思いますか。</p> <p>イ 要請通り</p> <p>ロ 一部違う</p> <p>ハ 全く違う</p> <p>ロ又はハの場合、相違する処を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>				<p>2) 業務内容は明確になっていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ 曖昧</p> <p>ハ わからない</p> <p>ロ又はハの場合、現況を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>				<p>3) 立場は明確になっていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ 曖昧</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				ハ わからない
○				4) 現在の立場に満足ですか。 イ 満足 ロ 半々満足 ハ 不満 □ 又はハの場合、その理由を記述して下さい。
○		○	○	6. 当該事業所の組織及び人員配置 1) 技術部門、事務部門を含め、当初の計画に対比し、組織作りと人員配置の現況はどうですか。 イ 完了している ロ 一部完了している ハ 完了していない □ 又はハの場合、その現況と見通しを記述してください。
○		○	○	2) 各部署の責任と権限は明確になっていますか。 イ いる ロ いない
○		○	○	3) 特にカウンターパートの配属はどうなっていますか。 イ 全員配属されている ロ 半数以上配属されている ハ 半数以下

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				<p>ロ又はハの場合、その理由を記述してください。</p>
○		○	○	<p>4) カウンターパートの配属が未完了の場合、配属のための具体策は講じられていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ 検討中</p> <p>ハ いない</p> <p>イ、又はロの場合、その内容を記述して下さい。</p>
○		○	○	<p>5) 又、配属の見通しはどうですか。</p> <p>イ 明るい</p> <p>ロ 何んとも云えない</p> <p>ハ 暗い</p> <p>各々、その理由について記述して下さい。</p>
○	○	○	○	<p>7. 協力期間</p> <p>1) 現時点における事業の段階により異なりますが、現状に照らし当初設定された協力期間は適切であったと思いますか。(個別派遣の場合は当該専門家の当初要請期間)</p> <p>イ 適切</p> <p>ロ 長過ぎた</p> <p>ハ 短過ぎた</p> <p>ロ又はハの場合、その理由を記述して下さい。</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>2) 協力期間が延長されている場合の延長期間は現状に照らし適切であったと思いますか。</p> <p>イ 適切</p> <p>ロ 長過ぎる</p> <p>ハ 短過ぎる</p> <p>ロ又はハの場合、その理由を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>3) いつまで協力することが適切と考えますか、見通しとその理由並びに必要な措置について具体的に記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>8 当該事業に関する相手国側予算</p> <p>1) 協力全期間に対する予算(所要経費)は見積られていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ いない</p> <p>ハ わからない</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>2) 年度別予算は具体的に組まれていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ いない</p> <p>ハ わからない</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>3) 年度別予算額は十分ですか。</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				イ 十分 ロ 不十分 ロの場合、特に不足している費目と理由を記述して下さい。
○		○	○	4) 予算獲得はスムーズに行っていますか。 イ いる ロ いない
○		○	○	5) 主要費目、例えばカウンターパートの人件費、原材料費等は十分に確保されていますか。 イ いる ロ いない ロの場合、その現況を記述して下さい。
○		○	○	6) 予算が不足した場合、その手当はどうですか。 イ 直に補充する ロ 日時をかけても補充する ハ しない
○		○	○	7) 予算作成について専門家は相談を受けていますか。 イ 全面的に受けている ロ 一部受けている ハ いない

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>				8) 予算上(運営費的)OTCAに要望する方がよいと思われるものは何ですか。ありましたら役目別に理由及び推定額と共に優先度を付して列挙して下さい。
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	9. 事業準備段階 1) 事業開始に至るまでの諸準備は円滑に行なわれましたか。(プロジェクトで専門家の交替を行なっているケースの場合は省略) A 専門家(要員)着任後、事業開始までの期間はどの位でしたか。 ケ月(月単位で) 任期 ケ月(#)
<input type="radio"/>				B 着任時における下記項目の状況はどうでしたか。 a 事務所は用意されていましたか。 イ いた ロ いない
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	b カウンターパートは配属されていましたか。 イ いた ロ 一部 ハ いない
<input type="radio"/>				c 相手国の便宜供与が約束されている場合、専門家の交通手段の用意はなされていましたか。 イ いた ロ いない

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	d 専門家の住宅は予め用意されていましたか。 イ いた ロ いない ロの場合、確保までに要した期間はどの位でしたか。
<input type="radio"/>				e 在外公館の支援はどうでしたか。 イ 十分 ロ もっと支援して欲しかった ハ 不十分
<input type="radio"/>				f O T C Aの海外事務所の支援はどうでしたか。 イ 十分 ロ もっと支援して欲しかった ハ 不十分 ロ又はハの場合、その状況と要望事項を記述して下さい。
<input type="radio"/>				g 上記以外で特に障害になった事及びそれに対しとられた措置について記述して下さい。
<input type="radio"/>				h 上記A及びB項について、改善のための提言があれば記述して下さい。
				C 事業の直接的準備について下記事項はどうでしたか。 (プロジェクト等で既に明らかになっている場合は省略)
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	a 建物の建設を要した場合、建設は順調でしたか。 イ 順調 ロ 遅延した

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>ハ 著しく遅延した</p> <p>ロ 又はハの場合、その理由を記述して下さい。</p> <p>b 機械の据付けを要した場合、据付けは順調でしたか。</p> <p>イ 順調</p> <p>ロ 遅延した</p> <p>ハ 著しく遅延した</p> <p>ロ 又はハの場合、その理由を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>c 現地で用意すべき資、機材は用意されておりましたか。</p> <p>イ いた</p> <p>ロ 一部</p> <p>ハ いなし</p>
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>d 例えば訓練センターの訓練員、或は農業普及を目的とする場合の対象農民等、事業活動の対象となる者の選定の用意はなされておりましたか。</p> <p>イ いた</p> <p>ロ 検討中であった</p> <p>ハ 何もなされていなかった</p> <p>ロ 又はハの場合、その理由と状況を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>10. 事業実施段階</p> <p>1) 相手側要員（特に、カウンターパート）は全般的に計</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				面的且つ積極的に事業に従事していると思いますが、どうですか <input type="checkbox"/> イ いる <input type="checkbox"/> ロ 普通 <input type="checkbox"/> ハ いない
<input type="checkbox"/>				2) カウンターパートの能力の程度はどうですか。 <input type="checkbox"/> イ 高い <input type="checkbox"/> ロ 普通 <input type="checkbox"/> ハ 低い
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3) カウンターパートが専門家から技術、知識を吸収するのに問題があった場合、それを阻害しているものは何ですか。組織、言語、伝統、習貫、周囲の認識、意欲その他原因と考えられるものを列挙し説明して下さい。
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4) 懸物は事業実施上問題がありますか。 <input type="checkbox"/> イ ない <input type="checkbox"/> ロ ある <input type="checkbox"/> ロの場合、その理由と打開策の有無並びにその実行の程度を記述して下さい。
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5) 全般的に機械設備は事業目的に照らして量的、質的に問題があると思いますか。 <input type="checkbox"/> イ ない

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				<p>□ ある</p> <p>□の場合、その理由、現況及び打開策の有無並びにその実行の程度を記述して下さい。</p>
○		○	○	<p>6) 供与機材について下記事項はどうですか。(プロジェクト等で、a～gについて明らかになっている場合は省略)</p> <p>a 適切な時期に到着しましたか。</p> <p>イ した</p> <p>ロ 遅れた</p> <p>ハ 大巾に遅れた</p> <p>ロ又はハの場合、その状況を記述して下さい。</p>
○		○	○	<p>b 関税はかけられましたか。</p> <p>イ かけられなかった</p> <p>ロ かけられた</p> <p>ロの場合の措置(誰が交渉し、負担したか等)を記述して下さい。</p>
○		○	○	<p>c 通関手続はスムーズに行きましたか。</p> <p>イ スムース</p> <p>ロ 大休スムーズ</p> <p>ハ 遅延した</p>
○		○	○	<p>d 当該事業関係当局の通関のための責任者は明確になっていましたか。</p> <p>イ いた</p> <p>ロ 曖昧</p>

質問の回答者				質問事項
A	B	C	D	
				ハ いなかった
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	e 相手国内における輸送上の問題はありましたか。 イ なかった ロ あった ロの場合、その理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	f 下記段階における所要日数を記入して下さい。 通関 日 港～事業地輸送 日 搬入～据付～試運転 日
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	g 着荷状態はどうでしたか。 イ 良好 ロ ほぼ良好 ハ 不良 ハの場合の状態と措置を記述して下さい。
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	h 現状に照らし全般に事業目的に適していますか。 イ いる ロ ほぼ適している ハ いない ロ又はハの場合、その理由及び打開策の有無、並びにその実行の程度を記述して下さい。
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	i 全般に計画通りに使用されていますか。 イ いる ロ 一部 ハ いない ロ又はハの場合、その理由を記述して下さい。

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	j 事業目的以外に使用されたことはありますか。 イ ない ロ 時々 ハ いる 万一、ロ又はハの場合、その状況を記述して下さい。
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	k 全般に質についてはどうですか。 イ よい ロ 普通 ハ 悪い ハの場合、その具体例を記述して下さい。
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	l 事業規模に照らし量についてはどうですか。 イ 十分 ロ 不十分 ロの場合は、その理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	m 故障はおきやすいですか。 イ おきない ロ 波多におきない ハ おきやすい ハの場合、その理由及び具体例を記述して下さい。
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	n 修理、保守はどうですか。 イ 良好 ロ 普通 ハ 不良 ハの場合、その理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>				o スペアパーツは十分に購送されていると思いますか

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				<p>イ 十分</p> <p>ロ 不十分</p> <p>ハ 全くない</p> <p>ロ又はハの場合、その理由と措置について記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<p>p アフターケアはなされていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ いない</p> <p>ロの場合でアフターケアが必要な具体例を理由と共に記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>q 将来に対する要望がある場合、箇条書きに記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>7) 事業に必要な原材料の現地調達は可能ですか。</p> <p>イ 可能</p> <p>ロ 一部可能</p> <p>ハ 不可能</p> <p>ロ又はハの場合、現況及び措置について記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>1.1. 事業実施計画</p> <p>1) 年度(期間)別事業実施計画は樹てられていますか。</p> <p>イ いる</p> <p>ロ いない</p> <p>イの場合、計画表(非)を添付して下さい。</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2) 計画は誰が作成していますか。 イ 相手側 ロ 相手側及び専門家の双方協議 ハ 専門家
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3) 計画の内容は具体的につめられていますか。 イ いる ロ いない
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	4) 計画は事業目的に合致していると思いますか。 イ いる ロ 部分的 ハ いない
<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	5) 計画通り実施されていますか。 イ いる ロ 一部変更 ハ いない ロ又はハの場合、その理由と現況を記述して下さい。
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	6) 計画の達成率は下記の何れに該当していると思いますか。 イ 70%以上 ロ 40%～70%未満 ハ 40%未満

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				何れの場合も、達成の状況を計画に対比して記述して下さい。
				1 2. 引継計画
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1) 引継計画は樹てられていますか。 イ いる ロ 検討中 ハ いない イの場合はその具体的内容を、又、ロ又はハの場合はその理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2) 上記1)のイの場合、それは計画通り実施されていますか。 イ いる ロ いない
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3) 又、計画通り完了の見通しですか。 イ 確実 ロ 困難 ハ 不可能 ロ又はハの場合、その理由と必要な措置について記述して下さい。

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>1 3. 事業効果</p> <p>1) 当該事業を内容的に再検討する必要があると思いますか。</p> <p>イ ない</p> <p>ロ 部分的</p> <p>ハ ある</p> <p>ロ又はハの場合、その理由を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>2) 今後、事業活動をどのように展開した方がよいと思いますか。</p> <p>イ 拡大</p> <p>ロ 現状維持</p> <p>ハ 縮小</p> <p>ニ 中止</p> <p>何れの場合も、その理由を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>3) 今迄の事業の進め方について相手団の行政面で改善の余地があると思いますか。</p> <p>イ 特にない</p> <p>ロ ある</p> <p>ロの場合、その理由を記述して下さい。</p>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<p>4) 又、技術面ではどうですか。</p> <p>イ 特にない</p> <p>ロ ある</p> <p>ロの場合、その理由を記述して下さい。</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	5) 現状に照らし事業の内容自体に問題があったと思いますか。 イ ない ロ ある ロの場合、その理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	6) 例えば訓練センターの卒業生の適正な就職，研究成果の適用或は普及等，事業が生み出したもの（事業成果）は活用されていますか。 イ 十分活用されている ロ 若干 " ハ 全々 " いない
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	7) 事業の成果の活用について相手国は積極策を講じていますか。 イ いる ロ 若干 ハ 無傷心
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	8) 当該事業は一般に知られていますか。 イ 広く知られている ロ 大体 " ハ あまり " いない ハの場合はその理由を記述して下さい。
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	9) 例えば訓練センターの卒業生の就職，或は技術の普及，

質問の対象者				質 問 事 項
A	B	C	D	
				<p>技術相談，研究依頼等事業面で民間との関係を有しなければならない事業の場合，民間とのつながりはどうですか。</p> <p>イ 緊密 ロ 若干 ハ をい</p> <p>何れの場合もその状況を記述して下さい。</p>
○		○	○	<p>10) 又，上記に関連し，民間からのアプローチはどうですか。</p> <p>イ 積極的にある ロ 時々ある ハ ない</p>
○	○	○	○	<p>11) これまで項目別に解答して頂きましたが，貴方の当該事業に対する総合評価は如何ですか，結論とその理由を個条書きに列挙して下さい。</p>
○	○	○	○	<p>12) 当該事業の改善のための提言を個条書きに列挙して下さい。</p>
○				<p>14. 実務関係他</p> <p>1):)派遣前オリエンテーションは十分であったと思いますか。</p>

質問の対象者				質 問 事 項
A	B	C	D	
				<p>イ 十分</p> <p>ロ 不十分</p> <p>ロの場合、着任後の経験に照らしお気付きの点、提言等を記述して下さい。</p>
			○	<p>2) 在勤俸は定期的を受取られていますか。</p> <p>イ 正確</p> <p>ロ 時々遅れる</p> <p>ハ 遅れる</p>
			○	<p>3) 現地業務費の額及び費目はよいと思いますか。</p> <p>イ よい</p> <p>ロ よくない</p> <p>ロの場合、その理由と要望、提言を記述して下さい。</p>
			○	<p>4) 相手国政府の便宜供与は要請書、又は協定通りに履行されていますか。</p> <p>a 食料品等の輸入に際し課税されていますか。</p> <p>イ 課税されていない</p> <p>ロ 割当の範囲内ならば課税されていない</p> <p>ハ 物品により課税される</p> <p>ニ 必ず課税される</p>
			○	<p>b 住宅費の提供がある場合、その支給はどうですか。</p> <p>イ 円滯に支払われている</p> <p>ロ 立替えている</p>

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
○				<ul style="list-style-type: none"> ハ 遅延している c 又、額についてはどうですか。 <ul style="list-style-type: none"> イ 十分 ロ 適当額 ハ 不十分 d その他のコメントを記述して下さい。
○				<p>5) 生活環境</p> <ul style="list-style-type: none"> a 子弟の教育はどうされていますか <ul style="list-style-type: none"> イ 日本人学校 ロ 現地人学校 ハ 自宅（通信教育を含む） ニ このために子弟を日本に残留させている b 保健については如何ですか。 <ul style="list-style-type: none"> イ 医療施設（医者、病院）は一応完備している ロ あっても安心して利用出来ない ハ 医療施設がない <p>特に健康上の留意点を個条書きに列挙して下さい。</p> c 日常生活の必需品はどうされていますか。 <ul style="list-style-type: none"> イ 大体现地で入手出来る ロ 殆んど輸入している d 必需品の市場は近くにありますか。 <ul style="list-style-type: none"> イ 車で30分以内 ロ " 30～1時間以内 ハ " 1時間以上
○				
○				

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>				6) O T C A の諸手当についてどうお考えですか。 a 住宅手当を受けられている場合その額はどうか。 イ 十分 ロ 適当額 ハ 不十分 ハの場合の状況を具体的に記述して下さい。 b 語学手当の制度はどうか。 イ 現行制度は適切 ロ 改善の余地あり ロの場合は、その理由と改善の提言を記述して下さい。 c 語学手当の額はどうか イ 適当 ロ 不十分 d 僻地手当の制度はどうか。 イ 現行制度は適切 ロ 改善の余地あり ロの場合、その理由と改善の提言を記述して下さい。 e 僻地手当の額はどうか。 イ 適当 ロ 不十分
<input type="radio"/>				7) 英語等で指導用マニュアル、テキスト等を作成していますか。 イ いる

質問の対象者				質問事項
A	B	C	D	
				<input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> の場合、その理由を記述して下さい。
○				8) 相手側に報告書、勧告書等を提出されていますか。 <input type="checkbox"/> 定期的に提出している <input type="checkbox"/> 時々 # <input type="checkbox"/> 提出していない <input type="checkbox"/> 又はハの場合、その理由を記述して下さい。
○				9) 中央政府、地方政府の責任当局と絶えず接触を保っていますか。 <input type="checkbox"/> 定期的 <input type="checkbox"/> 時々 <input type="checkbox"/> 必要に応じ <input type="checkbox"/> 殆んどない 特にニの場合はその理由を記述して下さい。
○				10) 在外公館及びO T C A海外事務所が設置されている場合はそれらに絶えず接触を保っていますか。 <input type="checkbox"/> 定期的 <input type="checkbox"/> 時々 <input type="checkbox"/> 必要に応じ <input type="checkbox"/> 殆んどない 特にニの場合はその理由を記入して下さい。

質問の対象者				質 問 事 項
A	B	C	D	
<input type="radio"/>				11) 最後になりましたが、一時帰国、子女呼寄せ、所属先補填等諸制度について御意見を記述して下さい。
<input type="radio"/>				12) その他なんでもお気づきの点を記述して下さい。

