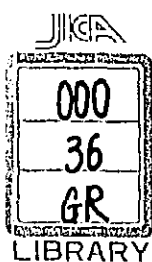


# 無償資金協力案件に関する 総合報告書の作成要領

昭和59年3月

国際協力事業団  
無償資金協力部



|                     |     |
|---------------------|-----|
| 国際協力事業団             |     |
| 受入<br>月日 '85. 8. 31 | 000 |
|                     | 36  |
| 登録No. 11891         | GR  |

コンサルタント会社各位

開発途上国に対するわが国の無償資金協力は、開発途上国からの援助要請の増加とあいまって、資金供与額及び案件数において増加する傾向にあり、経済協力の中で占める無償資金協力のウェイトは増々重要になってきていることは既に御承知のとおりです。

この無償資金協力の量的及び質的拡大に伴い、無償資金協力と技術協力との連携を従前にもまして強化し、もってわが国の経済協力を効果的に実施していく必要があることが関係者の間で指摘されています。

当事業団（JICA）は無償資金協力に係る業務として基本設計調査業務やE/N以降の案件の実施促進業務を行っており、相手国政府等の協力と理解を得て、案件の効果的かつ円滑な実施を図って参りました。

今後とも無償資金協力の実施については、効率を一層高めるとともにより効果的な協力となるよう努力する所存です。

今般、当事業団（JICA）では、無償資金協力案件の実施方法の改善策の一助とするため、終了した無償資金協力案件の実施の経緯及び内容を総合報告書として記録にとどめ、今後の案件実施に役立てたいと考えています。

つきましては、本総合報告書作成要領にもとずき、案件毎に総合報告書を作成して頂きたくお願いいたします。

又、本小冊子の内容につきお気づきの点があれば御指摘を頂ければ幸いです。

昭和59年2月

無償資金協部長

JICA LIBRARY



101863511

## 無償資金協力案件の総合報告書の作成について

本件総合報告書の作成にあっては次の点に留意して下さい。

### 1. 総合報告書の作成

総合報告書の構成は、第一部，第二部，第三部とし、夫々の部に掲載された全項目について記入する。各項目の（ ）内の記述は注釈ですので報告書には記載する必要はない。

### 2. 提出部数

第一部，第二部，第三部を合冊した報告書を4部、第一部，第二部，第三部を分冊したものを1部、計5部を無償資金協力部業務課へ提出する。

### 3. 報告書に使用する用紙

報告書に添付される図面，グラフ，表等を除き、A4版の用紙を使用する。

### 4. カバリング

報告書のカバリングには、無償資金供与年度，国名，案件名，報告書作成年月日，作成コンサルタント会社名を記入する。

<例> 昭和57年度タイ国貿易研修センター

昭和59年3月

コンサルタント会社名

### 5. 写真集の提出

総合報告書の提出とともに、案件概要を知ることのできる写真集を提出する。カバリングについては上記4と同じものとする。

### 6. 報告会の開催

案件によっては、本件総合報告書をもとに案件終了にかかる総合報告会を当事業団において開催する場合がある。

( 第 一 部 )

1. 案件名，国名
2. コンサルタント名，施工会社名（商社が元請の場合は商社名）
3. 所在地（概略地図を添付のこと）
4. 設計方針及び主旨（本施設と同国における同様施設の質の相違についても記述のこと）
5. 相手国実施機関名とその取組み姿勢（関係機関が複数の場合には各々につき記述のこと）
  - (1) 相手国負担工事の遅延の有無及び遅延理由（項目別に記述のこと）
  - (2) 実施機関の組織体制（組織図及び関係者名簿を添付のこと）とその事務処理能力
6. 入札及び契約業者の選定経緯
  - (1) 入札公示，資格審査，函渡し，入札等の実施日
  - (2) 入札方法
  - (3) 入札参加業者の資格審査基準と審査結果
  - (4) 入札状況表
7. 施工会社の取組み姿勢及び現場管理体制（現地派遣人員，役割等についても記述のこと）
8. 現地サブコン名及びその能力、取組み姿勢（投入人員等具体的に記述のこと）
  - (1) 資材管理，労務管理能力
  - (2) 品名管理，工程管理能力
  - (3) その他技術的能力
9. 実施設計段階及び施工段階における基本設計内容の変更とその理由  
記述要領は別紙 I のとおり。
10. 建設契約の範囲外で施工会社が負担せざるを得なかった工事及び経費の有無、ある場合にはその内容、理由及び負担金額（項目別に記述のこと）  
＜例えば整地等インフラ整備，輸入通関税，国内輸送費等＞
11. 工期内に完工するうえでの困難の有無、又困難があった場合はそのために取った措置  
＜例えば資材の調達面及び労務の調達面での困難＞
12. 主要建設資材の調達国名及び建設資材名（ローカル資材を使用した場合はその品質等についても記述のこと）
13. プロジェクト用機材の調達国名及び機材名
14. 主要建設機械の調達国名及び建設機械名

15. 建設サイトまでの資機材の輸送手段とその所要日数（当該国まで及び当該国内）
16. プロジェクト実施に必要な輸入資機材に対する輸入規制の有無，ある場合にはその内容
17. 上記輸入資機材の通関に要した日数、及びこれに関する問題点
18. 特記すべき相手国独自の建築関連法規名、その他業務に影響を与える法規名及びその内容
19. 施設引渡し後の問題点（相手国の行なう維持運営管理について提言、コメントがあれば併せて記述のこと）
20. 先方政府関係者の当該援助に対するコメント及び感謝度
21. その他特記すべき事項（在外を含め外務省，JICA等の本プロジェクトに対する取組について意見，提言等があれば記述のこと）
22. 当該国の治安状況及び生活環境
23. 参考として、下記の事項につき当該国の一般建設事情について提供可能な情報（基本設計時において意見，提言等があれば記述のこと）
  - (1) 当該国の主要な建築材料の品質，規格及び流通状況
  - (2) 主要な建築物の施工方法，技術レベル，及び一般的な維持管理状況
24. 添付資料
  - (1) 工事日程表（概略のもので可。但し、当初予定と実際の工程との比較ができるものを添付のこと）
  - (2) 機材リスト（和文）
  - (3) 基本設計調査から完工に至るまでのフローチャート（日付をつけること）
  - (4) 完成写真（アルバム）（施設全景，主要棟の外観，内部主要室）
  - (5) コンサルタントの監理体制及び施工会社の管理体制  
（派遣者の氏名，担当分野，派遣期間等について表形式で表現すること）

別紙 1

基本設計と詳細設計との比較表

国名  
 プロジェクト名  
 予算額  
 億円  
 コンサルタント名  
 案件所在地

3. 比較（変更）項目

| 項目  | 基本設計(B/D) | 詳細設計(D/D) | 施工監理 | 変更理由 |
|---|-----------|-----------|------|------|
| 1. 施設機能<br>(プロジェクト目的との関連)                           |           |           |      |      |
| 2. サイト  |           |           |      |      |
| 3. 施設内容   |           |           |      |      |
| 1) 面積<br>(棟, 主要部屋別)                                 |           |           |      |      |
| 2) 階段<br>(棟別)                                       |           |           |      |      |
| 3) 構造<br>(棟別, コンクリート強度)<br>(棟別鉄筋の種別)<br>(棟別, 鋼材の種別) |           |           |      |      |
| 4) 仕上<br>(棟別, 外部及び内部)                               |           |           |      |      |
| 4. 建設費  |           |           |      |      |
| 1) 工事費<br>○共通仮設費<br>(工事内容別)                         |           |           |      |      |

| 項 目   | 基本設計(B/D) | 詳細設計(D/D) | 施工監理 | 変更理由 |
|---|-----------|-----------|------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○直接工事費<br/>(工事内容別)</li> <li>○現場経費</li> <li>○一般管理費</li> <li>2) 外貨・内貨ポーション比率<br/>(主調達品別)</li> <li>3) 設備内容 <ul style="list-style-type: none"> <li>○電 気</li> <li>○動 力</li> <li>○給排水</li> <li>○電話・冷暖房その他</li> </ul> </li> <li>4) 機材内容</li> <li>5) 予備費<br/>(具体的用途)</li> <li>6) コンサルタント料<br/>(詳細設計, 施工監理等の<br/>従事者の分野, 人数, 期間)</li> <br/> <li>5. 施主負担分工事内容 <ul style="list-style-type: none"> <li>1) 整地, 外構工事</li> <li>2) 電気, 給排水工事</li> <li>3) 宿 舎</li> <li>4) その他</li> </ul> </li> <br/> <li>6. 提出図面 <ul style="list-style-type: none"> <li>1) 配置図</li> <li>2) 平面図</li> <li>3) 立面図</li> <li>4) 断面図</li> <li>5) その他</li> </ul> </li> </ul> |           |           |      |      |



( 第 二 部 )

コンサルタント名

1. 案 件 名 (日本語)  
(英 語)
2. 資金供与年度 昭 和 年 度
3. 交換公文締結日
4. 援 助 額
5. 施 主
6. 所 在 地
7. 施 設 用 途
8. コンサルタント契約締結日及び先方政府契約者名  
コンサルタント契約認証日及び認証番号
9. 着 工 日
10. 完 工 日 (形式及び実質)
11. 施設の構造, 層数, 棟数, サイト数
12. 敷地面積
13. 建築面積
14. 延床面積
15. 施工会社名  
施工契約締結日及び先方政府契約者名  
施工契約認証日及び認証番号
16. コンサルタント契約金額 円  
(%) (円) (条件)  
第 1 回 支 払  
第 2 回 支 払  
第 3 回 支 払  
第 4 回 支 払  
最 終 支 払

|            |     |     |      |
|------------|-----|-----|------|
| 17. 施工契約金額 |     | 円   |      |
|            | (%) | (円) | (条件) |
| 第1回支払      |     |     |      |
| 第2回支払      |     |     |      |
| 第3回支払      |     |     |      |
| 第4回支払      |     |     |      |
| 最終支払       |     |     |      |

|                            |   |   |       |
|----------------------------|---|---|-------|
| 18. 実施設計図（入札図書に含まれたもの）の枚数等 |   |   | (使用語) |
| (1) 建築                     | 枚 | 版 | 語     |
| (2) 構造                     | 枚 | 版 | 語     |
| (3) 空調設備                   | 枚 | 版 | 語     |
| (4) 給排水衛生設備                | 枚 | 版 | 語     |
| (5) 電気設備（E V含む）            | 枚 | 版 | 語     |
| (6) 外構                     | 枚 | 版 | 語     |
| (7) 機材                     | 枚 | 版 | 語     |
| (8) 契約図書（図面以外）             | 枚 | 版 | 語     |
| (9) 技術仕様書                  | 枚 | 版 | 語     |

(注) 上記(1)～(9)の分類が不可能の場合は、適当に分類可。

|           |   |   |   |
|-----------|---|---|---|
| 19. 施工図枚数 |   |   |   |
| 建築関係      | 版 | 約 | 枚 |
| 設備関係      | 版 | 約 | 枚 |

20. 工事費の内訳（施工者より提出された内訳書より記入のこと）  
記述要領は別紙Ⅱのとおり

|                     |
|---------------------|
| 21. 設計にあたっての使用法規、規準 |
| (1) 計画関係            |
| (2) 構造関係            |
| (3) 空調衛生関係          |
| (4) 電気関係            |
| (5) その他             |

22. 銀行取極（B/A）等

(1) B/A 締結機関名

日本側

相手国側

(2) B/A 締結日

(3) B/A 有効期限

(4) 支払授權書（A/P）発行日

(5) A/P 有効期限

別紙Ⅱ

20. 工事費等の内訳（施工者より提出された内訳書により記入のこと）

1. 工事費

① 直接工事費

|              |   |                        |                        |
|--------------|---|------------------------|------------------------|
| 建 物<br>(棟別)  | ① | 千円( 円/m <sup>2</sup> ) | 千円( 円/m <sup>2</sup> ) |
|              | ② | ( )                    |                        |
|              | ③ | ( )                    |                        |
|              | ④ | ( )                    |                        |
| 外 構<br>(棟別)  | ① |                        | 千円                     |
|              | ② |                        |                        |
|              | ③ |                        |                        |
|              | ④ |                        |                        |
| 設 備          | ① | 給排水衛生設備                | 千円                     |
|              | ② | 電 気                    |                        |
|              | ③ | 空 調                    |                        |
|              | ④ | E V                    |                        |
| 家 具          | ① |                        | 千円                     |
|              | ② |                        |                        |
|              | ③ |                        |                        |
|              | ④ |                        |                        |
| そ の 他<br>( ) |   |                        | 千円                     |
| 計            |   |                        |                        |

② 共通仮設費 (①× %)

直接仮設費

間接仮設費

③ 現場経費 (①× %)

④ 一般管理費 (①× %)

小計 ① ~ ④ 千円

2. 機材費

① CIF価格 {  
CIF  
CIF

円  
円  
円  
円  
円

② 据付費

③ 一般管理費

小計 ① ~ ③ \_\_\_\_\_ 千円

合計 1 + 2 = \_\_\_\_\_ 千円

( 第 三 部 )

A. 構造関係 ( 主要建物について記入のこと )

|     |                                  |   |
|-----|----------------------------------|---|
| 1   | 主要建物名                            |   |
| 2   | 構造形式                             |   |
| 3   | 基礎形式                             |   |
| 4   | 地耐力<br>(直接基礎の場合のみ記入) ( $t/m^2$ ) |   |
| 5   | 地震力                              |   |
| 6   | 風圧力                              |   |
| 7   | 抗 ( 使用した場合のみ記入 )                 | 種類<br>長さ ( $m$ )  |
| 8.  | コンクリート                           | 耐力 ( $t/pile$ )<br>(主たる構造に使用したもの)<br>設計基準強度 ( $kg/cm^2$ )<br>スランプ |
| 9   | 鉄筋                               | (主たる構造に使用したもの)<br>種類<br>引張強度 ( $kg/cm^2$ )                        |
| 10. | 鉄骨                               | 種類<br>引張強度 ( $kg/cm^2$ )  |

B. 電気設備関係

|     |            |              |  |
|-----|------------|--------------|--|
| 1.  | 電 灯        | 一般室器具, 照度    |  |
| 2.  | 動 力        | 電 圧 (V)      |  |
|     |            | 電 源 (AD, DC) |  |
| 3.  | 電 気 時 計    | 親時計          |  |
| 4.  | 拡 声        | 容 量 (W)      |  |
| 5.  | 電鈴, インターホン | 形 式          |  |
| 6.  | 火 災 報 知    | 形 式          |  |
| 7.  | 受 変 電      | 操作方式         |  |
|     |            | 容 量 (KVA)    |  |
|     |            | 電 圧 (V)      |  |
| 8.  | 自 家 発 電    | 容 量 (KVA)    |  |
|     |            | 電 圧 (V)      |  |
| 9.  | 電 話 交 換    | 中継方式, 容量     |  |
| 10. | 避 雷 針      | 形式, 数        |  |
| 11. | エレベータ      | 種類, 台数       |  |
|     |            | 積載量 (kg)     |  |
|     |            | 速 度 (m/min)  |  |
| 12. | 備 考        |              |  |

C. 空調・衛生設備関係

|     |         |                       |  |
|-----|---------|-----------------------|--|
| 1.  | 給 水     | 方式，給水量 (ℓ/日)          |  |
| 2.  | 水 槽     | 高置水槽 ( $m^3$ )        |  |
|     |         | 受水槽 ( $m^3$ )         |  |
| 3.  | 衛生器具    | 種類，様式                 |  |
|     |         | 個 数                   |  |
| 4.  | 排 水     | 方 式                   |  |
| 5.  | 浄 化 槽   | 形式，能力 (ppm)           |  |
| 6.  | 消 火 栓   | 個 数                   |  |
| 7.  | 空 気 調 和 | 対象室面積 ( $m^2$ )       |  |
|     |         | 方 式                   |  |
|     |         | 冷凍機，形式，容量 (Kcal/h) 台数 |  |
|     |         | 冷凍塔，容量 (Kcal/h) 台数    |  |
| 8.  | 天 井 扇   | 個 数                   |  |
| 9.  | 換 気     | 方式，台数                 |  |
| 10. | ガ ス     | 方式，種類                 |  |
| 11. | 備 考     |                       |  |



D. 添 付 資 料

配置図，平面図，立面図，断面図（概略のものでも可），仕上表（英文も可）

